

ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA

HOTĂRÂRE

PRIVIND: aprobarea *Acordului de Implementare* pentru proiectul *Sistem integrat de gestionare a deșeurilor în județul Vâlcea* în cadrul Programului Operațional Sectorial de Mediu, Axa Prioritară 2

Consiliul Județean Vâlcea, întrunit în ședința din data de 29 ianuarie 2010, la care participă un număr de 31 consilieri județeni din numărul total de 32 în funcție.

Având în vedere Expunerea de Motive a Președintelui Consiliului Județean Vâlcea înregistrată sub nr. 522 din 19.01.2010;

Luând în considerare Raportul de Specialitate al Direcției Programe și Relații Externe nr. 523 din 19.01.2010 și avizele comisiilor de specialitate;

În conformitate cu prevederile art. 91 alin. (6) litera "a" din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 97 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

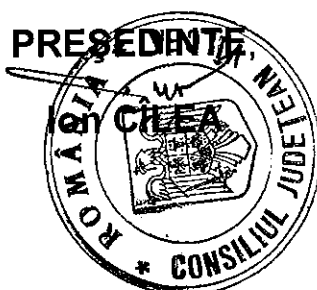
HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 – Se aprobă *Acordul de Implementare* pentru proiectul *Sistem integrat de gestionare a deșeurilor în județul Vâlcea* în cadrul Programului Operațional Sectorial de Mediu, Axa Prioritară 2 *Dezvoltarea sistemelor de management integrat al deșeurilor și reabilitarea siturilor contaminate istoric*, Domeniul Major de Intervenție 2.1 *Dezvoltarea sistemelor integrate de management al deșeurilor și extinderea infrastructurii de management al deșeurilor*.

Art. 2 – Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Vâlcea să semneze Acordul de Implementare prevăzut în Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 – Secretarul Județului Vâlcea, prin Compartimentul Cancelarie, va comunica prezenta hotărâre direcțiilor din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Vâlcea, pentru a aduce la îndeplinire prevederile ei, și va asigura publicarea acesteia pe site-ul Consiliului Județean Vâlcea, precum și în Monitorul Oficial al județului Vâlcea.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art. 45 alin. (2) lit. f) coroborate cu cele ale art. 98 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu un număr de 32 voturi pentru, 0 voturi împotriva și 0 abțineri.



**AVIZAT PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR AL JUDEȚULUI,**

Constantin DIRINEA

**Râmnicu Vâlcea,
Nr.8 din 29 ianuarie 2010
VLM/VLM/1ex.**

ANEXA LA HOTĂRÂREA CONSILIULUI JUDEȚEAN NR./2010
ACORD DE IMPLEMENTARE

Nr...../EGU/.....20...

pentru proiectul: **Sprrijin pentru AM POS Mediu în vederea pregătirii portofoliului de proiecte finanțate prin Axa 2 din POS Mediu**

Art. 1 – Părți

Ministerul Mediului și Pădurilor, reprezentat prin Domnul Laszlo BORBELY, Ministru,
și

Consiliul Județean Vâlcea, reprezentat prin d-nul Președinte Ion CÎLEA, în calitate de Beneficiar

și

EPEM ENVIRONMENTAL PLANNING ENGINEERING AND MANAGEMENT S.A. (EPEM S.A.) lider al Asociației **Epem Environmental Planning Engineering And Management S.A. (Epem S.A.) – Institutul de Studii și Proiectări Energetice S.A. (ISPE S.A.)** cu sediul în Grecia, Atena, St. Acharnom 141 B, telefon 0030.210.862.7598, fax 0030.210.862.7189, e-mail amavrop@epem.gr, înregistrat la Camera de Comerț și Industrie Atena, sub nr. 185889, Cod de înregistrare fiscală 095645334, cont Trezorerie RO97TREZ7005069XXX000650 – Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București (aparținând firmei Institutul de Studii și Proiectări Energetice S.A., membră a asociației de operatori economici care implementează acest Contract) reprezentat de **domnul Antonios MAVROPOULOS**, în calitate de Consultant,
în continuare, numite individual “Partea” și împreună “Părțile”.

Art. 2 - Preambul

Având în vedere angajamentele pe care România și le-a asumat prin Tratatul de Aderare la Uniunea Europeană și prevederile directivelor CE și regulamentele Parlamentului European și ale Consiliului cu privire la protecția mediului,

Ținând cont că politicile UE din domeniul managementului deșeurilor evidențiază importanța unei abordări integrate în gestionarea deșeurilor, care include construcția facilităților de eliminare a deșeurilor împreună cu măsuri de prevenire a producerii deșeurilor și reciclare, conforme cu ierarhia deșeurilor: prevenirea producției de deșeurii și a impactului negativ al acestora; recuperarea deșeurilor prin reciclare, re folosire, depozitarea finală sigură a deșeurilor acolo unde nu există posibilitatea recuperării,

Luând în considerare că Planul Național de Management al Deșeurilor și Planurile Regionale de Management al Deșeurilor au fost elaborate în cadrul unui proces de consultare partenerială cu factorii interesați, care au identificat și priorizat nevoile de investiții la nivel regional în scopul îndeplinirii angajamentelor asumate pentru acest sector,

Având în vedere că autoritățile administrației publice locale trebuie să țină seama de prevederile Strategiei naționale de gestionare a deșeurilor și ale Planului național de gestionare a deșeurilor, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.470/2004, precum și de planurile regionale de gestionare a deșeurilor, pentru realizarea depozitelor zonale de deșeurii municipale și că acestea sunt responsabile pentru atingerea tintelor în sectorul deșeurilor,

ANEXA LA HOTĂRÂREA CONSILIULUI JUDEȚEAN NR./2010

Luând în considerare rolul și obligațiile CJ stabilite prin Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților cu modificările și completările ulterioare și Legea nr.215/2001 privind Administrația publică locală, și a prevederilor POS Mediu referitoare la condițiile de finanțare a proiectelor județene de management integrat al deșeurilor,

Având în vedere contractul nr. 9088/EGU/09.11.2009, semnat între Ministerul Mediului și Pădurilor și consorțiul EPEM/ISPE având ca obiect „Sprijin pentru AM POS Mediu în vederea pregătirii portofoliului de proiecte finanțate prin Axa 2 din POS Mediu”,

Părțile convin să încheie prezentul Acord.

Art.3 - Definiții și Interpretare

(1) Definiții

- a) **Asociația de Dezvoltare Intercomunitară** - asocierea intercomunitară, realizată în condițiile legii, între două sau mai multe unități administrativ-teritoriale limitrofe, reprezentate prin autoritățile administrației publice locale, în scopul înființării, dezvoltării, gestionării și/sau exploatării în comun a unor sisteme comunitare de utilități publice și al furnizării/prestării de servicii de utilități publice utilizatorilor pe raza teritorială a unităților administrativ-teritoriale asociate.
- b) **Autoritatea de Management (AM) pentru POS Mediu** - conform HG nr.57/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Autoritatea de Management (AM) este organizată la nivel de direcție generală – Direcția Generală pentru Managementul Instrumentelor Structurale. AM coordonează și asigură managementul general al POS Mediu, elaborează proceduri de implementare, evaluează și selectează proiectele, semnează contractele de finanțare, asigură măsuri de publicitate și informare pentru program, raportează stadiul implementării programului la CE, etc.
- c) **Axă prioritară** – prioritate strategică dintr-un program operațional; cuprinde un grup de operațiuni având obiective specifice măsurabile.
- d) **Beneficiarul proiectului** – Consiliul Județean, cu rol principal în pregătirea și implementarea proiectului SMID aprobate și finanțate în cadrul POS Mediu (organizarea licitațiilor și contractarea serviciilor și a lucrărilor, implementarea proiectelor conform obiectivelor acestora, monitorizarea și raportarea stadiului implementării la AM/OI, stabilirea unui sistem separat de contabilitate a proiectelor sau a unui cod contabil separat pentru toate tranzacțiile efectuate pe proiect, asigurarea unei piste corespunzătoare de audit)
- e) **Consultantul** - este firma care prestează servicii pentru pregătirea proiectelor în cadrul contractului.
- f) **Contract de finanțare** - act juridic cu titlu oneros, încheiat între Autoritatea de Management și Beneficiar, prin care se aprobă spre finanțare un proiect, în cadrul Programului Operațional Sectorial de Mediu 2007-2013.
- g) **Fonduri structurale** – instrumente financiare prin care Uniunea Europeană acționează pentru eliminarea disparităților economice și sociale între regiuni, în scopul realizării coeziunii economice și sociale. Fondurile structurale sunt Fondul European pentru Dezvoltare Regională și Fondul Social European.
- h) **Instrumente structurale** – asistență financiară nerambursabilă primită de România, în calitate de stat membru al Uniunii Europene, prin intermediul Fondului European de Dezvoltare Regională, Fondului social european și Fondului de Coeziune.
- i) **Organism Intermediar** – structură care îndeplinește atribuții delegate de către Autoritatea de

ANEXA LA HOTĂRÂREA CONSILIULUI JUDEȚEAN NR./2010
management vizavi de relația cu beneficiarii. Pentru POS Mediu, Organismele Intermediare (OI) sunt organizate la nivelul celor 8 regiuni de dezvoltare stabilite (NUTS II), ca unități fără personalitate juridică, finanțate integral din bugetul de stat și aflate în subordinea MMP. Ele vor îndeplini un rol important în implementarea POS la nivel regional, acționând ca interfață între AM și beneficiari. AM a delegat OI-urilor responsabilități cu privire la activități de programare, pregătire și evaluare a proiectelor, monitorizare, control și raportare pentru proiectele care se derulează în regiunea respectivă.

- j) **Prezentul Acord** va însemna Acordul de față, și instrucțiunile ce vor fi emise în executarea acestuia.
- k) **POS Mediu - Programul va însemna** Programul Operațional Sectorial "Mediu".
- l) **Proiect - SMID** – sistem de management integrat al deșeurilor la nivelul județului
- m) **Unitatea de Implementare a Proiectului (UIP)**– unitate funcțională la nivelul Beneficiarului, cu rol în managementul și implementarea proiectelor.
- n) **Graficul activităților aferente proiectului de asistență tehnică** – este documentul din contractul de AT (consultant și AM) care prezintă etapele și termenele contractuale în vederea pregătirii proiectului SMID.
- o) **Contract de Asistență Tehnică** – Contractul nr. 9088/EGU/09.11.2009, semnat între Ministerul Mediului și Pădurilor și consorțiul EPEM/ISPE „Sprijin pentru AM POS Mediu în vederea pregătirii portofoliului de proiecte finanțate prin Axa 2 din POS Mediu”,

(2) - Interpretare

- a. Orice referire la o expresie și/sau cuvânt care nu este definită în Prezentul Acord, dar este definită prin POS Mediu va avea același înțeles în Prezentul Acord ca și în POS Mediu.
- b. În Prezentul Acord, titlurile și cuprinsul capitolelor sunt inserate numai pentru o mai ușoară referință și nu vor afecta interpretarea Prezentului Acord.
- c. În Prezentul Acord, în afara cazului în care contextul cere altfel, singularul presupune și pluralul și invers.

Art. 4 - Obiectul Acordului

- (1) Obiectul Prezentului Acord este stabilirea cadrului de colaborare prin definirea drepturilor, obligațiilor și responsabilităților Părților pentru realizarea obiectivelor contractului: **„Sprijin pentru AM POS Mediu în vederea pregătirii portofoliului de proiecte finanțate prin Axa 2 din POS Mediu”** respectiv aprobarea de către Comisia Europeană a Aplicației de Finanțare aferente proiectului SMID în județul Vâlcea.
- (2) Scopul este de a asigura îndeplinirea tuturor condițiilor de natură tehnică, financiară, instituțională și de mediu care asigură accesarea finanțării investițiilor aferente proiectului sistem de management integrat al deșeurilor în județul Vâlcea .

Art. 5 – Durata Acordului

Prezentul Acord intră în vigoare la data semnării de către Părți și va fi valabil până la data finalizării contractului de asistență tehnică.

Art.6. - Procedura de cooperare

- (1) Părțile declară că încheie și semnează prezentul Acord fără a contraveni legislației aplicabile.
- (2) Procedura de cooperare va fi guvernată de principiul celerității și al schimbului de informații.
- (3) Părțile vor proceda la soluționarea problemelor apărute în desfășurarea activității specifice potrivit competențelor fiecărei părți și prevederilor prezentului acord. În cazul apariției unor situații deosebite, părțile se vor abține de la orice acțiuni care ar putea conduce la atingerea competențelor celorlalte părți, până la clarificarea situației de fapt, prin consultarea prealabilă și stabilirea, de comun acord, a acțiunilor care trebuie întreprinse.

(4) În vederea conformării cu prevederile alin. (2) al prezentului articol, părțile convin de comun acord:

- a) să realizeze întâlniri în orice situație în care o decizie a unei părți ar putea afecta competențele și/sau desfășurarea activității celeilalte părți, precum și în toate cazurile în care este necesară promovarea unor măsuri privind implementarea efectivă a prezentului acord sau ca urmare a constatării unor abateri de la prevederile acestuia;
- b) să răspundă cu precădere solicitărilor/notificărilor adresate în scris de cealaltă parte, într-un termen rezonabil, care, de regulă, nu va depăși 10 zile lucrătoare .

(5) Rezultate așteptate

Implementarea cu succes a proiectului va trebui să conducă la:

- a) definirea unui sistem de management integrat al deșeurilor optim din punct de vedere tehnic, economic și al protecției mediului;
- b) definirea unui program etapizat de necesități pe termen lung în domeniul managementului deșeurilor la nivelul județului Vâlcea.
- c) o bună calitate a măsurilor pregătitoare (ex. studii geologice, topografice și hidrogeologice) pentru elaborarea proiectului preliminar al lucrărilor planificate;
- d) elaborarea documentelor suport pentru aplicația de finanțare;
- e) elaborarea planului de achiziții și a documentației de atribuire în conformitate cu legislația națională din domeniul achizițiilor publice;
- f) creșterea conștientizării în rândul locuitorilor din regiunea beneficiară cu privire la cerințele legislative referitoare la reciclare și reducerea cantităților de deșeuri depozitate;
- g) creșterea capacității locale de pregătire și implementare a proiectelor.

Art. 7 – Ministerul Mediului și Pădurilor prin AM POS Mediu are următoarele obligații:

- (1) AM deține întreaga responsabilitate a verificării gestionării financiare a instrumentelor structurale și va asigura respectarea tuturor regulilor, reglementărilor și procedurilor referitoare la raportare și management financiar, precum și funcționarea adecvată a unui sistem de raportare și informare pentru fiecare activitate din proiect. AM POS Mediu își îndeplinește obligațiile direct sau prin intermediul Organismului Intermediar pentru POS Mediu din Regiunea Sud Vest Oltenia.
- (2) AM organizează și găzduiește întâlnirile periodice și ad-hoc ce vor fi organizate pe întreaga durată a contractului.
- (3) AM va monitoriza activitatea Consultantului pe baza informării proprii și a celor furnizate de Beneficiar.
- (4) AM este responsabilă pentru realizarea următoarelor activități:

ANEXA LA HOTĂRÂREA CONSILIULUI JUDEȚEAN NR./2010

- a) facilitarea colaborării între Consultant instituțiile și organizațiile din România implicate în pregătirea acestui proiect, dacă e nevoie;
- b) analiza documentelor și transmiterea de comentarii / observații pentru îmbunătățirea documentelor realizate de Prestator, după consultarea beneficiarului și, dacă le consideră conforme, le avizează;
- c) participarea la întrunirile de progres în care se evaluează progresul înregistrat în implementarea proiectului și avizarea rapoartelor realizate în perioada de desfășurare a contractului;
- d) stabilirea programului întâlnirilor. La întâlniri vor fi analizate aspectele proiectului, felul în care avansează, problemele întâmpinate de UIP, Consultant etc. în implementarea proiectului;
- e) îndrumări cu privire la domeniul de cuprindere al proiectului ce va fi efectuat de Consultant;
- f) punerea la dispoziția Consultantului a planurilor /studiilor relevante existente;
- g) monitorizarea activității Consultantului și explicarea implicațiilor oricărei abateri de la buget, domeniul lucrării sau calitate;
- h) monitorizarea și raportarea progreselor realizate în toate fazele proiectului și analiza tuturor activităților efectuate în implementarea programului.
- i) punerea la dispoziția Beneficiarului a contractului de asistență tehnică(copie).
- j) emiterea unor instrucțiuni detaliate de aplicare a prezentului acord pe parcursul derulării pregătirii proiectului.

Art.8 - Consiliul Județean Vâlcea în calitate de Beneficiar are următoarele obligații și își asuma întreaga răspundere în cazul nerespectării acestora:

- (1) asigura tot suportul în vederea pregătirii proiectului SMID;
- (2) se implica în toate fazele pregătirii documentației aferente aplicației de finanțare, și asigura suport echipei de Consultant în activitatea acestuia, în termenele solicitate de acesta. Graficul activităților aferente contractului de asistență tehnică este inclus în anexa la prezentul acord.
- (3) pune la dispoziția Consultantului un birou în cadrul UIP;
- (4) furnizează informațiile disponibile cât mai detaliat și corect, la cererea Consultantului, în vederea pregătirii proiectului SMID. De asemenea, oferă accesul la orice alte surse de informații corespunzătoare (documente relevante, materiale și date legate de obiectivele activităților) deținute de Beneficiar.

În acest sens la solicitarea Consultantului (și având în vedere termenele contractuale) acordă sprijin în ceea ce privește:

- a) datele socio-economice (inclusiv informații cu privire la creșterea populației, veniturile pe gospodărie, mărimea gospodăriilor, deșeurile generate pe cap de locuitor pe zi etc.), având în vedere prevederea punctului 4.2. din Caietul de Sarcini, activitatea 1, subactivitatea 1.1., conform căreia colectarea datelor este în sarcina Consultantului;

și va pune la dispoziția acestuia:

- b) informații privind sistemele și instalațiile existente finanțate din diferite surse, inclusiv cu locul și suprafața ocupată de actualele rampe și halde de deșeurile; prezentarea unei schițe a zonei geografice deservite;

c) informații referitoare la evaluarea efectelor actuale (impact asupra mediului) ale levigatului asupra receptorilor de suprafață și/sau a mediului și apei subterane în cazul deversării necontrolate în subteran și în câmpuri de evaporare;

d) informații privind evaluarea funcționării sistemului: utilizarea pubelelor și containerelor, utilizarea vehiculelor de colectare și transport, zona de recepție la stația de tratare etc.; detectarea problemelor critice și punctelor de strângulare precum și evaluarea sustenabilității sistemului existent și a gradului de acoperire a costurilor reale de exploatare.

- (5) pune la dispoziția Consultantului orice rezultate în cadrul altor proiecte dezvoltate relevante atât în domeniul gestionării deșeurilor (Plan de Investiții pe Termen Lung, Studiu de Fezabilitate, etc) cât și în alte domenii conexe, precum și copii după contractele în derulare încheiate cu operatorii de salubritate (inclusiv regulamentul serviciilor, etc, după caz);
- (6) acorda sau facilitează accesul Consultantului la amplasamentele identificate pentru dezvoltarea sistemului de management integrat al deșeurilor ;
- (7) identifică și pune la dispoziție amplasamente adecvate pentru investițiile din cadrul proiectului și face dovada proprietății publice asupra terenurilor, purtând responsabilitatea deplină în cazul schimbării locațiilor acestor amplasamente (deja analizate) sau în situația în care aceste amplasamente nu mai sunt disponibile. În acest sens Beneficiarul este deplin responsabil pentru asigurarea costurilor suplimentare de identificare și analizare tehnico-economică a altor amplasamente decât cele stabilite inițial.
- (8) Beneficiarul va suporta toate costurile aferente pregătirii proiectului în situația în care proiectul SMID nu poate fi finalizat în vederea transmiterii la CE pentru aprobare din culpa sa.
- (9) asigură analiza tuturor documentelor transmise de Consultant și/sau AM și formulează, în termenele solicitate, și convenite în prezentul Acord, conform Art. 6 alin 4, litera b și art 15, comentarii/observații, puncte de vedere asupra acestor documente;
- (10) asigură obținerea acordurilor/autorizațiilor de mediu și consultarea publicului; de asemenea, asigură obținerea oricăror alte autorizații necesare pentru implementarea proiectului, cu condiția ca documentația necesară obținerii fiecărui aviz / accord să fie întocmită în conformitate cu legislația incidentă și susținută de consultant alături de beneficiar;
- (11) aprobă toate documentele elaborate de consultant în procesul de pregătire a proiectului "SMID", precum și alte documente necesare, solicitate de AM POS Mediu, în vederea promovării proiectului;
- (12) asigură urmărirea activităților și îndeplinirea sarcinilor consultantului, lunar, întocmind în acest sens un raport ce va fi transmis la AM care va evidenția și prezenta, la sediul Beneficiarului și în aria proiectului, a experților din partea consultantului .
- (13) asigură îndeplinirea condițiilor de eligibilitate a solicitantului.

Art. 9 – Obligațiile Consultantului

1. Oferă asistență tehnică pentru întocmirea aplicației de finanțare și realizează documentația aferentă aplicației, conform prevederilor caietului de sarcini, pentru realizarea unui sistem de management integrat al deșeurilor în județul Vâlcea.
De asemenea, elaborează documentația de atribuire și acorda sprijin în derularea procedurilor, în fazele de ofertare și contractare a componentelor aferente din planul de achiziții, în vederea obținerii suportului financiar din FEDR începând cu anul 2010.

ANEXA LA HOTĂRÂREA CONSILIULUI JUDEȚEAN NR./2010

2. Asigură pregătirea unui program solid de achiziții publice astfel încât să constituie baza implementării proiectului. Înainte de demararea acestei componente, vor trebui clar definite conceptul, costurile și componentelor proiectelor respective astfel încât să se asigure implementarea proiectului în cel mai rapid și eficient mod;
3. Asigură instruirea personalului beneficiarului din cadrul UIP cu privire la toate fazele pregătirii proiectului, de la inițiere până la întocmirea studiului de fezabilitate, elaborarea documentației de atribuire și derularea procedurilor de achiziție publică. În acest sens, Consultantul trebuie să fie prezent, la sediul beneficiarului la solicitarea acestuia sau ori de câte ori este necesar în procesul de pregătire a proiectului.
4. Concepe și propune proiectul sistem de management integrat al deșeurilor de la nivel județean, pe baza soluției celei mai eficiente din punct de vedere tehnic și economic: poziția depozitelor din punct de vedere al existenței condițiilor, dar și al costurilor de transport, sistemele de colectare, numărul de operatori etc.
5. În ce privește analiza aspectelor instituționale Consultantul va trebui să realizeze următoarele activități:
 - evaluarea situației actuală privind cadrul instituțional al serviciilor de salubritate publice și private de la nivelul județului (inclusiv al schemelor PPP) din județ/regiune, precum și restructurările deja stabilite (chiar dacă ulterior neimplementate), prin:
 - evaluarea situației existente și organizarea serviciilor de salubritate din județ; descrierea punctelor tari și a punctelor slabe ale acestora ;
 - analizarea contractelor existente cu diverși operatori, precum și recomandări privind posibilități / modalități de modificare/rezilierență a acestora după construirea și punerea în funcțiune a noului sistem;
 - propunerea unei soluții economice eficiente pentru noul sistem ce va fi construit cu finanțare UE pentru colectarea și transportul deșeurilor și exploatarea depozitului ecologic (inclusiv opțiunile PPP);
 - întocmirea unui raport instituțional privind situația existentă și recomandări privind rolul autorităților locale și al Consiliului Județean în cofinanțarea investiției, participarea la implementarea proiectului, lansarea licitațiilor și contractarea operatorilor privați pentru colectarea, transportul și întreținerea depozitelor, potrivit legislației române etc.
 - analizează Planul de acțiune existent pentru dezvoltarea instituțională; analizează schimbările necesare pentru a asigura cerințele minime din punct de vedere al conducerii instituției și viabilității financiare;
 - analizează problemele apărute, care ar putea împiedica pregătirea și aprobarea aplicațiilor finanțate din fonduri UE;
 - evaluează conformarea cadrului instituțional cu cerințele UE în domeniu și a gradului de funcționalitate a acestuia în faza de implementare a proiectului.
6. elaborează și se implică direct în elaborarea și aprobarea documentelor aferente cadrului instituțional cât și a altor documente elaborate în contextul asistenței tehnice.
7. evaluează situația actuală a serviciilor publice de salubritate din zonele urbane și rurale, din punctul de vedere al întregului ciclu de management integrat al deșeurilor menajere (și asimilabile celor menajere, cu excepția celor toxice, periculoase și a deșeurilor speciale), respectiv:

ANEXA LA HOTĂRÂREA CONSILIULUI JUDEȚEAN NR./2010

- a. pre-colectarea, colectarea, manevrarea la stația de transfer și transportul;
 - b. stabilirea și gestionarea depozitelor ecologice (inclusiv închiderea și reabilitarea haldelor existente);
 - c. producția de compost;
 - d. incinerarea (dacă este cazul);
 - e. sortarea la sursă și reciclarea (dacă este cazul).
8. analizeaza structura actuala a tarifelor și recomanda un plan de evolutie a tarifelor pentru plata serviciului de salubritate cu scopul de a acoperi costurile de operare, maximiza veniturile, menținând în același timp suportabilitatea serviciilor.
9. răspunde financiar față de Ministerul Mediului având în vedere și contractul de servicii încheiat cu acesta, îndeosebi pentru următoarele situații:
- a) calitatea lucrărilor este substanțial inferioară față de cerințele contractului;
 - b) activitățile sunt semnificativ întârziate, iar întârzierile puteau fi evitate prin implicarea de orice fel a Consultantului;
 - c) în derularea lucrărilor apar costuri suplimentare cauzate de proiectarea neadecvată sau de oferta elaborată de Consultant.
10. va lua măsuri corespunzătoare pentru prevenirea și combaterea tuturor riscurilor asociate proiectului, în special cele referitoare la identificarea amplasamentelor aferente sistemului de management integrat al deșeurilor.
11. va furniza tuturor părților implicate în proiect toate informațiile solicitate referitoare la proiect.
12. Consultantul are obligația colectării datelor socio-economice (inclusiv informații cu privire la creșterea populației, veniturile pe gospodărie, mărimea gospodăriilor, deșeuri generate pe cap de locuitor pe zi etc.)
13. Consultantul va suporta toate costurile aferente pregătirii proiectului în situația în care proiectul SMID nu poate fi finalizat în vederea transmiterii la CE pentru aprobare din culpa sa.
14. asigură îndeplinirea condițiilor de eligibilitate a proiectului.

Art. 10. - Mijloace de comunicare

- (1) În vederea transmiterii de solicitări/notificări, părțile convin pentru utilizarea oricăror mijloace de comunicare scrisă, cum ar fi corespondență transmisă prin poștă / fax / poștă electronică.
- (2) Indiferent de forma de transmitere, solicitările/notificările se fac în scris și poartă numărul de înregistrare de la registratura solicitantului.
- (3) În scopul asigurării principiului celerității schimbului de informații, părțile vor proceda la înregistrarea cu număr de intrare în registratura proprie și a solicitărilor/notificărilor transmise de către celelalte părți prin intermediul faxului și poștei electronice.
- (4) În cazul transmiterii solicitărilor/notificărilor prin poșta electronică, părțile au obligația de a înregistra cu număr de intrare în registratura proprie numai acele solicitări/notificări care sunt transmise de la și către adresele de e-mail menționate la art. 9 din prezentul Acord.

- (5) În cazul solicitărilor/notificărilor care implică luarea unor decizii a căror fundamentare trebuie să aibă la bază și documente semnate în original de către cealaltă parte, iar mijlocul de comunicare utilizat inițial a fost poșta electronică, părțile au dreptul de a solicita, inclusiv verbal, comunicarea acestor documente prin alte mijloace de comunicare, cum ar fi corespondența transmisă prin poștă sau fax.
- (6) În orice alte situații decât cele prevăzute la alin. (5), solicitările/notificările verbale nu se iau în considerare de nici una din părți, dacă nu sunt comunicate și în scris.

Art. 11. - Persoane de contact

- (1) Se mandatează următoarele persoane pentru punerea în aplicare a prezentului Acord precum și pentru monitorizarea îndeplinirii prevederilor acestuia: (*adrese de e-mail*)
 - a) din partea Ministerului Mediului și Pădurilor- A.M. POS-Mediu : Doina FRANȚ, Director General
 - b) din partea Consiliului Județean Vâlcea:
 - c) din partea Consultantului:
- (2) Persoanele prevăzute la alin. (1) sunt persoane de contact și se mandatează în vederea transmiterii solicitărilor prin poștă electronică. Schimbarea/înlocuirea acestora ulterior semnării prezentului Acord se realizează prin notificarea părților, care se va constitui ca anexă la acesta, fără a mai fi necesară vreo altă formalitate prealabilă.
- (3) Comunicarea problemelor apărute la nivel de experți în aplicarea prezentului Acord se realizează prin intermediul persoanelor de contact prevăzute la alin. (1).

Art. 12 – Legea aplicabilă și soluționarea disputelor

- (1) Prezentul Acord este guvernat de legea română, orice dispute care decurg din sau au legătură cu prezentul Acord vor fi guvernate, interpretate, și soluționate de instanțele judecătorești abilitate, în conformitate cu legislația română.
- (2) Părțile vor depune toate diligențele pentru rezolvarea pe cale amiabilă a oricărei dispute, controversă, neînțelegeri, în legătură cu prezentul Acord înainte de a se adresa instanțelor de judecată competente.

Art.13 - Modificarea/completarea acordului

- (1) Cu excepția cazurilor în care sunt stabilite prevederi specifice prin prezentul acord, modificarea/completarea acestuia se face prin acte adiționale, prin consultarea prealabilă a părților și stabilirea de comun acord a aspectelor care fac obiectul acestor modificări/completări.
- (2) Prezentul acord încetează în următoarele condiții:
 - prin acordul de voință al părților semnate;
 - prin rezilierea acestuia de către o parte, ca urmare a neîndeplinirii sau a îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul Acord de către oricare dintre celelalte părți semnate și numai în cazul în care partea culpabilă nu remediază aspectele reclamate în termen de 10 zile lucrătoare de la data notificării acesteia asupra situației de fapt.

Art. 14 – Anexa - Graficul de implementare a contractului de asistență tehnică este prevăzut în anexa la prezentul Acord, care face parte integrantă din acesta.

Art. 15 – Prevederi finale

Orice condiție sau prevedere a prezentului Acord care va fi declarată ca ilegală sau inaplicabilă, integral sau parțial, fiind în contradicție cu legislația în vigoare va fi considerată ca nefăcând parte din prezentul Acord, fără să afecteze aplicabilitatea celorlalte prevederi ale prezentului Acord.

Prezentul acord s-a încheiat astăzi, _____ în trei exemplare originale, din care unul pentru M.M.P. – A.M. POS-Mediu, unul pentru Consiliul Județean Vâlcea și unul pentru Consultant.

Ministerul Mediului și Pădurilor,
reprezentat de domnul Ministru
Laszlo BORBELY

Consiliul Județean Vâlcea,
reprezentat prin d-nul Președinte
Ion CÎLEA

EPEM ENVIRONMENTAL PLANNING ENGINEERING AND MANAGEMENT S.A.
(EPEM S.A.) lider al Asociației Epem Environmental Planning Engineering And Management S.A.
(Epem S.A.) – Institutul de Studii și Proiectări Energetice S.A. (ISPE S.A.),
reprezentat de Dl. Director General,
Antonios MAVROPOULOS