

ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA

HOTĂRÂRE

**privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a
Serviciului Public de Salubritate din Județul Vâlcea, actualizat, în cadrul
proiectului Fazarea proiectului – Sistem de management integrat al
deșeurilor solide în județul Vâlcea**

Consiliul Județean Vâlcea, întrunit în ședința ordinară din data de 16 decembrie 2019, la care participă un număr de 33 consilieri județeni din numărul total de 33 consilieri în funcție;

Având în vedere Propunerea de aprobare a proiectului de hotărâre nr.15914 din 21 octombrie 2019;

Luând în considerare Referatul de aprobare al Președintelui Consiliului Județean Vâlcea, înregistrat la nr.15915 din 21 octombrie 2019;

Ținând cont de Raportul de specialitate al Direcției Generale Programe și Relații Externe, înregistrat sub nr.16013 din 22 octombrie 2019, precum și avizele comisiilor de specialitate;

În conformitate cu prevederile:

- a) art.173, alin.(1), lit."a" și lit."d", alin.(2), lit."c" și alin.(5), lit."m" din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- b) Legii nr.31/2019, privind aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.74/2018, pentru modificarea și completarea Legii nr.211/2011, privind regimul deșeurilor, a Legii nr.249/2015, privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.196/2005, privind Fondul pentru mediu;
- c) art.7, alin.(1) și alin.(2) din Legea nr.52/2003, privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;
- d) art.8, alin.(3), lit."i", art.30, alin.(1) și alin.(5) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- e) art.6 și art.12 din Legea serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- f) Legii privind regimul deșeurilor nr.211/2011, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- g) Ordonanței Guvernului nr.21/2002, privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;

- h) art.20, alin.(2) din Hotărârea Guvernului nr.855/2008, pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- i) Hotărârii Guvernului nr.395/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului - cadru din Legea nr.98/ 2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- j) Ordinului Președintelui A.N.R.S.C.U.P. nr.82/2015, privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- k) Acordului - Documentului de Poziție privind implementarea și asigurarea sustenabilității proiectului „Sistem de management integrat al deșeurilor solide în județul Vâlcea”, aprobat prin hotărâri ale Consiliului Județean Vâlcea și ale tuturor celor 89 de Consilii Locale ale Municipiilor, Orașelor și Comunelor din județ;
- l) art.5, alin.(1), lit.”d” și alin.(2), lit.”d” din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubritate a Localităților din Județul Vâlcea, cu modificările și completările ulterioare;
- m) Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr.206 din 25 septembrie 2017, privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Serviciului Public de Salubritate, Studiului de Oportunitate pentru Delegarea Serviciilor de Operare ale SMID, Județul Vâlcea și a Documentațiilor de atribuire pentru Delegarea serviciului de operare și administrare a stațiilor de sortare de la Brezoi și Râureni, Delegarea gestiunii serviciului de colectare și transport a deșeurilor din zonele 1 și 3 ale județului Vâlcea;
În temeiul prevederilor art.196, alin.(1) lit.”a” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art.1 Se aprobă Regulamentul de Organizare și Funcționare a Serviciului Public de Salubritate din Județul Vâlcea, actualizat, în cadrul proiectului Fazarea proiectului – Sistem de management integrat al deșeurilor solide în județul Vâlcea, potrivit Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 La data adoptării prezentei, își încetează aplicabilitatea dispozițiile art.1 și ale Anexa nr.1 la Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr.206 din 25 septembrie 2017, privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a serviciului public de salubritate din județul Vâlcea.

Art.3 Secretarul General al Județului, prin Biroul Cancelarie, va comunica prezenta hotărâre, Direcției Generale Programe și Relații Externe, Unității de Implementare a Proiectului „Sistem de management integrat al deeurilor solide în Județul Vâlcea”, Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubritate a Localităților din Județul Vâlcea, precum și Primăriei Municipiului Râmnicu Vâlcea, în vederea aducerii la îndeplinire a prevederilor ei și va asigura publicarea acesteia pe site-ul Consiliului Județean Vâlcea și în Monitorul Oficial al Județului Vâlcea.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art.182, alin.(1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu un număr de 33 voturi pentru, 0 voturi împotriva și 0 abțineri.

PREȘEDINTE,
Constantin RĂDULESCU



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,

cu delegație,

Daniela CALIANU

Râmnicu Vâlcea,
Nr.220 din 16 decembrie 2019

Prenume, nume	Funcția	Semnătura	Verificat Șef Serviciu Juridic	Data
Întocmit: Mirela Manole 1 ex.	Consilier juridic			16 decembrie 2019

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

Anexa I la Hotărârea Consiliului Județean nr. 220 / 16.12.2019

**REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SERVICIULUI
PUBLIC DE SALUBRIZARE DIN JUDEȚUL VÂLCEA**

- Revizuire ca urmare a modificărilor legislative -
- Octombrie 2019 -

Material realizat de Asocieria S.C. AVENSA CONSULTING S.R.L & S.C. Agrafics Communication S.R.L, în cadrul Contractului de Servicii nr. 11585/933/11.08.2014 – “Asistență tehnică pentru managementul proiectului și servicii de publicitate și campanii de informare și conștientizare a publicului în cadrul proiectului – *Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Vâlcea*”.

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

CUPRINS

PREAMBUL	4
CAPITOLUL 1 - DISPOZIȚII GENERALE	5
SECTIUNEA 1 - Domeniul de aplicare.....	5
SECTIUNEA a 2-a - Accesul la serviciul de salubritate.....	11
SECTIUNEA a 3-a - Documentația tehnică.....	12
SECTIUNEA a 4-a - Îndatoririle personalului operativ.....	15
CAPITOLUL 2 - ASIGURAREA SERVICIULUI DE SALUBRITATE ȘI CONDIȚIILE DE FUNCȚIONARE..	16
SECTIUNEA 1 - Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori.....	16
SECTIUNEA a 2-a - Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora.....	29
SECTIUNEA a 3-a - Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale a deșeurilor.....	30
SECTIUNEA a 4-a - Operarea/Administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale.....	31
SECTIUNEA a 5-a - Sortarea deșeurilor municipale în stațiile de sortare.....	32
SECTIUNEA a 6-a - Organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale.....	33
SECTIUNEA a 7-a - Administrarea depozitelor de deșeuri pentru deșeuri municipale.....	35
CAPITOLUL 3 – DREPTURI ȘI OBLIGAȚII	40
SECTIUNEA 1 - Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritate.....	40
SECTIUNEA a 2-a - Drepturile și obligațiile utilizatorilor.....	43
CAPITOLUL 4 - DETERMINAREA CANTITĂȚILOR ȘI VOLUMULUI DE LUCRĂRI PRESTATE	46
CAPITOLUL 5 - INDICATORI DE PERFORMANȚĂ ȘI DE EVALUARE A SERVICIULUI DE SALUBRITATE	48
CAPITOLUL 6 – DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE	50
ANEXE	56

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

REGULAMENT DE SALUBRIZARE

REGULAMENT de organizare si functionare a serviciului public de salubritate din judetul Vâlcea pentru următoarele activități:

- **colectarea separata si transportul separat al deșeurilor municipale la statiile de transfer Brezoi, Galicea, Fartatesti, Ionesti si Balcesti, la facilitatile de sortare/tratare deseuri sau la depozitele de la Feteni si Roesti, dupa caz;**
- **transportul, depozitarea si valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populatie, institutii publice si operatori economici, (mobilier, deseuri de echipamente electrice si electronice etc.);**
- **operarea statiilor de transfer Brezoi, Galicea, Fartatesti, Ionesti si Balcesti si transportul deșeurilor de la statiile de transfer la facilitatile de sortare/tratare deseuri sau la depozitele de la Feteni si Roesti, dupa caz;**
- **compostarea deșeurilor bio-degradabile la platformele de compostare Raureni si Roesti in cadrul statiei TMB;**
- **sortarea deșeurilor in statiile de sortare Brezoi, Raureni, Roesti si Dragasani;**
- **prelucrarea deșeurilor si operarea statiei de tratare mecano-biologica (TMB) de la Roesti;**
- **depozitarea controlata a deșeurilor municipale si administrarea depozitului de la Feteni si a celui de la Roesti.**

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

PREAMBUL

Prezentul Regulament este redactat în considerarea prevederilor legale incidente și a prevederilor speciale din Ordinul nr.2078/04.09.2013 al Ministrului Mediului și Schimbărilor Climatice prin care a fost aprobată finanțarea proiectului "Sistem de management integrat al deșeurilor solide în județul Vâlcea" în cadrul Programului Operațional Sectorial "Mediu", Axa prioritară 2 – "Dezvoltarea sistemelor de management integrat al deșeurilor și reabilitarea siturilor contaminate istoric".

Regulamentul este redactat în vederea definirii serviciului de salubritate astfel încât să fie respectate condițiile privind natura operării serviciului, natura proprietății asupra infrastructurii finanțate și a modului de operare, inclusiv sub aspectul unificării tarifelor conform prevederilor contractului de asociere încheiat între Consiliul Județean Vâlcea și toate unitățile administrativ – teritoriale din cadrul "Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubritate a Localităților din Județul Vâlcea".

Delegarea serviciului de salubritate în condițiile prezentului Regulament vizează atingerea performanțelor asumate privind rata de colectare selectivă a deșeurilor, creșterea cantității de deșeuri biodegradabile deviate de la depozitare și colectarea selectivă a deșeurilor de ambalaje.

Prezentul regulament are la baza următoarele acte normative:

1. Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilitati publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
2. Legea nr. 101/2006 privind serviciile de salubritate a localitatilor, cu modificarile si completarile ulterioare;
3. Legea 211/2011, privind regimul deseurilor, actualizata in 2016;
4. ORDIN nr. 82 din 9 martie 2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților
5. OUG nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu;
6. Legea nr. 31/2019 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu.

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

CAPITOLUL 1 - DISPOZITII GENERALE

SECTIUNEA 1 – Domeniul de aplicare

ART. 1.

- 1) Prevederile prezentului regulament se aplica serviciului public de salubritate a localităților, denumit în continuare serviciu de salubritate, înființat și organizat la nivelul localitatilor Judetului Valcea, pentru satisfacerea nevoilor de salubritate ale populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe teritoriul respectivelor unități administrativ-teritoriale.
- 2) Prezentul regulament stabileste cadrul juridic unitar privind desfasurarea serviciului de salubritate, definind modalitatile si conditiile ce trebuie indeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate, indicatorii de performanta, conditiile tehnice, raporturile dintre operator si utilizator.
- 3) Prevederile prezentului regulament se aplica la proiectarea, executarea, receptionarea, exploatarea si intretinerea instalatiilor si echipamentelor din sistemul public de salubritate, cu urmarirea tuturor cerintelor legale specifice in vigoare.
- 4) Operatorii serviciului de salubritate, indiferent de forma de proprietate si de modul in care este organizata gestiunea serviciului de salubritate în cadrul unităților administrativ-teritoriale, se vor conforma prevederilor prezentului regulament.
- 5) Conditii tehnice prevăzute în prezentul regulament au caracter minimal. Consiliul Judetean Valcea/ADI Valcea după caz, pot aproba și alte condiții tehnice pentru serviciul de salubritate, pe baza unor studii de specialitate, după dezbaterile publice a acestora.

ART. 2

- 1) Prezentul regulament se aplica urmatoarelor activitati de salubritate:
 - a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
- c) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale a deșeurilor;
- d) operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale;
- e) sortarea deșeurilor municipale în stațiile de sortare;
- f) organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale;
- g) administrarea depozitelor conforme de deșeuri de la Roesti și Fetești, inclusiv monitorizarea post-inchidere a depozitelor Dragasani și Calimani.
- h) Prezentul Regulament se aplică și activității de compostare la domiciliu a deșeurilor biodegradabile menajere în mediul rural, astfel încât cantitatea respectivă de deșeuri biodegradabile să fie deviata de la depozitare. Cantitatea respectivă de deșeuri biodegradabile va fi estimată de operatorul de salubritate zonal și inclusă în raportările anuale la cantitatea totală de deșeuri generate, cu specificarea faptului că a fost compostată individual și deviata de la depozitare.

2) Pentru toate celelalte activități ale serviciului din Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților cu modificările și completările ulterioare, și anume:

- măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
- curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
- colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;
- dezinfecția, dezinsecția și deratizarea.-

autoritățile publice locale vor decide prin Regulamentul propriu de salubritate modul de gestiune a acestor activități.

ART. 3 Modul de organizare și funcționare a serviciului de salubritate trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

- a) protecția sănătății populației;
- b) responsabilitatea față de cetățeni;
- c) conservarea și protecția mediului inconjurător;
- d) asigurarea calității și continuității serviciului;
- e) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- f) securitatea serviciului;
- g) dezvoltarea durabilă

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

ART. 4 Termenii și noțiunile utilizate în prezentul regulament se definesc după cum urmează

- 1) autoritate competentă de reglementare - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;
- 2) biodeșeuri - conform definiției din anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată;
- 3) compost - produs rezultat din procesul de tratare aerobă și/sau anaerobă, prin descompunere microbiană a componentei organice din deșeurile biodegradabile colectate separat supuse compostării;
- 4) colectare - conform definiției prevăzute în Legea nr. 211/2011, republicată;
- 5) colectare separată - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 6) curățarea zăpezii/gheții - operațiunea de îndepărtare a stratului de zăpadă sau de gheață depus pe suprafața carosabilă și pietonală, în scopul asigurării deplasării vehiculelor și pietonilor în condiții de siguranță;
- 7) curățarea rigolelor - operațiunea de îndepărtare manuală sau mecanizată a depunerilor de noroi, nisip și praf de pe o porțiune de 0,75 m de la bordură spre axul median al străzii, urmată de măturare și/sau stropire;
- 8) depozit - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- 9) deratizare - activitatea de stârpire a rozătoarelor prin otrăvire cu substanțe chimice sau prin culturi microbiene;
- 10) deșeu - orice substanță sau obiect pe care deținătorul le aruncă ori are intenția sau obligația să le arunce;
- 11) deșeuri biodegradabile - deșeuri care suferă descompuneri anaerobe sau aerobe, cum ar fi deșeurile alimentare ori de grădină, și care pot fi valorificate material;
- 12) deșeu cu regim special - deșeu ale cărui manipulare, colectare, transport și depozitare se supun unui regim reglementat prin acte normative în vederea evitării efectelor negative asupra sănătății oamenilor, bunurilor și asupra mediului înconjurător;
- 13) deșeuri din construcții provenite din locuințe - deșeuri generate din activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor;
- 14) orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerințele definiției de deșeu din anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, cu modificările și completările ulterioare, exclusiv reziduurile de producție;;
- 15) deșeuri menajere - deșeuri provenite din gospodării/locuințe, inclusiv fracțiile colectate separat, și care fac parte din categoriile 15.01 și 20 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare;
- 16) deșeuri municipale – a.) deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat de la gospodării, inclusiv hârtia și cartonul, sticla, metalele, materialele plastice, biodeșeurile, lemnul, textilele, ambalajele, deșeurile de echipamente electrice și electronice, deșeurile de baterii și acumulatori și deșeurile voluminoase, inclusiv saltelele și mobila; b) deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat din alte surse în cazul în care deșeurile respective sunt similare ca natură și compoziție cu deșeurile menajere.
 - 17) Deșeurile municipale nu includ deșeurile de producție, agricultură, silvicultură, pescuit, fose septice și rețeaua de canalizare și tratare, inclusiv nămolul de epurare, vehiculele scoase din uz și deșeurile provenite din activități de construcție și desființări. Deșeuri periculoase - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
 - 18) deșeuri de producție - deșeuri rezultate din activități industriale, ce fac parte din categoriile 03-14 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002, cu completările ulterioare;
 - 19) deșeu reciclabil - deșeu care poate constitui materie primă într-un proces de producție pentru obținerea produsului inițial sau pentru alte scopuri;
 - 20) deșeuri reziduale - deșeurile nevalorificabile colectate separat, inclusiv cele rezultate în urma proceselor de tratare, altele decât deșeurile reciclabile;
 - 21) deșeuri de origine animală - subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, cadavre întregi sau porțiuni de cadavre provenite de la animale;
 - 22) deșeuri similare - deșeuri provenite din activități comerciale, din industrie și instituții care, din punctul de vedere al naturii și al compoziției, sunt comparabile cu deșeurile menajere, exclusiv deșeurile din producție, din agricultură și din activități forestiere;
 - 23) deșeuri stradale - deșeuri specifice căilor de circulație publică, provenite din activitatea cotidiană a populației, de la spațiile verzi, de la animale, din depunerea de substanțe solide provenite din atmosferă;
 - 24) deșeuri voluminoase - deșeuri solide de diferite proveniențe care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare, ci necesită o tratare diferențiată față de acestea, din punct de vedere al preluării și transportului;
 - 25) deținător de deșeuri - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
 - 26) dezinfecție - activitatea de distrugere a germenilor patogeni cu substanțe specifice, în scopul eliminării surselor de contaminare;

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- 27) dezinsecție - activitatea de combatere a artropodelor în stadiul de larvă sau adult cu substanțe chimice specifice;
- 28) eliminare - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 29) gestionarea deșeurilor - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 30) gură de scurgere - componenta tehnică constructivă a sistemului de canalizare prin care se asigură evacuarea apelor pluviale;
- 31) incinerare - operația de tratare termică a deșeurilor, cu sau fără recuperare de energie, realizată în instalații care respectă legislația în vigoare privind incinerarea deșeurilor;
- 32) instalație de incinerare - orice instalație tehnică fixă sau mobilă și echipamentul destinat tratamentului termic al deșeurilor, cu sau fără recuperarea căldurii de ardere rezultate, al cărei randament energetic este egal sau mai mare decât minimul prevăzut în anexa nr. 3 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 33) indicatori de performanță - parametri ai serviciului de salubritate, realizați de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriți la nivelul operatorului;
- 34) licență - actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului, precum și capacitatea și dreptul de a presta una sau mai multe activități ale acestuia;
- 35) măturat - activitatea de salubritate a localităților care, prin aplicarea unor procedee manuale sau mecanice, realizează un grad bine determinat de curățare a suprafețelor de circulație, de odihnă ori de agrement ale așezărilor urbane sau rurale;
- 36) neutralizare a deșeurilor de origine animală - activitatea prin care se modifică caracterul periculos al deșeurilor de origine animală prin procesare, incinerare/coincinerare, transformarea lor în produse stabile biologic, nepericuloase pentru mediul înconjurător, animale sau om, respectiv activitatea de îngropare a acestora;
- 37) obiectiv de reciclare - cantitatea totală de deșeuri de ambalaje reciclate, raportată la cantitatea totală de deșeuri de ambalaje generate
- 38) producător de deșeuri - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 39) reciclare - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 40) rețetă - ansamblu de specificații care descriu materialele utilizate pentru o anumită operațiune pe sortimente, cantități, concentrații ale soluțiilor pentru o anumită operațiune de deratizare, dezinsecție sau dezinsecție și un anumit tip de obiectiv;
- 41) salubritate - totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- 42) sistem public de salubritate - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubritate;
- 43) sortare - activitatea de separare pe categorii și stocare temporară a deșeurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializați în valorificarea acestora;
- 44) spălarea străzilor - activitatea de salubritate care se execută mecanizat, cu instalații speciale, folosindu-se apa, cu sau fără soluții speciale, în vederea îndepărtării deșeurilor și prafului de pe străzi și trotuare;
- 45) stație de transfer - spațiu special amenajat pentru stocarea temporară a deșeurilor, în vederea transportării centralizate a acestora la o stație de tratare;
- 46) stropitul străzilor - activitatea de salubritate, care constă în dispersarea apei pe suprafețele de circulație, indiferent de natura îmbrăcăminteii acestora, pe spațiile de odihnă și de agrement, manual sau mecanizat, cu ajutorul unor instalații specializate, în scopul creării unui microclimat favorabil îmbunătățirii stării igienice a localităților și evitării formării prafului;
- 47) tratare - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 48) tratare mecano-biologică - tratarea deșeurilor municipale colectate în amestec utilizând operații de tratare mecanică de separare, sortare, mărunțire, omogenizare, uscare și operații de tratare biologică prin procedee aerobe și/sau anaerobe;
- 49) tobogan - jgheab sau tubulatură folosită drept mijloc de transport prin alunecare a deșeurilor;
- 50) utilizatori - conform definiției prevăzute în Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu completările ulterioare;
- 51) valorificare - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 52) vector - organism (insectă, rozătoare) care răspândește un parazit, un virus sau germeni patogeni de la un animal la altul, de la om la om ori de la animale la om.

Art.5.

- 1) Serviciul de salubritate se realizează prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, împreună cu mijloacele de colectare și transport al deșeurilor, formează sistemul public de salubritate a localităților, denumit în continuare sistem de salubritate.
- 2) Sistemul de salubritate este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubritate, și anume:

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- a) pubele pentru colectarea "din poarta in poarta" a fracției umede, atât în mediul urban (pubele de 240l), cât și în cel rural (pubele de 120 l)
- b) puncte de colectare separată a deșeurilor –pe sistemul alcătuit din 4 fracții: hartie&carton, sticla, materiale reciclabile (ca de ex plastic&metal) și fracție reziduală umedă
- c) stații de transfer - 5 stații de transfer existente: Brezoi, Firtatești, Balcești, Galicea și Ionești;
- d) stații de tratare mecano-biologică - o instalație de tratare mecano-biologică a deșeurilor biodegradabile (TMB Roesti);
- e) stații de producere compost - 2 platforme de compostare (una existentă – la Raureni, una nouă aparținând de TMB din cadrul CMID Roesti);
- f) stații de sortare - 4 stații sortare (una existentă – Dragasani, 3 noi – Roesti, Raureni și Brezoi);
- g) depozite de deșeuri - 2 depozite de deșeuri conforme la Fetești (existent construit prin ISPA) și Roesti (nou-construit prin proiect), inclusiv monitorizarea post-inchidere a depozitelor închise Dragasani și Calimanești.
- h) baze de garare și întreținere a autovehiculelor specifice serviciului de salubritate;

ART. 6

Operatorul serviciului de salubritate trebuie să îndeplinească indicatorii de performanță, din Anexa 3.

SECȚIUNEA a 2-a – Accesul la serviciul de salubritate

ART. 7

- 1) Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul Județului Vâlcea, unde este organizat serviciul de salubritate, au garantat dreptul de a beneficia de acesta.
- 2) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind *Serviciul*, la indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate, la indicatorii de performanță ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.
- 3) Operatorul serviciului de salubritate este obligat ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția sănătății publice, utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- 4) Operatorul serviciului de salubritate este obligat să asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de Consiliul Județean și ADI VALCEA cu excepția cazurilor de forță majoră care vor fi menționate în contractul de delegare sau în hotărârea de dare în administrare a serviciului.

SECȚIUNEA a 3-a – Documentația tehnică

ART. 8

- 1) Prezentul regulament stabilește documentația tehnică minimă pentru toți operatorii care asigură *serviciul* de salubritate.
- 2) Regulamentul stabilește documentele necesare exploatării, precum și modul de întocmire, actualizare, păstrare și manipulare a acestor documente.
- 3) Detalierea prevederilor prezentului regulament privind modul de întocmire, de păstrare și reactualizare a evidenței tehnice se va face prin proceduri de exploatare specifice principalelor tipuri de instalații.

ART. 9

- 1) Fiecare operator va avea și va actualiza, în funcție de specificul activității de salubritate prestate, următoarele documente:
 - a) actele de proprietate sau contractul prin care s-a făcut delegarea gestiunii;
 - b) planul cadastral și situația terenurilor din aria de deservire ;
 - c) planurile generale cu amplasarea construcțiilor și a instalațiilor aflate în exploatare, actualizate cu toate modificările sau completările;
 - d) planurile clădirilor sau construcțiilor speciale, având notate toate modificările sau completările la zi;
 - e) cartile tehnice ale construcțiilor;
 - f) documentația tehnică a utilajelor și instalațiilor și, după caz, autorizațiile de punere în funcțiune a acestora;
 - g) procese-verbale de constatare în timpul executiei și planurile de execuție ale partilor de lucrări sau ale lucrărilor ascunse;
 - h) proiectele de execuție a lucrărilor, cuprinzând memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile și schemele instalațiilor și rețelelor etc;

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- i) documentele de receptie, preluare si terminare a lucrarilor cu:
1. procese-verbale de masuratori cantitative de executie;
 2. procese-verbale de verificari si probe, inclusiv probele de performanta si garantie, buletinele de verificari, analiza si incercari;
 3. procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;
 4. procese-verbale de punere in functiune;
 5. lista echipamentelor montate in instalatii, cu caracteristicile tehnice;
 6. procesele-verbale de preluare ca mijloc fix, in care se consemneaza rezolvarea neconformitatilor si a remedierilor;
 7. documentele de aprobare a receptiilor si de predare in exploatare;
- j) schemele de functionare a instalatiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situatiei de pe teren, planurile de ansamblu si de detaliu ale fiecarui agregat si/sau ale fiecărei instalatii, inclusiv planurile si cataloagele pieselor de schimb;
- k) instructiunile producatorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizatiei de montaj privind manipularea, exploatarea, intretinerea si repararea echipamentelor si instalatiilor, precum si cartile/fisele tehnice ale echipamentelor principale ale instalatiilor;
- l) normele generale si specifice de protectie a muncii aferente fiecarui echipament, fiecărei instalatii sau fiecărei activitati;
- m) planurile de dotare si amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de aparare a obiectivului in caz de incendiu, calamitati sau alte situatii exceptionale;
- n) regulamentul de organizare si functionare si atributiile de serviciu pentru intreg personalul;
- o) avizele si autorizatiile legale de functionare pentru cladiri, laboratoare, instalatii de masura, inclusiv cele de protectie a mediului, obtinute in conditiile legii;
- p) inventarul instalatiilor si liniilor electrice conform instructiunilor in vigoare;
- q) instructiuni privind accesul in incinta si instalatii;
- r) documentele referitoare la instruirea, examinarea si autorizarea personalului;
- s) registre de control, de sesizari si reclamatii, de dare si retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;
- t) bilantul de proiect si rezultatele bilanturilor periodice intocmite conform prevederilor legale, inclusiv bilantul de mediu.
- 2) Documentatiile referitoare la constructii energetice se vor intocmi, completa si pastra conform normelor legale referitoare la „Cartea tehnica a constructiei”.

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

ART. 10

- 1) Documentația de bază a lucrărilor și datele generale necesare exploatării, întocmită de operatorii economici specializați în proiectare, se predă titularului de investiție odată cu proiectul lucrării respective.
- 2) Operatorii economici care au întocmit proiectele au obligația de a corecta toate planurile de execuție, în toate exemplarele în care s-au operat modificări pe parcursul execuției și, în final, să înlocuiască aceste planuri cu altele noi, originale, actualizate conform situației reale de pe teren, și să predea proiectul, inclusiv în format optoelectronic, împreună cu instrucțiunile necesare exploatării, întreținerii și reparării instalațiilor proiectate.
- 3) Organizațiile de execuție și/sau de montaj au obligația ca, odată cu predarea lucrărilor, să predea și schemele, planurile de situații și de execuție modificate conform situației de pe teren. În cazul în care nu s-au făcut modificări față de planurile inițiale, se va preda câte un exemplar din aceste planuri, având pe ele confirmarea că nu s-au făcut modificări în timpul execuției.
- 4) În timpul execuției lucrărilor se interzic abaterile de la documentația întocmită de proiectant, fără avizul acestuia.

ART. 11

- 1) Autoritățile administrației publice locale deținătoare de instalații care fac parte din sistemul public de salubritate, precum și operatorii care au primit în gestiune delegată *Serviciul de salubritate*, în totalitate sau numai unele activități componente ale acestuia, au obligația să își organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază prevăzute la art. 9 alin. 1, organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință.
- 2) La încheierea activității, operatorul va preda CJ/ADI Valcea, pe baza de proces-verbal, întreaga arhivă pe care și-a constituit-o, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original sau copie.
- 3) Fiecare document va avea anexat un borderou în care se vor menționa:
 - a) data întocmirii documentului;
 - b) numărul de exemplare originale;
 - c) calitatea celui care a întocmit documentul;
 - d) numărul de copii executate;

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- e) necesitatea copierii, numele, prenumele și calitatea celui care a primit copii ale documentului, numărul de copii primite și calitatea celui care a aprobat copierea;
- f) data fiecărei revizii sau actualizări;
- g) calitatea celui care a întocmit revizia/actualizarea și calitatea celui care a aprobat;
- h) data de la care documentul revizuit/actualizat a intrat în vigoare;
- i) lista persoanelor cărora li s-au distribuit copii de pe documentul revizuit/actualizat;
- j) lista persoanelor care au restituit la arhivă documentul primit anterior revizuirii/modificării.

SECȚIUNEA a 4-a – Îndatoririle personalului operativ

ART. 12

- 1) Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații care deservește activitățile aferente SMID, destinate prestării serviciului de salubritate având ca sarcină principală de serviciu supravegherea sau asigurarea funcționării în mod nemijlocit la un echipament, într-o instalație sau într-un ansamblu de instalații.
- 2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedurile operaționale.
- 3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilește de operator în procedurile proprii în funcție de:
 - a) gradul de periculozitate a instalațiilor și a procesului tehnologic;
 - b) gradul de automatizare a utilajelor;
 - c) gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;
 - d) necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic.

ART. 13

- 1) În timpul prestării serviciului, personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne,

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnico-administrativă.

- 2) Prestarea serviciului de salubritate trebuie realizată astfel încât să se asigure:
- protejarea sănătății populației;
 - protecția mediului înconjurător;
 - menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localităților;
 - conservarea resurselor naturale prin reducerea cantității de deșeuri și reciclarea acestora;
 - continuitatea serviciului.

CAPITOLUL 2 - ASIGURAREA SERVICIULUI DE SALUBRITATE ȘI CONDIȚIILE DE FUNCȚIONARE

SECȚIUNEA 1 - Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori

ART. 14 Următoarele categorii de deșeuri vor fi colectate separat de pe teritoriul Județului Valcea și transportate la stațiile/instalațiile de tratare stabilite ținând cont de fluxul deșeurilor care a stat la baza aprobării Proiectului Sistem de management integrat a deșeurilor (SMID) Județul Valcea:

- deșeuri reziduale;
- deșeuri biodegradabile;
- deșeuri reciclabile (hârtie și carton, plastic și metal, sticlă), inclusiv deșeuri de ambalaje;
- deșeuri periculoase din deșeurile menajere;
- deșeuri voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici.

ART 15 - Operatorii care colectează și transportă deșeurile menajere și deșeuri similare trebuie să cunoască:

- tipul și cantitatea de deșeuri care urmează să fie transportate, pentru fiecare categorie de deșeuri în parte;
- cerințele tehnice generale;
- masurile de precauție necesare;
- informațiile privind originea, destinația și tratarea deșeurilor, precum și tipul și cantitatea de deșeuri, date care trebuie prezentate, la cerere, autorităților competente.

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

ART.16

- 1) Operatorul, împreună cu autoritatea administrației publice locale, are obligația să identifice toți producătorii de deșeuri, indiferent de natura acestor deșeuri, și să acționeze în vederea creării facilităților necesare prestării activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și deșeurilor similare.
- 2) Autoritatea deliberativă a administrației publice locale instituie tarife de salubritate pentru constituirea fondurilor necesare finanțării activității în condițiile stabilite prin Aplicatia de Finantare pentru proiectul SMID.
- 3) ADI Valcea și operatorul de salubritate au obligația să informeze trimestrial autoritățile administrației publice locale cu privire la soldul fondurilor prevăzute la alin. (2)

ART. 17

- 1) Persoanele fizice și juridice producătoare de deșeuri municipale, trebuie să realizeze activitatea de colectare separată, conform sistemului de colectare stabilit la nivelul Județului Valcea, în condiții salubre, în spații special amenajate și asigurate de către autoritatea administrației publice locale.
- 2) Frația biodegradabilă din deșeurile menajere și similare va fi colectată separat în containere sau recipiente special destinate acestui scop și vor fi transportate și predate la centru CMID la instalația TMB Roesti, ori la stația de compostare Raureni, după caz.
- 3) În vederea realizării activității de colectare separată, punctele de colectare amenajate sunt dotate, conform legii, cu recipiente și containere de colectare prin grija operatorului sau a Consiliului Județean Valcea/Membrii ADI Valcea, după caz. La gospodăriile individuale colectarea se va face în containere și pubele care prezintă un grad de siguranță ridicat din punct de vedere sanitar și al protecției mediului.
- 4) Recipientele și containerele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de deșeuri vor fi inscripționate cu denumirea deșeurilor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau prin aplicare de folie adezivă, conform prevederilor Ordinului ministrului mediului și gospodăririi apelor și al ministrului administrației și internelor nr. 1.281/2005/1.121/2006 privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective.

ART 18

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- 1) Punctele de colectare vor fi dotate cu recipiente marcate în culorile stabilite de actele normative în vigoare, având capacitatea de stocare corelată cu numărul de utilizatori arondați și cu frecvența de ridicare, asigurând condiții de acces ușor pentru autovehiculele destinate colectării.
- 2) Numărul de recipiente de colectare a deșeurilor municipale se stabilește conform tabelului 2 din Standardul SR 13387:1997, Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții de proiectare a punctelor pentru colectare selectivă. Dimensionarea sistemului funcție de capacitățile existente a condus la următoarea estimare de necesar suplimentar de pubele și containere:

Zona 1:

- pubele de 120 litri – 505 bucati
- pubele de 240 litri – 195 bucati
- containere de 1,1 m³ – 303 bucati
- containere de 1,5 m³ – 35 bucati

Zona 2:

- pubele de 120 litri – 2.096 bucati
- pubele de 240 litri – 1.071 bucati
- containere de 1,1 m³ – 441 bucati
- containere de 1,5 m³ – 95 bucati

Zona 3:

- pubele de 120 litri – 2.127 bucati
- pubele de 240 litri – 3.402 bucati
- containere de 1,1 m³ – 2.537 bucati
- containere de 1,5 m³ – 316 bucati

Zona 4:

- pubele de 120 litri – 588 bucati
- containere de 1,5 m³ – 9 bucati

Zona 5:

- pubele de 120 litri – 685 bucati
- pubele de 240 litri – 185 bucati
- containere de 1,5 m³ – 21 bucati

Zona 6:

- containere de 1,5 m³ – 12 bucati

Alocare indicativă a pubelelor pe localități se află în Anexa 1.

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- 3) În vederea prevenirii utilizării fără drept a recipientelor de colectare a deșeurilor municipale, acestea vor fi inscripționate cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poată fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile.
- 4) Operatorul va suplimenta capacitatea de colectare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se stochează deșeuri municipale în afara lor.
- 5) Menținerea în stare salubă, ventilarea, deratizarea, dezinfecția și dezinsecția punctelor de colectare revin persoanelor fizice și/sau juridice în cazul în care acestea se află în spații aparținând utilizatorului ori operatorului în cazul când acestea sunt amplasate pe domeniul public.
- 6) Pentru asociațiile de locatari/proprietari, condomini, gospodării individuale, care nu dispun de spațiile interioare de colectare a deșeurilor se vor amenaja puncte de colectare exterioare dotate cu recipiente pentru colectarea separată a deșeurilor. Aceste puncte vor fi amenajate conform prevederilor din strategia locală de dezvoltare a serviciului și amplasate în locuri care să permită accesul ușor al autovehiculelor de colectare. Stabilirea locului de amplasare a punctelor de colectare se va face astfel încât distanța până la ferestrele spațiilor cu destinație de locuință să fie mai mare de 10 m.
- 7) Platformele spațiilor necesare colectării deșeurilor care se vor realiza prin grija autorităților administrației publice locale vor fi în mod obligatoriu betonate sau asfaltate, în mediul urban, și în cazul în care nu sunt asigurate condiții de scurgere a apei provenite din exfiltrații ori a celei meteorice, vor fi prevăzute cu rigole de preluare, racordate la rețeaua de canalizare.
- 8) Operatorul va urmări starea de etanșitate a recipientelor de colectare urmând a le înlocui imediat pe cele care s-au deteriorat, în maximum 3 zile de la constatarea ori reclamarea neetanșității .

ART. 19

- 1) În funcție de sistemul de colectare separată adoptat prin strategia de dezvoltare a serviciului public de salubritate a localităților, colectarea în containere și recipiente a deșeurilor menajere și similare se realizează astfel:
 - a) deșeurile reziduale se colectează în recipiente de culoare gri/negru și sunt de tip:
 1. resturi de carne și pește, gătite sau proaspete;
 2. resturi de produse lactate (lapte, smântână, brânză, iaurt, unt, frișcă);
 3. ouă întregi;
 4. grăsimi animale și uleiuri vegetale (în cazul în care nu se colectează separat);
 5. excremente ale animalelor de companie;

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

6. scutece/tampoane;
 7. cenușă de la sobe (dacă se ard și cărbuni);
 8. resturi vegetale din curte tratate cu pesticide;
 9. lemn tratat sau vopsit;
 10. conținutul sacului de la aspirator;
 11. mucuri de țigări;
 12. veselă din porțelan/sticlă spartă, geamuri sparte
- b) deșeurile biodegradabile se colectează în recipiente de culoare maro și sunt de tip:
1. resturi de fructe și de legume proaspete sau gătite;
 2. resturi de pâine și cereale;
 3. zaț de cafea/resturi de ceai;
 4. păr și blană;
 5. haine vechi din fibre naturale (lână, bumbac, mătase) mărunțite (pentru acest tip de deseuri operatorul de salubritate va acționa în conformitate cu litera f) a prezentului articol);
 6. coji de ouă;
 7. coji de nucă;
 8. cenușă de la sobe (când se arde numai lemn);
 9. rumeguș, fân și paie;
 10. resturi vegetale din curte (frunze, crengi și nuiele mărunțite, flori);
 11. plante de casă;
 12. bucăți de lemn mărunțit;
 13. ziare, hârtie, carton mărunțite, umede și murdare.
- Se face mențiunea ca în mediul rural deseurile biodegradabile de la pct. b) sunt compostate în compostoare individuale, iar deseurile reziduale de la pct a) sunt colectate în pubele de 120 l; în mediul urban colectarea deșeurilor de la punctele a) și b) se face în pubele de 240 l destinate fracției umede.
- c) deșeurile reciclabile de tip hârtie și carton, curate și mărunțite, se colectează în recipiente de culoare albastră;
- d) deșeurile reciclabile din material de tip plastic și metal se colectează în recipiente de culoare galbenă;
- e) deșeurile reciclabile din material de tip sticlă albă/colorată se colectează, pe culori, în recipiente de culoare alb/verde, nefiind permis amestecul sticlei cu deșeurile din materiale de tip porțelan/ceramic

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- f) deseuri ca hainele vechi din fibre naturale (lână, bumbac, mătase) se colectează separat individual sau de către operator și se trimit la centre specializate de colectarea a fibrelor naturale și hainelor

ART. 20.

- 1) După colectare, deșeurile menajere și deșeurile similare vor fi supuse procesului de sortare/tratare.
- 2) Este interzisă depozitarea deșeurilor biodegradabile și a deșeurilor reciclabile colectate separat.

ART.21

- 1) Colectarea deșeurilor "din poartă în poartă" se realizează cu următoarele frecvențe de colectare:
 - a) în zonele rurale: - pentru fracția umedă de 2-3 ori pe săptămână
- pentru fracția reciclabilă o dată pe săptămână
 - b) în zonele urbane: - pentru fracția umedă de 3-4 ori pe săptămână
- pentru fracția reciclabilă de 2 ori pe săptămână

Colectarea sticlei se va face o dată pe săptămână.

- 2) În perioada 1 aprilie-30 septembrie, în zona centrală a orașelor, de la sectorul alimentar, hoteluri, piețe, spitale, grădinițe și creșe, colectarea se face de regulă zilnic și ori de câte ori este nevoie, în funcție de monitorizarea gradului de încărcare al containerelor.
- 3) În situații temeinic justificate, autoritățile administrației publice locale pot solicita operatorului de salubritate, prestarea serviciului, în afara frecvenței/graficului de colectare prestabilit.
- (4) Intervalul între două colectări prevăzut la alin. (1) poate fi mărit cu avizul autorității de sănătate publică teritorială.

ART.22

- 1) Colectarea deșeurilor menajere și similare se poate face în următoarele moduri:
 - a) colectarea în containere/recipiente închise;
 - b) colectarea prin schimb de recipiente;
 - c) alte sisteme care îndeplinesc condițiile impuse prin normele igienico-sanitare și de protecție a mediului.
- 2) Colectarea deșeurilor municipale se efectuează folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora.

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- 3) Vehiculele vor fi încărcate astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăștierei lor pe calea publică. Fiecărui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operațiunilor specifice, în condiții de siguranță și de eficiență.
- 4) Încărcarea deșeurilor municipale în autovehiculele transportatoare se face direct din recipiente. Este interzisă descărcarea recipientelor pe sol în vederea încărcării acestora în autovehicule.
- 5) Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientele astfel încât să nu se producă praf, zgomot sau să se răspândească deșeuri în afara autovehiculelor de transport. După golire, recipientele vor fi așezate în locul de unde au fost ridicate.
- 6) În cazul deteriorării unor pubelelor și containerelor și al împrăștierei accidentale a deșeurilor în timpul operațiunii de golire, personalul care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deșeuri în autovehicul, astfel încât locul să rămână curat, fiind dotat corespunzător pentru această activitate.
- 7) Personalul care execută colectarea este obligat să încarce în autovehicule întreaga cantitate de deșeuri existente la punctele de colectare, lăsând locul curat și măturat chiar dacă există deșeuri municipale amplasate lângă containerele de colectare.
- 8) În cazul în care în/lângă recipientele sau containerele de colectare sunt depozitate și deșeuri din construcții, acestea vor fi colectate separat, după caz, înștiințând în scris utilizatorul despre acest fapt, precum și despre suma suplimentară pe care trebuie să-o plătească pentru colectarea acelor deșeuri. În cazul în care platforma de colectare deservește un singur bloc va fi instiintata în scris asociația de locatari a blocului respectiv și aceasta va plăti, urmând să își recupereze suma de la cel/cei ce au depozitat respectivele deșeuri din construcții și demolări. În cazul în care platforma de colectare deservește mai multe blocuri, asociațiile de locatari respective vor fi instiintate în scris, urmând să plătească fiecare o cota parte funcție de numărul de persoane al fiecărui bloc, sumele respective urmând să fie recuperate de la cel/cei care au depozitat respectivele deșeuri din construcții și demolări.
- 9) În cazul în care o persoană depozitează deșeuri din construcții și demolări lângă recipientele sau containerele de colectare deșeurilor menajere, ori pe spații virane, orice persoană care vede acest lucru poate anunța poliția locală care are în atribuții și perceperea de amenzi pentru depozitarea salbatică a deșeurilor și poluarea mediului.

ART.23

Operatorul are obligația să colecteze toate anvelopele abandonate pe domeniul public de la punctele de colectare a deșeurilor municipale, și să le predea persoanelor juridice care desfășoară activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionării

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piață anvelope noi și/ori anvelope uzate destinate reutilizării, dacă acesta nu este autorizat pentru această activitate în condițiile legii.

ART.24

Colectarea deșeurilor menajere periculoase se realizează cu mașini specializate pentru colectarea și transportul deșeurilor periculoase. Colectarea se va realiza după un program stabilit la începutul anului în puncte fixe. Atât programul de colectare, cât și punctele de staționare a mașinii vor fi comunicate cetățenilor din fiecare unitate administrativ-teritorială la începutul fiecărui an. Deșeurile periculoase menajere colectate vor fi transportate și stocate temporar în spațiile special amenajate în acest scop. Preluarea, stocarea temporară, precum și tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase menajere se realizează în condițiile legii.

ART.25

Deseurile rezultate din îngrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau cele rezultate din activitatea de îngrijiri medicale acordate în cabinete medicale amplasate în condominii au același regim cu cel al deșeurilor rezultate din activitatea medicală, conform reglementărilor legale specifice. Persoanele care își administrează singure tratamente injectabile la domiciliu și cadrele medicale care aplică tratamente la domiciliu sunt obligate să colecteze deseurile rezultate în recipiente cu pereți rezistenți (cutii din carton, cutii din metal etc.), pe care le vor depune la cea mai apropiată unitate de asistență medicală publică, care are obligația de a le primi. Cabinetele medicale vor respecta legislația specifică în domeniu. Se interzice colectarea deșeurilor rezultate din îngrijiri medicale în containerele de colectare a deșeurilor municipale.

ART.26

- 1) În cazul unităților sanitare și veterinare, operatorii de salubritate sunt responsabili numai pentru colectarea deșeurilor similare celor menajere. Este interzisă amestecarea cu deșeurile similare sau predarea către operatorii de salubritate, dacă aceștia nu sunt autorizați, a următoarelor categorii de deșeuri rezultate din activitățile unităților sanitare și din activități veterinare și/ori cercetări conexe:
 - a) obiecte ascuțite;
 - b) fragmente și organe umane, inclusiv recipiente de sânge și sânge conservat;
 - c) deșeuri a căror colectare și eliminare fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecțiilor;
 - d) substanțe chimice periculoase și nepericuloase;
 - e) medicamente citotoxice și citostatice;

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- f) alte tipuri de medicamente;
 - g) deșeurile de amalgam de la tratamentele stomatologice.
- 2) Colectarea și stocarea deșeurilor prevăzute la alin. (1) se realizează în condițiile reglementate de legislația specifică, aplicabilă deșeurilor medicale. Colectarea, transportul și eliminarea acestor tipuri de deșeuri se realizează de către operatori economici autorizați în condițiile legii.

ART.27

- 1) Deșeurile voluminoase constau în deșeuri solide de dimensiuni mari, precum mobilier, covoare, saltele, obiecte mari de folosință îndelungată, altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice, care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare a deșeurilor municipale.
- 2) Autoritățile administrației publice locale, prin Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Valcea, au obligația de a se implica în organizarea activității de colectare, transport, depozitare și valorificare a deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici, așa cum este detaliat în aliniatele următoare. Obligația efectivă de colectare, transport, valorificare și eliminare a deșeurilor voluminoase revine operatorului de salubritate.
- 3) Deșeurile voluminoase provenite de la deținătorii de deșeuri vor fi colectate periodic de către operatorul de salubritate, conform unui program întocmit și aprobat de autoritatea administrației publice locale și adus la cunoștința tuturor locuitorilor comunității. În afara acestui program, orice deținător de deșeuri voluminoase poate duce deșeurile respective pe cheltuială proprie la centrele de colectare deșeuri voluminoase și periculoase din deșeuri menajere, ori poate contacta operatorul de salubritate zonal pentru ridicarea acestora, urmând a achita contravaloarea serviciului către operatorul de salubritate.
- 4) Colectarea se va realiza separat, pe categorii de deșeuri, prin stabilirea zilelor și intervalului orar de așa natură încât deținătorii de deșeuri voluminoase să poată preda aceste deșeuri, iar operatorul serviciului de salubritate să poată asigura colectarea și transportul periodic al deșeurilor voluminoase spre instalațiile de tratare.
- 5) Deșeurile voluminoase vor fi transportate de deținătorul acestora în vederea preluării de către operatorul de salubritate, în locurile stabilite de autoritatea locală și amenajate în acest scop și unde există căi de acces pentru mijloacele de transport. Dacă acest lucru nu este realizabil, din cauza spațiului limitat, deșeurile vor fi aduse de deținător în alte locuri special stabilite de autoritatea administrației publice locale sau direct la mijlocul de transport în locul/la data/ora stabilite, astfel încât să nu fie incomodată circulația rutieră.

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- 6) Colectarea deșeurilor voluminoase se poate face și direct de la deținătorul acestora, în urma solicitării adresate către operatorul de salubritate, cu specificarea caracteristicilor și cantităților acestora. În această situație, operatorul de salubritate poate să stabilească o altă dată și oră decât cea aprobată de autoritatea administrației publice locale, în cadrul programelor de colectare a deșeurilor voluminoase, dacă operația de colectare, prin corelarea volumului deșeurilor preluate și capacitatea de transport afectată, se justifică din punct de vedere economic.
- 7) Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor voluminoase din care să rezulte:
- a) data în care s-a realizat colectarea, transportul și depozitarea la instalația de tratare;
 - b) punctele de colectare de unde s-a făcut colectarea;
 - c) cantitățile totale preluate de la populație, persoane juridice de drept public și privat;
 - d) cantitățile de deșeuri rezultate în urma tratării, pe sortimente;
 - e) cantitățile ce urmează a fi transportate la depozitul de deșeuri.

ART.28

- 1) Transportul deșeurilor, în funcție de tipul acestora, se realizează numai de operatorul serviciului de salubritate care trebuie să utilizeze autovehiculele destinate acestui scop, acoperite și prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor de colectare, care să nu permită împrăștierea deșeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului. Starea tehnică a autovehiculelor trebuie să fie corespunzătoare circulației pe drumurile publice și să prezinte o bună etanșeitate a benelor de încărcare, fără scurgeri de levigat sau alte lichide, cu emisii reduse de noxe (zgomot și gaze de esapament) motoare de tip EURO VI pentru cele care vor fi în sarcina operatorului, și să prezinte o bună etanșeitate a benelor de încărcare (este necesară licența RAR valabilă). Pentru zonele cu pante accentuate și acces dificil pe timp de iarnă autovehiculele vor fi dotate cu tracțiune 4x4. Autovehiculele care transportă deșeuri municipale trebuie să aibă un aspect îngrijit și să fie personalizate cu sigla operatorului. De asemenea vor avea dispozitive GSP pentru sistemul de monitorizare al vehiculelor, cu acces permanent al ADI/respectiv al CJ la sistemul de monitorizare al vehiculelor, inclusiv pentru transportul deșeurilor de la stațiile de transfer la facilitățile de tratare și la CMID.
- 2) Autovehiculele trebuie să aibă dimensiunile adaptate la condițiile de drum, structura localităților și structura arhitecturală a diferitelor clădiri, dotarea tehnică necesară pentru intervenție în cazul unor accidente sau defecțiuni apărute în timpul transportării deșeurilor.

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- 3) Personalul operativ care deservește mijloacele auto trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze deșeurile pe traseu.
- 4) Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, care au fost aprobate de autoritățile administrației publice locale. Pentru minimizarea distanțelor de transport se vor utiliza stațiile de transfer.
- 5) CJ Valcea sau ADI Valcea, după caz, stabilesc arterele și intervalul orar de colectare a deșeurilor municipale, preferabil între orele 22:00-6:00, pe arterele cu iluminat public corespunzător, în funcție de trafic și de posibilitățile de acces ale operatorului la spațiile de colectare.
- 6) Pentru fluidizarea traficului, reducerea costurilor și utilizarea eficientă a parcului de autovehicule, Consiliul Județean Valcea împreună cu ADI Valcea vor analiza oportunitatea colectării deșeurilor municipale exclusiv în intervalul orar 22:00-6:00 de la operatorii economici și instituțiile publice care dispun de spații de colectare.
- 7) Vehiculele vor fi întreținute astfel încât să corespundă scopului propus, benele și containerele vor fi spălate la cel mult două zile și vor fi dezinfectate săptămânal în interior și la exterior, conform normelor tehnice precizate de producător sau în actele normative în vigoare, numai în spațiile care sunt dotate cu sisteme de colectare a apelor uzate provenite din spălare, separat de sistemul de canalizare al localității. Apele uzate provenite din spălatul autovehiculelor vor fi transportate la stația de epurare a apelor uzate a localității, dacă nu există stație de epurare proprie.
- 8) Autovehiculele pentru colectare și transport vor fi dotate cel puțin cu: extincător, trusă de prim-ajutor, mijloc sonor de alertă care se va activa de fiecare dată când vehiculul va merge în marșarier, mijloc de comunicare cu supraveghetorul și cu centrala sau biroul de întreținere din subordinea furnizorului de servicii, precum și orice alte dotări conform legislației;
- 9) Pentru fiecare autovehicul de colectare și transport va exista un Jurnal de operațiuni și o foaie de parcurs, acesta incluzând: momentul plecării din garaj la începutul lucrului, momentul sosirii și al plecării de la locul încărcării și momentul sosirii în parcare de la sfârșitul lucrului, precum și utilizatorul/utilizatorii, destinatarul și tipurile de deșuri. Vehiculele care au încărcăturile cântărite și măsurate vor avea aceste date trecute în Jurnal. În Jurnal vor fi înregistrate orice întreruperi ale lucrului, motivul oricărei defecțiuni și timpul de remediere.
- 10) Personalul echipajelor care deservește autovehiculele pentru colectare și transport va fi dotat cu uniforme și echipament de protecție adecvate. În acest sens operatorii de colectare și transport vor asigura uniforme (inscripționate cu numele clar al companiei și al angajatului), șepci, mănuși, ghete de lucru, veste reflectorizante etc. pentru a asigura protejarea sănătății și siguranței muncitorilor.

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

ART.29

- 1) În situația în care, ca urmare a execuției unor lucrări planificate la infrastructura tehnico-edilitară, este împiedicată utilizarea punctelor de colectare stabilite și/sau accesul autovehiculelor destinate transportului deșeurilor municipale și/sau al oricărui alt tip de deșeu, operatorul, pe baza notificării transmise de autoritatea administrației publice locale, trebuie să anunțe utilizatorii cu cel puțin 5 zile înainte despre situația intervenită, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizează temporar în această perioadă și programul de colectare.
- 2) Pe toată această perioadă operatorul are obligația să doteze punctele de colectare care urmează a fi folosite temporar de utilizatorii afectați cu recipiente suficiente și să reducă intervalul între două colectări succesive, dacă este cazul.
- 3) În cazul apariției unor intemperii ce au ca efect întreruperea serviciului sau diminuarea cantităților contractate de la utilizatori, operatorul are obligația să anunțe această situație și să factureze numai cantitățile sau serviciile efectiv realizate.

ART. 30

Operatorii economici producători de deșeuri, precum și operatorii economici specializați în conceperea și proiectarea activităților tehnologice ce pot genera deșeuri au următoarele obligații:

- a) să adopte, încă de la faza de concepție și proiectare a unui produs, soluțiile și tehnologiile de eliminare sau de diminuare la minimum posibil a producerii deșeurilor;
- b) să ia măsurile necesare de reducere la minimum a cantităților de deșeuri rezultate din activitățile existente;
- c) să nu amestece deșeurile periculoase cu deșeuri nepericuloase;
- d) să nu genereze fenomene de poluare prin descărcări necontrolate de deșeuri în mediu;
- e) să ia măsurile necesare astfel încât eliminarea deșeurilor să se facă în condiții de respectare a reglementărilor privind protecția populației, a mediului și a prezentului regulament;
- f) să nu abandoneze deșeurile și să nu le depoziteze în locuri neautorizate;
- g) să separe deșeurile înainte de colectare, în vederea valorificării sau eliminării acestora.

ART. 31

1) Operatorii care prestează activitatea de colectare și transport al deșeurilor au și următoarele obligații:

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- a) sa detina toate documentele necesare de insotire a deseurilor transportate, din care sa rezulte proveniența/locul de incarcare, , tipurile de deseuri transportate, locul de destinatie si, dupa caz, cantitatea de deseuri transportate si codificarea acestora conform legii;
- b) sa foloseasca traseele cele mai scurte si/sau cu cel mai redus risc pentru sanatatea populatiei si a mediului, care au fost aprobate de autoritatile administratiei publice locale
- c) sa nu abandoneze deseuri pe traseu si sa le ridice in totalitate pe cele ale utilizatorilor sau pe cele existente pe traseul de colectare si transport, cu exceptia celor periculoase care nu sunt inglobate in deseurile municipale;
- d) să informeze populația privind colectarea separată a deșeurilor, precum și modalitățile de prevenire a generării deșeurilor. Informarea și conștientizarea populației se va realiza prin campanii de informare și conștientizare, prin distribuția de pliante, broșuri, afișe, prin activități educative, prin clipuri publicitare la radio și televiziune.

2) Se interzice amestecarea deseurilor in scopul de a satisface criteriile de acceptare la o clasa de depozitare.

ART.31¹

(1) În conformitate cu prevederile legislației în vigoare, generatorilor de deșeuri municipale li se va pune la dispoziție opțiunea aplicării instrumentului economic „plătește pentru cât arunci”. Rolul implementării acestui instrument este pe de o parte de a stimula prevenirea generării deșeurilor și, pe de altă parte, stimularea colectării separate a deșeurilor reciclabile. Acest instrument se va aplica atât pentru deșeurile reziduale din deșeurile menajere, cât și pentru deșeurile reziduale din deșeurile similare, fie prin reducerea frecvenței de colectare, fie prin micșorarea volumului recipientului/recipientelor de colectare.

(2) În cazul utilizatorilor casnici (populație) din aria de delegare se va aplica după cum urmează:

- a) În mediul rural se va asigura posibilitatea reducerii frecvenței de colectare a deșeurilor reziduale (de la 1 dată/săptămână la 1 dată/2 săptămâni);
- b) În mediul urban, în zona de case se va asigura posibilitatea optării pentru un recipient de colectare deșeuri reziduale de capacitate mai mică
- c) În mediul urban, în zona de blocuri se va asigura posibilitatea optării pentru reducerea numărului de containere de 1,1 mc, dar numai după securizarea accesului la punctele de colectare.

(2) Utilizatorii casnici, care solicită aplicarea instrumentului, vor beneficia de reducere a tarifului de salubritate.

(3) În cazul utilizatorilor non-casnici (operatori economici și instituții) aplicarea instrumentului economic „plătește pentru cât arunci” se va face în funcție de volumul recipientelor de colectare a deșeurilor

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

reziduale. Astfel, tariful de salubritate care va fi plătit pentru deșeurile similare va fi proporțional cu volumul recipientului/recipientelor de colectare a deșeurilor reziduale.

SECȚIUNEA a 2-a - Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora

ART.32

Deșeurile din construcții provenite de la populație sunt deșeuri solide generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor proprietate individuală. În mod uzual, aceste deșeuri conțin beton, ceramică, cărămizi, țigle, materiale pe bază de ghips, lemn, sticlă, materiale plastice, metale, materiale de izolație și altele asemenea.

ART. 33

- 1) Deșeurile din construcții provenite de la populație se colectează prin cerere individuală de către persoanele fizice și juridice ce au nevoie de acest serviciu și vor fi transportate de către operator în baza unui contract de prestări servicii la instalațiile de concasare/sortare/valorificare sau la depozitele conforme, dacă acestea nu pot fi valorificate.
- 2) Colectarea deșeurilor din construcții, la cerere, se realizează numai în containere standardizate acoperite, fiind interzisă abandonarea/deversarea acestor deșeuri în recipientele sau containerele în care se depun deșeurile municipale.
- 3) Transportul deșeurilor din construcții provenite de la populație se realizează la cerere individuală, în containerele în care s-a realizat colectarea sau în mijloace de transport prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrăștierea acestora în timpul transportului.
- 4) În cazul deșeurilor din construcții prin a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentrația admisă.

ART. 34

Eliminarea deșeurilor se face de operatorul însărcinat cu aceasta, la depozitele conforme, în sectoarele stabilite pentru depozitarea deșeurilor din construcții și demolări, cu respectarea condițiilor impuse de tehnologia de depozitare controlată.

ART. 35

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- 1) Deșeurile rezultate din construcții, care conțin azbest, nu se amestecă cu celelalte deșeuri și vor fi colectate separat, în așa fel încât să nu se degajeze fibre din material; personalul care realizează această operație va purta echipament de protecție, special, pentru lucrul cu azbestul.
- 2) Containerele în care se colectează deșeurile periculoase din construcții trebuie să fie prevăzute cu semne convenționale distinctive utilizate pentru avertizare în cazul substanțelor otrăvitoare și să fie inscripționate cu avertizarea "PERICOL DE MOARTE".

ART. 36

Este interzisă abandonarea și depozitarea deșeurilor din construcții și demolări pe domeniul public sau privat al autorității administrației publice locale.

SECȚIUNEA a 3-a - Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale a deșeurilor

ART. 37

- 1) Indiferent de natura deșeurilor, acestea vor fi supuse unui proces de prelucrare, neutralizare și valorificare materială.
- 2) Operatorii trebuie să își organizeze activitatea astfel încât să se asigure un grad cât mai mare de valorificare a deșeurilor.
- 3) Metodele și tehnologiile de valorificare a deșeurilor trebuie să respecte legislația în vigoare și să fie în concordanță cu planurile de gestionare a deșeurilor la nivel național, regional, și al Județului Valcea, după caz.

ART. 38

- 1) Deșeurile biodegradabile colectate separat, inclusiv cele preponderent vegetale provenite din parcuri, grădini, curți și alte spații verzi sunt transportate la stația de compostare din Raureni și la TMB Roesti, pentru obținerea de compost, care trebuie să îndeplinească condițiile de calitate pentru utilizarea sa în agricultură.
- 2) Gazele de fermentare și apele exfiltrate, rezultate din procesul de compostare, se captează și se dirijează spre instalații adecvate de tratare și neutralizare.

ART. 39

În cazul gospodăriilor individuale acestea vor fi dotate cu pubele de compostare unde se vor composta aproximativ 70% din deșeurile biodegradabile, pe care acestea le generează. 20% din

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

continutul organic al deșeurilor biodegradabile generate în mediul rural va fi compostat în gospodării. Metoda se poate extinde la toate gospodăriile din mediul rural și la cele din zonele periferice ale localităților din mediul urban: se pot amenaja instalații proprii de neutralizare prin compostare în amenajări proprii, care nu poluează mediul și nu produc disconfort, amplasate la cel puțin 10 m de locuințe, în incinta gospodăriei.

ART. 40

Operatorul va defini în procedurile operaționale proprii modul de prelucrare, neutralizare și valorificare materială a deșeurilor, astfel încât cantitatea de deșuri depozitate să fie minimă.

SECȚIUNEA a 4-a - Operarea/Administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale

ART. 41

În vederea optimizării costurilor de transport se vor utiliza stații de transfer al deșeurilor, și anume stațiile de transfer existente de la Brezoi, Galicea, Fartatești Ionești și Balcești.

ART. 42

Proiectarea și construirea stațiilor de transfer se realizează în concordanță cu cerințele din planurile de gestionare a deșeurilor în Județului Vâlcea.

ART. 43

Operarea stațiilor de transfer se va realiza de către operatori numai după obținerea avizelor și autorizațiilor solicitate prin actele normative în vigoare.

ART. 44

Operatorii vor asigura transferul din stațiile de transfer către instalațiile de tratare a deșeurilor municipale colectate separat, fără amestecarea acestora.

ART. 45

Transportul deșeurilor din zona de colectare la stația de transfer se va face numai de către operatori licențiați de A.N.R.S.C. pentru activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale.

ART. 46

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

Stocarea temporară în stațiile de transfer a deșeurilor biodegradabile se face pentru maximum 24 ore.

SECȚIUNEA a 5-a – Sortarea deșeurilor municipale în stațiile de sortare

ART. 47.

- 1) Sortarea deșeurilor se face în următoarele stații de sortare: stația de sortare existentă de la Dragasani și în noile stații de sortare de la Brezoi, Raureni și Roesti.
- 2) Deșeurile de hârtie și carton, de plastic și metal colectate separat de la toți producătorii de deșeurii pe teritoriul unității administrative-teritoriale se transportă către stația de sortare numai de către operatorii licențiați A.N.R.S.C. care au contracte de delegare a gestiunii încheiate cu Consiliul Județean Valcea împreună cu ADI sau, în cazul gestiunii directe, au hotărâre de dare în administrare a acestei activități.
- 3) Sortarea se realizează pe tipuri de materiale, în funcție de cerințele de calitate solicitate de operatorii reciclatori.
- 4) În situația în care transportul deșeurilor sortate de la stația de sortare către instalația de tratare TMB Roesti, inclusiv reciclare, nu face obiectul unui contract de delegare, aceste servicii se asigură de către operatorii economici care au contracte de vânzare-cumpărare încheiate cu operatorul stației de sortare, în condițiile legii

ART.48

- 1) Deșeurile de sticlă colectate separat de la producătorii de deșeurii vor fi transportate de către operatorii de salubritate la spațiile de stocare temporară, special amenajate în incinta stațiilor de sortare din localitățile Dragasani, Roesti, Raureni și Brezoi sau a stațiilor de transfer din Brezoi, Fartatesti, Balcesti, Galicea, Ionesti.
- 2) Operatorii stației de tratare TMB Roesti, respectiv ai stațiilor de transfer Brezoi, Fartatesti, Balcesti, Galicea, Ionesti, asigură predarea către operatorii reciclatori a deșeurilor de sticlă colectate separat.

ART. 49

Operatorii care asigură activitatea de sortare a deșeurilor au și următoarele obligații specifice:

- a) să dețină spații special amenajate pentru stocarea temporară a deșeurilor ce urmează a fi sortate, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare;
- b) să asigure valorificarea întregii cantități de deșeurii sortate, evitând formarea de stocuri.
- c) să folosească, pentru sortarea deșeurilor, tehnologii și instalații care îndeplinesc condițiile legale privind funcționarea acestora;

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

d) Reziduurile de la stațiile de sortare Brezoi și Raureni, din zonele 1 și respectiv 3, sunt depozitate la depozitul din Fetești. Reziduurile de la stația de sortare Dragasani și cele de la TMB Roesti, zona 2, sunt depozitate la depozitul din Roesti.

ART. 50

Spatiile în care se desfășoară activitatea de sortare vor trebui să îndeplinească cel puțin următoarele condiții:

- a) să dispună de o platformă betonată cu o suprafață suficientă pentru primirea deșeurilor și pentru stocarea temporară, separată, a fiecărui tip de deșeu reciclabil;
- b) să fie prevăzute cu cântar electronic de cântărire a autovehiculelor, cu transmisia și înregistrarea datelor la dispecer și cu verificarea metrologică în termenul de valabilitate;
- c) să fie prevăzute cu un sistem de colectare a apelor uzate rezultate din apă pluvială sau din procesul tehnologic de sortare și spălare;
- d) să aibă instalație de spălare și dezinfectare;
- e) să fie prevăzute cu instalații de tratare a apelor uzate, conform normativelor în vigoare, sau să existe posibilitatea de transportare a acestora la stațiile de epurare a apelor uzate aparținând localității (stațiile de sortare Brezoi și Raureni sunt prevăzute cu rețea de canalizare internă care se descarcă în rețeaua de canalizare urbană existentă, iar din stația de sortare Roesti apele uzate menajere și tehnologice sunt colectate și tratate în stația de epurare a depozitului de deșuri de pe amplasamentul CMID Roesti);
- f) să fie prevăzute cu puncte de prelevare a probelor apelor uzate colectate;
- g) să existe posibilitatea de acces în fiecare zonă de stocare fără a exista posibilitatea de contaminare reciprocă a diferitelor tipuri de deșuri;
- h) să existe grupuri sanitare și vestiare conform normativelor în vigoare;
- i) să fie dotate cu instalație de iluminat corespunzătoare, care să asigure luminanța necesară asigurării activității în orice perioadă a zilei;
- j) să fie prevăzute cu instalații de detecție și de stins incendiu;
- k) să fie prevăzute cu instalații de presare și balotare pentru diferite tipuri de materiale reciclabile.

SECȚIUNEA a 6-a – Organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale

ART. 51

- 1) În cadrul stației de tratare mecano-biologică Roesti se primește, în vederea tratării prin procedee mecanice și biologice, numai fracția umedă din deșeurile municipale (deșuri reziduale colectate în amestec cu deșuri biodegradabile). Fracția umedă va fi tratată în stația

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

TMB pentru a se obtine un produs similar compostului (PSC). Nu sunt acceptate la tratare deșeurile reciclabile colectate separat și deșeurile periculoase.

- 2) Biodeșeurile colectate separat, așa numitele „deșeuri verzi” colectate din parcuri, grădini, cimitire și pietre vor fi tratate în cadrul aceleși facilități, într-un compartiment separat, pentru a produce compost de bună calitate..

ART. 52

- 1) Instalația de tratare mecanică se operează astfel încât să se separe mecanic componenta biodegradabilă din deșeurile municipale de materialele care nu pot fi tratate biologic sau care se descompun greu, inclusiv de metalele feroase și neferoase cu potențial de valorificare.
- 2) Deșeurile reciclabile care sunt recuperate în urma procesului de separare vor fi colectate, stocate temporar și transportate spre instalațiile de valorificare.
- 3) Pregătirea pentru omogenizare a componentei biodegradabile se face prin mărunțire.

ART. 54

Instalația de tratare biologică Roesti se operează astfel încât din componenta biodegradabilă să se obțină compost și/sau o fracție biostabilizată ce poate fi utilizată ca material de umplere ori transportată la depozitul conform.

ART. 55

Apele uzate rezultate din procesele de tratare biologică sunt colectate și gestionate conform prevederilor din autorizațiile de gospodărire a apelor.

ART. 56

Pentru protecția și prevenirea poluării solului, toate suprafețele din cadrul stației de tratare mecano-biologică trebuie să fie betonate.

ART. 57

- 1) Operatorul stației de tratare mecano-biologică Roesti are obligația de a monitoriza următorii parametri:
 - a) cantitatea și tipul de deșeuri intrate în stație; cantitatea de deșeuri și datele de identificare ale vehiculului vor fi notate într-un registru de evidență;
 - b) tipul și cantitățile de deșeuri reciclabile generate pe amplasament;
 - c) cantitatea și calitatea deșeurilor stabilizate din punct de vedere biologic;
 - d) cantitatea deșeurilor reziduale, transportate pentru eliminare la depozit.

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- 2) Operatorul stației de tratare mecano-biologică Roesti va defini în procedurile operaționale proprii modul de valorificare a deșeurilor/materialelor rezultate, astfel încât cantitatea de deșeuri reziduale trimisă la depozit să fie minimă.

SECȚIUNEA a 7-a – Administrarea depozitelor de deșeuri pentru deșeuri municipale

ART. 58

- 1) Depozitarea deșeurilor municipale este permisă numai în depozitele conforme Fetei (existent) și Roesti (nou), amenajate conform legislației și normelor tehnice în vigoare și numai după obținerea acordurilor, avizelor și autorizațiilor prevăzute de legislație.
- 2) Amplasarea și înființarea depozitelor de deșeuri Fetei și Roesti-a făcut ținând seama de prevederile Strategiei naționale de gestionare a deșeurilor și ale Planului național de gestionare a deșeurilor, precum și de planurile de gestionare a deșeurilor la nivel regional și ale Județului Valcea sau, după caz, cu luarea în considerare a oricărei modificări sau completări ulterioare

ART. 59. –

Depozitele zonale de deșeuri trebuie să deservească cel puțin 150.000 de locuitori, la construirea acestora avându-se la bază abordarea regională a gestiunii deșeurilor. Depozitul conform de deșeuri de la Roesti are o capacitate de primire de ~184.543 m³ pentru prima celulă, și o durată de 5 ani de funcționare a acesteia; celula a 2-a are o capacitate de ~560.000 m³. Volumul total de deșeuri va fi de 753.013 m³, până în anul 2040.

ART. 60

Depozitul conform de deșeuri de la Roesti, precum și instalațiile de tratare (TMB, stație sortare Roesti) se înființează sub controlul, conducerea sau coordonarea Consiliului Județean Valcea împreună cu ADI Valcea, care iau măsurile necesare pentru construirea acestor instalații numai pe terenurile aparținând domeniului public sau privat al unităților administrativ-teritoriale.

ART. 61

Depozitul conform de deșeuri de la Roesti și instalațiile de tratare a deșeurilor (TMB, stație sortare Roesti) trebuie înființate, proiectate, construite și administrate astfel încât să se realizeze condiții de împiedicare a eliminării și diseminării poluanților în mediul natural: sol, ape de suprafață, ape subterane, aer sau în mediul urban.

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

ART. 62

La înființarea depozitului de deșeuri de la Roesti s-a ținut cont de:

- a) distanțele de la perimetrul depozitului de deșeuri la zonele de locuit și de agrement, cursuri de apă, ape stătătoare și la alte zone rurale sau urbane;
- b) existența unor ape subterane, de coastă sau zone naturale protejate în regiune;
- c) condițiile geologice și hidrogeologice din zona respectivă;
- d) riscul producerii de inundații, tasări, alunecări de teren sau avalanșe;
- e) protecția naturii și a patrimoniului cultural din regiune.

ART. 63

La proiectarea și realizarea depozitului de deșeuri de la Roesti s-au avut în vedere condițiile meteorologice, luându-se măsurile adecvate pentru:

- a) controlul apei provenite din precipitații care intră pe teritoriul depozitului se realizează printr-un sistem de lucrări de apărare împotriva inundațiilor, ce cuprinde: rigole perimetrare, rigole triunghiulare, sistem de evacuare a apelor pluviale, podete tubulare pentru drumuri, gauri de scurgere, diguri și santuri;
- b) evitarea pătrunderii apei de suprafață și/sau a apelor subterane în deșeurile depozitate nu este posibilă deoarece depozitul este prevăzut cu un sistem de prevenire a inundațiilor. ;
- c) colectarea apei contaminate și a leviatului din depozitul conform de la Roesti, este posibilă datorită unui strat de dren de 50 cm, ce asigură o drenare eficientă a leviatului, și un sistem de colectare gravitațional.
- d) tratarea apei contaminate și a leviatului colectat din depozit conform standardelor adecvate necesare pentru evacuarea acestora este realizată de sistemul de tratare a leviatului, sistem pasiv, gravitațional și prin stația de tratare a leviatului ce funcționează prin osmoza inversă. Aceasta are 2 linii de tratare, ce asigură o funcționare continuă.

ART. 64

La depozitare vor fi îndeplinite următoarele condiții:

- a) prevederea și respectarea metodelor și tehnicilor adecvate de acoperire și asigurare a deșeurilor; acoperirea și asigurarea se fac zilnic;
- b) în cursul operațiunilor de depozitare, autovehiculele de transport al deșeurilor vor circula numai pe drumurile amenajate interioare ale depozitului. Dacă accesul autovehiculelor de transport pe suprafața deșeurilor nu poate fi evitat în mod temporar, se asigură condiții de spălare și dezinfectare a exteriorului autovehiculelor la ieșirea din depozit;
- c) pe perioada exploatării depozitului se aplică măsuri de combatere a insectelor și rozătoarelor prin dezinsecție și deratizare;

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- d) organizarea depozitului va asigura protecția sănătății populației în general, protecția sănătății personalului și protecția mediului; se acordă atenție deosebită împrejmuirii și perdelelor de protecție.

ART. 65

Depozitarea deșeurilor se face exclusiv în depozitele amplasate, construite, exploatate și monitorizate, conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 349/2005, cu modificările și completările ulterioare, și a celorlalte acte în vigoare, subsecvente acestora.

ART. 66

Depozitul de deșeuri poate fi administrat numai după autorizare, conform legislației în vigoare.

ART. 67

Administrarea și exploatarea depozitului se realizează numai de operatori licențiați de A.N.R.S.C.

ART. 68

- 1) Protejarea solului, a apelor subterane și a apei de suprafață pe perioada exploatării se realizează prin combinarea unei bariere geologice cu o impermeabilizare a bazei rampei, iar pe perioada postînchiderii se realizează prin combinarea unei bariere geologice și cu o impermeabilizare la suprafață.
- 2) Bariera geologică trebuie să aibă o capacitate de atenuare suficientă pentru a preveni riscul potențial pe care depozitul îl poate prezenta pentru sol și pentru apele subterane.
- 3) Sistemul de colectare a levigatului și de etanșeizare trebuie să garanteze faptul că acumularea de levigat de la baza rampei de gunoi este menținută la nivelul minim posibil.

ART. 69

- 1) În depozitele de deșeuri, mai ales în acelea în care fracțiunea organică este mare, se va acorda o atenție deosebită controlului asupra gazelor formate în depozit, luându-se măsurile necesare pentru a controla acumularea și migrarea gazelor generate.
- 2) Gazul generat în depozit trebuie colectat pentru a fi tratat și apoi utilizat. Când gazul colectat nu poate fi utilizat pentru a produce energie, acesta trebuie ars.
- 3) Operațiile de colectare, tratare și utilizare a gazelor generate în depozitele de deșeuri se efectuează astfel încât să minimizeze efectele negative sau deteriorarea mediului și riscul pentru sănătatea umană.

ART. 70

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- 1) În depozitele pentru deșeuri nepericuloase pot fi depozitate deșeurile reziduale inerte care au rezultat în urma procesului de sortare, de tratare mecano-biologică și de incinerare, precum și deșeurile pentru care tratarea nu contribuie la reducerea cantității acestora sau a pericolelor pe care le prezintă pentru sănătatea umană ori pentru mediu și nici nu pot fi valorificate.
- 2) Depozitele pentru deșeuri inerte pot fi utilizate doar pentru depozitarea acestui tip de deșeuri.
- 3) Depozitele pentru deșeuri nepericuloase pot fi utilizate pentru depozitarea:
 - a) deșeurilor municipale;
 - b) deșeurilor nepericuloase de orice altă origine care îndeplinesc criteriile de acceptare a deșeurilor în depozitele pentru deșeuri nepericuloase stabilite în conformitate cu prevederile prezentului regulament și a actelor normative în vigoare;
 - c) deșeurilor periculoase stabile, nereactive, cum sunt cele solidificate, vitrificate etc., care se comportă în ceea ce privește levigatul în mod similar cu deșeurile nepericuloase menționate la lit. b) și care îndeplinesc condițiile de acceptare relevante stabilite în conformitate cu prezentul regulament și cu actele normative în vigoare. Aceste deșeuri periculoase nu se depozitează în spații destinate deșeurilor nepericuloase biodegradabile.

ART. 71

- 1) Pentru a putea fi depozitate, deșeurile trebuie să îndeplinească condițiile necesare acceptării acestora în depozitele autorizate. Condițiile de acceptare se stabilesc de operatorul care administrează depozitul, în conformitate cu dispozițiile actelor normative în vigoare.
- 2) Operatorii care administrează depozitele de deșeuri trebuie să stabilească criteriile de acceptare a deșeurilor într-o anumită categorie de depozit pe baza analizei:
 - a) măsurilor necesare pentru protecția mediului și în special a apelor subterane și a apelor de suprafață;
 - b) asigurării funcționării sistemelor de protecție a mediului, în special cele de impermeabilizare și de tratare a levigatului;
 - c) protejării proceselor avute în vedere pentru stabilizarea deșeurilor în interiorul rampei;
 - d) protecției împotriva pericolelor pentru sănătatea umană.
- 3) Criteriile de acceptabilitate bazate pe proprietățile deșeurilor trebuie să cuprindă:
 - a) cerințe referitoare la cunoașterea compoziției;
 - b) limitări ale conținutului în materie organică al deșeurilor;
 - c) cerințe sau limitări privind gradul de biodegradabilitate a deșeurilor organice;
 - d) limitări ale cantității de componenți specificați, posibil dăunători/periculoși;

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- e) limitări ale nivelului potențial și estimat al levigatului în cazul anumitor componente, posibil dăunători/periculoși;
- f) proprietăți ecotoxicologice ale deșeurilor și ale levigatului rezultat.

ART. 72

Cheltuielile cu deschiderea, exploatarea, precum și cele estimate pentru închidere și operațiile postînchidere și postmonitorizare pentru o perioadă de minimum 30 de ani sunt acoperite de tariful practicat de operator pentru depozitarea tipurilor de deșeuri autorizate a fi depozitate.

ART. 73

Pentru exploatarea depozitelor de deșeuri operatorul care asigură activitatea de administrare a depozitului trebuie să aibă documente relevante din care să rezulte:

- a) categoria depozitului de deșeuri;
- b) lista tipurilor definite și cantitatea totală de deșeuri autorizată spre depunere în depozitul de deșeuri;
- c) gradul de pregătire a depozitului, pentru operațiile de depozitare a deșeurilor și pentru procedurile de supraveghere și control, inclusiv planurile pentru situații neprevăzute, precum și cerințele temporare pentru închidere și operațiile postînchidere;
- d) obligația operatorului de a informa cel puțin trimestrial autoritățile competente cu privire la:
 - 1. tipurile și cantitățile de deșeuri depozitate;
 - 2. rezultatele programului de monitorizare;
 - 3. toate rezultatele procedurilor de supraveghere din care să rezulte respectarea condițiilor impuse și modul de comportare a diferitelor deșeuri în depozite;
- e) controlul de calitate al operațiilor analitice ale procedurilor de supraveghere și control și/sau al analizelor menționate obligatorii efectuate în laboratoarele de specialitate.

ART. 74

- 1) Operatorul care asigură operarea depozitului trebuie să aibă și să întocmească o documentație specifică urmării stării și comportării depozitului în funcție de factorii de mediu și de deșeurile depozitate.
- 2) Probele prelevate pentru determinarea unor indicatori, în vederea definirii nivelului de afectare a calității factorilor de mediu, vor fi analizate de laboratoare acreditate conform legii.
- 3) Din punctul de vedere al deșeurilor intrate în depozit se vor consemna în rapoartele operative zilnice următoarele:
 - a) cantitățile de deșeuri intrate în depozit pe tipuri de deșeu;

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- b) compoziția deșeurilor intrate în depozit;
 - c) proveniența deșeurilor;
 - d) data și ora fiecărui transport;
 - e) locul de depozitare în cadrul depozitului.
- 4) Operatorul care administrează depozitul trebuie să:
- a) accepte introducerea în depozit numai a deșeurilor permise, menționate în autorizație, și să respecte tehnologia de depozitare aprobată de autoritatea care a avizat înființarea depozitului;
 - b) supravegheze permanent modul de depozitare a deșeurilor sub aspectul stabilității și etanșeității și să efectueze măsurătorile necesare stabilite în prezentul regulament-cadru și în autorizație, pentru exploatarea în condiții de siguranță a depozitului;
 - c) exploateze la parametri proiectați instalațiile de depoluare cu care sunt dotate și să se doteze cu instalații pentru depoluare, acolo unde acestea lipsesc;
 - d) execute controlul și monitorizarea emisiilor și imisiilor de poluanți, prin laboratorul propriu sau în colaborare cu alte laboratoare atestate;
 - e) nu permită accesul în incinta depozitului a persoanelor neautorizate.

ART. 75

- 1) În vederea depozitării deșeurilor la depozitele autorizate, operatorul care prestează activitatea de transport a deșeurilor trebuie să aibă documentele necesare din care să reiasă că deșeurile respective pot fi acceptate pentru depozitare în conformitate cu condițiile stabilite de operatorul care administrează depozitul de deșeuri și că deșeurile respective îndeplinesc criteriile de acceptare stabilite în prezentul regulament și în actele cu caracter normativ în vigoare.
- 2) Se interzice amestecarea deșeurilor în scopul de a satisface criteriile de acceptare la o anumită clasă de depozitare.

CAPITOLUL 3 – DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

SECȚIUNEA 1 - Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritate

ART. 76

- 1) Operatorii Serviciului de salubritate vor acționa pentru implicarea detinatorilor de deșeuri în gestionarea eficientă a acestora și transformarea treptată a producătorilor de deșeuri în "operatori activi de mediu", cel puțin la nivelul habitatului propriu.

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- 2) Consiliul Județean Valcea împreună cu ADI VALCEA au obligația să înființeze sistemele de colectare separată și să se implice în instruirea populației privind condițiile de mediu, impactul deșeurilor asupra mediului, inclusiv a elevilor din toate unitățile de învățământ pe care le gestionează.
- 3) Operatorii vor asigura condițiile materiale pentru realizarea colectării separate, în paralel cu informarea și constientizarea utilizatorilor asupra tratării cu privire la tipurile de deșeurii care se depun în recipientele de colectare.

ART. 77

- 1) Drepturile și obligațiile operatorului serviciului de salubritate se constituie ca un capitol distinct în cadrul:
 - a) hotărârii de dare în administrare a serviciului de salubritate
 - b) regulamentului Serviciului de salubritate;
 - c) contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate
 - d) contractului de prestare a serviciului de salubritate pentru utilizatori.

ART. 78

Operatorii serviciului de salubritate au următoarele drepturi:

- a) să încaseze contravaloarea serviciului de salubritate prestat/contractat, corespunzător tarifului aprobat de autoritățile administrației publice județene, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de ANRSC;
- b) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;
- c) să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;
- d) să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;
- e) să aibă exclusivitatea prestării serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unităților administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- f) să aplice la facturare tarifele aprobate de autoritățile administrației publice locale/ADI VALCEA;
- g) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii;
- h) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

ART. 79

Operatorii serviciului de salubritate au următoarele obligații:

- a) să asigure gestiunea separată pentru fiecare activitate în parte pentru a se putea stabili tarife juste în concordanță cu cheltuielile efectuate;
- b) să asigure prestarea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale și cu respectarea prezentului regulament, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
- c) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa, inclusiv pentru restricțiile impuse detinatorilor de terenuri aflate în perimetrul zonelor de protecție instituite, conform prevederilor legale;
- d) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului și să acorde bonificatii procentuale din valoarea facturii utilizatorilor în cazul prestării serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contractele de prestare;
- e) să furnizeze autorității administrației publice locale/ADI Valcea, respectiv ANRSC, informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;
- f) să încheie contracte de asigurare pentru pagubele aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților;
- g) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de salubritate, prevăzute de legislația în vigoare;
- h) să respecte angajamentele față de utilizatori luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;
- i) să presteze serviciul de salubritate la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii, să colecteze întreaga cantitate de deșuri municipale și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării recipientelor de colectare selectivă/colectare selectivă și domeniul public;
- j) să instaleze în punctele de colectare recipiente și/sau containere în cantități suficiente, cu respectarea normelor în vigoare;
- k) să țină la zi, împreună cu autoritățile administrației publice, evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări servicii în vederea decontării prestației direct din bugetul județean/local, pe baza taxelor speciale (taxa specială locală și taxa specială județeană) instituite în acest sens.

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- l) sa respecte indicatorii de performanta stabiliti prin hotararea de dare in administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii si precizați în caietul de sarcini al serviciului de salubritate, sa imbunatateasca in mod continuu calitatea activitatilor prestate;
- m) sa aplice metode performante de management care sa conduca la reducerea costurilor specifice de operare;
- n) sa doteze utilizatorii cu mijloacele necesare prelectarii selective, in conditiile stabilite de prezentul regulament;
- o) sa verifice starea tehnica a recipientelor de colectare si sa le inlocuiasca pe cele care prezinta defectiuni sau neetanseitati in maximum 24 de ore de la sesizare;
- p) sa asigure curatenia si igiena cailor publice, a statiilor mijloacelor de transport in comun;
- q) să asigure curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice, din stațiile mijloacelor de transport în comun, de la trecerile de pietoni semnalizate și să le mențină în funcțiune pe timp de polei sau de îngheț;
- r) să asigure desfășurarea corespunzătoare a operațiunilor de dezinfecție și deratizare conform programului unitar de acțiune aprobat de autoritatea administrației publice locale
- s) sa factureze serviciile prestate la tarife legal aprobate;
- t) sa infiinteze activitatea de dispecerat si de inregistrare a reclamatilor, avand un program de functionare permanent;
- u) sa inregistreze toate reclamatile si sesizarile utilizatorilor intr-un registru si sa ia masurile de rezolvare ce se impun. In registru se vor consemna numele si prenumele persoanei care a reclamat si ale celei care a primit reclamatia, adresa reclamantului, data si ora reclamatiei, data si ora rezolvarii, numarul de ordine al reclamatiei care va fi comunicat petentului. La sesizarile scrise operatorul are obligatia sa raspunda in termen de maximum 30 de zile de la inregistrarea acestora;
- v) sa tina evidenta gestiunii deșeurilor si sa raporteze periodic autoritatilor competente situatia, conform reglementarilor in vigoare.

SECȚIUNEA a 2-a – Drepturile și obligațiile utilizatorilor

ART. 80

- 1) Au calitatea de utilizatori beneficiarii individuali sau colectivi, direcți ori indirecti ai serviciului de salubritate.
- 2) Dreptul, fara discriminare, de acces la serviciul de salubritate, de utilizare a acestuia, precum si la informatiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

ART. 81

Utilizatorii au următoarele drepturi:

- a) sa utilizeze, liber si nediscriminatoriu, serviciul de salubritate, in conditiile contractului /contractului de prestare;
- b) sa solicite si sa primeasca, in conditiile legii si ale contractelor de prestare, despagubiri sau compensatii pentru daunele provocate lor de catre operatori prin nerespectarea obligatiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ si cantitativ, parametrilor tehnici stabiliti prin contract sau prin normele tehnice in vigoare;
- c) sa sesizeze autoritatilor administratiei publice locale/ADI VALCEA orice deficiente constatate in sfera serviciului de salubritate si sa faca propuneri vizand inlaturarea acestora, imbunatatirea activitatii si cresterea calitatii serviciului;
- d) sa se asocieze in organizatii neguvernamentale pentru apararea, promovarea si sustinerea intereselor proprii;
- e) sa primeasca si sa utilizeze informatii privind serviciul de salubritate despre deciziile luate in legatura cu acest serviciu de catre autoritatile administratiei publice locale, ADI VALCEA, ANRSC sau operator, dupa caz;
- f) sa fie consultati, direct sau prin intermediul unor organizatii neguvernamentale reprezentative, in procesul de elaborare si adoptare a deciziilor, strategiilor si reglementarilor privind activitatile din sectorul serviciului de salubritate;
- g) sa se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociatii reprezentative, autoritatilor administratiei publice judetene sau centrale ori instantelor judecatoresti, in vederea prevenirii sau repararii unui prejudiciu direct ori indirect;
- h) sa li se presteze serviciul de salubritate in conditiile prezentului regulament, al celorlalte acte normative in vigoare, la nivelurile stabilite in contract;
- i) sa conteste facturile cand constata incalcarea prevederilor contractuale;
- j) sa primeasca raspuns in maximum 30 de zile la sesizarile adresate operatorului sau autoritatilor administratiei publice locale si centrale/ ADI VALCEA cu privire la neindeplinirea unor conditii contractuale;
- k) sa fie dotati de operator, în condițiile prezentului regulament, cu recipiente de colectare adecvate mijloacelor de incarcare si de transport ale acestora;
- l) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de salubritate si de utilizare a acestora.

ART. 82

Utilizatorii au următoarele obligatii:

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- a) sa respecte prevederile prezentului regulament si clauzele contractului de prestare a serviciului de salubritate;
- b) sa achite in termenele stabilite obligatiile de plata, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a serviciului de salubritate, sau să achite taxa de salubritate aprobată de autoritatea administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară în cazul în care beneficiază de prestarea activității fără contract;
- c) sa asigure accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;
- d) să execute operațiunea de colectare în recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare, în conformitate cu sistemul de colectare stabilit de autoritățile administrației publice locale. Frațiunea umedă a deșeurilor va fi depusă în saci de plastic și apoi în recipientul de colectare;
- e) să colecteze separat, pe tipuri de materiale, deșeurile reciclabile rezultate din activitățile pe care le desfășoară, în recipiente diferite inscripționate corespunzător și amplasate de operatorul serviciului de salubritate în spațiile special amenajate de autoritățile administrației publice locale
- f) sa aplice masuri privind deratizarea si dezinsectia, stabilite de ADI VALCEA si de directia de sanatate publica teritoriala;
- g) sa accepte limitarea temporara a prestarii serviciului ca urmare a executiei unor lucrari prevazute in programele de reabilitare, extindere si modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;
- h) sa respecte normele de igiena si sanatate publica stabilite prin actele normative in vigoare;
- i) sa incheie contracte pentru prestarea uneia dintre activitatile serviciului de salubritate numai cu operatorul căruia autoritatea administrației publice locale i-a atribuit, în gestiune directă sau în gestiune delegată, activitatea respectivă;
- j) sa mentina in stare de curatenie spatiile in care se face colectarea, precum si recipientele in care se depoziteaza deșeurile municipale in vederea colectarii;
- k) sa execute operatiunea de deversare/abandonare a deșeurilor în recipientele de colectare in conditii de maxima siguranta din punct de vedere al sanatatii oamenilor si al protectiei mediului, astfel incat sa nu produca poluare fonica, miros neplacut si raspandirea de deseuri;
- l) sa nu introduca in recipientele de colectare deseuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din constructii, din toaletarea pomilor sau curatarea si intretinerea spatiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de directiile sanitare veterinare sau de autoritatile de mediu;

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- m) să asigure curățenia incintelor proprii, precum și a zonelor cuprinse între imobil și domeniul public (pana la limita de proprietate); autoritățile administrației publice locale se vor îngriji de salubritatea spațiilor aflate în proprietatea publică sau privată a lor;
- n) să asigure curățenia locurilor de parcare pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, și să nu efectueze reparații care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifianților sau de lichide rezultate din spălarea autovehiculelor;
- o) să nu arunce deșeuri și obiecte de uz casnic pe străzi, în parcuri, pe terenuri virane sau în locuri publice;
- p) să depună hârtiile și resturile mărunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizării mijloacelor de transport și a activității desfășurate pe străzile localității în coșurile de hârtii amplasate de operator de-a lungul străzilor și în alte asemenea locuri;
- q) să mențină curățenia pe trotuare, pe partea carosabilă a străzii sau a drumului, pe porțiunea din dreptul condominiului, gospodăriei și a locurilor de parcare pe care le folosesc;
- r) să îndepărteze zăpada și gheața de pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc;
- s) să păstreze curățenia pe arterele de circulație, în piețe, târguri și oboare, în parcuri, locuri de joacă pentru copii și în alte locuri publice

CAPITOLUL 4 - DETERMINAREA CANTITĂȚILOR ȘI VOLUMULUI DE LUCRĂRI PRESTATE

ART. 83

- 1) La încheierea contractului de prestări servicii operatorii au obligația de a menționa în contract cantitățile de deșeuri ce urmează a fi colectate.
- 2) În cazul asociațiilor de proprietari/locatari sau a utilizatorilor care detin în proprietate gospodării individuale, contractul se încheie pentru numărul total de persoane care au adresa cu același cod postal.
- 3) În cadrul contractelor încheiate cu utilizatorii se vor stipula standardele, normativele și tarifele legale, valabile la data încheierii acestora.
- 4) Contractele de prestări servicii se vor încheia cu următoarele categorii de utilizatori:
 - a) proprietari de gospodării individuale sau reprezentanți ai acestora;
 - b) asociații de proprietari/locatari, prin reprezentanții acestora;
 - c) operatori economici;

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

d) instituții publice

ART. 84

- 1) În vederea dotării punctelor de colectare cu recipiente sau containere pentru colectarea separată a deșeurilor menajere și similare provenite de la producătorii de deșeuri, operatorii împreună cu autoritățile publice/ADI VALCEA vor stabili pe bază de măsurători compoziția și indicii de generare a acestor deșeuri, pe categorii de deșeuri și tipuri de materiale.
- 2) Pentru deșeurile provenite de la operatorii economici, cantitățile de deșeuri produse, tipul acestora, compoziția, modul de tratare, condițiile de transport, modul de depozitare vor fi cele menționate în autorizația de mediu eliberată de autoritățile competente.
- 3) Determinarea cantităților de deșeuri primite, la intrarea în stațiile de transfer/centrele de colectare/sortare/compostare/depozit se face numai prin cântărire. De asemenea, la ieșirea din stațiile de transfer pentru transport la stația de sortare/ compostare/TMB/depozit, cantitățile de deșeuri vor fi cântărite.

ART. 85

- 1) Cât privesc deșeurile din materiale de construcții, prezentul Regulament se referă doar la preluarea, în mod exclusiv, de către operatorul delegat doar a deșeurilor din materiale de construcție provenite din reamenajarea locuințelor.
- 2) Pentru deșeurile din construcții provenite de la populație, determinarea volumului acestora se va face estimativ, funcție de volumul containerului pus la dispoziție de către operatorul de salubritate și de gradul de umplere al acestuia.

ART. 86

- 1) Reprezentantul autorității administrației publice locale sau al ADI Valcea va controla prin sondaj și/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populației activitatea depusă de operator, iar în cazul în care rezultă neconformități se încheie un proces-verbal de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia.
- 2) Pe baza procesului-verbal de constatare, autoritatea administrației publice locale sau ADI Valcea, după caz, aplică penalitățile menționate în contractul de delegare a gestiunii încheiat cu operatorul, acestea reprezentând unități procentuale din valoarea lunară totală a contractului.

CAPITOLUL 5 - INDICATORI DE PERFORMANȚĂ ȘI DE EVALUARE A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

ART. 87

- 1) Consiliul Județean/ADI VALCEA stabilește și aprobă valorile indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritate și penalitățile aplicate operatorului în caz de nerealizare, după dezbaterile publice a acestora.
- 2) Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate se precizează în caietul de sarcini, precum și în hotărârea de dăruire în administrare sau contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, după caz.
- 3) Autoritățile administrației publice locale/ADI VALCEA sunt responsabile de stabilirea nivelurilor de calitate a indicatorilor de performanță ce trebuie îndeplinite de operatori, astfel încât să se asigure atingerea și realizarea țintelor/obiectivelor conform legislației în vigoare din domeniul gestionării deșeurilor
- 4) Autoritățile administrației publice locale/ADI VALCEA aplică penalități contractuale operatorilor activităților serviciului de salubritate în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametri de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului.

ART. 88

Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubritate a localităților cu privire la:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) atingerea obiectivelor și țintelor pentru care autoritatea administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară sunt responsabile
- c) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- d) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- e) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritate;
- f) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- g) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

ART. 89

Indicatorii de performanță trebuie să asigure evaluarea continuă a operatorului cu privire la următoarele activități:

- a) contractarea serviciului de salubritate;
- b) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- d) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- e) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate;
- f) prestarea serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii ;
- g) prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate -informare, consultanță;
- h) atingerea țintelor privind gestionarea deșeurilor.

ART. 90

În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul de salubritate trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale;
- b) gradul asigurării colectării separate a deșeurilor menajere și similare;
- c) gradul asigurării recipientilor de colectare a producătorilor de deșeuri;
- d) evidența clară și corectă a utilizatorilor;
- e) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- f) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

ART. 91

În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și ANRSC, au acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:

- a) modului de aplicare a legislației și a normelor emise de ANRSC;
- b) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
- c) calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractele directe sau în contractele de delegare a gestiunii;
- d) modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană încredințată prin contractul de delegare a gestiunii;

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- e) modulului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubritate;
- f) respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și a normelor metodologice.

CAPITOLUL 6 – DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE

ART. 92

Prezentul regulament a fost elaborat și adoptat cu respectarea prevederilor regulamentului-cadru adoptat prin Ordin al ANRSC 82/2015, în funcție de particularitățile județene și de interesele actuale și de perspectivă, ale județului Valcea.

ART. 93

- 1) Contravențiile în domeniul serviciului de salubritate din Județul Valcea atât pentru utilizatori, cât și pentru operatori, și cuantumul amenzilor aplicate sunt cele prevăzute în:
 - Legea nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare
 - Legea nr.101/2006 privind serviciul de salubritate a Localităților, republicată
 - Hotărârile Consiliilor Locale, ale Consiliului Județean, ale ADI sau ale altor autorități deliberative competente.
- 2) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor contravenționale se face în conformitate cu prevederile Legii 51/2006, a Legii 101/2006, precum și a hotărârilor Consiliilor Locale, a Consiliului Județean sau ADI Valcea, după caz.
- 3) La constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor contravenționale sunt aplicabile prevederile OG nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

ART.94

- 1) Categoriile de deseuri care fac obiectul prezentului regulament sunt deseurile municipale (adică deseurile menajere și deseurile similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat), iar activitățile de gestionare a deșeurilor sunt cele prezentate în Cap I., Secțiunea I, art. 2 al prezentului Regulament.
- 2) Autoritățile administrației publice locale trebuie să reglementeze modalitatea de gestionare a celorlalte categorii de deseuri, respectiv a celorlalte activități de salubritate, prin regulamente locale aferente acestor deseuri/activități.
- 3) Autoritățile administrației publice locale pot integra într-un singur regulament toate prevederile prezentului regulament, împreună cu prevederile regulamentului/

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

regulamentelor pentru celelalte tipuri de deseuri și activități de salubritate, cu obligativitatea introducerii în integralitate și identic a prevederilor prezentului regulament în Regulamentul de salubritate local.

ART. 95

Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice va monitoriza aplicarea prevederilor prezentului regulament.

ART. 96

Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate în funcție de actualizarea regulamentului cadru de către ANRSC, prin hotărârea Consiliului Județean Valcea, ADI Valcea și a Consiliilor Locale membre ale ADI Valcea. .

ART.97

Prezentul regulament intră în vigoare după 30 zile de la data publicării.

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

ANEXE

Anexa 1 - Alocare indicativă, pe localități, a recipientilor de colectare achiziționați prin proiect:

Situația privind distribuția recipientilor de colectare deșeurilor și a compostoarelor individuale.

Situația privind distribuția bunurilor (pubele, containere) conform contract CB1												
Nr. Crt.	Localitate	Populație	Tip Pubele			Tip Container			Nr. bucăți/Localitate			Zonă
			120 l	240 l	1.5m ³	Compostare în gospodăria 280 l	Deșeurii voluminoase 15 m ³	Deșeurii periculoase 6 m ³	1.1 m ³	Verde	Albastru	
1	Orașul Brezoi	6838	0	195	21	318	1	1	95	40	55	Zona 1
2	Boișoara	1237	56	0	2	81	0	0	23	11	12	Zona 1
3	Câineni	2508	99	0	2	126	0	0	40	20	20	Zona 1
4	Malaia	1877	74	0	2	94	0	0	31	15	16	Zona 1
5	Perișani	2254	94	0	2	123	0	0	39	19	20	Zona 1
6	Racovița	1819	73	0	2	93	0	0	30	15	15	Zona 1
7	Titești	1028	44	0	2	53	0	0	18	9	9	Zona 1
8	Voineasa	1545	65	0	2	86	0	0	27	13	14	Zona 1
9	Mun. Drăgășani	19567	0	663	25	934	0	0	88	40	48	Zona 2

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

10	Orașul Berbești	5409	0	187	7	256	0	0	26	13	13	Zona 2
11	Orașul Horezu	6533	0	221	8	321	0	0	29	14	15	Zona 2
12	Alunu	4337	138	0	3	199	0	0	20	10	10	Zona 2
13	Amărăști	1876	60	0	2	117	0	0	9	4	5	Zona 2
14	Cerrișoara	3765	120	0	3	196	0	0	17	8	9	Zona 2
15	Copăceni	2924	90	0	3	143	0	0	13	6	7	Zona 2
16	Crețeni	2354	78	0	2	131	0	0	11	5	6	Zona 2
17	Fărtățești	4265	132	0	3	235	0	0	19	9	10	Zona 2
18	Gușoeni	1579	52	0	2	108	0	0	7	3	4	Zona 2
19	Lădești	1835	61	0	2	125	0	0	9	4	5	Zona 2
20	Lăpușata	2247	73	0	2	122	0	0	10	5	5	Zona 2
21	Lungești	3432	106	0	2	166	0	0	15	7	8	Zona 2
22	Măciuca	1913	60	0	2	114	0	0	8	4	4	Zona 2
23	Mădulari	1436	49	0	2	92	0	0	7	3	4	Zona 2
24	Măldărești	2002	61	0	2	98	0	0	9	4	5	Zona 2
25	Mateești	3183	98	0	2	162	0	0	14	7	7	Zona 2
26	Mitrofani	1253	38	0	2	60	0	0	5	2	3	Zona 2
27	Roești	2166	70	0	2	111	1	1	10	5	5	Zona 2
28	Roșiile	2591	86	0	2	162	0	0	12	6	6	Zona 2
29	Slătioara	3436	106	0	2	181	0	0	15	7	8	Zona 2
30	Stănești	1417	44	0	2	84	0	0	6	3	3	Zona 2
31	Stroești	2872	93	0	2	154	0	0	13	6	7	Zona 2
32	Șușani	3280	110	0	2	201	0	0	16	8	8	Zona 2

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
 proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

33	Șutești	1927	65	0	2	120	0	0	9	4	5	Zona 2
34	Tetoiu	2579	85	0	2	167	0	0	12	6	6	Zona 2
35	Vaideeni	3926	126	0	3	207	0	0	18	9	9	Zona 2
36	Valea Mare	2908	95	0	2	154	0	0	14	7	7	Zona 2
37	Mun. Rm. Vâlcea	110711	0	1074	85	5409	4	6	532	251	281	Zona 3
38	Orașul Băbeni	9929	0	770	61	397	0	0	195	85	110	Zona 3
39	Orașul Băile Govora	2826	0	231	18	143	0	0	59	29	30	Zona 3
40	Orașul Băile Olănești	4501	0	360	29	209	0	0	91	45	46	Zona 3
41	Orașul Călimănești	8680	0	692	55	392	0	0	176	80	96	Zona 3
42	Orașul Ocnele Mari	3527	0	275	22	164	0	0	70	35	35	Zona 3
43	Bărbătești	3560	113	0	2	184	0	0	75	37	38	Zona 3
44	Berislăvești	2903	90	0	2	145	0	0	60	30	30	Zona 3
45	Budești	6179	176	0	3	266	0	0	117	58	59	Zona 3
46	Bujoreni	4970	131	0	3	210	0	0	87	43	44	Zona 3
47	Bunești	2713	82	0	2	137	0	0	54	27	27	Zona 3
48	Costești	3227	104	0	2	165	0	0	69	34	35	Zona 3
49	Dăești	3159	90	0	2	148	0	0	60	30	30	Zona 3
50	Frâncești	5596	171	0	3	247	0	0	114	57	57	Zona 3
51	Golești	2723	82	0	2	138	0	0	54	27	27	Zona 3
52	Mihăești	6855	198	0	3	314	0	0	132	66	66	Zona 3

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

53	Muereasca	2681	82	0	2	125	0	0	54	27	27	Zona 3
54	Oteșani	2675	87	0	2	139	0	0	58	29	29	Zona 3
55	Păușești	2737	87	0	2	156	0	0	58	29	29	Zona 3
56	Păușești-Măglași	4133	121	0	3	205	0	0	81	40	41	Zona 3
57	Pietrari	3041	97	0	2	158	0	0	64	32	32	Zona 3
58	Runcu	1051	33	0	2	62	0	0	22	11	11	Zona 3
59	Sălătrucel	2025	63	0	2	113	0	0	43	21	22	Zona 3
60	Stoenești	3555	115	0	2	197	0	0	76	38	38	Zona 3
61	Tomșani	3806	122	0	3	206	0	0	81	40	41	Zona 3
62	Vlădești	3134	83	0	2	144	0	0	55	27	28	Zona 3
63	Dănicei	2174	64	0	1	132	0	0	0			Zona 4
64	Drăgoești	2100	62	0	1	116	0	0	0			Zona 4
65	Galicea	3945	113	0	2	204	0	0	0			Zona 4
66	Milcoiu	1401	38	0	1	79	0	0	0			Zona 4
67	Nicolae Bălcescu	3530	101	0	2	194	0	0	0			Zona 4
68	Olanu	3119	93	0	1	163	0	0	0			Zona 4
69	Stoilești	4020	117	0	1	194	0	0	0			Zona 4
70	Orașul Bălcești	5360	0	185	9	275	1	1	0			Zona 5
71	Diculești	2024	61	0	1	100	0	0	0			Zona 5
72	Făurești	1518	46	0	1	81	0	0	0			Zona 5
73	Ghioroiu	1737	56	0	1	120	0	0	0			Zona 5
74	Grădiștea	2760	86	0	2	149	0	0	0			Zona 5
75	Lăcușteni	1574	44	0	1	85	0	0	0			Zona 5

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

76	Laloșu	2488	76	0	1	119	0	0	0			Zona 5
77	Livezi	2554	73	0	1	137	0	0	0			Zona 5
78	Popești	3190	92	0	2	162	0	0	0			Zona 5
79	Sinești	2508	74	0	1	123	0	0	0			Zona 5
80	Zătreni	2348	77	0	1	155	0	0	0			Zona 5
81	Glăvile	2115	0	0	1	134	0	0	0			Zona 6
82	Ionești	4568	0	0	2	211	0	0	0			Zona 6
83	Orlești	3310	0	0	1	187	0	0	0			Zona 6
84	Pesceana	1728	0	0	1	101	0	0	0			Zona 6
85	Prundeni	4368	0	0	2	223	0	0	0			Zona 6
86	Scundu	2055	0	0	1	118	0	0	0			Zona 6
87	Șirineasa	2550	0	0	1	126	0	0	0			Zona 6
88	Ștefănești	3348	0	0	2	166	0	0	0			Zona 6
89	Voicești	1653	0	0	1	79	0	0	0			Zona 6
	34839		6001	4853	488	20200	7	9	3281	1579	1702	

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
 proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

Anexa 2 – Contravenții în domeniul serviciului de salubritate pentru operatorii de salubritate pentru utilizatori și cuantumul amenzilor aplicate

A. Pentru operatorii serviciului de salubritate constituie contravenții și se sancționează cu amenda de la 5000 RON la 10000 RON, următoarele fapte:

1. încălcarea prevederilor art. 7 alin. (3) și (4) din prezentul Regulament;
2. încălcarea prevederilor art. 9 alin. (1) din prezentul Regulament;
3. încălcarea prevederilor art. 11 alin. (2) din prezentul Regulament;
4. încălcarea prevederilor art. 22 de la (2) la (8) din prezentul Regulament;
5. încălcarea prevederilor art. 23 din prezentul Regulament;
6. încălcarea prevederilor art. 24 din prezentul Regulament;
7. încălcarea prevederilor art. 28 din prezentul Regulament;
8. încălcarea prevederilor art. 29 din prezentul Regulament;
9. încălcarea prevederilor art. 31 din prezentul Regulament;
10. încălcarea prevederilor art. 35 din prezentul Regulament;

B. Contravenții în domeniul serviciului de salubritate pentru utilizatori și cuantumul amenzilor aplicate

Nr. crt.	Descrierea faptei care intră sub incidența sancțiunii	Cuantumul amenzi	
		Pentru persoane fizice	Pentru persoane juridice (lei)
Sanțiuni pentru utilizatorii serviciilor de salubritate			
1.	Abandonarea sau depozitarea deșeurilor municipale pe spațiile verzi, căile de comunicație, în locurile publice sau în alte locuri decât cele special amenajate	100-200*	500 - 2.500*
<i>Valorile sunt orientative; ele pot fi reglementate prin hotărâri ale unităților administrativ-teritoriale conform art. 59 alin. (2) din Legea nr. 211/2011, republicată, privind regimul deșeurilor</i>			
2.	Nerespectarea colectării selective a deșeurilor (art. 30 alin.	Sanțiunea propusă este	

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

	(6) din Legea nr. 101/2006, republicată, a serviciului de salubritate a localităților, referitor la art. 24, pct 6, d))	ca beneficiarii serviciului care nu colectează în mod corect deșeurile să plătească o taxă de 1,5 ori mai mare față de cea stabilită pentru colectarea corectă****	
3.	Depozitarea deșeurilor pe platformele de colectare în afara recipientelor și nementinerea curățeniei pe platforme. (art. 30 alin. (6) din Legea nr. 101/2006, republicată, a serviciului de salubritate a localităților)	100-300	100-300
5.	Neasigurarea sau obstrucționarea/blocarea cailor de acces către platformele de colectare pentru mijloacele de transport ale operatorilor. (art. 30, alin 6, din legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localitatilor, republicata, referitor la obligatia persoanelor fizice si juridice de a asigura accesul la punctele de colectare a deșeurilor conform art. 24, alin 6, pct. c) din aceeași lege)	100-300	100-300
6	Utilizarea recipientelor pentru deșeuri reciclabile în alte scopuri decât cele pentru care sunt destinate: persoanele fizice si juridice, utilizatori directi sau indirecti ai serviciului de salubritate au obligatia să asigure colectarea separată, în recipientele asigurate de operatorul serviciului, distinct înscrispionate și amplasate în spații special amenajate, a deșeurilor pe care le-au generat în propria gospodărie sau ca urmare a activităților lucrative pe care le desfășoară (art. 30, alin 6, din legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localitatilor, republicata, referitor la încălcarea dispozițiilor art. 24 alin. (6) lit. d, din aceeași lege)	100-300	100-300
7	Fapta de aprindere și/sau ardere a deșeurilor din recipientele de colectare selectiva/colectare sau de ardere a deșeurilor vegetale rezultate de la operațiunile de	1.500-3.000	1.500-3.000

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
 proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

	curățare a spațiilor verzi, arbuștilor, arborilor (art. 30, alin. (4) din legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localitatilor, republicata)		
8	Încălcarea de către proprietarii și detinatorii de terenuri cu titlu sau fara titlu, a obligației de a lua masuri de salubritate a terenurilor neocupate productiv sau functional, în special a celor situate de-a lungul cailor de comunicatie rutiere, feroviare și de navigatie; (art. 96 alin. (1) pct. 10 din OUG nr. 195/2005 (actualizată) privind protecția mediului)	3.000-6.000	25.000-50.000
9	Încălcarea de către persoanele fizice și juridice, dupa caz, a obligatiei de a nu degrada mediul prin depozitari necontrolate de deseuri de orice fel (art. 96 alin. (1) pct. 15 din OUG nr. 195/2005 (actualizată) privind protecția mediului)	3.000-6.000	25.000-50.000
10.	Încălcarea de către persoanele fizice a obligatiei de a nu deversa în apele de suprafata sau subterane, ape uzate fecaloid menajere (art. 96 alin. (1) pct. 26 din OUG nr. 195/2005 (actualizată) privind protecția mediului)	3.000-6.000	
11.	Încălcarea de către persoanele fizice și juridice a obligatiei de a nu produce poluarea apelor de suprafata prin spalarea de obiecte, produse, ambalaje, materiale (art. 96 alin. (2) pct. 32 din OUG nr. 195/2005 (actualizată) privind protecția mediului)	5.000-10.000	30.000-60.000
12.	Încălcarea de către persoanele juridice a obligatiei de a nu deversa în apele de suprafata sau subterane, ape uzate fecaloid menajere; (art. 96 alin. (2) pct. 33 din OUG nr. 195/2005 (actualizată) privind protecția mediului)		30.000-60.000
13	Încălcarea de către persoanele fizice și juridice a obligatiei de a nu arunca și de a nu depozita pe maluri, în albiile râurilor, apele de suprafata și în zonele umede deseuri de	5.000-10.000	30.000-60.000

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
 proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

	<p>orice fel (art. 96 alin. (2) pct. 34 din OUG nr. 195/2005 (actualizată) privind protecția mediului)</p>		
14	<p>Conform art 30 alin 7) din Legea 101/2006, precum și potrivit prevederilor art. 2, alin. (2) și alin. (3) din OG nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile deliberative ale UAT-urilor pot stabili și alte fapte decât cele prevăzute la alin. (1)-(6) din art. 30 menționat mai sus, fapte care constituie contravenții în domeniul serviciilor de salubritate. De asemenea se pot emite reglementări la nivel de UAT conform art. 59 alin. (2) din Legea nr. 211/2011, republicată, privind regimul deșeurilor.</p> <p>Mai jos sunt prezentate câteva aspecte ce pot fi reglementate și cuantumul de contravenții orientative(**):</p>		
15	<p>Depozitarea materialelor de construcții pe domeniul public sau privat al localității, fără aprobarea prealabilă a administrației publice locale.</p>	500-1000	1.000-2.000**
16	<p>Aruncarea deșeurilor de construcții și demolări pe domeniul public sau privat al localității.</p>	50-100	1.000-2.000**
17	<p>Deteriorarea și/sau sustragerea recipientelor/părți ale acestora, aflați în punctele de colectare.</p>	500-2.000	
18	<p>Folosirea recipientelor de colectare de pe platformele de colectare aferente asociațiilor de proprietari/locatari de către utilizatorii non-casnici</p>		500-2.000**
19	<p>Colectarea de către operatorii economici în recipiente pentru deșeurile asimilabile a deșeurilor industriale (rezultate din activitatea acestora)</p>		1.000-2.000**

*** Cazurile de colectare neconformă identificate vor fi raportate de către operator la UAT.

In funcție de natura și gravitatea faptei se pot aplica și sancțiuni contravenționale complementare. Prevederile Ordonanței Guvernului nr.2/2001 republicată, privind regimul juridic al contravențiilor se aplica în mod corespunzător.

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

Contravențiile se constata prin proces-verbal încheiat în forma prevăzută de Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor.

Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către agenți constatatori, aceștia fiind reprezentanți împuterniciți ai președintelui Consiliului Județean, ai primarilor unităților administrativ-teritoriale membre ale ADI.

Contravenientul poate achita pe loc sau în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii procesului-verbal ori după caz, de la data comunicării acestuia, jumătate din minimul amenzii prevăzute de prezentul Regulament, agentul constator făcând mențiune despre aceasta posibilitate în procesul-verbal.

În cazul modificărilor legislative ulterioare aprobării prezentului Regulament, contravențiile izvorate din respectivele acte normative vor fi aplicate fără a fi necesară re aprobarea prezentului Regulament.

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

Anexa 3 – Indicatori de performanta si tehnici pentru activitatile de salubritare

Tabel 1. Indicatori de performanta propusi pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor

Nr. crt.	Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare/ an
1.	CONTRACTAREA SERVICIILOR DE SALUBRIZARE		
1.1	Eficienta in incheierea Contractelor cu utilizatorii (total)	Numarul de contracte incheiate intre Operator si utilizatori (producatori de deseuri)	% 100*
	* in primele 6 luni de la data semnării contractului se accepta minim 60%, urmand ca numarul sa creasca progresiv pana la 100% la finele celui de al 2-lea an de contract		
1.2	Eficienta in incheierea Contractelor pentru activitati neprogramate	Numarul de contracte incheiate anual raportat la numărul de solicitări, pentru activitățile neprogramate	% 100
2	EFICIENTA IN GESTIONAREA SI EXECUTAREA CONTRACTELOR		
2.1	Numarul de containere/pubele puse la dispozitie	Numarul de containere/pubele puse la dispozitie, in functie de tipul de recipient raportat la numarul de cereri justificate primite	% 100
2.2	Numarul de situatii de remediere a defectiunilor in 72 h de la semnalarea defectiunii	Numarul de situatii in care un recipient de colectare deteriorat este reparat sau inlocuit in mai putin de 72 de ore de la semnalarea defectiunii raportat la numarul total de situatii	% min. 90 in primul an, 100% dupa primul an
2.3	Numarul de reclamatii scrise la care s-a raspuns	Numarul de reclamatii scrise la care Operatorul a raspuns in 30 de zile de la data primirii reclamației, raportat la numarul total de reclamatii scrise	% 100

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
 proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

Nr. crt.		Indicatori de performanță	Unitate măsură	Valoare/an
2.4	Numarul de reclamatii scrise justificate (care au primit o soluție definitivă și irevocabilă favorabilă reclamantului)	Numarul de reclamatii scrise justificate, care au primit o soluție definitivă și irevocabilă favorabilă reclamantului, raportat la numărul total de utilizatori, pe categorii de utilizatori	%	max. 3
3	INDICATORI TEHNICI DE MONITORIZARE CORELAȚI CU TINTELE			
3.1	Rata de acoperire a serviciului de salubritate	Populația care beneficiază de colectare a deșeurilor raportat la populația totală la nivel de unitate teritorială administrativă	%	100
3.2	Deseuri menajere periculoase colectate separat trimise la tratare/eliminare	Cantitatea de deseuri menajere periculoase colectate separat /locuitor și an trimise la tratare/ eliminare raportat la cantitatea totală de deseuri menajere periculoase colectate	%	100
3.3	Deseuri voluminoase trimise la tratare / eliminare	Cantitatea de deseuri voluminoase colectate separat trimise la tratare/ eliminare raportat la cantitatea totală de deseuri voluminoase colectate de la populație*	%	min. 90%
3.4.	Deseuri din construcții trimise la tratare	Cantitatea de deșeurii din construcții și desființări colectată separat de la populație și trimisă la tratare în vederea valorificării raportat la cantitatea totală de deșeurii din construcții și desființări colectată de la populație în anul respectiv *	%	min. 30
3.5.	Deșeurii reciclabile acceptate la sortare	Cantitatea de deșeurii reciclabile din deșeurile menajere și similare (hârtie și carton, plastic, metale și sticlă) colectate separat și acceptate la o stație de sortare autorizată pentru sortarea deșeurilor colectate separat, raportată la cantitatea totală de deșeurii reciclabile menajere și similare generată. Deșeurile sunt considerate colectate separat	%	2019 – min. 40 % 2020 – min. 50% 2021 –

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

Nr. crt.		Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare/ an
		numai cu îndeplinirea criteriilor de acceptare în stația de sortare autorizată pentru sortarea deșeurilor colectate separat. Cantitățile sunt calculate pe baza bonurilor de cântar emise la stația de sortare. Cantitatea totală de deșeuri reciclabile generată se estimează aplicând datele de compoziție la cantitatea totală de deșeuri colectată de operator.*		min. 60% începând cu 2022 – min. 70%
3.6.	Aplicarea principiului "plătește pentru cât arunci"	Populația care solicită și pentru care se aplică instrumentul economic „plătește pentru cât arunci” raportat la populația totală din aria de delegare (%)	%	2020 – min. 10% 2021 – min. 15% începând cu 2022 – min. 20%
4	RECLAMATII SI SESIZARI			
4.1	Obligatii din licente si autorizatii	Numarul de sesizari scrise privind nerespectarea de catre operatorii de colectare si transport a obligatiilor din licente si autorizatii	Nr.	0
4.2	Control organisme abilitate	Numărul anual maxim de sancțiuni aplicate în conformitate cu legislația în vigoare în domeniul mediului, sănătății publice și gestionării deșeurilor și rămase definitive	Nr.	3
4.3	Despagubiri datorate culpei operatorului	Numarul de utilizatori si angajati care au primit despagubiri datorate culpei operatorului de colectare si transport sau daca s-au imbolnavit din cauza nerespectarii conditiilor de prestare a activitatii de colectare si transport	Nr.	0
4.4	Despagubiri datorate	Valoarea despagubirilor acordate de	%	0

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

Nr. crt.		Indicatori de performanță	Unitate masura	Valoare/ an
	culpei operatorului	operatorul de colectare și transport pentru situațiile de mai sus raportate la valoarea totală facturată aferentă activității de colectare și transport		
4.5	Neconformități constatate / sanctionate	Numărul anual maxim de sancțiuni aplicate în conformitate cu legislația în vigoare de către autoritățile administrației publice locale și rămase definitive	Nr.	3
FACTURAREA SI INCASAREA CONTRAVALORII PRESTATIILOR				
5.1	Eficiența în incasarea valorii prestațiilor efectuate	Valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise pentru activitatea de operare a instalațiilor de gestionare a deșeurilor	%	99

*Pentru cantitățile de deșuri destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți, plata cuantumului aferent tarifului de depozitare și a contribuției pentru economia circulară se va realiza de către operator din alte surse, fără a putea recupera aceste costuri prin tarif

Tabel 2 - Indicatori de performanță suplimentari pentru activitatea de operare a stațiilor de transfer, a stațiilor de sortare, a stației de compostare și TMB/biostabilizare

Nr. crt.		Indicatori de performanță	Unitate masura	Valoare
1	STATII DE TRANSFER			
	INDICATORI DE PERFORMANTA GENERALI SI TEHNICI PENTRU			
1.1	Eficiența în transfer pentru stația de transfer	Cantitatea totală de deșuri trimise la facilitățile din aval raportat la cantitatea totală de deșuri intrată în stația de transfer	%	100*

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

Nr. crt.	Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare
	*Pot fi exceptate de la transferul catre facilitati de tratare, pe baza de documente justificative (PV de predare-primire) deseuri voluminoase care pot fi refolosite de persoane nevoiase, ori deseuri provenite din toaletari arbori (gen ramuri copaci/copaci taiati) care pot fi utilizate ca lemne de foc. Nu vor fi intra in aceasta categorie deseurile de lemn impregnate, lacuite, vopsite, etc. care prin ardere produc gaze toxice.		
1.2	Eficienta in transferul deșeurilor colectate selectiv	Cantitatea totala de deseuri colectate selectiv intrata in statia de transfer raportata la cantitatea totala de deseuri colectate selectiv trimisa la statiile de sortare* (nu se vor amesteca deseurile colectate selectiv cu cele colectate in amestec, pentru transportul de lung curier, ci vor fi folosite containere separate – la fel si pentru deseurile verzi colectate selectiv din parcuri, gradini, pietete)	% 100
2	STATII DE SORTARE		
	INDICATORI DE PERFORMANTA GENERALI SI TEHNICI PENTRU SORTARE		
2.1	Eficienta in sortare pentru statia de sortare	Cantitatea totala de deseuri trimise la valorificare raportat la cantitatea totala de deseuri intrata in statia de sortare	% minim 50 *
	Dupa primul an de operare eficienta sortarii va putea fi crescuta progresiv prin colaborarea cu operatorii de colectare si prin campanii comune de constientizare a publicului pentru colectarea selectiva si materiale reciclabile de calitate mai buna (ambalaje curate, fara reziduuri umede)		
3.	STATII/PLATFORME DE COMPOSTARE		
3.	INDICATORI DE PERFORMANTA GENERALI SI TEHNICI PENTRU COMPOSTARE		
3.1	Eficienta in compostare	Cantitatea totala de deseuri verzi compostate raportat la cantitatea de deseuri verzi primita in statie (Deseurile verzi din parcuri, gradini, pietete vor fi compostate separat de deseurile umede menajere si similare, pentru a obtine	% min. 80

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

Nr. crt.		Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare
		compost de calitate superioara). Din compostarea deseurilor umede menajere si similare se va obtine CLO /PSC (compost like output /produs similar compostului)		
4	TRATARE MECANO - BIOLOGICA			
4	Indicatori de performanta generali si tehnici pentru tratarea mecano-biologica (TMB)			
4.1	Calitatea deseurilor tratate biologic	Ponderea materialului biodegradabil in deseurile rezultate dupa faza de maturare	%	max. 20
5	RECLAMATII SI SESIZARI – se aplica statiilor de transfer, statiilor de sortare, statiei de compostare si TMB/biostabilizare			
5.1	Obligatii din licente si autorizatii	Numarul de sesizari scrise privind nerespectarea de catre operatorul statiei de sortare si a instalatiei de tratare mecano-biologica a obligatiilor din licente si autorizatii	Nr.	0
5.2	Control organisme abilitate	Numarul de incalcari ale obligatiilor operatorului statiei de sortare si a instalatiei de tratare mecano-biologica rezultate din analizele si controalele organismelor abilitate	Nr.	0
5.3	Despagubiri datorate culpei operatorului	Numarul de utilizatori si angajati care au primit despagubiri datorate culpei operatorului statiei de sortare si a instalatiei de tratare mecano-biologica sau daca s-au imbolnavit din cauza nerespectarii conditiilor de prestare a activitatilor de tratare a deseurilor	Nr.	0
5.4	Despagubiri datorate culpei operatorului	Valoarea despagubirilor acordate de operatorul statiei de sortare si a instalatiei de tratare mecano-biologica pentru situatiile de mai sus raportata la valoarea totala facturata	%	0

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

Nr. crt.		Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare
		aferenta activitatii de tratare a deseurilor		
5.5	Neconformitati constatate / sanctionate	Numărul anual maxim de sancțiuni aplicate în conformitate cu legislația în vigoare de către autoritățile administrației publice locale și rămase definitive	Nr.	3
6.	FACTURAREA SI INCASAREA CONTRAVALORII PRESTATIILOR			
6.1	Eficiența în incasarea valorii prestațiilor efectuate	Valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise pentru activitatea de operare a instalațiilor de gestionare a deșeurilor	%	99

Tabel 3. Indicatori de performanta propusi pentru activitatea de depozitare a deseurilor

Nr.	Titlu	Descriere	Unitate de măsură	Valoare
1. INDICATORI DE PERFORMANȚA				
Eficiența în operare				
1.1	Gradul de compactare	Operatorul trebuie să asigure un grad cât mai mare de compactare a deșeurilor în depozit	t/mc	Minim 0,9
1.2	Colectarea și tratarea levigatului și a gazului de depozit	Operatorul trebuie să asigure funcționarea corespunzătoare a sistemelor de colectare și tratare a levigatului și a gazului de depozit	%	100
1.2.1		Exfiltrații din bazinul de colectare și din căminul de pompare a levigatului	nr.	0
1.2.2		Exfiltrații din rețeaua de canalizare a	nr.	0

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
 proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

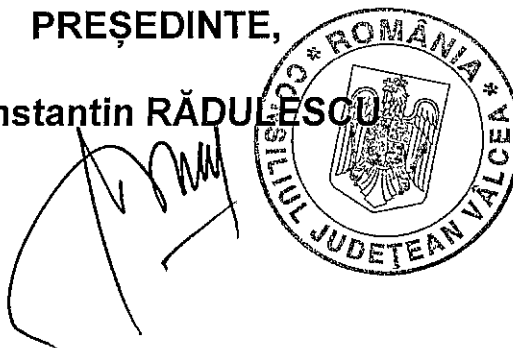
Nr.	Titlu	Descriere	Unitate de măsură	Valoare
		apelor uzate și meteorice		
1.2.3		Disfuncționalități/număr de opriri neprogramate ale instalațiilor de captare și ardere a gazelor de depozit	nr.	0
1.3	Acoperire zilnică	Operatorul va asigura ca deseurile depozitate în depozit să fie acoperite zilnic, la sfârșitul zilei de lucru	%	100
2. INDICATORI TEHNICI CORELAȚI CU TINTELE				
Depozitarea deșeurilor biodegradabile municipale				
2.1	Raportarea cantitatilor privind deseurile biodegradabile municipale depozitate	Operatorul va raporta anual Concedentului/ADI cantitatea totală de deseuri biodegradabile municipale depozitate. Cantitatea de deseuri biodegradabile municipale depozitate se va determina și raporta în conformitate cu metoda(ele) aprobată/e de Concedent/ADI.	%	100
3. RECLAMAȚII ȘI SESIZĂRI				
3.1	Obligații din licențe și autorizații	Numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operatorul depozitului a obligațiilor din licențe și autorizații	Nr.	0
3.2	Control organisme abilitate	Numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului depozitului rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	Nr.	0

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

Nr.	Titlu	Descriere	Unitate de măsură	Valoare
3.3	Despagubiri datorate culpei operatorului	Numarul de utilizatori si angajati care au primit despagubiri datorate culpei operatorului depozitului sau daca s-au îmbolnavit din cauza nerespectarii conditiilor de prestare a activitatilor de tratare a deșeurilor	Nr.	0
3.4	Despagubiri datorate culpei operatorului	Valoarea despagubirilor acordate de operatorul depozitului pentru situatiile de mai sus raportata la valoarea totala facturata aferenta activitatii de tratare a deșeurilor	%	0
3.5	Neconformitati constatate / sanctionate	Numărul anual maxim de sancțiuni aplicate în conformitate cu legislația în vigoare de către autoritățile administrației publice locale și rămase definitive	Nr.	3
4. FACTURAREA SI INCASAREA CONTRAVALORII PRESTATIILOR				
4.1	Eficiența în incasarea valorii prestațiilor efectuate	Valoarea totala a facturilor incasate raportata la valoarea totala a facturilor emise pentru activitatea de operare a instalatiilor de gestionare a deșeurilor	%	99

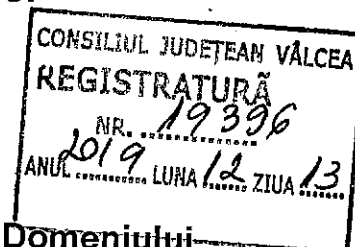
PREȘEDINTE,

Constantin RĂDULESCU



**CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA
COMISIA PENTRU BUGET, FINANȚE ȘI ADMINISTRAREA
DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT AL JUDEȚULUI**

AVIZ



Comisia pentru Buget, Finanțe și Administrarea Domeniului Public și Privat al Județului, întrunită în ședință, în data de 13 decembrie 2019, la care au participat toți membrii;

Având în vedere:

Prevederile art.125 alin. (1) lit. „a” și „b”, și alin. (2) coroborat cu art.182 alin. (4) și cele ale art.141 alin. (11) din Ordonanța de Urgență a Guvernului privind Codul administrativ, nr. 57/2019;

Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Vâlcea nr.735 din 10 decembrie 2019;

Adresa Consiliului Județean Vâlcea nr.19107 din 10.12.2019 referitoare la întocmirea avizului cu caracter consultativ cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectelor de hotărâri prevăzute în documentul de convocare a ședinței ordinare a Consiliului Județean Vâlcea din data de 13 decembrie 2019;

În temeiul art. 136 alin.(6) coroborat cu art.182 alin.(4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului privind Codul administrativ, nr.57/2019, **emite următorul:**

AVIZ

de adoptare a proiectelor de hotărâri ale Consiliului Județean Vâlcea, după cum urmează:

1. Aprobarea procesului – verbal al ședinței extraordinare a Consiliului Județean Vâlcea din data de 29 noiembrie 2019.
 2. Informare privind activitatea desfășurată de Președintele Consiliului Județean Vâlcea, domnul Constantin Rădulescu, de la ultima ședință ordinară și până în prezent.
 3. Informare privind eficiența activității desfășurate de Inspectoratul de Poliție Județean Vâlcea, în trimestrul III/2019.
 4. Proiect de hotărâre privind încetarea de drept, înainte de expirarea duratei normale, prin demisie, a mandatului de consilier județean al doamnei Andreianu Mihaela, precum și vacantarea locului de consilier județean.
- **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.

5. Proiect de hotărâre privind validarea mandatului de consilier județean al domnului Ghermac Eftimie, precum și cooptarea acestuia în Comisia pentru cultură, culte, educație, tineret și sport.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
6. Proiect de hotărâre privind rectificarea Bugetului propriu al județului Vâlcea și a Listei obiectivelor de investiții ale Consiliului Județean Vâlcea, a Bugetelor unor instituții publice finanțate parțial sau integral din venituri proprii, precum și a Programului lucrărilor de întreținere și reparații drumuri și poduri județene, pe anul 2019 (completat cu Nota de fundamentare a Spitalului Județean Vâlcea, transmisă Consiliului Județean Vâlcea sub nr.19312 din 12.12.2019).
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
7. Proiect de hotărâre privind modificarea Anexei nr.2 la Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr. 183 din 02 octombrie 2019 privind aprobarea proiectului modelului de steag al Județului Vâlcea.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
8. Proiect de hotărâre privind renunțarea la dreptul de preempțiune referitor la cumpărarea imobilului (teren) în suprafață de 650 mp, parte componentă a Sitului arheologic de la Râmnicu Vâlcea, Cartier Copăcelu (Valea Răii), județul Vâlcea, cod LMI 2015: VL-I- s-A-09508.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
9. Proiect de hotărâre privind mandatarea reprezentantului Județului Vâlcea în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea Parc Ind Vâlcea S.A. să aprobe declanșarea procedurii de selecție pentru un membru în Consiliul de administrație al societății.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
10. Proiect de hotărâre privind modificarea statului de funcții al Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Vâlcea.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
11. Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Serviciului Public de Salubritate din Județul Vâlcea, actualizat, în cadrul proiectului Fazarea proiectului – Sistem de management integrat al deșeurilor solide în județul Vâlcea.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
12. Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Bibliotecii Județene „Antim Ivireanul” Vâlcea.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
13. Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului pentru efectuarea serviciului de transport rutier contra cost de persoane prin servicii regulate, în județul Vâlcea.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
14. Proiect de hotărâre privind modificarea Anexei 1 la Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr. 89 din 30 mai 2018 privind aprobarea înființării Serviciului public de turism, agrement și servicii, a Regulamentului de Organizare și Funcționare, a Organigramei și Statului de personal aferente acestuia, pentru operarea obiectivului de investiții „Mirajul – Oltului extinderea infrastructurii turistice de agrement a stațiunii Călimănești – Căciulata” – cod SMIS 14.921.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.

15. Proiect de hotărâre privind modificarea poziției nr.29 din Anexa nr.11 la Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr.229 din 18 decembrie 2018.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
16. Proiect de hotărâre privind aprobarea modificării Regulamentului de Organizare și Funcționare a Spitalului Județean de Urgență Vâlcea
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
17. Proiect de hotărâre privind stabilirea prețurilor medii ale produselor agricole, în baza cărora se evaluează în lei, arenda, exprimată în natură, pentru anul 2020.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
18. Proiect de hotărâre privind stabilirea prețului mediu la masa verde obținută de pe pajiște, pentru anul 2020.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
19. Diverse.

Proiectul de hotărâre de la punctul 14 a fost votat cu 4 voturi pentru și 1 vot împotriva (dl. Păsat Gheorghe).

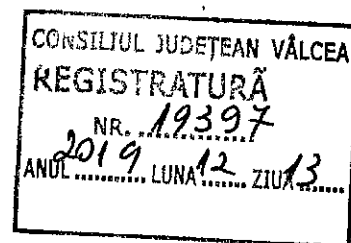
PREȘEDINTE,

PERSU DUMITRU

SECRETAR,
ZGRIPCEA DĂNUȚ



CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA
COMISIA JURIDICĂ



AVIZ

Comisia Juridică, întrunită în ședință, în data de 13 decembrie 2019, la care au participat toți membrii;

Având în vedere:

Prevederile art.125 alin. (1) lit. „a” și „b”, și alin. (2) coroborat cu art.182 alin. (4) și cele ale art.141 alin. (11) din Ordonanța de Urgență a Guvernului privind Codul administrativ, nr. 57/2019;

Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Vâlcea nr.735 din 10 decembrie 2019;

Adresa Consiliului Județean Vâlcea nr.19107 din 10.12.2019 referitoare la întocmirea avizului cu caracter consultativ cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectelor de hotărâri prevăzute în documentul de convocare a ședinței ordinare a Consiliului Județean Vâlcea din data de 16 decembrie 2019;

În temeiul art. 136 alin.(6) coroborat cu art.182 alin.(4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului privind Codul administrativ, nr.57/2019, **emite următorul:**

AVIZ

de adoptare a proiectelor de hotărâri ale Consiliului Județean Vâlcea, fără a formula amendamente, după cum urmează:

1. Aprobarea procesului – verbal al ședinței extraordinare a Consiliului Județean Vâlcea din data de 29 noiembrie 2019.
2. Informare privind activitatea desfășurată de Președintele Consiliului Județean Vâlcea, domnul Constantin Rădulescu, de la ultima ședință ordinară și până în prezent.
3. Informare privind eficiența activității desfășurate de Inspectoratul de Poliție Județean Vâlcea, în trimestrul III/2019.
4. Proiect de hotărâre privind încetarea de drept, înainte de expirarea duratei normale, prin demisie, a mandatului de consilier județean al doamnei Andreianu Mihaela, precum și vacantarea locului de consilier județean.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
5. Proiect de hotărâre privind validarea mandatului de consilier județean al domnului Ghermac Eftimie, precum și cooptarea acestuia în Comisia pentru cultură, culte, educație, tineret și sport.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
6. Proiect de hotărâre privind rectificarea Bugetului propriu al județului Vâlcea și a Listei obiectivelor de investiții ale Consiliului Județean Vâlcea, a Bugetelor unor instituții publice finanțate parțial sau integral din venituri proprii, precum și a Programului lucrărilor de întreținere și reparații drumuri și poduri județene, pe anul 2019. **(completat cu Nota de fundamentare a Spitalului Județean Vâlcea, transmisă Consiliului Județean Vâlcea sub nr.19312 din 12.12.2019).**
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.

7. Proiect de hotărâre privind modificarea Anexei nr.2 la Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr. 183 din 02 octombrie 2019 privind aprobarea proiectului modelului de steag al Județului Vâlcea.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
8. Proiect de hotărâre privind renunțarea la dreptul de preempțiune referitor la cumpărarea imobilului (teren) în suprafață de 650 mp, parte componentă a Sitului arheologic de la Râmnicu Vâlcea, Cartier Copăcelu (Valea Răii), județul Vâlcea, cod LMI 2015: VL-I- s-A-09508.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
9. Proiect de hotărâre privind mandatarea reprezentantului Județului Vâlcea în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea Parc Ind Vâlcea S.A. să aprobe declanșarea procedurii de selecție pentru un membru în Consiliul de administrație al societății.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
10. Proiect de hotărâre privind modificarea statului de funcții al Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Vâlcea.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
11. Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Serviciului Public de Salubritate din Județul Vâlcea, actualizat, în cadrul proiectului Fazarea proiectului – Sistem de management integrat al deșeurilor solide în județul Vâlcea.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
12. Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Bibliotecii Județene „Antim Ivireanul” Vâlcea.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
13. Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului pentru efectuarea serviciului de transport rutier contra cost de persoane prin servicii regulate, în județul Vâlcea.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
14. Proiect de hotărâre privind modificarea Anexei 1 la Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr. 89 din 30 mai 2018 privind aprobarea înființării Serviciului public de turism, agrement și servicii, a Regulamentului de Organizare și Funcționare, a Organigramei și Statului de personal aferente acestuia, pentru operarea obiectivului de investiții „Mirajul – Oltului extinderea infrastructurii turistice de agrement a stațiunii Călimănești – Căciulata” – cod SMIS 14.921.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
15. Proiect de hotărâre privind modificarea poziției nr.29 din Anexa nr.11 la Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr.229 din 18 decembrie 2018.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
16. Proiect de hotărâre privind aprobarea modificării Regulamentului de Organizare și Funcționare a Spitalului Județean de Urgență Vâlcea
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.

17. Proiect de hotărâre privind stabilirea prețurilor medii ale produselor agricole, în baza cărora se evaluează în lei, arenda, exprimată în natură, pentru anul 2020.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
18. Proiect de hotărâre privind stabilirea prețului mediu la masa verde obținută de pe pajiște, pentru anul 2020.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
19. Diverse.

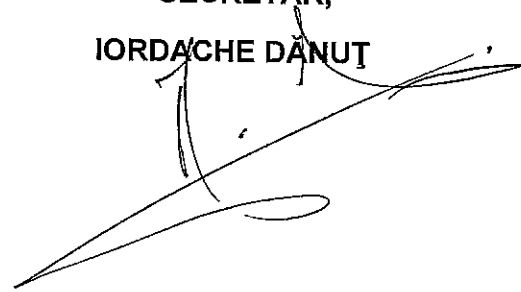
PREȘEDINTE,

COMȘA IOAN



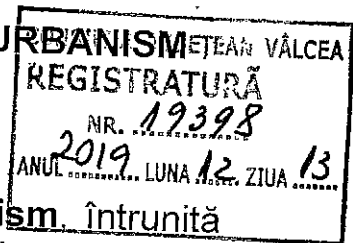
SECRETAR,

IORDACHE DĂNUT



CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA
COMISIA PENTRU AMENAJAREA TERITORIULUI ȘI URBANISMUL JUDEȚEAN VÂLCEA

AVIZ



Comisia pentru Amenajarea Teritoriului și Urbanism, întrunită în ședință, în data de 11 decembrie 2019, la care au participat Bobocea Gheorghe – președinte, Popa Laurențiu – secretar; Popa Claudiu – membru; Simion Aurel – membru și Mutuligă Florin Nicolae - membru;

Având în vedere:

Prevederile art.125 alin. (1) lit. „a” și „b”, și alin. (2) coroborat cu art.182 alin. (4) și cele ale art.141 alin. (11) din Ordonanța de Urgență a Guvernului privind Codul administrativ, nr. 57/2019;

Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Vâlcea nr. 735 din 10 decembrie 2019;

Adresa Consiliului Județean Vâlcea nr.19107 din 10 decembrie 2019, referitoare la întocmirea avizului cu caracter consultativ cu privire la adoptarea sau după caz, respingerea proiectelor de hotărâri prevăzute în documentul de convocare a ședinței ordinare a Consiliului Județean Vâlcea din data de 16 decembrie 2019;

În temeiul art. 136 alin. (6) coroborat cu art.182 alin. (4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului privind Codul administrativ, nr. 57/2019, **emite următorul:**

AVIZ

de adoptare a proiectelor de hotărâri ale Consiliului Județean Vâlcea, fără a formula amendamente, după cum urmează:

1. Proiect de hotărâre privind încetarea de drept, înainte de expirarea duratei normale, prin demisie, a mandatului de consilier județean al doamnei Andreianu Mihaela, precum și vacantarea locului de consilier județean.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
2. Proiect de hotărâre privind validarea mandatului de consilier județean al domnului Ghermac Eftimie, precum și cooptarea acestuia în Comisia pentru cultură, culte, educație, tineret și sport.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
3. Proiect de hotărâre privind rectificarea Bugetului propriu al județului Vâlcea și a Listei obiectivelor de investiții ale Consiliului Județean Vâlcea, a Bugetelor unor instituții publice finanțate parțial sau

- integral din venituri proprii, precum și a Programului lucrărilor de întreținere și reparații drumuri și poduri județene, pe anul 2019.
- **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
4. Proiect de hotărâre privind modificarea Anexei nr.2 la Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr. 183 din 02 octombrie 2019 privind aprobarea proiectului modelului de steag al Județului Vâlcea.
- **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
5. Proiect de hotărâre privind renunțarea la dreptul de preempțiune referitor la cumpărarea imobilului (teren) în suprafață de 650 mp, parte componentă a Sitului arheologic de la Râmnicu Vâlcea, Cartier Copăcelu (Valea Răii), județul Vâlcea, cod LMI 2015: VL-I-s-A-09508.
- **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
6. Proiect de hotărâre privind mandatarea reprezentantului Județului Vâlcea în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea Parc Ind Vâlcea S.A. să aprobe declanșarea procedurii de selecție pentru un membru în Consiliul de administrație al societății.
- **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
7. Proiect de hotărâre privind modificarea statului de funcții al Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Vâlcea.
- **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
8. Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Serviciului Public de Salubritate din Județul Vâlcea, actualizat, în cadrul proiectului Fazarea proiectului – Sistem de management integrat al deșeurilor solide în județul Vâlcea.
- **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
9. Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Bibliotecii Județene „Antim Ivireanul” Vâlcea.
- **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
10. Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului pentru efectuarea serviciului de transport rutier contra cost de persoane prin servicii regulate, în județul Vâlcea.
- **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
11. Proiect de hotărâre privind modificarea Anexei 1 la Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr. 89 din 30 mai 2018 privind

aprobarea înființării Serviciului public de turism, agrement și servicii, a Regulamentului de Organizare și Funcționare, a Organigramei și Statului de personal aferente acestuia, pentru operarea obiectivului de investiții „Mirajul – Oltului extinderea infrastructurii turistice de agrement a stațiunii Călimănești – Căciulata” – cod SMIS 14.921.

– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.

12. Proiect de hotărâre privind modificarea poziției nr.29 din Anexa nr.11 la Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr.229 din 18 decembrie 2018.

– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.

13. Proiect de hotărâre privind aprobarea modificării Regulamentului de Organizare și Funcționare a Spitalului Județean de Urgență Vâlcea

– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.

14. Proiect de hotărâre privind stabilirea prețurilor medii ale produselor agricole, în baza cărora se evaluează în lei, arenda, exprimată în natură, pentru anul 2020.

– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.

15. Proiect de hotărâre privind stabilirea prețului mediu la masa verde obținută de pe pajiște, pentru anul 2020.

– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.

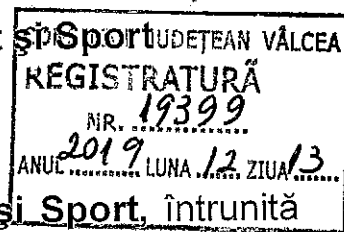
PREȘEDINTE,

GHEORGHE BOBOCEA

SECRETAR,

Laurențiu Popa

Consiliul Județean Vâlcea
Comisia pentru Cultură, Culte, Educație, Tineret și Sport



AVIZ

Comisia pentru Cultură, Culte, Educație, Tineret și Sport, întrunită
în ședință, în data de 12 decembrie 2019, la care au participat Roxana-Laura Roșu-Călina– secretar și Dănuț Iordache– membru,;

Având în vedere:

Prevederile art.125 alin. (1) lit. „a” și „b”, și alin. (2) coroborat cu art.182 alin. (4) și cele ale art.141 alin. (11) din Ordonanța de Urgență a Guvernului privind Codul administrativ, nr. 57/2019;

Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Vâlcea nr. 735 din 25 decembrie 2019;

Adresa Consiliului Județean Vâlcea nr. 19107 din 10 decembrie 2019 referitoare la întocmirea avizului cu caracter consultativ cu privire la adoptarea sau după caz, respingerea proiectelor de hotărâri prevăzute în documentul de convocare a ședinței ordinare a Consiliului Județean Vâlcea din data de 16 decembrie 2019;

În temeiul art. 136 alin. (6) coroborat cu art.182 alin. (4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului privind Codul administrativ, nr. 57/2019, **emite următorul:**

AVIZ

de adoptare a proiectelor de hotărâri ale Consiliului Județean Vâlcea, fără a formula amendamente, după cum urmează:

1. Proiect de hotărâre privind încetarea de drept, înainte de expirarea duratei normale, prin demisie, a mandatului de consilier județean al doamnei Andreianu Mihaela, precum și vacantarea locului de consilier județean.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
2. Proiect de hotărâre privind validarea mandatului de consilier județean al domnului Ghermac Eftimie, precum și cooptarea acestuia în Comisia pentru cultură, culte, educație, tineret și sport.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
3. Proiect de hotărâre privind rectificarea Bugetului propriu al județului Vâlcea și a Listei obiectivelor de investiții ale Consiliului Județean Vâlcea, a Bugetelor unor instituții publice finanțate parțial sau integral

din venituri proprii, precum și a Programului lucrărilor de întreținere și reparații drumuri și poduri județene, pe anul 2019.

– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.

4. Proiect de hotărâre privind modificarea Anexei nr.2 la Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr. 183 din 02 octombrie 2019 privind aprobarea proiectului modelului de steag al Județului Vâlcea.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
5. Proiect de hotărâre privind renunțarea la dreptul de preempțiune referitor la cumpărarea imobilului (teren) în suprafață de 650 mp, parte componentă a Sitului arheologic de la Râmnicu Vâlcea, Cartier Copăcelu (Valea Răii), județul Vâlcea, cod LMI 2015: VL-I- s-A-09508.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
6. Proiect de hotărâre privind mandatarea reprezentantului Județului Vâlcea în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea Parc Ind Vâlcea S.A. să aprobe declanșarea procedurii de selecție pentru un membru în Consiliul de administrație al societății.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
7. Proiect de hotărâre privind modificarea statului de funcții al Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Vâlcea.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
8. Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Serviciului Public de Salubritate din Județul Vâlcea, actualizat, în cadrul proiectului Fazarea proiectului – Sistem de management integrat al deșeurilor solide în județul Vâlcea.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
9. Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Bibliotecii Județene „Antim Ivireanul” Vâlcea.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
10. Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului pentru efectuarea serviciului de transport rutier contra cost de persoane prin servicii regulate, în județul Vâlcea.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
11. Proiect de hotărâre privind modificarea Anexei 1 la Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr. 89 din 30 mai 2018 privind aprobarea înființării Serviciului public de turism, agrement și servicii, a Regulamentului de Organizare și Funcționare, a Organigramei și Statului de personal aferente acestuia, pentru operarea obiectivului de investiții „Mirajul – Oltului extinderea infrastructurii turistice de agrement a stațiunii Călimănești – Căciulata” – cod SMIS 14.921.

- **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
12. Proiect de hotărâre privind modificarea poziției nr.29 din Anexa nr.11 la Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr.229 din 18 decembrie 2018.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
13. Proiect de hotărâre privind aprobarea modificării Regulamentului de Organizare și Funcționare a Spitalului Județean de Urgență Vâlcea
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
14. Proiect de hotărâre privind stabilirea prețurilor medii ale produselor agricole, în baza cărora se evaluează în lei, arenda, exprimată în natură, pentru anul 2020.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
15. Proiect de hotărâre privind stabilirea prețului mediu la masa verde obținută de pe pajiște, pentru anul 2020.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.

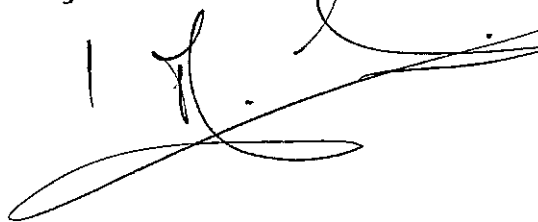
PREȘEDINTE,

Mihaela Andreianu



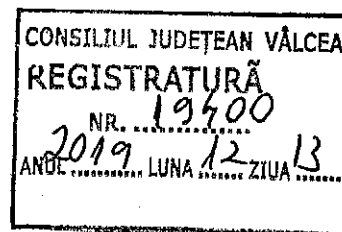
SECRETAR,

Roșu- Călina Roxana -Laura



CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA
COMISIA PENTRU SĂNĂTATE, FAMILIE, PROTECȚIE SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA
COPILULUI

AVIZ



Comisia pentru Sănătate, Familie, Protecție Socială și Protecția Copilului, întrunită în ședință, în data de 01 octombrie 2019, la care au participat toți membrii;

Având în vedere:

Prevederile art.125 alin. (1) lit. „a” și „b”, și alin. (2) coroborat cu art.182 alin. (4) și cele ale art.141 alin. (11) din Ordonanța de Urgență a Guvernului privind Codul administrativ, nr. 57/2019;

Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Vâlcea nr. 735 din 10 decembrie 2019;

Adresa Consiliului Județean Vâlcea nr.19107 din 10 decembrie 2019 referitoare la întocmirea avizului cu caracter consultativ cu privire la adoptarea sau după caz, respingerea proiectelor de hotărâri prevăzute în documentul de convocare a ședinței ordinare a Consiliului Județean Vâlcea din data de 16 decembrie 2019;

În temeiul art. 136 alin. (6) coroborat cu art.182 alin. (4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului privind Codul administrativ, nr. 57/2019, **emite următorul:**

AVIZ

de adoptare a proiectelor de hotărâri ale Consiliului Județean Vâlcea, fără a formula amendamente, după cum urmează:

1. Aprobarea procesului – verbal al ședinței extraordinare a Consiliului Județean Vâlcea din data de 29 noiembrie 2019.
2. Informare privind activitatea desfășurată de Președintele Consiliului Județean Vâlcea, domnul Constantin Rădulescu, de la ultima ședință ordinară și până în prezent.
3. Informare privind eficiența activității desfășurate de Inspectoratul de Poliție Județean Vâlcea, în trimestrul III/2019.
4. Proiect de hotărâre privind încetarea de drept, înainte de expirarea duratei normale, prin demisie, a mandatului de consilier județean al doamnei Andreianu Mihaela, precum și vacantarea locului de consilier județean.

– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.

5. Proiect de hotărâre privind validarea mandatului de consilier județean al domnului Ghermac Eftimie, precum și cooptarea acestuia în Comisia pentru cultură, culte, educație, tineret și sport.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
6. Proiect de hotărâre privind rectificarea Bugetului propriu al județului Vâlcea și a Listei obiectivelor de investiții ale Consiliului Județean Vâlcea, a Bugetelor unor instituții publice finanțate parțial sau integral din venituri proprii, precum și a Programului lucrărilor de întreținere și reparații drumuri și poduri județene, pe anul 2019.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
7. Proiect de hotărâre privind modificarea Anexei nr.2 la Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr. 183 din 02 octombrie 2019 privind aprobarea proiectului modelului de steag al Județului Vâlcea.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
8. Proiect de hotărâre privind renunțarea la dreptul de preempțiune referitor la cumpărarea imobilului (teren) în suprafață de 650 mp, parte componentă a Sitului arheologic de la Râmnicu Vâlcea, Cartier Copăcelu (Valea Răii), județul Vâlcea, cod LMI 2015: VL-I- s-A-09508.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
9. Proiect de hotărâre privind mandatarea reprezentantului Județului Vâlcea în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea Parc Ind Vâlcea S.A. să aprobe declanșarea procedurii de selecție pentru un membru în Consiliul de administrație al societății.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
10. Proiect de hotărâre privind modificarea statului de funcții al Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Vâlcea.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
11. Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Serviciului Public de Salubritate din Județul Vâlcea, actualizat, în cadrul proiectului Fazarea proiectului – Sistem de management integrat al deșeurilor solide în județul Vâlcea.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
12. Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Bibliotecii Județene „Antim Ivireanul” Vâlcea.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
13. Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului pentru efectuarea serviciului de transport rutier contra cost de persoane prin servicii regulate, în județul Vâlcea.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.

14. Proiect de hotărâre privind modificarea Anexei 1 la Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr. 89 din 30 mai 2018 privind aprobarea înființării Serviciului public de turism, agrement și servicii, a Regulamentului de Organizare și Funcționare, a Organigramei și Statului de personal aferente acestuia, pentru operarea obiectivului de investiții „Mirajul – Oltului extinderea infrastructurii turistice de agrement a stațiunii Călimănești – Căciulata” – cod SMIS 14.921.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
15. Proiect de hotărâre privind modificarea poziției nr.29 din Anexa nr.11 la Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr.229 din 18 decembrie 2018.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
16. Proiect de hotărâre privind aprobarea modificării Regulamentului de Organizare și Funcționare a Spitalului Județean de Urgență Vâlcea.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
17. Proiect de hotărâre privind stabilirea prețurilor medii ale produselor agricole, în baza cărora se evaluează în lei, arenda, exprimată în natură, pentru anul 2020.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
18. Proiect de hotărâre privind stabilirea prețului mediu la masa verde obținută de pe pajiște, pentru anul 2020.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.

PREȘEDINTE COMISIE,

Ioan Neamu



SECRETAR,

Dumitru Marian



CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA
COMISIA PENTRU SERVICII PUBLICE, TURISM ȘI PROTECȚIA MEDIULUI

AVIZ



Comisia pentru Servicii Publice, Turism și Protecția Mediului întrunită în ședință, în data de 13 decembrie 2019, la care au participat toți membrii;

Având în vedere:

Prevederile art.125 alin. (1) lit. „a” și „b”, și alin. (2) coroborat cu art.182 alin. (4) și cele ale art.141 alin. (11) din Ordonanța de Urgență a Guvernului privind Codul administrativ, nr. 57/2019;

Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Vâlcea nr. 735 din 10 decembrie 2019;

Adresa Consiliului Județean Vâlcea nr.19107 din 10 decembrie 2019, referitoare la întocmirea avizului cu caracter consultativ cu privire la adoptarea sau după caz, respingerea proiectelor de hotărâri prevăzute în documentul de convocare a ședinței ordinare a Consiliului Județean Vâlcea din data de 16 decembrie 2019;

În temeiul art. 136 alin. (6) coroborat cu art.182 alin. (4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului privind Codul administrativ, nr. 57/2019, **emite următorul:**

AVIZ

de adoptare a proiectelor de hotărâri ale Consiliului Județean Vâlcea, fără a formula amendamente, după cum urmează:

1. Proiect de hotărâre privind încetarea de drept, înainte de expirarea duratei normale, prin demisie, a mandatului de consilier județean al doamnei Andreianu Mihaela, precum și vacantarea locului de consilier județean.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
2. Proiect de hotărâre privind validarea mandatului de consilier județean al domnului Ghermac Eftimie, precum și cooptarea acestuia în Comisia pentru cultură, culte, educație, tineret și sport.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
3. Proiect de hotărâre privind rectificarea Bugetului propriu al județului Vâlcea și a Listei obiectivelor de investiții ale Consiliului Județean Vâlcea, a Bugetelor unor instituții publice finanțate parțial sau integral din venituri proprii, precum și a Programului lucrărilor de întreținere și reparații drumuri și poduri județene, pe anul 2019.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
4. Proiect de hotărâre privind modificarea Anexei nr.2 la Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr. 183 din 02 octombrie 2019 privind aprobarea proiectului modelului de steag al Județului Vâlcea.

- **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
5. Proiect de hotărâre privind renunțarea la dreptul de preempțiune referitor la cumpărarea imobilului (teren) în suprafață de 650 mp, parte componentă a Sitului arheologic de la Râmnicu Vâlcea, Cartier Copăcelu (Valea Răii), județul Vâlcea, cod LMI 2015: VL-I- s-A-09508.
- **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
6. Proiect de hotărâre privind mandatarea reprezentantului Județului Vâlcea în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea Parc Ind Vâlcea S.A. să aprobe declanșarea procedurii de selecție pentru un membru în Consiliul de administrație al societății.
- **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
7. Proiect de hotărâre privind modificarea statului de funcții al Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Vâlcea.
- **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
8. Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Serviciului Public de Salubritate din Județul Vâlcea, actualizat, în cadrul proiectului Fazarea proiectului – Sistem de management integrat al deșeurilor solide în județul Vâlcea.
- **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
9. Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Bibliotecii Județene „Antim Ivireanul” Vâlcea.
- **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
10. Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului pentru efectuarea serviciului de transport rutier contra cost de persoane prin servicii regulate, în județul Vâlcea.
- **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
11. Proiect de hotărâre privind modificarea Anexei 1 la Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr. 89 din 30 mai 2018 privind aprobarea înființării Serviciului public de turism, agrement și servicii, a Regulamentului de Organizare și Funcționare, a Organigramei și Statului de personal aferente acestuia, pentru operarea obiectivului de investiții „Mirajul – Oltului extinderea infrastructurii turistice de agrement a stațiunii Călimănești – Căciulata” – cod SMIS 14.921.
- **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
12. Proiect de hotărâre privind modificarea poziției nr.29 din Anexa nr.11 la Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr.229 din 18 decembrie 2018.
- **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.

13. Proiect de hotărâre privind aprobarea modificării Regulamentului de Organizare și Funcționare a Spitalului Județean de Urgență Vâlcea
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
14. Proiect de hotărâre privind stabilirea prețurilor medii ale produselor agricole, în baza cărora se evaluează în lei, arenda, exprimată în natură, pentru anul 2020.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
15. Proiect de hotărâre privind stabilirea prețului mediu la masa verde obținută de pe pajiște, pentru anul 2020.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.

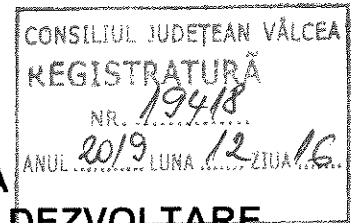
PREȘEDINTE,


Alexandru Oproaica

Secretar ,

Gabriel Tomescu





CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA
COMISIA PENTRU STRATEGII, PROGRAME DE DEZVOLTARE
ECONOMICO-SOCIALĂ ȘI RELAȚII EXTERNE

A V I Z

Comisia pentru Strategii, Programe de Dezvoltare Economico - Socială și Relații Externe, întrunită în ședință, în data de 13 decembrie 2019, ora 10⁰⁰ la care participă Spiridon Nicu - președinte, Popescu Victor - George – secretar și Belciu Ion - membru,

Prevederile art.125 alin. (1) lit. „a” și „b”, și alin. (2) coroborat cu art.182 alin. (4) și cele ale art.141 alin. (11) din Ordonanța de Urgență a Guvernului privind Codul administrativ, nr. 57/2019;

Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Vâlcea nr. 735 din 10 decembrie 2019;

Adresa Consiliului Județean Vâlcea nr.19107 din 10 decembrie 2019, referitoare la întocmirea avizului cu caracter consultativ cu privire la adoptarea sau după caz, respingerea proiectelor de hotărâri prevăzute în documentul de convocare a ședinței ordinare a Consiliului Județean Vâlcea din data de 16 decembrie 2019;

În temeiul art. 136 alin. (6) coroborat cu art.182 alin. (4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului privind Codul administrativ, nr. 57/2019, **emite următorul:**

A V I Z

de adoptare a proiectelor de hotărâri ale Consiliului Județean Vâlcea, fără a formula amendamente, după cum urmează:

1. Proiect de hotărâre privind încetarea de drept, înainte de expirarea duratei normale, prin demisie, a mandatului de consilier județean al doamnei Andreianu Mihaela, precum și vacantarea locului de consilier județean.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
2. Proiect de hotărâre privind validarea mandatului de consilier județean al domnului Ghermac Eftimie, precum și cooptarea acestuia în Comisia pentru cultură, culte, educație, tineret și sport.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
3. Proiect de hotărâre privind rectificarea Bugetului propriu al județului Vâlcea și a Listei obiectivelor de investiții ale Consiliului Județean Vâlcea, a Bugetelor unor instituții publice finanțate parțial sau integral din venituri proprii, precum și a Programului lucrărilor de întreținere și reparații drumuri și poduri județene, pe anul 2019.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.

4. Proiect de hotărâre privind modificarea Anexei nr.2 la Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr. 183 din 02 octombrie 2019 privind aprobarea proiectului modelului de steag al Județului Vâlcea.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
5. Proiect de hotărâre privind renunțarea la dreptul de preempțiune referitor la cumpărarea imobilului (teren) în suprafață de 650 mp, parte componentă a Sitului arheologic de la Râmnicu Vâlcea, Cartier Copăcelu (Valea Răii), județul Vâlcea, cod LMI 2015: VL-I- s-A-09508.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
6. Proiect de hotărâre privind mandatarea reprezentantului Județului Vâlcea în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea Parc Ind Vâlcea S.A. să aprobe declanșarea procedurii de selecție pentru un membru în Consiliul de administrație al societății.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
7. Proiect de hotărâre privind modificarea statului de funcții al Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Vâlcea.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
8. Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Serviciului Public de Salubritate din Județul Vâlcea, actualizat, în cadrul proiectului Fazarea proiectului – Sistem de management integrat al deșeurilor solide în județul Vâlcea.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
9. Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Bibliotecii Județene „Antim Ivireanul” Vâlcea.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
10. Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului pentru efectuarea serviciului de transport rutier contra cost de persoane prin servicii regulate, în județul Vâlcea.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
11. Proiect de hotărâre privind modificarea Anexei 1 la Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr. 89 din 30 mai 2018 privind aprobarea înființării Serviciului public de turism, agrement și servicii, a Regulamentului de Organizare și Funcționare, a Organigramei și Statului de personal aferente acestuia, pentru operarea obiectivului de investiții „Mirajul – Oltului extinderea infrastructurii turistice de agrement a stațiunii Călimănești – Căciulata” – cod SMIS 14.921.

- **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
12. Proiect de hotărâre privind modificarea poziției nr.29 din Anexa nr.11 la Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr.229 din 18 decembrie 2018.
- **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
13. Proiect de hotărâre privind aprobarea modificării Regulamentului de Organizare și Funcționare a Spitalului Județean de Urgență Vâlcea
- **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
14. Proiect de hotărâre privind stabilirea prețurilor medii ale produselor agricole, în baza cărora se evaluează în lei, arenda, exprimată în natură, pentru anul 2020.
- **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
15. Proiect de hotărâre privind stabilirea prețului mediu la masa verde obținută de pe pajiște, pentru anul 2020.
- **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.

PREȘEDINTE,

Spiridon Nicu



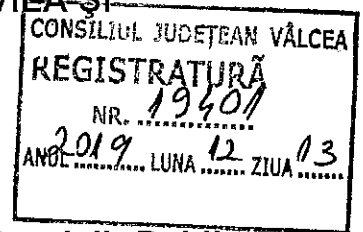
SECRETAR,

Popescu Victor-George



CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA

COMISIA PENTRU RELAȚII CU SOCIETATEA CIVILĂ ȘI SERVICII PUBLICE DECONCENTRATE



AVIZ

Comisia pentru Relații cu Societatea Civilă și Servicii Publice Deconcentrate, întrunită în ședință, în data de 13.12.2019, la care au participat toți membrii;

Având în vedere:

Prevederile art.134 alin. (5) lit., art.135 alin.(1)-(4), art.178 alin.(1), art.179 alin.(1) alin.(23), lit. „a”, alin.(6), art.182 alin.(4) și art.191 alin.(1) lit.coroborat cu alin. (3) lit.”a” din Ordonanța de Urgență a Guvernului privind Codul administrativ, nr. 57/2019;

Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Vâlcea nr.735 din 10.12.2019;

Adresa Consiliului Județean Vâlcea nr. 19107 din 10.12.2019 referitoare la întocmirea avizului cu caracter consultativ cu privire la adoptarea sau după caz, respingerea proiectelor de hotărâri prevăzute în documentul de convocare a ședinței extraordinare a Consiliului Județean Vâlcea din data de 16 decembrie 2019;

În temeiul art. 136 alin. (6) coroborat cu art.182 alin. (4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului privind Codul administrativ, nr. 57/2019, emite următorul:

AVIZ

de adoptare a proiectelor de hotărâri ale Consiliului Județean Vâlcea, fără a formula amendamente, după cum urmează:

1. Aprobarea procesului – verbal al ședinței extraordinare a Consiliului Județean Vâlcea din data de 29 noiembrie 2019.
2. Informare privind activitatea desfășurată de Președintele Consiliului Județean Vâlcea, domnul Constantin Rădulescu, de la ultima ședință ordinară și până în prezent.
3. Informare privind eficiența activității desfășurate de Inspectoratul de Poliție Județean Vâlcea, în trimestrul III/2019.
4. Proiect de hotărâre privind încetarea de drept, înainte de expirarea duratei normale, prin demisie, a mandatului de consilier județean al

doamnei Andreianu Mihaela, precum și vacantarea locului de consilier județean.

– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.

5. Proiect de hotărâre privind validarea mandatului de consilier județean al domnului Ghermac Eftimie, precum și cooptarea acestuia în Comisia pentru cultură, culte, educație, tineret și sport.

– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.

6. Proiect de hotărâre privind rectificarea Bugetului propriu al județului Vâlcea și a Listei obiectivelor de investiții ale Consiliului Județean Vâlcea, a Bugetelor unor instituții publice finanțate parțial sau integral din venituri proprii, precum și a Programului lucrărilor de întreținere și reparații drumuri și poduri județene, pe anul 2019.

– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.

7. Proiect de hotărâre privind modificarea Anexei nr.2 la Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr. 183 din 02 octombrie 2019 privind aprobarea proiectului modelului de steag al Județului Vâlcea.

– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.

8. Proiect de hotărâre privind renunțarea la dreptul de preempțiune referitor la cumpărarea imobilului (teren) în suprafață de 650 mp, parte componentă a Sitului arheologic de la Râmnicu Vâlcea, Cartier Copăcelu (Valea Răii), județul Vâlcea, cod LMI 2015: VL-I- s-A-09508.

– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.

9. Proiect de hotărâre privind mandatarea reprezentantului Județului Vâlcea în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea Parc Ind Vâlcea S.A. să aprobe declanșarea procedurii de selecție pentru un membru în Consiliul de administrație al societății.

– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.

10. Proiect de hotărâre privind modificarea statului de funcții al Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Vâlcea.

– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.

11. Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Serviciului Public de Salubritate din Județul Vâlcea, actualizat, în cadrul proiectului Fazarea proiectului – Sistem de management integrat al deșeurilor solide în județul Vâlcea.

– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.

12. Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Bibliotecii Județene „Antim Ivireanul” Vâlcea.

- **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
13. Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului pentru efectuarea serviciului de transport rutier contra cost de persoane prin servicii regulate, în județul Vâlcea.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
14. Proiect de hotărâre privind modificarea Anexei 1 la Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr. 89 din 30 mai 2018 privind aprobarea înființării Serviciului public de turism, agrement și servicii, a Regulamentului de Organizare și Funcționare, a Organigramei și Statului de personal aferente acestuia, pentru operarea obiectivului de investiții „Mirajul – Oltului extinderea infrastructurii turistice de agrement a stațiunii Călimănești – Căciulata” – cod SMIS 14.921.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
15. Proiect de hotărâre privind modificarea poziției nr.29 din Anexa nr.11 la Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr.229 din 18 decembrie 2018.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
16. Proiect de hotărâre privind aprobarea modificării Regulamentului de Organizare și Funcționare a Spitalului Județean de Urgență Vâlcea
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
17. Proiect de hotărâre privind stabilirea prețurilor medii ale produselor agricole, în baza cărora se evaluează în lei, arenda, exprimată în natură, pentru anul 2020.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
18. Proiect de hotărâre privind stabilirea prețului mediu la masa verde obținută de pe pajiște, pentru anul 2020.
– **Inițiator:** Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea.
19. Diverse.


PREȘEDINTE COMISIE,
Constantin Pîrvu

SECRETAR,

Vetuța Ciocan



ROMÂNIA



JUDEȚUL VÂLCEA CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA

Str. General Praporgescu nr.1 / 240595 - Râmnicu Vâlcea
Tel : 0250/73.29.01; Fax: 0250/73.56.17; CIF: 2540929; www.cjvalcea.ro
E-mail: consiliu@cjvalcea.ro ; cjvalcea@vl.e-adm.ro



Nr. 16 / 20 din 22.10. 2019

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile art.7, alin.(1) și (2) din Legea privind transparența decizională în administrația publică, nr.52/2003, republicată, se aduc la cunoștință publică, următoarele documente:

- Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Serviciului Public de Salubritate din Județul Vâlcea, actualizat, în cadrul proiectului Fazarea proiectului – Sistem de management integrat al deșeurilor solide în județul Vâlcea;
- Popunerea de inițiere a proiectului de hotărâre, înregistrată la Consiliul Județean Vâlcea sub nr. 15914 / 2019;
- Referatul de aprobare în vederea elaborării și adoptării proiectului de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Serviciului Public de Salubritate din Județul Vâlcea, actualizat, în cadrul proiectului Fazarea proiectului – Sistem de management integrat al deșeurilor solide în județul Vâlcea;
- Raportul de specialitate cu privire la proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Serviciului Public de Salubritate din Județul Vâlcea, actualizat, în cadrul proiectului Fazarea proiectului – Sistem de management integrat al deșeurilor solide în județul Vâlcea

Aceste documente pot fi consultate pe site-ul www.cjvalcea.ro, la *la secțiunea Transparență Decizională, subsecțiunea Proiecte de hotărâri cu caracter normativ supuse dezbaterii publice înaintea adoptării lor de către Consiliul Județean Vâlcea* și la Compartimentul Comunicare, Relații Publice, Secretariat ATOP din cadrul Consiliului Județean Vâlcea.

Proiectul de hotărâre cu documentația de bază se pot obține, în copie, pe bază de cerere depusă la Consiliul Județean Vâlcea.

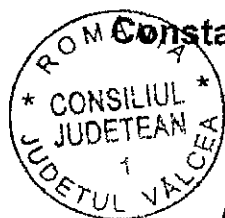
În conformitate cu prevederile art.7 alin.(4) și alin. (6) din actul normativ menționat, până la data de 04 . 11 . 2019, persoanele sau organizațiile interesate pot transmite, în scris, propuneri, sugestii sau opinii cu valoare de recomandare cu privire la proiectul de act

normativ supus dezbaterii publice, cu specificarea articolului sau articolelor din proiectul de act normativ propus, a datei trimiterii și a datelor de contact ale expeditorului, astfel:

- prin email la una din adresele: consiliu@cjvalcea.ro; consiliuljudeteanvalcea@gmail.com; cjvalcea@vl.e-adm.ro.
- prin poștă la sediul Consiliului Județean Vâlcea, strada General Praporgescu nr.1;
- sau, personal, la Compartimentul Registratură din cadrul Consiliului Județean Vâlcea.

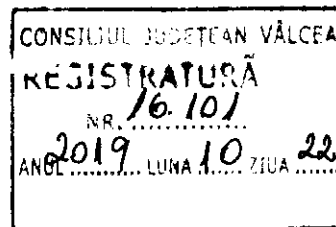
Coordonatele de contact ale persoanei responsabile pentru relația cu societatea civilă: *Tîrîș Nadia*, consilier în cadrul Biroul Cancelarie, Direcția Generală Administrație Locală, telefon 0250/732901 int. 155.

PREȘEDINTE



Constantin RĂDULESCU

Prenume, Nume	Funcția	Semnătură	Verificat, Șef Birou Cancelarie	Data
Întocmit: Nadia Tîrîș Nr.ex: 1	Consilier		Elena - Simona Predescu	22.10.2019



HOTĂRÂRE
privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a
Serviciului Public de Salubritate din Județul Vâlcea, actualizat, în cadrul
proiectului Fazarea proiectului – Sistem de management integrat al
deșeurilor solide în județul Vâlcea

Consiliul Județean Vâlcea, întrunit în ședința ordinară din data de _____ 2019, la care participă un număr de ... consilieri județeni din numărul total de 33 consilieri în funcție;

Având în vedere Propunerea de aprobare a proiectului de hotărâre nr.15914 din 21 octombrie 2019;

Luând în considerare Referatul de aprobare al Președintelui Consiliului Județean Vâlcea, înregistrat la nr.15915 din 21 octombrie 2019;

În conformitate cu prevederile:

- a) art.173, alin.(1), lit."a" și lit."d", alin.(2), lit."c" și alin.(5), lit."m" din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- b) Legii nr.31/2019, privind aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.74/2018, pentru modificarea și completarea Legii nr.211/2011, privind regimul deșeurilor, a Legii nr.249/2015, privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.196/2005, privind Fondul pentru mediu;
- c) art.7, alin.(1) și alin.(2) din Legea nr.52/2003, privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;
- d) art.8, alin.(3), lit."i", art.30, alin.(1) și alin.(5) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- e) art.6 și art.12 din Legea serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- f) Legii privind regimul deșeurilor nr.211/2011, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- g) Ordonanței Guvernului nr.21/2002, privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;
- h) art.20, alin.(2) din Hotărârea Guvernului nr.855/2008, pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;

- i) Hotărârii Guvernului nr.395/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului - cadru din Legea nr.98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- j) Ordinului Președintelui A.N.R.S.C.U.P. nr.82/2015, privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- k) Acordului - Documentului de Poziție privind implementarea și asigurarea sustenabilității proiectului „Sistem de management integrat al deșeurilor solide în județul Vâlcea”, aprobat prin hotărâri ale Consiliului Județean Vâlcea și ale tuturor celor 89 de Consilii Locale ale Municipiilor, Orașelor și Comunelor din județ;
- l) art.5, alin.(1), lit.”d” și alin.(2), lit.”d” din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubritate a Localităților din Județul Vâlcea, cu modificările și completările ulterioare;
- m) Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr.206 din 25 septembrie 2017, privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Serviciului Public de Salubritate, Studiului de Oportunitate pentru Delegarea Serviciilor de Operare ale SMID, Județul Vâlcea și a Documentațiilor de atribuire pentru Delegarea serviciului de operare și administrare a stațiilor de sortare de la Brezoi și Râureni, Delegarea gestiunii serviciului de colectare și transport a deșeurilor din zonele 1 și 3 ale județului Vâlcea;

În temeiul prevederilor art.196, alin.(1) lit.”a” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art.1 Se aprobă Regulamentul de Organizare și Funcționare a Serviciului Public de Salubritate din Județul Vâlcea, actualizat, în cadrul proiectului Fazarea proiectului – Sistem de management integrat al deșeurilor solide în județul Vâlcea, potrivit Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 La data adoptării prezentei, își încetează aplicabilitatea dispozițiile art.1 și ale Anexa nr.1 la Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr.206 din 25 septembrie 2017, privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a serviciului public de salubritate din județul Vâlcea.

Art.3 Secretarul Județului, prin Biroul Cancelarie, va comunica prezenta hotărâre, Direcției Generale Programe și Relații Externe, Unității de Implementare a Proiectului „Sistem de management integrat al deeurilor solide în Județul Vâlcea”, Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubritate a Localităților din Județul Vâlcea, precum și Primăriei Municipiului Râmnicu Vâlcea, în vederea aducerii la îndeplinire a prevederilor ei și va asigura publicarea acesteia pe site-ul Consiliului Județean Vâlcea și în Monitorul Oficial al Județului Vâlcea.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art.182, alin.(1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu un număr de ... voturi pentru, ... voturi împotriva și ... abțineri.

PREȘEDINTE,

Constantin RĂDULESCU



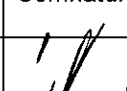
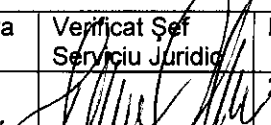
**AVIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR/AL JUDEȚULUI,
cu delegație,**


Daniela CALIANU

**AVIZAT,
DIRECTOR GENERAL
Bogdan Paul LASTUN**



Râmnicu Vâlcea
Nr. _____ din _____ 2019

Prenume, nume	Funcția	Semnătura	Verificat Șef Serviciu Juridic	Data
Întocmit: Mirela Manole 1 ex.	Consilier juridic			21 octombrie 2019

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

Anexa I la Hotărârea Consiliului Județean nr. /

**REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SERVICIULUI
PUBLIC DE SALUBRIZARE DIN JUDEȚUL VÂLCEA**

- Revizuire ca urmare a modificărilor legislative –
- Octombrie 2019 -

Material realizat de Asocieria S.C. AVENSA CONSULTING S.R.L & S.C. Agrafics Communication S.R.L, în cadrul Contractului de Servicii nr. 11585/933/11.08.2014 – “Asistență tehnică pentru managementul proiectului și servicii de publicitate și campanii de informare și conștientizare a publicului în cadrul proiectului – *Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Vâlcea*”.

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

CUPRINS

PREAMBUL	4
CAPITOLUL 1 - DISPOZITII GENERALE	5
SECTIUNEA 1 - Domeniul de aplicare.....	5
SECTIUNEA a 2-a - Accesul la serviciul de salubritate.....	11
SECTIUNEA a 3-a - Documentația tehnică.....	12
SECTIUNEA a 4-a - Îndatoririle personalului operativ.....	15
CAPITOLUL 2 - ASIGURAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE ȘI CONDIȚIILE DE FUNCȚIONARE..	16
SECTIUNEA 1 - Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori	16
SECTIUNEA a 2-a - Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora.....	29
SECTIUNEA a 3-a - Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale a deșeurilor	30
SECTIUNEA a 4-a - Operarea/Administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale	31
SECTIUNEA a 5-a - Sortarea deșeurilor municipale in stațiile de sortare.....	32
SECTIUNEA a 6-a - Organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale	33
SECTIUNEA a 7-a - Administrarea depozitelor de deșeuri pentru deșeuri municipale	35
CAPITOLUL 3 – DREPTURI ȘI OBLIGAȚII	40
SECTIUNEA 1 - Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritate	40
SECTIUNEA a 2-a - Drepturile și obligațiile utilizatorilor	43
CAPITOLUL 4 - DETERMINAREA CANTITĂȚILOR ȘI VOLUMULUI DE LUCRĂRI PRESTATE.....	46
CAPITOLUL 5 - INDICATORI DE PERFORMANȚĂ ȘI DE EVALUARE A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE	48
CAPITOLUL 6 – DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE	50
ANEXE.....	56

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

REGULAMENT DE SALUBRIZARE

REGULAMENT de organizare si functionare a serviciului public de salubritate din judetul Vâlcea pentru următoarele activități:

- **colectarea separata si transportul separat al deseurilor municipale la statiile de transfer Brezoi, Galicea, Fartatesti, Ionesti si Balcesti, la facilitatile de sortare/tratare deseuri sau la depozitele de la Feteni si Roesti, dupa caz;**
- **transportul, depozitarea si valorificarea deseurilor voluminoase provenite de la populatie, institutii publice si operatori economici, (mobilier, deseuri de echipamente electrice si electronice etc.);**
- **operarea statiilor de transfer Brezoi, Galicea, Fartatesti, Ionesti si Balcesti si transportul deseurilor de la statiile de transfer la facilitatile de sortare/tratare deseuri sau la depozitele de la Feteni si Roesti, dupa caz;**
- **compostarea deseurilor bio-degradabile la platformele de compostare Raureni si Roesti in cadrul statiei TMB;**
- **sortarea deseurilor in statiile de sortare Brezoi, Raureni, Roesti si Dragasani;**
- **prelucrarea deseurilor si operarea statiei de tratare mecano-biologica (TMB) de la Roesti;**
- **depozitarea controlata a deseurilor municipale si administrarea depozitului de la Feteni si a celui de la Roesti.**

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

PREAMBUL

Prezentul Regulament este redactat în considerarea prevederilor legale incidente și a prevederilor speciale din Ordinul nr.2078/04.09.2013 al Ministrului Mediului și Schimbărilor Climatice prin care a fost aprobată finanțarea proiectului "Sistem de management integrat al deșeurilor solide în județul Vâlcea" în cadrul Programului Operațional Sectorial "Mediu", Axa prioritară 2 – "Dezvoltarea sistemelor de management integrat al deșeurilor și reabilitarea siturilor contaminate istoric".

Regulamentul este redactat în vederea definirii serviciului de salubritate astfel încât să fie respectate condițiile privind natura operării serviciului, natura proprietății asupra infrastructurii finanțate și a modului de operare, inclusiv sub aspectul unificării tarifelor conform prevederilor contractului de asociere încheiat între Consiliul Județean Vâlcea și toate unitățile administrativ – teritoriale din cadrul "Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubritate a Localităților din Județul Vâlcea".

Delegarea serviciului de salubritate în condițiile prezentului Regulament vizează atingerea performanțelor asumate privind rata de colectare selectivă a deșeurilor, creșterea cantității de deșeuri biodegradabile deviate de la depozitare și colectarea selectivă a deșeurilor de ambalaje.

Prezentul regulament are la baza următoarele acte normative:

1. Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilitati publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
2. Legea nr. 101/2006 privind serviciile de salubritate a localitatilor, cu modificarile si completarile ulterioare;
3. Legea 211/2011, privind regimul deseurilor, actualizata in 2016;
4. ORDIN nr. 82 din 9 martie 2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților
5. OUG nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu;
6. Legea nr. 31/2019 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu.

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

CAPITOLUL 1 - DISPOZITII GENERALE

SECȚIUNEA 1 – Domeniul de aplicare

ART. 1.

- 1) Prevederile prezentului regulament se aplica serviciului public de salubritate a localităților, denumit în continuare serviciu de salubritate, înființat și organizat la nivelul localităților Județului Valcea, pentru satisfacerea nevoilor de salubritate ale populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe teritoriul respectivelor unități administrativ-teritoriale.
- 2) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea serviciului de salubritate, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator și utilizator.
- 3) Prevederile prezentului regulament se aplica la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea instalațiilor și echipamentelor din sistemul public de salubritate, cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.
- 4) Operatorii serviciului de salubritate, indiferent de forma de proprietate și de modul în care este organizată gestiunea serviciului de salubritate în cadrul unităților administrativ-teritoriale, se vor conforma prevederilor prezentului regulament.
- 5) Condițiile tehnice prevăzute în prezentul regulament au caracter minimal. Consiliul Județean Valcea/ADI Valcea după caz, pot aproba și alte condiții tehnice pentru serviciul de salubritate, pe baza unor studii de specialitate, după dezbaterile publice a acestora.

ART. 2

- 1) Prezentul regulament se aplica următoarelor activități de salubritate:
 - a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurile de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
- c) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale a deșeurilor;
- d) operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale;
- e) sortarea deșeurilor municipale în stațiile de sortare;
- f) organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale;
- g) administrarea depozitelor conforme de deșeuri de la Roesti și Fetești, inclusiv monitorizarea post-inchidere a depozitelor Dragasani și Calimănești.
- h) Prezentul Regulament se aplică și activității de compostare la domiciliu a deșeurilor biodegradabile menajere în mediul rural, astfel încât cantitatea respectivă de deșeuri biodegradabile să fie deviată de la depozitare. Cantitatea respectivă de deșeuri biodegradabile va fi estimată de operatorul de salubritate zonal și inclusă în raportările anuale la cantitatea totală de deșeuri generate, cu specificarea faptului că a fost compostată individual și deviată de la depozitare.

2) Pentru toate celelalte activități ale serviciului din Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților cu modificările și completările ulterioare, și anume:

- măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
- curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
- colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;
- dezinsecția, dezinfectia și deratizarea.-

autoritățile publice locale vor decide prin Regulamentul propriu de salubritate modul de gestiune a acestor activități.

ART. 3 Modul de organizare și funcționare a serviciului de salubritate trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

- a) protecția sănătății populației;
- b) responsabilitatea față de cetățeni;
- c) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- d) asigurarea calității și continuității serviciului;
- e) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- f) securitatea serviciului;
- g) dezvoltarea durabilă

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

ART. 4 Termenii și noțiunile utilizate în prezentul regulament se definesc după cum urmează

- 1) autoritate competentă de reglementare - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;
- 2) biodeșeuri - conform definiției din anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată;
- 3) compost - produs rezultat din procesul de tratare aerobă și/sau anaerobă, prin descompunere microbiană a componentei organice din deșeurile biodegradabile colectate separat supuse compostării;
- 4) colectare - conform definiției prevăzute în Legea nr. 211/2011, republicată;
- 5) colectare separată - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 6) curățarea zăpezii/gheții - operațiunea de îndepărtare a stratului de zăpadă sau de gheață depus pe suprafața carosabilă și pietonală, în scopul asigurării deplasării vehiculelor și pietonilor în condiții de siguranță;
- 7) curățarea rigolelor - operațiunea de îndepărtare manuală sau mecanizată a depunerilor de noroi, nisip și praf de pe o porțiune de 0,75 m de la bordură spre axul median al străzii, urmată de măturare și/sau stropire;
- 8) depozit - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- 9) deratizare - activitatea de stârpire a rozătoarelor prin otrăvire cu substanțe chimice sau prin culturi microbiene;
- 10) deșeu - orice substanță sau obiect pe care deținătorul le aruncă ori are intenția sau obligația să le arunce;
- 11) deșeuri biodegradabile - deșeuri care suferă descompuneri anaerobe sau aerobe, cum ar fi deșeurile alimentare ori de grădină, și care pot fi valorificate material;
- 12) deșeu cu regim special - deșeu ale cărui manipulare, colectare, transport și depozitare se supun unui regim reglementat prin acte normative în vederea evitării efectelor negative asupra sănătății oamenilor, bunurilor și asupra mediului înconjurător;
- 13) deșeuri din construcții provenite din locuințe - deșeuri generate din activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor;
- 14) orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerințele definiției de deșeu din anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, cu modificările și completările ulterioare, exclusiv reziduurile de producție;;
- 15) deșeuri menajere - deșeuri provenite din gospodării/locuințe, inclusiv fracțiile colectate separat, și care fac parte din categoriile 15.01 și 20 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare;
- 16) deșeuri municipale – a.) deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat de la gospodării, inclusiv hârtia și cartonul, sticla, metalele, materialele plastice, biodeșeurile, lemnul, textilele, ambalajele, deșeurile de echipamente electrice și electronice, deșeurile de baterii și acumulatori și deșeurile voluminoase, inclusiv saltelele și mobila; b) deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat din alte surse în cazul în care deșeurile respective sunt similare ca natură și compoziție cu deșeurile menajere.
 - 17) Deșeurile municipale nu includ deșeurile de producție, agricultură, silvicultură, pescuit, fose septice și rețeaua de canalizare și tratare, inclusiv nămolul de epurare, vehiculele scoase din uz și deșeurile provenite din activități de construcție și desființări. Deșeuri periculoase - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
 - 18) deșeuri de producție - deșeuri rezultate din activități industriale, ce fac parte din categoriile 03-14 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002, cu completările ulterioare;
 - 19) deșeu reciclabil - deșeu care poate constitui materie primă într-un proces de producție pentru obținerea produsului inițial sau pentru alte scopuri;
 - 20) deșeuri reziduale - deșeurile nevalorificabile colectate separat, inclusiv cele rezultate în urma proceselor de tratare, altele decât deșeurile reciclabile;
 - 21) deșeuri de origine animală - subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, cadavre întregi sau porțiuni de cadavre provenite de la animale;
 - 22) deșeuri similare - deșeuri provenite din activități comerciale, din industrie și instituții care, din punctul de vedere al naturii și al compoziției, sunt comparabile cu deșeurile menajere, exclusiv deșeurile din producție, din agricultură și din activități forestiere;
 - 23) deșeuri stradale - deșeuri specifice căilor de circulație publică, provenite din activitatea cotidiană a populației, de la spațiile verzi, de la animale, din depunerea de substanțe solide provenite din atmosferă;
 - 24) deșeuri voluminoase - deșeuri solide de diferite proveniențe care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare, ci necesită o tratare diferențiată față de acestea, din punct de vedere al preluării și transportului;
 - 25) deținător de deșeuri - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
 - 26) dezinfecție - activitatea de distrugere a germenilor patogeni cu substanțe specifice, în scopul eliminării surselor de contaminare;

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- 27) dezinsecție - activitatea de combatere a artropodelor în stadiul de larvă sau adult cu substanțe chimice specifice;
- 28) eliminare - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 29) gestionarea deșeurilor - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 30) gură de scurgere - componenta tehnică constructivă a sistemului de canalizare prin care se asigură evacuarea apelor pluviale;
- 31) incinerare - operația de tratare termică a deșeurilor, cu sau fără recuperare de energie, realizată în instalații care respectă legislația în vigoare privind incinerarea deșeurilor;
- 32) instalație de incinerare - orice instalație tehnică fixă sau mobilă și echipamentul destinat tratamentului termic al deșeurilor, cu sau fără recuperarea căldurii de ardere rezultate, al cărei randament energetic este egal sau mai mare decât minimul prevăzut în anexa nr. 3 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 33) indicatori de performanță - parametri ai serviciului de salubritate, realizați de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriți la nivelul operatorului;
- 34) licență - actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului, precum și capacitatea și dreptul de a presta una sau mai multe activități ale acestuia;
- 35) măturat - activitatea de salubritate a localităților care, prin aplicarea unor procedee manuale sau mecanice, realizează un grad bine determinat de curățare a suprafețelor de circulație, de odihnă ori de agrement ale așezărilor urbane sau rurale;
- 36) neutralizare a deșeurilor de origine animală - activitatea prin care se modifică caracterul periculos al deșeurilor de origine animală prin procesare, incinerare/coincinerare, transformarea lor în produse stabile biologic, nepericuloase pentru mediul înconjurător, animale sau om, respectiv activitatea de îngropare a acestora;
- 37) obiectiv de reciclare - cantitatea totală de deșeuri de ambalaje reciclate, raportată la cantitatea totală de deșeuri de ambalaje generate
- 38) producător de deșeuri - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 39) reciclare - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 40) rețetă - ansamblu de specificații care descriu materialele utilizate pentru o anumită operațiune pe sortimente, cantități, concentrații ale soluțiilor pentru o anumită operațiune de deratizare, dezinsecție sau dezinsecție și un anumit tip de obiectiv;
- 41) salubritate - totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- 42) sistem public de salubritate - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubritate;
- 43) sortare - activitatea de separare pe categorii și stocare temporară a deșeurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializați în valorificarea acestora;
- 44) spălarea străzilor - activitatea de salubritate care se execută mecanizat, cu instalații speciale, folosindu-se apa, cu sau fără soluții speciale, în vederea îndepărtării deșeurilor și prafului de pe străzi și trotuare;
- 45) stație de transfer - spațiu special amenajat pentru stocarea temporară a deșeurilor, în vederea transportării centralizate a acestora la o stație de tratare;
- 46) stropitul străzilor - activitatea de salubritate, care constă în dispersarea apei pe suprafețele de circulație, indiferent de natura îmbrăcăminteii acestora, pe spațiile de odihnă și de agrement, manual sau mecanizat, cu ajutorul unor instalații specializate, în scopul creării unui microclimat favorabil îmbunătățirii stării igienice a localităților și evitării formării prafului;
- 47) tratare - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 48) tratare mecano-biologică - tratarea deșeurilor municipale colectate în amestec utilizând operații de tratare mecanică de separare, sortare, mărunțire, omogenizare, uscare și operații de tratare biologică prin procedee aerobe și/sau anaerobe;
- 49) tobogan - jgheab sau tubulatură folosită drept mijloc de transport prin alunecare a deșeurilor;
- 50) utilizatori - conform definiției prevăzute în Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu completările ulterioare;
- 51) valorificare - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 52) vector - organism (insectă, rozătoare) care răspândește un parazit, un virus sau germeni patogeni de la un animal la altul, de la om la om ori de la animale la om.

Art.5.

- 1) Serviciul de salubritate se realizează prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, împreună cu mijloacele de colectare și transport al deșeurilor, formează sistemul public de salubritate a localităților, denumit în continuare sistem de salubritate.
- 2) Sistemul de salubritate este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubritate, și anume:

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- a) pubele pentru colectarea "din poarta in poarta" a fractiei umede, atat in mediul urban (pubele de 240l), cat si in cel rural (pubele de 120 l)
- b) puncte de colectare separată a deșeurilor –pe sistemul alcatuit din 4 fractii: hartie&carton, sticla, materiale reciclabile (ca de ex plastic&metal) si fractie reziduala umeda
- c) stații de transfer - 5 statii de transfer existente: Brezoi, Firtatesti, Balcesti, Galicea si Ionesti;
- d) stații de tratare mecano-biologică - o instalatie de tratare mecano-biologica a deseurilor biodegradabile (TMB Roesti);
- e) stații de producere compost - 2 platforme de compostare (una existenta – la Raureni, una noua apartinand de TMB din cadrul CMID Roesti);
- f) stații de sortare - 4 statii sortare (una existenta – Dragasani, 3 noi – Roesti, Raureni si Brezoi);
- g) depozite de deșeuri - 2 depozite de deseuri conforme la Feteni (existent construit prin ISPA) si Roesti (nou-construit prin proiect), inclusiv monitorizarea post-inchidere a depozitelor inchise Dragasani si Calimanesti.
- h) baze de garare și întreținere a autovehiculelor specifice serviciului de salubritate;

ART. 6

Operatorul serviciului de salubritate trebuie să îndeplineasca indicatorii de performanta, din Anexa 3.

SECTIUNEA a 2-a – Accesul la serviciul de salubritate

ART. 7

- 1) Toti utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul Judetului Valcea, unde este organizat serviciul de salubritate, au garantat dreptul de a beneficia de acesta.
- 2) Utilizatorii au drept de acces, fara discriminare, la informatiile publice privind *Serviciul*, la indicatorii de performanta ai serviciului de salubritate, la indicatorii de performanță ai serviciului, la structura tarifara si la clauzele contractuale.
- 3) Operatorul serviciului de salubritate este obligat ca prin modul de prestare a serviciului sa asigure protectia sanatatii publice, utilizand numai mijloace si utilaje corespunzatoare cerintelor autoritatilor competente din domeniul sanatatii publice si al protectiei mediului.

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- 4) Operatorul serviciului de salubritate este obligat să asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de Consiliul Județean și ADI VALCEA cu excepția cazurilor de forță majoră care vor fi menționate în contractul de delegare sau în hotărârea de dare în administrare a serviciului.

SECȚIUNEA a 3-a – Documentația tehnică

ART. 8

- 1) Prezentul regulament stabilește documentația tehnică minimă pentru toți operatorii care asigură *serviciul* de salubritate.
- 2) Regulamentul stabilește documentele necesare exploatarei, precum și modul de întocmire, actualizare, păstrare și manipulare a acestor documente.
- 3) Detalierea prevederilor prezentului regulament privind modul de întocmire, de păstrare și reactualizare a evidenței tehnice se va face prin proceduri de exploatare specifice principalelor tipuri de instalații.

ART. 9

- 1) Fiecare operator va avea și va actualiza, în funcție de specificul activității de salubritate prestate, următoarele documente:
 - a) actele de proprietate sau contractul prin care s-a făcut delegarea gestiunii;
 - b) planul cadastral și situația terenurilor din aria de deservire ;
 - c) planurile generale cu amplasarea construcțiilor și a instalațiilor aflate în exploatare, actualizate cu toate modificările sau completările;
 - d) planurile clădirilor sau construcțiilor speciale, având notate toate modificările sau completările la zi;
 - e) cartile tehnice ale construcțiilor;
 - f) documentația tehnică a utilajelor și instalațiilor și, după caz, autorizațiile de punere în funcțiune a acestora;
 - g) procese-verbale de constatare în timpul execuției și planurile de execuție ale partilor de lucrări sau ale lucrărilor ascunse;
 - h) proiectele de execuție a lucrărilor, cuprinzând memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile și schemele instalațiilor și rețelelor etc;

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- i) documentele de receptie, preluare si terminare a lucrarilor cu:
1. procese-verbale de masuratori cantitative de executie;
 2. procese-verbale de verificari si probe, inclusiv probele de performanta si garantie, buletinele de verificari, analiza si incercari;
 3. procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;
 4. procese-verbale de punere in functiune;
 5. lista echipamentelor montate in instalatii, cu caracteristicile tehnice;
 6. procesele-verbale de preluare ca mijloc fix, in care se consemneaza rezolvarea neconformitatilor si a remedierilor;
 7. documentele de aprobare a receptiilor si de predare in exploatare;
- j) schemele de functionare a instalatiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situatiei de pe teren, planurile de ansamblu si de detaliu ale fiecarui agregat si/sau ale fiecărei instalatii, inclusiv planurile si cataloagele pieselor de schimb;
- k) instructiunile producatorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizatiei de montaj privind manipularea, exploatarea, intretinerea si repararea echipamentelor si instalatiilor, precum si cartile/fisele tehnice ale echipamentelor principale ale instalatiilor;
- l) normele generale si specifice de protectie a muncii aferente fiecarui echipament, fiecărei instalatii sau fiecărei activitati;
- m) planurile de dotare si amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de aparare a obiectivului in caz de incendiu, calamitati sau alte situatii exceptionale;
- n) regulamentul de organizare si functionare si atributiile de serviciu pentru intreg personalul;
- o) avizele si autorizatiile legale de functionare pentru cladiri, laboratoare, instalatii de masura, inclusiv cele de protectie a mediului, obtinute in conditiile legii;
- p) inventarul instalatiilor si liniilor electrice conform instructiunilor in vigoare;
- q) instructiuni privind accesul in incinta si instalatii;
- r) documentele referitoare la instruirea, examinarea si autorizarea personalului;
- s) registre de control, de sesizari si reclamatii, de dare si retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;
- t) bilantul de proiect si rezultatele bilanturilor periodice intocmite conform prevederilor legale, inclusiv bilantul de mediu.
- 2) Documentatiile referitoare la constructii energetice se vor intocmi, completa si pastra conform normelor legale referitoare la „Cartea tehnica a constructiei”.

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

ART. 10

- 1) Documentația de bază a lucrărilor și datele generale necesare exploatării, întocmită de operatorii economici specializați în proiectare, se predă titularului de investiție odată cu proiectul lucrării respective.
- 2) Operatorii economici care au întocmit proiectele au obligația de a corecta toate planurile de execuție, în toate exemplarele în care s-au operat modificări pe parcursul execuției și, în final, să înlocuiască aceste planuri cu altele noi, originale, actualizate conform situației reale de pe teren, și să predea proiectul, inclusiv în format optoelectronic, împreună cu instrucțiunile necesare exploatării, întreținerii și reparării instalațiilor proiectate.
- 3) Organizațiile de execuție și/sau de montaj au obligația ca, odată cu predarea lucrărilor, să predea și schemele, planurile de situații și de execuție modificate conform situației de pe teren. În cazul în care nu s-au făcut modificări față de planurile inițiale, se va preda câte un exemplar din aceste planuri, având pe ele confirmarea că nu s-au făcut modificări în timpul execuției.
- 4) În timpul execuției lucrărilor se interzic abaterile de la documentația întocmită de proiectant, fără avizul acestuia.

ART. 11

- 1) Autoritățile administrației publice locale deținătoare de instalații care fac parte din sistemul public de salubritate, precum și operatorii care au primit în gestiune delegată *Serviciul de salubritate*, în totalitate sau numai unele activități componente ale acestuia, au obligația să își organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază prevăzute la art. 9 alin. 1, organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință.
- 2) La încheierea activității, operatorul va preda CJ/ADI Valcea, pe baza de proces-verbal, întreaga arhivă pe care și-a constituit-o, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original sau copie.
- 3) Fiecare document va avea anexat un borderou în care se vor menționa:
 - a) data întocmirii documentului;
 - b) numărul de exemplare originale;
 - c) calitatea celui care a întocmit documentul;
 - d) numărul de copii executate;

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- e) necesitatea copierii, numele, prenumele și calitatea celui care a primit copii ale documentului, numărul de copii primite și calitatea celui care a aprobat copierea;
- f) data fiecărei revizii sau actualizări;
- g) calitatea celui care a întocmit revizia/actualizarea și calitatea celui care a aprobat;
- h) data de la care documentul revizuit/actualizat a intrat în vigoare;
- i) lista persoanelor cărora li s-au distribuit copii de pe documentul revizuit/actualizat;
- j) lista persoanelor care au restituit la arhivă documentul primit anterior revizuirii/modificării.

SECȚIUNEA a 4-a – Îndatoririle personalului operativ

ART. 12

- 1) Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații care deservește activitățile aferente SMID, destinate prestării serviciului de salubritate având ca sarcină principală de serviciu supravegherea sau asigurarea funcționării în mod nemijlocit la un echipament, într-o instalație sau într-un ansamblu de instalații.
- 2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedurile operaționale.
- 3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilește de operator în procedurile proprii în funcție de:
 - a) gradul de periculozitate a instalațiilor și a procesului tehnologic;
 - b) gradul de automatizare a utilajelor;
 - c) gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;
 - d) necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic.

ART. 13

- 1) În timpul prestării serviciului, personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne,

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

graficele/diagramele de lucru si dispozitiile personalului ierarhic superior pe linie operativa sau tehnico-administrativa.

- 2) Prestarea serviciului de salubritate trebuie realizată astfel încât să se asigure:
- protejarea sănătății populației;
 - protecția mediului înconjurător;
 - menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localităților;
 - conservarea resurselor naturale prin reducerea cantității de deșuri și reciclarea acestora;
 - continuitatea serviciului.

CAPITOLUL 2 - ASIGURAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE ȘI CONDIȚIILE DE FUNCȚIONARE

SECȚIUNEA 1 - Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori

ART. 14 Următoarele categorii de deșuri vor fi colectate separat de pe teritoriul Județului Valcea și transportate la stațiile/instalațiile de tratare stabilite ținând cont de fluxul deșeurilor care a stat la baza aprobării Proiectului Sistem de management integrat a deșeurilor (SMID) Județul Valcea:

- deșuri reziduale;
- deșuri biodegradabile;
- deșuri reciclabile (hârtie și carton, plastic și metal, sticlă), inclusiv deșuri de ambalaje;
- deșuri periculoase din deșeurile menajere;
- deșuri voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici.

ART 15 - Operatorii care colectează și transportă deșeurile menajere și deșuri similare trebuie să cunoască:

- tipul și cantitatea de deșuri care urmează să fie transportate, pentru fiecare categorie de deșuri în parte;
- cerințele tehnice generale;
- masurile de precauție necesare;
- informațiile privind originea, destinația și tratarea deșeurilor, precum și tipul și cantitatea de deșuri, date care trebuie prezentate, la cerere, autorităților competente.

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

ART.16

- 1) Operatorul, împreună cu autoritatea administrației publice locale, are obligația să identifice toți producătorii de deșeuri, indiferent de natura acestor deșeuri, și să acționeze în vederea creării facilităților necesare prestării activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și deșeurilor similare.
- 2) Autoritatea deliberativă a administrației publice locale instituie tarife de salubritate pentru constituirea fondurilor necesare finanțării activității în condițiile stabilite prin Aplicatia de Finantare pentru proiectul SMID.
- 3) ADI Valcea și operatorul de salubritate au obligația să informeze trimestrial autoritățile administrației publice locale cu privire la soldul fondurilor prevăzute la alin. (2)

ART. 17

- 1) Persoanele fizice și juridice producătoare de deșeuri municipale, trebuie să realizeze activitatea de colectare separată, conform sistemului de colectare stabilit la nivelul Județului Valcea, în condiții salubre, în spații special amenajate și asigurate de către autoritatea administrației publice locale.
- 2) Frația biodegradabilă din deșeurile menajere și similare va fi colectată separat în containere sau recipiente special destinate acestui scop și vor fi transportate și predate la centru CMID la instalația TMB Roesti, ori la stația de compostare Raureni, după caz.
- 3) În vederea realizării activității de colectare separată, punctele de colectare amenajate sunt dotate, conform legii, cu recipiente și containere de colectare prin grija operatorului sau a Consiliului Județean Valcea/Membrii ADI Valcea, după caz. La gospodăriile individuale colectarea se va face în containere și pubele care prezintă un grad de siguranță ridicat din punct de vedere sanitar și al protecției mediului.
- 4) Recipientele și containerele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de deșeuri vor fi inscripționate cu denumirea deșeurilor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau prin aplicare de folie adezivă, conform prevederilor Ordinului ministrului mediului și gospodăririi apelor și al ministrului administrației și internelor nr. 1.281/2005/1.121/2006 privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective.

ART 18

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- 1) Punctele de colectare vor fi dotate cu recipiente marcate în culorile stabilite de actele normative în vigoare, având capacitatea de stocare corelată cu numărul de utilizatori arondați și cu frecvența de ridicare, asigurând condiții de acces ușor pentru autovehiculele destinate colectării.
- 2) Numărul de recipiente de colectare a deșeurilor municipale se stabilește conform tabelului 2 din Standardul SR 13387:1997, Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții de proiectare a punctelor pentru colectare selectivă. Dimensionarea sistemului funcție de capacitățile existente a condus la următoarea estimare de necesar suplimentar de pubele și containere:

Zona 1:

- pubele de 120 litri – 505 bucati
- pubele de 240 litri – 195 bucati
- containere de 1,1 m³ – 303 bucati
- containere de 1,5 m³ – 35 bucati

Zona 2:

- pubele de 120 litri – 2.096 bucati
- pubele de 240 litri – 1.071 bucati
- containere de 1,1 m³ – 441 bucati
- containere de 1,5 m³ – 95 bucati

Zona 3:

- pubele de 120 litri – 2.127 bucati
- pubele de 240 litri – 3.402 bucati
- containere de 1,1 m³ – 2.537 bucati
- containere de 1,5 m³ – 316 bucati

Zona 4:

- pubele de 120 litri – 588 bucati
- containere de 1,5 m³ – 9 bucati

Zona 5:

- pubele de 120 litri – 685 bucati
- pubele de 240 litri – 185 bucati
- containere de 1,5 m³ – 21 bucati

Zona 6:

- containere de 1,5 m³ – 12 bucati

Alocare indicativă a pubelelor pe localități se află în Anexa 1.

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- 3) În vederea prevenirii utilizării fără drept a recipientelor de colectare a deșeurilor municipale, acestea vor fi inscripționate cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poată fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile.
- 4) Operatorul va suplimenta capacitatea de colectare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se stochează deșeuri municipale în afara lor.
- 5) Menținerea în stare salubră, ventilarea, deratizarea, dezinfecția și dezinfecția punctelor de colectare revin persoanelor fizice și/sau juridice în cazul în care acestea se află în spații aparținând utilizatorului ori operatorului în cazul când acestea sunt amplasate pe domeniul public.
- 6) Pentru asociațiile de locatari/proprietari, condominii, gospodării individuale, care nu dispun de spațiile interioare de colectare a deșeurilor se vor amenaja puncte de colectare exterioare dotate cu recipiente pentru colectarea separată a deșeurilor. Aceste puncte vor fi amenajate conform prevederilor din strategia locală de dezvoltare a serviciului și amplasate în locuri care să permită accesul ușor al autovehiculelor de colectare. Stabilirea locului de amplasare a punctelor de colectare se va face astfel încât distanța până la ferestrele spațiilor cu destinație de locuință să fie mai mare de 10 m.
- 7) Platformele spațiilor necesare colectării deșeurilor care se vor realiza prin grija autorităților administrației publice locale vor fi în mod obligatoriu betonate sau asfaltate, în mediul urban, și în cazul în care nu sunt asigurate condiții de scurgere a apei provenite din exfiltrații ori a celei meteorice, vor fi prevăzute cu rigole de preluare, racordate la rețeaua de canalizare.
- 8) Operatorul va urmări starea de etanșitate a recipientelor de colectare urmând a le înlocui imediat pe cele care s-au deteriorat, în maximum 3 zile de la constatarea ori reclamarea neetanșității .

ART. 19

- 1) În funcție de sistemul de colectare separată adoptat prin strategia de dezvoltare a serviciului public de salubritate a localităților, colectarea în containere și recipiente a deșeurilor menajere și similare se realizează astfel:
 - a) deșeurile reziduale se colectează în recipiente de culoare gri/negru și sunt de tip:
 1. resturi de carne și pește, gătite sau proaspete;
 2. resturi de produse lactate (lapte, smântână, brânză, iaurt, unt, frișcă);
 3. ouă întregi;
 4. grăsimi animale și uleiuri vegetale (în cazul în care nu se colectează separat);
 5. excremente ale animalelor de companie;

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

6. scutece/tampoane;
 7. cenușă de la sobe (dacă se ard și cărbuni);
 8. resturi vegetale din curte tratate cu pesticide;
 9. lemn tratat sau vopsit;
 10. conținutul sacului de la aspirator;
 11. mucuri de țigări;
 12. veselă din porțelan/sticlă spartă, geamuri sparte
- b) deșeurile biodegradabile se colectează în recipiente de culoare maro și sunt de tip:
1. resturi de fructe și de legume proaspete sau gătite;
 2. resturi de pâine și cereale;
 3. zaț de cafea/resturi de ceai;
 4. păr și blană;
 5. haine vechi din fibre naturale (lână, bumbac, mătase) mărunțite (pentru acest tip de deseuri operatorul de salubritate va acționa în conformitate cu litera f) a prezentului articol);
 6. coji de ouă;
 7. coji de nucă;
 8. cenușă de la sobe (când se arde numai lemn);
 9. rumeguș, fân și paie;
 10. resturi vegetale din curte (frunze, crengi și nuiele mărunțite, flori);
 11. plante de casă;
 12. bucăți de lemn mărunțit;
 13. ziare, hârtie, carton mărunțite, umede și murdare.
- Se face mențiunea ca în mediul rural deseurile biodegradabile de la pct. b) sunt compostate în compostoare individuale, iar deseurile reziduale de la pct a) sunt colectate în pubele de 120 l; în mediul urban colectarea deșeurilor de la punctele a) și b) se face în pubele de 240 l destinate fracției umede.
- c) deșeurile reciclabile de tip hârtie și carton, curate și mărunțite, se colectează în recipiente de culoare albastră;
- d) deșeurile reciclabile din material de tip plastic și metal se colectează în recipiente de culoare galbenă;
- e) deșeurile reciclabile din material de tip sticlă albă/colorată se colectează, pe culori, în recipiente de culoare alb/verde, nefiind permis amestecul sticlei cu deșeurile din materiale de tip porțelan/ceramic

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- f) deseuri ca hainele vechi din fibre naturale (lână, bumbac, mătase) se colectează separat individual sau de către operator și se trimit la centre specializate de colectarea a fibrelor naturale și hainelor

ART. 20.

- 1) După colectare, deșeurile menajere și deșeurile similare vor fi supuse procesului de sortare/tratare.
- 2) Este interzisă depozitarea deșeurilor biodegradabile și a deșeurilor reciclabile colectate separat.

ART.21

- 1) Colectarea deșeurilor "din poartă în poartă" se realizează cu următoarele frecvențe de colectare:
 - a) în zonele rurale: - pentru fracția umedă de 2-3 ori pe săptămână
- pentru fracția reciclabila o dată pe săptămână
 - b) în zonele urbane : - pentru fracția umedă de 3-4 ori pe săptămână
- pentru fracția reciclabila de 2 ori pe săptămână

Colectarea sticlei se va face o dată pe săptămână.

- 2) În perioada 1 aprilie-30 septembrie, în zona centrală a orașelor, de la sectorul alimentar, hoteluri, piețe, spitale, grădinițe și creșe, colectarea se face de regulă zilnic și ori de câte ori este nevoie, în funcție de monitorizarea gradului de încărcare al containerelor.
- 3) În situații temeinic justificate, autoritățile administrației publice locale pot solicita operatorului de salubritate, prestarea serviciului, în afara frecvenței/graficului de colectare prestabilit.
- (4) Intervalul între două colectări prevăzut la alin. (1) poate fi mărit cu avizul autorității de sănătate publică teritorială.

ART.22

- 1) Colectarea deșeurilor menajere și similare se poate face în următoarele moduri:
 - a) colectarea în containere/recipiente închise;
 - b) colectarea prin schimb de recipiente;
 - c) alte sisteme care îndeplinesc condițiile impuse prin normele igienico-sanitare și de protecție a mediului.
- 2) Colectarea deșeurilor municipale se efectuează folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora.

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- 3) Vehiculele vor fi încărcate astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăștierii lor pe calea publică. Fiecărui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operațiunilor specifice, în condiții de siguranță și de eficiență.
- 4) Încărcarea deșeurilor municipale în autovehiculele transportatoare se face direct din recipiente. Este interzisă descărcarea recipientelor pe sol în vederea încărcării acestora în autovehicule.
- 5) Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientele astfel încât să nu se producă praf, zgomot sau să se răspândească deșeuri în afara autovehiculelor de transport. După golire, recipientele vor fi așezate în locul de unde au fost ridicate.
- 6) În cazul deteriorării unor pubelelor și containerelor și al împrăștierii accidentale a deșeurilor în timpul operațiunii de golire, personalul care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deșeuri în autovehicul, astfel încât locul să rămână curat, fiind dotat corespunzător pentru această activitate.
- 7) Personalul care execută colectarea este obligat să încarce în autovehicule întreaga cantitate de deșeuri existente la punctele de colectare, lăsând locul curat și măturat chiar dacă există deșeuri municipale amplasate lângă containerele de colectare.
- 8) În cazul în care în/lângă recipientele sau containerele de colectare sunt depozitate și deșeuri din construcții, acestea vor fi colectate separat, după caz, înștiințând în scris utilizatorul despre acest fapt, precum și despre suma suplimentară pe care trebuie să o plătească pentru colectarea acelor deșeuri. În cazul în care platforma de colectare deservește un singur bloc va fi înștiințată în scris asociația de locatari a blocului respectiv și aceasta va plăti, urmând să își recupereze suma de la cel/cei ce au depozitat respectivele deșeuri din construcții și demolări. În cazul în care platforma de colectare deservește mai multe blocuri, asociațiile de locatari respective vor fi înștiințate în scris, urmând să plătească fiecare o cota parte funcție de numărul de persoane al fiecărui bloc, sumele respective urmând să fie recuperate de la cel/cei care au depozitat respectivele deșeuri din construcții și demolări.
- 9) În cazul în care o persoană depozitează deșeuri din construcții și demolări lângă recipientele sau containerele de colectare deșeuri menajere, ori pe spații virane, orice persoană care vede acest lucru poate anunța poliția locală care are în atribuții și perceperea de amenzi pentru depozitarea sălbatică a deșeurilor și poluarea mediului.

ART.23

Operatorul are obligația să colecteze toate anvelopele abandonate pe domeniul public de la punctele de colectare a deșeurilor municipale, și să le predea persoanelor juridice care desfășoară activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionării

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piață anvelope noi și/ori anvelope uzate destinate reutilizării, dacă acesta nu este autorizat pentru această activitate în condițiile legii.

ART.24

Colectarea deșeurilor menajere periculoase se realizează cu mașini specializate pentru colectarea și transportul deșeurilor periculoase. Colectarea se va realiza după un program stabilit la începutul anului în puncte fixe. Atât programul de colectare, cât și punctele de staționare a mașinii vor fi comunicate cetățenilor din fiecare unitate administrativ-teritorială la începutul fiecărui an. Deșeurile periculoase menajere colectate vor fi transportate și stocate temporar în spațiile special amenajate în acest scop. Preluarea, stocarea temporară, precum și tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase menajere se realizează în condițiile legii.

ART.25

Deseurile rezultate din îngrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau cele rezultate din activitatea de îngrijiri medicale acordate în cabinete medicale amplasate în condominii au același regim cu cel al deșeurilor rezultate din activitatea medicală, conform reglementărilor legale specifice. Persoanele care își administrează singure tratamente injectabile la domiciliu și cadrele medicale care aplică tratamente la domiciliu sunt obligate să colecteze deseurile rezultate în recipiente cu pereți rezistenți (cutii din carton, cutii din metal etc.), pe care le vor depune la cea mai apropiată unitate de asistență medicală publică, care are obligația de a le primi. Cabinetele medicale vor respecta legislația specifică în domeniu. Se interzice colectarea deșeurilor rezultate din îngrijiri medicale în containerele de colectare a deșeurilor municipale.

ART.26

- 1) În cazul unităților sanitare și veterinare, operatorii de salubritate sunt responsabili numai pentru colectarea deșeurilor similare celor menajere. Este interzisă amestecarea cu deșeurile similare sau predarea către operatorii de salubritate, dacă aceștia nu sunt autorizați, a următoarelor categorii de deșeuri rezultate din activitățile unităților sanitare și din activități veterinare și/ori cercetări conexe:
 - a) obiecte ascuțite;
 - b) fragmente și organe umane, inclusiv recipiente de sânge și sânge conservat;
 - c) deșeuri a căror colectare și eliminare fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecțiilor;
 - d) substanțe chimice periculoase și nepericuloase;
 - e) medicamente citotoxice și citostatice;

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- f) alte tipuri de medicamente;
 - g) deșeurile de amalgam de la tratamentele stomatologice.
- 2) Colectarea și stocarea deșeurilor prevăzute la alin. (1) se realizează în condițiile reglementate de legislația specifică, aplicabilă deșeurilor medicale. Colectarea, transportul și eliminarea acestor tipuri de deșeuri se realizează de către operatori economici autorizați în condițiile legii.

ART.27

- 1) Deșeurile voluminoase constau în deșeuri solide de dimensiuni mari, precum mobilier, covoare, saltele, obiecte mari de folosință îndelungată, altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice, care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare a deșeurilor municipale.
- 2) Autoritățile administrației publice locale, prin Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Valcea, au obligația de a se implica în organizarea activității de colectare, transport, depozitare și valorificare a deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici, așa cum este detaliat în aliniatele următoare. Obligația efectivă de colectare, transport, valorificare și eliminare a deșeurilor voluminoase revine operatorului de salubritate.
- 3) Deșeurile voluminoase provenite de la deținătorii de deșeuri vor fi colectate periodic de către operatorul de salubritate, conform unui program întocmit și aprobat de autoritatea administrației publice locale și adus la cunoștința tuturor locuitorilor comunității. În afara acestui program, orice deținător de deșeuri voluminoase poate duce deșeurile respective pe cheltuiala proprie la centrele de colectare deșeuri voluminoase și periculoase din deșeuri menajere, ori poate contacta operatorul de salubritate zonal pentru ridicarea acestora, urmând a achita contravaloarea serviciului către operatorul de salubritate.
- 4) Colectarea se va realiza separat, pe categorii de deșeuri, prin stabilirea zilelor și intervalului orar de așa natură încât deținătorii de deșeuri voluminoase să poată preda aceste deșeuri, iar operatorul serviciului de salubritate să poată asigura colectarea și transportul periodic al deșeurilor voluminoase spre instalațiile de tratare.
- 5) Deșeurile voluminoase vor fi transportate de deținătorul acestora în vederea preluării de către operatorul de salubritate, în locurile stabilite de autoritatea locală și amenajate în acest scop și unde există căi de acces pentru mijloacele de transport. Dacă acest lucru nu este realizabil, din cauza spațiului limitat, deșeurile vor fi aduse de deținător în alte locuri special stabilite de autoritatea administrației publice locale sau direct la mijlocul de transport în locul/la data/ora stabilite, astfel încât să nu fie incomodată circulația rutieră.

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- 6) Colectarea deșeurilor voluminoase se poate face și direct de la deținătorul acestora, în urma solicitării adresate către operatorul de salubritate, cu specificarea caracteristicilor și cantităților acestora. În această situație, operatorul de salubritate poate să stabilească o altă dată și oră decât cea aprobată de autoritatea administrației publice locale, în cadrul programelor de colectare a deșeurilor voluminoase, dacă operația de colectare, prin corelarea volumului deșeurilor preluate și capacitatea de transport afectată, se justifică din punct de vedere economic.
- 7) Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor voluminoase din care să rezulte:
- a) data în care s-a realizat colectarea, transportul și depozitarea la instalația de tratare;
 - b) punctele de colectare de unde s-a făcut colectarea;
 - c) cantitățile totale preluate de la populație, persoane juridice de drept public și privat;
 - d) cantitățile de deșeuri rezultate în urma tratării, pe sortimente;
 - e) cantitățile ce urmează a fi transportate la depozitul de deșeuri.

ART.28

- 1) Transportul deșeurilor, în funcție de tipul acestora, se realizează numai de operatorul serviciului de salubritate care trebuie să utilizeze autovehicule destinate acestui scop, acoperite și prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor de colectare, care să nu permită împrăștierea deșeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului. Starea tehnică a autovehiculelor trebuie să fie corespunzătoare circulației pe drumurile publice și să prezinte o bună etanșeitate a benelor de încărcare, fără scurgeri de levigat sau alte lichide, cu emisii reduse de noxe (zgomot și gaze de esapament) motoare de tip EURO VI pentru cele care vor fi în sarcina operatorului, și să prezinte o bună etanșeitate a benelor de încărcare (este necesară licența RAR valabilă). Pentru zonele cu pante accentuate și acces dificil pe timp de iarnă autovehiculele vor fi dotate cu tracțiune 4x4. Autovehiculele care transportă deșeuri municipale trebuie să aibă un aspect îngrijit și să fie personalizate cu sigla operatorului. De asemenea vor avea dispozitive GSP pentru sistemul de monitorizare al vehiculelor, cu acces permanent al ADI/respectiv al CJ la sistemul de monitorizare al vehiculelor, inclusiv pentru transportul deșeurilor de la stațiile de transfer la facilitățile de tratare și la CMID.
- 2) Autovehiculele trebuie să aibă dimensiunile adaptate la condițiile de drum, structura localităților și structura arhitecturală a diferitelor clădiri, dotarea tehnică necesară pentru intervenție în cazul unor accidente sau defecțiuni apărute în timpul transportării deșeurilor.

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- 3) Personalul operativ care deservește mijloacele auto trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze deșeurile pe traseu.
- 4) Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, care au fost aprobate de autoritățile administrației publice locale. Pentru minimizarea distanțelor de transport se vor utiliza stațiile de transfer.
- 5) CJ Valcea sau ADI Valcea, după caz, stabilesc arterele și intervalul orar de colectare a deșeurilor municipale, preferabil între orele 22:00-6:00, pe arterele cu iluminat public corespunzător, în funcție de trafic și de posibilitățile de acces ale operatorului la spațiile de colectare.
- 6) Pentru fluidizarea traficului, reducerea costurilor și utilizarea eficientă a parcului de autovehicule, Consiliul Județean Valcea împreună cu ADI Valcea vor analiza oportunitatea colectării deșeurilor municipale exclusiv în intervalul orar 22:00-6:00 de la operatorii economici și instituțiile publice care dispun de spații de colectare.
- 7) Vehiculele vor fi întreținute astfel încât să corespundă scopului propus, benele și containerele vor fi spălate la cel mult două zile și vor fi dezinfectate săptămânal în interior și la exterior, conform normelor tehnice precizate de producător sau în actele normative în vigoare, numai în spațiile care sunt dotate cu sisteme de colectare a apelor uzate provenite din spălare, separat de sistemul de canalizare al localității. Apele uzate provenite din spălarea autovehiculelor vor fi transportate la stația de epurare a apelor uzate a localității, dacă nu există stație de epurare proprie.
- 8) Autovehiculele pentru colectare și transport vor fi dotate cel puțin cu: extingtor , trusă de prim-ajutor, mijloc sonor de alertă care se va activa de fiecare dată când vehiculul va merge în marșarier, mijloc de comunicare cu supraveghetorul și cu centrala sau biroul de întreținere din subordinea furnizorului de servicii, precum și orice alte dotări conform legislației;
- 9) Pentru fiecare autovehicul de colectare și transport va exista un Jurnal de operațiuni și o foaie de parcurs, acesta incluzând: momentul plecării din garaj la începutul lucrului, momentul sosirii și al plecării de la locul încărcării și momentul sosirii în parcare de la sfârșitul lucrului, precum și utilizatorul/utilizatorii, destinatarul și tipurile de deșeuri. Vehiculele care au încărcăturile cântărite și măsurate vor avea aceste date trecute în Jurnal. În Jurnal vor fi înregistrate orice întreruperi ale lucrului, motivul oricărei defecțiuni și timpul de remediere.
- 10) Personalul echipajelor care deservește autovehiculele pentru colectare și transport va fi dotat cu uniforme și echipament de protecție adecvate. În acest sens operatorii de colectare și transport vor asigura uniforme (inscripționate cu numele clar al companiei și al angajatului), șepci, mănuși, ghete de lucru, veste reflectorizante etc. pentru a asigura protejarea sănătății și siguranței muncitorilor.

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

ART.29

- 1) În situația în care, ca urmare a execuției unor lucrări planificate la infrastructura tehnico-edilitară, este împiedicată utilizarea punctelor de colectare stabilite și/sau accesul autovehiculelor destinate transportului deșeurilor municipale și/sau al oricărui alt tip de deșeu, operatorul, pe baza notificării transmise de autoritatea administrației publice locale, trebuie să anunțe utilizatorii cu cel puțin 5 zile înainte despre situația intervenită, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizează temporar în această perioadă și programul de colectare.
- 2) Pe toată această perioadă operatorul are obligația să doteze punctele de colectare care urmează a fi folosite temporar de utilizatorii afectați cu recipiente suficiente și să reducă intervalul între două colectări succesive, dacă este cazul.
- 3) În cazul apariției unor intemperii ce au ca efect întreruperea serviciului sau diminuarea cantităților contractate de la utilizatori, operatorul are obligația să anunțe această situație și să factureze numai cantitățile sau serviciile efectiv realizate.

ART. 30

Operatorii economici producători de deșeuri, precum și operatorii economici specializați în conceperea și proiectarea activităților tehnologice ce pot genera deșeuri au următoarele obligații:

- a) să adopte, încă de la faza de concepție și proiectare a unui produs, soluțiile și tehnologiile de eliminare sau de diminuare la minimum posibil a producerii deșeurilor;
- b) să ia măsurile necesare de reducere la minimum a cantităților de deșeuri rezultate din activitățile existente;
- c) să nu amestece deșeurile periculoase cu deșeuri nepericuloase;
- d) să nu genereze fenomene de poluare prin descărcări necontrolate de deșeuri în mediu;
- e) să ia măsurile necesare astfel încât eliminarea deșeurilor să se facă în condiții de respectare a reglementărilor privind protecția populației, a mediului și a prezentului regulament;
- f) să nu abandoneze deșeurile și să nu le depoziteze în locuri neautorizate;
- g) să separe deșeurile înainte de colectare, în vederea valorificării sau eliminării acestora.

ART. 31

1) Operatorii care prestează activitatea de colectare și transport al deșeurilor au și următoarele obligații:

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- a) să dețină toate documentele necesare de însoțire a deșeurilor transportate, din care să rezulte proveniența/locul de încărcare, tipurile de deșeurii transportate, locul de destinație și, după caz, cantitatea de deșeurii transportate și codificarea acestora conform legii;
- b) să folosească traseele cele mai scurte și/sau cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, care au fost aprobate de autoritățile administrației publice locale
- c) să nu abandoneze deșeurii pe traseu și să le ridice în totalitate pe cele ale utilizatorilor sau pe cele existente pe traseul de colectare și transport, cu excepția celor periculoase care nu sunt înglobate în deșeurile municipale;
- d) să informeze populația privind colectarea separată a deșeurilor, precum și modalitățile de prevenire a generării deșeurilor. Informarea și conștientizarea populației se va realiza prin campanii de informare și conștientizare, prin distribuția de pliante, broșuri, afișe, prin activități educative, prin clipuri publicitare la radio și televiziune.

2) Se interzice amestecarea deșeurilor în scopul de a satisface criteriile de acceptare la o clasă de depozitare.

ART.31¹

(1) În conformitate cu prevederile legislației în vigoare, generatorilor de deșeurii municipale li se va pune la dispoziție opțiunea aplicării instrumentului economic „plătește pentru cât arunci”. Rolul implementării acestui instrument este pe de o parte de a stimula prevenirea generării deșeurilor și, pe de altă parte, stimularea colectării separate a deșeurilor reciclabile. Acest instrument se va aplica atât pentru deșeurile reziduale din deșeurile menajere, cât și pentru deșeurile reziduale din deșeurile similare, fie prin reducerea frecvenței de colectare, fie prin micșorarea volumului recipientului/recipientelor de colectare.

(2) În cazul utilizatorilor casnici (populație) din aria de delegare se va aplica după cum urmează:

- a) În mediul rural se va asigura posibilitatea reducerii frecvenței de colectare a deșeurilor reziduale (de la 1 dată/săptămână la 1 dată/2 săptămâni);
- b) În mediul urban, în zona de case se va asigura posibilitatea optării pentru un recipient de colectare deșeurii reziduale de capacitate mai mică
- c) În mediul urban, în zona de blocuri se va asigura posibilitatea optării pentru reducerea numărului de containere de 1,1 mc, dar numai după securizarea accesului la punctele de colectare.

(2) Utilizatorii casnici, care solicită aplicarea instrumentului, vor beneficia de reducere a tarifului de salubritate.

(3) În cazul utilizatorilor non-casnici (operatori economici și instituții) aplicarea instrumentului economic „plătește pentru cât arunci” se va face în funcție de volumul recipientelor de colectare a deșeurilor

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

reziduale. Astfel, tariful de salubritate care va fi plătit pentru deșeurile similare va fi proporțional cu volumul recipientului/recipientelor de colectare a deșeurilor reziduale.

SECȚIUNEA a 2-a - Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora

ART.32

Deșeurile din construcții provenite de la populație sunt deșeuri solide generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor proprietate individuală. În mod uzual, aceste deșeuri conțin beton, ceramică, cărămizi, țigle, materiale pe bază de ghips, lemn, sticlă, materiale plastice, metale, materiale de izolație și altele asemenea.

ART. 33

- 1) Deșeurile din construcții provenite de la populație se colectează prin cerere individuală de către persoanele fizice și juridice ce au nevoie de acest serviciu și vor fi transportate de către operator în baza unui contract de prestări servicii la instalațiile de concasare/sortare/valorificare sau la depozitele conforme, dacă acestea nu pot fi valorificate.
- 2) Colectarea deșeurilor din construcții, la cerere, se realizează numai în containere standardizate acoperite, fiind interzisă abandonarea/deversarea acestor deșeuri în recipientele sau containerele în care se depun deșeurile municipale.
- 3) Transportul deșeurilor din construcții provenite de la populație se realizează la cerere individuală, în containerele în care s-a realizat colectarea sau în mijloace de transport prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrăștierea acestora în timpul transportului.
- 4) În cazul deșeurilor din construcții prin a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentrația admisă.

ART. 34

Eliminarea deșeurilor se face de operatorul însărcinat cu aceasta, la depozitele conforme, în sectoarele stabilite pentru depozitarea deșeurilor din construcții și demolări, cu respectarea condițiilor impuse de tehnologia de depozitare controlată.

ART. 35

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- 1) Deșeurile rezultate din construcții, care conțin azbest, nu se amestecă cu celelalte deșeuri și vor fi colectate separat, în așa fel încât să nu se degajeze fibre din material; personalul care realizează această operație va purta echipament de protecție, special, pentru lucrul cu azbestul.
- 2) Containerele în care se colectează deșeurile periculoase din construcții trebuie să fie prevăzute cu semne convenționale distinctive utilizate pentru avertizare în cazul substanțelor otrăvitoare și să fie inscripționate cu avertizarea "PERICOL DE MOARTE".

ART. 36

Este interzisă abandonarea și depozitarea deșeurilor din construcții și demolări pe domeniul public sau privat al autorității administrației publice locale.

SECȚIUNEA a 3-a - Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale a deșeurilor

ART. 37

- 1) Indiferent de natura deșeurilor, acestea vor fi supuse unui proces de prelucrare, neutralizare și valorificare materială.
- 2) Operatorii trebuie să își organizeze activitatea astfel încât să se asigure un grad cât mai mare de valorificare a deșeurilor.
- 3) Metodele și tehnologiile de valorificare a deșeurilor trebuie să respecte legislația în vigoare și să fie în concordanță cu planurile de gestionare a deșeurilor la nivel național, regional, și al Județului Valcea, după caz.

ART. 38

- 1) Deșeurile biodegradabile colectate separat, inclusiv cele preponderent vegetale provenite din parcuri, grădini, curți și alte spații verzi sunt transportate la stația de compostare din Raureni și la TMB Roesti, pentru obținerea de compost, care trebuie să îndeplinească condițiile de calitate pentru utilizarea sa în agricultură.
- 2) Gazele de fermentare și apele exfiltrate, rezultate din procesul de compostare, se captează și se dirijează spre instalații adecvate de tratare și neutralizare.

ART. 39

În cazul gospodăriilor individuale acestea vor fi dotate cu pubele de compostare unde se vor composta aproximativ 70% din deșeurile biodegradabile, pe care acestea le generează. 20% din

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

continutul organic al deșeurilor biodegradabile generate în mediul rural va fi compostat în gospodării. Metoda se poate extinde la toate gospodăriile din mediul rural și la cele din zonele periferice ale localităților din mediul urban: se pot amenaja instalații proprii de neutralizare prin compostare în amenajări proprii, care nu poluează mediul și nu produc disconfort, amplasate la cel puțin 10 m de locuințe, în incinta gospodăriei.

ART. 40

Operatorul va defini în procedurile operaționale proprii modul de prelucrare, neutralizare și valorificare materială a deșeurilor, astfel încât cantitatea de deșeuri depozitate să fie minimă.

SECȚIUNEA a 4-a - Operarea/Administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale

ART. 41

În vederea optimizării costurilor de transport se vor utiliza stații de transfer al deșeurilor, și anume stațiile de transfer existente de la Brezoi, Galicea, Fartatești Ionești și Balcești.

ART. 42

Proiectarea și construirea stațiilor de transfer se realizează în concordanță cu cerințele din planurile de gestionare a deșeurilor în Județul Vâlcea.

ART. 43

Operarea stațiilor de transfer se va realiza de către operatori numai după obținerea avizelor și autorizațiilor solicitate prin actele normative în vigoare.

ART. 44

Operatorii vor asigura transferul din stațiile de transfer către instalațiile de tratare a deșeurilor municipale colectate separat, fără amestecarea acestora.

ART. 45

Transportul deșeurilor din zona de colectare la stația de transfer se va face numai de către operatori licențiați de A.N.R.S.C. pentru activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale.

ART. 46

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

Stocarea temporară în stațiile de transfer a deșeurilor biodegradabile se face pentru maximum 24 ore.

SECTIUNEA a 5-a – Sortarea deșeurilor municipale în stațiile de sortare

ART. 47.

- 1) Sortarea deșeurilor se face în următoarele stații de sortare: stația de sortare existentă de la Dragasani și în noile stații de sortare de la Brezoi, Raureni și Roesti.
- 2) Deșeurile de hârtie și carton, de plastic și metal colectate separat de la toți producătorii de deșeuri pe teritoriul unității administrative-teritoriale se transportă către stația de sortare numai de către operatorii licențiați A.N.R.S.C. care au contracte de delegare a gestiunii încheiate cu Consiliul Județean Valcea împreună cu ADI sau, în cazul gestiunii directe, au hotărâre de dare în administrare a acestei activități.
- 3) Sortarea se realizează pe tipuri de materiale, în funcție de cerințele de calitate solicitate de operatorii reciclatori.
- 4) În situația în care transportul deșeurilor sortate de la stația de sortare către instalația de tratare TMB Roesti, inclusiv reciclare, nu face obiectul unui contract de delegare, aceste servicii se asigură de către operatorii economici care au contracte de vânzare-cumpărare încheiate cu operatorul stației de sortare, în condițiile legii

ART.48

- 1) Deșeurile de sticlă colectate separat de la producătorii de deșeuri vor fi transportate de către operatorii de salubritate la spațiile de stocare temporară, special amenajate în incinta stațiilor de sortare din localitățile Dragasani, Roesti, Raureni și Brezoi sau a stațiilor de transfer din Brezoi, Fartatesti, Balcesti, Galicea, Ionesti.
- 2) Operatorii stației de tratare TMB Roesti, respectiv ai stațiilor de transfer Brezoi, Fartatesti, Balcesti, Galicea, Ionesti, asigură predarea către operatorii reciclatori a deșeurilor de sticlă colectate separat.

ART. 49

Operatorii care asigură activitatea de sortare a deșeurilor au și următoarele obligații specifice:

- a) să dețină spații special amenajate pentru stocarea temporară a deșeurilor ce urmează a fi sortate, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare;
- b) să asigure valorificarea întregii cantități de deșeuri sortate, evitând formarea de stocuri.
- c) să folosească, pentru sortarea deșeurilor, tehnologii și instalații care îndeplinesc condițiile legale privind funcționarea acestora;

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

d) Reziduurile de la stațiile de sortare Brezoi și Raureni, din zonele 1 și respectiv 3, sunt depozitate la depozitul din Feteni. Reziduurile de la stația de sortare Dragasani și cele de la TMB Roesti, zona 2, sunt depozitate la depozitul din Roesti.

ART. 50

Spatiile în care se desfășoară activitatea de sortare vor trebui să îndeplinească cel puțin următoarele condiții:

- a) să dispună de o platformă betonată cu o suprafață suficientă pentru primirea deșeurilor și pentru stocarea temporară, separată, a fiecărui tip de deșeu reciclabil;
- b) să fie prevăzute cu cântar electronic de cântărire a autovehiculelor, cu transmisia și înregistrarea datelor la dispecer și cu verificarea metrologică în termenul de valabilitate;
- c) să fie prevăzute cu un sistem de colectare a apelor uzate rezultate din apa pluvială sau din procesul tehnologic de sortare și spalare;
- d) să aibă instalație de spalare și dezinfectare;
- e) să fie prevăzute cu instalații de tratare a apelor uzate, conform normativelor în vigoare, sau să existe posibilitatea de transportare a acestora la stațiile de epurare a apelor uzate aparținând localității (stațiile de sortare Brezoi și Raureni sunt prevăzute cu rețea de canalizare internă care se descarcă în rețeaua de canalizare urbană existentă, iar din stația de sortare Roesti apele uzate menajere și tehnologice sunt colectate și tratate în stația de epurare a depozitului de deșuri de pe amplasamentul CMID Roesti);
- f) să fie prevăzute cu puncte de prelevare a probelor apelor uzate colectate;
- g) să existe posibilitatea de acces în fiecare zonă de stocare fără a exista posibilitatea de contaminare reciprocă a diferitelor tipuri de deșuri;
- h) să existe grupuri sanitare și vestiare conform normativelor în vigoare;
- i) să fie dotate cu instalație de iluminat corespunzătoare, care să asigure luminanța necesară asigurării activității în orice perioadă a zilei;
- j) să fie prevăzute cu instalații de detecție și de stins incendiu;
- k) să fie prevăzute cu instalații de presare și balotare pentru diferite tipuri de materiale reciclabile.

SECȚIUNEA a 6-a – Organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale

ART. 51

- 1) În cadrul stației de tratare mecano-biologică Roesti se primește, în vederea tratării prin procedee mecanice și biologice, numai fracția umedă din deșeurile municipale (deșuri reziduale colectate în amestec cu deșuri biodegradabile). Fracția umedă va fi tratată în stația

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

TMB pentru a se obtine un produs similar compostului (PSC). Nu sunt acceptate la tratare deșeurile reciclabile colectate separat și deșeurile periculoase.

- 2) Biodeșeurile colectate separat, așa numitele „deșeuri verzi” colectate din parcuri, grădini, cimitire și piețe vor fi tratate în cadrul aceleși facilități, într-un compartiment separat, pentru a produce compost de bună calitate..

ART. 52

- 1) Instalația de tratare mecanică se operează astfel încât să se separe mecanic componenta biodegradabilă din deșeurile municipale de materialele care nu pot fi tratate biologic sau care se descompun greu, inclusiv de metalele feroase și neferoase cu potențial de valorificare.
- 2) Deșeurile reciclabile care sunt recuperate în urma procesului de separare vor fi colectate, stocate temporar și transportate spre instalațiile de valorificare.
- 3) Pregătirea pentru omogenizare a componentei biodegradabile se face prin mărunțire.

ART. 54

Instalația de tratare biologică Roesti se operează astfel încât din componenta biodegradabilă să se obțină compost și/sau o fracție biostabilizată ce poate fi utilizată ca material de umplere ori transportată la depozitul conform.

ART. 55

Apele uzate rezultate din procesele de tratare biologică sunt colectate și gestionate conform prevederilor din autorizațiile de gospodărire a apelor.

ART. 56

Pentru protecția și prevenirea poluării solului, toate suprafețele din cadrul stației de tratare mecano-biologică trebuie să fie betonate.

ART. 57

- 1) Operatorul stației de tratare mecano-biologică Roesti are obligația de a monitoriza următorii parametri:
 - a) cantitatea și tipul de deșeuri intrate în stație; cantitatea de deșeuri și datele de identificare ale vehiculului vor fi notate într-un registru de evidență;
 - b) tipul și cantitățile de deșeuri reciclabile generate pe amplasament;
 - c) cantitatea și calitatea deșeurilor stabilizate din punct de vedere biologic;
 - d) cantitatea deșeurilor reziduale, transportate pentru eliminare la depozit.

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- 2) Operatorul stației de tratare mecano-biologică Roesti va defini în procedurile operaționale proprii modul de valorificare a deșeurilor/materialelor rezultate, astfel încât cantitatea de deșeuri reziduale trimisă la depozit să fie minimă.

SECȚIUNEA a 7-a – Administrarea depozitelor de deșeuri pentru deșeuri municipale

ART. 58

- 1) Depozitarea deșeurilor municipale este permisă numai în depozitele conforme Feteni (existent) și Roesti (nou), amenajate conform legislației și normelor tehnice în vigoare și numai după obținerea acordurilor, avizelor și autorizațiilor prevăzute de legislație.
- 2) Amplasarea și înființarea depozitelor de deșeuri Feteni și Roesti s-a făcut ținând seama de prevederile Strategiei naționale de gestionare a deșeurilor și ale Planului național de gestionare a deșeurilor, precum și de planurile de gestionare a deșeurilor la nivel regional și ale Județului Valcea sau, după caz, cu luarea în considerare a oricărei modificări sau completări ulterioare

ART. 59. –

Depozitele zonale de deșeuri trebuie să deservească cel puțin 150.000 de locuitori, la construirea acestora avându-se la bază abordarea regională a gestiunii deșeurilor. Depozitul conform de deșeuri de la Roesti are o capacitate de primire de ~184.543 m³ pentru prima celulă, și o durată de 5 ani de funcționare a acesteia; celula a 2-a are o capacitate de ~560.000 m³. Volumul total de deșeuri va fi de 753.013 m³, până în anul 2040.

ART. 60

Depozitul conform de deșeuri de la Roesti, precum și instalațiile de tratare (TMB, stație sortare Roesti) se înființează sub controlul, conducerea sau coordonarea Consiliului Județean Valcea împreună cu ADI Valcea, care iau măsurile necesare pentru construirea acestor instalații numai pe terenurile aparținând domeniului public sau privat al unităților administrativ-teritoriale.

ART. 61

Depozitul conform de deșeuri de la Roesti și instalațiile de tratare a deșeurilor (TMB, stație sortare Roesti) trebuie înființate, proiectate, construite și administrate astfel încât să se realizeze condiții de împiedicare a eliminării și diseminării poluanților în mediul natural: sol, ape de suprafață, ape subterane, aer sau în mediul urban.

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

ART. 62

La înființarea depozitului de deșeuri de la Roesti s-a ținut cont de:

- a) distanțele de la perimetrul depozitului de deșeuri la zonele de locuit și de agrement, cursuri de apă, ape stătătoare și la alte zone rurale sau urbane;
- b) existența unor ape subterane, de coastă sau zone naturale protejate în regiune;
- c) condițiile geologice și hidrogeologice din zona respectivă;
- d) riscul producerii de inundații, tasări, alunecări de teren sau avalanșe;
- e) protecția naturii și a patrimoniului cultural din regiune.

ART. 63

La proiectarea și realizarea depozitului de deșeuri de la Roesti s-au avut în vedere condițiile meteorologice, luându-se măsurile adecvate pentru:

- a) controlul apei provenite din precipitații care intră pe teritoriul depozitului se realizează printr-un sistem de lucrări de apărare împotriva inundațiilor, ce cuprinde: rigole perimetrice, rigole triunghiulare, sistem de evacuare a apelor pluviale, podete tubulare pentru drumuri, gauri de scurgere, diguri și santuri;
- b) evitarea pătrunderii apei de suprafață și/sau a apelor subterane în deșeurile depozitate nu este posibilă deoarece depozitul este prevăzut cu un sistem de prevenire a inundațiilor. ;
- c) colectarea apei contaminate și a levigatului din depozit conform de la Roesti, este posibilă datorită unui strat de dren de 50 cm, ce asigură o drenare eficientă a levigatului, și un sistem de colectare gravitațional.
- d) tratarea apei contaminate și a levigatului colectat din depozit conform standardelor adecvate necesare pentru evacuarea acestora este realizată de sistemul de tratare a levigatului, sistem pasiv, gravitațional și prin stația de tratare a levigatului ce funcționează prin osmoza inversă. Aceasta are 2 linii de tratare, ce asigură o funcționare continuă.

ART. 64

La depozitare vor fi îndeplinite următoarele condiții:

- a) prevederea și respectarea metodelor și tehnicilor adecvate de acoperire și asigurare a deșeurilor; acoperirea și asigurarea se fac zilnic;
- b) în cursul operațiunilor de depozitare, autovehiculele de transport al deșeurilor vor circula numai pe drumurile amenajate interioare ale depozitului. Dacă accesul autovehiculelor de transport pe suprafața deșeurilor nu poate fi evitat în mod temporar, se asigură condiții de spălare și dezinfectare a exteriorului autovehiculelor la ieșirea din depozit;
- c) pe perioada exploatării depozitului se aplică măsuri de combatere a insectelor și rozătoarelor prin dezinsecție și deratizare;

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- d) organizarea depozitului va asigura protecția sănătății populației în general, protecția sănătății personalului și protecția mediului; se acordă atenție deosebită împrejmuirii și perdelor de protecție.

ART. 65

Depozitarea deșeurilor se face exclusiv în depozitele amplasate, construite, exploatate și monitorizate, conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 349/2005, cu modificările și completările ulterioare, și a celorlalte acte în vigoare, subsecvente acestora.

ART. 66

Depozitul de deșeuri poate fi administrat numai după autorizare, conform legislației în vigoare.

ART. 67

Administrarea și exploatarea depozitului se realizează numai de operatori licențiați de A.N.R.S.C.

ART. 68

- 1) Protejarea solului, a apelor subterane și a apei de suprafață pe perioada exploatării se realizează prin combinarea unei bariere geologice cu o impermeabilizare a bazei rampei, iar pe perioada postînchiderii se realizează prin combinarea unei bariere geologice și cu o impermeabilizare la suprafață.
- 2) Bariera geologică trebuie să aibă o capacitate de atenuare suficientă pentru a preveni riscul potențial pe care depozitul îl poate prezenta pentru sol și pentru apele subterane.
- 3) Sistemul de colectare a levigatului și de etanșeizare trebuie să garanteze faptul că acumularea de levigat de la baza rampei de gunoi este menținută la nivelul minim posibil.

ART. 69

- 1) În depozitele de deșeuri, mai ales în acelea în care fracțiunea organică este mare, se va acorda o atenție deosebită controlului asupra gazelor formate în depozit, luându-se măsurile necesare pentru a controla acumularea și migrarea gazelor generate.
- 2) Gazul generat în depozit trebuie colectat pentru a fi tratat și apoi utilizat. Când gazul colectat nu poate fi utilizat pentru a produce energie, acesta trebuie ars.
- 3) Operațiile de colectare, tratare și utilizare a gazelor generate în depozitele de deșeuri se efectuează astfel încât să minimizeze efectele negative sau deteriorarea mediului și riscul pentru sănătatea umană.

ART. 70

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- 1) În depozitele pentru deșeuri nepericuloase pot fi depozitate deșeurile reziduale inerte care au rezultat în urma procesului de sortare, de tratare mecano-biologică și de incinerare, precum și deșeurile pentru care tratarea nu contribuie la reducerea cantității acestora sau a pericolelor pe care le prezintă pentru sănătatea umană ori pentru mediu și nici nu pot fi valorificate.
- 2) Depozitele pentru deșeuri inerte pot fi utilizate doar pentru depozitarea acestui tip de deșeuri.
- 3) Depozitele pentru deșeuri nepericuloase pot fi utilizate pentru depozitarea:
 - a) deșeurilor municipale;
 - b) deșeurilor nepericuloase de orice altă origine care îndeplinesc criteriile de acceptare a deșeurilor în depozitele pentru deșeuri nepericuloase stabilite în conformitate cu prevederile prezentului regulament și a actelor normative în vigoare;
 - c) deșeurilor periculoase stabile, nereactive, cum sunt cele solidificate, vitrificate etc., care se comportă în ceea ce privește levigatul în mod similar cu deșeurile nepericuloase menționate la lit. b) și care îndeplinesc condițiile de acceptare relevante stabilite în conformitate cu prezentul regulament și cu actele normative în vigoare. Aceste deșeuri periculoase nu se depozitează în spații destinate deșeurilor nepericuloase biodegradabile.

ART. 71

- 1) Pentru a putea fi depozitate, deșeurile trebuie să îndeplinească condițiile necesare acceptării acestora în depozitele autorizate. Condițiile de acceptare se stabilesc de operatorul care administrează depozitul, în conformitate cu dispozițiile actelor normative în vigoare.
- 2) Operatorii care administrează depozitele de deșeuri trebuie să stabilească criteriile de acceptare a deșeurilor într-o anumită categorie de depozit pe baza analizei:
 - a) măsurilor necesare pentru protecția mediului și în special a apelor subterane și a apelor de suprafață;
 - b) asigurării funcționării sistemelor de protecție a mediului, în special cele de impermeabilizare și de tratare a levigatului;
 - c) protejării proceselor avute în vedere pentru stabilizarea deșeurilor în interiorul rampei;
 - d) protecției împotriva pericolelor pentru sănătatea umană.
- 3) Criteriile de acceptabilitate bazate pe proprietățile deșeurilor trebuie să cuprindă:
 - a) cerințe referitoare la cunoașterea compoziției;
 - b) limitări ale conținutului în materie organică al deșeurilor;
 - c) cerințe sau limitări privind gradul de biodegradabilitate a deșeurilor organice;
 - d) limitări ale cantității de componente specifice, posibil dăunătoare/periculoși;

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- e) limitări ale nivelului potențial și estimat al levigatului în cazul anumitor componente, posibil dăunători/periculoși;
- f) proprietăți ecotoxicologice ale deșeurilor și ale levigatului rezultat.

ART. 72

Cheltuielile cu deschiderea, exploatarea, precum și cele estimate pentru închidere și operațiile postînchidere și postmonitorizare pentru o perioadă de minimum 30 de ani sunt acoperite de tariful practicat de operator pentru depozitarea tipurilor de deșeuri autorizate a fi depozitate.

ART. 73

Pentru exploatarea depozitelor de deșeuri operatorul care asigură activitatea de administrare a depozitului trebuie să aibă documente relevante din care să rezulte:

- a) categoria depozitului de deșeuri;
- b) lista tipurilor definite și cantitatea totală de deșeuri autorizată spre depunere în depozitul de deșeuri;
- c) gradul de pregătire a depozitului, pentru operațiile de depozitare a deșeurilor și pentru procedurile de supraveghere și control, inclusiv planurile pentru situații neprevăzute, precum și cerințele temporare pentru închidere și operațiile postînchidere;
- d) obligația operatorului de a informa cel puțin trimestrial autoritățile competente cu privire la:
 - 1. tipurile și cantitățile de deșeuri depozitate;
 - 2. rezultatele programului de monitorizare;
 - 3. toate rezultatele procedurilor de supraveghere din care să rezulte respectarea condițiilor impuse și modul de comportare a diferitelor deșeuri în depozite;
- e) controlul de calitate al operațiilor analitice ale procedurilor de supraveghere și control și/sau al analizelor menționate obligatorii efectuate în laboratoarele de specialitate.

ART. 74

- 1) Operatorul care asigură operarea depozitului trebuie să aibă și să întocmească o documentație specifică urmăririi stării și comportării depozitului în funcție de factorii de mediu și de deșeurile depozitate.
- 2) Probele prelevate pentru determinarea unor indicatori, în vederea definirii nivelului de afectare a calității factorilor de mediu, vor fi analizate de laboratoare acreditate conform legii.
- 3) Din punctul de vedere al deșeurilor intrate în depozit se vor consemna în rapoartele operative zilnice următoarele:
 - a) cantitățile de deșeuri intrate în depozit pe tipuri de deșeu;

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- b) compoziția deșeurilor intrate în depozit;
 - c) proveniența deșeurilor;
 - d) data și ora fiecărui transport;
 - e) locul de depozitare în cadrul depozitului.
- 4) Operatorul care administrează depozitul trebuie să:
- a) accepte introducerea în depozit numai a deșeurilor permise, menționate în autorizație, și să respecte tehnologia de depozitare aprobată de autoritatea care a avizat înființarea depozitului;
 - b) supravegheze permanent modul de depozitare a deșeurilor sub aspectul stabilității și etanșeității și să efectueze măsurătorile necesare stabilite în prezentul regulament-cadru și în autorizație, pentru exploatarea în condiții de siguranță a depozitului;
 - c) exploateze la parametri proiectați instalațiile de depoluare cu care sunt dotate și să se doteze cu instalații pentru depoluare, acolo unde acestea lipsesc;
 - d) execute controlul și monitorizarea emisiilor și imisiilor de poluanți, prin laboratorul propriu sau în colaborare cu alte laboratoare atestate;
 - e) nu permită accesul în incinta depozitului a persoanelor neautorizate.

ART. 75

- 1) În vederea depozitării deșeurilor la depozitele autorizate, operatorul care prestează activitatea de transport a deșeurilor trebuie să aibă documentele necesare din care să reiasă că deșeurile respective pot fi acceptate pentru depozitare în conformitate cu condițiile stabilite de operatorul care administrează depozitul de deșeuri și că deșeurile respective îndeplinesc criteriile de acceptare stabilite în prezentul regulament și în actele cu caracter normativ în vigoare.
- 2) Se interzice amestecarea deșeurilor în scopul de a satisface criteriile de acceptare la o anumită clasă de depozitare.

CAPITOLUL 3 – DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

SECȚIUNEA 1 - Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritate

ART. 76

- 1) Operatorii Serviciului de salubritate vor acționa pentru implicarea detinatorilor de deseuri în gestionarea eficientă a acestora și transformarea treptată a producătorilor de deseuri în "operatori activi de mediu", cel puțin la nivelul habitatului propriu.

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- 2) Consiliul Județean Valcea împreună cu ADI VALCEA au obligația să înființeze sistemele de colectare separată și să se implice în instruirea populației privind condițiile de mediu, impactul deșeurilor asupra mediului, inclusiv a elevilor din toate unitățile de învățământ pe care le gestionează.
- 3) Operatorii vor asigura condițiile materiale pentru realizarea colectării separate, în paralel cu informarea și conștientizarea utilizatorilor asupra tratării cu privire la tipurile de deșeurile care se depun în recipientele de colectare.

ART. 77

- 1) Drepturile și obligațiile operatorului serviciului de salubritate se constituie ca un capitol distinct în cadrul:
 - a) hotărârii de dare în administrare a serviciului de salubritate
 - b) regulamentului Serviciului de salubritate;
 - c) contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate
 - d) contractului de prestare a serviciului de salubritate pentru utilizatori.

ART. 78

Operatorii serviciului de salubritate au următoarele drepturi:

- a) să încaseze contravaloarea serviciului de salubritate prestat/contractat, corespunzător tarifului aprobat de autoritățile administrației publice județene, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de ANRSC;
- b) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;
- c) să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;
- d) să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;
- e) să aibă exclusivitatea prestării serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unităților administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- f) să aplice la facturare tarifele aprobate de autoritățile administrației publice locale/ADI VALCEA;
- g) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii;
- h) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

ART. 79

Operatorii serviciului de salubritate au următoarele obligatii:

- a) sa tina gestiunea separată pentru fiecare activitate in parte pentru a se putea stabili tarife juste in concordanta cu cheltuielile efectuate;
- b) sa asigure prestarea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale si cu respectarea prezentului regulament, prescriptiilor, normelor si normativelor tehnice in vigoare;
- c) sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa, inclusiv pentru restrictiile impuse detinatorilor de terenuri aflate in perimetrul zonelor de protectie instituite, conform prevederilor legale;
- d) sa plateasca despagubiri pentru intreruperea nejustificata a prestarii serviciului si sa acorde bonificatii procentuale din valoarea facturii utilizatorilor in cazul prestarii serviciului sub parametrii de calitate si cantitate prevazuti in contractele de prestare;
- e) sa furnizeze autoritatii administratiei publice locale/ADI Valcea, respectiv ANRSC, informatiile solicitate si sa asigure accesul la documentele si documentatiile pe baza carora presteaza serviciul de salubritate, in conditiile legii;
- f) sa incheie contracte de asigurare pentru pagubele aduse la infrastructura exploatata in desfasurarea activitatilor;
- g) sa detina toate avizele, acordurile, autorizatiile si licentele necesare prestarii activitatilor specifice serviciului de salubritate, prevazute de legislatia in vigoare;
- h) sa respecte angajamentele față de utilizatori luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;
- i) sa presteze serviciul de salubritate la toti utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii, sa colecteze intreaga cantitate de deseuri municipale si sa lase in stare de curatenie spatiul destinat depozitarii recipientelor de colectare selectivacolectare selectiva si domeniul public;
- j) sa instaleze in punctele de colectare recipiente si/sau containere in cantitati suficiente, cu respectarea normelor in vigoare;
- k) sa tina la zi, impreuna cu autoritatile administratiei publice, evidenta tuturor utilizatorilor cu si fara contracte de prestari servicii in vederea decontarii prestatiei direct din bugetul judetean/local, pe baza taxelor speciale (taxa speciala locala si taxa speciala judeteana) instituite in acest sens.

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- l) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în caietul de sarcini al serviciului de salubritate, să îmbunătățească în mod continuu calitatea activităților prestate;
- m) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;
- n) să doteze utilizatorii cu mijloacele necesare precolectării selective, în condițiile stabilite de prezentul regulament;
- o) să verifice starea tehnică a recipientelor de colectare și să le înlocuiască pe cele care prezintă defecțiuni sau neetanșități în maximum 24 de ore de la sesizare;
- p) să asigure curățenia și igiena căilor publice, a stațiilor mijloacelor de transport în comun;
- q) să asigure curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice, din stațiile mijloacelor de transport în comun, de la trecerile de pietoni semnalizate și să le mențină în funcțiune pe timp de polei sau de îngheț;
- r) să asigure desfășurarea corespunzătoare a operațiilor de dezinsecție și deratizare conform programului unitar de acțiune aprobat de autoritatea administrației publice locale
- s) să factureze serviciile prestate la tarife legal aprobate;
- t) să înființeze activitatea de dispecerat și de înregistrare a reclamațiilor, având un program de funcționare permanent;
- u) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele și prenumele persoanei care a reclamat și ale celei care a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;
- v) să țină evidența gestiunii deșeurilor și să raporteze periodic autorităților competente situația, conform reglementărilor în vigoare.

SECȚIUNEA a 2-a – Drepturile și obligațiile utilizatorilor

ART. 80

- 1) Au calitatea de utilizatori beneficiarii individuali sau colectivi, direcți ori indirecti ai serviciului de salubritate.
- 2) Dreptul, fără discriminare, de acces la serviciul de salubritate, de utilizare a acestuia, precum și la informațiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

ART. 81

Utilizatorii au următoarele drepturi:

- a) sa utilizeze, liber si nediscriminatoriu, serviciul de salubritate, in conditiile contractului /contractului de prestare;
- b) sa solicite si sa primeasca, in conditiile legii si ale contractelor de prestare, despagubiri sau compensatii pentru daunele provocate lor de catre operatori prin nerespectarea obligatiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ si cantitativ, parametrilor tehnici stabiliti prin contract sau prin normele tehnice in vigoare;
- c) sa sesizeze autoritatilor administratiei publice locale/ADI VALCEA orice deficiente constatate in sfera serviciului de salubritate si sa faca propuneri vizand inlaturarea acestora, imbunatatirea activitatii si cresterea calitatii serviciului;
- d) sa se asocieze in organizatii neguvernamentale pentru apararea, promovarea si sustinerea intereselor proprii;
- e) sa primeasca si sa utilizeze informatii privind serviciul de salubritate despre deciziile luate in legatura cu acest serviciu de catre autoritatile administratiei publice locale, ADI VALCEA, ANRSC sau operator, dupa caz;
- f) sa fie consultati, direct sau prin intermediul unor organizatii neguvernamentale reprezentative, in procesul de elaborare si adoptare a deciziilor, strategiilor si reglementarilor privind activitatile din sectorul serviciului de salubritate;
- g) sa se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociatii reprezentative, autoritatilor administratiei publice judetene sau centrale ori instantelor judecatoresti, in vederea prevenirii sau repararii unui prejudiciu direct ori indirect;
- h) sa li se presteze serviciul de salubritate in conditiile prezentului regulament, al celorlalte acte normative in vigoare, la nivelurile stabilite in contract;
- i) sa conteste facturile cand constata incalcarea prevederilor contractuale;
- j) sa primeasca raspuns in maximum 30 de zile la sesizarile adresate operatorului sau autoritatilor administratiei publice locale si centrale/ ADI VALCEA cu privire la neindeplinirea unor conditii contractuale;
- k) sa fie dotati de operator, în condițiile prezentului regulament, cu recipiente de colectare adecvate mijloacelor de incarcare si de transport ale acestora;
- l) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de salubritate si de utilizare a acestora.

ART. 82

Utilizatorii au urmatoarele obligatii:

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- a) să respecte prevederile prezentului regulament și clauzele contractului de prestare a *serviciului de salubritate*;
- b) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a serviciului de salubritate, sau să achite taxa de salubritate aprobată de autoritatea administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară în cazul în care beneficiază de prestarea activității fără contract;
- c) să asigure accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;
- d) să execute operațiunea de colectare în recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare, în conformitate cu sistemul de colectare stabilit de autoritățile administrației publice locale. Frațiunea umedă a deșeurilor va fi depusă în saci de plastic și apoi în recipientul de colectare;
- e) să colecteze separat, pe tipuri de materiale, deșeurile reciclabile rezultate din activitățile pe care le desfășoară, în recipiente diferite inscripționate corespunzător și amplasate de operatorul serviciului de salubritate în spațiile special amenajate de autoritățile administrației publice locale
- f) să aplice măsuri privind deratizarea și dezinsectia, stabilite de ADI VALCEA și de direcția de sănătate publică teritorială;
- g) să accepte limitarea temporară a prestării serviciului ca urmare a executiei unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;
- h) să respecte normele de igienă și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;
- i) să încheie contracte pentru prestarea uneia dintre activitățile serviciului de salubritate numai cu operatorul cărui autoritatea administrației publice locale i-a atribuit, în gestiune directă sau în gestiune delegată, activitatea respectivă;
- j) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face colectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile municipale în vederea colectării;
- k) să execute operațiunea de deversare/abandonare a deșeurilor în recipientele de colectare în condiții de maximă siguranță din punct de vedere al sănătății oamenilor și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deseuri;
- l) să nu introducă în recipientele de colectare deseuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu;

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- m) să asigure curățenia incintelor proprii, precum și a zonelor cuprinse între imobil și domeniul public (pană la limita de proprietate); autoritățile administrației publice locale se vor îngriji de salubritatea spațiilor aflate în proprietatea publică sau privată a lor;
- n) să asigure curățenia locurilor de parcare pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, și să nu efectueze reparații care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifianților sau de lichide rezultate din spălarea autovehiculelor;
- o) să nu arunce deșeuri și obiecte de uz casnic pe străzi, în parcuri, pe terenuri virane sau în locuri publice;
- p) să depună hârtiile și resturile mărunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizării mijloacelor de transport și a activității desfășurate pe străzile localității în coșurile de hârtii amplasate de operator de-a lungul străzilor și în alte asemenea locuri;
- q) să mențină curățenia pe trotuare, pe partea carosabilă a străzii sau a drumului, pe porțiunea din dreptul condominiului, gospodăriei și a locurilor de parcare pe care le folosesc;
- r) să îndepărteze zăpada și gheața de pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc;
- s) să păstreze curățenia pe arterele de circulație, în piețe, târguri și oboare, în parcuri, locuri de joacă pentru copii și în alte locuri publice

CAPITOLUL 4 - DETERMINAREA CANTITĂȚILOR ȘI VOLUMULUI DE LUCRĂRI PRESTATE

ART. 83

- 1) La încheierea contractului de prestări servicii operatorii au obligația de a menționa în contract cantitățile de deșeuri ce urmează a fi colectate.
- 2) În cazul asociațiilor de proprietari/locatari sau a utilizatorilor care detin în proprietate gospodării individuale, contractul se încheie pentru numărul total de persoane care au adresa cu același cod postal.
- 3) În cadrul contractelor încheiate cu utilizatorii se vor stipula standardele, normativele și tarifele legale, valabile la data încheierii acestora.
- 4) Contractele de prestări servicii se vor încheia cu următoarele categorii de utilizatori:
 - a) proprietari de gospodării individuale sau reprezentanți ai acestora;
 - b) asociații de proprietari/locatari, prin reprezentanții acestora;
 - c) operatori economici;

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

d) instituții publice

ART. 84

- 1) În vederea dotării punctelor de colectare cu recipiente sau containere pentru colectarea separată a deșeurilor menajere și similare provenite de la producătorii de deșeuri, operatorii împreună cu autoritățile publice/ADI VALCEA vor stabili pe bază de măsurători compoziția și indicii de generare a acestor deșeuri, pe categorii de deșeuri și tipuri de materiale.
- 2) Pentru deșeurile provenite de la operatorii economici, cantitățile de deșeuri produse, tipul acestora, compoziția, modul de tratare, condițiile de transport, modul de depozitare vor fi cele menționate în autorizația de mediu eliberată de autoritățile competente.
- 3) Determinarea cantităților de deșeuri primite, la intrarea în stațiile de transfer/centrele de colectare/sortare/compostare/depozit se face numai prin cântărire. De asemenea, la ieșirea din stațiile de transfer pentru transport la stația de sortare/ compostare/TMB/depozit, cantitățile de deșeuri vor fi cântărite.

ART. 85

- 1) Cât privesc deșeurile din materiale de construcții, prezentul Regulament se referă doar la preluarea, în mod exclusiv, de către operatorul delegat doar a deșeurilor din materiale de construcție provenite din reamenajarea locuințelor.
- 2) Pentru deșeurile din construcții provenite de la populație, determinarea volumului acestora se va face estimativ, funcție de volumul containerului pus la dispoziție de către operatorul de salubritate și de gradul de umplere al acestuia.

ART. 86

- 1) Reprezentantul autorității administrației publice locale sau al ADI Valcea va controla prin sondaj și/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populației activitatea depusă de operator, iar în cazul în care rezultă neconformități se încheie un proces-verbal de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia.
- 2) Pe baza procesului-verbal de constatare, autoritatea administrației publice locale sau ADI Valcea, după caz, aplică penalitățile menționate în contractul de delegare a gestiunii încheiat cu operatorul, acestea reprezentând unități procentuale din valoarea lunară totală a contractului.

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

CAPITOLUL 5 - INDICATORI DE PERFORMANȚĂ ȘI DE EVALUARE A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

ART. 87

- 1) Consiliul Județean/ADI VALCEA stabilește și aprobă valorile indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritate și penalitățile aplicate operatorului în caz de nerealizare, după dezbaterile publice a acestora.
- 2) Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate se precizează în caietul de sarcini, precum și în hotărârea de dare în administrare sau contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, după caz. .
- 3) Autoritățile administrației publice locale/ADI VALCEA sunt responsabile de stabilirea nivelurilor de calitate a indicatorilor de performanță ce trebuie îndeplinite de operatori, astfel încât să se asigure atingerea și realizarea țintelor/obiectivelor conform legislației în vigoare din domeniul gestionării deșeurilor
- 4) Autoritățile administrației publice locale/ADI VALCEA aplică penalități contractuale operatorilor activităților serviciului de salubritate în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametri de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului.

ART. 88

Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubritate a localităților cu privire la:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) atingerea obiectivelor și țintelor pentru care autoritatea administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară sunt responsabile
- c) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- d) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- e) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritate;
- f) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- g) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

ART. 89

Indicatorii de performanță trebuie să asigure evaluarea continuă a operatorului cu privire la următoarele activități:

- a) contractarea serviciului de salubritate;
- b) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- d) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- e) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate;
- f) prestarea serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- g) prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate -informare, consultanță;
- h) atingerea țintelor privind gestionarea deșeurilor.

ART. 90

În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul de salubritate trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale;
- b) gradul asigurării colectării separate a deșeurilor menajere și similare;
- c) gradul asigurării recipientilor de colectare a producătorilor de deșeuri;
- d) evidența clară și corectă a utilizatorilor;
- e) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- f) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

ART. 91

În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și ANRSC, au acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:

- a) modului de aplicare a legislației și a normelor emise de ANRSC;
- b) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
- c) calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractele directe sau în contractele de delegare a gestiunii;
- d) modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană încredințată prin contractul de delegare a gestiunii;

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- e) modului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubritate;
- f) respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și a normelor metodologice.

CAPITOLUL 6 – DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE

ART. 92

Prezentul regulament a fost elaborat și adoptat cu respectarea prevederilor regulamentului-cadru adoptat prin Ordin al ANRSC 82/2015, în funcție de particularitățile județene și de interesele actuale și de perspectivă, ale județului Valcea.

ART. 93

- 1) Contravențiile în domeniul serviciului de salubritate din Județul Valcea atât pentru utilizatori, cât și pentru operatori, și cuantumul amenzilor aplicate sunt cele prevăzute în:
 - Legea nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare
 - Legea nr.101/2006 privind serviciul de salubritate a Localităților, republicată
 - Hotărârile Consiliilor Locale, ale Consiliului Județean, ale ADI sau ale altor autorități deliberative competente.
- 2) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor contravenționale se face în conformitate cu prevederile Legii 51/2006, a Legii 101/2006, precum și a hotărârilor Consiliilor Locale, a Consiliului Județean sau ADI Valcea, după caz.
- 3) La constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor contravenționale sunt aplicabile prevederile OG nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

ART.94

- 1) Categoriile de deseuri care fac obiectul prezentului regulament sunt deșeurile municipale (adică deșeurile menajere și deșeurile similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat), iar activitățile de gestionare a deșeurilor sunt cele prezentate în Cap I., Secțiunea I, art. 2 al prezentului Regulament.
- 2) Autoritățile administrației publice locale trebuie să reglementeze modalitatea de gestionare a celorlalte categorii de deseuri, respectiv a celorlalte activități de salubritate, prin regulamente locale aferente acelor deseuri/activități.
- 3) Autoritățile administrației publice locale pot integra într-un singur regulament toate prevederile prezentului regulament, împreună cu prevederile regulamentului/

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

regulamentelor pentru celelalte tipuri de deseuri și activități de salubritate, cu obligativitatea introducerii în integralitate și identic a prevederilor prezentului regulament în Regulamentul de salubritate local.

ART. 95

Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice va monitoriza aplicarea prevederilor prezentului regulament.

ART. 96

Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate în funcție de actualizarea regulamentului cadru de către ANRSC, prin hotărârea Consiliului Județean Valcea, ADI Valcea și a Consiliilor Locale membre ale ADI Valcea. .

ART.97

Prezentul regulament intră în vigoare după 30 zile de la data publicării.

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

ANEXE

Anexa 1 - Alocare indicativa, pe localitati, a recipientilor de colectare achizitionati prin proiect:

Situatia privind distribuirea recipientilor de colectare deseuri si a compostoarelor individuale.

Situația privind distribuirea bunurilor (pubele, containere) conform contract CB1												
Nr. Crt.	Localitate	Populație	Tip PubeLă			Tip Container			Nr. bucăți/Localitate			Zonă
			120 l	240 l	1.5m ³	Compostare în gospodării 280 l	Deșeuri voluminoase 15 m ³	Deșeuri periculoase 6 m ³	1.1 m ³	Verde	Albastru	
1	Orașul Brezoi	6838	0	195	21	318	1	1	95	40	55	Zona 1
2	Boișoara	1237	56	0	2	81	0	0	23	11	12	Zona 1
3	Câineni	2508	99	0	2	126	0	0	40	20	20	Zona 1
4	Malaia	1877	74	0	2	94	0	0	31	15	16	Zona 1
5	Perișani	2254	94	0	2	123	0	0	39	19	20	Zona 1
6	Racovița	1819	73	0	2	93	0	0	30	15	15	Zona 1
7	Titești	1028	44	0	2	53	0	0	18	9	9	Zona 1
8	Voineasa	1545	65	0	2	86	0	0	27	13	14	Zona 1
9	Mun. Drăgășani	19567	0	663	25	934	0	0	88	40	48	Zona 2

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

10	Orașul Berbești	5409	0	187	7	256	0	0	26	13	13	Zona 2
11	Orașul Horezu	6533	0	221	8	321	0	0	29	14	15	Zona 2
12	Alunu	4337	138	0	3	199	0	0	20	10	10	Zona 2
13	Amărăști	1876	60	0	2	117	0	0	9	4	5	Zona 2
14	Cerțișoara	3765	120	0	3	196	0	0	17	8	9	Zona 2
15	Copăceni	2924	90	0	3	143	0	0	13	6	7	Zona 2
16	Crețeni	2354	78	0	2	131	0	0	11	5	6	Zona 2
17	Fărtățești	4265	132	0	3	235	0	0	19	9	10	Zona 2
18	Gușoeni	1579	52	0	2	108	0	0	7	3	4	Zona 2
19	Lădești	1835	61	0	2	125	0	0	9	4	5	Zona 2
20	Lăpușata	2247	73	0	2	122	0	0	10	5	5	Zona 2
21	Lungești	3432	106	0	2	166	0	0	15	7	8	Zona 2
22	Măciuca	1913	60	0	2	114	0	0	8	4	4	Zona 2
23	Mădulari	1436	49	0	2	92	0	0	7	3	4	Zona 2
24	Măldărești	2002	61	0	2	98	0	0	9	4	5	Zona 2
25	Mateești	3183	98	0	2	162	0	0	14	7	7	Zona 2
26	Mitrofani	1253	38	0	2	60	0	0	5	2	3	Zona 2
27	Roești	2166	70	0	2	111	1	1	10	5	5	Zona 2
28	Roșiile	2591	86	0	2	162	0	0	12	6	6	Zona 2
29	Slătioara	3436	106	0	2	181	0	0	15	7	8	Zona 2
30	Stănești	1417	44	0	2	84	0	0	6	3	3	Zona 2
31	Stroești	2872	93	0	2	154	0	0	13	6	7	Zona 2
32	Șușani	3280	110	0	2	201	0	0	16	8	8	Zona 2

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

33	Șutești	1927	65	0	2	120	0	0	9	4	5	Zona 2
34	Tetoiu	2579	85	0	2	167	0	0	12	6	6	Zona 2
35	Vaideeni	3926	126	0	3	207	0	0	18	9	9	Zona 2
36	Valea Mare	2908	95	0	2	154	0	0	14	7	7	Zona 2
37	Mun. Rm. Vâlcea	110711	0	1074	85	5409	4	6	532	251	281	Zona 3
38	Orașul Băbeni	9929	0	770	61	397	0	0	195	85	110	Zona 3
39	Orașul Băile Govora	2826	0	231	18	143	0	0	59	29	30	Zona 3
40	Orașul Băile Olănești	4501	0	360	29	209	0	0	91	45	46	Zona 3
41	Orașul Călimănești	8680	0	692	55	392	0	0	176	80	96	Zona 3
42	Orașul Ocnele Mari	3527	0	275	22	164	0	0	70	35	35	Zona 3
43	Bărbătești	3560	113	0	2	184	0	0	75	37	38	Zona 3
44	Berislăvești	2903	90	0	2	145	0	0	60	30	30	Zona 3
45	Budești	6179	176	0	3	266	0	0	117	58	59	Zona 3
46	Bujoreni	4970	131	0	3	210	0	0	87	43	44	Zona 3
47	Bunești	2713	82	0	2	137	0	0	54	27	27	Zona 3
48	Costești	3227	104	0	2	165	0	0	69	34	35	Zona 3
49	Dăești	3159	90	0	2	148	0	0	60	30	30	Zona 3
50	Frâncești	5596	171	0	3	247	0	0	114	57	57	Zona 3
51	Golești	2723	82	0	2	138	0	0	54	27	27	Zona 3
52	Mihăești	6855	198	0	3	314	0	0	132	66	66	Zona 3

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

53	Muereasca	2681	82	0	2	125	0	0	54	27	27	Zona 3
54	Oteșani	2675	87	0	2	139	0	0	58	29	29	Zona 3
55	Păușești	2737	87	0	2	156	0	0	58	29	29	Zona 3
56	Păușești-Măglași	4133	121	0	3	205	0	0	81	40	41	Zona 3
57	Pietrari	3041	97	0	2	158	0	0	64	32	32	Zona 3
58	Runcu	1051	33	0	2	62	0	0	22	11	11	Zona 3
59	Sălătrucel	2025	63	0	2	113	0	0	43	21	22	Zona 3
60	Stoenești	3555	115	0	2	197	0	0	76	38	38	Zona 3
61	Tomșani	3806	122	0	3	206	0	0	81	40	41	Zona 3
62	Vlădești	3134	83	0	2	144	0	0	55	27	28	Zona 3
63	Dănicei	2174	64	0	1	132	0	0	0			Zona 4
64	Drăgoești	2100	62	0	1	116	0	0	0			Zona 4
65	Galicea	3945	113	0	2	204	0	0	0			Zona 4
66	Milcoiu	1401	38	0	1	79	0	0	0			Zona 4
67	Nicolae Bălcescu	3530	101	0	2	194	0	0	0			Zona 4
68	Olanu	3119	93	0	1	163	0	0	0			Zona 4
69	Stoilești	4020	117	0	1	194	0	0	0			Zona 4
70	Orașul Bălcești	5360	0	185	9	275	1	1	0			Zona 5
71	Diculești	2024	61	0	1	100	0	0	0			Zona 5
72	Făurești	1518	46	0	1	81	0	0	0			Zona 5
73	Ghioroiu	1737	56	0	1	120	0	0	0			Zona 5
74	Grădiștea	2760	86	0	2	149	0	0	0			Zona 5
75	Lăcușteni	1574	44	0	1	85	0	0	0			Zona 5

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

76	Laloșu	2488	76	0	1	119	0	0	0			Zona 5
77	Livezi	2554	73	0	1	137	0	0	0			Zona 5
78	Popești	3190	92	0	2	162	0	0	0			Zona 5
79	Sinești	2508	74	0	1	123	0	0	0			Zona 5
80	Zătreni	2348	77	0	1	155	0	0	0			Zona 5
81	Glăvile	2115	0	0	1	134	0	0	0			Zona 6
82	Ionești	4568	0	0	2	211	0	0	0			Zona 6
83	Orlești	3310	0	0	1	187	0	0	0			Zona 6
84	Pesceana	1728	0	0	1	101	0	0	0			Zona 6
85	Prundeni	4368	0	0	2	223	0	0	0			Zona 6
86	Scundu	2055	0	0	1	118	0	0	0			Zona 6
87	Șirineasa	2550	0	0	1	126	0	0	0			Zona 6
88	Ștefănești	3348	0	0	2	166	0	0	0			Zona 6
89	Voicești	1653	0	0	1	79	0	0	0			Zona 6
	34839		6001	4853	488	20200	7	9	3281	1579	1702	

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

Anexa 2 – Contravenții în domeniul serviciului de salubritate pentru operatorii de salubritate pentru utilizatori și cuantumul amenzilor aplicate

- A. Pentru operatorii serviciului de salubritate constituie contravenții și se sancționează cu amenda de la 5000 RON la 10000 RON, următoarele fapte:
1. încălcarea prevederilor art. 7 alin. (3) și (4) din prezentul Regulament;
 2. încălcarea prevederilor art. 9 alin. (1) din prezentul Regulament;
 3. încălcarea prevederilor art. 11 alin. (2) din prezentul Regulament;
 4. încălcarea prevederilor art. 22 de la (2) la (8) din prezentul Regulament;
 5. încălcarea prevederilor art. 23 din prezentul Regulament;
 6. încălcarea prevederilor art. 24 din prezentul Regulament;
 7. încălcarea prevederilor art. 28 din prezentul Regulament;
 8. încălcarea prevederilor art. 29 din prezentul Regulament;
 9. încălcarea prevederilor art. 31 din prezentul Regulament;
 10. încălcarea prevederilor art. 35 din prezentul Regulament;
- B. Contravenții în domeniul serviciului de salubritate pentru utilizatori și cuantumul amenzilor aplicate

Nr. crt.	Descrierea faptei care intra sub incidența sancțiunii	Cuantumul amenzii	
		Pentru persoane fizice	Pentru persoane juridice (lei)
Sanțiuni pentru utilizatorii serviciilor de salubritate			
1.	Abandonarea sau depozitarea deșeurilor municipale pe spațiile verzi, căile de comunicație, în locurile publice sau în alte locuri decât cele special amenajate	100-200*	500 - 2.500*
<i>Valorile sunt orientative; ele pot fi reglementate prin hotărâri ale unităților administrativ-teritoriale conform art. 59 alin. (2) din Legea nr. 211/2011, republicată, privind regimul deșeurilor</i>			
2.	Nerespectarea colectării selective a deșeurilor (art. 30 alin.	Sanțiunea propusă este	

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

	(6) din Legea nr. 101/2006, republicată, a serviciului de salubritate a localităților, referitor la art. 24, pct 6, d))	ca beneficiarii serviciului care nu colectează în mod corect deșeurile să plătească o taxă de 1,5 ori mai mare față de cea stabilită pentru colectarea corectă***	
3.	Depozitarea deșeurilor pe platformele de colectare în afara recipientelor și nementinerea curățeniei pe platforme. (art. 30 alin. (6) din Legea nr. 101/2006, republicată, a serviciului de salubritate a localităților)	100-300	100-300
5.	Neasigurarea sau obstrucționarea/blocarea cailor de acces către platformele de colectare pentru mijloacele de transport ale operatorilor. (art. 30, alin 6, din legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localitatilor, republicata, referitor la obligatia persoanelor fizice si juridice de a asigura accesul la punctele de colectare a deșeurilor conform art. 24, alin 6, pct. c) din aceeași lege)	100-300	100-300
6	Utilizarea recipientelor pentru deșeuri reciclabile în alte scopuri decât cele pentru care sunt destinate: persoanele fizice si juridice, utilizatori directi sau indirecti ai serviciului de salubritate au obligatia să asigure colectarea separată, în recipientele asigurate de operatorul serviciului, distinct inscripționate și amplasate în spații special amenajate, a deșeurilor pe care le-au generat în propria gospodărie sau ca urmare a activităților lucrative pe care le desfășoară (art. 30, alin 6, din legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localitatilor, republicata, referitor la încălcarea dispozițiilor art. 24 alin. (6) lit. d, din aceeași lege)	100-300	100-300
7	Fapta de aprindere și/sau ardere a deșeurilor din recipientele de colectare selectiva/colectare sau de ardere a deșeurilor vegetale rezultate de la operațiunile de	1.500-3.000	1.500-3.000

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

	curățare a spațiilor verzi, arbuștilor, arborilor (<i>art. 30, alin. (4) din legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localitatilor, republicata</i>)		
8	Încălcarea de către proprietarii și detinatorii de terenuri cu titlu sau fara titlu, a obligației de a lua masuri de salubritate a terenurilor neocupate productiv sau functional, în special a celor situate de-a lungul cailor de comunicatie rutiere, feroviare și de navigatie; (<i>art. 96 alin. (1) pct. 10 din OUG nr. 195/2005 (actualizată) privind protecția mediului</i>)	3.000-6.000	25.000-50.000
9	Încălcarea de către persoanele fizice și juridice, după caz, a obligației de a nu degrada mediul prin depozitari necontrolate de deseuri de orice fel (<i>art. 96 alin. (1) pct. 15 din OUG nr. 195/2005 (actualizată) privind protecția mediului</i>)	3.000-6.000	25.000-50.000
10.	Încălcarea de către persoanele fizice a obligației de a nu deversa în apele de suprafața sau subterane, ape uzate fecaloid menajere (<i>art. 96 alin. (1) pct. 26 din OUG nr. 195/2005 (actualizată) privind protecția mediului</i>)	3.000-6.000	
11.	Încălcarea de către persoanele fizice și juridice a obligației de a nu produce poluarea apelor de suprafața prin spalarea de obiecte, produse, ambalaje, materiale (<i>art. 96 alin. (2) pct. 32 din OUG nr. 195/2005 (actualizată) privind protecția mediului</i>)	5.000-10.000	30.000-60.000
12.	Încălcarea de către persoanele juridice a obligației de a nu deversa în apele de suprafața sau subterane, ape uzate fecaloid menajere; (<i>art. 96 alin. (2) pct. 33 din OUG nr. 195/2005 (actualizată) privind protecția mediului</i>)		30.000-60.000
13	Încălcarea de către persoanele fizice și juridice a obligației de a nu arunca și de a nu depozita pe maluri, în albiile râurilor, apele de suprafața și în zonele umede deseuri de	5.000-10.000	30.000-60.000

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

	orice fel (art. 96 alin. (2) pct. 34 din OUG nr. 195/2005 (actualizată) privind protecția mediului)		
14	<p>Conform art 30 alin 7) din Legea 101/2006, precum și potrivit prevederilor art. 2, alin. (2) și alin. (3) din OG nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile deliberative ale UAT-urilor pot stabili și alte fapte decât cele prevăzute la alin. (1)-(6) din art. 30 menționat mai sus, fapte care constituie contravenții în domeniul serviciilor de salubritate. De asemenea se pot emite reglementări la nivel de UAT conform art. 59 alin. (2) din Legea nr. 211/2011, republicată, privind regimul deșeurilor.</p> <p>Mai jos sunt prezentate câteva aspecte ce pot fi reglementate și cuantumul de contravenții orientative(**):</p>		
15	Depozitarea materialelor de construcții pe domeniul public sau privat al localității, fără aprobarea prealabilă a administrației publice locale.	500-1000	1.000-2.000**
16	Aruncarea deșeurilor de construcții și demolări pe domeniul public sau privat al localității.	50-100	1.000-2.000**
17	Deteriorarea și/sau sustragerea recipientelor/părți ale acestora, aflați în punctele de colectare.	500-2.000	
18	Folosirea recipientelor de colectare de pe platformele de colectare aferente asociațiilor de proprietari/locatari de către utilizatorii non-casnici		500-2.000**
19	Colectarea de către operatorii economici în recipiente pentru deșeurile asimilabile a deșeurilor industriale (rezultate din activitatea acestora)		1.000-2.000**

*** Cazurile de colectare neconformă identificate vor fi raportate de către operator la UAT.

În funcție de natura și gravitatea faptei se pot aplica și sancțiuni contravenționale complementare. Prevederile Ordonanței Guvernului nr.2/2001 republicată, privind regimul juridic al contravențiilor se aplică în mod corespunzător.

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

Contravențiile se constata prin proces-verbal încheiat în forma prevăzută de Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor.

Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către agenți constatatori, aceștia fiind reprezentanți împuterniciți ai președintelui Consiliului Județean, ai primarilor unităților administrativ-teritoriale membre ale ADI.

Contravenientul poate achita pe loc sau în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii procesului-verbal ori după caz, de la data comunicării acestuia, jumătate din minimul amenzii prevăzute de prezentul Regulament, agentul constator făcând mențiune despre aceasta posibilitate în procesul-verbal.

În cazul modificărilor legislative ulterioare aprobării prezentului Regulament, contravențiile izvorate din respectivele acte normative vor fi aplicate fără a fi necesară reprobarea prezentului Regulament.

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

Anexa 3 – Indicatori de performanta si tehnici pentru activitatile de salubritate

Tabel 1. Indicatori de performanta propusi pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor

Nr. crt.	Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare/ an
1.	CONTRACTAREA SERVICIILOR DE SALUBRIZARE		
1.1	Eficienta in incheierea Contractelor cu utilizatorii (total)	Numarul de contracte incheiate intre Operator si utilizatori (producatori de deseuri)	% 100*
	* in primele 6 luni de la data semnării contractului se accepta minim 60%, urmand ca numarul sa creasca progresiv pana la 100% la finele celui de al 2-lea an de contract		
1.2	Eficienta in incheierea Contractelor pentru activitati neprogramate	Numarul de contracte incheiate anual raportat la numărul de solicitări, pentru activitățile neprogramate	% 100
2	EFICIENTA IN GESTIONAREA SI EXECUTAREA CONTRACTELOR		
2.1	Numarul de containere/pubele puse la dispozitie	Numarul de containere/pubele puse la dispozitie, in functie de tipul de recipient raportat la numarul de cereri justificate primite	% 100
2.2	Numarul de situatii de remediere a defectiunilor in 72 h de la semnalarea defectiunii	Numarul de situatii in care un recipient de colectare deteriorat este reparat sau inlocuit in mai putin de 72 de ore de la semnalarea defectiunii raportat la numarul total de situatii	% min. 90 in primul an, 100% dupa primul an
2.3	Numarul de reclamatii scrise la care s-a raspuns	Numarul de reclamatii scrise la care Operatorul a raspuns in 30 de zile de la data primirii reclamației, raportat la numarul total de reclamatii scrise	% 100

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

Nr. crt.		Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare/ an
2.4	Numarul de reclamatii scrise justificate (care au primit o soluție definitiva si irevocabila favorabila reclamantului)	Numarul de reclamatii scrise justificate, care au primit o solutie definitiva si irevocabila favorabila reclamantului, raportat la numarul total de utilizatori, pe categorii de utilizatori	%	max. 3
3	INDICATORI TEHNICI DE MONITORIZARE CORELATI CU TINTELE			
3.1	Rata de acoperire a serviciului de salubritate	Populatia care beneficiaza de colectare a deșeurilor raportat la populatia totala la nivel de unitate teritorial administrativa	%	100
3.2	Deseuri menajere periculoase colectate separat trimise la tratare/eliminare	Cantitatea de deseuri menajere periculoase colectata separat /locuitor si an trimisa la tratare/ eliminare raportat la cantitatea totala de deseuri menajere periculoase colectata	%	100
3.3	Deseuri voluminoase trimise la tratare / eliminare	Cantitatea de deseuri voluminoase colectata separat trimisa la tratare/ eliminare raportat la cantitatea totala de deseuri voluminoase colectata de la populatie*	%	min. 90%
3.4.	Deseuri din construcții trimise la tratare	Cantitatea de deșeuri din construcții și desființări colectată separat de la populație și trimisă la tratare în vederea valorificării raportat la cantitatea totală de deșeuri din construcții și desființări colectată de la populație în anul respectiv *	%	min. 30
3.5.	Deșeuri reciclabile acceptate la sortare	Cantitatea de deșeuri reciclabile din deșeurile menajere și similare (hârtie și carton, plastic, metale și sticlă) colectate separat și acceptate la o stație de sortare autorizată pentru sortarea deșeurilor colectate separat, raportată la cantitatea totală de deșeuri reciclabile menajere și similare generată. Deșeurile sunt considerate colectate separat	%	2019 – min. 40 % 2020 – min. 50% 2021 –

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

Nr. crt.		Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare/ an
		numai cu îndeplinirea criteriilor de acceptare în stația de sortare autorizată pentru sortarea deșeurilor colectate separat. Cantitățile sunt calculate pe baza bonurilor de cântar emise la stația de sortare. Cantitatea totală de deșeuri reciclabile generată se estimează aplicând datele de compoziție la cantitatea totală de deșeuri colectată de operator.*		min. 60% începând cu 2022 – min. 70%
3.6.	Aplicarea principiului "plătește pentru cât arunci"	Populația care solicită și pentru care se aplică instrumentul economic „plătește pentru cât arunci” raportat la populația totală din aria de delegare (%)	%	2020 – min. 10% 2021 – min. 15% începând cu 2022 – min. 20%
4	RECLAMATII SI SESIZARI			
4.1	Obligatii din licente si autorizatii	Numarul de sesizari scrise privind nerespectarea de catre operatorii de colectare si transport a obligatiilor din licente si autorizatii	Nr.	0
4.2	Control organisme abilitate	Numărul anual maxim de sancțiuni aplicate în conformitate cu legislația în vigoare în domeniul mediului, sănătății publice și gestionării deșeurilor și rămase definitive	Nr.	3
4.3	Despagubiri datorate culpei operatorului	Numarul de utilizatori si angajati care au primit despagubiri datorate culpei operatorului de colectare si transport sau daca s-au imbolnavit din cauza nerespectarii conditiilor de prestare a activitatii de colectare si transport	Nr.	0
4.4	Despagubiri datorate	Valoarea despagubirilor acordate de	%	0

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

Nr. crt.		Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare/ an
	culpei operatorului	operatorul de colectare si transport pentru situatiile de mai sus raportata la valoarea totala facturata aferenta activitatii de colectare si transport		
4.5	Neconformitati constatate / sanctionate	Numărul anual maxim de sancțiuni aplicate în conformitate cu legislația în vigoare de către autoritățile administrației publice locale și rămase definitive	Nr.	3
FACTURAREA SI INCASAREA CONTRAVALORII PRESTATIILOR				
5.1	Eficiența în incasarea valorii prestațiilor efectuate	Valoarea totala a facturilor incasate raportata la valoarea totala a facturilor emise pentru activitatea de operare a instalatiilor de gestionare a deseurilor	%	99

*Pentru cantitățile de deșeuri destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți, plata cuantumului aferent tarifului de depozitare și a contribuției pentru economia circulară se va realiza de către operator din alte surse, fără a putea recupera aceste costuri prin tarif

Tabel 2 - Indicatori de performanta suplimentari pentru activitatea de operare a statiilor de transfer, a statiilor de sortare, a statiei de compostare si TMB/biostabilizare

Nr. crt.		Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare
1	STATII DE TRANSFER			
	INDICATORI DE PERFORMANTA GENERALI SI TEHNICI PENTRU			
1.1	Eficiența în transfer pentru statia de transfer	Cantitatea totala de deseuri trimise la facilitatile din aval raportat la cantitatea totala de deseuri intrata in statia de transfer	%	100*

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

Nr. crt.	Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare
	*Pot fi exceptate de la transferul catre facilitati de tratare, pe baza de documente justificative (PV de predare-primire) deseuri voluminoase care pot fi refolosite de persoane nevoiase, ori deseuri provenite din toaletari arbori (gen ramuri copaci/copaci taiati) care pot fi utilizate ca lemne de foc. Nu vor fi intra in aceasta categorie deseurile de lemn impregnate, lacuite, vopsite, etc. care prin ardere produc gaze toxice.		
1.2	Eficienta in transferul deșeurilor colectate selectiv	Cantitatea totala de deseuri colectate selectiv intrata in statia de transfer raportata la cantitatea totala de deseuri colectate selectiv trimisa la statiile de sortare* (nu se vor amesteca deseurile colectate selectiv cu cele colectate in amestec, pentru transportul de lung curier, ci vor fi folosite containere separate – la fel si pentru deseurile verzi colectate selectiv din parcuri, gradini, piete)	% 100
2	STATII DE SORTARE		
	INDICATORI DE PERFORMANTA GENERALI SI TEHNICI PENTRU SORTARE		
2.1	Eficienta in sortare pentru statia de sortare	Cantitatea totala de deseuri trimise la valorificare raportat la cantitatea totala de deseuri intrata in statia de sortare	% minim 50 *
	Dupa primul an de operare eficienta sortarii va putea fi crescuta progresiv prin colaborarea cu operatorii de colectare si prin campanii comune de constientizare a publicului pentru colectarea selectiva si materiale reciclabile de calitate mai buna (ambalaje curate, fara reziduuri umede)		
3.	STATII/ PLATFORME DE COMPOSTARE		
3.	INDICATORI DE PERFORMANTA GENERALI SI TEHNICI PENTRU COMPOSTARE		
3.1	Eficienta in compostare	Cantitatea totala de deseuri verzi compostate raportat la cantitatea de deseuri verzi primita in statie (Deseurile verzi din parcuri, gradini, piete vor fi compostate separat de deseurile umede menajere si similare, pentru a obtine	% min. 80

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

Nr. crt.		Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare
		compost de calitate superioara). Din compostarea deșeurilor umede menajere si similare se va obtine CLO /PSC (compost like output /produs similar compostului)		
4	TRATARE MECANO - BIOLOGICA			
4	Indicatori de performanta generali si tehnici pentru tratarea mecano-biologica (TMB)			
4.1	Calitatea deșeurilor tratate biologic	Ponderea materialului biodegradabil in deșeurile rezultate dupa faza de maturare	%	max. 20
5	RECLAMATII SI SESIZARI – se aplica statiilor de transfer, statiilor de sortare, statiei de compostare si TMB/biostabilizare			
5.1	Obligatii din licente si autorizatii	Numarul de sesizari scrise privind nerespectarea de catre operatorul statiei de sortare si a instalatiei de tratare mecano-biologica a obligatiilor din licente si autorizatii	Nr.	0
5.2	Control organisme abilitate	Numarul de incalcari ale obligatiilor operatorului statiei de sortare si a instalatiei de tratare mecano-biologica rezultate din analizele si controalele organismelor abilitate	Nr.	0
5.3	Despagubiri datorate culpei operatorului	Numarul de utilizatori si angajati care au primit despagubiri datorate culpei operatorului statiei de sortare si a instalatiei de tratare mecano-biologica sau daca s-au imbolnavit din cauza nerespectarii conditiilor de prestare a activitatilor de tratare a deșeurilor	Nr.	0
5.4	Despagubiri datorate culpei operatorului	Valoarea despagubirilor acordate de operatorul statiei de sortare si a instalatiei de tratare mecano-biologica pentru situatiile de mai sus raportata la valoarea totala facturata	%	0

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

Nr. crt.		Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare
		aferenta activitatii de tratare a deșeurilor		
5.5	Neconformitati constatate / sanctionate	Numărul anual maxim de sancțiuni aplicate în conformitate cu legislația în vigoare de către autoritățile administrației publice locale și rămase definitive	Nr.	3
6.	FACTURAREA SI INCASAREA CONTRAVALORII PRESTATIILOR			
6.1	Eficiența în incasarea valorii prestațiilor efectuate	Valoarea totală a facturilor incasate raportată la valoarea totală a facturilor emise pentru activitatea de operare a instalațiilor de gestionare a deșeurilor	%	99

Tabel 3. Indicatori de performanta propusi pentru activitatea de depozitare a deșeurilor

Nr.	Titlu	Descriere	Unitate de măsură	Valoare
1. INDICATORI DE PERFORMANȚA				
Eficiența în operare				
1.1	Gradul de compactare	Operatorul trebuie să asigure un grad cât mai mare de compactare a deșeurilor în depozit	t/mc	Minim 0,9
1.2	Colectarea și tratarea levigatului și a gazului de depozit	Operatorul trebuie să asigure funcționarea corespunzătoare a sistemelor de colectare și tratare a levigatului și a gazului de depozit	%	100
1.2.1		Exfiltratii din bazinul de colectare și din căminul de pompare a levigatului	nr.	0
1.2.2		Exfiltratii din rețeaua de canalizare a	nr.	0

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

Nr.	Titlu	Descriere	Unitate de măsură	Valoare
		apelor uzate și meteorice		
1.2.3		Disfuncționalități/număr de opriri neprogramate ale instalațiilor de captare și ardere a gazelor de depozit	nr.	0
1.3	Acoperire zilnică	Operatorul va asigura ca deseurile depozitate în depozit să fie acoperite zilnic, la sfârșitul zilei de lucru	%	100
2. INDICATORI TEHNICI CORELAȚI CU TINTELE				
Depozitarea deșeurilor biodegradabile municipale				
2.1	Raportarea cantitatilor privind deseurile biodegradabile municipale depozitate	Operatorul va raporta anual Concedentului/ADI cantitatea totală de deseuri biodegradabile municipale depozitate. Cantitatea de deseuri biodegradabile municipale depozitate se va determina și raporta în conformitate cu metoda(ele) aprobată/e de Concedent/ADI.	%	100
3. RECLAMAȚII ȘI SESIZĂRI				
3.1	Obligații din licențe și autorizații	Numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operatorul depozitului a obligațiilor din licențe și autorizații	Nr.	0
3.2	Control organisme abilitate	Numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului depozitului rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	Nr.	0

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

Nr.	Titlu	Descriere	Unitate de măsură	Valoare
3.3	Despagubiri datorate culpei operatorului	Numarul de utilizatori si angajati care au primit despagubiri datorate culpei operatorului depozitului sau daca s-au imbolnavit din cauza nerespectarii conditiilor de prestare a activitatilor de tratare a deșeurilor	Nr.	0
3.4	Despagubiri datorate culpei operatorului	Valoarea despagubirilor acordate de operatorul depozitului pentru situatiile de mai sus raportata la valoarea totala facturata aferenta activitatii de tratare a deșeurilor	%	0
3.5	Neconformitati constatate / sanctionate	Numărul anual maxim de sancțiuni aplicate în conformitate cu legislația în vigoare de către autoritățile administrației publice locale și rămase definitive	Nr.	3
4. FACTURAREA SI INCASAREA CONTRAVALORII PRESTATIILOR				
4.1	Eficiența în incasarea valorii prestațiilor efectuate	Valoarea totala a facturilor incasate raportata la valoarea totala a facturilor emise pentru activitatea de operare a instalatiilor de gestionare a deșeurilor	%	99

PREȘEDINTE,

Constantin RĂDULESCU

PROPUNERE
de inițiere a unui proiect de hotărâre
privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a
serviciului public de salubritate din județul Vâlcea, actualizat, în cadrul
proiectului *Fazarea proiectului - Sistem de management integrat al*
deșeurilor solide în județul Vâlcea

În baza dispozițiilor art. 182 alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, se propune inițierea unui proiect de hotărâre privind aprobarea **Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate din județul Vâlcea, actualizat, în cadrul proiectului *Fazarea proiectului - Sistem de management integrat al deșeurilor solide în județul Vâlcea.***

Acest demers a fost inițiat ca urmare a modificărilor legislative în vigoare, respectiv a prevederilor Legii nr. 31/2019 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, fiind necesară actualizarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate din județul Vâlcea.

În acest sens, se consideră oportună realizarea procedurii legale administrative de adoptare a unei hotărâri de către Consiliul Județean pentru aprobarea **Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate din județul Vâlcea, actualizat, în cadrul proiectului *Fazarea proiectului - Sistem de management integrat al deșeurilor solide în județul Vâlcea.***

PREȘEDINTE,

Constantin RĂDULESCU



DIRECTOR GENERAL,

Carmen ALEXANDRESCU

Prenume, Nume	Funcția	Semnătura	Verificat Șef serviciu, Laurentiu Vîrtej	Data
Întocmit: Roxana Rusu	Consilier			18.10.2019

REFERAT DE APROBARE

În vederea elaborării și adoptării proiectului de hotărâre privind aprobarea **Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate din județul Vâlcea, actualizat, în cadrul proiectului *Fazarea proiectului - Sistem de management integrat al deșeurilor solide în județul Vâlcea***

Prezentul referat de aprobare este elaborat în conformitate cu:

- a) prevederile art. 173 alin. (1) lit. c) și alin. (2) lit. c) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- b) ale art. 7 alin. (2) din Legea privind transparența decizională în administrația publică nr. 52/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- c) art. 8, alin. (3), lit. i), respectiv art. 30 alin. (1) și (5) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/ 2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) art. 1, alin. (2), art. 2, art. 6, alin. (1) și (3) și art. 12, alin. (1) și (3) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/ 2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- e) Legii privind regimul deșeurilor nr. 211/ 2011, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- f) O.G. nr. 21/ 2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;
- g) art. 20 alin. (2) din H.G. nr. 855/ 2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- h) H.G. nr. 395/ 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului - cadru din Legea nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- i) Ordinul Președintelui A.N.R.S.C.U.P. nr. 82/ 2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- j) Acordului - Documentului de Poziție privind implementarea și asigurarea sustenabilității proiectului „Sistem de management integrat al deșeurilor solide în județul Vâlcea”, aprobat prin hotărâri ale Consiliului Județean Vâlcea și ale tuturor celor 89 de Consilii Locale ale Municipiilor, Orașelor și Comunelor din județ;
- k) art. 5 alin. (1), lit. d), respectiv alin. (2) lit. d) din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubritate a Localităților din Județul Vâlcea, cu modificările și completările ulterioare;

Începând cu data de 15.11.2013, Județul Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea implementează, în calitate de beneficiar, proiectul „Sistem de management integrat al deșeurilor solide în județul Vâlcea”. Investiția a implicat derularea investiției în două faze de implementare aferente celor două programe operaționale sectoriale de mediu: POS Mediu 2007-2013 și POIM 2014-2020.

În contextul modificărilor legislative în vigoare, respectiv a prevederilor Legii nr. 31/2019 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu a fost necesară actualizarea **Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate din județul Vâlcea.**

Prin urmare, Regulamentul a fost actualizat de către Asociera S.C. AVENSA CONSULTING S.R.L – S.C. AGRAFICS COMMUNICATION SRL, în baza obligațiilor din contractul de servicii de Asistență tehnică pentru managementul proiectului și înaintat Consiliului Județean Vâlcea prin adresa nr. 15664/ 15.10.2019.

În sensul respectării prevederilor art. 7 alin. (2) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare este se impune efectuarea consultării publice înaintea adoptării Regulamentului de către unitățile administrativ teritoriale din județ, ca urmare a implementării sistemului de management integrat al deșeurilor în județul Vâlcea.

Având în vedere aspectele menționate, propunem aprobarea elaborării și adoptării proiectului de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate din județul Vâlcea, actualizat, în cadrul proiectului *Fazarea proiectului - Sistem de management integrat al deșeurilor solide în județul Vâlcea.*

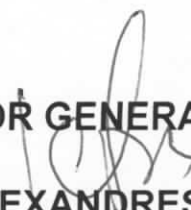
PREȘEDINTE,


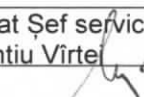
Constantin RĂDULESCU



DIRECTOR GENERAL,

Carmen ALEXANDRESCU



Prenume, Nume	Funcția	Semnătura	Verificat Șef serviciu, Laurentiu Virte	Data
Întocmit: Roxana Rusu	Consilier			18.10.2019

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate din județul Vâlcea, actualizat, în cadrul proiectului *Fazarea proiectului - Sistem de management integrat al deșeurilor solide în județul Vâlcea*

Prin adresa de înaintare nr.16102 din data de 22 octombrie 2019 a fost transmis proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate din județul Vâlcea, actualizat, în cadrul proiectului Fazarea proiectului - Sistem de management integrat al deșeurilor solide în județul Vâlcea, înregistrat sub nr. 16101/22.10.2019, însoțit de referatul de aprobare al acestuia cu nr. 15915/21.10.2019, în baza art. 182 alin. (4) coroborat cu art. 136 alin. (3) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

Având în vedere prevederile legale:

- a) art. 173 alin. (1) lit. c) și alin. (2) lit. c) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- b) Legii nr. 31/2019 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu
- c) art. 7 alin. (1) și (2) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) art. 8, alin. (3), lit. i), respectiv art. 30 alin. (1) și (5) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/ 2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- e) art. 6 și art. 12 din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/ 2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- f) Legii privind regimul deșeurilor nr. 211/ 2011, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- g) O.G. nr. 21/ 2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;

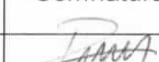
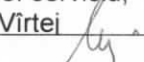
- h) art. 20 alin. (2) din H.G. nr. 855/ 2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- i) H.G. nr. 395/ 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului - cadru din Legea nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- j) Ordinul Președintelui A.N.R.S.C.U.P. nr. 82/ 2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- k) Acordului - Documentului de Poziție privind implementarea și asigurarea sustenabilității proiectului „Sistem de management integrat al deșeurilor solide în județul Vâlcea”, aprobat prin hotărâri ale Consiliului Județean Vâlcea și ale tuturor celor 89 de Consilii Locale ale Municipiilor, Orașelor și Comunelor din județ;
- l) art. 5 alin. (1), lit. d), respectiv alin. (2) lit. d) din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubritate a Localităților din Județul Vâlcea, cu modificările și completările ulterioare, se constată concordanța dintre acestea
- m) Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr. 206 din 25 septembrie 2017 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate, și a Studiului de Oportunitate pentru Delegarea Serviciilor de Operare ale SMID, Județul Vâlcea și a Documentațiilor de atribuire pentru Delegarea serviciului de operare și administrare a stațiilor de sortare de la Brezoi și Râureni, Delegarea gestiunii serviciului de colectare și transport a deșeurilor din zonele 1 și 3 ale județului Vâlcea.

Pe cale de consecință, se propune continuarea demersurilor de adoptare a unei hotărâri de consiliu județean care să aprobe **Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate din județul Vâlcea, actualizat, în cadrul proiectului *Fazarea proiectului - Sistem de management integrat al deșeurilor solide în județul Vâlcea.***

DIRECTOR GENERAL,

Carmen ALEXANDRESCU



Prenume, Nume	Funcția	Semnătura	Verificat Șef serviciu, Laurentiu Vrtej	Data
Întocmit: Roxana Rusu	Consilier			22.10.2019