

R O M Â N I A
CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA

H O T Ă R Ă R E

**privind modificarea art.2 și a Anexei la Hotărârea
Consiliului Județean Vâlcea nr.253 din 23 august 2024 referitoare la
aprobarea proiectului *"Dotarea structurilor medicale de tip ambulatoriu
din cadrul Spitalului de Pneumoftiziologie
Constantin Anastasatu Mihăești"*, a acordului de parteneriat
și a cheltuielilor legate de proiect**

Consiliul Județean Vâlcea, întrunit în ședința extraordinară din data de 11 noiembrie 2025, la care participă un număr de 32 consilieri județeni din numărul total de 32 consilieri în funcție și Președintele Consiliului Județean Vâlcea;

Având în vedere Propunerea Președintelui Consiliului Județean Vâlcea înregistrată sub nr.23384 din 7 noiembrie 2025;

Luând în considerare Referatul de aprobare al Președintelui Consiliului Județean Vâlcea, înregistrat sub nr.23386 din 7 noiembrie 2025;

Văzând Contractul de finanțare nr.61261 din 28 mai 2025, încheiat între Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene și Județul Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea, adresa Agenției pentru Dezvoltare Regională Sud-Vest Oltenia nr.75430 din 24 octombrie 2025, înregistrată la Consiliul Județean Vâlcea sub nr.22384 din 27 octombrie 2025, precum și adresa Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene – Direcția Generală Programe de Sănătate nr.101849 din 2 septembrie 2025;

Potrivit Raportului de specialitate al Direcției Generale Programe și Relații Externe, înregistrat sub nr.23390 din 7 noiembrie 2025, precum și avizelor comisiilor de specialitate;

În conformitate cu prevederile art.173 alin.(1) lit.d), lit.e) și lit.f), alin.(5) lit.c) și alin.(7) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr.227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr.141/2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății Publice către autoritățile administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței Guvernului nr.70/2002 privind administrarea unităților sanitare publice de interes județean și local, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului Ministrului Investițiilor și Proiectelor Europene nr.4231 din 19 iulie 2024, modificat potrivit Ordinului

Ministrului Investițiilor și Proiectelor Europene nr.4510 din 13 august 2024, precum și ale Hotărârii Consiliului Județean Vâlcea nr.70 din 30 iunie 2010;

În temeiul prevederilor art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.I Articolul 2 din Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr.253 din 23 august 2024 privind aprobarea proiectului *"Dotarea structurilor medicale de tip ambulatoriu din cadrul Spitalului de Pneumoftiziologie Constantin Anastasatu Mihăești"*, a acordului de parteneriat și a cheltuielilor legate de proiect, se modifică în sensul majorării valorii totale a proiectului de la suma de 10.025.322,02 lei cu TVA la suma de 10.160.960,32 lei cu TVA și va avea următorul cuprins:

"Art.2 Se aprobă valoarea totală a proiectului menționat la art.1 în cuantum de 10.160.960,32 lei cu TVA inclus."

Art.II Anexa aprobată potrivit art.5 alin.(1) din Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr.253 din 23 august 2024 se modifică potrivit art.I și se înlocuiește cu Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.III Secretarul General al Județului Vâlcea va comunica, prin Serviciul Cămarerie, prezenta hotărâre, Direcției Generale Programe și Relații Externe, Direcției Generale Economice, precum și Spitalului de Pneumoftiziologie Constantin Anastasatu Mihăești, în vederea aducerii la îndeplinire a prevederilor ei și va asigura publicarea acesteia pe site-ul Consiliului Județean Vâlcea și în Monitorul Oficial al Județului Vâlcea.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art.139 alin.(3) lit.a), coroborate cu cele ale art.182 alin.(4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu un număr de 33 voturi pentru, 0 voturi împotriva și 0 abțineri.



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Daniela CALIANU

Râmnicu Vâlcea,
Nr.222 din 11 noiembrie 2025

Prenume, nume	Funcția	Semnătura	Verificat: Director General Adjunct	Data
Elaborat: Mirela Ciucă 1 ex.	Consilier juridic			11 noiembrie 2025

Anexa la Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr. 222/11.11.2025

ACORD DE PARTENERIAT

(Acordul încheiat între Beneficiar și Partener/Parteneri)

Art. 1. Părțile

1. *UAT Județul Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea*, cu sediul în strada General Praporgescu nr. 1, cod poștal 240595, municipiul Râmnicu Vâlcea, județul Vâlcea, codul fiscal¹ 2540929, având calitatea de **Lider parteneriat/Solicitant**
2. *Spitalul de Pneumoftiziologie Constantin Anastasatu*, cu sediul în strada Nuferilor nr. 7, comuna Mihăești, județul Vâlcea, codul fiscal 2541878, având calitatea de **membru 1/Partener 1**

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului cu titlul *Dotarea structurilor medicale de tip ambulatoriu din cadrul Spitalului de Pneumoftiziologie Constantin Anastasatu Mihăești*, cod MySMIS2021/SMIS2021+ 331964, denumit în continuare Proiect, care este depus în cadrul Programului Sănătate (PS), numit în continuare Program, Prioritatea 1: Creșterea calității serviciilor de asistență medicală primară, comunitară, a serviciilor oferite în regim ambulatoriu și îmbunătățirea și consolidarea serviciilor preventive, Obiectiv specific: RSO4.5. Asigurarea accesului egal la asistență medicală și asigurarea rezilienței sistemelor de sănătate, inclusiv în ceea ce privește asistența medicală primară, precum și promovarea tranziției de la îngrijirea instituționalizată către îngrijirea în familie sau în comunitate (FEDR), apel de proiecte PS/451/PS_P1/OP4/RSO4.5/PS_P1_RSO4.5_A2 - Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor unităților sanitare/structurilor sanitare publice - dotare.
- (2) Cererea de finanțare, inclusiv anexele sale, sunt parte integrantă a acestui acord.

Art. 3. Principiile de bună practică ale parteneriatului

- (1) Toți partenerii trebuie să contribuie cu resurse umane/materiale la implementarea proiectului și să își asume rolurile și responsabilitățile lor în cadrul proiectului, așa cum sunt acestea consemnate în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (2) Părțile trebuie să se consulte și să se informeze în mod regulat și ori de câte ori este nevoie, asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (3) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică, angajament față de interesul public, integritate și obiectivitate.

¹ Codul fiscal sau codul TVA, după caz

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening - Anexa 5

- (4) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul identificării unei potențiale situații de conflict de interese/incompatibilitate (consumat, actual, posibil în viitor), să dispună luarea măsurilor legale ce se impun în cauză, conform legislației în domeniu, să dispună luarea măsurilor pentru evitarea, respectiv stingerea stării de conflict / incompatibilitate, și nu în ultimul rând și fără a se limita la cele anterioare, să informeze Autoritatea de management a Programului Sănătate sau/și Organismul Intermediar responsabil (numite în continuare AM /OI responsabil) în legătură cu orice situație din trecut presupusă a fi conflict de interese / incompatibilitate, sau care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict/ incompatibilitate, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data identificării/apariției/presupunerii unei astfel de situații. În caz contrar, semnatarii prezentului acord înțeleg că poate fi reziliat contractul de finanțare prin decizia AM/OI responsabil, de plin drept, fără punere în întârziere, fără intervenția unui tribunal arbitral/unei instanțe judecătorești și fără îndeplinirea altor formalități, cu excepția transmiterii către Liderul de parteneriat a unei simple informări cu privire la rezilierea Contractului de finanțare.

Art. 4. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

Organizația	Activitate/ sub activitate	Roluri și responsabilități
Lider de proiect (Solicitant) UAT Județul Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea	<i>Activitatea Managementul de proiect</i>	1: - <i>Mobilizarea și organizarea UIP;</i> - <i>Întocmirea cererilor de prefinanțare/ plată/rambursare;</i> - <i>Asigurarea managementului financiar și a evidenței contabile a proiectului;</i> - <i>Arhivarea tuturor documentelor aferente proiectului, scanarea acestora și realizarea arhivei electronice;</i> - <i>Monitorizarea, verificarea și controlul permanent al procesului de implementare a proiectului;</i> - <i>Gestionarea riscurilor identificate la nivelul proiectului;</i> - <i>Raportarea periodica a progresului proiectului;</i> - <i>Arhivarea tuturor documentelor aferente proiectului, scanarea acestora și realizarea arhivei electronice..</i> <i>Managementul de proiect va fi asigurat de echipa de implementare desemnată prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Vâlcea.</i>
	<i>Activitatea 2: Informarea și publicitatea proiectului</i>	- <i>Pregătirea achiziției publice de servicii de informare și publicitate;</i> - <i>Organizarea achiziției publice prevăzute în proiect;</i>

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening - Anexa 5

			- Derularea contractului de servicii de informare și publicitate.
	Activitatea 3: Dotarea cu echipamente IT pentru echipa de proiect		- Pregătirea achiziției publice de produse; - Organizarea achiziției publice prevăzute în proiect; - Derularea contractului de furnizare echipamente IT pentru echipa de proiect.
			Resursele umane implicate: specialiști din cadrul UAT Județul Vâlcea (Consiliului Județean Vâlcea). Resursele materiale proprii puse la dispoziția proiectului: birou, mobilier, comunicații, calculator, imprimantă, sală de ședințe, autoturism.
Partener 1 Spitalul de Pneumoftiziologie Constantin Anastasatu Mihăești	Activitatea 1: Managementul de proiect	1:	- Participarea la întocmirea cererilor de rambursare a cheltuielilor efectuate de Spital; - Asigurarea managementului financiar și a evidenței contabile a cheltuielilor realizate de Spital în cadrul proiectului;
	Activitatea 2: Informarea și publicitatea proiectului		- Afișarea pe site-ul Spitalului a unei scurte descrieri a proiectului, care să cuprindă cel puțin următoarele informații: titlu, denumire beneficiar, scop, obiective specifice, rezultate, data de începere, perioada de implementare, valoarea totală, finanțator; - Amplasarea materialelor de vizibilitate a proiectului (autocolante 150 mmx150 mm, placi permanente 2000mmx2000mm);
	- Activitate 4: Dotarea structurilor de tip ambulatoriu cu mobilier, echipamente și aparatură medicală	4:	- Pregătirea achizițiilor publice de produse: mobilier, echipamente și aparatură medicală; - Organizarea achizițiilor publice prevăzute în proiect: mobilier, echipamente și aparatură medicală; - Derularea contractelor de furnizare: mobilier, echipamente și aparatură medicală; Resursele umane implicate: specialiști din cadrul Spitalului Resursele materiale proprii puse la dispoziția proiectului: birouri, mobilier, comunicații, calculatoare, imprimante, sală de ședință, etc.

- (2) Pentru activitățile desfășurate în conformitate cu cererea de finanțare și cu alin (1), Liderul de parteneriat și Partenerii vor angaja următoarele cheltuieli, după cum urmează:

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening - Anexa 5

Organizația	Activitate/ sub activitate	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare estimată a cheltuielilor neeligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare Contribuție proprie [lei]	Valoare totală * [lei] (eligibilă + neeligibilă)
Liderul de parteneriat (S) UAT Județul Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea	Activitatea 1: Managementul de proiect, Activitatea 2: Informarea și publicitatea proiectului, Activitatea 3: Dotarea cu echipamente IT pentru echipa de proiect	377.396,29	0,00	7.547,93	377.396,29
Partener 1 Spitalul de Pneumoftiziologie Constantin Anastasatu Mihăești	Activitatea 1: Managementul de proiect Activitate 4: Dotarea structurilor de tip ambulatoriu cu mobilier, echipamente și aparatură medicală	9.647.925,73	135.638,30	192.958,51	9.783.564,03
Total*		10.025.322,02	135.638,30	200.506,44	10.160.960,32

Notă : * valorile menționate vor fi cele existente în cererea de finanțare.

- (3) Liderul de parteneriat și/sau Partenerii vor asigura contribuția proprie la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteneriat (S)	Valoarea contribuției (în lei) - 7.547,93lei Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 0,0753%

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening - Anexa 5

Partener 1

Valoarea contribuției (în lei) - 192.958,51 lei

Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 1,9247%

- (4) Fluxuri financiare - Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, aprobate prin HG nr. 829 din 27 iunie 2022.

Art. 5. Perioada de valabilitate a acordului

- (1) Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care își încetează valabilitatea Contractul de Finanțare aferent Proiectului, așa după cum este acesta din urmă identificat la art. 2, alin. (1). Prelungirea perioadei de valabilitate a Contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului Acord.

Art. 6. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Solicitant)

A. Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de Parteneriat (Solicitant/Beneficiar) are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare și altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat va transmite Cererea de finanțare în sistemul electronic.
- (2) Membrii parteneriatului acordă prin prezenta un mandat de reprezentare Liderului de parteneriat, potrivit art. 2013 și următoarele din Codul civil, pentru a încheia contractul de finanțare cu AM/OI responsabil, în numele Parteneriatului, precum și pentru a reprezenta membrii Parteneriatului față de AM/OI responsabil, pentru orice aspect legat de implementarea Proiectului și derularea contractului de finanțare.
- (3) În cazul proiectelor implementate în parteneriat, Beneficiarul/Liderul de parteneriat reprezintă și acționează în numele Parteneriatului în scopul executării Contractului de finanțare și va avea autoritatea necesară pentru a angaja legal toți partenerii, în scopul îndeplinirii rolurilor și responsabilităților, derulării activităților și asigurarea resurselor umane/materiale, așa cum sunt acestea asumate de fiecare partener, în conformitate cu prevederile Acordului de parteneriat.
- (4) Liderul de parteneriat va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare, precum și copii ale altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.
- (5) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către AM/OI responsabil.
- (6) Înlocuirea unuia dintre parteneri, fără consimțământul scris al acestuia, este posibilă doar în cazul nerealizării culpabile a activităților asumate și/sau ca urmare a nerespectării procedurilor stabilite pentru buna implementare a proiectului de către partenerul în cauză, dovedite de ceilalți membri ai Parteneriatului către AM/OI responsabil, sau în ipoteza deschiderii unei proceduri de prevenire a insolvenței sau a stării/procedurii de insolvență a partenerului în cauză.

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening - Anexa 5

- (7) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare și a cererilor de rambursare aferente cererilor de prefinanțare/plată către AM/OI responsabil, conform prevederilor contractului de finanțare și a legislației aplicabile.
- (8) Pentru proiectele implementate în parteneriat, liderul de parteneriat depune cererea de prefinanțare/plată/rambursare, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor, valoarea cheltuielilor rambursabile în conturile Beneficiarului/Liderului de parteneriat/Partenerilor care le-au efectuat, fără a aduce atingere prevederilor Contractului de finanțare și prevederilor Acordului de parteneriat, parte integrantă a Contractului de finanțare.
- (9) Liderul de parteneriat are obligația de a da curs solicitărilor partenerilor privind depunerea de cereri de prefinanțare/plată/rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate de către parteneri.
- (10) În cazul în care unul din parteneri, nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), semnarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă că se poate înlocui un Partener din cadrul Parteneriatului cu o altă entitate cu personalitate juridică care îndeplinește condițiile reglementate în Ghidul Solicitantului aferent apelului de proiecte, proporțional cu partea rămasă de executat din contract și care preia cel puțin obligațiile restante din cele asumate de partenerul pe care îl înlocuiește.
- (11) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii, conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către AM/OI responsabil.

Art. 7 Drepturile și obligațiile Partenerilor

A. Drepturile Partenerilor

- (12) Cheltuielile angajate de Partenerii sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat, corespunzător rolurilor și responsabilităților asumate de către fiecare partener, pentru implementarea proiectului.
- (13) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare, precum și copii ale altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.
- (14) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar.
- (15) Partenerii au dreptul să solicite Liderului de parteneriat depunerea de cereri de prefinanțare/ plată/ rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate de către aceștia, după caz.

B. Obligațiile Partenerilor

- (16) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul sau sub semnătura electronică după documentațiile aferente achizițiilor efectuate în cadrul proiectului, în scopul elaborării cererilor de plată/rambursare. De asemenea Partenerii trebuie să pună la dispoziția Liderului de parteneriat documentele necesare ce atestă realizarea activităților asumate și a cheltuielilor efectuate.

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening - Anexa 5

- (17) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din fonduri europene.
- (18) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres precum și orice alte documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.
- (19) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, aferente cheltuielilor / acțiunilor / inacțiunilor proprii, conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către AM/OI responsabil.

Art. 8 Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către fiecare membru al parteneriatului, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare, a legislației aplicabile în domeniul achizițiilor publice pentru proiectele cu finanțare nerambursabilă și/sau în conformitate cu documentele subsecvente emise de AM/OI responsabil în vederea implementării proiectului și/sau alte organisme abilitate, după caz.

Art. 9 Proprietatea

- (20) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de norme privind ajutoarele de stat, după caz, și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (21) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate, pe o perioadă de minim 5 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de norme privind ajutoarele de stat, după caz.
- (22) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Program, pe o perioadă de 5 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de norme privind ajutoarele de stat, după caz.

Art. 10 Confidențialitate

- (23) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze confidențialitatea asupra informațiilor primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului, cu respectarea obligațiilor prevăzute de contractul de finanțare cu privire la transparență, și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11 Legea aplicabilă

- (24) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (25) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin semnarea unui nou acord de parteneriat și aprobarea acestuia de către AM/OI responsabil, prin act adițional la contractul de finanțare, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura publică a ambulatoriilor implicate în implementarea de programe de screening - Anexa 5

Art. 12 Dispoziții finale

- (26) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.
- (27) Semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă faptul că nerespectarea culpabilă a prezentului acord de parteneriat, îndeosebi în relația cu AM/OI responsabil, poate atrage răspunderea civilă sau penală a părților, după caz.

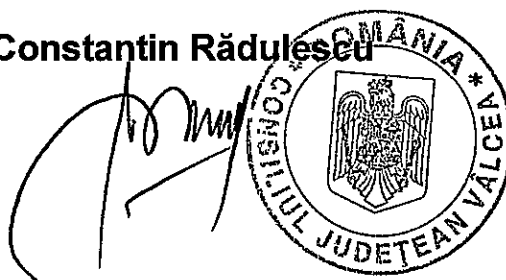
Întocmit în număr de 3 exemplare originale, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

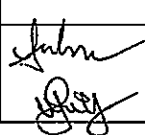
Semnături

Lider de parteneriat (S) UAT Județul Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea	RĂDULESCU CONSTANTIN Președinte	Semnătura	Data
Membru 1 / Partener 1 Spitalul de Pneumoftiziologie Constantin Anastasatu Mihăești	LUMINEANU MARIUS CONSTANTIN Manager	Semnătura	Data

Președinte,

Constantin Rădulescu



Prenume, Nume	Funcția	Semnătura	Verificat, Director general Andreea Porțescu	Data
Întocmit: Lavinia Curuia Nicoleta Diaconu 1 ex	Consilier Consilier			04.11.2025