

3

**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA**

**HOTĂRÂRE**

**privind aprobarea Regulamentului referitor la procedura  
de acordare a înlesnirilor la plata obligațiilor fiscale  
la bugetul propriu al județului Vâlcea**

Consiliul Județean Vâlcea, întrunit în ședința din data de 28 mai 2010, la care participă un număr de 31 consilieri județeni din numărul total de 31 în funcție;

Având în vedere Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Vâlcea, înregistrată la nr.5410 din 20 mai 2010;

Luând în considerare Raportul de specialitate al Direcției Administrație Locală, înregistrat la nr.5411 din 20 mai 2010, precum și avizele comisiilor de specialitate;

Văzând adresa Ministerului Finanțelor Publice – Direcția Legislație Cod de Procedură Fiscală, nr.440146 din 04 martie 2010;

În conformitate cu prevederile art.91 alin.(1) lit."f" din Legea administrației publice locale, nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare coroborate cu cele ale art.125 alin.(2) din Codul de Procedură Fiscală, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.97 din Legea administrației publice locale, nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1** Se aprobă Regulamentul privind procedura de acordare a înlesnirilor la plata obligațiilor fiscale la bugetul propriu al județului Vâlcea prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

---

**Art.2** Secretarul Județului Vâlcea, va comunica, prin Compartimentul Cancelarie, prezenta hotărâre Direcției Economice, în vederea aducerii la îndeplinire a prevederilor ei și va asigura publicarea acesteia pe site-ul Consiliului Județean Vâlcea și în Monitorul Oficial al Județului Vâlcea.

*Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art.97 alin.(1) din Legea administrației publice locale, nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu un număr de 32 voturi pentru, 0 voturi împotriva și 0 abțineri.*



CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR AL JUDEȚULUI,

*Constantin DIRINEA*

**Râmnicu Vâlcea  
Nr.56 din 28 mai 2010**

D.E./1 ex.

## REGULAMENT

### privind procedura de acordare a înlesnirilor la plata obligațiilor fiscale la bugetul propriu al județului Vâlcea

#### CAPITOLUL I. - DISPOZIȚII GENERALE

**Art.1 (1)** Prezentul Regulament stabilește procedura de acordare a înlesnirilor la plata obligațiilor fiscale la bugetul propriu al județului Vâlcea, elaborată în conformitate cu prevederile art.125 alin.(2) din Codul de Procedură Fiscală.

**(2)** Acordarea înlesnirilor la plată pentru obligațiile fiscale restante cuprinde:

- a) eșalonări la plata impozitelor, taxelor, chiriilor, redevențelor, contribuțiilor și a altor obligații la bugetul propriu al județului Vâlcea;
- b) amânări la plata impozitelor, taxelor, chiriilor, contribuțiilor și a altor obligații la bugetul propriu al județului Vâlcea;
- c) eșalonări la plata majorărilor de întârziere de orice fel, cu excepția majorărilor de întârziere datorate pe perioada de eșalonare;
- d) amânări și/sau scutiri ori amânări și/sau reduceri de majorări de întârziere, cu excepția majorărilor de întârziere datorate pe perioada de amânare;
- e) scutiri sau reduceri de impozite și taxe locale, în condițiile legii.

**(3)** Prezentul regulament se aplică atât persoanelor fizice, cât și celor juridice solicitante, care au restante la plata obligațiilor fiscale la bugetul propriu al Județului Vâlcea, la data de 31 decembrie 2009.

**Art.2 (1)** Eșalonările la plată pot fi acordate pe o perioadă de cel mult 5 ani, cu termen de grație de până la 6 luni cuprinse în perioada de eșalonare, iar amânările la plată, până cel mult la data de 29 decembrie a anului fiscal în curs.

**(2)** Nu se acordă înlesniri la plata sumelor reprezentând obligații fiscale la bugetul propriu al județului Vâlcea, stabilite prin acte de control, în cazul faptelor ce constituie infracțiuni de evaziune fiscală, dacă instanțele judecătorești au pronunțat hotărâri definitive în legătură cu aceste fapte.

**Art.3** Pentru debitorii care depun cerere pentru acordarea înlesnirilor la plata obligațiilor fiscale restante la bugetul propriu al județului Vâlcea, măsurile de executare silită se suspendă în perioada cuprinsă între data depunerii cererii și data soluționării cererii debitorului.

**Art.4** Pentru acordarea înlesnirilor la plata obligațiilor fiscale, solicitanții vor constitui garanții în termen de 30 de zile de la data încheierii convenției, după cum urmează:

**1) pentru persoanele fizice:**

- a) o sumă egală cu două rate medii de eșalonare, reprezentând obligații bugetare locale eșalonate și majorări de întârziere calculate, în cazul eșalonărilor la plată;
- b) o sumă rezultată din raportul dintre contravaloarea debitelor amânate și a majorărilor de întârziere calculate și numărul de luni aprobate pentru amânarea la plată, în cazul amânărilor la plată.

**2) pentru persoanele juridice** garanția este de 100% din totalul creanței bugetare pentru care s-a acordat înlesnirea.

## **CAPITOLUL II - COMPETENȚA ACORDĂRII ÎNLESNIRILOR**

**Art.5 (1)** Consiliul Județean Vâlcea este competent să aprobe sau să respingă, prin hotărâre, solicitarea persoanelor fizice sau juridice privind acordarea înlesnirilor la plata obligațiilor fiscale la bugetul propriu al județului Vâlcea.

**(2)** În cadrul hotărârii privind aprobarea înlesnirilor la plata obligațiilor fiscale, Consiliul Județean Vâlcea va aproba și contractul care urmează să se semneze de către solicitant.

**(3)** Propunerea privind acordarea înlesnirilor la plata obligațiilor fiscale restante, împreună cu dosarul depus de solicitant, va fi înaintată de către Directorul Direcției Economice, Președintelui Consiliului Județean Vâlcea, în vederea supunerii spre dezbateră și aprobare autorității competente.

**Art.6 (1)** Solicitantul înlesnirii la plata obligațiilor fiscale restante va fi înștiințat, în scris, de hotărârea Consiliului Județean Vâlcea, în termen de 5 zile lucrătoare de la data adoptării acesteia.

**(2)** Solicitantul se va prezenta în termen de 3 zile lucrătoare de la data luării la cunoștință a hotărârii prevăzută la alin.(1) la Serviciul Buget, Impozite și Taxe din cadrul Consiliului Județean Vâlcea, pentru a semna contractul privind înlesnirile acordate.

**(3)** Refuzul de a semna contractul de acordare a înlesnirilor atrage încetarea efectelor hotărârii adoptate de către Consiliul Județean Vâlcea,

contribuabilul neavând dreptul de a mai solicita alte înlesniri la plata obligațiilor restante la bugetul propriu al județului Vâlcea, pe o perioadă de 12 luni.

**Art.7** Contractul de acordare a înlesnirilor la plata obligațiilor fiscale va cuprinde tipul obligațiilor și cuantumul acestora, natura înlesnirilor acordate, perioada de acordare, condițiile ce trebuie îndeplinite pentru menținerea valabilității înlesnirii, suma majorărilor de întârziere ce trebuie achitate, precum și graficele de eşalonare la plată, care fac parte integrantă din cadrul acestuia.

### **CAPITOLUL III. - PROCEDURA DE SOLUȚIONARE A CERERII DE ACORDARE A ÎNLESNIRILOR**

**Art.8 (1)** Cererea privind acordarea înlesnirilor la plata obligațiilor fiscale restante la bugetul propriu al județului Vâlcea se va înregistra la Consiliul Județean Vâlcea și se va înainta la Serviciul Buget, Impozite și Taxe în vederea soluționării acesteia.

**(2)** Cererea prevăzută la alin.(1), formulată de persoanele juridice, va cuprinde:

**a)** elementele de identificare ale solicitantului, respectiv denumirea acestuia, sediul, anul înființării, codul fiscal, certificatul de înmatriculare la registrul comerțului, numele și calitatea celor care reprezintă persoana juridică în relațiile cu terții, adresa și codul numeric personal al acestora, precum și numărul de telefon/fax al reprezentanților;

**b)** statutul/actul constitutiv, cu actele adiționale la zi;

**c)** sumele restante la bugetul propriu al județului Vâlcea, pentru care se solicită înlesniri la plată;

**d)** perioada pentru care sumele sunt datorate sau neachitate, precum și data scadenței acestora;

**e)** natura înlesnirilor solicitate și o succintă prezentare a posibilităților de plată a debitelor pentru care se solicită înlesnirea, felul înlesnirilor solicitate (numărul de luni pentru care se solicită eşalonarea, din care perioada de grație sau perioada de amânare, după caz, suma totală pentru care se solicită înlesniri la plată, din care pe tipuri de impozite, taxe și alte venituri, defalcate pe ani calendaristici, și, separat, majorările de întârziere și penalitățile de întârziere aferente acestora), numărul contului/conturilor de disponibilități și societățile comerciale bancare la care sunt deschise;

**f)** modul de respectare a eventualelor înlesniri la plată (plată în numerar la caserie sau prin virament în conturile Consiliului Județean Vâlcea) și o succintă prezentare a măsurilor cuprinse în programul de restructurare, respectiv de redresare financiară a persoanei juridice, în legătură cu stingerea obligațiilor restante, fie la bugetul local, fie la bugetul de stat;

**g)** cauze care au condus la neachitarea obligațiilor fiscale restante;

**h)** cazier fiscal.

**(3)** La cererea prevăzută la alin.(1), persoanele juridice vor anexa următoarele documente:

**a)** copie de pe ultima situație financiară anuală, compusă din bilanț și contul de profit și pierdere;

**b)** situația creditelor curente, contractate și nerambursate;

**c)** situația privind soldurile conturilor de disponibilități în lei și în valută și depozitele bancare, inclusiv pe unități plătitoare, la data scadenței obligațiilor restante la bugetul propriu al județului Vâlcea, pentru care se solicită înlesnirea la plată;

**d)** copie de pe ultima balanță de verificare;

**e)** certificat constatator eliberat de oficiul registrului comerțului, cuprinzând mențiunile la zi cu privire la structura acționariatului/asociaților, la mobilitatea sediului și/sau a acționariatului/asociaților, inclusiv cele referitoare la declanșarea procedurii de reorganizare sau de faliment, potrivit dispozițiilor Legii nr.85/2006, privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare;

**f)** copie de pe codul fiscal/codul unic de înregistrare fiscală al persoanei juridice, precum și al tuturor sucursalelor și punctelor de lucru înregistrate ca plătitoare de impozite și taxe;

**g)** copie de pe programul de restructurare sau de pe programul de redresare financiară, însoțită de extrasul din procesul-verbal al adunării generale a acționarilor, respectiv a asociaților, în care s-a discutat și s-a aprobat programul de restructurare sau de redresare financiară.

**h)** situația privind creanțele de încasat de la clienți și/sau debitori, conform evidențelor contabile, vechimea acestora, măsurile de urmărire întreprinse, numărul litigiilor aflate pe rolul instanțelor de judecată și sumele datorate, stadiul acestor litigii, precum și situația privind clienții neîncasați pentru care s-a prescris dreptul de recuperare a creanțelor, cu exemplificarea principalilor clienți și/sau debitori;

**i)** situația clienților neîncasați cu care societatea are legături de capital direct sau prin asociatul/acționarul principal;

**j)** situația privind avansurile acordate furnizorilor, cu exemplificarea principalilor furnizori, din care situația furnizorilor și valoarea avansurilor acordate acestora pentru care societatea are legături de capital direct sau prin asociatul/acționarul principal;

**k)** declarația solicitantului privind cota de participare a acestuia la capitalul social al altor societăți comerciale, societăți sau companii naționale, după caz, precum și suma investită;

**l)** copie de pe ultimul act de control întocmit de organele competente;

**m)** situația privind încadrarea în criteriile de performanță economico-financiară și de disciplină fiscală ce se analizează la acordarea înlesnirilor la

plata obligațiilor restante la bugetul local în vederea justificării tipului de înlesnire solicitată;

n) situația privind obligațiile restante către toate bugetele, datorate și neachitate la data depunerii cererii de acordare a înlesnirilor la plată;

o) orice alte documente considerate necesare soluționării cererii, precum și solicitate de către Serviciul Buget, Impozite și Taxe;

**(4)** În situația în care, după data depunerii cererii prevăzută la alin.(1), debitorul achită până la data aprobării acesteia 30% din obligațiile bugetare datorate, exclusiv majorările de întârziere, beneficiază de eşalonarea la plata diferenței debitului de 70% și scutirea de la plata majorărilor de întârziere.

**Art.9 (1)** Cererea prevăzută la art.8 alin.(1), formulată de persoanele fizice, va cuprinde:

- a) numele și prenumele solicitantului, domiciliul acestuia, codul numeric personal, actul de identitate;
- b) declarație privind venitul încasat, înregistrat în ultimul an fiscal;
- c) cazierul fiscal;
- d) alte documente în susținerea cererii de acordare a înlesnirilor la plată și solicitate de Serviciul Buget, Impozite și Taxe.

**Art.10 (1)** Înlesnirile la plata obligațiilor fiscale pot fi solicitate și acordate atât înaintea începerii executării silite a debitorului, cât și în timpul efectuării acesteia.

**(2)** Executarea silită se va suspenda pentru recuperarea creanțelor la bugetul propriu al județului Vâlcea, în situația în care a fost aprobată cererea de acordare a înlesnirilor la plata obligațiilor fiscale, de la data comunicării hotărârii de aprobare.

**Art.11 (1)** Serviciul Buget, Impozite și Taxe va analiza dosarul depus de solicitant și va întocmi o Notă de constatare având la bază rezultatele verificărilor efectuate, în care se va prezenta:

- a) realitatea datelor prezentate în cererea de acordare a înlesnirilor la plata obligațiilor fiscale;
- b) respectarea de către solicitant a reglementărilor legale în vigoare privind disciplina financiară;
- c) existența unor posibilități concrete în viitor de plată a obligațiilor restante;
- d) precizarea prevederilor legale potrivit cărora se pot acorda înlesnirile la plata obligațiilor fiscale;
- e) existența la dosar a tuturor documentelor justificative prezentate de solicitant;

- f) formularea propunerii de soluționare a cererii de acordare a înlesnirilor la plata obligațiilor fiscale;

(2) După finalizarea procedurii prevăzute la alin.(1), acesta va fi înaintată Președintelui Consiliului Județean Vâlcea spre aprobare, pentru a fi supusă dezbaterii autorității competente.

**Art.12** Cererea persoanei juridice, privind acordarea înlesnirilor la plata obligațiilor fiscale la bugetul propriu al județului Vâlcea, se va respinge în situația care din documentația depusă rezultă că:

- a) la data scadenței obligațiilor fiscale avea disponibilități financiare care acopereau în întregime nivelul obligațiilor restante;
- b) pe perioada neachitării obligațiilor fiscale restante a înregistrat clienți neîncasați și avansuri acordate furnizorilor cu care societatea comercială sau acționarii/asociații acesteia sunt în relații de dependență, relația de dependență existând în situația în care o persoană fizică ori juridică este acționar/asociat semnificativ la ambele societăți comerciale;
- c) pe perioada neachitării obligațiilor fiscale restante a plătit dividende acționarilor/asociaților.

**Art.13 (1)** În situația în care solicitantul refuză depunerea documentelor prevăzute la art.8 alin.(3) și nu face dovada ținerii evidenței contabile la zi, cererea acestuia se va clasifica de către Serviciul Buget, Impozite și Taxe.

(2) Clasarea cererii și motivele acesteia se vor comunica, în scris, solicitantului, fără a mai fi supusă dezbaterii Consiliului Județean Vâlcea.

**Art.14 (1)** De la data semnării contractului prevăzut la art.5 alin.(2), pentru sumele eșalonate sau amânate, cu excepția majorărilor de întârziere, se datorează și se calculează majorări de întârziere, în conformitate cu prevederile Codului de Procedură Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, plata acestora efectuându-se împreună cu rata eșalonării/amânării.

(2) Pe perioada de garanție acordată la eșalonare și pe perioada amânării la plată a obligațiilor fiscale restante, majorările de întârziere datorate conform legii se achită lunar.

(3) Până la data semnării contractului prevăzut la art.5 alin.(2) se calculează și se datorează majorări de întârziere.

(4) Majorările de întârziere prevăzute la alineatele precedente nu fac obiectul înlesnirilor la plata obligațiilor fiscale.

**Art.15 (1)** Pe perioada derulării înlesnirilor la plată, solicitanții sunt obligați să își achite datoriile la bugetul propriu al județului Vâlcea, începând cu data de întâi a lunii următoare încheierii contractului



(2) Nerespectarea clauzelor din contractul încheiat, privind termenele de plată și condițiile în care s-au acordat înlesnirile la plata obligațiilor fiscale restante, atrage rezilierea acestuia, începerea sau continuarea executării silite pentru întreaga sumă neplătită și obligația de plată a majorărilor de întârziere calculate de la data la care termenele sau condițiile nu au fost respectate.

(3) Majorările de întârziere scutite de plată se înregistrează în contabilitatea solicitanților, în cuantumul menționat în contract și se fac venit la bugetul propriu al județului Vâlcea.

## CAPITOLUL IV. – DISPOZIȚII FINALE

**Art.16 (1)** În termen de 20 de zile de la data semnării contractului prevăzut la art.5 alin.(2), solicitantul va constitui garanția de acordare a înlesnirilor la plata obligațiilor fiscale, fie în numerar, la trezoreria organului fiscal la care acesta este înregistrat ca plătitor de impozite și taxe, fie sub forma unei scrisori de garanție bancară.

(2) Garanția poate fi utilizată pentru stingerea obligațiilor fiscale la plata bugetului propriu al județului Vâlcea în situația în care solicitantul nu își respectă sarcinile contractuale la termenele prevăzute în grafic sau la scadență, după caz, cu condiția reîntregirii garanției până la următorul termen de plată din eșalonare.

**Art.17** În situația în care cererea solicitantului, privind acordarea înlesnirilor la plata obligațiilor fiscale s-a respins, o nouă cerere referitoare la acordarea acestora poate fi formulată în termen de 12 luni de la data comunicării hotărârii de respingere.

(2) De asemenea, în termenul prevăzut la alin.(1) se poate formula o nouă cerere privind acordarea înlesnirilor la plata obligațiilor fiscale, dacă contractul încheiat a fost reziliat ca urmare a nerespectării termenelor de plată și condițiilor în care s-au acordat respectivele înlesniri.

**Art.18 (1)** Serviciul Buget, Impozite și Taxe va ține evidența cererilor de acordare a înlesnirilor la plata obligațiilor fiscale într-un Registru special de înregistrare a acestora, prevăzut în Anexa nr.1 la prezentul regulament.

(2) În registrul prevăzut la alin.(1) se va menționa modul de respectare a termenelor de plată și a condițiilor în care s-au acordat înlesnirile la plată, conform situațiilor prevăzute în anexele 2, 3 și 4 la prezentul regulament.

(3) Anexele 1, 2, 3 și 4 fac parte integrantă din prezentul regulament.



**CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA**

**ANEXA NR.1**  
**la Regulamentul aprobat prin**  
**Hotărârea nr. 36 din 28.05.2010**

**REGISTRU SPECIAL**  
**pentru înregistrarea și evidența înlesnirilor la plata obligațiilor**  
**la bugetul propriu al județului Vâlcea**

Nr. crt	Solicitant	Data înregistrării cererii	Numărul și data cererii depusă anterior	Denumirea obligației bugetare și a majorărilor aferente	Sumele solicitate la înlesnire	Sume aprobate	Data transmiterii documentelor la Consiliul Județean Vâlcea	Data aprobării în ședința Consiliului Județean Vâlcea	Data comunicării soluției	Data depunerii garanției	Data pierderii valabilității înlesnirilor
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11



**CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA**

**ANEXA NR.2**

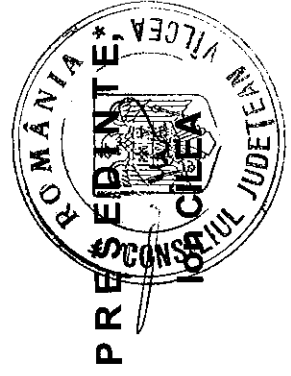
la Regulamentul aprobat prin

56  
28.05.2010

Hotărârea nr..... din.....

**SITUAȚIA CERERILOR  
PRIVIND ÎNLESNIRE LA PLATĂ**

Nr. crt.	Număr înregistrare / Data	Solicitant	Denumire înlesnire	Suma solicitată	Mod de soluționare	Înlesnire aprobată	Suma aprobată	Perioada	Cui s-a comunicat	Data ieșirii
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10



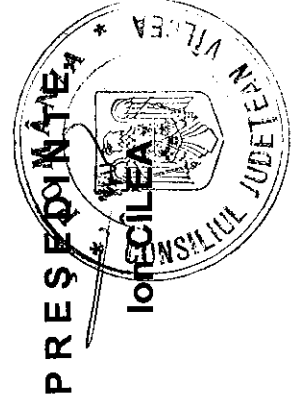
**CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA**

**ANEXA NR.3**

la Regulamentul aprobat prin  
Hotărârea nr. 56 din 28.05.2010

**SITUAȚIA MODULUI DE RESPECTARE A EȘALONĂRILOR LA PLATA  
OBLIGAȚIILOR BUGETARE ACORDATE DE CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA  
LA DATA DE \_\_\_\_\_**

Nr. crt	Sollicitant	Felul impozitului, taxei sau a altui venit	Suma aprobată	Numărul de rate aprobate	Suma eşalonată pe ani				Modul de respectare a eşalonării	Suma încasată din eşalonare	
					Anul	Anul	Anul	Anul			
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11



**CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA**

**ANEXA NR.4**

la Regulamentul aprobat prin  
Hotărârea nr. 56..... din 28.05.2010.....

**SITUAȚIA MODULUI DE RESPECTARE A AMĂNĂRILOR LA PLATA  
OBLIGAȚIILOR BUGETARE ACORDATE DE CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA  
LA DATA DE \_\_\_\_\_**

Nr. crt	Solicitant	Felul impozitului, taxei sau a altui venit	Suma aprobată	Numărul de rate aprobate	Suma amănată, din care lunile:					Modul de respectare a amânărilor	Suma încasată din amânări
					Anul	Anul	Anul	Anul	Anul		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

