

HOTĂRÂRE
privind aprobarea organigramei și statului de funcții ale
Centrului de Asistență Medico-Socială Lădești

Consiliul Județean Vâlcea, întrunit în ședința din data de _____ 2012, la care participă un număr de _____ consilieri județeni, din numărul total de 32, în funcție,

Având în vedere Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Vâlcea, înregistrată la nr. 518 din 17 ianuarie 2012;

Luând în considerare Raportul de specialitate al Compartimentului Resurse Umane, Gestiunea Funcțiilor Publice, înregistrat sub nr. 519 din 17 ianuarie 2012, precum și avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Vâlcea;

În conformitate cu prevederile art. 91, alin.(1) lit."a" și alin.(2) lit."c" din Legea administrației publice locale, nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 304¹ din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii-cadru nr. 284/2010, cu modificările și completările ulterioare, privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, precum și cu cele ale Hotărârii Guvernului nr. 459/2010 pentru aprobarea standardului de cost/an pentru servicii acordate în unitățile medico-sociale și a unor normative privind personalul din unitățile de asistență medico-socială și personalul care desfășoară activități de asistență medicală comunitară;

În temeiul art. 97 alin.(1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă organigrama Centrului de Asistență Medico-Socială Lădești, potrivit anexei nr. 1.

Art. 2. Se aprobă statul de funcții al Centrului de Asistență Medico-Socială Lădești, potrivit anexei nr. 2.

Art. 3. Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4. Pe data prezentei hotărâri, își încetează aplicabilitatea Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr. 100 din 26.08.2010, privind aprobarea organigramei și statului de funcții ale Centrului de Asistență Medico-Socială Lădești.

Art. 5. Secretarul Județului Vâlcea va comunica, prin Compartimentul Cancelarie, prezenta hotărâre Direcției Economice, Compartimentului Resurse Umane, Gestiunea Funcțiilor Publice, precum și Centrului de Asistență Medico-Socială Lădești, în vederea aducerii la îndeplinire a prevederilor ei și va asigura publicarea acesteia pe site-ul Consiliului Județean Vâlcea și în Monitorul Oficial al Județului Vâlcea.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art. 97 alin.(1) din Legea administrației publice locale, nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, *cu un număr de ___ voturi pentru, ___ voturi împotriva și ___ abțineri.*

PREȘEDINTE,
Ion CÎLEA

AVIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR AL JUDEȚULUI,
Constantin DIRINEA

AVIZAT
DIRECTOR EXECUTIV,

Bogdan Lăstun

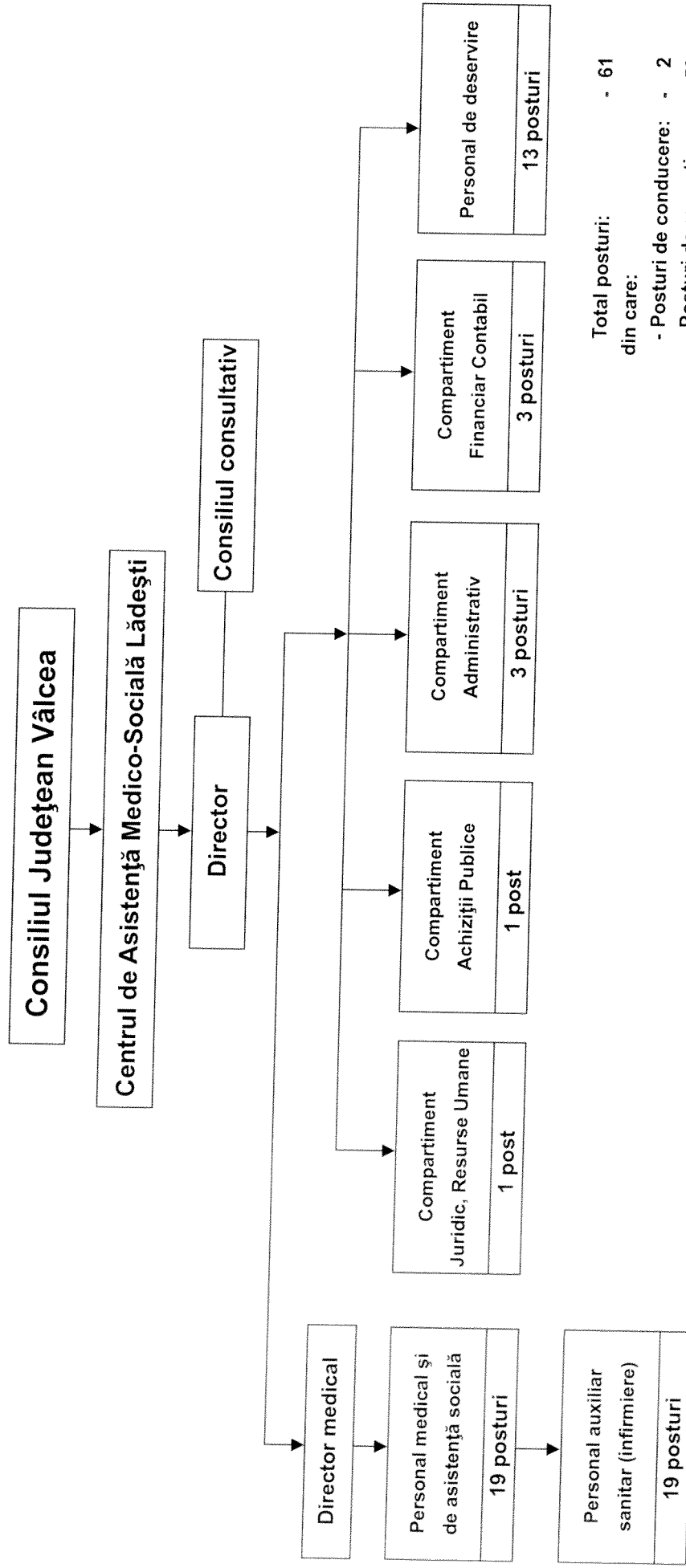
Râmnicu Vâlcea

Nr. _____ din _____ 2012

MM/DFM

ORGANIGRAMA

CENTRULUI DE ASISTENȚĂ MEDICO-SOCIALĂ LĂDEȘTI



Total posturi: - 61
din care:
- Posturi de conducere: - 2
- Posturi de execuție: - 59

PREȘEDINTE,
Ion CÎLEA

ȘTAT DE FUNCȚII
al Centrului de Asistență Medico-Socială Lădești

Nr Crt	STRUCTURA	Funcția		Nivel studii	Gradul/ Grad profesio nal/ Treapta profesiona lă	Grada ția	Clasa de salari zare cf Legii 284/ 2010
		De conducere	De execuție				
0	1	2	3	4	5	6	7
CONDUCERE							
1.		DIRECTOR	GRAD II	S			78
2.		DIRECTOR MEDICAL	GRAD II	S			76
COMPARTIMENTUL JURIDIC, RESURSE UMANE							
3.			Consilier juridic	S	II	2	38
COMPARTIMENTUL ACHIZIȚII PUBLICE							
4.			Insp.specialit.	S			24
COMPARTIMENTUL FINANCIAR-CONTABIL							
5.			Referent (contabil)	M	IA	5	35
6.			Economist	S	I	3	40
7.			Casier	M		5	22
PERSONAL MEDICAL ȘI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ							
8.			Medic /Medic specialist/ primar	S			
9.			Fiziokineto terapeut	S			
10.			Asistent medical	PL	PR	5	52
11.			Asistent medical	PL	PR	4	51
12.			Asistent medical	PL	PR	3	50

13.			Asistent medical	PL	PR	3	50
14.			Asistent medical	PL	PR	2	46
15.			Asistent medical	PL	PR	1	44
16.			Asistent medical	PL	PR		41
17.			Asistent medical	PL	PR		41
18.			Asistent medical	PL	PR		
19.			Asistent medical	PL	PR		
20.			Asistent medical	PL	PR		
21.			Asistent medical	PL	PR		
22.			Asistent medical	PL	PR		
23.			Asistent medical	PL	PR		
24.			Asistent medical	PL	PR		
25.			Asistent medical farmacie	PL	Debutant		12
26.			Asistent social	S	Debutant		24
PERSONAL AUXILIAR							
27.			Infirmieră	G		2	19
28.			Infirmieră	G		1	17
29.			Infirmieră	G		3	21
30.			Infirmieră	G		2	19
31.			Infirmieră	G		2	19
32.			Infirmieră	G		3	21
33.			Infirmieră	G		5	23
34.			Infirmieră	G		2	19
35.			Infirmieră	G		2	19
36.			Infirmieră	G			8
37.			Infirmieră	G		3	19
38.			Infirmieră	G		4	20
39.			Infirmieră	G		5	21

40.			Infirmieră	G		4	20
41.			Infirmieră	G		5	21
42.			Infirmieră	G			14
43.			Infirmieră	G			14
44.			Infirmieră	G			14
45.			Infirmieră	G			14
COMPARTIMENTUL ADMINISTRATIV							
46.			Administrator	M	I	5	24
47.			Referent-archivă	M	II	2	19
48.			Magaziner	M		2	18
PERSONAL DE DESERVIRE							
49.			Șofer	M	I	5	24
50.			Muncitor calificat (bucătar)	M	III	3	15
51.			Muncitor calificat (bucătar)	M	IV	2	13
52.			Muncitor calificat (bucătar)	M	IV	1	11
53.			Muncitor calificat (bucătar)	M	IV		8
54.			Muncitor calificat (instalator sanitar)	M	III	2	15
55.			Fochist	M	III	1	13
56.			Fochist	M	III	4	18
57.			Fochist	M	III	5	19
58.			Fochist	M	III	5	19
59.			Spălătoreasă	G		5	21
60.			Spălătoreasă	G		2	17
61.			Îngrijitor		I	5	21

- Număr total funcții de conducere
- Număr total funcții de execuție
- Total funcții în instituție

- 2
- 59
- 61

PREȘEDINTE,

ION CÎLEA

EXPUNERE DE MOTIVE

**la proiectul de hotărâre privind aprobarea organigramei și
statului de funcții ale Centrului de Asistență Medico-Socială Lădești**

Prin proiectul de hotărâre alăturat se propune aprobarea organigramei și statului de funcții ale Centrului de Asistență Medico-Socială Lădești.

Centrul de Asistență Medico-Socială Lădești, instituție publică specializată de interes județean, are ca obiect de activitate asigurarea de servicii de îngrijire, servicii medicale, precum și servicii sociale pentru persoanele cu nevoi medico-sociale din județul Vâlcea.

Centrul de Asistență Medico-Socială Lădești a funcționat, până în prezent, în baza Hotărârii Consiliului Județean Vâlcea nr. 100 din 26.08.2010, privind aprobarea organigramei și statului de funcții ale Centrului de Asistență Medico-Socială Lădești și Regulamentului de organizare și funcționare a Centrului de Asistență Medico-Socială Lădești, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr. 141/2011.

Cu adresa nr. 25 din 13 ianuarie 2012, înregistrată la Consiliul Județean Vâlcea sub nr. 492 din 16.01.2012, conducerea Centrului de Asistență Medico-Socială Lădești a înaintat un memoriu justificativ prin care propune mai multe modificări în structura organizatorică a acestei instituții, care vizează îmbunătățirea activităților generale și specifice, în scopul realizării în condiții corespunzătoare a misiunii acestei instituții, respectiv asigurarea de servicii, pentru beneficiarii Centrului, la un standard ridicat de calitate.

Față de situația anterioară, în structura organizatorică a Centrului de Asistență Medico-Socială Lădești, se propun următoarele:

1) Creșterea ponderii, respectiv a numărului personalului sanitar mediu (asistente medicale) și a personalului sanitar-auxiliar (infirmiere) în structura de personal a Centrului de Asistență Medico-Socială Lădești.

Modificarea capacității Centrului, prin creșterea numărului de persoane asistate de la 30 la 50, nu a fost urmată și de o dimensionare corespunzătoare a personalului sanitar-mediu și sanitar-auxiliar, ce asigură o componentă extrem de importantă a procesului de îngrijire și asistență medicală a persoanelor asistate din cadrul Centrului.

Precizăm că, beneficiarii serviciilor furnizate de instituția publică specializată sunt persoane cu afecțiuni cronice care necesită, permanent sau temporar, supraveghere, asistare, îngrijire, tratament și care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială nu au posibilitatea să își asigure nevoile sociale, să își dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrare socială.

Un personal care s-a dovedit a fi insuficient în cazul acestor categorii de personal (asistente medicale și infirmiere) a dus și la dificultăți în realizarea activităților specifice de supraveghere, îngrijire și asistență.

De aceea, **se propune creșterea numărului de posturi de asistent medical de la 12 la 16 posturi, și a celui de infirmier, de la 14 la 19 posturi.**

Numărul de posturi pentru personalul sanitar-mediu și sanitar-auxiliar (16 posturi-asistent medical și 19 posturi-infirmier) a fost stabilit în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 459/2010 pentru aprobarea standardului de cost/an pentru servicii acordate în unitățile medico-sociale și a unor normative privind personalul din unitățile de asistență medico-socială și personalul care desfășoară activități de asistență medicală comunitară.

2) Redefinirea Compartimentului Juridic în Compartiment Juridic, Resurse Umane.

3) Având în vedere reglementările legale privind achizițiile publice, care presupun o activitate complexă, cu atribuții individualizate, clare și precise în acest domeniu, se propune înființarea în cadrul Centrului, a unui Compartiment de Achiziții Publice, cu un post de inspector de specialitate, respectiv prin transformarea unui post vacant de asistent social în inspector de specialitate și trecerea acestuia în cadrul Compartimentului Achiziții Publice.

Atribuțiile principale ale Compartimentului de Achiziții Publice vor fi acelea de elaborare, întocmire și urmărire a programelor de achiziții publice, coordonarea activităților de elaborare a documentației de atribuire, aplicarea și finalizarea procedurii de atribuire a contractelor de achiziții publice, constituirea și păstrarea dosarului de achiziție publică, precum și realizarea achizițiilor publice de hrană, echipamente, medicamente, și materiale sanitare, combustibili, etc., prin sistemul electronic de achiziții publice SEAP.

4. Reorganizarea Compartimentului Administrativ-Pază în Compartiment Administrativ și diminuarea numărului de posturi, de la 8 la 3 posturi, respectiv prin restructurarea a 5 posturi de paznic. Acest personal urmează să fie redistribuit, pe secții, respectiv pe posturile vacante de infirmier, astfel încât să se poată asigura realizarea corespunzătoare a

atribuțiilor în acest sector deficitar al Centrului, atribuțiile de pază fiind preluate de alți salariați ai instituției.

În acest context, precizăm că pentru anul 2012, se mențin aceleași reglementări restrictive, în ceea ce privește ocuparea posturilor vacante din cadrul autorităților și instituțiilor publice și din serviciile publice care funcționează în subordinea acestora; Legea nr. 283 din 14.12.2011, stipulând prin art. 20, alin.(1) că, prevederile art. 22 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2009, cu modificările și completările ulterioare, prin care se suspendă dreptul autorităților și instituțiilor publice să organizeze concurs pentru ocuparea acestora, se aplică până la data de 31 decembrie 2012.

5. Reorganizarea Compartimentului-Personal de deservire și îngrijire, în Compartiment-Personal de deservire, și diminuarea numărului de posturi al acestuia de la 18 la 13 posturi, respectiv prin restructurarea unui post de muncitor calificat (bucătar) a unui post de spălătoreasă și a 3 posturi de îngrijitor-curățenie.

Propunerile care vizează noua structură organizatorică a Centrului de Asistență Medico-Socială Lădești, pot fi prezentate, sintetic, cu influențele corespunzătoare, după următoarea schemă:

Nr. crt.	Structura de personal existentă	Structura propusă	Număr de posturi aprobate potrivit Hotărârii C.J. Vâlcea nr. 100/2010	Număr de posturi propuse	Influențe +/-
1.	Conducere	Conducere	2	2	
2.	Compartiment Juridic	Compartiment Juridic, Resurse Umane	1	1	
3.		Compartiment Achiziții Publice		1	+ 1
4.	Compartiment Financiar Contabil	Compartiment Financiar Contabil	3	3	
5.	<u>Personal medical și de asistență socială</u> - Medic - Fiziokinetoterapeut - Asistent medical - Asistent social	<u>Personal medical și de asistență socială</u> - Medic - Fiziokinetoterapeut - Asistent medical - Asistent social	1 1 12 2	1 1 16 1	+ 4 - 1
6.	<u>Personal auxiliar sanitar</u> - infirmiere	<u>Personal auxiliar sanitar</u> - infirmiere	14	19	+ 5

7.	<u>Compartiment Administrativ, Pază</u> - Administrator - Referent (arhivă) - Magazinier - Paznic	<u>Compartiment Administrativ</u> - Administrator - Referent (arhivă) - Magazinier	1 1 1 5	1 1 1 -	- 5
8.	<u>Personal de deservire și îngrijire</u> - Șofer - Muncitor (bucătar) - Muncitor calificat (instalator) - Fochist - Spălătoreasă - Îngrijitor	<u>Personal de deservire</u> - Șofer - Muncitor (bucătar) - Muncitor calificat (instalator) - Fochist - Spălătoreasă - Îngrijitor	1 5 1 4 3 4	1 4 1 4 2 1	- 1 - 1 - 3
	TOTAL:		62	61	- 1

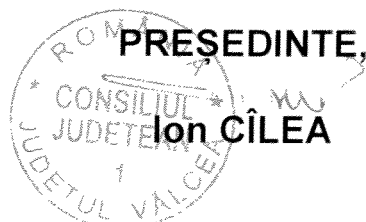
Structura organizatorică a Centrului de Asistență Medico-Socială Lădești, împreună cu relațiile dintre diferitele componente funcționale ale acesteia, se regăsesc în organigrama propusă spre aprobare (anexa nr. 1 la proiectul de hotărâre).

În structura propusă, organigrama actuală a Centrului cuprinde **un număr de 61 de posturi, mai puțin cu un post decât structura organizatorică aprobată potrivit Hotărârii Consiliului Județean Vâlcea nr. 100/2010.**

În concordanță cu structura organizatorică a Centrului de Asistență Medico-Socială Lădești, a fost întocmit statul de funcții al Centrului, care este prevăzut în anexa nr. 2, la proiectul de hotărâre. Statul de funcții cuprinde funcțiile de conducere și execuție, nivelul studiilor, gradul/gradul profesional și treapta profesională, gradația, precum și clasa de salarizare, conform Legii nr. 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice.

Față de cele arătate mai sus, propunem adoptarea hotărârii în forma prezentată.

PRESEDINTE,
Ion CÎLEA



CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA
Compartimentul Resurse Umane,
Gestiunea Funcțiilor Publice
Nr. 519 din 17.01.2012

AVIZAT
SECRETAR AL JUDEȚULUI,

Constantin Dirinea

RAPORT DE SPECIALITATE
la proiectul de hotărâre privind aprobarea organigramei și statului
de funcții ale Centrului de Asistență Medico-Socială Lădești

Prin expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Vâlcea, înregistrată cu nr. 518 din 17.01.2012, se propune adoptarea hotărârii privind aprobarea organigramei și statului de funcții ale Centrului de Asistență Medico-Socială Lădești.

Centrul de Asistență Medico-Socială Lădești a funcționat, până în prezent, în baza Hotărârii Consiliului Județean Vâlcea nr. 100 din 26.08.2010 privind aprobarea organigramei și statului de funcții ale Centrului de Asistență Medico-Socială Lădești.

Proiectul de hotărâre anexat este în conformitate cu prevederile art.91 alin.(1), lit.a) și ale alin.(2) lit.c) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora consiliul județean îndeplinește "atribuții privind organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, ale instituțiilor și serviciilor publice de interes județean și ale societăților comerciale și regiilor autonome de interes județean", în exercitare cărora "aprobă regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean, organigrama, statul de funcții, regulamentul de organizare și funcționare ale aparatului de specialitate, precum și ale instituțiilor și serviciilor publice de interes județean și ale societăților comerciale și regiilor autonome de interes județean".

La fundamentarea proiectului de hotărâre s-au avut în vedere și prevederile art.304¹ din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de servicii, aprobate prin Legea nr.337/2006, cu modificările și completările ulterioare, referitoare la obligațiile instituțiilor de a înființa un compartiment intern specializat în domeniul achizițiilor publice, precum și cele ale Hotărârii Guvernului nr.459/2010 pentru aprobarea standardului de cost/au pentru servicii acordate în unitățile medicale-sociale și

a unor normative privind personalul din unitățile de asistență socială și personalul care desfășoară activități de asistență medicală comunitară.

De asemenea, proiectul de hotărâre respectă și prevederile Legii nr.284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, în statul de funcții al Centrului de Asistență Medico-Socială Lădești, fiind prevăzute funcții - adecvate noilor reglementări privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice.

Având în vedere conformitatea proiectului de hotărâre cu prevederile legale mai sus menționate, propunem adoptarea hotărârii în forma prezentată.

**COMPARTIMENTUL RESURSE UMANE,
GESTIUNEA FUNCȚIILOR PUBLICE**

Manea Maxim
Manea Maxim

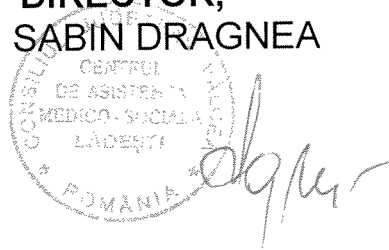


MM/IP

renunțarea la cele 5 posturi de paznic din cadrul compartimentului administrativ, ale căror atribuții au fost preluate de către alți salariați ai instituției noastre.

Față de cele mai sus menționate, solicităm modificarea organigramei și a statului de funcții ale Centrului de Asistență Medico-Socială Lădești, în raport cu cerințele instituției noastre și cu încadrarea în prevederile Hotărârii de Guvern nr.459/2010.

**DIRECTOR,
ING. SABIN DRAGNEA**



STAT DE FUNCȚII
al Centrului de Asistență Medico-Socială Lădești

Nr. crt.	STRUCTURA	Funcția		Gradul/ Treapta profesională	Nivelul studiilor	Gradatia	Clasa de salarizare
		De conducere	De execuție				
0.	1.	2.	3.	4.	6.	7.	8.
CONDUCERE							
1.		DIRECTOR		GRAD II	S	5	78
2.		DIRECTOR MEDICAL		GRAD II	S	5	76
COMPARTIMENTUL JURIDIC – RESURSE UMANE							
3.			Consilier juridic	II	S	2	38
COMPARTIMENTUL ACHIZIȚII PUBLICE							
4.			Insp. specialitate		S		
COMPARTIMENTUL FINANCIAR-CONTABIL							
5.			Referent (contabil)	IA	M	5	35
6.			Economist	I	S	3	40
7.			Casier		M	5	22
PERSONAL MEDICAL ȘI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ							
8.			Medic / Medic Specialist/primar		S		
9.			Fiziokineto- terapeut		S		
10.			Asistent medical	PR	PL	5	52
11.			Asistent medical	PR	PL	4	51
12.			Asistent medical	PR	PL	3	50
13.			Asistent medical	PR	PL	3	50
14.			Asistent medical	PR	PL	2	46

15.			Asistent medical	PR	PL	1	44
16.			Asistent medical	PR	PL	0	41
17.			Asistent medical	PR	PL	0	41
18.			Asistent medical	PR	PL		
19.			Asistent medical	PR	PL		
20.			Asistent medical	PR	PL		
21.			Asistent medical	PR	PL		
22.			Asistent medical	PR	PL		
23.			Asistent medical	PR	PL		
24.			Asistent medical	PR	PL		
25.			Asistent med. farmacie	Debutant	PL		
26.			Asistent social	Debutant	S		

PERSONAL AUXILIAR SANITAR

27.			Infirmieră		M	2	19
28.			Infirmieră		M	1	17
29.			Infirmieră		M	3	21
30.			Infirmieră		M	2	19
31.			Infirmieră		M	2	19
32.			Infirmieră		M	3	21
33.			Infirmieră		M	5	23
34.			Infirmieră		M	2	19
35.			Infirmieră		M	2	19
36.			Infirmieră		M	0	8
37.			Infirmieră		M	3	19
38.			Infirmieră		M	4	20
39.			Infirmieră		M	5	21
40.			Infirmieră		M	4	20
41.			Infirmieră		M	5	21
42.			Infirmieră		M		
43.			Infirmieră		M		
44.			Infirmieră		M		

45.		Infirmieră			M		
COMPARTIMENTUL ADMINISTRATIV							
46.		Administrator	I		M	5	24
47.		Referent-archivă	II		M	2	19
48.		Magaziner			M	2	18
PERSONAL DE DESERVIRE ȘI ÎNGRIJIRE							
49.		Șofer	I		M	5	24
50.		Muncitor calificat (bucătar)	III		M	3	15
51.		Muncitor calificat (bucătar)	IV		M	2	13
52.		Muncitor calificat (bucătar)	IV			1	11
53.		Muncitor calificat (bucătar)	IV		M	0	8
54.		Muncitor calificat (instalator sanitar)	III		M	2	15
55.		Fochist	III		M	1	13
56.		Fochist	III		M	4	18
57.		Fochist	III		M	5	19
58.		Fochist	III		M	5	19
59.		Spălătoreasă			M	5	21
60.		Spălătoreasă			M	2	17
61.		Îngrijitor			M	5	21