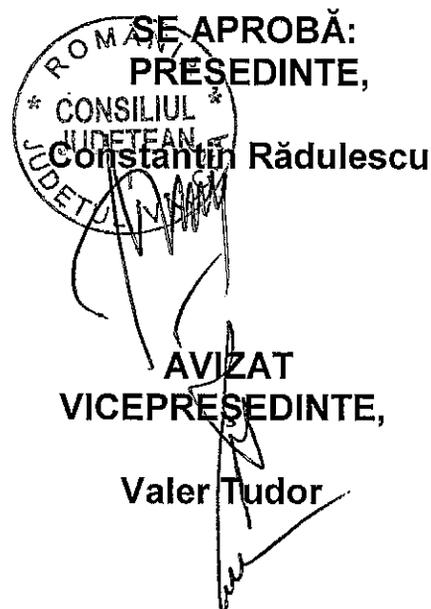


CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA
Dirrecția Urbanism și Amenajarea Teritoriului
Serviciul Informatizare, Gestionare
Baze de Date, Arhivare Electronică
Nr. 9563 din 18.07.2017

SE APROBĂ:
PRESEDINTE,
Constantin Rădulescu

AVIZAT
VICEPRESEDINTE,
Valer Tudor



CAIET DE SARCINI

1. Obiectul contractului, cantitatea:

Ofertantul câștigător se obligă să presteze " Servicii de reparare și de întreținere a computerelor personale în cadrul Consiliului Județean Vâlcea", cod CPV 50320000-4, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul caiet de sarcini.

2. Caracteristicile serviciilor:

Ofertantul câștigător se obligă să presteze serviciile la standardele comunitare și cele din România, pentru tehnica de calcul cuprinsă în anexele 1 și 2, la prezentul Caiet de sarcini. Ofertantul câștigător va efectua activități de service ce au în vedere defecte ce apar în mod firesc în timpul exploatării corecte a echipamentului, înlocuirea unor piese defecte, ori de câte ori este necesar, la solicitarea achizitorului;

Pentru înlocuirea unor piese defecte se va proceda astfel:

-ofertantul câștigător completează o notă de constatare în care se trece defectul constatat, ce tip de piesă componentă trebuie înlocuită, caracteristicile acesteia și prețul estimat de achiziție al acesteia;

-utilizatorul computerului respectiv, în baza notei de constatare completată de ofertantul câștigător, întocmește un referat privind necesitatea achiziției componentei respective, iar după ce acesta se aprobă de către conducerea Consiliului Județean Vâlcea, se poate achiziționa componenta respectivă.

Componenta respectivă se va achiziționa, respectând prevederile Legii 98/ 2016 privind achizițiile publice.

Ofertantul câștigător se obligă să presteze serviciile în funcție de necesitățile achizitorului, la solicitarea reprezentanților acestuia.

Ofertantul câștigător are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, în conformitate cu legislația în vigoare și documentele contractului.

În acest sens va desemna un specialist care zilnic, minim o oră va asigura operativ asistența tehnică on site (la locația beneficiarului).

Ofertantul câștigător se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

Ofertantul câștigător este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu legislația în vigoare. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

3. Certificarea calității serviciilor:

Serviciile prestate vor respecta standardele comunitare și cele din România; alte standarde ce pot fi echivalente.

4. Condiții de recepție a serviciilor:

Recepția lunară a serviciilor se va efectua pe bază de proces - verbal cu confirmarea lucrărilor efectuate din partea achizitorului prin Serviciul de Informatizare, Gestionare Baze de Date, Arhivare Electronică, după ce în prealabil pe acel proces verbal a semnat fiecare utilizator, în dreptul sistemului de calcul pe care-l utilizează, astfel încât să confirme serviciile efectuate la sistemul de calcul respectiv.

5. Termene și condiții:

Ofertantul câștigător asigură depanarea și întreținerea calculatoarelor, menținerea echipamentelor într-o stare de bună funcționare permanentă, asigurându-se și următoarele:

Instalări : - toată gama de sisteme de operare Microsoft Windows
- servere Linux DNS, DHCP, server de mail
- sisteme de operare – server
- software-uri diverse

Devirusări - simple sau cu reinstalarea sistemului de operare pentru servere
- pentru recuperarea datelor infectate
- instalarea și actualizarea antivirusului
- instalarea patch-urilor de securitate
- soluții pentru firewall

Recuperare date :

- de pe un sistem de fișiere FAT32 corupt
- de pe un sistem de fișiere NTFS corupt
- de pe multiple sectoare BAD
- ștergeri accidentale ale datelor
- atacuri ale virușilor
- formatări accidentale
- ștergeri accidentale ale partițiilor
- repartiționări nereușite

Consultanță IT :

- realizarea de proiecte – arhitectură a sistemului informatic
- configurare a echipamentelor informatice (inclusiv soluții antivirus și conectare internet)
- securizare sisteme
- prevenirea pierderii datelor (realizarea de back-up)

Rețele de calculatoare :

- proiectare rețele de calculatoare
- instalare, configurare și administrare rețele și routere

În cazul în care unele lucrări nu corespund din punct de vedere cantitativ sau calitativ, beneficiarul are dreptul de a cere remedierea defecțiunilor, ofertantul având obligația de a înlocui piesele de schimb necorespunzătoare pe cheltuiala ofertantului.

Pentru toate reparațiile efectuate nu se percepe manoperă, aceasta fiind inclusă în cadrul asistenței de specialitate.

6. Valoarea ofertei:

Valoarea ofertei o reprezintă valoarea totală cuprinsă în cele două anexe atașate (anexa 1 + anexa 2).

Oferta câștigătoare este oferta cu **prețul cel mai mic**.

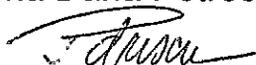
7. Informații privind elaborarea propunerii tehnice:

Propunerea tehnică va cuprinde următoarele:

- denumirea serviciilor;
- cantitățile serviciilor oferite conform anexelor;
- specificațiile tehnice ale serviciilor oferite, care trebuie să respecte specificațiile din anexele la caietul de sarcini.
- timpul de intervenție va fi de maxim 2 ore de la momentul sesizării defectului de către achizitor (în intervalul orar în care specialistul nu va fi prezent la beneficiar);

- se va preciza perioada de garanție acordată serviciilor la computer de birou (calculator+monitor) și la imprimantă, precum și obligațiile care decurg pe toată perioada de valabilitate a garanției, cât și cele referitoare la remedierea defecțiunilor.

ARHITECT ȘEF
cu delegație,
Elena Dana Petrescu



Serviciul Informatizare,
Gestionare Baze de Date, Arhivare Electronică
ȘEF SERVICIU,



Victor Deaconescu

Prenume, Nume	Funcția	Semnătura	Data
Întocmit: Victor Deaconescu	Șef Serviciu		12 iulie 2017

Calculatoare și monitoare

Nr. crt.	Locația	Tehnica de calcul
1	1	Calculator + monitor
2	2	Calculator + monitor
3	5	Calculator + monitor
4	6	Calculator + monitor
5	11	Calculator + monitor
6	13	Calculator + monitor
7	15	Calculator + monitor
8	16	Calculator + monitor
9	16	Calculator + monitor
10	16	Calculator + monitor
11	16	Calculator + monitor
12	16	Calculator + monitor
13	16	Calculator + monitor
14	24	Calculator + monitor
15	25	Calculator + monitor
16	25	Calculator + monitor
17	27	Calculator + monitor
18	27	Calculator + monitor
19	28	Calculator + monitor
20	29	Calculator + monitor
21	30	Calculator + monitor
22	31	Calculator + monitor
23	31	Calculator + monitor
24	32	Calculator + monitor
25	33	Calculator + monitor
26	33	Calculator + monitor
27	33	Calculator + monitor
28	35	Calculator + monitor
29	39	Calculator + monitor
30	40	Calculator + monitor
31	42	Calculator + monitor
32	44	Calculator + monitor
33	45	Calculator + monitor
34	45	Calculator + monitor
35	51	Calculator + monitor
36	52	Calculator + monitor
37	52	Calculator + monitor
38	55	Calculator + monitor
39	55	Calculator + monitor
40	56	Calculator + monitor
41	61	Calculator + monitor
42	61	Calculator + monitor
43	61	Calculator + monitor
44	62	Calculator + monitor
45	62	Calculator + monitor

46	62	Calculator + monitor
47	62	Calculator + monitor
48	63	Calculator + monitor
49	63	Calculator + monitor
50	63	Calculator + monitor
51	63	Calculator + monitor
52	63	Calculator + monitor
53	63	Calculator + monitor
54	64	Calculator + monitor
55	64	Calculator + monitor
56	64	Calculator + monitor
57	64	Calculator + monitor
58	65	Calculator + monitor
59	65	Calculator + monitor
60	65	Calculator + monitor
61	67	Calculator + monitor
62	67	Calculator + monitor
63	Registratura	Calculator + monitor
64	Managementul calității	Calculator + monitor
65	Relații publice	Calculator + monitor
66	Relații publice	Calculator + monitor
Valoarea serviciilor prestate lunar pentru calculatoare+monitoare din anexa 1 (lei, fără TVA) =		

ARHITECT ȘEF
cu delegație,
Elena Dana Petrescu



Serviciul Informatizare,
Gestionare Baze de Date, Arhivare Electronică
ȘEF SERVICIU



Victor Deaconescu

Imprimante

<i>Nr. crt.</i>	<i>Locația</i>	<i>Tip imprimată</i>
1	1	hp p1102
2	4	hp 1020
3	5	hp 1020
4	6	hp 3600
5	9	xerox phaser 3020
6	10	xerox phaser 3020
7	11	xerox phaser 3124
8	13	hp 1020
9	15	kyocera fsc 5015n
10	16	hp pro 400
11	16	hp 3600
12	16	hp pro 300
13	16	hp pro 400
14	20	hp p1102
15	20	lexmark X215
16	21	hp 1020
17	21	hp 1010
18	22	hp p1102
19	22	xerox phaser 3020
20	23	hp 1020
21	23	xerox phaser 3020
22	24	xerox phaser 3020
23	24	samsung
24	25	hp 1020
25	25	hp p1102
26	27	hp p1102
27	27	xerox phaser 3020
28	28	xerox phaser 3020
29	28	hp p1102
30	29	xerox phaser 3020
31	29	hp 1020
32	30	hp p1102
33	30	hp p1102
34	31	hp p1102
35	31	hp p1102
36	31	xerox phaser 3020
37	32	hp 252
38	33	lexmark X215
39	33	xerox phaser 3124
40	33	xerox phaser 3020
41	34	Xpress M2022
42	35	samsung scx 4623F
43	36	lexmark E120
44	39	xerox phaser 3121
45	39	xerox phaser 3020
46	40	hp 1020
47	40	samsung ml 1675
48	41	xerox phaser 3020
49	42	lexmark E120
50	44	hp1020
51	45	lexmark E120
52	46	hp p1102
53	46	hp p1102
54	49	xerox phaser 3020
55	49	hp 1020
56	50	hp 1020
57	51	hp 1280

58	51	hp 1020
59	52	hp 1280
60	52	hp 1020
61	53	lexmark X215 MF
62	53	xerox phaser 3020
63	55	xerox phaser 3121
64	55	hp 1020
65	55	hp 1020
66	55	samsung Scx multif
67	57	Konica Minolta
68	57	bizhub C220
69	57	bizhub 364e
70	58	xerox phaser 3020
71	58	lexmark E120
72	59	minolta 5430dl
73	59	samsung mfp
74	59	xerox phaser 3020
75	61	minolta 5430dl
76	61	lexmark mx 310DN
77	61	xerox phaser 3020
78	62	lexmark mx 310DN
79	63	lexmark E120
80	63	lexmark E120
81	63	hp lj CP1215
82	63	kyocera km1620
83	64	hp 1015
84	64	xerox phaser 3020
85	67	bizhub C250
86	67	plotter hp t610
87	67	hp photo smart 8750
88	Managementul calității	hp p1102
89	Relatii publice	xerox phaser 3124
90	Relatii publice	lexmark x 342

Valoarea serviciilor prestate lunar pentru imprimantele din anexa 2 (lei, fără TVA) =

ARHITECT ȘEF
cu delegație,
Elena Dana Petrescu



Serviciul Informatizare,
Gestionare Baze de Date, Arhivare Electronică
ȘEF SERVICIU,


Victor Deaconescu

.....
(Denumirea/ numele)

**Declarație privind neîncadrarea în situațiile
prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/ 2016**

Titlul contractului:

.....

Subsemnatul, reprezentant legal al (denumirea/ numele și sediul/ adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 60 din Legea nr. 98/ 2016, respectiv Ofertantul individual/ Ofertantul-asociat/ Subcontractantul propus/ Terțul susținător (se alege cazul corespunzător și se înscrie numele) nu se află în situațiile de natură să determine apariția conflictului de interese.

Situațiile de natură să determine apariția conflictului de interese, în sensul art. 60 din Legea nr. 98/ 2016, sunt următoarele:

- a) participarea în procesul de verificare/ evaluare a solicitărilor de participare/ a ofertelor persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/ candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/ organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/ candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- b) participarea în procesul de verificare/ evaluare a solicitărilor de participare/ ofertelor a unei persoane care este soț/ soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/ organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre ofertanți/ candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- c) participarea în procesul de verificare/ evaluare a solicitărilor de participare/ ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/ informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;
- d) situația în care ofertantul individual/ ofertantul asociat/ candidatul/ subcontractantul propus/ terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/ organului de conducere sau de supervizare și/ sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/ soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire; Prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în Adunarea Generală.

e) situația în care ofertantul/ candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/ soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Precizăm că persoanele care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante inclusiv persoanele care aprobă bugetul aferent Consiliului Județean Vâlcea sunt: Președinte Constantin Rădulescu, Vicepreședinte Valer Tudor, Vicepreședinte Adrian Bușu, Secretar al Județului Daniela Calianu, Director General Vasilica Mazilu, Director General Carmen-Manuela Alexandrescu, Director General Bogdan Paul Lăstun, Director Executiv Ioan-Sebastian Tămaș; Arhitect Șef Elena Dana Petrescu Consilierii județeni care aprobă bugetul județului: Mihaela Andreianu, Ion Belciu, Gheorghe Bobocea, Dumitru-Gery Bușe, Vetuța Ciocan, Ioan Comșa, Mariana Mădălina Cotar, Adrian-Cosmin Dima, Teodosie Filip, Gheorghe Folea, Marius Cristian Iliescu, Dănuț Iordache, Adam Jinaru, Gheorghe Mihăilescu, Ioan Neamu, Alexandru Oproaica, Alexandru Ștefan Părduț, Gheorghe Păsat, Dumitru Persu, Constantin Pîrvu, Laurențiu Popa, Victor-George Popescu, Roxana-Laura Roșu-Călina, Aurel Simion, Nicu Spiridon, Victor-George Stănculescu, Gabriel Tomescu, Cecilia Văduva, Samoil Vilcu, Dănuț Zgripcea.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 „Falsul în declarații” din Codul Penal, cu modificările și completările ulterioare, care prevede că „Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă”.

Data completării:

Operator economic,

.....

(numele reprezentantului legal, în clar)

.....

(semnătură autorizată, ștampila)