

PROIECT

HOTĂRÂRE
privind aprobarea proiectului
„Întărirea capacității Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția
Copilului Vâlcea de gestionare a crizei sanitare COVID-19” și a
Acordului de parteneriat

Consiliul Județean Vâlcea, întrunit în ședința extraordinară din data de ____ august 2020, la care participă un număr de ... consilieri județeni din numărul total de 33 consilieri în funcție;

Având în vedere Propunerea Președintelui Consiliului Județean Vâlcea înregistrată sub nr. 12842 din 25 august 2020;

Luând în considerare Referatul de aprobare al Președintelui Consiliului Județean Vâlcea, înregistrat sub nr. 12843 din 25 august 2020;

Ținând cont de adresele Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea nr.47244 din 19 august 2020 și nr.49906 din 24 august 2020, înregistrate la Consiliul Județean Vâlcea sub nr.12407 din 19 august 2020 și sub nr.12407/completare din 24 august 2020;

În conformitate cu prevederile art.173, alin.(1), lit.d) și lit.e), alin.(5), lit.c) și alin.(7), lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ale art.35 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, ale art.199, alin.(1) din Legea nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare, ale Ghidul Solicitantului privind Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul apelului de proiecte POIM/819/9/1/ Consolidarea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19/1/Consolidarea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19, Axa prioritară 9 Protejarea sănătății populației în contextul pandemiei cauzate de COVID-19, Prioritatea de investiție - Obiectivul Specific 9.1 Creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19, în cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare 2014 – 2020, aprobat prin Ordinul Ministrului Fondurilor Europene nr.613/2020 și ale Ordinului Ministrului Sănătății nr.623/2020 pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului sănătății nr.555/2020 privind aprobarea Planului de măsuri pentru pregătirea spitalelor în contextul

epidemiei de coronavirus COVID-19, a Listei spitalelor care asigură asistența medicală pacienților testați pozitiv cu virusul SARS-CoV-2 în faza I și în faza a II-a și a Listei cu spitalele de suport pentru pacienții testați pozitiv sau suspecți cu virusul SARS;

În temeiul prevederilor art.196, alin.(1), lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art.1 Se aprobă implementarea proiectului „Întărirea capacității Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea de gestionare a crizei sanitare COVID-19”.

Art.2 Se aprobă valoarea totală a proiectului „Întărirea capacității Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea de gestionare a crizei sanitare COVID-19”, în cuantum de 1.868.442 lei (inclusiv TVA).

Art.3 Se aprobă asigurarea tuturor resurselor financiare necesare implementării proiectului în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale, precum și orice alte cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata implementării proiectului.

Art.4 (1) Se aprobă Acordul de parteneriat pentru realizarea proiectului menționat la art.1, ce se va încheia între Județul Vâlcea și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

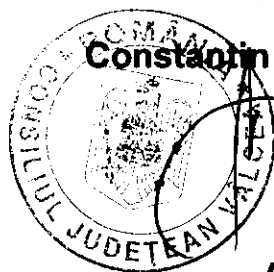
(2) Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Vâlcea, domnul Constantin Rădulescu, să semneze Acordul de parteneriat prevăzut la alin.(1).

Art.5 Secretarul General al Județului, prin Biroul Cancelarie, va comunica prezenta hotărâre, Direcției Generale Programe și Relații Externe, Direcției Generale Economice, precum și Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea, în vederea aducerii la îndeplinire a

prevederilor ei și va asigura publicarea acesteia pe site-ul Consiliului Județean Vâlcea și în Monitorul Oficial al Județului Vâlcea.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art.182, alin.(4), coroborate cu ale art.139, alin.(3), lit."a" din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu un număr de ... voturi pentru, ... voturi împotriva și ... abțineri.

PREȘEDINTE,



Constantin RĂDULESCU

**AVIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL
AL JUDEȚULUI,
Daniela CALIANU**

**AVIZAT
DIRECTOR GENERAL
Bogdan - Paul LĂSTUN**

Râmnicu Vâlcea
Nr. _____ din _____ 2020

Prenume, nume	Funcția	Semnătura	Verificat Șef Serviciul Juridic	Data
Întocmit: Emilian Neagu 1 ex.	Consilier juridic			25 august 2020

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR. _____

ACORD DE PARTENERIAT

Art. 1. Părțile

1. **Consiliul Județean Vâlcea**, cu sediul în *municipiul Râmnicu Vâlcea, bulevardul General Praporgescu nr. 1, județul Vâlcea*, codul fiscal¹ 2540929, având calitatea de **Lider parteneriat/Partener 1**
2. **Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea**, cu sediul în *strada Tudor Vladimirescu nr. 28, municipiul Râmnicu Vâlcea, județul Vâlcea*, codul fiscal 17087924, având calitatea de **membru 2/Partener 2**

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: *"Întărirea capacității Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea de gestionare a crizei sanitare COVID-19"*, care este depus în cadrul Programului Operațional *Infrastructură Mare*, Axa prioritară 9 Protejarea sănătății populației în contextul pandemiei cauzate de COVID-19, Prioritatea de investiție Obiectivul Specific 9.1 Creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19, apel de proiecte POIM/819/9/1/Consolidarea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19/1/Consolidarea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19
- (2) Cererea de finanțare, inclusiv anexele sale, sunt parte integrantă a acestui acord.

Art. 3. Principiile de bună practică ale parteneriatului

- (1) Toți partenerii trebuie să contribuie la realizarea proiectului și să își asume rolul lor în cadrul proiectului, așa cum acesta este definit în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (2) Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (3) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică cele mai înalte.
- (4) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul apariției unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui.

Art. 4 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de proiect (Partener 1)	<p>Activitatea 1 Managementul de proiect</p> <p>1.1 Asigurarea managementului de proiect</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mobilizarea și organizarea UIP; - Întocmirea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare; - Asigurarea managementului financiar și a evidenței contabile a proiectului; - Arhivarea tuturor documentelor aferente proiectului, scanarea acestora și realizarea arhivei electronice; - Monitorizarea, verificarea și controlul permanent al procesului de implementare a proiectului; - Gestionarea riscurilor identificate la nivelul proiectului; - Raportarea periodică a progresului în implementare proiectului. - Arhivarea tuturor documentelor aferente proiectului, scanarea acestora și realizarea arhivei electronice; <p>Activitatea 2 Decontarea cheltuielilor cu echipamentele și materialele de protecție pentru prevenirea răspândirii și limitarea infecțiilor cu COVID – 19, anterioare depunerii cererii de finanțare</p> <p>2.1 Decontarea cheltuielilor cu echipamentele și materialele de protecție pentru prevenirea răspândirii și limitarea infecțiilor cu COVID – 19, anterioare depunerii cererii de finanțare</p> <ul style="list-style-type: none"> - participarea la elaborarea unei cereri de rambursare a cheltuielilor efectuate de Direcția de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea, începând cu data de 01.02.2020 până la data depunerii cererii de finanțare, pentru achiziționarea de echipamente de protecție individuală, substanțe de dezinfectare și igienă.

¹ Codul fiscal sau codul TVA, după caz

Activitatea 3 Achiziții publice pentru dotarea DGASPC Valcea cu echipamente și materiale de protecție necesare prevenirii și limitării infecțiilor cu COVID – 19

- Pregătirea achizițiilor publice prevăzute în proiect (elaborarea documentațiilor de atribuire, referatelor de necesitate, etc.);
- Organizarea achizițiilor publice prevăzute în proiect;
- Urmărirea execuției contractelor de bunuri;
- Punerea în funcțiune a aparaturii achiziționate;
- Recepționarea bunurilor achiziționate

Activitatea 4 Informarea și promovarea proiectului

3.1. Asigurarea informării și publicității proiectului

- Afișarea pe site-ul Consiliului Județean Vâlcea a unei scurte descrieri a proiectului, care să cuprindă cel puțin următoarele informații: titlu, denumire beneficiar, scop, obiective specifice, rezultate, data de începere, perioada de implementare, valoarea totală, finanțator.
- Pregătirea achiziției publice de servicii de informare și publicitate;
- Organizarea achiziției publice prevăzute în proiect;
- Urmărirea execuției contractului de servicii în conformitate cu prevederile Manualului de Identitate Vizuală pentru Instrumente Structurale 2014-2020 și ale Planului de informare și publicitate.

Activitatea 5 Audit financiar

4.1 Asigurarea auditului financiar extern

- Pregătirea achiziției publice (elaborarea referatului de necesitate, etc.);
- Organizarea achiziției publice prevăzute în proiect;
- Urmărirea execuției contractului de servicii;

Resursele umane implicate: 16 persoane din cadrul UIP.

Resursele materiale proprii puse la dispoziția proiectului: birou, mobilier, comunicații, calculator, imprimantă, sală de ședințe.

Partener 2

Activitatea 1 Managementul de proiect

1.2 Asigurarea managementului de proiect

- Asigurarea managementului financiar și a evidenței contabile a cheltuielilor realizate în cadrul proiectului.
- Participarea la întocmirea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare;

Activitatea 2 Decontarea cheltuielilor cu echipamentele și materialele de protecție pentru prevenirea răspândirii și limitarea infecțiilor cu COVID – 19, anterioare depunerii cererii de finanțare

2.1 Decontarea cheltuielilor cu echipamentele și materialele de protecție pentru prevenirea răspândirii și limitarea infecțiilor cu COVID – 19, anterioare depunerii cererii de finanțare

- participarea la elaborarea unei cereri de rambursare a cheltuielilor efectuate de Direcția de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea, începând cu data de 01.02.2020 până la data depunerii cererii de finanțare, pentru achiziționarea de echipamente de protecție individuală, substanțe de dezinfectare și igienă, biocide. Membrii UIP ai DGASPC vor scana documentele justificative aferente cererii de rambursare, vor participa la întocmirea cererii de rambursare, în conformitate cu prevederile contractului de finanțare. DGASPC va pune la dispoziție o evidență clară a distribuiri echipamentelor de protecție personală și a materialelor de dezinfectie și igienă, biocidelor etc.

Activitatea 3 Informarea și promovarea proiectului

3.1. Asigurarea informării și publicității proiectului

- afișarea pe site-ul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea a unei scurte descrieri a proiectului, care să cuprindă cel puțin următoarele informații: titlu, denumire beneficiar, scop, obiective specifice, rezultate, data de începere, perioada de implementare, valoarea totală, finanțator.

Resursele umane implicate: 1 coordonator activități Partener, 1 asistent responsabil achiziții, 1 asistent responsabil financiar, 1 responsabil tehnic

Resursele materiale proprii puse la dispoziția proiectului: birou, mobilier, comunicații, calculator, imprimantă, sală de ședințe.

(2) Responsabilități și angajamente financiare între parteneri

Partenerii vor asigura contribuția la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de proiect (Partener 1)	0 lei
Partener 2	0 lei

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobate prin HG nr. 93/2016.

Art. 5. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 6. Drepturile și obligațiile liderului de proiect (Partenerului 1)

Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de proiect are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare.

Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar.
- (4) Liderul de parteneriat se va asigura de desfășurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, de către ceilalți parteneri, conform normelor în vigoare
- (5) Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare către autoritatea de management conform prevederilor contractului de finanțare, conform procedurii.
- (6) Liderul de parteneriat va asigura transferul de fonduri obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către ceilalți parteneri, care au fost certificate ca eligibile.
- (7) În cazul în care unul din partenerii 2, 3, n, nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), liderul de parteneriat va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații sau va înlocui partenerul respectiv.
- (8) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management.

Art. 7 Drepturile și obligațiile Partenerilor 2, 3, n

Drepturile Partenerilor 2, 3, n

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerii 2, 3, n, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de proiect corespunzător rolurilor avute în proiect.
- (2) Partenerii au dreptul, prin transfer de către liderul de proiect, la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de proiect, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de proiect copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (4) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de proiect, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management

Obligațiile Partenerilor 2, 3, n

- (1) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de proiect documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (2) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (3) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Autoritatea de Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.
- (4) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de proiect orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (5) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către Autoritatea de management.

Art. 8 Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către fiecare membru al parteneriatului, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM/OI și/sau alte organisme abilitate.

Art. 9 Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă - în cazul unei operațiuni constând în investiții în infrastructură sau producție.
Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 3 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă - în situații care vizează menținerea investițiilor sau a locurilor de muncă create de IMM-uri.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect, precum și a titlurilor și drepturilor de proprietate intelectuală și industrială privind rezultatele proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (4) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020, pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea proiectului, conform paragrafului (1).

Art. 10 Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 12 Dispoziții finale

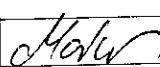
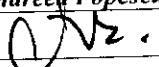
- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în 3 (trei) exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.
Semnături

Lider de parteneriat (Partener 1)	Rădulescu Constantin Președinte UAT Județul Vâlcea	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 2	Badea Nicolae Director executiv Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>

PREȘEDINTE

CONSTANTIN RĂDULESCU

<i>Prenume, Nume</i>	<i>Funcția</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Verificat, Director General Adjunct, Andreea Popescu</i>	<i>Data</i>
Întocmit: Cristina Marica	Consilier			24.08.2020

CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA

DIRECȚIA GENERALĂ PROGRAME ȘI RELAȚII EXTERNE

Nr. 12842 din 25.08.2020

PROPUNERE

**de inițiere a unui proiect de hotărâre
privind aprobarea proiectului *"Întărirea capacității Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea de gestionare a crizei sanitare COVID-19"* și a Acordului de parteneriat**

În baza dispozițiilor art.182 alin.(2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, se propune inițierea unui proiect de hotărâre privind aprobarea proiectului *"Întărirea capacității Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea de gestionare a crizei sanitare COVID-19"* și a Acordului de parteneriat.

Acest demers vine ca urmare a solicitării transmise de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea, prin adresa nr. 47244/19.08.2020, înregistrată la Consiliul Județean Vâlcea cu nr. 12407/19.08.2020, în contextul lansării apelului de proiecte POIM/819/9/1/Consolidarea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19/1/Consolidarea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19, Axa prioritară 9 - Protejarea sănătății populației în contextul pandemiei cauzate de COVID-19, Prioritatea de investiție - Obiectivul Specific 9.1 Creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19, în cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare 2014 - 2020.

Obiectivul specific al axei prioritare de finanțare vizează promovarea investițiilor necesare pentru consolidarea capacității de reacție la criza de sănătate publică cauzată de răspândirea virusului SARS-CoV-2.

Potrivit Ghidului Solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor, Cod apel: POIM/819/9/1 CONSOLIDAREA CAPACITĂȚII DE GESTIONARE A CRIZEI SANITARE COVID-19 una din acțiunile finanțabile este „Dotarea centrelor sociale rezidențiale publice pentru categorii vulnerabile (persoane vârstnice/ persoane cu dizabilități / copii, etc), a unităților / instituțiilor de învățământ de stat cu echipamente de protecție, în special, dar fără a fi limitate la: combinezon, inclusiv cu glugă și protecție încălțăminte, vizieră de protecție, mănuși de unică folosință, măști de protecție, biocide, soluții necesare asigurării igienei și dezinfectiei, alte materiale de protecție, etc”.

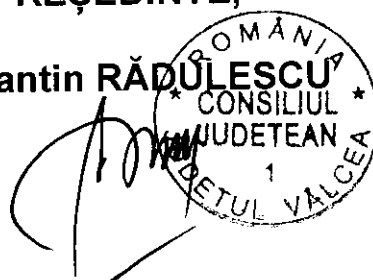
Consiliul Județean Vâlcea în parteneriat cu Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea se încadrează în categoria solicitanților eligibili pentru proiectele de **tip C**.

Obiectivul general al proiectului îl constituie creșterea capacității de reacție în timp util și eficiență a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea la criza COVID-19 prin dotarea cu echipamente specializate și materiale pentru prevenirea și limitarea infecțiilor COVID-19.

În acest sens, se consideră oportună realizarea procedurii legale administrative de adoptare a unei hotărâri de către consiliul județean pentru aprobarea proiectului **"Întărirea capacității Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea de gestionare a crizei sanitare COVID-19"** și a **Acordului de parteneriat** între UAT Județul Vâlcea și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea.

PREȘEDINTE,

Constantin RĂDULESCU



DIRECTOR GENERAL ADJUNCT,

Andreea POPESCU

Prenume, Nume	Funcția	Semnătura	Verificat, Șef Serviciu Anamaria Văduva	Data
Întocmit: Cristina Marica 1 ex	Consilier			24.08.2020

REFERAT DE APROBARE

în vederea elaborării și adoptării proiectului de hotărâre privind aprobarea proiectului *"Întărirea capacității Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea de gestionare a crizei sanitare COVID-19"* și a Acordului de parteneriat

Prezentul referat de aprobare este elaborat în conformitate cu prevederile art.182 alin.(4) coroborat cu art.136 alin. (2) și alin.(8) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, ale art. 6 alin. (3) și art. 30 alin.(1) lit. c) și alin. (2) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, reprezentând instrumentul de prezentare și motivare a proiectului de hotărâre pentru aprobarea proiectului *"Întărirea capacității Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea de gestionare a crizei sanitare COVID-19"* a cheltuielilor legate de implementarea acestuia și a Acordului de parteneriat.

Baza legală principală în vederea elaborării proiectului de hotărâre ce va fi supus aprobării o constituie: prevederile art. 173 alin. (1) lit. d) și e), alin. (5) lit. b), alin. (7) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și cele ale Ghidul Solicitantului privind Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul apelului de proiecte POIM/819/9/1/ Consolidarea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19/1/Consolidarea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19, Axa prioritară 9 Protejarea sănătății populației în contextul pandemiei cauzate de COVID-19, Prioritatea de investiție - Obiectivul Specific 9.1 Creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19, în cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare 2014 – 2020.

Proiectul *"Întărirea capacității Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea de gestionare a crizei sanitare COVID-19"* se încadrează în obiectivul specific apel de proiecte POIM/819/9/1/ Consolidarea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19/1/Consolidarea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19.

Obiectivul general al proiectului îl constituie creșterea capacității de reacție în timp util și eficiență a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea la criza COVID-19 prin dotarea cu echipamente specializate și materiale pentru prevenirea și limitarea infecțiilor COVID-19.

În conformitate cu Ghidul Solicitantului, în cererea de finanțare s-a prevăzut decontarea cheltuielilor realizate de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea cu achiziționarea de echipamente de protecție (măști de protecție, combinezoane, mănuși, vizete, etc.), soluții necesare asigurării igienei și dezinfecției și biocide, de la data de 01.02.2020 până în prezent, pentru aplicarea și respectarea măsurilor de prevenire a răspândirii COVID-19 în cadrul serviciilor/centrelor sociale rezidențiale subordonate DGASPC Vâlcea. De asemenea, în cererea de finanțare s-a prevăzut realizarea unor achiziții viitoare, care să asigure necesarul de echipamente de protecție în aceste centre și servicii sociale, până la data de 30.04.2020.

Prin adresa nr. 47244/19.08.2020, înregistrată la Consiliul Județean Vâlcea cu nr.12407/19.08.2020, completată prin adresa nr. 49906/24.08.2020, înregistrată la Consiliul Județean Vâlcea cu nr. 12407/24.08.2020, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea a transmis situația cheltuielilor deja efectuate cu achiziția de echipamente și materiale de protecție, după data de 01.02.2020 până în prezent, precum și un necesar de echipamente și materiale pentru perioada următoare, ce urmează a face obiectul unor achiziții viitoare în cadrul proiectului.

Valoare totală eligibilă a proiectului: 1.868.442 lei.

Contribuția Consiliului Județean Vâlcea este 0% din valoarea totală eligibilă.

În vederea implementării în condiții optime a proiectului, propunem elaborarea unui proiect de hotărâre care să stipuleze următoarele:

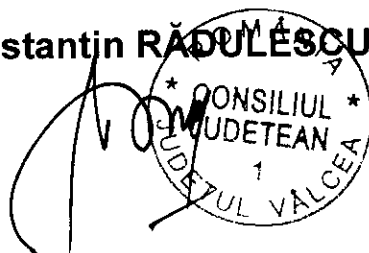
- Se aprobă proiectul *"Întărirea capacității Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea de gestionare a crizei sanitare COVID-19"*.
- Se aprobă Acordul de parteneriat pentru realizarea proiectului *"Întărirea capacității Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea de gestionare a crizei sanitare COVID-19"*, prevăzut în anexă.
- Se împuternicește domnul Constantin Rădulescu, în calitate de Președinte, să semneze Acordul de parteneriat.
- Se aprobă valoarea totală a proiectului *"Întărirea capacității Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea de gestionare a crizei sanitare COVID-19"*, în cuantum de **1.868.442 lei** (inclusiv TVA);

- Se vor asigura toate resursele financiare necesare implementării proiectului în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale, precum și orice alte cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata implementării proiectului.

Pentru motivele invocate, se constată necesitatea elaborării unui proiect de hotărâre care să adopte aprobarea proiectului "Întărirea capacității Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea de gestionare a crizei sanitare COVID-19" și a Acordului de parteneriat între UAT Județul Vâlcea și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea.

PREȘEDINTE,

Constantin RĂDULESCU



DIRECTOR GENERAL ADJUNCT,

Andreea POPESCU

Prenume, Nume	Funcția	Semnătura	Verificat, Șef Serviciu Anamaria Văduva	Data
Întocmit: Cristina Marica 1 ex	Consilier			24.08.2020

RAPORT DE SPECIALITATE

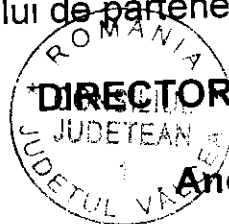
**în vederea elaborării și adoptării proiectului de hotărâre
privind aprobarea proiectului "Întărirea capacității Direcției Generale de
Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea de gestionare a crizei
sanitare COVID-19" și a Acordului de parteneriat**

Prin adresa de înaintare nr. 12845/25.08.2020 s-a transmis proiectul de hotărâre privind aprobarea proiectului "Întărirea capacității Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea de gestionare a crizei sanitare COVID-19" și a Acordului de parteneriat, înregistrat la Consiliul Județean Vâlcea cu nr. 12844/25.08.2020, însoțit de Referatul de aprobare nr. 12843/25.08.2020, potrivit art.182, alin.(4), coroborat cu art.136, alin.(3), lit."a" din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul administrativ.

Având în vedere materialele transmise, se constată concordanța dintre acestea și următoarele prevederi legale, respectiv:

- ✓ Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, art. 173 alin. (1) lit. d) și e), alin. (5) lit. b), alin. (7) lit. a);
- ✓ Ordinul ministrului Fondurilor Europene nr. 613/2020, cu modificările și completările ulterioare, prin care se aprobă Ghidul Solicitantului privind Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul apelului de proiecte POIM/819/9/1/ Consolidarea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19/1/Consolidarea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19, Axa prioritară 9 Protejarea sănătății populației în contextul pandemiei cauzate de COVID-19, Prioritatea de investiție - Obiectivul Specific 9.1 Creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19, în cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare 2014 – 2020.

În temeiul prevederilor art.196 alin.(1) lit."a" din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, se propune supunerea spre dezbateră Consiliului Județean Vâlcea, în vederea adoptării, a unei hotărâri privind aprobarea proiectului "Întărirea capacității Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea de gestionare a crizei sanitare COVID-19" și a Acordului de parteneriat.



DIRECTOR GENERAL ADJUNCT,

Andreea Popescu
Andreea Popescu

Prenume, Nume	Funcția	Semnătura	Verificat, Șef serviciu Anamaria Yăduva	Data
Întocmit: Cristina Marica	Consilier	<i>CMarica</i>	<i>AYăduva</i>	25.08.2020

CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI

Nr. 12845 din 25 august 2020

PREȘEDINTE,

Constantin RĂDULESCU




DIRECȚIA GENERALĂ PROGRAME ȘI RELAȚII EXTERNE

În conformitate cu prevederile art.182, alin.(4), coroborate cu cele ale art.136, alin.(3), lit."a", alin.(4) și alin.(5) și alin.(10) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, privind Codul administrativ;

Văzând Proiectul de hotărâre privind aprobarea proiectului „Întărirea capacității Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea de gestionare a crizei sanitare COVID-19” și a Acordului de parteneriat, înregistrat la Consiliul Județean Vâlcea sub nr. 12844 din 25 august 2020, însoțit de referatul de aprobare și de celelalte documente de prezentare și motivare;

Vă transmitem documentația mai sus menționată, cu precizarea că în termen de o zi de la data comunicării acesteia să analizați și să întocmiți raportul de specialitate, cu obligația de a fi înregistrat la Registratura Consiliului Județean Vâlcea, care îl va transmite, spre centralizare, Secretarului General al Județului Vâlcea, de îndată.

SECRETAR GENERAL
AL JUDEȚULUI,

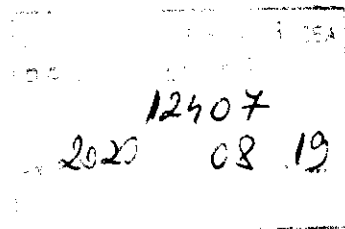


Daniela CALIANU



CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului
Str. Tudor Vladimirescu nr. 28, Rm. Vâlcea cod 240191
Tel: 0250/734758; Fax: 0250/734270; E-mail: dgaspcvl@yahoo.com
Operator prelucrare date cu caracter personal nr.14973

Nr. 47244/19.08.2020



Către,

CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA

Ref. : oportunitate de finanțare a centrelor rezidențiale publice pentru dotarea cu echipamente de protecție pentru prevenirea și limitarea transmiterii cu virusul SARS-CoV-2

Prin prezenta vă comunicăm intenția D.G.A.S.P.C. Vâlcea de a accesa finanțarea nerambursabilă prin Programul Operațional Infrastructura Mare 2014-2020, Axa Proiritară 9 Protejarea sănătății populației în contextul pandemiei cauzate de COVID -19, Obiectivul specific 9.1 Creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID 19.

Potrivit Ghidului Solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor, Cod apel : POIM/819/9/1 CONSOLIDAREA CAPACITĂȚII DE GESTIONARE A CRIZEI SANITARE COVID-19 una din acțiunile finanțabile este „Dotarea centrelor sociale rezidențiale publice pentru categorii vulnerabile (persoane vârstnice/ persoane cu dizabilități / copii, etc), a unităților / instituțiilor de învățământ de stat cu echipamente de protecție, în special, dar fără a fi limitate la: combinezon, inclusiv cu glugă și protecție încălțăminte, vizieră de protecție, mănuși de unică folosință, măști de protecție, biocide, soluții necesare asigurării igienei și dezinfecției, alte materiale de protecție, etc”. , activitățile finanțabile prin proiect fiind:

- achizițiile realizate de la 01.02.2020 până în momentul depunerii cererii de finanțare sau care urmează a fi realizate, aferente dotării centrelor până în data de 31.12.2020, cu posibilitatea de extindere în funcție de evoluția epidemiei,
- managementul de proiect (această activitate este limitată la maximum 10% din valoarea achizițiilor eligibile care nu sunt inițiate la data depunerii cererii de finanțare),
- activitățile de informare și promovare a proiectului,
- auditul financiar.

Pentru acest tip de proiect, solicitanții eligibili sunt autoritățile publice locale în parteneriat cu furnizorii publici de servicii sociale de asistență socială din județ pentru categoriile vulnerabile.

Conform ghidului, perioada de eligibilitate a cheltuielilor începe de la data de 01.02.2020, fiind eligibile exclusiv costurile aferente achizițiilor pentru dotările relevante în combaterea crizei sanitare cauzată de virusul COVID-19.

Până în prezent D.G.A.S.P.C. Vâlcea a angajat și plătit începând cu data de 01.02.2020 următoarele cheltuieli cu materiale și produse:

Nr. Crt.	Denumire produs	Cost de investiție			
		Cost unitar	Cantitate	U.M.	Cost total din factura
1.	Igienizant mâini 200 ml	25,59	493	buc	12.615,87
2.	Ochelari de protecție	17,85	50	buc	892,50
3.	Combinezon / halat	17,85	80	buc	1.428,00
4.	Măști chirurgicale – 50 buc. / set	96,99	161	set	15.615,39
5.	Mască protecție FFP2 – 50 buc / set	725,90	1	set	725,90
6.	Igienizant mâini 5 l	100	50	buc	4.999,87
7.	Săpun Protex 90 g	1,89	396	buc	749,27
8.	Prosop celuloză 2 straturi	4,76	500	buc	2.380,00
9.	Promax – Clor activ – 1 l	3,94	300	buc	1.181,67

10.	Atomizor 3 CP cu pompă Booster	545,01	3	buc	1.635,03
11.	Hipoclorit de sodiu clor activ 1.25%	535,5	1,74	tone	931,77
12.	Igienizant mâini 200 ml cu capac pulverizator	25,59	314	buc	8.035,26
13.	Igienizant pe bază de clor la 10 l	29,99	70	bidon	2.099,16
14.	Săpun 500 ml fără pompă	4,50	500	bidon	2.249,10
15.	Mănuși folie 100 buc / set	3,09	44	set	136,14
16.	Batiste bumbac 100% ,10 buc. / set	30,90	200	set	6.180,86
17.	Mănuși unică folosință 100 buc / set	3,09	21	set	64,97
18.	Mască polipropilenă unică folosință – 2 straturi, 3 pliuri	2,98	1438	buc	4.285,24
19.	Vizieră protecție	10,71	863	buc	9.242,73
20.	Săpun Protex	1,89	1.069	buc	2020,41
21.	Prosop celuloză 2 straturi	5,00	1.068	buc	5.340,00
22.	Capișoane de unică folosință	0,13	2.500	buc	325,00
23.	Botoșei unică folosință	0,13	5.700	buc	741,00
24.	Hygenium – dezinfectant pentru suprafețe – canistră 5 l	53,51	16	buc	856,23
25.	Clor activ la 1 l	4,44	1.000	buc	4.438,70
26.	Detergent pardoseli – pet 5 l	42,84	200	buc	8.568,00
27.	Tifon medical 22 g / mp	0,77	1.700	metru liniar	1.314,95
28.	Mănuși folie transparentă 100 buc / set	2,38	100	set	238,00
29.	Vizieră protecție	10,12	1.000	buc	10.115,00
30.	Pachet igienizant – igienizant 750 ml si săpun lichid 500 ml	27,37	499	buc	13.657,63
31.	Termometru infrarosu	238,00	18	buc	4.284,00
32.	Igienizant mâini – 5 l	100,01	17	buc	1.700,17
33.	Mănuși examinare latex 100 buc / cutie	34,51	98	cutie	3.381,98

34.	Mănuși unică folosință	2,50	1.000	set	2.499,00
35.	Pulsoximetru Beurer PO30	320,00	1	buc	320,00
36.	Pulsoximetru FS 20C	292,00	1	buc	292,00
37.	Saci pericol biologic 120 l	6,55	200	kg	1.309,00
38.	Saci menaj 240 l	5,95	200	kg	1.190,00
39.	Combinezon polietilenă	10,12	22	buc	222,64
40.	Protecție încălțăminte	17,85	10	set	178,50
41.	Halat vizitator	8,21	2.000	buc	16.422,00
42.	Hipoclorit de sodiu clor activ 1.25%	476,00	2,04	tonă	971,04
43.	Mască NK95 / FFP2	8,57	1.449	buc	12.417,93
44.	Combinezon polietilenă	10,12	950	buc	9.609,25
45.	Bol supă polistiren cu capac	0,51	2.000	buc	1.023,40
46.	Caserolă polistiren 3 compartimente	0,57	2.000	buc	1.142,40
47.	Set tacâmuri PVC	0,27	2.000	set	547,40
48.	Combinezon protecție cu mască	69,02	200	buc	13.804,00
49.	Șorț unică folosință impermeabil	0,62	50.000	buc	30.940,00
50.	Termometru non-contact	220,00	3	buc	660,00
51.	Pulsoximetru	160,00	3	buc	480,00
52.	Capșon unică folosință	0,15	14.700	buc	2.205,00
53.	Mască de protecție	0,54	19.632	buc	10.601,28
54.	Halat vizitator	8,21	469	buc	3.850,49
55.	Protecție încălțăminte 100 buc / set	9,52	295	set	2.808,40
56.	Hygenium - Dezinfectant multisuprafețe - canistra 5l	91,40	200	buc	18.207,00
57.	Bol supă polistiren cu capac	0,29	5.000	buc	1.428,00
58.	Caserolă polistiren 3 compartimente	0,26	5.000	buc	1.368,50
59.	Set tacâmuri PVC	0,20	5.000	buc	1.011,50
60.	Mască de protecție	0,54	9.550	buc	5.114,03
61.	Mănuși nitril 100 buc / cutie	52,36	200	cut	10.472,00
62.	Halat unică folosință	4,15	2450	buc	8.550,50

63.	Mănuși nitril 200 buc / cutie	104,72	50	cutie	5.236,00
64.	Mască protecție KN95/FFP2	5,83	1.000	buc	5.831,00
65.	Combinezon impermeabil	51,17	200	buc	10.234,00
66.	Prosoape celuloză 100% - 2 straturi	12,91	1.000	buc	12.911,50
67.	Halat unică folosință	3,49	700	buc	2.443,00
68.	Igienizant mâini – 5 l	63,70	200	buc	12.740,14
69.	Halat unică folosință	4,26	10.000	buc	42.602,00
70.	Igienizant pt mâini – 0.75 l	18,45	435	buc	8.023,58
71.	Pompe electrice de stropit	355,81	15	buc	5.337,15
72.	Bol supă polistiren cu capac	0,29	3.000	buc	856,80
73.	Caserolă polistiren 3 compartimente	0,29	3.000	buc	856,80
74.	Set tacâmuri PVC	0,19	3.000	buc	571,20
75.	Mască medicală unică folosință – 3 pliuri, 3 straturi	0,52	30.000	buc	15.708,00
TOTAL					415.426,23

Costul unitar din tabel este redat de pretul fără TVA din factură la care se adaugă TVA-ul rotunjit la 2 zecimale, de aici rezultând diferența dintre valoarea din factură și ceea ce ar fi rezultat din înmulțirea costului unitar și cantitate.

Totodată, precizăm că se află în derulare următoarele proceduri de achiziții.

Nr. Crt.	Denumire produs	Valoare investiție			
		Preț unitar lei cu TVA	Cantitate	U.M.	Valoare estimată lei cu TVA Total
1.	Set echipament protecție anticovid (acoperitoare cizme din TNT, greutate min. 150 gr., acoperitoare cap din PPE, halate	29,75	200	buc	5.950,00

din polipropilenă impermeabil, densitate min. 50 gr.)				
TOTAL				5.950,00

În vederea prevenirii limitării răspândirii virusului SARS-CoV-2, necesarul de materiale și echipamente de protecție estimat până la finalul anului 2020 și prevăzut în Programul anual la achizițiilor publice al D.G.A.S.P.C. Vâlcea pe anul 2020, este:

Nr. Crt.	Denumire produs	Valoare investiție			
		Preț unitar lei cu TVA	Cantitate	U.M.	Valoare estimată lei cu TVA Total
2.	Măști UF	0,59	60.000	buc	35.400,00
3.	Capișon	0,17	30.000	buc	5.100,00
4.	Mănuși examinare	0,59	60.000	buc	35.400,00
5.	Botoșei	0,17	60.000	buc	5.100,00
6.	Halat UH	4,40	30.000	buc	132.000,00
7.	Măști FFP2	5,95	500	buc	2.975,00
8.	Combinezon	51,17	500	buc	25.585,00
9.	Dezinfectant microaerofloră	71,40	1.000	litru	71.400,00
10.	Dezinfectant multisuprafețe 5 litri antivucid	90,00	200	bidon	18.000,00
11.	Pulsoximetru	261,80	13	buc	3.403,40
12.	Termometru	238,00	13	buc	3.094,00
TOTAL :					337.457,40

Prin urmare, cheltuielile angajate, respectiv cele care urmează a fi realizate până la data de 31.12.2020 pentru prevenirea și limitarea transmiterii virusului SARS-CoV-2 se ridică la valoarea de 758.833,63 Lei.

Bugetul estimat al proiectului este 769.077,63 lei din care:

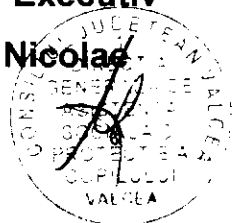
- 758.833,63 lei - achizițiile realizate de la 01.02.2020 până în momentul depunerii cererii de finanțare și care urmează a fi realizate pentru dotarea centrelor cu echipamente și materiale de protecție până la data de 31.12.2020,
- 1.914, 00 lei activitățile de informare și promovare a proiectului - 1 panou temporar, 30 postere, 2 publicări anunțuri,
- 8.330,00 lei auditul financiar - 2 rapoarte de audit.

Menționăm că valoarea maximă a finanțării acordate pentru costurile eligibile este de 100%, **contribuția eligibilă minimă a beneficiarului fiind de 0%.**

Având în vedere considerentele sus-menționate vă rugăm să aveți amabilitatea de a ne transmite feedback-ul dumneavoastră care să vizeze acordul de a depune ca solicitant în parteneriat cu D.G.A.S.P.C. Vâlcea cererea de finanțare de tip C în cadrul apelului POIM/819/9/1 CONSOLIDAREA CAPACITĂȚII DE GESTIONARE A CRIZEI SANITARE COVID-19.

Director Executiv

Badea Nicolae



Director Executiv Adj. Economic

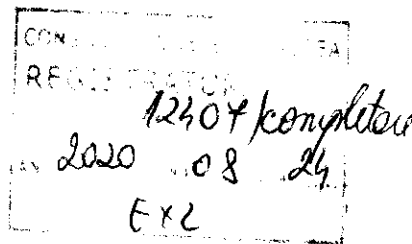
Iuga Maria



Nr. 49906 din 24.08.2020

Către,

CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA



Ref. : Completare adresă nr. 47244/19.08.2020

Având în vedere că perioada de eligibilitate a cheltuielilor angajate de către beneficiar și plătite de acesta s-a prelungit până la data 30.04.2021, conform Ordinului 807/07.07.2020 pentru modificarea Ghidului Solicitantului – Consolidarea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19, Axa Prioritară (AP) 9 "Protejarea sănătății populației în contextul pandemiei cauzate de virusul COVID-19", Obiectivul Specific (OS) 9.1 „Creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19” din cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare (POIM), aprobat prin ordinul ministrului fondurilor europene nr. 613/2020, vă rugăm să aprobați suplimentarea bugetului estimat cu cheltuielile aferente perioadei 1 ianuarie 2021 - 30 aprilie 2021 după cum urmează:

Nr. Crt.	Denumire produs	Valoare investiție			
		Preț unitar lei cu TVA	Cantitate	U.M.	Valoare estimată lei cu TVA Total
1.	Măști UF	0,59	260.000	buc	153.400,00
2.	Capișon	0,17	130.000	buc	22.100,00

3.	Mănuși examinare	0,59	180.000	buc	106.200,00
4.	Botoșei	0,17	160.000	buc	27.200,00
5.	Halat UH	4,40	80.000	buc	352.000,00
6.	Măști FFP2	5,95	2500	buc	14.875,00
7.	Combinezon	51,17	2500	buc	127.925,00
8.	Dezinfectant microaerofloră	71,40	2.000	litru	142.800,00
9.	Hipoclorit de sodiu clor activ 1.25%	535,5	6	tone	3.213,00
10.	Dezinfectant multisuprafețe 5 litri antivirucid	90,00	200	bidon	18.000,00
11.	Igienizant mâini 200 ml cu capac pulverizator	25,59	1200	buc	30.708,00
12.	Igienizant mâini – 5 l	63,70	200	buc.	12.740,00
13.	Saci pericol biologic 120 l	6,55	200	kg	1.310,00
14.	Saci menaj 240 l	5,95	200	kg	1.190,00
15.	Vizieră protecție	10,12	1.600	buc	16.192,00
16.	Ochelari de protecție	17,85	500	buc	8.925,00
17.	Săpun lichid 500 ml	4,50	1.000	bidon	4.500,00
18.	Săpun	1,89	4.000	buc	7.560,00
TOTAL :					1.050.838,00

Prin urmare, cheltuielile angajate, respectiv cele care urmează a fi realizate până la data de 30.04.2021 pentru prevenirea și limitarea transmiterii virusului SARS-CoV-2, se ridică la valoarea de 1.809.671,63 lei.

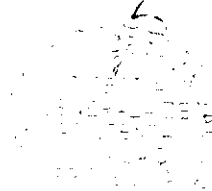
Având în vedere cele precizate mai sus, bugetul estimat al proiectului va fi de 1.820.001,63, din care:

- 1.809.671,63 lei - achizițiile realizate de la 01.02.2020 până în momentul depunerii cererii de finanțare și care urmează a fi

realizate pentru dotarea centrelor cu echipamente și materiale de protecție până la data de 30.04.2021,

- 2.000, 00 lei activitățile de informare și promovare a proiectului,
- 8.330,00 lei auditul financiar - 2 rapoarte de audit.

Director Executiv
Badea Nicolae



Director Executiv Adj. Economic
Iuga Maria