

R O M Ȃ N I A
CONSILIUL JUDEȚEAN VĂLCEA

H O T Ă R Ă R E

privind aprobarea modificării Hotărârii Consiliului Județean Vâlcea nr. 179 din 21.07.2023 referitoare la aprobarea Acordului de parteneriat pentru realizarea proiectului „Modernizare DJ 676 Cerna (DJ 665) – Rugetu – Slătioara – Mogești – Gorunești – Stroești – Pojogi Cerna – Copăceni – Bondoci – Broșteni – Lăpușata – Mijați – Romanești – Roșiile – Nenciulești – Țepești – Tetoiu – Cârlogani – Chirculești – Irimești (DJ643), km 0+000-74+450 și DJ 676 B Glăvile (DJ 677A) – Voiculeasa – Olteanca – Chiricești – Lăpușata (DJ 676), km 14+402-17+002”

Consiliul Județean Vâlcea, întrunit în ședința ordinară din data de 31 octombrie 2023, la care participă un număr de 30 consilieri județeni din numărul total de 32 consilieri în funcție și Președintele Consiliului Județean Vâlcea;

Având în vedere Propunerea Președintelui Consiliului Județean Vâlcea, înregistrată sub nr.19371 din 25 octombrie 2023;

Luând în considerare Referatul de aprobare al Președintelui Consiliului Județean Vâlcea, înregistrat sub nr.19373 din 25 octombrie 2023;

Văzând Programul Regional Sud-Vest 2021-2027, Prioritatea 5 - „Accesibilitate și conectivitate la nivel regional”, Obiectiv specific 3.2 - „Dezvoltarea și creșterea unei mobilități naționale, regionale și locale durabile, reziliente la schimbările climatice, inteligente și intermodale, inclusiv îmbunătățirea accesului la TEN-T și a mobilității transfrontaliere”, Acțiunea A - “Conectivitate regională și îmbunătățirea accesului la TEN-T”, apel de proiecte PR SV/1/5/3.2/2022;

Ținând cont de Raportul de Specialitate al Direcției Generale Programe și Relații Externe, înregistrat sub nr.19377 din 25 octombrie 2023, precum și avizele comisiilor de specialitate;

În conformitate cu prevederile art.5, art.84, art.85 alin.(1), art.87, art.89 alin.(8), art.173 alin.(1) lit.b) și e), alin.(3) lit.d) și lit.e), alin.(7) lit.c) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ale art.1949 - art.1954 din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, republicat, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, precum și cele ale Hotărârii Consiliului pentru Dezvoltare Regională Sud-Vest Oltenia nr.31 din 19 decembrie 2022 privind actualizarea Listei de

proiecte prioritare aferente infrastructurii rutiere de interes județean pentru perioada 2021-2027;

În temeiul prevederilor art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art.I Se aprobă modificarea Art.3 alin.(1) Rolul și responsabilitățile în implementarea proiectului ale Consiliului Județean Vâlcea Lider de Parteneriat (Partener 1) din Acordul de parteneriat pentru realizarea proiectului „Modernizare DJ 676 Cerna (DJ 665) – Rugetu – Slătioara – Mogești – Gorunești – Stroești – Pojogi Cerna – Copăceni – Bondoci – Broșteni – Lăpușata – Mijați – Romanești – Roșiile – Nenciulești – Țepești – Tetoiu – Cârlogani – Chirculești – Irimești (DJ643), km 0+000-74+450 și DJ 676 B Glăvile (DJ 677A) – Voiculeasa – Olteanca – Chiricești – Lăpușata (DJ 676), km 14+402-17+002”, aprobat la art.1 și prevăzut în Anexa la Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr.179 din 21 iulie 2023, în sensul modificării valorii totale a proiectului, de la 353.898.430,10 lei la 355.683.002,64 lei, ca urmare a modificării valorii contribuției la total cheltuieli neeligibile a Unității Administrative Teritoriale – Județul Vâlcea, de la valoarea de 105.589.430,35 lei la valoarea 107.493.002,89 lei.

Art.II La data adoptării prezentei, Anexa la Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr.179 din 21 iulie 2023 privind aprobarea Acordului de parteneriat pentru realizarea proiectului „Modernizare DJ 676 Cerna (DJ 665) – Rugetu – Slătioara – Mogești – Gorunești – Stroești – Pojogi Cerna – Copăceni – Bondoci – Broșteni – Lăpușata – Mijați – Romanești – Roșiile – Nenciulești – Țepești – Tetoiu – Cârlogani – Chirculești – Irimești (DJ643), km 0+000-74+450 și DJ 676 B Glăvile (DJ 677A) – Voiculeasa – Olteanca – Chiricești – Lăpușata (DJ 676), km 14+402-17+002”, se modifică în mod corespunzător, conform prevederilor art.I, potrivit Anexei care face parte integrantă din acest act administrativ.

Art.III Secretarul General al Județului Vâlcea, prin Serviciul Cancelarie, va comunica prezenta hotărâre, Direcției Generale Economice, Direcției Generale Programe și Relații Externe, precum și Agenției pentru Dezvoltare Regională (ADR) Sud-Vest Oltenia în vederea aducerii la îndeplinire a prevederilor ei și va asigura publicarea acesteia pe site-ul Consiliului Județean Vâlcea și în Monitorul Oficial al Județului Vâlcea.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art.182 alin.(4), coroborate cu cele ale art.139 alin.(3) lit.d) și lit.f) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu un număr de 31 voturi pentru, 0 voturi împotrivă și 0 abțineri.

PREȘEDINTE,

Constantin RĂDULESCU



CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,

Daniela CALIANU

Râmnicu Vâlcea

Nr.233 din 31 octombrie 2023

Prenume, nume	Funcția	Semnătura	Verificat: Director General Adjunct	Data
Elaborat:Laura Ștefania Florica 1 ex.	Consilier juridic			31 octombrie 2023

CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA	CONSILIUL LOCAL AL Comunei VAIDEENI	CONSILIUL LOCAL AL Comunei SLĂTIOARA	CONSILIUL LOCAL AL Comunei STROEȘTI	CONSILIUL LOCAL AL Comunei COPĂCENI
Nr.....	Nr.....	Nr.....	Nr.....	Nr.....
CONSILIUL LOCAL AL Comunei LĂPUȘATA	CONSILIUL LOCAL AL Comunei LĂDEȘTI	CONSILIUL LOCAL AL Comunei ROȘIILE	CONSILIUL LOCAL AL Comunei TETOIU	CONSILIUL LOCAL AL Orașului BĂLCEȘTI
Nr.....	Nr.....	Nr.....	Nr.....	Nr.....

Acord de parteneriat

nr. _____/_____

pentru realizarea proiectului „*Modernizare DJ 676 Cerna (DJ 665) – Rugetu – Slătioara – Mogești – Gorunești – Stroești – Pojogi Cerna – Copăceni – Bondoci – Broșteni – Lăpușata – Mijați – Romanești – Roșiile – Nenciulești – Țepești – Tetoiu – Cârlogani – Chirculești – Irimești (DJ643), km 0+000-74+450 și DJ 676 B Glăvile (DJ 677A) – Voiculeasa – Olteanca – Chiricești – Lăpușata (DJ 676), km 14+402-17+002*”

Art. 1. Părțile

1. JUDEȚUL VÂLCEA prin CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA, cu sediul în municipiul Râmnicu Vâlcea, județul Vâlcea, str. G-ral Praporgescu nr.1, cod poștal 240595, telefon 0250/ 732901, fax 0250/ 735617, cod fiscal 2540929, având calitatea de **Lider de proiect (UAT Județ)**

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării **cererilor de plată:**

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente **cererilor de rambursare**:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente **cererilor de prefinanțare**:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

2. COMUNA VAIDEENI, prin Consiliul Local al Comunei Vaideeni cu sediul în Comuna Vaideeni, județul Vâlcea, cod poștal: 247725, telefon 0250865009, fax 0250865001, cod fiscal: 2541401, având calitatea de **Partener 2**

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării **cererilor de plată**: NU ESTE CAZUL

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: -

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente **cererilor de rambursare**: NU ESTE CAZUL

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : -

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente **cererilor de prefinanțare**: NU ESTE CAZUL

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : -

3. COMUNA SLĂTIOARA, prin Consiliul Local al Comunei Slătioara cu sediul în Comuna Slătioara, Sat Mogești, Nr. 1, Județul Vâlcea, Cod Poștal: 247605, Telefon: 0250 866 339, Fax: 0250 866 318, cod fiscal: 2541517, având calitatea de **Partener 3**

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării **cererilor de plată**: NU ESTE CAZUL

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: -

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente **cererilor de rambursare**: NU ESTE CAZUL

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : -

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente **cererilor de prefinanțare**: NU ESTE CAZUL

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : -

4. COMUNA STROEȘTI, prin Consiliul Local al Comunei Stroești cu sediul în Comuna Stroești, județul Vâlcea, cod poștal: 247665, telefon 0250866178, cod fiscal: 2541525, având calitatea de **Partener 4**

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării **cererilor de plată: NU ESTE CAZUL**

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: -

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente **cererilor de rambursare: NU ESTE CAZUL**

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : -

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente **cererilor de prefinanțare: NU ESTE CAZUL**

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : -

5. COMUNA COPĂCENI, prin Consiliul Local al Comunei Copăceni cu sediul în Comuna Copăceni, județul Vâlcea, cod poștal: 247105, telefon 0250868379, fax 0250868302, cod fiscal: 2541452, având calitatea de **Partener 5**

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării **cererilor de plată: NU ESTE CAZUL**

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: -

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente **cererilor de rambursare: NU ESTE CAZUL**

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : -

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente **cererilor de prefinanțare: NU ESTE CAZUL**

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : -

6. COMUNA LĂPUȘATA, prin Consiliul Local al Comunei Lăpușata cu sediul în Comuna Lăpușata, județul Vâlcea, cod poștal: 247305, telefon 0250868988, fax 0250764524, cod fiscal: 2541495, având calitatea de **Partener 6**

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării **cererilor de plată: NU ESTE CAZUL**

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: -

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente **cererilor de rambursare: NU ESTE CAZUL**

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : -

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente **cererilor de prefinanțare: NU ESTE CAZUL**

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : -

7. COMUNA LĂDEȘTI, prin Consiliul Local al Comunei Lădești cu sediul în Comuna Lădești, strada Principală Lădești nr. 56, județul Vâlcea, cod poștal: 247290, telefon 0250764524, fax 0250764524, cod fiscal: 2541487, având calitatea de **Partener 7**

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării **cererilor de plată: NU ESTE CAZUL**

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: -

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente **cererilor de rambursare: NU ESTE CAZUL**

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : -

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente **cererilor de prefinanțare: NU ESTE CAZUL**

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : -

8. COMUNA ROȘIILE, prin Consiliul Local al Comunei Roșiile cu sediul în Comuna Roșiile, sat Roșiile, strada Principală, nr. 103, județul Vâlcea, cod poștal: 247555, telefon 0250867635, fax 0250867612, cod fiscal: 2539495, având calitatea de **Partener 8**

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării **cererilor de plată: NU ESTE CAZUL**

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: -

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente **cererilor de rambursare**: NU ESTE CAZUL

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : -

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente **cererilor de prefinanțare**: NU ESTE CAZUL

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : -

9. COMUNA TETOIU, prin Consiliul Local al Comunei Tetoiu cu sediul în Comuna Tetoiu, județul Vâlcea, cod poștal: 247695, telefon 0250867804, cod fiscal: 2541746, având calitatea de **Partener 9**

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării **cererilor de plată**: NU ESTE CAZUL

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: -

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente **cererilor de rambursare**: NU ESTE CAZUL

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : -

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente **cererilor de prefinanțare**: NU ESTE CAZUL

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : -

10. ORAȘUL BĂLCEȘTI, prin Consiliul Local al Orașului Bălcești, cu sediul în Orașul Bălcești, Aleea Petrache Poenaru nr. 1, județul Vâlcea, cod poștal: 245400, telefon 0250840352, fax 0250840352, cod fiscal: 2541720, având calitatea de **Partener 10**

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării **cererilor de plată**: NU ESTE CAZUL

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: -

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente **cererilor de rambursare**: NU ESTE CAZUL

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : -

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente **cererilor de prefinanțare**: NU ESTE CAZUL

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : -

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului **„Modernizare DJ 676 Cerna (DJ 665) – Rugetu – Slătioara – Mogești – Gorunești – Stroești – Pojogi Cerna – Copăceni – Bondoci – Broșteni – Lăpușata – Mijați – Romanești – Roșiile – Nenciulești – Tepești – Tetoiu – Cârlogani – Chirculești – Irimești (DJ643), km 0+000-74+450 și DJ 676 B Glăvile (DJ 677A) – Voiculeasa – Olteanca – Chiricești – Lăpușata (DJ 676), km 14+402-17+002”**, care este depus în cadrul Programului Regional Sud-Vest 2021-2027, Prioritatea 5 - „Accesibilitate și conectivitate la nivel regional”, Obiectiv specific 3.2 - „Dezvoltarea și creșterea unei mobilități naționale, regionale și locale durabile, reziliente la schimbările climatice, inteligente și intermodale, inclusiv îmbunătățirea accesului la TEN-T și a mobilității transfrontaliere”, Acțiunea A - “Conectivitate regională și îmbunătățirea accesului la TEN-T”, apel de proiecte PR SV/1/5/3.2/2022, precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.
- (2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare și, ulterior, la contractul de finanțare.

Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Roluri și responsabilități
CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA Lider de parteneriat (Partener 1)	<ul style="list-style-type: none">➤ elaborarea documentației tehnico-economice și întocmirea documentațiilor tehnice pentru avize și acorduri;➤ constituirea și instruirea unității de implementare a proiectului (UIP);➤ asigurarea vizibilității proiectului;➤ pregătirea și realizarea achiziției publice de produse pentru publicitate și informare;➤ pregătirea și realizarea achiziției publice a serviciilor de audit;

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ pregătirea și realizarea achiziției publice de lucrări; ➤ pregătirea și realizarea achiziției serviciilor privind dirigenția de șantier; ➤ pregătirea și realizarea achiziției serviciilor privind asistența din partea proiectantului; ➤ derularea contractelor pentru execuția lucrărilor de modernizare a infrastructurii rutiere; ➤ organizarea de șantier; ➤ realizarea campaniei de promovare și marketing; ➤ realizarea activității de monitorizare, audit și raportare. <p>Consiliul Județean Vâlcea va suporta toate costurile aferente implementării activităților proiectului, conform Devizului General al obiectivului de Investiții, respectiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> • valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile în sumă de 4.963.800,00 lei; • valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile în sumă de 107.493.002,89 lei.
<p>CONSILIUL LOCAL AL Comunei VAIDEENI Partener 2</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ colaborarea și susținerea derulării proiectului în condițiile precizate în prezentul Acord; ➤ punerea la dispoziție a suprafețelor de teren necesare pentru realizarea lucrărilor definitive (drumuri laterale, etc) și pentru realizarea lucrărilor provizorii (devieri de poduri, organizare de șantier, etc), cuprinse în Anexa nr. 1 la prezentul Acord de parteneriat; ➤ asigurarea condițiilor necesare realizării implementării proiectului, și anume: ➤ depozitarea provizorie a materialelor rezultate din drumul vechi (dacă este cazul), ➤ permisiunea staționării/ deplasării utilajelor (dacă este cazul), ➤ asigurarea devierii circulației pe rute ocolitoare, pe durata executării lucrărilor (dacă este cazul); ➤ furnizarea informațiilor și documentelor necesare pentru buna desfășurare a proiectului (dacă este cazul); ➤ participarea la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de proiect (dacă este cazul); ➤ susținerea promovării proiectului la nivelul UAT –ului pe care-l reprezintă și administrează, după caz, prin panourile temporare și plăcile permanente amplasate pe teritoriul acestuia, care vor fi realizate în cadrul proiectului, atât în perioada de implementare cât și pe

	<p>perioada de sustenabilitate a proiectului;</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ întreținerea șanțurilor, rigolelor, podețelor, trotuarelor, căilor pietonale sau altele asemenea, pe sectoarele de drum ce traversează localitatea; ➤ monitorizarea permanentă a respectării recomandărilor de protecție a mediului.
<p>CONSILIUL LOCAL AL Comunei SLĂTIOARA Partener 3</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ colaborarea și susținerea derulării proiectului în condițiile precizate în prezentul Acord; ➤ punerea la dispoziție a suprafețelor de teren necesare pentru realizarea lucrărilor definitive (drumuri laterale, etc) și pentru realizarea lucrărilor provizorii (devieri de poduri, organizare de șantier, etc), cuprinse în Anexa nr. 2 la prezentul Acord de parteneriat; ➤ asigurarea condițiilor necesare realizării implementării proiectului, și anume: ➤ depozitarea provizorie a materialelor rezultate din drumul vechi (dacă este cazul), ➤ permisiunea staționării/ deplasării utilajelor (dacă este cazul), ➤ asigurarea devierii circulației pe rute ocolitoare, pe durata executării lucrărilor (dacă este cazul); ➤ furnizarea informațiilor și documentelor necesare pentru buna desfășurare a proiectului (dacă este cazul); ➤ participarea la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de proiect (dacă este cazul); ➤ susținerea promovării proiectului la nivelul UAT –ului pe care-l reprezintă și administrează, după caz, prin panourile temporare și plăcile permanente amplasate pe teritoriul acestuia, care vor fi realizate în cadrul proiectului, atât în perioada de implementare cât și pe perioada de sustenabilitate a proiectului; ➤ întreținerea șanțurilor, rigolelor, podețelor, trotuarelor, căilor pietonale sau altele asemenea, pe sectoarele de drum ce traversează localitatea; ➤ monitorizarea permanentă a respectării recomandărilor de protecție a mediului.
<p>CONSILIUL LOCAL AL Comunei STROEȘTI</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ colaborarea și susținerea derulării proiectului în condițiile precizate în prezentul Acord; ➤ punerea la dispoziție a suprafețelor de teren necesare pentru realizarea lucrărilor definitive (drumuri laterale, etc) și pentru realizarea lucrărilor provizorii (devieri de

<p>Partener 4</p>	<p>poduri, organizare de șantier, etc), cuprinse în Anexa nr. 3 la prezentul Acord de parteneriat;</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ asigurarea condițiilor necesare realizării implementării proiectului, și anume: ➤ depozitarea provizorie a materialelor rezultate din drumul vechi (dacă este cazul), ➤ permisiunea staționării/ deplasării utilajelor (dacă este cazul), ➤ asigurarea devierii circulației pe rute ocolitoare, pe durata executării lucrărilor (dacă este cazul); ➤ furnizarea informațiilor și documentelor necesare pentru buna desfășurare a proiectului (dacă este cazul); ➤ participarea la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de proiect (dacă este cazul); ➤ susținerea promovării proiectului la nivelul UAT –ului pe care-l reprezintă și administrează, după caz, prin panourile temporare și plăcile permanente amplasate pe teritoriul acestuia, care vor fi realizate în cadrul proiectului, atât în perioada de implementare cât și pe perioada de sustenabilitate a proiectului; ➤ întreținerea șanțurilor, rigolelor, podețelor, trotuarelor, căilor pietonale sau altele asemenea, pe sectoarele de drum ce traversează localitatea; ➤ monitorizarea permanentă a respectării recomandărilor de protecție a mediului.
<p>CONSILIUL LOCAL AL Comunei COPĂCENI Partener 5</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ colaborarea și susținerea derulării proiectului în condițiile precizate în prezentul Acord; ➤ punerea la dispoziție a suprafețelor de teren necesare pentru realizarea lucrărilor definitive (drumuri laterale, etc) și pentru realizarea lucrărilor provizorii (devieri de poduri, organizare de șantier, etc), cuprinse în Anexa nr. 4 la prezentul Acord de parteneriat; ➤ asigurarea condițiilor necesare realizării implementării proiectului, și anume: ➤ depozitarea provizorie a materialelor rezultate din drumul vechi (dacă este cazul), ➤ permisiunea staționării/ deplasării utilajelor (dacă este cazul), ➤ asigurarea devierii circulației pe rute ocolitoare, pe durata executării lucrărilor (dacă este cazul); ➤ furnizarea informațiilor și documentelor necesare pentru buna desfășurare a proiectului (dacă este cazul);

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ participarea la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de proiect (dacă este cazul); ➤ susținerea promovării proiectului la nivelul UAT –ului pe care-l reprezintă și administrează, după caz, prin panourile temporare și plăcile permanente amplasate pe teritoriul acestuia, care vor fi realizate în cadrul proiectului, atât în perioada de implementare cât și pe perioada de sustenabilitate a proiectului; ➤ întreținerea șanțurilor, rigolelor, podețelor, trotuarelor, căilor pietonale sau altele asemenea, pe sectoarele de drum ce traversează localitatea; ➤ monitorizarea permanentă a respectării recomandărilor de protecție a mediului.
<p>CONSILIUL LOCAL AL Comunei LĂPUȘATA Partener 6</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ colaborarea și susținerea derulării proiectului în condițiile precizate în prezentul Acord; ➤ punerea la dispoziție a suprafețelor de teren necesare pentru realizarea lucrărilor definitive (drumuri laterale, etc) și pentru realizarea lucrărilor provizorii (devieri de poduri, organizare de șantier, etc), cuprinse în Anexa nr. 5 la prezentul Acord de parteneriat; ➤ asigurarea condițiilor necesare realizării implementării proiectului, și anume: ➤ depozitarea provizorie a materialelor rezultate din drumul vechi (dacă este cazul), ➤ permisiunea staționării/ deplasării utilajelor (dacă este cazul), ➤ asigurarea devierii circulației pe rute ocolitoare, pe durata executării lucrărilor (dacă este cazul); ➤ furnizarea informațiilor și documentelor necesare pentru buna desfășurare a proiectului (dacă este cazul); ➤ participarea la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de proiect (dacă este cazul); ➤ susținerea promovării proiectului la nivelul UAT –ului pe care-l reprezintă și administrează, după caz, prin panourile temporare și plăcile permanente amplasate pe teritoriul acestuia, care vor fi realizate în cadrul proiectului, atât în perioada de implementare cât și pe perioada de sustenabilitate a proiectului; ➤ întreținerea șanțurilor, rigolelor, podețelor, trotuarelor, căilor pietonale sau altele asemenea, pe sectoarele de drum ce traversează localitatea; ➤ monitorizarea permanentă a respectării recomandărilor

	de protecție a mediului.
<p>CONSILIUL LOCAL AL Comunei LĂDEȘTI Partener 7</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ colaborarea și susținerea derulării proiectului în condițiile precizate în prezentul Acord; ➤ punerea la dispoziție a suprafețelor de teren necesare pentru realizarea lucrărilor definitive (drumuri laterale, etc) și pentru realizarea lucrărilor provizorii (devieri de poduri, organizare de șantier, etc), cuprinse în Anexa nr. 6 la prezentul Acord de parteneriat; ➤ asigurarea condițiilor necesare realizării implementării proiectului, și anume: ➤ depozitarea provizorie a materialelor rezultate din drumul vechi (dacă este cazul), ➤ permisiunea staționării/ deplasării utilajelor (dacă este cazul), ➤ asigurarea devierii circulației pe rute ocolitoare, pe durata executării lucrărilor (dacă este cazul); ➤ furnizarea informațiilor și documentelor necesare pentru buna desfășurare a proiectului (dacă este cazul); ➤ participarea la întrunirile de lucru organizate de către liderul de proiect (dacă este cazul); ➤ susținerea promovării proiectului la nivelul UAT –ului pe care-l reprezintă și administrează, după caz, prin panourile temporare și plăcile permanente amplasate pe teritoriul acestuia, care vor fi realizate în cadrul proiectului, atât în perioada de implementare cât și pe perioada de sustenabilitate a proiectului; ➤ întreținerea șanțurilor, rigolelor, podețelor, trotuarelor, căilor pietonale sau altele asemenea, pe sectoarele de drum ce traversează localitatea; ➤ monitorizarea permanentă a respectării recomandărilor de protecție a mediului.
<p>CONSILIUL LOCAL AL Comunei ROȘIILE Partener 8</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ colaborarea și susținerea derulării proiectului în condițiile precizate în prezentul Acord; ➤ punerea la dispoziție a suprafețelor de teren necesare pentru realizarea lucrărilor definitive (drumuri laterale, etc) și pentru realizarea lucrărilor provizorii (devieri de poduri, organizare de șantier, etc), cuprinse în Anexa nr. 7 la prezentul Acord de parteneriat; ➤ asigurarea condițiilor necesare realizării implementării proiectului, și anume: ➤ depozitarea provizorie a materialelor rezultate din

	<p>drumul vechi (dacă este cazul),</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ permisiunea staționării/ deplasării utilajelor (dacă este cazul), ➤ asigurarea devierii circulației pe rute ocolitoare, pe durata executării lucrărilor (dacă este cazul); ➤ furnizarea informațiilor și documentelor necesare pentru buna desfășurare a proiectului (dacă este cazul); ➤ participarea la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de proiect (dacă este cazul); ➤ susținerea promovării proiectului la nivelul UAT –ului pe care-l reprezintă și administrează, după caz, prin panourile temporare și plăcile permanente amplasate pe teritoriul acestuia, care vor fi realizate în cadrul proiectului, atât în perioada de implementare cât și pe perioada de sustenabilitate a proiectului; ➤ întreținerea șanțurilor, rigolelor, podețelor, trotuarelor, căilor pietonale sau altele asemenea, pe sectoarele de drum ce traversează localitatea; ➤ monitorizarea permanentă a respectării recomandărilor de protecție a mediului.
<p>CONSILIUL LOCAL AL Comunei TETOIU Partener 9</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ colaborarea și susținerea derulării proiectului în condițiile precizate în prezentul Acord; ➤ punerea la dispoziție a suprafețelor de teren necesare pentru realizarea lucrărilor definitive (drumuri laterale, etc) și pentru realizarea lucrărilor provizorii (devieri de poduri, organizare de șantier, etc), cuprinse în Anexa nr. 8 la prezentul Acord de parteneriat; ➤ asigurarea condițiilor necesare realizării implementării proiectului, și anume: ➤ depozitarea provizorie a materialelor rezultate din drumul vechi (dacă este cazul), ➤ permisiunea staționării/ deplasării utilajelor (dacă este cazul), ➤ asigurarea devierii circulației pe rute ocolitoare, pe durata executării lucrărilor (dacă este cazul); ➤ furnizarea informațiilor și documentelor necesare pentru buna desfășurare a proiectului (dacă este cazul); ➤ participarea la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de proiect (dacă este cazul); ➤ susținerea promovării proiectului la nivelul UAT –ului pe care-l reprezintă și administrează, după caz, prin panourile temporare și plăcile permanente amplasate

	<p>pe teritoriul acestuia, care vor fi realizate în cadrul proiectului, atât în perioada de implementare cât și pe perioada de sustenabilitate a proiectului;</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ întreținerea șanțurilor, rigolelor, podețelor, trotuarelor, căilor pietonale sau altele asemenea, pe sectoarele de drum ce traversează localitatea; ➤ monitorizarea permanentă a respectării recomandărilor de protecție a mediului.
<p>CONSILIUL LOCAL AL Orașului BĂLCEȘTI Partener 10</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ colaborarea și susținerea derulării proiectului în condițiile precizate în prezentul Acord; ➤ punerea la dispoziție a suprafețelor de teren necesare pentru realizarea lucrărilor definitive (drumuri laterale, etc) și pentru realizarea lucrărilor provizorii (devieri de poduri, organizare de șantier, etc), cuprinse în Anexa nr. 9 la prezentul Acord de parteneriat; ➤ asigurarea condițiilor necesare realizării implementării proiectului, și anume: ➤ depozitarea provizorie a materialelor rezultate din drumul vechi (dacă este cazul), ➤ permisiunea staționării/ deplasării utilajelor (dacă este cazul), ➤ asigurarea devierii circulației pe rute ocolitoare, pe durata executării lucrărilor (dacă este cazul); ➤ furnizarea informațiilor și documentelor necesare pentru buna desfășurare a proiectului (dacă este cazul); ➤ participarea la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de proiect (dacă este cazul); ➤ susținerea promovării proiectului la nivelul UAT –ului pe care-l reprezintă și administrează, după caz, prin panourile temporare și plăcile permanente amplasate pe teritoriul acestuia, care vor fi realizate în cadrul proiectului, atât în perioada de implementare cât și pe perioada de sustenabilitate a proiectului; ➤ întreținerea șanțurilor, rigolelor, podețelor, trotuarelor, căilor pietonale sau altele asemenea, pe sectoarele de drum ce traversează localitatea; ➤ monitorizarea permanentă a respectării recomandărilor de protecție a mediului.

(2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteneriat (UAT Județ)	Va asigura 2 % din valoarea cheltuielilor eligibile Va asigura totalitatea cheltuielilor neeligibile ocazionate de implementarea proiectului Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (4.963.800,00 lei și 2%) Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (107.493.002,89 lei și 100%) Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (112.456.802,89 lei și 31,62%)

Partener 2	NU ESTE CAZUL
Partener 3	NU ESTE CAZUL
Partener 4	NU ESTE CAZUL
Partener 5	NU ESTE CAZUL
Partener 6	NU ESTE CAZUL
Partener 7	NU ESTE CAZUL
Partener 8	NU ESTE CAZUL
Partener 9	NU ESTE CAZUL
Partener 10	NU ESTE CAZUL

(3) Plățile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul European de Dezvoltare

Regională, Fondul de Coeziune, Fondul Social European Plus, Fondul pentru Tranziție Justă și ale Hotărârii de Guvern nr. 829 din 27 iunie 2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă. În acest sens, se vor include în acordul de parteneriat următoarele prevederi:

- a) pentru decontarea cheltuielilor rambursabile fiecare partener va depune la liderul de parteneriat o cerere de prefinanțare/rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de aceștia;
- b) liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererilor de prefinanțare/rambursare/plată către autoritatea de management¹, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (1) și (2) din acordul de parteneriat.
- c) liderul de parteneriat și partenerii își cuprind în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament și creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare².

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Partener 1 - UAT Județ)

A. Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de

¹ A se vedea art. 22 alin. (3) și art. 25 alin. (6) din OUG 133/2021 și art 47 (1) din N.M. aprobate prin HG nr. 829/2022;

² A se vedea Art. 9 alin (1) din OUG nr. 133/2021.

prefinanțare/rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înainte solicitării aprobării de către Autoritatea de management PR SV.
- (4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către autoritatea de management a cererilor de prefinanțare/rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
- (5) Liderul de parteneriat are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor /obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (8) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (9) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management³.

³ A se vedea art. 35 din OUG 133/2021;

- (10) Liderul unui parteneriat este responsabil cu asigurarea implementării proiectului și a respectării tuturor prevederilor contractului încheiat cu autoritatea de management, precum și cu respectarea prevederilor prezentelor norme metodologice aferente OUG 133/2021. Această prevedere nu exonerează partenerii de obligația implementării proiectului conform prevederilor prezentului acord, a respectării prevederilor contractului de finanțare și a legislație aplicabile.

Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor 2 - 10

A. Drepturile Partenerilor 2 - 10

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerii 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul, prin transfer de către AM, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înainte de solicitarea aprobării de către AM PR SV Oltenia.

B. Obligațiile Partenerilor 2 - 10

- (4) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (5) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (6) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de

atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.

- (7) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată
- (8) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția AM PR SV Oltenia, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (9) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.
- (10) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (11) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor /obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 6/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor /obiectivelor aferenți activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- (12) Partenerii au obligația de a restitui AM PR SV Oltenia, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- (13) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (14) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.
- (15) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.

- (16) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.
- (17) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
- (18) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
- (19) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (20) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM PR SV Oltenia.

Art. 7. Achiziții publice

Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM PR SV Oltenia și/sau alte organisme abilitate.

Art. 8. Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului construit/modernizat/reabilitat/extins, a bunurilor achiziționate/modernizate, dacă este cazul, precum și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de finalizarea implementării proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de exploatare și de întreținere a infrastructurii, a bunurilor achiziționate/modernizate etc, dacă este cazul, ce au făcut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor, dacă este cazul, ce au făcut obiectul finanțărilor nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost realizate/achiziționate.
- (4) Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă infrastructura/obiectele/bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin PR SV 2021-2027, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația

respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Art. 9. Confidențialitate

(1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 10 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Art. 11 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în unsprezece exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de parteneriat (Partener 1 –UAT Județul)	<i>RĂDULESCU Constantin - Președinte</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 2	<i>BĂLUȚĂ Achim Daniel - Primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 3	<i>ROMCESCU Daniela Camelia- Primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 4	<i>CIOLACU Toma - Primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>

Partener 5	<i>TÎMPLĂRESCU Gheorghe Tironel - Primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 6	<i>JOIȚA Nicolae - Primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 7	<i>IODACHE Nicolae - Primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 8	<i>DUMITRU Constantin - Primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 9	<i>HERĂSCU Viorel - Primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 10	<i>ALECA Constantin - Primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>

PREȘEDINTE,

Constantin RĂDULESCU



Prenume, Nume	Funcția	Semnătura	Verificat, Director General Adjunct, Anamaria Văduva	Data
Întocmit: Rusu Roxana	Consilier	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	19.10.2023