

HOTĂRÂRE

PRIVIND: aprobarea Acordului de Parteneriat dintre județul Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea și a unor unități administrativ-teritoriale, prin Consiliile Locale în vederea elaborării și implementării proiectului „Dezvoltarea serviciilor publice prin implementarea de soluții e-guvernare în județul Vâlcea – grupa 4”

Consiliul Județean Vâlcea, întrunit în ședința din data de05.2013, la care participă un număr de consilieri județeni din numărul total de ... în funcție.

Având în vedere Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Vâlcea înregistrată sub nr. 6097 din 17.05.2013;

Luând în considerare Raportul de specialitate al Direcției Programe și Relații Externe nr. 6098 din 17.05.2013;

În conformitate cu prevederile art. 91 alin. (1) litera "e" și alin. (6) lit. „c” din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare; art.35 alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, Ordonanței de Urgență nr. 27/ 2013 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență, art. 5 alin. (4) și art.6 alin. (1) și alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență, prevederile Ghidului Solicitantului aferent Axa III „Tehnologia Informației și Comunicațiilor pentru sectoarele privat și public” Domeniul Major de Intervenție 2 „Dezvoltarea și creșterea eficienței serviciilor publice electronice”, Operațiunea 1 „Susținerea implementării de soluții de e-guvernare și asigurarea conexiunii la broadband, acolo unde este necesar”.

În temeiul prevederilor art. 97 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 – (1)Se aprobă Acordul de Parteneriat dintre județul Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea și a unor unități administrativ-teritoriale, prin Consiliile Locale în vederea elaborării și implementării

proiectului „Dezvoltarea serviciilor publice prin implementarea de soluții e-guvernare în județul Vâlcea – grupa 4”, prevăzute în Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2)- Valoarea totală a proiectului , precum și contribuția partenerilor la finanțarea cheltuielilor totale(eligibile și neeligibile) va fi stabilită prin studiul de fezabilitate și proiectul tehnic ce urmează să fie aprobate .

Art. 2 – Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Vâlcea, domnul Ion Cîlea, să semneze Acordul de Parteneriat prevăzut la art. 1.

Art. 3 – Secretarul Județului Vâlcea, prin Compartimentul Cancelarie, va comunica prezenta hotărâre direcțiilor din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vâlcea pentru a aduce la îndeplinire prevederile ei, Consiliilor Locale prevăzute în anexă și va asigura publicarea acesteia pe site-ul Consiliului Județean Vâlcea, precum și în Monitorul Oficial al Județului Vâlcea.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art. 45 alin. (2) lit. d), f) coroborate cu cele ale art. 97 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu un număr de voturi pentru, voturi împotriva și ...abțineri.

PREȘEDINTE


Ion CÎLEA

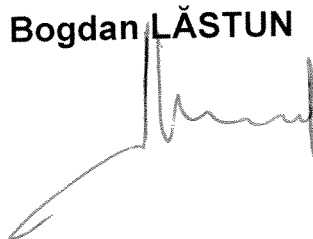
**AVIZAT PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR AL JUDEȚULUI,**


Constantin DIRINEA

**AVIZAT,
DIRECTOR EXECUTIV,**

Bogdan LĂSTUN

Râmnicu Vâlcea,
Nr. din mai 2013



Anexă la Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr. /

CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA
NR. / .05.2013

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI
BĂBENI
NR. / .05.2013

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI
BĂILE GOVORA
NR. / .05.2013

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI
BOIȘOARA
NR. / .05.2013

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI
GALICEA
NR. / .05.2013

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI
GLĂVILE
NR. / .05.2013

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI
MIHĂEȘTI
NR. / .05.2013

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI
MATEEȘTI
NR. / .05.2013

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI
NICOLAE BĂLCESCU
NR. / .05.2013

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI
OTEȘANI
NR. / .05.2013

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI
PĂUȘEȘTI MĂGLAȘI
NR. / .05.2013

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI
PIETRARI
NR. / .05.2013

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI
ROȘIILE
NR. / .05.2013

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI
ȘINEȘTI
NR. / .05.2013

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI
VAIDEENI
NR. / .05.2013

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI
ZĂTRENI
NR. / .05.2013

Acord de parteneriat

Art. 1 Părțile, constituite din următorii:

1. **Județul Vâlcea prin Consiliul Județean Vâlcea**, cu sediul în municipiul Râmnicu Vâlcea, strada General Praporgescu nr. 1, județ Vâlcea, codul fiscal 2540929, având calitatea de **Lider de proiect (partener 1)**
2. **Orașul Băbeni prin Consiliul Local al orașului Băbeni**, cu sediul în orașul Băbeni, Str. Dragos Vrânceanu, nr. 167, Judetul Vâlcea, codul fiscal 2541177, având calitatea de **Partener 2**
3. **Orașul Băile Govora prin Consiliul Local al orașului Băile Govora**, cu sediul în orașul Băile Govora, nr. 156, Judetul Vâlcea, codul fiscal 2541827, având calitatea de **Partener 3**
4. **Comuna Boișoara prin Consiliul Local al comunei Boișoara**, cu sediul comuna Boisoara, Judetul Vâlcea, codul fiscal 2541657, având calitatea de **Partener 4**
5. **Comuna Galicea prin Consiliul Local al comunei Galicea**, cu sediul în comuna Galicea, județul Vâlcea, codul fiscal 2541118, având calitatea de **Partener 5**



6. **Comuna Glăvile prin Consiliul Local al comunei Glăvile**, cu sediul în comuna Glăvile, județul Vâlcea, codul fiscal 2573853, având calitatea de **Partener 6**
7. **Comuna Mihăești prin Consiliul Local al comunei Mihăești**, cu sediul în comuna Mihăești, str. Principala, nr. 73, Județul Vâlcea, codul fiscal 2541835, având calitatea de **Partener 7**
8. **Comuna Mateești prin Consiliul Local al comunei Mateești**, cu sediul în comuna Mateești, Județul Vâlcea, codul fiscal 2541347, având calitatea de **Partener 8**
9. **Comuna Nicolae Bălcescu prin Consiliul Local al comunei Nicolae Bălcescu**, cu sediul în comuna Nicolae Balcescu, Județul Vâlcea, codul fiscal 2540627, având calitatea de **Partener 9**
10. **Comuna Oteșani prin Consiliul Local al comunei Oteșani**, cu sediul în comuna Otesani, Județul Vâlcea, codul fiscal 2541533, având calitatea de **Partener 10**
11. **Comuna Păușești Măglași prin Consiliul Local al comunei Păușești Măglași**, cu sediul în comuna Pausesti-Maglasi, Județul Vâlcea, codul fiscal 2540643, având calitatea de **Partener 11**
12. **Comuna Pietrari prin Consiliul Local al comunei Pietrari**, cu sediul în comuna Pietrari, Județul Vâlcea, codul fiscal 2574093, având calitatea de **Partener 12**
13. **Comuna Roșiile prin Consiliul Local al comunei Roșiile**, cu sediul în comuna Rosiile, Județul Vâlcea, codul fiscal 2539495, având calitatea de **Partener 13**
14. **Comuna Sinești prin Consiliul Local al comunei Sinești**, cu sediul în comuna Sinești, Județul Vâlcea, codul fiscal 2541398, având calitatea de **Partener 14**
15. **Comuna Vaideeni prin Consiliul Local al comunei Vaideeni**, cu sediul în comuna Vaideeni, Județul Vâlcea, codul fiscal 2541401, având calitatea de **Partener 15**
16. **Comuna Zătreni prin Consiliul Local al comunei Zătreni**, cu sediul în comuna Zatreani, Județul Vâlcea, codul fiscal 2541380, având calitatea de **Partener 16**



au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția fiecărei părți la cofinanțarea cheltuielilor totale precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: "**Dezvoltarea eficientă a serviciilor publice prin**



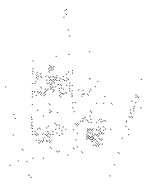
implementarea de soluții e-guvernare – Grupa 4”, care este depus în cadrul Programului Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice” 2007-2013, Axa prioritară 3 – TIC pentru sectoarele privat și public, Domeniul de intervenție 3.2 – Dezvoltarea și creșterea eficienței serviciilor publice electronice, operațiunea 3.2.1 apel 3

(1) Cererea de finanțare, inclusiv anexele sale, sunt parte integrantă a acestui acord.

Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

(1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea acestor aspecte ale parteneriatului:

Organizația	Roluri și responsabilități
	<i>Se vor descrie activitățile și subactivitățile pe care fiecare partener trebuie să le implementeze, în strânsă corelare cu informațiile furnizate în formularul cererii de finanțare</i>
➤ Lider de proiect (Partener 1)	<ul style="list-style-type: none">➤ pregătirea și derularea achizițiilor publice pentru elaborarea Studiului de Fezabilitate și Proiectului Tehnic➤ constituirea și instruirea unității de implementare a proiectului (UIP);➤ asigurarea vizibilității proiectului➤ pregătirea achiziției publice de servicii de publicitate și informare➤ realizarea achiziției publice de servicii de publicitate și informare➤ pregătirea achiziției publice pentru serviciile de audit➤ realizarea achiziției publice a serviciilor de audit➤ pregătirea achizițiilor publice de achiziție de echipamente➤ realizarea achiziției publice de echipamente➤ realizarea activității de monitorizare, audit și raportare.
Partener 2	<ul style="list-style-type: none">➤ asigurarea vizibilității proiectului➤ sprijin în pregătirea achiziției publice de servicii de publicitate și informare➤ sprijin în realizarea achiziției publice de



- servicii de publicitate și informare
- sprijin în pregătirea achiziției publice pentru serviciile de audit
- sprijin în realizarea achiziției publice a serviciilor de audit
- sprijin în pregătirea achizițiilor publice de achiziție de echipamente
- sprijin în realizarea achiziției publice de echipamente
- sprijin în realizarea activității de monitorizare, audit și raportare.

Partener 3

- asigurarea vizibilității proiectului
- sprijin în pregătirea achiziției publice de servicii de publicitate și informare
- sprijin în realizarea achiziției publice de servicii de publicitate și informare
- sprijin în pregătirea achiziției publice pentru serviciile de audit
- sprijin în realizarea achiziției publice a serviciilor de audit
- sprijin în pregătirea achizițiilor publice de achiziție de echipamente
- sprijin în realizarea achiziției publice de echipamente
- sprijin în realizarea activității de monitorizare, audit și raportare.

Partener 4

- asigurarea vizibilității proiectului
- sprijin în pregătirea achiziției publice de servicii de publicitate și informare
- sprijin în realizarea achiziției publice de servicii de publicitate și informare
- sprijin în pregătirea achiziției publice pentru serviciile de audit
- sprijin în realizarea achiziției publice a serviciilor de audit
- sprijin în pregătirea achizițiilor publice de achiziție de echipamente
- sprijin în realizarea achiziției publice de echipamente
- sprijin în realizarea activității de monitorizare, audit și raportare.

Partener 5

- asigurarea vizibilității proiectului
- sprijin în pregătirea achiziției publice de



Partener 6

- servicii de publicitate și informare
- sprijin în realizarea achiziției publice de servicii de publicitate și informare
- sprijin în pregătirea achiziției publice pentru serviciile de audit
- sprijin în realizarea achiziției publice a serviciilor de audit
- sprijin în pregătirea achizițiilor publice de achiziție de echipamente
- sprijin în realizarea achiziției publice de echipamente
- sprijin în realizarea activității de monitorizare, audit și raportare
- asigurarea vizibilității proiectului
- sprijin în pregătirea achiziției publice de servicii de publicitate și informare
- sprijin în realizarea achiziției publice de servicii de publicitate și informare
- sprijin în pregătirea achiziției publice pentru serviciile de audit
- sprijin în realizarea achiziției publice a serviciilor de audit
- sprijin în pregătirea achizițiilor publice de achiziție de echipamente
- sprijin în realizarea achiziției publice de echipamente
- sprijin în realizarea activității de monitorizare, audit și raportare

Partener 7

- asigurarea vizibilității proiectului
- sprijin în pregătirea achiziției publice de servicii de publicitate și informare
- sprijin în realizarea achiziției publice de servicii de publicitate și informare
- sprijin în pregătirea achiziției publice pentru serviciile de audit
- sprijin în realizarea achiziției publice a serviciilor de audit
- sprijin în pregătirea achizițiilor publice de achiziție de echipamente
- sprijin în realizarea achiziției publice de echipamente
- sprijin în realizarea activității de monitorizare, audit și raportare



Partener 8

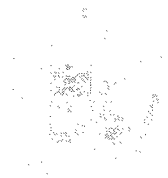
- asigurarea vizibilității proiectului
- sprijin în pregătirea achiziției publice de servicii de publicitate și informare
- sprijin în realizarea achiziției publice de servicii de publicitate și informare
- sprijin în pregătirea achiziției publice pentru serviciile de audit
- sprijin în realizarea achiziției publice a serviciilor de audit
- sprijin în pregătirea achizițiilor publice de achiziție de echipamente
- sprijin în realizarea achiziției publice de echipamente
- sprijin în realizarea activității de monitorizare, audit și raportare

Partener 9

- asigurarea vizibilității proiectului
- sprijin în pregătirea achiziției publice de servicii de publicitate și informare
- sprijin în realizarea achiziției publice de servicii de publicitate și informare
- sprijin în pregătirea achiziției publice pentru serviciile de audit
- sprijin în realizarea achiziției publice a serviciilor de audit
- sprijin în pregătirea achizițiilor publice de achiziție de echipamente
- sprijin în realizarea achiziției publice de echipamente
- sprijin în realizarea activității de monitorizare, audit și raportare

Partener 10

- asigurarea vizibilității proiectului
- sprijin în pregătirea achiziției publice de servicii de publicitate și informare
- sprijin în realizarea achiziției publice de servicii de publicitate și informare
- sprijin în pregătirea achiziției publice pentru serviciile de audit
- sprijin în realizarea achiziției publice a serviciilor de audit
- sprijin în pregătirea achizițiilor publice de achiziție de echipamente
- sprijin în realizarea achiziției publice de echipamente



Partener 11

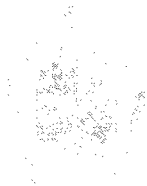
- sprijin în realizarea activității de monitorizare, audit și raportare
- asigurarea vizibilității proiectului
- sprijin în pregătirea achiziției publice de servicii de publicitate și informare
- sprijin în realizarea achiziției publice de servicii de publicitate și informare
- sprijin în pregătirea achiziției publice pentru serviciile de audit
- sprijin în realizarea achiziției publice a serviciilor de audit
- sprijin în pregătirea achizițiilor publice de achiziție de echipamente
- sprijin în realizarea achiziției publice de echipamente

Partener 12

- sprijin în realizarea activității de monitorizare, audit și raportare
- asigurarea vizibilității proiectului
- sprijin în pregătirea achiziției publice de servicii de publicitate și informare
- sprijin în realizarea achiziției publice de servicii de publicitate și informare
- sprijin în pregătirea achiziției publice pentru serviciile de audit
- sprijin în realizarea achiziției publice a serviciilor de audit
- sprijin în pregătirea achizițiilor publice de achiziție de echipamente
- sprijin în realizarea achiziției publice de echipamente

Partener 13

- sprijin în realizarea activității de monitorizare, audit și raportare
- asigurarea vizibilității proiectului
- sprijin în pregătirea achiziției publice de servicii de publicitate și informare
- sprijin în realizarea achiziției publice de servicii de publicitate și informare
- sprijin în pregătirea achiziției publice pentru serviciile de audit
- sprijin în realizarea achiziției publice a serviciilor de audit
- sprijin în pregătirea achizițiilor publice de achiziție de echipamente



Partener 14

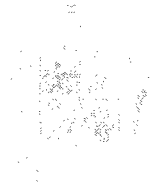
- sprijin în realizarea achiziției publice de echipamente
- sprijin în realizarea activității de monitorizare, audit și raportare
- asigurarea vizibilității proiectului
- sprijin în pregătirea achiziției publice de servicii de publicitate și informare
- sprijin în realizarea achiziției publice de servicii de publicitate și informare
- sprijin în pregătirea achiziției publice pentru serviciile de audit
- sprijin în realizarea achiziției publice a serviciilor de audit
- sprijin în pregătirea achizițiilor publice de achiziție de echipamente
- sprijin în realizarea achiziției publice de echipamente

Partener 15

- sprijin în realizarea activității de monitorizare, audit și raportare
- asigurarea vizibilității proiectului
- sprijin în pregătirea achiziției publice de servicii de publicitate și informare
- sprijin în realizarea achiziției publice de servicii de publicitate și informare
- sprijin în pregătirea achiziției publice pentru serviciile de audit
- sprijin în realizarea achiziției publice a serviciilor de audit
- sprijin în pregătirea achizițiilor publice de achiziție de echipamente
- sprijin în realizarea achiziției publice de echipamente

Partener 16

- sprijin în realizarea activității de monitorizare, audit și raportare
- asigurarea vizibilității proiectului
- sprijin în pregătirea achiziției publice de servicii de publicitate și informare
- sprijin în realizarea achiziției publice de servicii de publicitate și informare
- sprijin în pregătirea achiziției publice pentru serviciile de audit
- sprijin în realizarea achiziției publice a serviciilor de audit



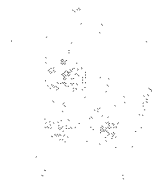
- sprijin în pregătirea achizițiilor publice de achiziție de echipamente
- sprijin în realizarea achiziției publice de echipamente
- sprijin în realizarea activității de monitorizare, audit și raportare

(2) Partenerii vor asigura contribuția la cofinanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția <i>Valoarea contribuției (în lei) precum și Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%)</i>	Numărul și data Hotărârii de aprobare a proiectului și a cheltuielilor legate de proiect, semnată de ordonatorul de credite al fiecărui partener
➤ Lider de proiect (partener 1)	_____ lei <i>reprezentând 2% din valoarea totală a proiectului de _____ lei</i>	<i>Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr. /</i>
Partener 2		Hotărârea Consiliului Local al municipiului Băbeni nr. /
Partener 3		Hotărârea Consiliului Local al orașului Băile Govora nr. /
Partener 4		Hotărârea Consiliului Local al comunei Boișoara nr. /
Partener 5		Hotărârea Consiliului Local al comunei Galicea nr. /
Partener 6		Hotărârea Consiliului Local al comunei



		Glăvile nr. /
Partener 7		Hotărârea Consiliului Local al comunei Mihăești nr. /
Partener 8		Hotărârea Consiliului Local al comunei Mateești nr. /
Partener 9		Hotărârea Consiliului Local al comunei Nicolae Bălcescu nr. /
Partener 10		Hotărârea Consiliului Local al comunei Oteșani nr. /
Partener 11		Hotărârea Consiliului Local al comunei Păușești Măglași nr. /
Partener 12		Hotărârea Consiliului Local al comunei Pietrari nr. /
Partener 13		Hotărârea Consiliului Local al comunei Roșiile nr. /
Partener 14		Hotărârea Consiliului Local al comunei Sinești nr. /
Partener 15		Hotărârea Consiliului Local al comunei Vaideeni nr. /
Partener 16		Hotărârea Consiliului Local al comunei Zătreni nr. /



--	--	--

➤
(3) Plăți

Toate plățile pentru proiect vor fi făcute de către Liderul de proiect (partener 1) din contul deschis distinct al proiectului.

Plățile către parteneri pentru activitățile lor vor fi făcute pe bază de facturi emise către Liderul de proiect (partener 1).

Toate facturile vor avea înscrise următoarele informații:

- a) Activitatea întreprinsă corespunzător proiectului;
- b) Linia de buget din proiect corespunzătoare activității.

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a acordului este cuprinsă între zz////aaaa și 31 decembrie 2020. *Acordul de parteneriat poate să înceteze, cel mai devreme la 31 decembrie 2020, dar nu mai devreme de cinci ani de la data finalizării proiectului.*

Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de proiect (partenerului 1).

Drepturile liderului de proiect

(1) Liderul de proiect (partener 1) are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție publică.

Obligațiile liderului de proiect

(2) Liderul de proiect (partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.

(3) Liderul de proiect (partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.

(4) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar. Când nu se ajunge la un acord asupra modificărilor, Liderul de proiect (partener 1) va indica acest lucru când va solicita aprobarea Autorității de management / Organismului intermediar.

(5) Liderul de proiect se va asigura de desfășurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, de către ceilalți parteneri, conform normelor în vigoare, prin verificarea documentațiilor de atribuire aferente.



(6) Liderul de proiect va înainta Organismului intermediar cererile de rambursare, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform procedurii.

(7) Liderul de proiect va asigura transferul de fonduri obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către ceilalți parteneri, care au fost certificate ca eligibile.

(8) În cazul în care unul din partenerii 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15 nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), liderul de proiect va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații.

(9) În cazul unui prejudiciu, liderul de proiect răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.

Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15

Drepturile partenerilor 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15

(1) Cheltuielile angajate de partenerii 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de proiect corespunzător rolurilor avute în proiect.

(2) Partenerii au dreptul, prin transfer de către liderul de proiect, la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.

(3) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de proiect, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de proiect copii ale rapoartelor de progres și financiare.

(4) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de proiect, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar.

Obligațiile partenerilor 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15

(5) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de proiect documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.

(6) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.

(7) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de



Plată/Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.

- (8) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de proiect orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (9) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.

Art. 7 Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea infrastructurii/aplicatiei informatice construite/ dezvoltate/ extinse și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra distribuirii echitabile a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate din finanțarea nerambursabilă. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (4) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Programul Operațional „Creșterea Competitivității Economice”, pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea proiectului.



Art. 8

- (1) Părțile au obligația să se asigure că nu vor desfășura activități economice în scopul obținerii de profit din echipamentele achiziționate prin proiect sau din utilizarea infrastructurii/aplicatiei informatice realizate.
- (2) Părțile au obligația să se asigure că nu vor desfășura alte activități economice în scopul obținerii de venituri din echipamentele achiziționate prin proiect sau din utilizarea infrastructurii/aplicației informatice realizate, în afara activităților pentru care a fost finanțat proiectul, prin acordarea dreptului de utilizare a acestora către terțe părți (infrastructura și echipamentele care fac obiectul proiectului finanțat prin fonduri publice nu pot fi utilizate în alt scop/ cu altă destinație decât cea principală).

**Art. 9 Dispoziții finale**

- (1) Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.
- (2) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.
- (3) Părțile sunt de acord că prezentul acord este guvernat de legea română.

Întocmit în *număr 16* exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte, plus două exemplare (unul pentru Organismul Intermediar și unul pentru cererea de finanțare).

Semnături

Lider de proiect (Partener 1)	CÎLEA ION PREȘEDINTE - Consiliul Județean Vâlcea	<i>Semnătura</i>	20.05.2013 Râmnicu Vâlcea
Partener 2	BÎZÎC ION – primar al orașului Băbeni	<i>Semnătura</i>	20.05.2013 Râmnicu Vâlcea
Partener 3	MATEESCU MIHAI - primar al orașului Băile Govora	<i>Semnătura</i>	20.05.2013 Râmnicu Vâlcea
Partener 4	GHEORGHE NICOLAE - primar al comunei Boișoara	<i>Semnătura</i>	20.05.2013 Râmnicu Vâlcea
Partener 5	NĂFLIU ION - primar al comunei Galicea	<i>Semnătura</i>	20.05.2013 Râmnicu Vâlcea
Partener 6	IGNĂTESCU ION - primar al comunei Glăvile	<i>Semnătura</i>	20.05.2013 Râmnicu Vâlcea
Partener 7	BÂRZĂGEANU CONSTANTIN - primar al comunei Mihăești	<i>Semnătura</i>	20.05.2013 Râmnicu Vâlcea
Partener 8	ALEXIE VALERIAN - primar al comunei Mateești	<i>Semnătura</i>	20.05.2013 Râmnicu Vâlcea
Partener 9	OPREA CONSTANTIN	<i>Semnătura</i>	20.05.2013



GUVERNUL ROMÂNIEI

MINISTERUL COMUNICAȚIILOR ȘI SOCIETĂȚII INFORMAȚIONALE

Partener 10	- primar al comunei Nicolae Bălcescu OPRIȘOR MIRCEA - primar al comunei Oteșani	<i>Semnătura</i>	<i>Râmnicu Vâlcea 20.05.2013 Râmnicu Vâlcea</i>
Partener 11	DEDIU ALEXANDRU-DOREL - primar al comunei Păușești Măglași	<i>Semnătura</i>	<i>20.05.2013 Râmnicu Vâlcea</i>
Partener 12	MORARU NICOLAE - primar al comunei Pietrari	<i>Semnătura</i>	<i>20.05.2013 Râmnicu Vâlcea</i>
Partener 13	MARINESCU ȘTEFAN - primar al comunei Roșiile	<i>Semnătura</i>	<i>20.05.2013 Râmnicu Vâlcea</i>
Partener 14	RUSIE MIHAI- primar al comunei Sinești	<i>Semnătura</i>	<i>20.05.2013 Râmnicu Vâlcea</i>
Partener 15	BĂLUȚĂ ACHIM - primar al comunei Vaideeni	<i>Semnătura</i>	<i>20.05.2013 Râmnicu Vâlcea</i>
Partener 16	LITOIU CONSTANTIN - - primar al comunei Zătreni	<i>Semnătura</i>	<i>20.05.2013 Râmnicu Vâlcea</i>

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Acordului de Parteneriat dintre județul Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea și unele unități administrativ-teritoriale, prin consiliile locale în vederea elaborării și implementării proiectului „Dezvoltarea serviciilor publice prin implementarea de soluții e-guvernare în județul Vâlcea – grupa 4”

În cadrul Programului Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice” (POS CCE) - „Sustținerea implementării de soluții de e-guvernare și asigurarea conexiunii la broadband, acolo unde este necesar”, prin linia de finanțare 3.2.1., **s-a deschis posibilitatea obținerii unei finanțări nerambursabile în valoare de până la 6.600.000 RON (66 Mld. lei), cu finanțare de 98%**, pentru implementarea de sisteme informatice.

Solicitantul eligibil este Consiliul Județean ca lider de proiect, în parteneriat cu alte unități administrativ-teritoriale (U.A.T- uri definite în baza Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare) cu restricția cu privire la numărul partenerilor, astfel încât aceștia să fie în număr de minim 20% din comunele, orașele și municipiile din județul respectiv. În acest sens UAT-urile au fost repartizate în patru grupe, astfel urmând a se depune 4 proiecte spre finanțare.

Activitățile eligibile ale proiectului, sunt foarte importante pentru unitățile administrativ-teritoriale din județ, dar și pentru nou înființata **Direcție Urbanism și Amenajarea Teritoriului** din cadrul Consiliului Județean Vâlcea. Dintre acestea enumerăm:

- Achiziționare sau actualizare/îmbunătățire de sistem informatic destinat gestiunii Registrului Agricol în format electronic (Achiziționarea serviciilor de dezvoltare și implementarea soluțiilor software și integrarea aplicațiilor folosite respectând etapele clare de dezvoltare a proiectului: analiza cerințelor, proiectare, implementare și testare)
- Produsul informatic are ca obiectiv general evidența și centralizarea automată a datelor din registrele agricole existente într-o primărie. La baza organizării registrului agricol se află Ordonanța Guvernului nr. 28/2008, cu modificările și completările ulterioare și Normele tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2010 – 2014, aprobate prin Ordinul comun al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale,

ministrului finanțelor publice, ministrului administrației și internelor și președintelui Institutului Național de Statistică nr. 95/1.998/153/3.241

- Sistemul informatic de gestiune a Registrului Agricol Electronic va conține cel puțin următoarele componente:
 - Componenta de interfațare cu sisteme informatice cu funcții complementare (Sistemul informatic al APIA, Sisteme deja existente în cadrul instituțiilor beneficiare, cu Registrul de rol nominal unic, cu Registrul Național de Evidență a Persoanelor , cu Oficiul Național al registrului Comerțului)
 - **Componenta de interfațare cu Sistemul Informatic al ANCPI - prin care se asigură accesul la Arhiva digitală pentru titluri de proprietate**

Servicii WMS privind:

- **ortofotoplanuri scara 1:5000,**
- **TOPRO5, planul topografic de referință corespunzător scării 1:5000 (unități administrative, hidrografie, rețeaua de transport, denumiri geografice, limite tarlale)**
- **parcele cadastrale înregistrate în Sistemul de Cadastru și Carte funciară (geometrie și număr cadastral);**

Componenta de stocare, gestionare și diseminare a planului parcelar în format geospațial, cu următoarele funcționalități

- expunerea unui serviciu WFS de descărcare a seturilor de date într-un format standard interoperabil (GML)
 - **expunerea unui serviciu de sincronizare/replicare cu o baza de date centrala sau cu baze de date ale altor consilii județene**
 - expunerea unui serviciu de obiecte spațiale ce permite consultarea/ actualizarea/ ștergerea obiectelor spațiale stocate în baza de date
 - **expunerea unui serviciu de harta în format WMS**
 - accesul la resursele geospațiale să se realizeze într-un mediu securizat (VPN/ credențiale/ tokens)
 - serviciile de rețea publicate să se bazeze pe specificații SOAP și/ sau REST
- respectarea unei structuri minime de baze de date în care să fie incluse următoarele informații (aceeași structură se va utiliza și în cadrul componentelor de descărcare/replicare/sincronizare):
 - pentru proprietari:
 - Identificator unic (gestionat de sistem)
 - Nume și Prenume
 - CNP
 - Adresa proprietarului
 - Număr act de proprietate

- pentru parcele:
 - număr cadastral (doar pentru cele care sunt în sistemul informatic cadastru și carte funciară)
 - numărul tarlalei
 - numărul topografic al parcelei
 - categoria de folosință
 - identificator al proprietarului
 - suprafața
- **Componenta de reprezentare geospațială a informațiilor din sistem** (registrul agricol și planul parcelar) dedicată mediilor mobile (tablete/smartphones) – rol consultativ
- **Componenta de gestionarea a fluxurilor electronice de date și management al documentelor**
- **Portal Web (cu secțiune publică și privată)**
- **Componenta de analiza și raportare a datelor.** Rapoartele vor urma cel puțin indicatorii stabiliți prin Hotărârea Guvernului nr. 1632/2009 privind registrul agricol pentru perioada 2010-2014;
- **Achiziționarea sau actualizare/ îmbunătățire de soluții informatice integrate care să permită urmărirea următoarelor tipuri de activități specifice: financiar-contabile, bugetare, resurse umane, impozite și taxe locale, evaluarea eficienței proiectelor desfășurate. – activitate obligatorie**
 - Soluția va respecta legislația în vigoare (Codul Fiscal, Legea finanțelor publice, Legea finanțelor publice locale, Legea funcționarului public, etc.)
 - Soluția informatică achiziționată va conține cel puțin următoarele componente:
 - Componenta de interfațare cu sisteme informatice cu funcții complementare (Registrul Național de Evidență a Persoanelor);
 - **Componenta de gestionarea a fluxurilor electronice de date și management al documentelor;**
 - Componenta de stabilire a creanțelor bugetare;
 - Componenta de încasare a creanțelor bugetare inclusiv funcția de încasare pe teren (care permite accesarea sistemului prin intermediul dispozitivelor mobile în vederea încasării impozitelor și taxelor locale fără deplasarea contribuabilului la ghișeu);
 - Componenta de inspecție fiscală;
 - Componenta de urmărire a creanțelor;
 - **Componenta financiar-contabilitate;**
 - **Componenta buget;**
 - **Componenta resurse umane;**

▪ **Componenta de evaluare a eficienței proiectelor desfășurate.**

- Instruirea personalului care va utiliza produsele software implementate și cel care va asigura mentenanța;
- **Achiziționarea de servicii de consultanță pentru pregătirea și managementul proiectului, inclusiv servicii de asistență juridică pentru realizarea achizițiilor publice;**
- Conectarea la infrastructura broadband (acolo unde nu există și este necesară pentru implementarea proiectului);
- **Achiziționarea de aplicații software și licențe software necesare pentru realizarea proiectului;**
- **Achiziționarea și implementarea de soluții de semnătură electronică și plată electronică;**
- **Construirea rețelei LAN necesară pentru implementarea proiectului (în interiorul clădirii/clădirilor unde se implementează proiectul);**
- **Configurarea și implementarea bazelor de date, migrarea și integrarea diverselor structuri de date existente;**
- Dezvoltarea conținutului inițial necesar pentru implementarea proiectului;
- **Realizarea unui website/portal, achiziționarea domeniului pentru acest website.**

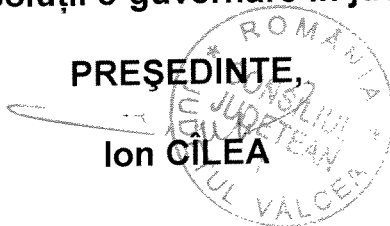
Menționăm că, valoarea aferentă cofinanțării proiectului va fi asigurată, în condițiile legii, de Consiliul Județean Vâlcea în cuantum de 2% **din totalul cheltuielilor eligibile**, asigurarea resurselor financiare necesare implementării optime a proiectului în condițiile rambursării și decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale, toate cheltuielile neeligibile, precum și sustenabilitatea proiectului pe o perioadă de minim 5 ani de la finalizarea proiectului.

Implementarea proiectului va fi asigurată de personalul de specialitate al Direcției Programe și Relații Externe din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vâlcea și personalul de specialitate din cadrul primăriilor partenere.

Față de cele arătate, propunem **aprobarea Acordului de Parteneriat dintre județul Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea și unele unități administrativ-teritoriale prin consiliile locale în vederea elaborării și implementării proiectului „Dezvoltarea serviciilor publice prin implementarea de soluții e-guvernare în județul Vâlcea – grupa 4”**

PREȘEDINTE,

Ion CÎLEA



RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Acordului de Parteneriat dintre județul Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea și unele unități administrativ-teritoriale prin consiliile locale în vederea elaborării și implementării proiectului „Dezvoltarea serviciilor publice prin implementarea de soluții e-guvernare în județul Vâlcea – grupa 4”

Având în vedere posibilitatea obținerii unei finanțări nerambursabile în valoare de până la 6.600.000 RON (66 Mld. lei), cu finanțare de 98%, pentru implementarea de sisteme informatice prin linia de finanțare 3.2.1. din cadrul Programului Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice” (POS CCE) - „Susținerea implementării de soluții de e-guvernare și asigurarea conexiunii la broadband, acolo unde este necesar”, propunem aprobarea acordului de parteneriat cu unitățile administrativ-teritoriale prevăzute în anexă.

Solicitantul eligibil este Consiliul Județean ca lider de proiect, în parteneriat cu alte unități administrativ-teritoriale (U.A.T- uri definite în baza Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare) cu restricția cu privire la numărul partenerilor, astfel încât aceștia să fie în număr de minim 20% din comunele, orașele și municipiile din județul respectiv.

Propunerea de aprobare a Acordului de Parteneriat dintre județul Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea și aprobarea Acordului de Parteneriat dintre județul Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea și unele unități administrativ-teritoriale prin consiliile locale în vederea elaborării și implementării proiectului „Dezvoltarea serviciilor publice prin implementarea de soluții e-guvernare în județul Vâlcea – grupa 4” este în conformitate cu prevederile:

- art. 91 alin. (1) litera “e” și alin. (6) litera “c” din **Legea administrației publice locale nr. 215/2001**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art.35 alin. (1) din **Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale**, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 5 alin. (4) și art.6 alin. (1) și alin. (2) din **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a**

instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență;

- **art. 5 alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 63/1999 cu privire la gestionarea fondurilor nerambursabile alocate României de către Comunitatea europeană, precum și a fondurilor de cofinanțare aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;**
- **Ghidului Solicitantului aferent Axa III „Tehnologia Informației și Comunicațiilor pentru sectoarele privat și public” Domeniul Major de Intervenție 2 „Dezvoltarea și creșterea eficienței serviciilor publice electronice”, Operațiunea 1 „Susținerea implementării de soluții de e-guvernare și asigurarea conexiunii la broadband, acolo unde este necesar”.**

DIRECTOR EXECUTIV,

Carmen ALEXANDRESCU



**Unitatea de Management și Implementare
proiectelor cu finanțare prin POS Mediu**

Diaconu Roxana Sînziana