



SE APROBĂ,
PRESEDINTE,
Constantin Rădulescu

AVIZAT,
SECRETAR AL JUDEȚULUI
Daniela Calianu

CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA
DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRAȚIE LOCALĂ
Compartimentul Comunicare și Relații Publice
Nr. 3945 din 23.03. 2017

RAPORT

**Privind modul de soluționare a petițiilor adresate
Consiliului Județean Vâlcea și a solicitărilor privind accesul la
informațiile de interes public
în perioada 01. 01. 2016 – 31. 12. 2016**

Dreptul de petiționare face parte din categoria drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor și este reglementat de prevederile art.51 din Constituția României. Modul în care acest drept poate fi exercitat, precum și activitatea de soluționare a petițiilor sunt stipulate în Ordonanța Guvernului nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată prin Legea nr.233/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Potrivit prevederilor art. 2 din actul normativ menționat, ***prin petiție se înțelege cererea, reclamația, sesizarea sau propunerea formulată în scris ori prin poștă electronică, pe care un cetățean sau o organizație legal constituită o poate adresa autorităților și instituțiilor publice centrale și locale, serviciilor publice descentralizate ale ministerelor sau ale celorlalte organe centrale, companiilor și societăților naționale, societăților comerciale de interes județean sau local, precum și regiilor autonome, denumite în continuare autorități și instituții publice.***

Atribuțiile privind urmărirea modului de soluționare a petițiilor în cadrul Consiliului Județean Vâlcea sunt îndeplinite de Compartimentul Comunicare și Relații Publice - Direcția Generală Administrație Locală, care se ocupă de înregistrarea, urmărirea și expedierea răspunsului către petiționari în condițiile și în termenele prevăzute de prevederile O.G. nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor.

În perioada supusă analizei, respectiv 1 ianuarie 2016 – 31 decembrie 2016, la Consiliul Județean Vâlcea au fost înregistrate 478 de petiții și memorii ale cetățenilor. Dintre acestea, 42 petiții au fost redirecționate spre soluționare instituției noastre, de către : Ministerul Economiei-2, Administrația Prezidențială-1, Ministerul Sănătății-1, Parlamentul României-2, Guvernul României-1, Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene-1, Autoritatea Națională a Persoanelor cu Dizabilități-2, Instituția Prefectului - Județul Vâlcea-9, Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor Vâlcea 5, primării -10.

Dintre cele 478 petiții înregistrate în anul 2016, 47 reprezintă solicitări formulate în baza Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

Prin această formulă de adresare a cetățenilor către autoritățile administrației publice locale, respectiv prin petiții, cetățenii au valorificat un drept ori un interes personal și au adus la cunoștința Consiliului Județean Vâlcea existența unor probleme de ordin general și personal sau au înaintat propuneri în interesul comunităților locale. Astfel, din analiza conținutului petițiilor înregistrate, cetățenii au sesizat nerespectarea unor prevederi legale în ceea ce privește : protecția socială și modul de acordare a asistenței sociale a persoanelor care se află sub o măsură de protecție în centrele din subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea, protecția socială și drepturile copilului, nereguli în acordarea drepturilor copiilor cu cerințe speciale, plata beneficiilor de asistență socială (alocația de hrană, alocația de plasament), probleme privind aplicarea prevederilor legale în ceea ce privește transportul public de persoane, acordarea ajutoarelor sociale, a ajutoarelor de încălzire a locuinței, a ajutoarelor comunitare, modul de acordare a drepturilor bănești ale asistenților personali, a indemnizațiilor persoanelor cu dizabilități, ori au sesizat comportamente neprincipiale ale conducerilor unor instituții și autorități publice sau ale unor manageri, funcționari publici, salariați din cadrul acestora, precum și litigii diverse pe care le au cu autorități sau instituții publice sau cu persoane.

De asemenea, petiționarii au solicitat sprijin pentru rezolvarea unor probleme personale: locuri de muncă, locuințe sociale, ajutoare

materiale și financiare pentru reabilitarea locuințelor afectate ca urmare a efectelor calamităților (inundații și alunecări de teren), sprijin pentru branșare la rețeaua de curent electric, la rețeaua de alimentare cu apă potabilă și canalizare, sprijin pentru obținerea unor titluri de proprietate asupra terenurilor și asupra fondului cu vegetație forestieră ori au solicitat sprijin pentru rezolvarea unor probleme de ordin general referitoare la modernizarea și reabilitarea unor drumuri locale și județene, sprijin pentru construirea de poduri, podețe, punți pietonale, amenajarea și decolmatarea unor canale de colectare a apelor pluviale, regularizarea cursurilor albiilor unor pâraie, etc.

Prin exercitarea acestui drept de petiționare, cetățenii au sesizat Consiliului Județean Vâlcea, problemele cu care se confruntă la nivelul comunităților locale, dar, totodată, au adus la cunoștința instituției noastre și propuneri, în sensul dezvoltării socio-economice a comunităților locale respective.

În funcție de obiectul petițiilor, s-a reținut următoarea problematică:

- Probleme sociale (ajutoare sociale, ajutoare comunitare, locuințe sociale, locuri de muncă);
- Nerespectarea drepturilor persoanelor instituționalizate în centre de asistență și îngrijire a persoanelor cu dizabilități ;
- Probleme privind neplata unor beneficii de asistență socială (indemnizații ale asistenților personali ai persoanelor cu dizabilități, alocația de hrană pentru copii, alocația pentru susținerea familiei, ajutorul social, ajutorul pentru încălzirea locuinței);
- Probleme privind aplicarea legilor fondului funciar;
- Reabilitare drumuri locale și județene, poduri, podețe, întreținere și decolmatări șanțuri și canale colectoare;
- Extindere rețea energie electrică, branșamente;
- Extindere rețea alimentare cu apă potabilă și extindere rețea canalizare;
- Ajutoare financiare și materiale;
- Probleme privind regimul autorizării construcțiilor;
- Nereguli în activitatea de transport public de persoane și solicitări privind introducerea de noi trasee sau prelungiri ale acestora;
- Conduite necorespunzătoare și comportamente neprincipiale ale unor primari, manageri, funcționari, salariați, lucrători de poliție;
- Litigii între persoane și litigii cu instituții și autorități publice;
- Probleme privind recalcularea pensiilor;

- Probleme ale asociațiilor de proprietari;
- Situații de urgență, calamități;
- Propuneri de investiții în interesul comunității

După cum rezultă din această analiză, cetățenii și organizațiile legal constituite au sesizat Consiliului Județean Vâlcea, atât probleme care intră în sfera de competență a instituției, cât și probleme care exced competenței legale de rezolvare a acestora. Pentru soluționarea petițiilor de competența Consiliului Județean Vâlcea s-a dispus celor 4 direcții din cadrul aparatului de specialitate analizarea, verificarea, cercetarea la fața locului, după caz, a tuturor aspectelor sesizate și urmărirea formulării răspunsurilor către petiționari în termenul legal. Petițiile greșit îndreptate, prin care au fost sesizate aspecte a căror soluționare a intrat în competența de rezolvare a altor instituții cum ar fi probleme privind aplicarea legilor fondului funciar, nerespectarea unor norme de conviețuire socială, activitatea defectuoasă desfășurată în cadrul unor asociații de proprietari, nerespectarea ordinii și liniștii publice, recalcularea pensiilor, acordarea de ajutoare sociale, locuințe sociale, locuri de muncă sau litigiile diverse dintre cetățeni etc., au fost înaintate instituțiilor abilitate prin lege să le soluționeze și anume: Instituției Prefectului - Județul Vâlcea, Inspectoratului de Poliție Județean Vâlcea, primăriilor, Agenției Județene de Ocupare a Forței de Muncă Vâlcea, Casei Județene de Pensii Vâlcea, Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Vâlcea, Spitalului Județean de Urgență Vâlcea, Autorității Teritoriale de Ordine Publică Vâlcea, Direcției de Sănătate Publică, precum și altor instituții și autorități, în funcție de obiectul sesizării în conformitate cu dispozițiile art.6¹ din Ordonanța Guvernului nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată cu modificările ulterioare prin Legea nr.233/2002, iar măsurile dispuse au fost comunicate Consiliului Județean Vâlcea și petiționarilor.

Petițiile anonime sau cele care nu au avut suficiente date de identificare a petiționarilor, în număr de 10, au fost clasate în temeiul dispozițiilor art. 7 din actul normativ de reglementare a modului de soluționare a petițiilor.

Analiză SWOT

Ca instrument de analiză și verificare a activității privind modul de soluționare a petițiilor folosim analiza SWOT care ne permite să avem o imagine de ansamblu a activității prin identificarea punctelor tari, a punctelor slabe, a oportunităților și a amenințărilor, după cum urmează :

Puncte tari

Existența unui spațiu destinat numai relației cu publicul care cuprinde: activități de înregistrare a petițiilor, a audiențelor, de registratură generală, de informare, consiliere și îndrumare a cetățenilor, asigurându-se astfel transparența instituțională și accesul liber și neîngrădit al cetățenilor la obținerea informațiilor de interes public;

Personal calificat, relația cu publicul este asigurată de funcționari cu studii superioare, studii de masterat și care dețin competențe și abilități în domeniul comunicării și relației cu publicul.

Puncte slabe

Lipsa unui sistem informatizat privind circuitul și înregistrarea electronică a documentelor pentru activitățile de registratură generală și petiții ;

Insepararea activităților de front- office de cele de back- office. Activitățile de front-office sunt cele în care personalul interacționează direct cu cetățenii iar activitățile de back- office cuprind activitățile interne ale instituției ;

Personal insuficient care să acopere toată problematica ridicată de cetățeni, deși în Organigrama aparatului de specialitate sunt prevăzute 6 posturi.

Amenințări

Necunoașterea de către cetățeni a legislației în vigoare și a atribuțiilor Consiliului Județean Vâlcea, conduce uneori la stări conflictuale datorate stăruinței acestora de a li se soluționa problemele cu care se confruntă, indiferent dacă aceasta sunt sau nu de competența instituției.

Crearea unei stări de disconfort și insecuritate funcționarilor desemnați să asigure relația cu publicul cauzată de unii dintre cetățeni, care formulează expresii jignitoare și amenințări la adresa acestora, dacă nu le sunt soluționate cererile în sensul dorit de aceștia.

Oportunități

Actele normative de reglementare a activității de soluționare a petițiilor, liberul acces la informațiile de interes public, transparența decizională în administrația publică, programul de măsuri privind combaterea birocrăției în relația cu publicul.

Solicitări înregistrate la Consiliul Județean Vâlcea în baza Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public în perioada 01.01.2016 - 31.12.2016

Accesul liber și neîngrădit al persoanei la orice informații de interes public, definite astfel prin Legea nr. 544/2001, constituie unul dintre principiile fundamentale ale relațiilor dintre persoane și autoritățile publice, în conformitate cu Constituția României și cu documentele internaționale ratificate de Parlamentul României.

În sensul dispozițiilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public *„prin autoritate sau instituție publică se înțelege orice autoritate ori instituție publică ce utilizează sau administrează resurse financiare publice, orice regie autonomă, companie națională, precum și orice societate reglementată de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, aflată sub autoritatea unei autorități publice centrale ori locale și la care statul român sau, după caz, o unitate administrativ-teritorială este acționar unic ori majoritar”*.

Potrivit prevederilor art.2 alin.(b) din actul normativ mai sus-menționat, ***prin informație de interes public se înțelege orice informație care privește activitățile sau rezultă din activitățile unei autorități publice ori instituții publice, indiferent de suportul ori de forma sau de modul de exprimare a informației.***

În conformitate cu prevederile art.27alin. 1) din Hotărârea Guvernului nr. 478/2016 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 123/2002, fiecare instituție sau autoritate publică va întocmi anual, prin structurile de informare și relații publice, un raport privind accesul la informațiile de interes public, care va cuprinde:

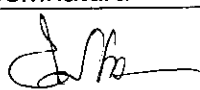
- a) numărul total de solicitări de informații de interes public;
- b) numărul total de solicitări, departajat pe domenii de interes;
- c) numărul de solicitări rezolvate favorabil;
- d) numărul de solicitări respinse, defalcat în funcție de motivația respingerii (informații exceptate de la acces, inexistente etc.);
- e) numărul de solicitări adresate: 1. pe suport hârtie; 2. pe suport electronic; 3. solicitări verbale;
- f) numărul de solicitări adresate de persoane fizice;
- g) numărul de solicitări adresate de persoane juridice;

- h) numărul de reclamații administrative: 1. rezolvate favorabil; 2. respinse;
- i) numărul de plângeri în instanță: 1 rezolvate favorabil; 2. respinse; 3. în curs de soluționare;
- j) costurile totale ale compartimentului de informare și relații publice;
- k) sumele totale încasate pentru serviciile de copiere a informațiilor de interes public solicitate;
- l) numărul estimativ de vizitatori ai punctului de informare- documentare;
- m) numărul de răspunsuri defalcat pe termene de răspuns;
- n) informațiile solicitate identificate ca fiind exceptate de la accesul liber la informație;
- o) măsurile luate pentru îmbunătățirea activității;
- p) numele și prenumele persoanei desemnate, respectiv ale șefului compartimentului .

Consiliul Județean Vâlcea a manifestat în toate situațiile deschidere către cetățeni, a întreprins măsuri organizatorice care au contribuit la creșterea gradului de satisfacere a nevoilor acestora, aspecte concretizate prin faptul că, în anul 2016 nu au fost înregistrate reclamații administrative sau plângeri în instanță împotriva modului de soluționare a petițiilor sau a solicitărilor formulate în baza Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare.

DIRECTOR GENERAL,

Bogdan Lăstun

Prenume, Nume	Funcția	Semnătura	Data:
Întocmit: Elena Stoica	Consilier		20.03. 2017

CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA

RAPORT DE EVALUARE a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2016

Subsemnata, Stoica Elena, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2016, prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună

Bună

Satisfăcătoare

Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul :

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- Suficiente

Insuficiente

2. Apreciați că resursele material disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

- Suficiente

Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la

informații de interes public:

Foarte bună

- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- Pe pagina de internet
- La sediul instituției
 - În presă
 - În Monitorul Oficial al României

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- Da
- Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

- a) Emiterea Dispoziției Președintelui Consiliului Județean Vâlcea nr.292/2014 privind stabilirea unor măsuri privind accesul la informațiile de interes public, cu modificările ulterioare;
- b) Stabilirea Listei cuprinzând documentele de interes public produse și gestionate de Consiliul Județean Vâlcea;
- c) Stabilirea Listei cuprinzând documentele de interes public;
- d) Stabilirea Listei cuprinzând categoriile de documente care nu fac obiectul informațiilor de interes public.

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

- Da

Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

- Da

Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

Măsurile interne urmează să fie aplicate în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 109/2007 privind reutilizarea informațiilor din instituțiile publice, cu modificările ulterioare.

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hârtie	pe suport electronic	verbal
43	20	23	20	23	cca. 700
Departajare pe domenii de interes					
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)				11	
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice				23	
c) Acte normative, reglementări				4	
d) Activitatea liderilor instituției				1	

e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare													-
f) Altele, cu menționarea acestora:													-
2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 zile	Solicitări pentru care termenul a fost depășit	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care)
39	4	36	3	0	20	23	700	11	23	4	1	-	-

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

3.1. Nu a fost cazul

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

4.1. Nu a fost cazul

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptate, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care)
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

5.1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor

documentelor/informațiilor solicitate): nu a fost cazul

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
-	-	-	-	-	-	-	-

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
-	-	-	-

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

- Da
- Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

În vederea creșterii eficienței procesului de asigurare a accesului la informațiile de interes public se impune o mai bună colaborare a structurilor de specialitate din cadrul instituției cu Compartimentul Comunicare și Relații Publice.

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:
Măsurile pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informațiile de interes public sunt cele statuate în dispozițiile Hotărârii Guvernului nr. 478/2016 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 123/2002.

DIRECTOR GENERAL,
Bogdan Lăstun

Consilier,
Elena Stoica

