

ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA

HOTĂRÂRE

privind aprobarea proiectului „Asigurarea accesului la servicii de sănătate în regim ambulatoriu pentru populația din Regiunea Sud-Vest Oltenia, prin dotarea cu aparatură de înaltă performanță” și a Acordului de Parteneriat

Consiliul Județean Vâlcea, întrunit în ședința extraordinară din data de 7 septembrie 2018, la care participă un număr de 24 de consilieri județeni din numărul total de 33 de consilieri județeni în funcție;

Având în vedere Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Vâlcea înregistrată cu nr. 12.283/ 6.09.2018;

Luând în considerare Raportul de specialitate al Direcției Generale Programe și Relații Externe înregistrat cu nr. 12.284/ 6.09.2018;

Văzând adresa Ministerului Sănătății nr. 1.090/ 25.06.2018, înregistrată la Consiliul Județean Vâlcea cu nr. 8.711/ 26.06.2018 referitoare la ședința de lucru privind proiectele retrospective finanțate din fonduri externe nerambursabile aferente 2014-2020 proiecte nefinalizate POR - Operațiunea 8.1.A - Ambulatorii și Operațiunea 8.2.B - Unități de primiri urgențe;

Ținând cont de prevederile Ghidului solicitantului - Condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020 (cu modificările și completările ulterioare), respectiv prevederile Ghidului solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020 Proiecte nefinalizate - Ambulatorii și Unități de primiri urgențe, în cadrul apelurilor pentru proiecte nefinalizate, **Axa Prioritară 8 - Dezvoltarea infrastructurii sanitare și sociale, Prioritatea de investiții 8.1 - Investiții în infrastructurile sanitare și sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel național, regional și local, reducând inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate și promovând incluziunea socială prin îmbunătățirea accesului la serviciile sociale, culturale și de recreere, precum și trecerea de la serviciile instituționale la serviciile prestate de comunități, Operațiunea 8.1.A - Ambulatorii și Operațiunea 8.2.B - Unități de primiri urgențe**, modificat și completat prin Corrigendum-urile nr. 1 și 2;

În conformitate cu prevederile art. 91, alin. (1), lit. d) și e), coroborate cu cele ale alin. (5) lit. a), pct. 3 și ale alin. (6), lit. a) din Legea nr. 215/ 2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 97, alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă proiectul „**Asigurarea accesului la servicii de sănătate în regim ambulatoriu pentru populația din Regiunea Sud-Vest Oltenia, prin dotarea cu aparatură de înaltă performanță**”, care se va depune spre finanțare în cadrul POR 2014-2020 Proiecte nefinalizate - Ambulatorii și Unități de primiri urgențe, în cadrul apelurilor pentru proiecte nefinalizate, **Axa Prioritară 8 - Dezvoltarea infrastructurii sanitare și sociale, Prioritatea de investiție 8.1 - Investiții în infrastructurile sanitare și sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel național, regional și local, reducând inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate și promovând incluziunea socială prin îmbunătățirea accesului la serviciile sociale, culturale și de recreere, precum și trecerea de la serviciile instituționale la serviciile prestate de comunități, Operațiunea 8.2.A - Ambulatorii.**

Art. 2. Se aprobă valoarea totală a proiectului menționat la art. 1, în cuantum de 32.625.775 lei (inclusiv TVA).

Art. 3. Se aprobă Acordul de Parteneriat pentru realizarea proiectului „**Asigurarea accesului la servicii de sănătate în regim ambulatoriu pentru populația din Regiunea Sud-Vest Oltenia, prin dotarea cu aparatură de înaltă performanță**”, prevăzut în Anexa la prezenta hotărâre.

Art. 4. (1) Se aprobă contribuția proprie în proiect a Județului Vâlcea în cuantum de 2% din valoarea eligibilă a proiectului, respectiv 25.923,75 lei, reprezentând cofinanțarea Județului Vâlcea la proiectul menționat.

(2) Se aprobă contribuția în proiect a județului Vâlcea pentru cheltuielile neeligibile ale proiectului în sumă de 0 lei.

(3) Sumele aprobate la alineatele precedente vor fi revizuite în conformitate cu ultimul buget rezultat în urma evaluării cererii de finanțare.

(4) Sumele reprezentând cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata pregătirii, implementării și sustenabilității proiectului, pentru implementarea acestuia în condiții optime, se vor asigura din bugetul județului Vâlcea.

(5) Se vor asigura toate resursele financiare necesare implementării proiectului în condițiile rambursării/ decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale.

Art. 5. Se împuternicește Domnul Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea, să semneze toate actele

necesare, Acordul de Parteneriat și contractul de finanțare în numele unității administrativ-teritoriale Județul Vâlcea, precum și orice alte modificări și completări la acestea, cu excepția celor care privesc sumele prevăzute la art. 4, alin. (1) și (2).

Art. 6. Pe data adoptării prezentei hotărâri se abrogă Hotărârile Consiliului Județean Vâlcea nr. 132 din 10 august 2018 și nr. 150 din 31 august 2018.

Art. 7. Secretarul Județului Vâlcea, prin Compartimentul Cancelarie, va comunica prezenta hotărâre Ministerului Sănătății și tuturor celorlalți parteneri prevăzuți în Acordul de Parteneriat, precum și direcțiilor de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vâlcea, în vederea ducerii la îndeplinire a prevederilor ei, și va asigura publicarea acesteia pe site-ul Consiliului Județean Vâlcea, precum și în Monitorul Oficial al Județului Vâlcea.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art. 45, alin. (2), lit. a) coroborate cu cele ale art. 98 din Legea administrației publice locale nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu un număr de 24 de voturi pentru, 0 voturi împotriva și 0 abțineri.



Constantin RADULESCU

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR AL JUDEȚULUI
cu delegație,

Daniela CALIANU

Râmnicu Vâlcea
Nr. 157 din 7 septembrie 2018

Întocmit,	Funcția,	Semnătura	Verificat, Șef serviciu,	Data
Aurelian Chiriță Nr. de exemplare: 5	consilier			7.09.2018

ACORD DE PARTENERIAT

nr. _____ / _____

pentru realizarea proiectului

Asigurarea accesului la servicii de sanatate in regim ambulatoriu pentru populatia din Regiunea Sud Vest Oltenia prin dotarea cu aparatura de inalta performanta

Art. 1. Părțile

1. **MINISTERUL SĂNĂTĂȚII (MS)**, cu sediul în Strada Cristian Popișteanu nr. 1-3, sector 1, cod 010024, București, codul fiscal 4266456, având calitatea de **Lider de parteneriat (Partener 1)**, reprezentat legal de dna. **Sorina PINTEA**, în calitate de ministru al sănătății:

- Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare: **RO14TREZ70020A480101XXXX**, deschis la Direcția de Trezorerie a Municipiului București, str. Splaiul Unirii, nr. 6-8, Municipiul București

2. **MINISTERUL SĂNĂTĂȚII – UNITATEA DE MANAGEMENT AL PROIECTULUI BĂNCII MONDIALE (MS-UMPBM)**, cu sediul în Strada Cristian Popișteanu nr. 1-3, sector 1, cod 010024, București, codul fiscal 15852060, având calitatea de **Partener (Partener 2)**, reprezentat legal de dna. **Sorina PINTEA**, în calitate de ministru al sănătății:

- Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare: **RO14TREZ70020A480101XXXX**, deschis la Direcția de Trezorerie a Municipiului București, str. Splaiul Unirii, nr. 6-8, Municipiul București

și

3. **SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENTA CRAIOVA**, cu sediul în str. Tabaci nr1, Craiova, județul Dolj, codul fiscal 5002142, având calitatea de **Partener (Partener 3)**, reprezentant legal **dr. Demetrian Alin Dragos**, în calitate de Manager,

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată: **RO27TREZ29120FY21100XXXX**

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare: **RO27TREZ29120FY31200XXXX**

Trezoreria Municipiului Craiova, strada Mitropolit Firmilian nr. 2, Craiova, cod postal 200761.

4. **SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ TG-JIU**, cu sediul în Târgu Jiu, județul Gorj, str. Progresului, nr.18, cod poștal 210218, cod fiscal 4448067, tel. 0253243315, fax 0253210432, având calitatea de **Partener (Partener 4)**, reprezentat legal prin dl. **Gigel Gheorghe CAPOTĂ**, în calitate de Manager.

Contul de venituri proprii **RO39 TREZ 3362 1F33 0800 XXXX**, deschis la Trezoreria Municipiului Târgu Jiu, adresa: str.Siretului, nr.6, orașul Tg-Jiu, județul Gorj.

5. **SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ VÂLCEA**, cu sediul în municipiul Râmnicu Vâlcea, județul Vâlcea, str. Calea lui Traian, nr. 201, tel 0250.741.814, fax 0250.746.989, codul fiscal 2540589, în calitate de **Partener (Partener 8)**, reprezentat legal de dl **Eleodor Dan PONORAN**, în

calitate de Manager,

- Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată: **RO89 TREZ 6715 0410 2X01 2236**, deschis la Trezoreria Râmnicu Vâlcea, adresa: str. Tudor Vladimirescu, nr.18, municipiul Râmnicu Vâlcea, județul Vâlcea;

- Conturile de venituri (codul IBAN) FEDR în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:

RO53 TREZ 6712 1F48 0101 XXXX - Sume primite în contul plăților efectuate în anul current;

RO97 TREZ 6712 1F48 0102 XXXX - Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori;

RO44 TREZ 6712 1F48 0103 XXXX - Prefinanțare;

RO48 TREZ 6712 1F42 7000 XXXX - Subvenții de la bugetul de stat către instituții publice, finanțate integral sau parțial din venituri proprii, necesare susținerii derulării proiectelor finanțate din FEN postaderare aferent perioadei de programare 2014-2020, deschise la Trezoreria Râmnicu Vâlcea, adresa: str. Tudor Vladimirescu, nr. 18, municipiul Râmnicu Vâlcea, județul Vâlcea.

6. SPITALUL ORĂȘENESC HOREZU, cu sediul în orașul Horezu, str. A. I. Cuza, nr. 4, 245800, județul Vâlcea, codul fiscal 2541266, având calitatea de **Partener (Partener 11)**, reprezentat legal de dl **Constantin POPESCU**, în calitate de Manager;

- Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată: **RO16 TREZ 6745 0410 2X00 2333**, deschis la Trezoreria Operativă Horezu;

- Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:

RO13 TREZ 6742 1F48 0103 XXXX - FEDR - Prefinanțare;

RO22 TREZ 6742 1F48 0101 XXXX - FEDR - Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent;

RO66 TREZ 6742 1F48 0102 XXXX - FEDR - Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori;

RO17 TREZ 6742 1F42 7000 XXXX - FEDR - Subvenții de la Bugetul de stat către instituții publice finanțate parțial sau integral din venituri proprii necesare susținerii derulării proiectului finanțat din FEN postaderare aferent perioadei de programe 2014-2020, deschise la Trezoreria Operativă Horezu.

7. SPITALUL DE URGENȚĂ TÂRGU-CĂRBUNEȘTI, cu sediul în Târgu Cărbunești, județul Gorj, str. Eroilor, nr. 51, cod poștal 215500, cod fiscal 4510266, tel. 0253.378.165, fax 0253378085, având calitatea de **Partener (Partener 7)**, reprezentat legal prin dl **Constantin TIRZIU**, în calitate de Manager,

- Contul de venituri proprii **RO61 TREZ 3372 1F33 0800 XXXX**, deschis la Trezoreria Orașului Târgu Cărbunești, adresa: str. Trandafirilor, nr. 71, orașul Târgu Cărbunești, județul Gorj.

8. SPITALUL MUNICIPAL MOTRU, cu sediul în municipiul Motru, județul Gorj, Strada Carol Davilla, nr. 4, cod poștal 215200, cod fiscal 5632555, tel. 0253.410.003, fax 0253.410.078, având calitatea de **Partener (Partener 8)**, reprezentat legal prin dl **Efrim Alin CRISTIAN**, în calitate de Manager,

- Contul de venituri proprii **RO83 TREZ 3382 1F30 800X XXX**, deschis la Trezoreria Municipiului Motru, adresa: strada Tineretului, Bl 17, loc. Motru, Județul Gorj.

9. U.A.T. JUDEȚUL VÂLCEA, cu sediul în municipiul Râmnicu Vâlcea, str. General Praporgescu nr. 1, cod poștal 240595, telefon 0250.732.901, fax 0250.735.617, e-mail: consiliu@cjvalcea.ro, cod fiscal 2540929, având calitatea de **Partener (Partener 9)**, reprezentat prin dl **Constantin RĂDULESCU**, în calitate de Președinte al Consiliului Județean Vâlcea;

- Conturi de venituri ale bugetului local (codul IBAN), în care se virează sumele reprezentând prefinanțarea și rambursarea aferentă cheltuielilor corespunzătoare finanțării din fonduri europene: **RO30 TREZ 6712 1A48 0101 XXXX** - FEDR - Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent; **RO74 TREZ 6712 1A48 0102 XXXX** - FEDR - Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori; **RO21 TREZ 6712 1A48 0103 XXXX** - FEDR - Prefinanțare, deschise la Trezoreria Municipiului Râmnicu Vâlcea, adresa: str. Tudor Vladimirescu, nr. 18, municipiul Râmnicu Vâlcea,

județul Vâlcea;

- Contul de venituri al bugetului local (codul IBAN), în care se virează sumele aferente cofinanțării de la bugetul de stat: **RO87 TREZ 6712 1A42 6900 XXXX** - Subvenții de la bugetul de stat către bugetele locale necesare susținerii derulării proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare aferente perioadei de programare 2014-2020, deschis la Trezoreria Municipiului Râmnicu Vâlcea, adresa: str. Tudor Vladimirescu nr.18, municipiul Râmnicu Vâlcea, județul Vâlcea;

- Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată: **RO07 TREZ 6715 0410 2X01 1578** - Disponibil al instituțiilor publice din administrația publică locală aferent mecanismului decontării cererilor de plată pentru perioada de programare 2014-2020, conform O.U.G. nr. 40/ 2015, deschis la Trezoreria Municipiului Râmnicu Vâlcea, adresa: str. Tudor Vladimirescu, nr. 18, municipiul Râmnicu Vâlcea, județul Vâlcea.

10. SPITALUL MUNICIPAL COSTACHE NICOLESCU DRĂGĂȘANI, cu sediul în municipiul Drăgășani, județul Vâlcea, str. Dr. Bagdasar, nr. 2, codul fiscal 2574042, având calitatea de **Partener (Partener 10)**, reprezentat legal de dna **Alina TALPALARIU**, în calitate de Manager,

- Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată: **RO13 TREZ 6725 0410 2X00 2008**, deschis la Trezoreria Municipiului Drăgășani, adresa: str. Regele Carol, nr. 55, municipiul Drăgășani, județul Vâlcea.

- Conturile de venituri (codul IBAN) FEDR în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:

RO75 TREZ 6722 1F48 0101 XXXX - FEDR - Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent;

RO22 TREZ 6722 1F48 0102 XXXX - FEDR - Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori;

RO66 TREZ 6722 1F48 0103 XXXX - FEDR - Prefinanțare;

RO70 TREZ 6722 1F42 7000 XXXX - FEDR - Subvenții de la bugetul de stat către instituții publice, finanțate integral sau parțial din venituri proprii, necesare susținerii derulării proiectelor finanțate din FEN postaderare aferent perioadei de programare 2014-2020, deschise la Trezoreria Municipiului Drăgășani, adresa: str. Regele Carol, nr. 55, municipiul Drăgășani, județul Vâlcea.

11. SPITALUL DE PNEUMOFTIZIOLOGIE „CONSTANTIN ANASTASATU” cu sediul în comuna Mihăești, str. Principală, nr. 150, județul Vâlcea, codul fiscal 2541878, tel: 0250.768.282, fax: 0250.768.045, având calitatea de **Partener (Partener 11)**, reprezentat legal de dl **Constantin-Marius LUMINEANU**, în calitate de Manager;

- Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată: **RO35 TREZ 6715 0410 2X01 2238**, deschis la Trezoreria Râmnicu Vâlcea, adresa: str. Tudor Vladimirescu nr. 18, municipiul Râmnicu Vâlcea, județul Vâlcea;

- Conturile de venituri (codul IBAN) FEDR în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:

RO53 TREZ 6712 1F48 0101 XXXX - Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent;

RO97 TREZ 6712 1F48 0102 XXXX - Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori;

RO44 TREZ 6712 1F48 0103 XXXX - Prefinanțare;

RO48 TREZ 6712 1F42 7000 XXXX - Subvenții de la bugetul de stat către instituții publice, finanțate integral sau parțial din venituri proprii, necesare susținerii derulării proiectelor finanțate din FEN postaderare aferent perioadei de programare 2014-2020, deschise la Trezoreria Râmnicu Vâlcea, județul Valcea.

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

(1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: **Asigurarea accesului la servicii de sanatate in regim**

ambulatoriu pentru populația din Regiunea Sud Vest Oltenia prin dotarea cu aparatură de înaltă performanță, care este depus în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară Dezvoltarea infrastructurii sanitare și sociale, Prioritatea de investiție 8.1 – Investiții în infrastructurile sanitare și sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel național, regional și local, reducând inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate și promovând incluziunea socială prin îmbunătățirea accesului la serviciile sociale, culturale și de recreere, precum și trecerea de la serviciile instituționale la serviciile prestate de comunități, **Obiectiv specific 8.2. „Îmbunătățirea calității și a eficienței îngrijirii spitalicești de urgență”**, POR/2018/8/8.1/1/8.2.B/7 regiuni – Nefinalizate precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.

(2) Prezentul acord se constituie ca anexă a cererii de finanțare.

Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

(1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

ORGANIZAȚIA	ROLURI ȘI RESPONSABILITĂȚI	
MINISTERUL SĂNĂTĂȚII (Partener 1)	Activitatea de management a proiectului – persoanele desemnate din cadrul Ministerului Sănătății vor asigura coordonarea și implementarea proiectului.	
	Activitatea de informare și publicitate - se vor realiza și amplasa 11 panouri temporare cu informații privind obiectivul investiției și sursa de finanțare și 11 plăci permanente cu informații despre investiția realizată, precum și etichetele autocolante pentru dotările achiziționate prin proiect prin UMP/BM	
	Transmite un anunț de presă la începerea și la finalizarea proiectului.	
	Activitate/Subactivitate	Valoare (lei)
	A1. Managementul de proiect	140.000,00
	A1.1 Desfășurarea managementului de proiect la nivelul Ministerului Sănătății	140.000,00
	A2. Achiziția serviciilor de informare și publicitate necesare proiectului	57.650,00
	A2.1 Desfășurarea procedurii de achiziție a serviciilor de informare și publicitate necesare proiectului și îndeplinirea obligațiilor contractuale	57.650,00
	A3. Procedurile de achiziții pentru echipamente și lucrări desfășurate până la data depunerii Cererii de Finanțare	24.515.225,11
	A3.1. Desfășurarea și decontarea Contract 1 International competitive bidding ICB G/C2/8 Banca Mondială	461.726,07
	A3.2. Desfășurarea și decontarea Contract 2 International competitive bidding G/C1/2.1 Banca Mondială	6.125.839,04
	A3.3. Desfășurarea și decontare Contract 4 International competitive bidding G/C1/3.2 Banca Mondială	10.845.660,00
	A3.4. Desfășurarea și decontarea Contractului International competitive bidding ICB G/A/6.1	107.000,00
A3.5 Desfășurarea și decontarea Contractului BM Centre regionale de screening	6.975.000,00	
MINISTERUL SĂNĂTĂȚII -	Activitate/Subactivitate	
	Valoare (lei)	
	A1. Managementul de proiect	
	0,00	

UNITATEA DE MANAGEMENT AL PROIECTULUI BĂNCII MONDIALE (MS-UMPBM) (Partener 2)	A1.1 Desfasurarea managementului de proiect la nivelul Ministerului Sanatatii	0,00
	A2. Achiziția serviciilor de informare și publicitate necesare proiectului	0,00
	A2.1 Desfășurarea procedurii de achiziție a serviciilor de informare și publicitate necesare proiectului și îndeplinirea obligațiilor contractuale	0,00
	A3. Procedurile de achiziții pentru echipamente și lucrări desfășurate până la data depunerii Cererii de Finanțare	0,00
	A.3.1. Desfășurarea și decontarea Contract 1 International competitive bidding ICB G/C2/8 Banca Mondială	0,00
	A.3.2. Desfășurarea și decontarea Contract 2 International competitive bidding G/C1/2.1 Banca Mondială	0,00
	A.3.3. Desfășurarea și decontare Contract 4 International competitive bidding G/C1/3.2 Banca Mondială	0,00
A.3.4. Desfășurarea și decontarea Contractului International competitive bidding ICB G/A/6.1	0,00	
A3.5 Desfășurarea și decontarea Contractului BM	0,00	
SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENTA CRAIOVA (Partener 3)		
SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ TG-JIU (Partener 4)		
SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ VÂLCEA (Partener 5)	Activitate/Subactivitate A.9. 125228_VL_SJUVL_AMB_Decontare echipamente Spitalul Județean de Urgență Vâlcea	Valoare (lei) 4.294.275,11
SPITALUL ORĂȘENESC HOREZU (Partener 6)	Activitate/Subactivitate A.4. 125228_VL_SOH_AMB_Spitalul Orășenesc Horezu	Valoare (lei) 317.563,80
SPITALUL DE URGENȚĂ TÂRGU-CĂRBUNEȘTI (Partener 7)	Activitate/Subactivitate A.5. 125228_GJ_SUTC_AMB Spitalul de Urgență Târgu Cărbunești	Valoare (lei) 193.211,25
SPITALUL MUNICIPAL MOTRU (Partener 8)	Activitate/Subactivitate A.6. 125228_GJ_SMM_AMB_Dotare Ambulatoriu Spitalul Municipal Motru	Valoare (lei) 1.632.853,20
U.A.T. JUDEȚUL VÂLCEA (Partener 9)	Activitate/Subactivitate A.8. 125228_VL_CJVL_AMB_Decontare contract achiziție tomograf	Valoare (lei) 1.296.187,50
SPITALUL MUNICIPAL COSTACHE NICOLESCU DRĂGĂȘANI (Partener 10)	Activitate/Subactivitate A.7. 125228_VL_SMD_AMB_Decontare achiziții Spitalul Municipal „Costache Nicolescu” Drăgășani	Valoare (lei) 8.720,40
SPITALUL DE PNEUMOFTIZIOLOGIE „CONSTANTIN ANASTASATU” (Partener 11)	Activitate/Subactivitate A.10. 125228_VL_SPCA_AMB_Spitalul de Pneumoftiziologie „Constantin Anastasatu”	Valoare (lei) 170.088,63

Valoare totală proiect 32.625.775,00 lei, inclusiv TVA.

(2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %)	Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %)	Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%)	Nr. și data Hotărârii de aprobare a proiectului și a cheltuielilor legate de proiect, semnată de ordonatorul de credite al fiecărui partener
MINISTERUL SĂNĂTĂȚII (Partener 1)	7.413.862,53 lei si 22,72 %	0,00 lei	22,72 %	
MINISTERUL SĂNĂTĂȚII - UMPBM (Partener 2)	0,00 lei si 0,00 %	0,00	0,00 %	
SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENTA CRAIOVA (Partener 3)	0,00 lei si 0,00 %	0,00	0,00 %	
SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ TG-JIU (Partener 4)	0,00 lei si 0,00 %	0,00	0,00 %	
SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ VÂLCEA (Partener 5)	85.885,51 lei si 0,26 %	0,00	0,00 %	
SPITALUL ORĂȘENESC HOREZU (Partener 6)	6.351,28 lei si 0,019 %	0,00	0,00 %	
SPITALUL DE URGENȚĂ TÂRGU-CĂRBUNEȘTI (Partener 7)	3.864,22 lei si 0,011 %	0,00	0,00 %	
SPITALUL MUNICIPAL MOTRU (Partener 8)	32.657,06 lei si 0,10 %	0,00	0,00 %	
U.A.T. JUDEȚUL VÂLCEA (Partener 9)	25.923,75 lei si 0,07 %	0,00	0,00 %	
SPITALUL MUNICIPAL COSTACHE NICOLESCU DRĂGĂȘANI (Partener 10)	174,41 lei si 0,0005 %	0,00	0,00 %	
SPITALUL DE PNEUMOFTIZIOLOGIE	3.401,77 lei si 0,01 %	0,00	0,00 %	

<p align="center">„CONSTANTIN ANASTASATU” (Partener 11)</p>				
--	--	--	--	--

(3) Plățile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobate prin HG nr. 93/2016.

- a) Pentru decontarea cheltuielilor rambursabile MS-UMPBM va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate și pentru procedurile în derulare la momentul depunerii cererii de finanțare;
- b) Liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererilor de rambursare/plată către OI/autoritatea de management, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (1) și (2) din acordul de parteneriat.
- c) Liderul de parteneriat și partenerii - instituții publice își cuprind în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament și creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare, aferente achizițiilor pentru care încă nu a fost făcută plata.

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat și ale Partenerului 2 (Partenerul 1 și 2)

A. Drepturile liderului de parteneriat și ale Partenerului 2

(1) Liderul de parteneriat și partenerului 1 au dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

(1) Semnează Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.

(2) Consulta partenerii cu regularitate și îi informează despre progresul în implementarea proiectului.

(3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie

să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar POR.

(4) Transmite către OI/autoritatea de management cererile de rambursare, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.

(5) Îndosariază și păstrează toate documentele proiectului în original, precum și copii electronice ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.

(6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.

(7) În cazul unui prejudiciu, răspund în solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul, urmând ca acesta să formuleze acțiune în regres, conform prevederilor art. 1384-1386 Cod Civil, împotriva celui din culpa căruia s-a creat.

(8) În cazul rezilierii/revocării contractului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

(9) Responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management.

C. Obligațiile Partenerului 2

(1) Întocmește și furnizează liderului de parteneriat toate documentele aferente achizițiilor realizate prin Banca Mondială;

(2) Asigură buna desfășurare a procedurilor de achiziții, începând de la inițiere până la transfer;

(3) Asistă liderul de parteneriat în activitățile necesare implementării proiectului, aferente Partenerilor 1 și 2.

Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor

A. Drepturile Partenerilor 3, 4, n

(1) Cheltuielile angajate de Partenerii 3, 4, n, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat sau partenerul 1, corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul, prin transfer de către AM, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile (dacă este cazul).

(2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat sau partenerul nr. 1, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului.

- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM / OI POR.

B. Obligațiile Partenerilor 3, 4, n

- (1) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (2) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele de înregistrare contabilă, evidență financiară și orice documente necesare, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (3) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția AM/OI, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (4) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât să permită verificarea lor.
- (5) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat și partenerului 1 orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- (7) Partenerii au obligația de a restitui AM/OI, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- (8) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (9) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta, dacă a fost contractat un astfel de serviciu.
- (10) Partenerii au obligația de a păstra toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
- (11) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde în solidar cu liderul de parteneriat.
- (12) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
- (13) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.

- (14) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (15) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM.

Art. 7. Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului au fost făcute/vor fi făcute de membrii parteneriatului, cu respectarea legislației aplicabile în vigoare la momentul achiziției, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM/OI și/sau alte organisme abilitate.

Art. 8. Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului construit/modernizat/reabilitat/extins, a bunurilor achiziționate/modernizate, acolo unde este cazul, și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/ de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) În cazul echipamentelor achiziționate de către Ministerul Sănătății și al căror beneficiar este unul dintre parteneri, copii ale documentelor titlurilor de transfer cu valoare vor fi atașate raportului final. Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor, acolo unde este cazul, ce au făcut obiectul finanțărilor nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor, acolo unde este cazul, ce au făcut obiectul finanțărilor nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (4) Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin POR 2014-2020, pe o perioadă de 5 ani de la efectuarea plății finale, cu excepția cazului în care durata de viață normală, așa cum este prevăzută de legislația națională în vigoare, este mai mică. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Art. 9. Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 10 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Art. 11 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în 12 (douăsprezece) exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Organizația	Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției	Semnătura	Data și locul semnării
MINISTERUL SĂNĂTĂȚII (Partener 1)	SORINA PINTEA Ministru al sănătății		
MINISTERUL SĂNĂTĂȚII - UMPBM (Partener 2)	SORINA PINTEA Ministru al sănătății		
SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENTA CRAIOVA (Partener 3)	dr. Demetrian Alin Dragos Manager		
SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENTĂ TG-JIU (Partener 4)	Gigel Gheorghe CAPOTĂ Manager		
SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENTĂ VÂLCEA (Partener 5)	Eleodor Dan PONORAN Manager		
SPITALUL ORĂȘENESC HOREZU (Partener 6)	Constantin POPESCU Manager		
SPITALUL DE URGENTĂ TÂRGU-CĂRBUNEȘTI (Partener 7)	Constantin TIRZIU Manager		
SPITALUL MUNICIPAL MOTRU (Partener 8)	Efrim Alin CRISTIAN Manager		
U.A.T. JUDEȚUL VÂLCEA (Partener 9)	Constantin RĂDULESCU Președinte		
SPITALUL MUNICIPAL COSTACHE NICOLESCU DRĂGĂȘANI (Partener 10)	Alina TALPALARIU Manager		
SPITALUL DE PNEUMOFTIZIOLOGIE „CONSTANTIN ANASTASATU” (Partener 11)	Constantin-Marius LUMINEANU Manager		

ROMANIA
PREȘEDINTE,
Constantin Rădulescu,
CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA

