

R O M Â N I A
CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA

HOTĂRÂRE

privind aprobarea proiectului „Reabilitarea, modernizarea și dotarea Secției exterioare de recuperare, medicină fizică și balneologie Călimănești”, a acordului de parteneriat, a cheltuielilor legate de proiect și a indicatorilor tehnico-economici

Consiliul Județean Vâlcea, întrunit în ședința ordinară din data de 30 ianuarie 2025, la care participă un număr de 31 consilieri județeni din totalul de 32 consilieri în funcție și Președintele Consiliului Județean Vâlcea;

Având în vedere Propunerea Președintelui Consiliului Județean Vâlcea, înregistrată sub nr.1662 din 28 ianuarie 2025;

Luând în considerare Referatul de aprobare al Președintelui Consiliului Județean Vâlcea, înregistrat sub nr.1663 din 28 ianuarie 2025;

Ținând cont de adresa ASSAD S.R.L înregistrată la Consiliul Județean Vâlcea sub nr.903 din 17 ianuarie 2025, de Nota justificativă a Direcției Generale Programe și Relații Externe din cadrul Consiliului Județean Vâlcea înregistrată cu nr.904 din 17 ianuarie 2025, precum și contractul de servicii nr.27512 din 06 decembrie 2024, încheiat între Județul Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea și ASSAD S.R.L;

Văzând Ghidului solicitantului pentru apelul de proiecte PS/486/PS_P2/OP4/RSO4.5/PS_P2_RSO4.5_A4: "*Investiții în infrastructura unităților sanitare publice de recuperare/reabilitare medicală*", din cadrul Programului Sănătate, Obiectiv specific: RSO4.5. Asigurarea accesului egal la asistență medicală și asigurarea rezilienței sistemelor de sănătate, inclusiv în ceea ce privește asistența medicală primară, precum și promovarea tranziției de la îngrijirea instituționalizată către îngrijirea în familie sau în comunitate (FEDR), aprobat prin Ordinul Ministrului Investițiilor și Proiectelor Europene nr.6385 din 30 septembrie 2024 și Corrigendumul nr.1 la acesta, aprobat prin Ordinul Ministrului Investițiilor și Proiectelor Europene nr.6879 din 05 noiembrie 2024;

Ținând cont de Raportul de specialitate al Direcției Generale Programe și Relații Externe sub nr.1667 din 28 ianuarie 2025, precum și avizele comisiilor de specialitate;

În conformitate cu prevederile art.173 alin.(1) lit.b), lit.d) și lit.e), alin.(3) lit.f), alin.(5) lit.c) și alin.(7) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr.10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art.1949-1954 din Codul Civil, republicat, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței de Guvern nr.70/2002 privind administrarea unităților sanitare publice de interes județean și local, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr.907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al

documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii de Guvern nr.867/2002 privind trecerea unor imobile din domeniul privat al statului și din administrarea Ministerului Sănătății și Familiei în domeniul public al județelor și în administrarea consiliilor județene respective, cu modificările și completările ulterioare, precum și cele ale Hotărârilor Consiliului Județean Vâlcea nr.70 din 30 iunie 2010 și nr.187 din 30 septembrie 2021;

În temeiul prevederilor art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art.1 Se aprobă indicatorii tehnico – economici aferenți proiectului *"Reabilitarea, modernizarea și dotarea Secției exterioare de recuperare, medicină fizică și balneologie Călimănești"*, prevăzuți în Anexa nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Se aprobă proiectul cu titlul: *"Reabilitarea, modernizarea și dotarea Secției exterioare de recuperare, medicină fizică și balneologie Călimănești"* în vederea depunerii acestuia spre finanțare în cadrul Programului Sănătate, Obiectiv specific:RSO4.5.Asigurarea accesului egal la asistență medicală și asigurarea rezilienței sistemelor de sănătate, inclusiv în ceea ce privește asistența medicală primară, precum și promovarea tranziției de la îngrijirea instituționalizată către îngrijirea în familie sau în comunitate (FEDR), apelul de proiecte nr.PS/486/PS_P2/OP4/RSO4.5/PS_P2_RSO4.5_A4.

Art.3 (1) Se aprobă încheierea Acordului de Parteneriat între Unitatea Administrativ Teritorială – Județul Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea și Spitalul Județean de Urgență Vâlcea, prevăzut în Anexa nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Vâlcea, domnul Constantin Rădulescu, să semneze pentru și în numele Unității Administrative Teritoriale – Județul Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea, Acordul de Parteneriat aprobat la alin.(1), precum și eventualele modificări și completări ale acestuia.

Art.4 Se aprobă valoarea totală a proiectului aprobat la art.2 în cuantum de 49.725.220 lei cu TVA inclus.

Art.5 Se aprobă ca Unitatea Administrativ Teritorială - Județul Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea să asigure din bugetul propriu următoarele cheltuieli, care fac obiectul proiectului menționat la art.2, respectiv:

- a) cofinanțarea proiectului în cuantum de 2% din valoarea cheltuielilor eligibile ale acestuia, respectiv suma de 994.504,40 lei inclusiv TVA;
- b) cheltuieli neeligibile ce pot apărea pe parcursul implementării

proiectului, precum și orice depășiri ale bugetului aferent contractului de finanțare;

c) cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata implementării proiectului aprobat la art.2, pentru implementarea acestuia în condiții optime;

d) cheltuieli de mentenanță, întreținere ale proiectului pe întreaga perioadă de durabilitate a acestuia.

Art.6 Se aprobă ca Unitatea Administrativ Teritorială - Județul Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea să asigure din bugetul propriu resursele financiare necesare implementării proiectului aprobat la art.2 în condițiile rambursării/ decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale, inclusiv corecțiile ce pot fi identificate în procedura de verificare a achiziției

Art.7 Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Vâlcea, domnul Constantin Rădulescu, pentru și în numele Unității Administrative Teritoriale – Județul Vâlcea să semneze toate actele incidente aprobării, implementării și sustenabilității proiectului menționat la art.2, contractul de finanțare, precum și orice alte modificări ale acestora.



Art.8 Secretarul General al Județului Vâlcea, prin Serviciul Cancelarie, va comunica prezenta hotărâre Direcției Generale Economice, Direcției Generale Programe și Relații Externe, precum și Spitalului Județean de Urgență Vâlcea, în vederea aducerii la îndeplinire a prevederilor ei și va asigura publicarea acesteia pe site-ul Consiliului Județean Vâlcea și în Monitorul Oficial al Județului Vâlcea.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art.182 alin.(4), coroborate cu cele ale art.139 alin.(3) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu un număr de 32 voturi pentru, 0 voturi împotriva și 0 abțineri.

ROMÂNIA
PREȘEDINTE,
Constantin RĂDULESCU
CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Daniela CALIANU

Râmnicu Vâlcea
Nr.17 din 30 ianuarie 2025

Prenume, Nume	Funcția	Semnătura	Verificat: Director General Adjunct	Data
Elaborat: Laura Ștefania Florica /1 ex.	Consilier juridic			30.01.2025

92

**Indicatorii tehnico-economici ai obiectivului de investiții
„Reabilitarea, modernizarea și dotarea Secției exterioare de Recuperare,
Medicină Fizică și Balneologie Călimănești”**

1. Descrierea sumară a investiției

Principalele intervenții propuse vizează:

1. Reabilitarea și modernizarea clădirii C1 în care funcționează Secția exterioară de recuperare, medicină fizică și balneologie Călimănești.

2. Asigurarea de echipamente medicale și dotări specifice.

Prin proiect se vor realiza:

- Lucrări de demolare C2 - coș centrală termică și C3 - magazie;
- Lucrări de infrastructură și suprastructură,
- Lucrări de arhitectură,
- Instalații HVAC,
- Instalații sanitare,
- Instalații electrice, inclusiv realizarea unui sistem de producere a energiei electrice cu panouri fotovoltaice,
- Amenajare spațiu verde;
- Dotarea secției cu echipamente medicale și dotări specifice

2. Principalii indicatori tehnico-economici aferenți investiției

a) Indicatori maximali, respectiv valoarea totală a obiectivului de investiții, exprimată în lei, cu TVA și, respectiv, fără TVA, din care construcții-montaj (C+M), în conformitate cu devizul general:

Valoarea totală a obiectivului de investiții fără TVA = 41.785.899,16 lei;

Valoarea C+M fără TVA = 17.415.823,78 lei;

Valoarea totală a obiectivului de investiții cu TVA = 49.725.220,00 lei;

Valoarea C+M cu TVA = 20.721.830,30 lei.

b) Indicatori minimali, respectiv indicatori de performanță - elemente fizice/ capacități fizice care să indice atingerea țintei obiectivului de investiții - și, după caz, calitativi, în conformitate cu standardele, normativele și reglementările tehnice în vigoare

Suprafață teren:	2.807,00 mp
Regimul de înălțime:	S+P+3E
Suprafață construită:	1.043,00 mp
Suprafață construită desfășurată:	4.301,00 mp
Suprafață utilă :	3.020,00 mp
Înălțimea la cornișă:	14,00 m
Înălțimea maximă:	18,55 m

Suprafață alei: 396,00 mp
 Suprafață spațiu verde + Suprafata
 parcare cu dale inierbate: 1.242,00 mp (s. verde existent=
 1208,00mp)
 Clasa de importanță a construcției: II
 Categoria de importanță a construcției: B
 Gradul de rezistență la foc: II

c) Indicatori financiari, socio - economici, de impact, de rezultat/ operare, stabiliți în funcție de specificul și ținta fiecărui obiectiv de investiții

- Nr. de paturi: 90
- Unități sanitare care oferă servicii de reabilitare/ recuperare sprijinite: 1
- Capacitatea unității de asistență medicală de reabilitare/ recuperare modernizate: 3.056 persoane/an
- Număr anual de utilizatori ai unității de asistență medicală de reabilitare/ recuperare modernizate: 2.445 persoane/an

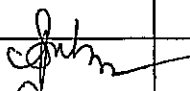

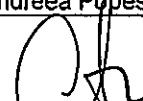
d) Durata estimată de execuție a obiectivului de investiții, exprimată în luni. Durata estimată de execuție a lucrărilor este de 24 luni.

Proiectant,
S.C. ASSAD S.R.L.
Arh. Ion Ghica



ROMANIA
CONSILIUL DE LOCALITATE VALEA
Presedinte
Constantin Radulescu



Prenume, Nume	Funcția	Semnătura	Verificat, Director General Andreea Popescu	Data
Întocmit: Lavinia Curuia Augustina Olariu 1 ex	Consilier Consilier	 		20.01.2025

ACORD DE PARTENERIAT

(Acordul încheiat între Beneficiar și Partener/Parteneri)

Art. 1. Părțile

1. *UAT Județul Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea*, cu sediul în strada General Praporgescu nr. 1, cod poștal 240595, municipiul Râmnicu Vâlcea, județul Vâlcea, codul fiscal 2540929, având calitatea de **Lider parteneriat/Solicitant**
2. *Spitalul Județean de Urgență Vâlcea*, cu sediul în strada Calea lui Traian, nr. 201, municipiul Râmnicu Vâlcea, județul Vâlcea, codul fiscal 2540589, având calitatea de **membru 1/Partener 1**

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului cu titlul „**Reabilitarea, modernizarea și dotarea Secției exterioare de recuperare, medicină fizică și balneologie Călimănești**”, cod MySMIS2021/SMIS2021+ 335941, denumit în continuare Proiect, care este depus în cadrul Programului Sănătate (PS), numit în continuare Program, Prioritatea 2 Servicii de reabilitare, paliative și spitalizări pentru boli cronice adaptate fenomenului demografic de îmbătrânire a populației, impactului dizabilității și profilului de morbiditate, Obiectiv specific RSO4.5. Asigurarea accesului egal la asistență medicală și asigurarea rezilienței sistemelor de sănătate, inclusiv în ceea ce privește asistența medicală primară, precum și promovarea tranziției de la îngrijirea instituționalizată către îngrijirea în familie sau în comunitate (FEDR), apel de proiecte PS/486/PS_P2/OP4/RSO4.5/PS_P2_RSO4.5_A4 - Investiții în infrastructura unităților sanitare publice de recuperare/reabilitare medicală (regiuni mai puțin dezvoltate).
- (2) Cererea de finanțare, inclusiv anexele sale, sunt parte integrantă a acestui acord.

Art. 3. Principiile de bună practică ale parteneriatului

- (1) Toți partenerii trebuie să contribuie cu resurse umane/materiale la implementarea proiectului și să își asume rolurile și responsabilitățile lor în cadrul proiectului, așa cum sunt acestea consemnate în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (2) Părțile trebuie să se consulte și să se informeze în mod regulat și ori de câte ori este nevoie, asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (3) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică, angajament față de interesul public, integritate și obiectivitate.
- (4) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul identificării unei potențiale situații de conflict de interese/incompatibilitate (consumat, actual, posibil în viitor), să dispună luarea măsurilor legale ce se impun în cauză, conform legislației în domeniu, să dispună luarea măsurilor pentru evitarea, respectiv

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura unităților sanitare publice de recuperare/reabilitare medicală

stingerea stării de conflict / incompatibilitate, și nu în ultimul rând și fără a se limita la cele anterioare, să informeze Autoritatea de management a Programului Sănătate sau/și Organismul Intermediar responsabil (numite în continuare AM /OI responsabil) în legătură cu orice situație din trecut presupusă a fi conflict de interese / incompatibilitate, sau care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict/ incompatibilitate, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data identificării/apariției/presupunerii unei astfel de situații. În caz contrar, semnatarii prezentului acord înțeleg că poate fi reziliat contractul de finanțare prin decizia AM/OI responsabil, de plin drept, fără punere în întârziere, fără intervenția unui tribunal arbitral/unei instanțe judecătorești și fără îndeplinirea altor formalități, cu excepția transmiterii către Liderul de parteneriat a unei simple informări cu privire la rezilierea Contractului de finanțare.

Art. 4. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

Organizația	Activitate/ sub activitate	Roluri și responsabilități
Lider de proiect (Solicitant) UAT Județul Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea	<i>Activitatea 1: Elaborarea documentațiilor tehnice – faza Proiect tehnic</i>	- Realizarea achiziției publice, monitorizarea derulării contractului de servicii de proiectare și recepționarea documentațiilor tehnico-economice – faza PT. Activitatea a fost derulată anterior datei de depunere a cererii de finanțare, cheltuielile aferente activității fiind eligibile în cadrul proiectului.
	<i>Activitatea 2: Realizarea Auditului energetic și a Analizei privind imunizarea la schimbările climatice</i>	- Realizarea achiziției publice, monitorizarea derulării contractului de servicii de realizare a Auditului energetic și a Analizei privind imunizarea la schimbările climatice și recepționarea documentațiilor. Activitatea a fost derulată anterior datei de depunere a cererii de finanțare, cheltuielile aferente activității fiind eligibile în cadrul proiectului.
	<i>Activitatea 3: Verificarea tehnică de calitate a documentațiilor tehnice – faza Proiect Tehnic</i>	- Realizarea achiziției publice, monitorizarea derulării contractului de verificare tehnică de calitate. Activitatea a fost derulată anterior datei de depunere a cererii de finanțare, cheltuielile aferente activității fiind eligibile în cadrul proiectului.

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura unităților sanitare publice de recuperare/reabilitare medicală

	<p><i>Activitatea 4: Managementul de proiect</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Mobilizarea și organizarea UIP; - Asigurarea managementului financiar și a evidenței contabile a proiectului; - Întocmirea cererilor de prefinanțare /plată/rambursare; - Monitorizarea, verificarea și controlul permanent al procesului de implementare a proiectului; - Gestionarea riscurilor identificate la nivelul proiectului; - Raportarea periodica a progresului proiectului; - Menține relația contractuală cu AM/OI; - Arhivarea tuturor documentelor aferente proiectului, scanarea acestora și realizarea arhivei electronice.
	<p><i>Activitatea 5: Informarea și publicitatea proiectului</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Realizarea unei scurte descrieri a proiectului, care să cuprindă cel puțin următoarele informații: titlu, denumire beneficiar, scop, obiective specifice, rezultate, data de începere, perioada de implementare, valoarea totală, finanțator și postarea acestuia pe site-ul oficial al Consiliului Județean Vâlcea; - Pregătirea achiziției publice de servicii de informare și publicitate; - Organizarea achiziției publice prevăzute în proiect; - Monitorizarea derulării contractului de servicii de informare și publicitate. - Monitorizarea realizării măsurilor minime obligatorii de informare și publicitate aferente intervenției: expunerea la sediul Spitalului a unui panou permanent, realizarea unor materiale de informare/comunicare tipărite sau tipăribile sub formă digitală (pliante/broșuri de informare – 200 bucăți), publicarea a minimum 2 comunicate de presă (la începutul și la finalul proiectului), - Realizarea unui portofoliu de fotografii pe parcursul desfășurării proiectului pentru a ilustra evoluția acestuia

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura unităților sanitare publice de recuperare/reabilitare medicală

	<i>Activitate 6: Execuția lucrărilor de reabilitare a clădirii Secției exterioare de recuperare, medicină fizică și balneologie Călimănești .</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Pregătirea achiziției publice de lucrări - Organizarea achiziției publice prevăzute în proiect; - Monitorizarea derulării contractului de lucrări .
	<i>Activitate 7: Supervizarea lucrărilor și coordonarea în materie de securitate și sănătate în muncă</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Pregătirea achiziției publice de servicii de Coordonare în materie de securitate și sănătate în muncă și supervizare a lucrărilor; - Organizarea achiziției publice prevăzute în proiect; - Monitorizarea derulării contractului de servicii de Supervizare a lucrărilor și coordonare în materie de securitate și sănătate în muncă; - Verificarea documentelor elaborate de Prestator.
	<i>Activitatea 8: Asistența tehnică din partea proiectantului</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Monitorizarea prestării serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului.
	<i>Activitate 9: Dotarea Secției exterioare de recuperare, medicină fizică și balneologie Călimănești</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Pregătirea achiziției publice de produse; - Organizarea achizițiilor publice prevăzute în proiect; - Derularea contractului de achiziție publică de produse.
<i>Resursele umane implicate în proiect: specialiști ai Consiliului Județean Vâlcea nominalizați în echipa de implementare a proiectului</i>		
<i>Resursele materiale proprii puse la dispoziția proiectului: terenul și construcția aferente investiției, autoturism, birouri, mobilier, comunicații, calculatoare, imprimante, sală de ședințe etc.</i>		
Partener 1 Spitalul Județean de Urgență Vâlcea	<i>Activitatea 4: Managementul de proiect</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Desemnarea persoanelor care vor face parte din echipa de implementare a proiectului; - Desemnarea persoanelor care vor face parte din comisiile de evaluare a ofertelor, respectiv din comisiile de recepție; - Punerea la dispoziție a spațiilor necesare/asigurarea frontului de lucru, în conformitate cu graficul de execuție al lucrărilor; - Asigurarea cheltuielilor necesare în perioada de durabilitate a proiectului și urmărirea ca obiectele/bunurile aferente

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura unităților sanitare publice de recuperare/reabilitare medicală

		<p><i>investiției să fie folosite conform scopului destinat și să nu fie înstrăinate;</i></p> <p><i>- Participarea la asigurarea transparenței utilizării fondurilor, prin punerea la dispoziție, la cererea AM/OI, a datelor și informațiilor despre proiect și stadiul de implementare, inclusiv fotografii (stadiul înainte de derulare, în timpul, la finalizarea proiectului)</i></p>
	<p><i>Activitatea 5: Informarea și publicitatea proiectului</i></p>	<p><i>- Afișarea pe site-ul Spitalului a unei scurte descrieri a proiectului, care să cuprindă cel puțin următoarele informații: titlu, denumire beneficiar, scop, obiective specifice, rezultate, data de începere, perioada de implementare, valoarea totală, finanțator;</i></p> <p><i>- Participarea la realizarea conținutului informațional al materialelor de informare/comunicare tipărite sau tipăribile sub formă digitală (pliante/broșuri de informare);</i></p> <p><i>- Distribuirea materialelor de informare/comunicare tipărite sau tipăribile sub formă digitală (pliante/broșuri de informare) în rândul medicilor de familie.</i></p>
	<p><i>Activitate 9: Dotarea Secției exterioare de recuperare, medicină fizică și balneologie Călimănești</i></p>	<p><i>- Participarea la pregătirea documentației de atribuire a contractului de furnizare produse, prin întocmirea caracteristicilor tehnice ale echipamentelor medicale și ale dotărilor specifice;</i></p> <p><i>- Participarea la activitatea de evaluare a ofertelor depuse în cadrul procedurii de atribuire;</i></p> <p><i>- Participarea la punerea în funcțiune și recepția bunurilor livrate.</i></p>
<p><i>Resursele umane implicate: specialiști ai Spitalului Județean Vâlcea care vor face parte din echipa de implementare a proiectului;</i></p> <p><i>Resursele materiale proprii puse la dispoziția proiectului: birouri, mobilier, comunicații, calculatoare, imprimante, sală de ședință, etc.</i></p>		

(2) Pentru activitățile desfășurate în conformitate cu cererea de finanțare și cu alin (1), Liderul de parteneriat și Partenerii vor angaja următoarele cheltuieli, după cum urmează:

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura unităților sanitare publice de recuperare/reabilitare medicală

Organizația	Activitate/ sub activitate	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare estimată a cheltuielilor neeligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare Contribuție proprie [lei]	Valoare totală * [lei] (eligibilă + neeligibilă)
Liderul de parteneriat (S) UAT Județul Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea	<p><i>Activitatea 1: Elaborarea documentațiilor tehnice – faza Proiect tehnic</i></p> <p><i>Activitatea 2: Realizarea Auditului energetic – faza Proiect tehnic</i></p> <p><i>Activitatea 3: Verificarea tehnică de calitate a documentațiilor tehnice – faza Proiect Tehnic</i></p> <p><i>Activitatea 4: Managementul de proiect</i></p> <p><i>Activitatea 5: Informarea și publicitatea proiectului</i></p> <p><i>Activitatea 6: Execuția lucrărilor de reabilitare a clădirii Secției exterioare de recuperare, medicină fizică și balneologie Călimănești</i></p> <p><i>Activitatea 7:</i></p>	49.625.220,00	0,00	992.504,40	49.625.220,00

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura unităților sanitare publice de recuperare/reabilitare medicală

Organizația	Activitate/ sub activitate	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare estimată a cheltuielilor neeligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare Contribuție proprie [lei]	Valoare totală * [lei] (eligibilă + neeligibilă)
	<i>Supervizarea lucrărilor și coordonarea în materie de securitate și sănătate în muncă</i> <i>Activitatea 8: Asistența tehnică din partea proiectantului</i> <i>Activitate 9: Dotarea Secției exterioare de recuperare, medicină fizică și balneologie Călimănești</i>				
Partener 1 Spitalul Județean de Urgență Vâlcea	<i>Activitatea 4: Managementul de proiect</i> <i>Activitatea 5: Informarea și publicitatea proiectului</i> <i>Activitate 9: Dotarea Secției exterioare de recuperare, medicină fizică și balneologie Călimănești</i>	100.000,00	0,00	2.000,00	100.000,00
Total*		49.725.220,00	0,00	994.504,40	49.725.220,00

Notă : * valorile menționate vor fi cele existente în cererea de finanțare.

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura unităților sanitare publice de recuperare/reabilitare medicală

- (3) Liderul de parteneriat și/sau Partenerii vor asigura contribuția proprie la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteneriat (S)	Valoarea contribuției 992.504,40 lei Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 1,9959%
Partener 1	Valoarea contribuției 2.000,00 lei Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 0,004%

- (4) Fluxuri financiare - Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, aprobate prin HG nr. 829 din 27 iunie 2022.

Art. 5. Perioada de valabilitate a acordului

- (1) Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care își încetează valabilitatea Contractul de Finanțare aferent Proiectului, așa după cum este acesta din urmă identificat la art. 2, alin. (1). Prolungirea perioadei de valabilitate a Contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului Acord.

Art. 6. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Solicitant)

A. Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de Parteneriat (Solicitant/Beneficiar) are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare și altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat va transmite Cererea de finanțare în sistemul electronic.
- (2) Membrii parteneriatului acordă prin prezenta un mandat de reprezentare Liderului de parteneriat, potrivit art. 2013 și următoarele din Codul civil, pentru a încheia contractul de finanțare cu AM/OI responsabil, în numele Parteneriatului, precum și pentru a reprezenta membrii Parteneriatului față de AM/OI responsabil, pentru orice aspect legat de implementarea Proiectului și derularea contractului de finanțare.
- (3) În cazul proiectelor implementate în parteneriat, Beneficiarul/Liderul de parteneriat reprezintă și acționează în numele Parteneriatului în scopul executării Contractului de finanțare și va avea autoritatea necesară pentru a angaja legal toți partenerii, în scopul îndeplinirii rolurilor și responsabilităților, derulării activităților și asigurarea resurselor umane/materiale, așa cum sunt acestea asumate de fiecare partener, în conformitate cu prevederile Acordului de parteneriat.
- (4) Liderul de parteneriat va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare, precum și copii ale altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare
- (5) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către AM/OI responsabil.

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura unităților sanitare publice de recuperare/reabilitare medicală

- (6) Înlocuirea unuia dintre parteneri, fără consimțământul scris al acestuia, este posibilă doar în cazul nerealizării culpabile a activităților asumate și/sau ca urmare a nerespectării procedurilor stabilite pentru buna implementare a proiectului de către partenerul în cauză, dovedite de ceilalți membri ai Parteneriatului către AM/OI responsabil, sau în ipoteza deschiderii unei proceduri de prevenire a insolvenței sau a stării/procedurii de insolvență a partenerului în cauză.
- (7) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare și a cererilor de rambursare aferente cererilor de prefinanțare/plată către AM/OI responsabil, conform prevederilor contractului de finanțare și a legislației aplicabile.
- (8) Pentru proiectele implementate în parteneriat, liderul de parteneriat depune cererea de prefinanțare/plată/rambursare, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor, valoarea cheltuielilor rambursabile în conturile Beneficiarului/Liderului de parteneriat/Partenerilor care le-au efectuat, fără a aduce atingere prevederilor Contractului de finanțare și prevederilor Acordului de parteneriat, parte integrantă a Contractului de finanțare.
- (9) Liderul de parteneriat are obligația de a da curs solicitărilor partenerilor privind depunerea de cereri de prefinanțare/plată/rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate de către parteneri.
- (10) În cazul în care unul din parteneri, nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă că se poate înlocui un Partener din cadrul Parteneriatului cu o altă entitate cu personalitate juridică care îndeplinește condițiile reglementate în Ghidul Solicitantului aferent apelului de proiecte, proporțional cu partea rămasă de executat din contract și care preia cel puțin obligațiile restante din cele asumate de partenerul pe care îl înlocuiește.
- (11) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii, conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către AM/OI responsabil.

Art. 7 Drepturile și obligațiile Partenerilor

A. Drepturile Partenerilor

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerii sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat, corespunzător rolurilor și responsabilităților asumate de către fiecare partener, pentru implementarea proiectului.
- (2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare, precum și copii ale altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar.
- (4) Partenerii au dreptul să solicite Liderului de parteneriat depunerea de cereri de prefinanțare/ plată/ rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate de către aceștia, după caz.

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura unităților sanitare publice de recuperare/reabilitare medicală

B. Obligațiile Partenerilor

- (1) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul sau sub semnătura electronică după documentațiile aferente achizițiilor efectuate în cadrul proiectului, în scopul elaborării cererilor de plată/rambursare. De asemenea Partenerii trebuie să pună la dispoziția Liderului de parteneriat documentele necesare ce atestă realizarea activităților asumate și a cheltuielilor efectuate.
- (2) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din fonduri europene.
- (3) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres precum și orice alte documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.
- (4) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, aferente cheltuielilor / acțiunilor / inacțiunilor proprii, conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către AM/OI responsabil.

Art. 8 Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către fiecare membru al parteneriatului, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare, a legislației aplicabile în domeniul achizițiilor publice pentru proiectele cu finanțare nerambursabilă și/sau în conformitate cu documentele subsecvente emise de AM/OI responsabil în vederea implementării proiectului și/sau alte organisme abilitate, după caz.

Art. 9 Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate, pe o perioadă de minim 5 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz.
- (3) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Program, pe o perioadă de 5 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz.

Art. 10 Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze confidențialitatea asupra informațiilor primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului, cu respectarea obligațiilor prevăzute de contractul de finanțare cu privire la transparență, și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.

Ghidul solicitantului: Investiții în infrastructura unităților sanitare publice de recuperare/reabilitare medicală

- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin semnarea unui nou acord de parteneriat și aprobarea acestuia de către AM/OI responsabil, prin act adițional la contractul de finanțare, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 12 Dispoziții finale

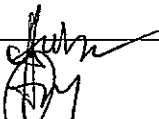

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.
- (2) Semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă faptul că nerespectarea culpabilă a prezentului acord de parteneriat, îndeosebi în relația cu AM/OI responsabil, poate atrage răspunderea civilă sau penală a părților, după caz.

Întocmit în număr de 3 exemplare originale, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de parteneriat (S) UAT Județul Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea	RĂDULESCU CONSTANTIN Președinte	Semnătura Data
Membru 1 / Partener 1 Spitalul Județean de Urgență Vâlcea	PONORAN ELEODOR DAN Manager	Semnătura Data


Constantin Radulescu

Prenume, Nume	Funcția	Semnătura	Verificat, Director General Andreea Popescu	Data
Întocmit: Lavinia Curuia Augustina Olariu 1 ex	Consilier Consilier			.01.2025