

R O M Ȃ N I A
CONSILIUL JUDEȚEAN VĂLCEA

HOTĂRÂRE

**privind aprobarea componenței Comitetului de Organizare UNESCO
pentru Mănăstirea Hurezi, județul Vâlcea și a Regulamentului de
organizare și funcționare a acestuia**

Consiliul Județean Vâlcea, întrunit în ședința ordinară din 22 iulie 2022, la care participă un număr de 31 consilieri județeni din totalul de 32 de consilieri în funcție și Președintele Consiliului Județean Vâlcea;

Având în vedere Propunerea Președintelui Consiliului Județean Vâlcea, înregistrată sub nr.12686 din 11 iulie 2022;

Ținând cont de Referatul de aprobare al Președintelui Consiliului Județean Vâlcea, înregistrat sub nr.12687 din 11 iulie 2022;

Luând în considerare Raportul de specialitate al Direcției Urbanism și Amenajarea Teritoriului, înregistrat sub nr.12690 din 11 iulie 2022, precum și avizele comisiilor de specialitate;

Potrivit procesului-verbal al comisiei de numărare a voturilor exprimate de către consilierii județeni prin vot secret încheiat în data de 22 iulie 2022;

În conformitate cu prevederile art.173, alin.(1), lit."f" din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ale art.4¹ alin.(2) din Ordonanța Guvernului nr.47/2000 privind stabilirea unor măsuri de protecție a monumentelor istorice care fac parte din Lista patrimoniului mondial, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 2, alin. (1) și alin.(5) din Hotărârea Guvernului României nr.857/2021 pentru aprobarea Regulamentului-cadru și a componenței comitetelor de organizare UNESCO;

În temeiul prevederilor art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

Art.1 (1) Se aprobă componența Comitetului de Organizare UNESCO pentru Mănăstirea Hurezi, județul Vâlcea, după cum urmează:

1. Stavrofora Ambrozia Șerban, Stareța Mănăstirii Hurezi-Coordonator monument;
2. Monahia Macrina Avram - reprezentant al Arhiepiscopiei Râmnicului, deținător al Mănăstirii Hurezi;
3. Monahia Rafaela Nistor - reprezentant al Arhiepiscopiei Râmnicului, deținător al Mănăstirii Hurezi;

4. Rasofora Ciobanu Siluana - reprezentant al Arhiepiscopiei Râmnicului, deținător al Mănăstirii Hurezi;
5. Popescu Ramona Filofteia - reprezentant al Inspectoratului pentru Situații de Urgență "General Magheru" al Județului Vâlcea;
6. Popa Adriana - reprezentant al Inspectoratului de Poliție al Județului Vâlcea;
7. Păunescu Elena - reprezentant al comunității locale (Orașul Horezu), - membru titular;
8. Văduva Mioara - reprezentant al comunității locale (Orașul Horezu), - membru titular;
9. Iovan Constantin - reprezentant al comunității locale (Orașul Horezu)- membru titular;
10. OGREZEANU Gheorghe - reprezentant al comunității locale (Orașul Horezu) - membru supleant;
11. Tudor Diana-Marina -reprezentant al Ministerului Culturii - membru titular;
12. GOREA Oana-Cristiana - reprezentant al Ministerului Culturii - membru supleant;
13. MATEESCU Mihai - reprezentant al Ministerului Culturii - membru supleant;
14. COJOCARIU Steliana - reprezentant al Ministerului Economiei, Antreprenoriatului și Turismului;
15. FARÇAȘ Alina - reprezentant al Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației;
16. PETRESCU Elena Dana - Arhitect-șef în cadrul Consiliului Județean Vâlcea;
17. EPURE Florin - reprezentant al Direcției Județene pentru Cultură Vâlcea;
18. MUREA-MATACHE Florentina - responsabil științific desemnat de Institutul Național al Patrimoniului - membru titular;
19. FILIP ANCA - responsabil științific desemnat de Institutul Național al Patrimoniului - membru supleant;
20. HOANȚĂ Ionelia-Augustiana - reprezentant al Consiliului Local al Orașului Horezu;
21. GRUIȚOIU Mihai-reprezentant al Compartimentului învățământ, cultură, sănătate și sport din cadrul Consiliului Județean Vâlcea- membru titular;
22. CONSTANTINESCU Adriana-reprezentant al Compartimentului amenajarea teritoriului și urbanism din cadrul Consiliului Județean Vâlcea - membru supleant;
23. TULUGEA Claudiu Aurel – reprezentant al Muzeului Județean „Aurelian Sacerdoțeanu” Vâlcea;
24. TUȚULESCU Ion - reprezentant al Muzeului Județean „Aurelian Sacerdoțeanu” Vâlcea;

25. Dumitrescu Ionuț Gabriel - reprezentant al Muzeului Județean „Aurelian Sacerdoțeanu” Vâlcea;
26. Bedros Vlad – istoric de artă, desemnat de Institutul Național al Patrimoniului;
27. Olteanu Ioana – restaurator, desemnat de Institutul Național al Patrimoniului;
28. Moldovan Horia - arhitect, desemnat de Institutul Național al Patrimoniului.

(2) Membrii Comitetului de Organizare UNESCO pentru Mănăstirea Hurezi, județul Vâlcea, își exercită mandatul pentru o perioadă de 4 ani, începând cu data adoptării prezentei hotărâri.

Art.2 Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al Comitetului de Organizare UNESCO pentru Mănăstirea Hurezi, județul Vâlcea, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 Secretarul General al Județului Vâlcea va comunica, prin Serviciul Cancelarie, prezenta hotărâre, Direcției Urbanism și Amenajarea Teritoriului, precum și persoanelor prevăzute la art.1, în vederea aducerii la îndeplinire a prevederilor ei și va asigura publicarea acesteia pe site-ul Consiliului Județean Vâlcea și în Monitorul Oficial al Județului Vâlcea.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art.139 alin.(6) coroborate cu cele ale art.182 alin.(4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, cu un număr de 32 voturi pentru și 0 voturi împotriva.

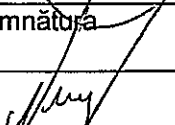
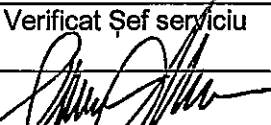
PRESEDINTE,

Constantin RADULESCU

**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
AL JUDEȚULUI,**

Daniela CALIANU

**Râmnicu Vâlcea,
Nr. 159 din 22 iulie 2022**

Prenume, Nume	Funcția	Semnătura	Verificat Șef serviciu	Data
Elaborat:Emilian Neagu/1 ex.	Consilier juridic			22 iulie 2022

REGULAMENT
de organizare și funcționare a Comitetului de Organizare UNESCO

Dispoziții generale

Art. 1.

(1) În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului României nr. 857/2021 pentru aprobarea Regulamentului-cadru și a componenței comitetelor de organizare UNESCO, se constituie Comitetul de Organizare UNESCO (denumit în continuare COU) pentru Mănăstirea Hurezi, județul Vâlcea, monument istoric înscris în Lista Patrimoniului Mondial.

(2) Componența Comisiei și Regulamentul de funcționare se aprobă prin Hotărâre a Consiliului Județean Vâlcea.

Componența Comitetului de Organizare UNESCO

Art. 2.

(1) Comitetul de Organizare UNESCO (denumit în continuare COU) este constituit din:

- a)** coordonatorul monumentului istoric, care asigură președinția COU și care este desemnat de către consiliul județean;
- b)** 3 reprezentanți ai proprietarilor sau titularilor altor drepturi reale asupra monumentului istoric;
- c)** un reprezentant al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență-Inspectoratul pentru Situații de Urgență "General Magheru" al Județului Vâlcea;
- d)** un reprezentant al Inspectoratului de Poliție al Județului Vâlcea;
- e)** 3 reprezentanți ai comunității locale (orașul Horezu), desemnați de comunitate în cadrul unei consultări publice organizate de către consiliul județean din rândul cetățenilor sau al asociațiilor, organizațiilor neguvernamentale cu activitate în domeniul patrimoniului cultural pe raza localității;
- f)** un reprezentant al Ministerului Culturii;
- g)** un reprezentant al Ministerului Economiei, Antreprenoriatului și Turismului (organ de specialitate al administrației publice centrale în domeniul turismului);

- h)** un reprezentant al Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației (organ de specialitate al administrației publice centrale în domeniul amenajării teritoriului și urbanismului);
 - i)** arhitectul-șef din cadrul Consiliului Județean Vâlcea;
 - j)** un reprezentant al Direcției Județene pentru Cultură Vâlcea (serviciul public deconcentrat al Ministerului Culturii în a cărei rază teritorială se află monumentul istoric);
 - k)** un responsabil științific, desemnat de Institutul Național al Patrimoniului, specialist sau expert, atestat de Ministerul Culturii, care asigură coordonarea metodologică a activității COU;
 - l)** un reprezentant al Consiliului Local al Orașului Horezu;
 - m)** un reprezentant al compartimentului de specialitate din structura aparatului propriu al Consiliului Județean Vâlcea,
 - n)** 3 reprezentanți din instituții muzeale, universitare sau academice, care au realizat, în ultimii 4 ani, studii, cercetări sau documentații privind efectuarea de intervenții de conservare-restaurare asupra respectivului monument istoric.
- (2)** În funcție de problematica specifică analizată în cadrul întrunirilor COU, pot fi invitați specialiști, reprezentanți ai altor instituții, autorități și pot fi solicitate puncte de vedere de la instituții sau organizații neguvernamentale cu activitate în domeniu.

Funcționarea Comitetului de Organizare UNESCO

Art. 3.

- (1)** COU se consideră legal întrunit în prezența a jumătate plus unu dintre membrii săi.
- (2)** Prin decizia Biroului executiv, ședințele COU sau ale Biroului executiv COU se pot desfășura fără participarea fizică în același spațiu a tuturor membrilor și invitaților, cu asigurarea derulării ședinței în sistem de teleconferință.
- (3)** Membrii COU care, din motive obiective, nu pot participa la ședință au obligația comunicării către coordonatorul monumentului istoric a punctelor de vedere cu privire la subiectele cuprinse pe ordinea de zi.
- (4)** Deciziile COU se iau cu majoritate simplă de voturi.
Coordonatorul monumentului istoric, reprezentantul Ministerului Culturii și responsabilul științific, desemnat de Institutul Național al Patrimoniului au drept de veto.
- (5)** COU se întrunește semestrial sau ori de câte ori este necesar, la convocarea coordonatorului monumentului istoric.

Atribuțiile Comitetului de Organizare UNESCO

Art. 4

COU are următoarele atribuții:

- a) urmărește și sprijină îndeplinirea sarcinilor și obligațiilor proprietarilor și titularilor altor drepturi reale asupra monumentului istoric înscrise în Lista Patrimoniului Mondial;
- b) urmărește și sprijină îndeplinirea sarcinilor și obligațiilor autorităților administrației publice locale, stabilite potrivit prevederilor legale specifice, și a celor prevăzute în planurile anuale de protecție și gestiune a privind monumentului și zona de protecție a acestuia;
- c) acordă asistență/consultanță autorităților administrației publice centrale și locale responsabile cu elaborarea programelor de protecție și gestiune și a planurilor anuale de protecție și gestiune;
- d) asigură urmărirea și evaluarea implementării programelor de protecție și gestiune, precum și a planurilor anuale de protecție și gestiune;
- e) raportează anual și la cerere, Ministerului Culturii și Punctului focal național pentru Convenție, stadiul implementării programului de protecție și gestiune;
- f) identifică oportunități de finanțare pentru implementarea programului de protecție și gestiune, precum și a planurilor anuale de protecție și gestiune și le comunică Ministerului Culturii, Consiliului Județean Vâlcea, Consiliului Local al Orașului Horezu și proprietarului monumentului istoric;
- g) oferă consultanță autorităților administrației publice centrale și locale cu privire la strategiile și proiectele publice care vizează monumentul istoric și zona de protecție a acestuia;
- h) formulează puncte de vedere cu privire la intervențiile care au incidență asupra autenticității și integrității monumentului istoric;
- i) sprijină organul de specialitate al administrației publice centrale în domeniul amenajării teritoriului și urbanismului în cadrul procesului de elaborare sau autorizare a documentațiilor de amenajare a teritoriului și de urbanism pentru zona care cuprinde monumentul istoric;
- j) organizează întâlniri, consultări, dezbateri publice, desfășoară proiecte educaționale, prin care atrage atenția asupra importanței protejării valorii universale excepționale a monumentului, precum și asupra măsurilor avute în vedere, pentru îmbunătățirea stării de conservare, promovare și punere în valoare a acestuia;
- k) îndeplinește și alte atribuții dispuse de coordonatorul COU sau Biroul executiv al acestuia.

Art. 5.

Coordonatorul monumentului istoric are următoarele atribuții:

- a) urmărește aplicarea programului de protecție și gestiune aferent monumentului istoric și zonei sale de protecție;
- b) asigură implementarea măsurilor prevăzute în planurile anuale de protecție și gestiune;
- c) realizează, împreună cu responsabilul științific, raportarea anuală și periodică cu privire la starea de conservare a monumentului istoric, precum și cu privire la problemele generale sau specifice, constatate în urma inspecțiilor de monitorizare, către Ministerul Culturii și către Punctul focal național pentru Convenție, precum și către autorități și instituții publice abilitate;
- d) asigură conducerea ședințelor și monitorizează gestionarea documentelor, precum și buna funcționare a COU.

Atribuțiile Biroului executiv al Comitetului de Organizare UNESCO

Art. 6

În cadrul COU se constituie Biroul executiv.

(1) Biroul executiv este compus din coordonatorul monumentului istoric, reprezentantul Direcției Județene pentru Cultură Vâlcea, responsabilul științific, desemnat de Institutul Național al Patrimoniului, precum și unul dintre reprezentanții proprietarului monumentului istoric.


(2) Biroul executiv al COU constituie sistemul de sprijin administrativ al coordonatorului monumentului istoric și are următoarele atribuții:

- a) elaborează analize, studii și referate, rapoarte necesare pentru desfășurarea activității COU;
- b) convoacă și pregătește ședințele COU;
- c) elaborează raportarea periodică cu privire la starea de conservare a monumentelor istorice, precum și a problemelor generale sau specifice, constatate în urma inspecțiilor de monitorizare, către autoritățile și instituțiile publice abilitate;
- d) se ocupă de redactarea și transmiterea către autoritățile competente a documentelor elaborate de COU;
- e) formulează, din oficiu sau la cerere, propuneri către autoritățile administrației publice locale competente, cu privire la conținutul certificatelor de urbanism, precum și încadrarea în termenele legale de emitere a certificatelor de urbanism care privesc monumentul istoric și zona de protecție a acestuia ;

- f) formulează, din oficiu sau la cerere, puncte de vedere pentru autoritățile administrației publice competente, înainte de aprobarea documentațiilor de urbanism și emiterea autorizațiilor de construire care privesc monumentul istoric și zona de protecție a acestuia;
 - g) identifică surse de finanțare și contribuie la atragerea de finanțări pentru implementarea programelor de protecție și gestiune și a planurilor anuale de protecție și gestiune a monumentului;
 - h) asigură consultanță pentru proprietari sau titularii altor drepturi reale, cu privire la intervențiile asupra monumentelor istorice și imobilelor din zonele de protecție ale acestora și referitor la posibilitățile de finanțare a acestora;
 - i) sesizează organele competente, atunci când constată existența unor indicii privind săvârșirea unor fapte de natură penală sau contravențională cu privire la monumentul istoric;
 - j) exercită alte atribuții dispuse de coordonatorul monumentului istoric.
- (3)** Biroul executiv al COU se întrunește ori de câte ori este necesar, la convocarea coordonatorului monumentului istoric.


PRESEDINTE,
Constantin Rădulescu



Prenume, Nume	Funcția	Semnătura	Data
Întocmit: Adriana Constantinescu	Consilier		30.06.2022