

## HOTĂRÂRE

**privind aprobarea proiectului „Investiții în sistemul informatic și în infrastructura digitală a Spitalului Județean de Urgență Vâlcea” și a cheltuielilor legate de proiect**

Consiliul Județean Vâlcea, întrunit în ședința ordinară din data de \_\_\_ august 2023, la care participă un număr de ... consilieri județeni din totalul de 32 consilieri în funcție și Președintele Consiliului Județean Vâlcea;

Având în vedere Propunerea Președintelui Consiliului Județean Vâlcea, înregistrată sub nr. 15086.... din 18 august 2023;

Luând în considerare Referatul de aprobare al Președintelui Consiliului Județean Vâlcea, înregistrat sub nr. 15087.... din 18 august 2023;

Tinând cont de adresa Spitalului Județean de Urgență Vâlcea nr.26888 din 16 august 2023, înregistrată la Consiliul Județean Vâlcea sub nr.14863 din 16 august 2023 și de Studiul de oportunitate "Investiții în sistemul informatic și în infrastructura digitală a Spitalului Județean de Urgență Vâlcea" nr.26887 din 16 august 2023;

Văzând Ghidul de finanțare pentru apelul de proiecte competitiv cu codul MS-733, aferent Planului Național pentru Redresare și Reziliență (PNRR), Pilonul II Transformare Digitală; Componenta 7 Transformare digitală; Investiția I3. Realizarea sistemului de eHealth și telemedicină; Investiția specifică I3.3 Investiții în sistemele informatice și în infrastructura digitală a unităților sanitare publice, aprobat prin Ordinul Ministrului Sănătății nr.2299/2023;

În conformitate cu prevederile art.173 alin.(1) lit.d) și lit.e) ,alin.(5) lit.c) și alin.7 lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ale art.1949-1954 din Codul Civil, republicat, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței de Guvern nr.70/2002 privind administrarea unităților sanitare publice de interes județean și local, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii de Guvern nr.867/2002 privind trecerea unor imobile din domeniul privat al statului și din administrarea Ministerului Sănătății și Familiei în domeniul public al județelor și în administrarea consiliilor județene respective, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr.1235/2022 privind aprobarea distribuției bugetului aferent reformelor și investițiilor finanțate prin Planul național de redresare și reziliență al României pentru fiecare coordonator de reformă și/sau investiții, cu modificările și completările ulterioare, precum și cele ale Hotărârilor Consiliului Județean Vâlcea nr.70 din 30 iunie 2010 și nr.7 din 27 ianuarie 2023, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

## HOTĂRĂȘTE

**Art.1** Se aprobă proiectul cu titlul: „*Investiții în sistemul informatic și în infrastructura digitală a Spitalului Județean de Urgență Vâlcea*” în vederea depunerii acestuia spre finanțare în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR) Pilonul II Transformare Digitală; Componenta 7 Transformare digitală; Investiția I3. Realizarea sistemului de eHealth și telemedicină; Investiția specifică I3.3 Investiții în sistemele informatice și în infrastructura digitală a unităților sanitare publice, apelul de proiecte cu codul MS-733.

**Art.2** Se aprobă valoarea totală a proiectului aprobat la art.1 în cuantum de 4.881.710,45 lei (inclusiv TVA).

**Art.3** Se aprobă ca Unitatea Administrativ Teritorială – Județul Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea să finanțeze din bugetul propriu sumele reprezentând cheltuieli neeligibile în valoare de 473.652,95 lei (inclusiv TVA).

**Art.4** Se aprobă ca Unitatea Administrativ Teritorială – Județul Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea să finanțeze din bugetul propriu sumele reprezentând cheltuieli conexe, care pot apărea pe perioada implementării proiectului aprobat la art.1, pentru implementarea acestuia în condiții optime.

**Art.5** Se aprobă ca Unitatea Administrativ Teritorială – Județul Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea să asigure din bugetul propriu toate resursele financiare necesare implementării proiectului menționat la art.1.

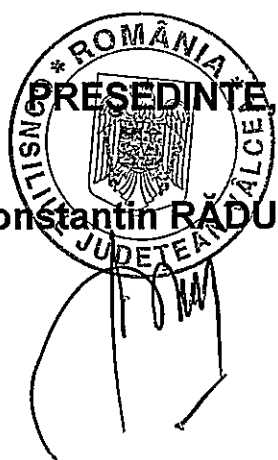
**Art.6 (1)** Se aprobă încheierea Acordului de Parteneriat între Unitatea Administrativ Teritorială – Județul Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea și Spitalul Județean de Urgență Vâlcea, prevăzut în Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.


**(2)** Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Vâlcea, domnul Constantin Rădulescu, să semneze pentru și în numele Unității Administrative – Județul Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea, Acordul de Parteneriat aprobat la alin.(1), precum și eventualele modificări și completări ale acestuia.

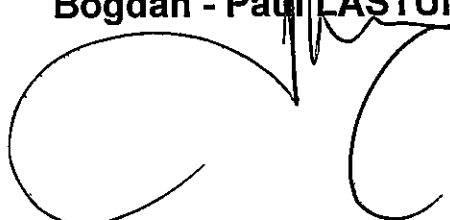
**Art.7** Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Vâlcea, domnul Constantin Rădulescu, pentru și în numele Unității Administrative – Județul Vâlcea să semneze toate actele incidente aprobării, implementării și sustenabilității proiectului menționat la art.1, contractul de finanțare, precum și orice alte modificări ale acestora.

**Art.8** Secretarul General al Județului Vâlcea, prin Serviciul Cancelarie, va comunica prezenta hotărâre Direcției Generale Economice, Direcției Generale Programe și Relații Externe, precum și Spitalului Județean de Urgență Vâlcea, în vederea aducerii la îndeplinire a prevederilor ei și va asigura publicarea acesteia pe site-ul Consiliului Județean Vâlcea și în Monitorul Oficial al Județului Vâlcea.

*Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art.182 alin.(4), coroborate cu cele ale art.139 alin.(3) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu un număr de ... voturi pentru, ... voturi împotriva și ... abțineri.*

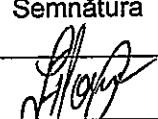
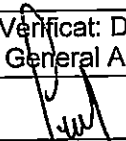
  
**Constantin RĂDULESCU**

**AVIZAT PENTRU LEGALITATE**  
**SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,**  
**Daniela CALIANU**  


**AVIZAT**  
**DIRECTOR GENERAL,**  
**Bogdan - Paul LĂSTUN**  


**Râmnicu Vâlcea**

**Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ august 2023**

Prenume, Nume	Funcția	Semnătura	Verificat: Director General Adjunct	Data
Elaborat: Laura Ștefania Florica /1 ex.	Consilier juridic			18.08.2023

**Anexa**  
**la Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr.        din**

**Județul Vâlcea**  
**Consiliul Județean Vâlcea**  
Nr.            /    .08.2023

**Spitalul Județean de**  
**Urgență Vâlcea**  
Nr.            /    .08.2023

**Acord de Parteneriat**

Încheiat între

Județul Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea, cu sediul în str. General Praporgescu, nr. 1, municipiul Râmnicu Vâlcea, județul Vâlcea, telefon 0250 732 901, având CIF 2540929, reprezentat prin Constantin Rădulescu, Președinte, în calitate de Ordonator principal de credite, denumit în continuare „Solicitant” și

Spitalul Județean de Urgență Vâlcea, cu sediul în Calea lui Traian, nr. 201, municipiul Râmnicu Vâlcea, județul Vâlcea, telefon 0250 746 501, având CIF 2540589, reprezentat prin Dan Eleodor Ponoran, Manager, în calitate de Ordonator terțiar de credite, denumit în continuare „Partener”,

denumite în continuare, individual „Parte” și împreună „Părți”,

pentru depunerea și implementarea Proiectului **„Investiții în sistemul informatic și în infrastructura digitală a Spitalului Județean de Urgență Vâlcea”** în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență; Pilonul II Transformare Digitală; Componenta 7 Transformare digitală; Investiția I3. Realizarea sistemului de eHealth și telemedicină; Investiția specifică I3.3 Investiții în sistemele informatice și în infrastructura digitală a unităților sanitare publice, s-a convenit după cum urmează:

**Articolul 1 - Scopul și obiectivele**

1. Presentul Acord de Parteneriat, denumit în continuare „Acordul”, definește drepturile și obligațiile Părților privind colaborarea acestora în vederea depunerii și implementării Proiectului **„Investiții în sistemul informatic și în infrastructura digitală a Spitalului Județean de Urgență Vâlcea”**, denumit în continuare „Proiect”.

2. Prin prezentul Acord, Solicitantul împuternicește Partenerul în vederea realizării documentației aferente Proiectului prevăzut la alin. (1).

## **Articolul 2 - Durata Acordului**

1. Prezentul Acord intră în vigoare la data semnării acestuia de către Părți și este valabil până la data la care Proiectul este implementat, prin îndeplinirea condițiilor privind sustenabilitatea și durabilitatea acestuia, dar nu mai târziu de data de 30 iunie 2026.

2. Prin excepție de la prevederile alin. 1, în situația în care Dosarul de finanțare aferent Proiectului nu este aprobat pentru finanțare conform Planului Național de Redresare și Reziliență al României, prezentul Acord încetează de drept la data la care acesta este respins.

## **Articolul 3 - Principalele responsabilități ale Părților**

1. Părțile vor adopta toate măsurile necesare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, în vederea asigurării Obiectului prezentului Acord, precum și în vederea îndeplinirii obligațiilor acestora.

2. În vederea îndeplinirii Obiectului prezentului Acord, Părțile vor acționa în conformitate cu legislația națională și europeană aplicabilă.

3. Părțile își vor îndeplini obligațiile care le revin potrivit prezentului Acord cu eficiență, transparență și rigurozitate. Acestea se vor informa reciproc cu privire la orice aspect relevant în ceea ce privește cooperarea Părților în vederea implementării activităților care urmează a fi desfășurate. Acestea vor acționa cu bună-credință, în toate activitățile necesare implementării Proiectului, în interesul realizării acestuia cu succes conform Planului Național de Redresare și Reziliență al României.

## **Articolul 4 - Drepturile și Obligațiile Solicitantului**

1. Solicitantul își rezervă dreptul de a verifica informațiile și documentele aferente Dosarului de finanțare întocmit de către Partener, precum și stadiul de implementare a Proiectului, în vederea îndeplinirii Obiectului prezentului Acord.

2. Solicitantul va încărca Dosarul de finanțare aferent Proiectului pe platforma [proiecte.pnrr.gov.ro](https://proiecte.pnrr.gov.ro), în termenul prevăzut de Ghidul beneficiarului.

3. Solicitantul va numi persoane în cadrul unei unități de implementare și monitorizare a Proiectului în conformitate cu prevederile Ghidului beneficiarului.

## **Articolul 5 - Obligațiile Partenerului**

1. Partenerul este responsabil de informațiile și documentele aferente Dosarului de finanțare aferent Proiectului, în conformitate cu Ghidul beneficiarului, precum și în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

2. Partenerul va respecta toate obligațiile aferente participării la apelul de proiect aferent Planului Național de Redresare și Reziliență; Pilonul II Transformare Digitală; Componenta 7 Transformare digitală; Investiția I3. Realizarea sistemului de eHealth și telemedicină; Investiția

specifică I3.3 Investiții în sistemele informatice și în infrastructura digitală a unităților sanitare publice.

### **Articolul 6 - Dispoziții finale**

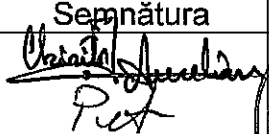

1. Orice comunicare între Părți, referitoare la îndeplinirea prezentului Acord, trebuie să fie transmisă în scris.
2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.
3. Comunicările între Părți se pot face și prin e-mail cu confirmare de primire.

Prezentul Acord a fost întocmit în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

**Solicitantul,  
Județul Vâlcea,  
CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA,  
PREȘEDINTE,  
Constantin RĂDULESCU**

**Partenerul,  
SPITALUL JUDEȚEAN DE  
URGENȚĂ VÂLCEA,  
MANAGER,  
Dan Eleodor PONORAN**

  
**PREȘEDINTE  
Constantin RĂDULESCU**

Elaborat,	Funcția,	Semnătura	Verificat,	Data
Aurelian Chiriță Adriana Petrescu Nr. de exemplare: 1	consilier consilier	 Pet	Șef serviciu, 	17.08.2023

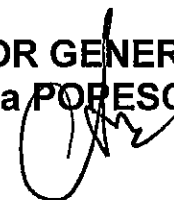
**PROPUNERE**  
**de inițiere a unui proiect de hotărâre privind aprobarea proiectului**  
**„Investiții în sistemul informatic și în infrastructura digitală a**  
**Spitalului Județean de Urgență Vâlcea” și a**  
**cheltuielilor legate de proiect**

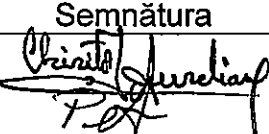
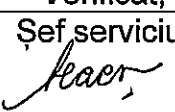
În temeiul prevederilor art. 182, alin. (2) din O.U.G. nr. 57/ 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, se propune inițierea unui proiect de hotărâre privind aprobarea proiectului „Investiții în sistemul informatic și în infrastructura digitală a Spitalului Județean de Urgență Vâlcea” și a cheltuielilor legate de proiect.

Proiectul menționat este avut în vedere pentru depunerea spre finanțare în cadrul apelului cu codul MS-733, aferent Planului Național de Redresare și Reziliență; Pilonul II Transformare Digitală; Componenta 7 Transformare digitală; Investiția I3. Realizarea sistemului de eHealth și telemedicină; Investiția specifică I3.3 Investiții în sistemele informatice și în infrastructura digitală a unităților sanitare publice.

În aceste condiții, considerăm oportună realizarea procedurii legale administrative de adoptare a unui proiect de hotărâre privind aprobarea proiectului „Investiții în sistemul informatic și în infrastructura digitală a Spitalului Județean de Urgență Vâlcea” și a cheltuielilor legate de proiect.

  
**PRESEDINTE,**  
**Constantin RADULESCU**

  
**DIRECTOR GENERAL,**  
**Andreea POPESCU**

Elaborat,	Funcția,	Semnătura	Verificat,	Data
Aurelian Chiriță Adriana Petrescu Nr. de exemplare: 1	consilier consilier		Șef serviciu, 	17.08.2023

**REFERAT DE APROBARE**

**în vederea elaborării și adoptării proiectului de hotărâre privind  
aprobarea proiectului „Investiții în sistemul informatic și în  
infrastructura digitală a Spitalului Județean de Urgență Vâlcea”  
și a cheltuielilor legate de proiect**

Prin adresa nr. 26.888/ 16.08.2023, înregistrată la Consiliul Județean Vâlcea cu nr. 14.863/ 16.08.2023, Spitalul Județean de Urgență Vâlcea și-a manifestat interesul pentru a depune spre finanțare un proiect în cadrul apelului cu codul MS-733, aferent Planului Național de Redresare și Reziliență; Pilonul II Transformare Digitală; Componenta 7 Transformare digitală; Investiția I3. Realizarea sistemului de eHealth și telemedicină; Investiția specifică I3.3 Investiții în sistemele informatice și în infrastructura digitală a unităților sanitare publice.

Spitalul Județean de Urgență Vâlcea este o unitate sanitară cu paturi, al cărui management al asistenței medicale este asigurat de către Consiliul Județean Vâlcea.

Prin proiectul „Investiții în sistemul informatic și în infrastructura digitală a Spitalului Județean de Urgență Vâlcea” se va digitaliza Spitalul Județean de Urgență Vâlcea în sensul achiziției de echipamente hardware și aplicații software, structurate pe următoarele componente:

1. Îmbunătățirea rețelelor de comunicații (implementarea unor componente noi, actualizarea sau extinderea componentelor hardware existente ale rețelei de comunicații IT; actualizarea sau instalarea software-ului legat de rețelele IT și securitate; actualizarea sau instalarea dispozitivelor hardware IT);
2. Implementarea și/ sau îmbunătățirea software-ului clinic și a interoperabilității (implementarea unor module noi, actualizarea sau extinderea modulelor software existente legate de datele clinice și interoperabilitate);
3. Implementarea și/ sau îmbunătățirea software-ului non-clinic și a interoperabilității (implementarea unor sisteme noi, actualizarea sau extinderea modulelor software non-clinice legate de funcționarea unității sanitare; implementarea unor sisteme noi, actualizarea sau extinderea sistemelor de operare, platformelor, aplicațiilor software de birou).

Valoarea eligibilă a proiectului este de 750.000 euro (exclusiv TVA) (la cursul Inforeuro aferent mai 2023; 1 euro= 4,9390 lei), respectiv 3.704.250 lei fără TVA (4.408.057,50 lei, inclusiv TVA). Valoarea



neeligibilă este de 398.027,69 lei exclusiv TVA, respectiv 473.652,95 lei inclusiv TVA. Astfel, valoarea totală a proiectului este de 4.102.277,69 lei exclusiv TVA, respectiv 4.881.710,45 lei inclusiv TVA.

Prezentul referat de aprobare a fost elaborat în conformitate cu prevederile art. 182, alin. (4), coroborat cu art. 136, alin. (2) și alin. (8), lit. a) din O.U.G. nr. 57/ 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv ale art. 6, alin. (3) și ale art. 30, alin. (1), lit. c) și ale alin. (2) din Legea nr. 24/ 2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare și reprezintă instrumentul de prezentare și motivare a proiectului de hotărâre privind aprobarea proiectului „Investiții în sistemul informatic și în infrastructura digitală a Spitalului Județean de Urgență Vâlcea” și a cheltuielilor legate de proiect.

Baza legală principală în vederea elaborării proiectului de hotărâre care va fi supus aprobării o constituie prevederile art. 173 din **Codul Administrativ**, cu modificările și completările ulterioare:

*(1) Consiliul județean îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții: ...*

*d) atribuții privind gestionarea serviciilor publice de interes județean;*

*e) atribuții privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern.*

*(5) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1), lit. d), consiliul județean asigură, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes județean privind: ...*

*c) sănătatea;*

*(7) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1), lit. e), consiliul județean:*

*a) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române ori străine, inclusiv cu parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public județean.*

Față de cele expuse, propunem aprobarea proiectului de hotărâre privind aprobarea proiectului „Investiții în sistemul informatic și în infrastructura digitală a Spitalului Județean de Urgență Vâlcea” și a cheltuielilor legate de proiect, respectiv:

1. aprobarea proiectului „Investiții în sistemul informatic și în infrastructura digitală a Spitalului Județean de Urgență Vâlcea” în vederea finanțării acestuia în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență; Pilonul II Transformare Digitală; Componenta 7 Transformare digitală; Investiția I3. Realizarea sistemului de eHealth și telemedicină; Investiția specifică I3.3 Investiții în sistemele informatice și în infrastructura digitală a unităților sanitare publice, apelul de proiecte cu codul MS-733.

2. aprobarea valorii totale a proiectului „Investiții în sistemul informatic și în infrastructura digitală a Spitalului Județean de Urgență Vâlcea”, în cuantum de 4.881.710,45 lei (inclusiv TVA).

3. aprobarea contribuției proprii în proiect a Județului Vâlcea

(prin Consiliul Județean Vâlcea), reprezentând achitarea cheltuielilor neeligibile ale proiectului, în valoare de 473.652,95 lei (inclusiv TVA).

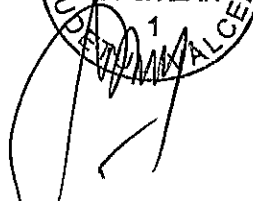
4. asigurarea din bugetul Județului Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea, a sumelor reprezentând cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata implementării proiectului menționat, pentru implementarea acestuia în condiții optime.

5. asigurarea de către Județul Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea, a tuturor resurselor financiare necesare implementării proiectului.

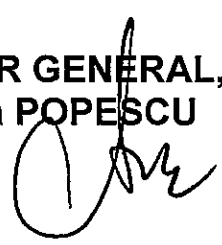
6. împuternicirea domnului Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea, să semneze Acordul de Parteneriat, toate actele necesare și contractul de finanțare în numele Județului Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea, și al Spitalului Județean de Urgență Vâlcea.

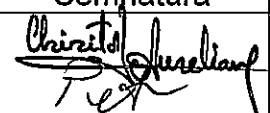

7. aprobarea Acordului de Parteneriat, prevăzut în Anexa la hotărâre, încheiat între Județul Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea, și Spitalul Județean de Urgență Vâlcea.

ROMANIA  
PRESEDINTE,  
CONSILIUL  
Constantin RĂDULESCU  
JUDEȚUL VÂLCEA



DIRECTOR GENERAL,  
Andreea POPESCU



Elaborat,	Funcția,	Semnătura	Verificat,	Data
Aurelian Chiriță Adriana Petrescu Nr. de exemplare: 1	consilier consilier		Șef serviciu, 	17.08.2023

**Anexa**  
**la Referatul de aprobare nr. 15087 din 18.08.2023**

**Județul Vâlcea**  
**Consiliul Județean Vâlcea**  
Nr. / .08.2023

**Spitalul Județean de**  
**Urgență Vâlcea**  
Nr. / .08.2023

### **Acord de Parteneriat**

Încheiat între

Județul Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea, cu sediul în str. General Praporgescu, nr. 1, municipiul Râmnicu Vâlcea, județul Vâlcea, telefon 0250 732 901, având CIF 2540929, reprezentat prin Constantin Rădulescu, Președinte, în calitate de Ordonator principal de credite, denumit în continuare „Solicitant” și

Spitalul Județean de Urgență Vâlcea, cu sediul în Calea lui Traian, nr. 201, municipiul Râmnicu Vâlcea, județul Vâlcea, telefon 0250 746 501, având CIF 2540589, reprezentat prin Dan Eleodor Ponoran, Manager, în calitate de Ordonator terțiar de credite, denumit în continuare „Partener”,

denumite în continuare, individual „Parte” și împreună „Părți”, pentru depunerea și implementarea Proiectului „**Investiții în sistemul informatic și în infrastructura digitală a Spitalului Județean de Urgență Vâlcea**” în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență; Pilonul II Transformare Digitală; Componenta 7 Transformare digitală; Investiția I3. Realizarea sistemului de eHealth și telemedicină; Investiția specifică I3.3 Investiții în sistemele informatice și în infrastructura digitală a unităților sanitare publice, s-a convenit după cum urmează:

#### **Articolul 1 - Scopul și obiectivele**

1. Prezentul Acord de Parteneriat, denumit în continuare „Acordul”, definește drepturile și obligațiile Părților privind colaborarea acestora în vederea depunerii și implementării Proiectului „**Investiții în sistemul informatic și în infrastructura digitală a Spitalului Județean de Urgență Vâlcea**”, denumit în continuare „Proiect”.

2. Prin prezentul Acord, Solicitantul împuternicește Partenerul în vederea realizării documentației aferente Proiectului prevăzut la alin. (1).

#### **Articolul 2 - Durata Acordului**

1. Prezentul Acord intră în vigoare la data semnării acestuia de

către Părți și este valabil până la data la care Proiectul este implementat, prin îndeplinirea condițiilor privind sustenabilitatea și durabilitatea acestuia, dar nu mai târziu de data de 30 iunie 2026.

2. Prin excepție de la prevederile alin. 1, în situația în care Dosarul de finanțare aferent Proiectului nu este aprobat pentru finanțare conform Planului Național de Redresare și Reziliență al României, prezentul Acord încetează de drept la data la care acesta este respins.

### **Articolul 3 - Principalele responsabilități ale Părților**

1. Părțile vor adopta toate măsurile necesare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, în vederea asigurării Obiectului prezentului Acord, precum și în vederea îndeplinirii obligațiilor acestora.

2. În vederea îndeplinirii Obiectului prezentului Acord, Părțile vor acționa în conformitate cu legislația națională și europeană aplicabilă.

3. Părțile își vor îndeplini obligațiile care le revin potrivit prezentului Acord cu eficiență, transparentă și rigurozitate. Acestea se vor informa reciproc cu privire la orice aspect relevant în ceea ce privește cooperarea Părților în vederea implementării activităților care urmează a fi desfășurate. Acestea vor acționa cu bună-credință, în toate activitățile necesare implementării Proiectului, în interesul realizării acestuia cu succes conform Planului Național de Redresare și Reziliență al României.

### **Articolul 4 - Drepturile și Obligațiile Solicitantului**

1. Solicitantul își rezervă dreptul de a verifica informațiile și documentele aferente Dosarului de finanțare întocmit de către Partener, precum și stadiul de implementare a Proiectului, în vederea îndeplinirii Obiectului prezentului Acord.

2. Solicitantul va încărca Dosarul de finanțare aferent Proiectului pe platforma [proiecte.pnrr.gov.ro](https://proiecte.pnrr.gov.ro), în termenul prevăzut de Ghidul beneficiarului.

3. Solicitantul va numi persoane în cadrul unei unități de implementare și monitorizare a Proiectului în conformitate cu prevederile Ghidului beneficiarului.

### **Articolul 5 - Obligațiile Partenerului**

1. Partenerul este responsabil de informațiile și documentele aferente Dosarului de finanțare aferent Proiectului, în conformitate cu Ghidul beneficiarului, precum și în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

2. Partenerul va respecta toate obligațiile aferente participării la apelul de proiect aferent Planului Național de Redresare și Reziliență; Pilonul II Transformare Digitală; Componenta 7 Transformare digitală; Investiția I3. Realizarea sistemului de eHealth și telemedicină; Investiția specifică I3.3 Investiții în sistemele informatice și în infrastructura digitală a unităților sanitare publice.

### **Articolul 6 - Dispoziții finale**

1. Orice comunicare între Părți, referitoare la îndeplinirea prezentului Acord, trebuie să fie transmisă în scris.
2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.
3. Comunicările între Părți se pot face și prin e-mail cu confirmare de primire.

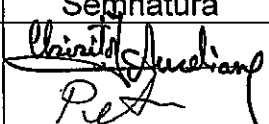


Prezentul Acord a fost întocmit în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

**Solicitantul,  
Județul Vâlcea,  
CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA,  
PREȘEDINTE,  
Constantin RĂDULESCU**

**Partenerul,  
SPITALUL JUDEȚEAN DE  
URGENȚĂ VÂLCEA,  
MANAGER,  
Dan Eleodor PONORAN**

**DIRECTOR GENERAL,  
Andreea POPESCU**



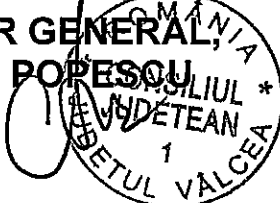
Elaborat,	Funcția,	Semnătura	Verificat,	Data
Aurelian Chiriță Adriana Petrescu Nr. de exemplare: 1	consilier consilier	 	Șef serviciu, 	17.08.2023

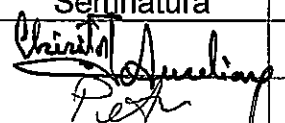
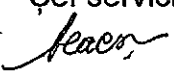
**RAPORT DE SPECIALITATE**  
**cu privire la proiectul de hotărâre privind aprobarea proiectului**  
**„Investiții în sistemul informatic și în infrastructura digitală a**  
**Spitalului Județean de Urgență Vâlcea” și a**  
**cheltuielilor legate de proiect**

Având în vedere Referatul de aprobare în vederea elaborării și adoptării proiectului de hotărâre privind aprobarea proiectului „Investiții în sistemul informatic și în infrastructura digitală a Spitalului Județean de Urgență Vâlcea” și a cheltuielilor legate de proiect nr. 15088 / 18.08.2023, în conformitate cu prevederile art. 182, alin. (4), ale cu art. 136, alin. (3), lit. a) din O.U.G. nr. 57/ 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, se constată concordanța dintre acestea și prevederile art. 173, alin. (1), lit. d) și e), ale alin. (5), lit. c) și ale alin. (7), lit. a) din O.U.G. nr. 57/ 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

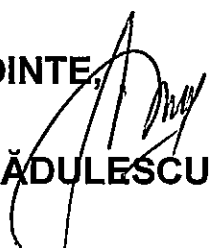
Pe cale de consecință, se propune continuarea demersurilor de adoptare a unei hotărâri de consiliu județean care să aprobe proiectul „Investiții în sistemul informatic și în infrastructura digitală a Spitalului Județean de Urgență Vâlcea” și cheltuielile legate de proiect.

**DIRECTOR GENERAL,**  
**Andreea POPESCU**



Elaborat,	Funcția,	Semnătura	Verificat,	Data
Aurelian Chiriță Adriana Petrescu Nr. de exemplare: 1	consilier consilier		Șef serviciu, 	17.08.2023

**CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA**  
**SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI**  
Nr. 15089 din 18-08. 2023

**PREȘEDINTE,**  
  
**Constantin RĂDULESCU**

**DIRECȚIA GENERALĂ PROGRAME ȘI RELAȚII EXTERNE**

În conformitate cu prevederile art.182 alin.(4), coroborate cu cele ale art.136 alin.(3) lit.a), alin.(4), alin.(5) și alin.(10) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând proiectul de hotărâre privind aprobarea proiectului „Investiții în sistemul informatic și în infrastructura digitală a Spitalului Județean de Urgență Vâlcea ” și a cheltuielilor legate de proiect, înregistrat sub nr. 15088 din 18-08. 2023, însoțit de celelalte documente de prezentare și motivare;

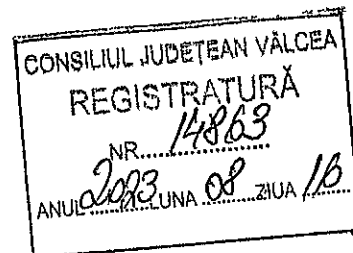
Vă transmitem documentația mai sus menționată, cu precizarea ca în termen de o zi de la data comunicării acesteia să analizați și să întocmiți raportul de specialitate, cu obligația de a fi înregistrat la Registratura Generală, care îl va transmite, spre centralizare, Secretarului General al Județului Vâlcea, de îndată.

**SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,**  
  
**Daniela CALIANU**



CONSILIUL JUDEȚEAN VALCEA  
SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚA  
VALCEA

Calea lui Traian, nr. 201, Rm. Valcea  
E-mail: spitalul\_valcea@yahoo.com



---

Nr. 26888 din 16 08 2023

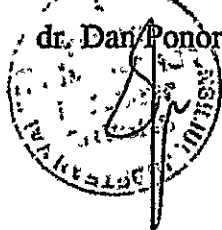
---

**Către,**  
**Consiliul Județean Vâlcea**  
**In atenția d-lui Președinte Constantin Rădulescu**

Prin prezenta solicităm constituirea unui parteneriat între Spitalul Județean de Urgență Vâlcea și Consiliul Județean Vâlcea pentru Proiectul „Investiții în sistemul informatic și în infrastructura digitală a Spitalului Județean de Urgență Vâlcea” care se va depune prin P.N.N.R., în valoare de 4.881.710.45 lei.

Cu stimă !

Manager,  
dr. Dan Ponoran



Sef Serviciu Informatică  
Ing. Morega Georgeta





CONSILIUL JUDEȚEAN VALCEA  
SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚA  
VALCEA

Calea lui Traian, nr. 201, Rm. Valcea  
E-mail: spitalul\_valcea@yahoo.com  
Tel.: 0350.405.95(1),2,3,4 Fax: 0250.746989

ANMC'S  
Societate afiliată în  
proces de acreditare

Nr. 26387 din 16 08 2023

Aprobat Manager,

Dr. Dan Bonoran



**Studiu de oportunitate  
Investiții în sistemul informatic și în  
infrastructura digitală a  
SPITALULUI JUDEȚEAN DE  
URGENȚĂ VÂLCEA**

Vizat Responsabil cu protecția datelor,  
Ref. Spec. Vladescu Florin

Intocmit,  
Sef Serviciu Informatica  
Ing. Morega Georgeta

## CUPRINS

---

<b>1. SCOPUL</b>	<b>3</b>
<b>2. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ (REGLEMENTĂRI)</b>	<b>3</b>
2.1. Legislatie	3
2.2. Legislatie secundara	3
2.3. Alte documente, inclusiv reglementari interne ale unitatii	4
<b>3. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND OBIECTIVUL DE INVESTIȚII</b>	<b>4</b>
3.1. Organizare interna	4
<b>3.2. STRUCTURA ORGANIZATORICA A SPITALULUI JUDETEAN DE URGENTA VALCEA:</b>	<b>5</b>
<b>4. JUSTIFICAREA PROIECTULUI</b>	<b>8</b>
4.1. Rezultate asteptate	10
4.2. Obiectivele proiectului	10
4.3. Structura soluției de digitalizare	11
<b>5. Echipamente Hardware si Aplicatii informatice propuse</b>	<b>11</b>
5.1. Echipamente Hardware	11
5.2. Aplicatii informatice propuse	13
5.3. Alte Servicii	22
5.4. Instruirea personalului	22
<b>6. RESURSE NECESARE PENTRU IMPLEMENTAREA PROIECTULUI</b>	<b>22</b>
<b>7. BUGETUL CONSOLIDAT AL PROIECTULUI</b>	<b>23</b>
<b>8. RESPONSABILITĂȚI ÎN DERULAREA ACTIVITĂȚII</b>	<b>25</b>

## 1. SCOPUL

Prezentul document stabileste cadrul necesar privind necesitatea digitalizării în cadrul institutiei SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ VĂLCEA.

Acest document include rezultatele documentului *Referat intern referitor la necesitatea digitalizării în vederea depunerii proiectului Investiții în sistemul informatic și în infrastructura digitală a SPITALULUI JUDEȚEAN DE URGENȚĂ VĂLCEA* în cadrul apelului de proiecte:

PLANULUI NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ

- COD APEL: MS-733 aferent I3.3. – APEL COMPETITIV

Pilonul II: Transformare Digitală

COMPONENTA: 7 - Transformare digitală

INVESTIȚIA: I3. Realizarea sistemului de eHealth și telemedicină

Investiția specifică: I3.3 - Investiții în sistemele informatice și în infrastructura digitală a unităților sanitare publice

Prezentul document stabileste lista echipamentelor hardware și a aplicațiilor software necesare pentru atingerea obiectivelor proiectului, conform cadrului de analiza prezentat în *Referatul intern referitor la necesitatea digitalizării*.

## 2. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ (REGLEMENTĂRI)

### 2.1. Legislatie

- Legea nr. 95 din 14 aprilie 2006 - privind reforma în domeniul sanatații - TITLUL VII: Spitalele
- Legea 46/2003 – Legea drepturilor pacientului;
- Legea nr. 506/2001 privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 544/ 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public
- Regulamentul nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.
- Directiva NIS - Legea nr. 362/2018 privind asigurarea unui nivel comun ridicat de securitate a rețelelor și sistemelor informatice a intrat în vigoare de la 12 ianuarie 2019.

### 2.2. Legislatie secundara

- Ordinul MS nr. 1.782/ 2006 privind înregistrarea și raportarea statistică a pacienților care primesc servicii medicale în regim de spitalizare continuă și spitalizare de zi
- Ordinul MSP nr. 482/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a titlului XV "Răspunderea civilă a personalului medical și a furnizorului de produse și servicii medicale, sanitare și farmaceutice" din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății
- SR EN ISO 9001:2015 – „Sisteme de management al calității.”
- SR EN 15224:2013 -Servicii de îngrijire a sanatații, Sisteme de management al calitatii, Cerinte pe baza EN ISO 9001:2008
- Ordinul MS nr. 1410/2016 - Norme de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr. 46/2003
- Ordinul MS nr. 1411/2016 privind modificarea și completarea OMS nr. 482/2007
- Ordinul nr. 1096/2016 privind modificarea și completarea Ordinului ministrului sănătății nr. 914/2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare
- Ordinul MS nr. 446/2017 –Procedurile, standardele și metodologia de evaluare și acreditare a spitalelor.

### **2.3. Alte documente, inclusiv reglementari interne ale unitatii**

- Regulamentul de Organizare si functionare al spitalului;
- Regulamentul Intern al spitalului;
- Organigrama spitalului;
- Structura organizatorica a institutiei

## **3. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND OBIECTIVUL DE INVESTIȚII**

Denumirea obiectivului de investiții:

**Investiții în sistemul informatic și în infrastructura digitală a SPITALULUI JUDEȚEAN DE URGENȚĂ VÂLCEA**

Ordonator principal de credite/investitor:

**JUDEȚUL VÂLCEA**

Ordonator de credite (secundar/terțiar):

**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ VÂLCEA**

Beneficiarul investiției:

**SPITALULUI JUDEȚEAN DE URGENȚĂ VÂLCEA**

### **3.1. Organizare interna**

SJU Valcea functioneaza in 5 locatii si anume:

Rm.Vilcea:

- Calea lui Traian nr. 201
- Cladire cu parter si 6 etaje in care functioneaza o parte din sectii si UPU;
- Cladire cu parter si 2 etaje in care functioneaza o parte din ambulatoriul de specialitate, Farmacie, ATI Blocuri operatorii, Anatomie patologica, Laborator analize medicale, Radiologie cu CT, RMN

- Cladire Spalatorie, Bucatarie si Administrativ

Corpurile A si B au fost reabilitate in urma cu 6 ani, reseaua a fost refacuta complet.

In aceasta zona este necesara:

- cumpararea de switch-uri performante - de preferinta cu management
- conectarea de la primul rack la camera serverelor pe fibra optica si intre cele doua corpuri de cladiri.
- AP-uri daca se va lucra cu tablete;

- General Magheru nr. 54

- 4 cladiri in care functioneaza sectii, o parte din ambulatoriul de specialitate si Farmacie.

Probleme:

- Legatura intre cladiri este pe cablu aerian motiv pentru care la prima furtuna se intrerupe reseaua.

- Echipamentele de retea sunt foarte vechi si aproape inexistente.

Se vor reabilita 2 cladiri dar nu stiu daca sunt prinse echipamentele

In aceasta zona este necesara:

- Legatura pe fibra intre cladiri este necesara

- Remus Bellu nr. 3

- 1 cladire cu 7 etaje in care functioneaza sectii si o parte din ambulatoriul de specialitate, ATI, Laborator analize medicale, Anatomie Patologica, Farmacie.

Probleme:

- \* Reteaua este veche.
  - Cateva zone au retea noua: etajul 6 Prematuri si o parte din ATI
  - I.a etajul 1 sunt mai multe echipamente.
  - Pe anumite etaje exista rack-uri wall-mounted.
- Calea lui Traian nr. 126
  - Cladire in care functioneaza Dispensarul TBC.
  - Echipamente schimbate in urma cu 4 ani

Calimanesti:

- Calea lui Traian nr. 680
  - Cladire cu 2 etaje in care functioneaza Sectia Recuperare Fizica si Balneologie.
- Dotari din aceasta locatie sunt foarte vechi

Din punct de vedere al comunicatiilor legatura intre retelele din locatii se face prin VPN.

### 3.2. STRUCTURA ORGANIZATORICA A SPITALULUI JUDETEAN DE URGENTA VALCEA:

SECTII:

- Clădire str. Calea lui Traian, nr. 201,
  - o Secția Medicină Internă - 90 paturi
  - o Compartiment Hematologie - 12 paturi
  - o Compartiment Nefrologie - 15 paturi
  - o Compartiment Diabet Zaharat, Nutritie si Boli Metabolice - 13 paturi
  - o Compartiment Reumatologie - 10 paturi
  - o Secția Cardiologie, din care : - 75 paturi
    - Unitate de Suptaveghere și Tratament Avansat al Pacienților Cardiaci Critici (USTACC) - 10 paturi
  - o Secția Neurologie, din care : - 90 paturi
  - o Secția Chirurgie Generală - 90 paturi
  - o Secția Pediatrie, din care : - 70 paturi
    - Compartiment Terapie Intensiva - 20 paturi
    - Compartiment Cardiologie - 5 paturi
  - o Secția ATI - 35 paturi
  - o Secția Ortopedie și Traumatologie - 54 paturi
  - o Secția Urologie - 38 paturi
  - o Secția Chirurgie și Ortopedie Pediatrică - 25 paturi
  - o Secția ORL - 27 paturi
  - o Compartiment Neurochirurgie - 9 paturi
  - o Compartiment Chirurgie Vasculara - 8 paturi
- Clădire str. General Magheru, nr. 54,
  - o Secția Boli Infecțioase, din care: - 53 paturi
    - Compartiment HIV/SIDA - 4 paturi
    - Boli Infecțioase copii - 16 paturi
  - o Secția Oftalmologie - 27 paturi
  - o Compartiment Psihatrie Pediatrica - 20 paturi
  - o Secția Dermatovenerologie - 25 paturi

- o Secția Medicină Fizică și de Rehabilitare Medicală – 40 paturi,
- o Secția Psihiatrie I - 90 paturi
- o Secția Psihiatrie II - 60 paturi
- o Secția Endocrinologie - 32 paturi
  
- Clădire str. Remus Bellu nr.3 ;
- o Secția Oncologie, din care : - 50 paturi
  - Compartiment Radioterapie - 5 paturi
- o Secția Gastroenterologie, din care: - 38 paturi
  - Compartiment Geriatrie și Gerontologie - 17 paturi
- o Secția Obstetrică Ginecologie I, din care - 50 paturi
  - Compartiment Gineco – Oncologie - 5 paturi
- o Secția Obstetrică Ginecologie II - 50 paturi
- o Neonatologie, din care: - 40 paturi
  - Compartiment Prematuri - 20 paturi
  - Compartiment Terapie Intensiva - 6 paturi
- o Compartiment ATI - 10 paturi
  
- Clădire str. Calea lui Traian nr. 728 – Călimanești
- o Secția Exterioară de Recuperare, Medicină Fizică și Balneologie Călimanești - 90 paturi

**TOTAL** **1353 paturi**

- Centrul de Hemodializa – str. Calea lui Traian, nr. 201 - 12 paturi
- Farmacia 1 – str. Calea lui Traian, nr. 201, cu punct de lucru în Remus Bellu nr. 3
- Farmacia 2 – str. General Magheru, nr. 54;
- Bloc operator I – str. Calea lui Traian nr. 201
- Bloc operator II – str. Remus Bellu nr. 3
- Sali de operații oftalmologie - str. General Magheru, nr. 54;
- Unitatea de Transfuzie Sanguină - str. Calea lui Traian, nr. 201
- Stafia Centrală de Sterilizare - str. Calea lui Traian, nr. 201, cu:
  - punct de lucru :
    - str. Remus Bellu nr. 3
    - str. General Magheru nr. 54
- Laborator de Analize Medicale, Str. Calea lui Traian, nr. 201, cu:
  - Puncte de recoltare
    - o str. General Magheru nr. 54
- Laborator radiologie, imagistica medicală - str. Calea lui Traian, nr. 201, cu puncte de lucru în :
  - str. General Magheru, nr. 54;
  - str. Remus Bellu nr. 3
  - str. Calea lui Traian nr. 728
  - Computer Tomograf
- Serviciul de Anatomie Patologică
  - Compartiment Histopatologie
  - Compartiment Citologie
  - Prosectura
- Laborator Medicina Nucleară;
- Laborator explorări funcționale
- Compartiment Endoscopie Digestivă
- Centrul de Sănătate Mintală (CSM)
- Serviciul Județean de Medicina Legală
  - Laborator de psihiatrie medico-legală
  - Laborator de histopatologie medico-legală

Laborator de toxicologie si serologie medico-legala  
 Compartiment de Prevenire a Infectiilor Asociate Asistentei Medicale  
 Cabinet Diabet Zaharat, Nutritie si Boli Metabolice  
 Cabinet Oncologie  
 Cabinet Medicina Sportiva  
 Cabinet Boli Infectioase,  
 Cabinet Asistenta Sociala  
 Dispensar TBC

Ambulatoriul Integrat spitalului – str. Calea lui Traian, nr. 201, cu cabinete în urmatoarele specialități :

- Cabinet Medicina interna
- Cabinet Cardiologie
- Cabinet ORL
- Cabinet Oftalmologie
- Cabinet Chirurgie generala
- Cabinet Obstetrica - ginecologie
- Cabinet Neurologie
- Cabinet Ortopedie și traumatologie
- Cabinet Dermatovenerologie
- Cabinet Endocrinologie
- Cabinet Urologie
- Chirurgie și ortopedie pediatrica
- Cabinet Recuperare Medicină Fizică și Balneologie
- Cabinet Geriatrie și gerontologie
- Cabinet Alergologie și imunologie clinica
- Cabinet Medicina muncii
- Cabinet Pediatrie
- Cabinet Chirurgie vasculara
- Cabinet Neurochirurgie
- Cabinet Pneumologie
- Laborator recuperare, medicina fizica și balneologie (baza de tratament)
- Cabinet Nefrologie
- Cabinet Hematologie
- Cabinet Reumatologie
- Cabinet Gastroenterologie
- Cabinet Psihiatrie

Centrul Județean de Diabet Zaharat, Nutriție și Boli Metabolice  
 Centrul Județean de Planificare Familială

Laboratoarele deservesc paturile, Ambulatoriu Integrat, Centrul Judetean de Diabet Zaharat, Nutriție și Boli Metabolice si Centrul Județean de Planificare Familială

**Aparat functional Servicii TESA - departamente administrative, economice și tehnice**

Denumire	Nr personal
Biroul De Management Al Calitatii Serviciilor De Sanatate	4
Comitet Director	3
Serviciul Aprovizionare, Transport Și Achiziții Publice	18
Serviciul Resurse Umane, Juridic Și Contencios	11
Serviciul Informatică	9
Serviciul Tehnic	4
Serviciul Administrativ	8
Serviciul Financiar Contabil	13

Compartimentul Audit Public Intern	2
Compartimentul Securitatea Muncii, P.S.I., Protecție Civilă Si Situații De Urgență"	3
Relatii cu publicul	1

#### Alt personal de deservire

Denumire	Nr personal
Birouri de internari	23
UPU	8
Triaj	5
Laborator analize	4
Registratori medicali din sectii	4
Statisticieni	2
Tehnicienii aparatura medicala	7
Portari	15

Centralizand datele de mai sus, la nivelul institutiei dispunem de urmatoarele resurse umane:

- Resursa umană medicală disponibilă la nivelul unității sanitare medici (rezidenți+specialiști+primari), asistenți medicali:
  - Număr medici, însumat: 211;
  - Număr asistenți medicali: 825
  - alt personal superior – 45 (biologi, biochimisti, fizicieni, psihologi, kinetoterapeuti, asisitenți sociali)
- Aparat functional Servicii TESA - departamente administrative, economice și tehnice:
  - 76 persoane,
- Alt personal de deservire:
  - 68 persoane.

#### 4. JUSTIFICAREA PROIECTULUI

Spitalul Judetean de Urgenta Vâlcea este o unitate sanitara publica ce furnizeaza urmatoarele tipuri de servicii esentiale:

- servicii medicale de prevenție, diagnostic, tratament și/sau îngrijiri de sănătate - J11;
- servicii de analize medicale și diagnostic - J14;
- servicii de spitalizare (inclusiv ambulatoriu) - J15;
- servicii de primiri urgențe - J16.

Astfel, in cadrul analizei au fost identificate urmatoarele probleme generale :

Unitatile centrale existente in dotare au fost imbunatatite cu ssd si a fost instalat Windows 10 pe cele care aveau 4 Gb RAM, dar sunt de generatii vechi (peste 10 ani UC si monitor) si functioneaza greu.

Monitoarele sunt foarte vechi, mici, cu ecran 17"-19" ¾  
Imprimantele sunt folosite foarte mult si sunt uzate.

Activitatea medicala depinde 99% de sistemul informatic, astfel:

- o Analize medicale
- o Istoric pacient
- o Programari
- o Retete
- o Formulare terapeutice



Finanțarea spitalului depinde de modalitatea de transmitere a informațiilor în SIUI și către SNSMS. Adresabilitatea este foarte mare iar din cauza faptului că sistemele sunt învechite și accesarea datelor este lentă, cadrele medicale pierd foarte mult timp așteptând după informațiile din sistemul informatic.

Astfel, instituția deține un portal cu modulul pentru programări în ambulatoriul de specialitate dar se dorește extinderea funcționalității, cu:

- conturi pentru pacienți,
  - conturi pentru medici,
  - dosar medical pacient.
  - transmiterea automată a rezultatelor investigațiilor efectuate către pacienți și medicii de familie
- Astfel comunicarea cu aceștia s-ar îmbunătăți.

Se dorește ca atunci când personalul este la patul bolnavului să poată interacționa cu aplicația informatică pentru a simplifica și ușura munca.

O parte din serviciile acordate se raportează online. Timpul de așteptare pentru confirmarea de la SIUI este deja foarte mare. Se intenționează ca toate serviciile acordate să se raporteze online și pentru aceasta este necesar ca infrastructura de rețea să fie îmbunătățită.

**Vulnerabilitățile sistemului informatic:**

- distrugerea fizică a echipamentelor - situații de forță majoră;
- indisponibilitatea sistemului cauzată de număr redus de persoane care cunosc informația;
- divulgarea de informații;
- fraude produse prin intermediul sistemului informatic;
- furturi de echipamente și informații;
- înregistrarea, stocarea, transmiterea greșită a datelor;
- Modificarea sau distrugerii informației;
- Utilizarea neautorizată a informațiilor;
- Controlul accesului la date nu asigură monitorizarea persoanelor care au acces la date, tipul datelor accesate și scopul accesului.;
- Divulgarea neautorizată a datelor medicale și de identitate a persoanelor.
- Pierderea confidențialității datelor.
- Întreruperi ale procesării datelor.
- Utilizarea fără discernământ a caracterului privat în ceea ce privește capacitatea de a controla sau influența ce informație referitoare la o persoană poate fi memorată în fișiere sau baze de date și cine are acces la aceste date.

Prin implementarea proiectului se urmărește ca obiectiv principal prevenirea accesului neautorizat la NIS; stabilirea modulului de administrare/gestionare a NIS; stabilirea modulului de realizare a accesului la NIS; monitorizarea și controlul accesului la NIS.

Deși există o listă cu conturile de administrare pentru echipamente la departamentul IT, iar pentru sistemul informatic lista se poate genera/vizualiza din sistem, nu există o procedură privind utilizarea sistemelor informatice de administrare și nu există o politică de securitate a rețelelor și sistemelor informatice care asigură furnizarea serviciilor esențiale.

De asemenea, există jurnalele de înregistrare a evenimentelor produse de resursele utilizate pentru administrare și există o listă cu conturile de administrare pentru echipamente la departamentul IT, dar nu există o copie a lista de conturi și parole administrative în afara departamentului IT iar contul și parola pentru administrarea firewall-ului nu este cunoscută de către reprezentanții spitalului.

Pentru sistemul informatic utilizat la acest moment, nu există o listă cu conturile privilegiate și drepturile acestora și nu există un sistem de verificare a modificărilor de drepturi la nivelul conturilor privilegiate.

În cadrul spitalului este reglementat accesul și securitatea resurselor și informațiilor în cadrul Regulamentului Intern.

Riscurile identificate, rezultate din vulnerabilitate sistemului:

- Imposibilitatea de a accesa istoricul medical al pacientului privind serviciile medicale efectuate în cadrul unității sanitare.
- Acces ilegal la date;
- Asociere greșită a datelor;
- Dispariția datelor;
- Modificări ale activelor suport pentru prelucrare;
- Modificări neautorizate ale datelor;
- Nefuncționare active suport pentru prelucrare.

#### **4.1. Rezultate așteptate**

Cuantificarea rezultatelor va avea în vedere următoarele:

- Număr calculatoare achiziționate;
- Scaderea numărului defectiuni hardware/an;
- Scaderea numărului incidente de securitate semnalate/ an;
- Număr utilizatori/an;
- Număr utilizatori blocați în urma depășirii numărului limită de autentificări consecutive nereușite/ total număr utilizatori/an;
- Utilizatori plecați găsiți activi la verificarea periodică/ număr utilizatori/an;
- Total număr salvări/ număr salvări reușite/ număr salvări nereușite/an.

Rezultatele vor fi atinse prin:

- Achiziție server și storage de ultimă generație – virtualizare pe cât posibil
- Desktop-uri și monitoare noi pentru fiecare secție și cabinet ambulatoriu pentru ca timpul de prelucrare a informațiilor să scadă.
- Sisteme all-in-one medical grade
- Sistem Videowall cu monitorizarea video a pacientului critic
- Modernizarea infrastructurii de rețea de comunicații IT WAN și LAN pentru a gestiona accesul la rețea și pentru a determina din timp întreruperile de rețea.
- Software de Securitate – pentru protejarea informațiilor
- Achiziție de aplicații informatice cu utilizare clinică și non-clinică.

Lista echipamentelor hardware și a aplicațiilor software este detaliată în cadrul capitolelor de mai jos.

#### **4.2. Obiectivele proiectului**

În conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului, obiectivele proiectului sunt atinse prin achiziția de echipamente hardware și aplicații software pentru următoarele componente:

- Componenta 1: Îmbunătățirea rețelelor de comunicații (infrastructura IT);
- Componenta 2: Implementarea și/sau îmbunătățirea software-ului clinic și a interoperabilității;
- Componenta 3: Implementarea și/sau îmbunătățirea software-ului non-clinic și a interoperabilității;

#### **4.3. Structura soluției de digitalizare**

Structura soluției de digitalizare ce va fi obținută prin proiectul propus va avea în vedere următoarele module:

- Module/soluții pentru managementul clinic al pacientului;
- Module/soluții pentru realizarea programărilor în sistem digital;
- Module/soluții pentru interoperabilitatea digitală;
- Module/soluții pentru securitatea digitală a sistemelor;
- Managementul resurselor umane;
- Managementul serviciilor de securitate;
- Managementul lanțului de aprovizionare;
- Managementul documentelor;
- Managementul de conținut;

**Modulul de mai jos este deja implementat în cadrul unității sanitare:**

Module/soluții pentru managementul administrativ și logistic al farmaciei unității sanitare;

## 5. Echipamente Hardware și Aplicații informatice propuse

### 5.1. Echipamente Hardware

În cadrul proiectului este propusă achiziția următoarelor echipamente hardware:

Nr. crt.	Denumirea echipamentelor/dobirilor /lucrărilor/ serviciilor	UM	Cantitate	Preț Unitar, lei fără TVA	Preț total, lei
					fără TVA
<b>Dotări/Echipamente IT</b>					
1	Desktop dotat cu periferice	buc.	140	3,951.20	553,168.00
2	Monitor 23"	buc.	140	592.68	82,975.20
3	Imprimanta	buc.	50	1,061.89	53,094.25
4	Multifunctional A/N	buc.	3	12,347.50	37,042.50
5	Multifunctional color	buc.	1	14,817.00	14,817.00
6	Server aplicatii	buc.	1	91,371.50	91,371.50
7	Server management documente	buc.	1	46,327.82	46,327.82
8	Switch	buc.	20	1,975.60	39,512.00
9	Echipament firewall	buc.	3	22,225.50	66,676.50
10	NAS	buc.	1	9,038.37	9,038.37
11	UPS Statii	buc.	50	592.68	29,634.00
12	UPS Rack	buc.	1	5,926.80	5,926.80
13	Server storage	buc.	1	107,670.20	107,670.20
14	Aer conditionat	buc.	2	2,963.40	5,926.80
15	Controller wireless	buc.	3	12,779.66	38,338.99
16	Acces point	buc.	40	6,450.19	258,007.43
17	PC All In One Certificare Medicala cu periferice incluse	buc.	30	14,817.00	444,510.00
18	Ecran Videowall	buc.	8	22,726.31	181,810.52
19	Suport videowall 4x2	buc.	1	21,439.11	21,439.11

20	Camere video	buc.	16	18,167.02	290,672.40
<b>Total dotări/echipamente IT:</b>					<b>2,377,959.39</b>

Bugetul a fost estimat pe baza ofertelor primite.

A fost luata in considerare o perioada de minim 2 ani de suport tehnic oferit de către furnizor pentru echipamentele hardware de la punerea în funcțiune.

Conform prevederilor ghidului, echipamentele propuse se încadrează în următoarele obiective:

Nr. crt.	Denumirea echipamentelor/dotărilor /lucrărilor/ serviciilor	Componenta
<b>Dotări/Echipamente IT</b>		
1	Desktop dotat cu periferice	Componenta 1
2	Monitor 23"	Componenta 1
3	Imprimanta	Componenta 1
4	Multifunctional A/N	Componenta 1
5	Multifunctional color	Componenta 1
6	Server aplicatii	Componenta 1
7	Server management documente	Componenta 1
8	Switch	Componenta 1
9	Echipament firewall	Componenta 1
10	NAS	Componenta 1
11	UPS Statii	Componenta 1
12	UPS Rack	Componenta 1
13	Server storage	Componenta 1
14	Aer conditionat	Componenta 1
15	Controller wireless	Componenta 1
16	Acces point	Componenta 1
17	PC All In One Certificare Medicala cu periferice incluse	Componenta 1
18	Ecran Videowall	Componenta 3
19	Suport videowall 4x2	Componenta 3
20	Camere video	Componenta 3

#### Infrastructura de rețea de comunicații IT WAN și LAN

Această infrastructură va fi compusă din următoarele echipamente:

Controller wireless	buc.	3
Acces point	buc.	40

Infrastructura de rețea de comunicații IT are rolul de a extinde, completa sau înlocui/moderniza rețele existente, sau a construi o rețea nouă acolo unde aceasta nu există încă. Componentele principale sunt: Router WAN, switch-uri de agregare/distributie, switch-uri de acces dimensionate să asigure (300/500/750 de porturi de acces).

Sistemul Videowall-ul și monitorizarea video a pacientului critic este compus din:

Ecran Videowall	buc.	8
-----------------	------	---

Suport videowall 4x2	buc.	1
Camere video	buc.	16

Soluția de monitorizare video a pacientului critic se referă la totalitatea componentelor necesare pentru preluarea, stocarea și afișarea imaginilor capturate de camere video dedicate supravegherii 24/7 a pacienților în stare gravă sau critică. Împreună cu componenta videowall (pe care se pot agrega imaginile de la multiple camere și prin integrare cu aplicațiile dedicate colectării și stocării informațiilor culese de diversele echipamente medicale, se pot afișa sincronizat inclusiv semnalele vitale) reprezentând un instrument extrem de util în secțiile de terapie intensivă.

## 5.2. Aplicații informatice propuse

În cadrul proiectului este propusă achiziția următoarelor aplicații informatice:

Nr. crt.	Denumirea echipamentelor/dotărilor /lucrărilor/ serviciilor	UM	Cantitate	Preț Unitar, lei fără TVA	Preț total, lei fără TVA
					Total
<b>Servicii achiziționate/dezvoltare soft-uri</b>					
1	Suita software de securitate	buc.	1	135,822.50	135,822.50
2	IW Mobile (aplicație mobilă Android/iOS)	buc.	1	493,900.00	493,900.00
3	Portal Medical	buc.	1	237,072.00	237,072.00
4	Document management solution	buc.	1	296,340.00	296,340.00
5	Pontaj Plus	buc.	1	148,170.00	148,170.00
6	Portal angajați	buc.	1	74,085.00	74,085.00
7	eFactura	buc.	1	29,634.00	29,634.00
8	Sistem Office	buc.	170	1,037.19	176,322.30
9	Licente remote	buc.	1	1,481.70	1,481.70
10	Licenta virtualizare	buc.	1	5,926.80	5,926.80
11	Licenta SQL	buc.	1	49,390.00	49,390.00
<b>Total servicii achiziționate/dezvoltare soft:</b>					<b>1,648,144.30</b>

Bugetul a fost estimat pe baza ofertelor primite.

A fost luată în considerare o perioadă de minim 5 ani de suport tehnic oferit de către furnizor pentru soluțiile software de la punerea în funcțiune.

Se vor achiziționa licențe (dreptul de utilizare) a produselor mai sus menționate pentru o perioadă nelimitată în timp (perpetuu) și pentru un număr nelimitat de terminale de lucru și utilizatori.

Au fost avute în vedere următoarele servicii conexe:

- instalare aplicații – instalarea aplicațiilor pe infrastructura furnizată sau disponibilă;
- implementare și configurare aplicații – parametrizarea și configurarea aplicațiilor în concordanță cu cerințele spitalului;
- instruirea personalului tehnic de specialitate cu rol de administratori de aplicație – instruirea personalului tehnic al beneficiarului pentru administrarea eficientă a aplicației. Nivelul de instruire va

fi evaluat prin susținerea unui test de evaluare a cunoștințelor acumulate. Ca urmare a însușirii cunoștințelor necesare și susținerii testului de evaluare, furnizorul va elibera pentru personalul tehnic al spitalului certificate de recunoaștere a competențelor și cunoștințelor acumulate.

- instruirea personalului medical care va utiliza aplicația – instruirea personalului pentru utilizarea eficientă a aplicației. Nivelul de instruire va fi evaluat prin susținerea unui test de evaluare a cunoștințelor acumulate. Ca urmare a însușirii cunoștințelor necesare și susținerii testului de evaluare, furnizorul va elibera certificate de recunoaștere a competențelor și cunoștințelor acumulate.
- suport tehnic – presupune acordarea de asistență tehnică pentru utilizarea aplicației ori de câte ori este necesar;
- mentenanță preventivă – presupune desfășurarea de activități care au rolul de a asigura funcționarea corespunzătoare și fără întreruperi a aplicației;
- mentenanță corectivă -- presupune desfășurarea de activități care au rolul de a elimina eventualele probleme apărute în funcționarea aplicației, sau activități de optimizare a acesteia.

### Interconectare și interoperabilitate

Toate aplicațiile oferite vor fi interconectate și interoperabile cu sistemul informatic Hospital Manager Suite implementat în cadrul spitalului.

**Totodată, sistemului informatic Hospital Manager Suite este interconectat și interoperabil cu platformele naționale de raportare (SIUI, CEAS, PIAS, SNVM, RO-eFactura, DRG etc.).**

### Securitatea și accesul la date

- aplicațiile includ mecanisme de gestionare a utilizatorilor, de acordare a drepturilor de acces, de autentificare și autorizare a accesului, prin intermediul unei aplicații de securitate și control (pentru utilizatori și/sau grupuri de utilizatori);
- mecanismul de gestionare a utilizatorilor este interconectat și interoperabil cu sistemul informatic implementat în Spital;
- accesarea datelor se va face astfel încât să se asigure confidențialitatea acestora;
- aplicațiile includ un mecanism de jurnalizare a operațiunilor efectuate;
- comunicarea și transferul de date între sistemul de bază și componentele mobile/web sunt criptate și asigurate prin intermediul unui certificat SSL.

Conform prevederilor ghidului, aplicațiile informatice se încadrează în următoarele obiective:

Nr. crt.	Denumirea echipamentelor/dotărilor /lucrărilor/ serviciilor	Componenta conform ghidului solicitantului
<b>Servicii achiziționare/dezvoltare soft-uri</b>		
1	Suita software de securitate	Componenta 3
2	IW Mobile (aplicație mobilă Android/iOS)	Componenta 2
3	Portal Medical	Componenta 2
4	Document management solution	Componenta 3
5	Pontaj Plus	Componenta 3
6	Portal angajați	Componenta 3
7	eFactura	Componenta 3
8	Sistem operare Office	Componenta 3
9	Licente remote	Componenta 3
10	Licenta virtualizare	Componenta 3
11	Licenta SQL	Componenta 3

## 1. Suita software de securitate

Aplicatia propusa este in concordanta cu prevederile Legii nr. 362/ 2018 (Directiva NIS) ce obligă operatorii de servicii esențiale să pună în aplicare măsuri tehnice și organizatorice adecvate pentru asigurarea unui nivel ridicat de securitate a rețelelor și sistemelor informatice

Aceasta este un instrument ce permite:

- gestionarea activelor de rețea, afișarea vulnerabilităților identificate la acestea, colectarea/ vizualizarea logurilor;
- gestionarea activităților și solicitărilor de suport IT&C.

Sistemul va fi unul multiuser, accesibil din orice browser de Internet și adaptabil cerințelor fiecărui client, cu o interfața prietenoasă, ușor de folosit, fiind un instrument modern pentru managementul activelor din cadrul organizației.

## INFRASTRUCTURA NECESARĂ

Pentru stocarea informațiilor va fi folosit un sistem de gestionare a bazelor de date de tip Microsoft SQL Server și sisteme de operare de tip Microsoft Windows Server sau Linux.

Echipamentele pe care serverul de aplicație și bazele de date sunt instalate, licențele aferente și conexiunea de internet necesară accesării soluției din afara spitalului, vor fi puse la dispoziție de spital.

Resursele de tip server (fizic sau virtual) necesare funcționării soluției sunt:

- procesor minim 4 core-uri, Intel Xeon;
- memorie minim 16GB RAM DDR4;
- HDD minim 400GB.

Din punct de vedere al licențelor, sunt necesare:

- licență pentru sistemul de operare server începând cu MS Windows Server 2019 iar în cazul în care se folosește Linux ca sistem de operare – minim Ubuntu 18.04 LTS;
- minim o instanță dedicată de gestionare al bazelor de date MS SQL Server 2019

Pentru resursele menționate, soluția va putea gestiona optim un număr 500 de active. Este posibilă și administrarea unui număr mai mare de active prin creșterea resurselor hardware implicate.

Aplicatia va include următoarele componente:

### ACTIVE

În această secțiune se vor afișa activele scanate automat cu ajutorul agenților instalați pe echipamente sau prin introducere manuală.

Pentru fiecare echipament se va asigura accesul la următoarele informații:

- configurația hardware (procesor, memorie ram, placa de bază, componente periferice, hard-disk-uri și spațiul ocupat de date etc.);
- date privind sistemul de operare instalat;
- software-ul instalat și notificarea administratorului platformei în situația în care acesta nu respectă lista de software aprobată la nivelul organizației;
- auditarea folderelor partajate;
- colectarea și stocarea centralizată a logurilor cu stabilirea intervalului de timp de stocare cât și a tipurilor de loguri colectate;
- identificarea utilizatorilor configurați și auditarea respectării politicii complexitatea parolei;
- identificarea vulnerabilităților CVE și oferirea de soluții privind rezolvarea acestora;
- generarea fișei echipamentului conform modelului pus la dispoziție de către unitatea noastră;
- configurarea politicilor aprobate în cadrul spitalului (exemple: verificarea echipamentelor, log-uri etc.) și verificarea automată a îndeplinirii acestora;
- gestionarea activităților necesar a fi efectuate pe echipament.

## SUPPORT IT&C

Pentru gestionarea activității de suport IT&C, platforma va include următoarele funcționalități:

- introducerea activităților efectuate la echipamentele IT&C, grupate pe tipuri de activități;
- înregistrarea solicitărilor de suport primite de la angajații spitalului și alocarea unui identificator unic fiecărei solicitări;
- posibilitatea de înregistrare a descrierii solicitării și de atașare a unor fișiere suplimentare;
- posibilitatea de alocare a unui criteriu de urgență. Platforma va permite clasificarea incidentelor în funcție de tipul stabilit, putând să emită notificări pe e-mail privind alocarea incidentelor către persoanele implicate în incident;
- posibilitatea de definire a unor categorii de solicitări și încadrarea solicitărilor în aceste categorii: defect, eroare, solicitare de informații, cerere de schimbare;
- posibilitatea de înregistrare a datelor de identificare ale solicitantului, ale persoanei care a preluat și clasificat solicitarea, a persoanei care soluționează solicitarea;
- posibilitatea de definire a criteriilor de calitate și performanță pentru rezolvarea diferitelor categorii de solicitări;
- posibilitatea de atenționare automată în momentul depășirii unor praguri temporare de rezolvare a diferitelor categorii de solicitări.

## ARHITECTURA REȚELEI

Această componentă va permite încărcarea planurilor clădirilor în vederea asocierii pe aceasta a activelor de rețea identificate în urma scanării.

Utilizatorii vor avea posibilitatea de a accesa fișa echipamentului direct din planul de rețea, în vederea unei gestionării mai facile a inventarului activelor de rețea.

## ADMINISTRARE UTILIZATORI

Această componentă va permite introducerea de utilizatori în sistem prin completarea datelor de identificare ale acestora (nume, prenume, departament, funcție), a credențialelor prin care vor accesa aplicația (utilizator și parolă), a rolurilor pe care le pot avea, precum și a drepturilor pe care le vor deține atât la nivel de funcționalități cât și la nivel de acces la date.

Utilizatorii, în funcție de drepturile și rolurile alocate, vor putea efectua operațiuni de citire, editare, ștergere etc. De asemenea, în conformitate cu rolul/ rolurile atribuite și departamentele din care fac parte, utilizatorii pot avea acces diferit la componentele aplicației.

### 2. Modulul IW Mobile (aplicație mobilă Android/iOS)

Aplicația IW Mobile are ca scop facilitarea accesului personalului medical la informațiile pacientului printr-o interfață modernă și prietenoasă, utilizabilă pe platformele iOS sau Android.

Aplicația este integrată cu sistemul Hospital Manager Suite (HMS).

Acțiunile generale pe care le poate realiza beneficiarul prin intermediul aplicației sunt:

- Acces facil la istoricul medical pentru a susține monitorizarea și asistarea procesului de tratare a pacientului în timp real de pe dispozitivele medicale, în baza drepturilor de acces,
- Acces securizat, asigurat prin nivele multiple de securitate (User și parolă, PIN, SSL, amprentă). Accesul în aplicația IW Mobile este permis numai utilizatorilor înregistrați în Hospital Management Suite (HMS). Logarea în aplicație se face prin datele de autentificare: nume de utilizator și parolă. După autentificare se poate seta ca măsură de siguranță deblocarea prin cod PIN sau amprentă digitală,
- Design modern care se adaptează la dispozitivul folosit (telefon, tabletă),
- Interfața optimizată pentru a oferi doar date necesare actului medical,
- Abonarea la notificări pentru diverse categorii de informații,
- Completarea anumitor câmpuri folosind comandă vocală, care vor fi regăsite ulterior în fișa pacientului din baza de date unică la nivel de spital.

Aplicația cuprinde următoarele secțiuni:



- Pacienți internați - În acest modul utilizatorul regăsește lista pacienților cu o internare activă. Pentru fiecare pacient, personalul medical are la dispoziție istoricul medical pentru a susține monitorizarea și asistarea procesului de tratare a pacientului în timp real.
  - Pacienți examinați - În acest modul, personalul medical din ambulatoriu are posibilitatea de a înregistra date în câmpurile configurate. De asemenea, pentru a asigura interoperabilitatea între module, utilizatorii au posibilitatea accesării istoricului pacientului pentru a putea urmări toți parametrii importanți în vederea examinării pacientului.
  - Pacienți externați - În acest modul utilizatorul regăsește lista pacienților externați. Pentru fiecare pacient, personalul medical are la dispoziție istoricul medical pentru a susține monitorizarea procesului de tratare a pacientului.
  - Intervenții chirurgicale - În acest modul, personalul medical din blocul operator are posibilitatea de a vizualiza și înregistra protocolul operator prin funcționalitatea speech to text sau folosind tastatura dedicată a dispozitivului. De asemenea, pentru a asigura interoperabilitatea între module, utilizatorii au posibilitatea accesării istoricului pacientului pentru a putea urmări toți parametrii importanți.
  - Laborator - În acest modul personalul medical are posibilitatea monitorizării și asistării procesului de validare a unui set de analize.
  - Programări - În acest modul, utilizatorul are posibilitatea de vizualizare și adăugare a programărilor de tip consultație. În cazul în care unitatea medicală dispune de modulul Scheduling, acest modul permite adăugarea unei programări, pentru unitățile medicale care folosesc Registru programări în HMS acest modul permite doar vizualizarea programărilor.
  - Ghiduri clinice - În acest modul, personalul medical își poate salva toată documentația pe care o consideră necesară desfășurării activității (nomenclatoare, document cu reguli interioare, ghiduri, manual etc.).
  - Feedback - În acest modul, personalul medical are posibilitatea de comunicare cu echipa de dezvoltare a aplicației în vederea solicitării unor funcționalități sau a trimiterii unui feedback.
  - Setări - În acest modul, utilizatorul are posibilitatea de personalizare a interfeței grafice.
- Se recomandă instalarea pe dispozitive mobile dedicate de tip tabletă, cu sistem de operare Android sau iOS.

### 3. Modulul Portal Medical

Portalul Medical este un instrument destinat să faciliteze interacțiunea dintre spital și pacienți, reprezentând un spațiu virtual integrat cu site-ul web al Spitalului, care oferă utilizatorilor (pacienți și membrii familiei acestora) facilități de programare online, vizualizare rezultate analize medicale și gestionare dosar medical securizat al pacientului.

Modulul Portal Medical, va conține următoarele componente:

- o Dosar medical
- o Programari online
- o Rezultate analize de laborator
- o Rezultate Imagistica, radiologie
- o Alerte/Notificari

Portalul se integrează cu sistemul Hospital Manager Suite atât la nivelul programărilor efectuate de către pacienți cât și pentru preluarea automată a datelor continute de dosarul de sanatate.

Acțiunile generale pe care le poate realiza beneficiarul prin intermediul portalului sunt:

- Vizualizare rezultate laborator;
- Posibilitatea preluării datelor privind activitatea medicală realizată pacienților din spital prin intermediul sistemului informatic existent;
- Toate informațiile de sănătate strânse într-o singură locație;
- Construirea și gestionarea istoricului de sănătate al pacientului și al membrilor familiei acestuia pe termen lung, în condiții de maximă securitate și confidențialitate;
- Transfer automat al rezultatelor analizelor de laborator direct în dosarul medical;

- Programarea de la distanță a pacienților la medicul dorit în perioada aleasă de pacient în funcție de disponibilitatea medicului,
- Acces facil și rapid la informațiile medicale în timpul călătoriilor;
- Acces facil și rapid la dosarul de sănătate pentru consultații la un furnizor nou de servicii medicale.

Portalul cuprinde următoarele secțiuni:

#### **Modul Dosar medical**

Toate datele colectate în Dosarul Electronic de Sănătate și care constituie istoricul medical al pacientului pot fi accesate și vizualizate în orice moment prin intermediul unui browser web atât de către pacient cât și de medicii cărora acesta le acordă drepturi.

Portalul medical oferă acces la informațiile colectate la nivelul bazei de date, oferind servicii legate de datele medicale ale pacienților: cereri și rezultate analize laborator și examinări.

Pacientul va beneficia în timp real de informațiile personale, inclusiv de informații cu caracter medical legate de istoricul de sănătate, soluția reprezentând în același timp și un instrument prin intermediul căruia beneficiarul serviciilor medicale poate interacționa cu furnizorul acestor servicii.

#### **Modul Programări online**

Modulul Programări online permite programarea de la distanță a pacienților la medicul dorit în perioada aleasă de pacient în funcție de disponibilitatea medicului. Modulul funcționează în strânsă legătură cu sistemul informatic implementat în spital, Hospital Manager, de unde sunt extrase informațiile despre cabinetele de consultații, orarul medicilor, precum și perioadele de consultație aferente. Ulterior aplicația Portal Medical furnizează informații cu privire la pacientul programat, un minim de date necesare programării.

Avantajul principal al acestui modul este reprezentat de accesul facil al pacientului prin comunicarea la distanță a informațiilor despre disponibilitatea medicilor. Astfel, se pot reduce timpurile de așteptare prin programarea, din timp, a vizitelor pacientului la medicul specialist, la controale semestriale și anuale specifice sau controale suplimentare.

#### **Modul Rezultate analize de laborator**

Utilizatorul poate accesa rapid, prin intermediul unui browser web, buletinele de analize sau alte documente medicale, fără a se autentifica în Dosarul Medical, folosind doar combinație de 2 coduri de acces unice furnizate pacientului în momentul solicitării testelor de laborator. Utilizatorul poate de asemenea descărca pe dispozitivul propriu, în format html sau pdf, și poate tipări aceste documente, pentru informarea personală sau pentru momentul consultației la un furnizor de servicii medicale.

#### **Modul Imagistică, radiologie**

Utilizatorul poate descărca pe dispozitivul propriu, în format de tip arhivă electronică, rezultatele imagistice (RX, CT, RMN) pentru informarea personală sau pentru momentul consultației la un furnizor de servicii medicale. Modulul va fi interoperabil cu sistemul IQPacs existent.

#### **Modul Alerte/Notificari**

Acest modul permite transmiterea către utilizatori de emailuri sau mesaje SMS pentru a le reaminti momentul în care ar trebui să se prezinte la medic sau de a le oferi informații despre stadiul consultației (de exemplu anularea sau modificarea programării).

#### **Modul Management de conținut**

Portalul va asigura informarea cetățenilor, transparența decizională și interacțiunea spitalului cu cetățenii sau alte entități interesate.

Modulul permite:

- Publicarea de anunțuri de interes privind activitatea spitalului, deciziile comitetului director, investițiile în curs sau viitoare în ceea ce privește infrastructura spitalului etc.

- Publicarea de anunțuri privind posturile disponibile scoase la concurs;
- Publicarea de anunțuri privind procedurile de achiziții publice.

#### 4. Modulul Document Management Solution (DMS)

Aplicația Document Management Solution este un sistem multi-user, client – server, de management al documentelor și al fluxurilor de lucru identificate în cadrul unității. Sistemul oferă suport pentru modificarea metodelor convenționale de manipulare a documentelor și pentru remodelarea și desfășurarea fluxurilor de lucru din cadrul unității.

Aplicația Document Management Solution permite și asigură atât o exploatare facilă de către utilizatori, cât și suport decizional pentru cadrele de conducere prin asigurarea accesării rapide a datelor de interes.

Fluxurile de lucru (în totalitate sau pe părți componente) sunt accesibile numai actorilor implicați, în funcție de specificul activității și al permisiunilor configurate. Prin implementarea fluxurilor de lucru sistemul oferă suport atât în ceea ce privește cunoașterea în orice moment a stadiului unei activități sau a unui document, cât și ghidarea utilizatorilor pentru respectarea procedurilor de lucru și reducerea sau eliminarea erorilor sistematice din cadrul activității. Fluxul reprezintă o succesiune de activități desfășurate de una sau mai multe persoane și se caracterizează în principal printr-un punct de pornire, puncte intermediare - adică un traseu de urmat (simplu sau complex), unul sau mai multe puncte finale, actori (utilizatori și/sau grupuri de utilizatori activi sau cu rol de informare) și un set de relații și acțiuni prestabilite.

**Componente:**

##### Arhivă electronică

Acest modul reprezintă o componentă de bază a sistemului, componentă care permite gestionarea digitală a documentelor: indexarea, stocarea, căutarea, regăsirea, consultarea, extragerea etc. documentelor în funcție de permisiunile de acces. Structura de arhivare electronică poate fi creată în funcție de nevoile existente, accesul putând fi securizat până la nivel de document.

Astfel, fiecare utilizator/grup de utilizatori va putea vizualiza/edita doar folderele/documentele pentru care au atribuite aceste drepturi.

##### Fluxuri de lucru

###### a) Flux registratură

Acest flux asigură gestionarea eficientă a activității curente din cadrul registraturii. Este destinat utilizării de către utilizatorii/grupul de utilizatori desemnați ca făcând parte din departamentul de registratură.

###### b) Flux de diseminare a informațiilor interne: proceduri de lucru, decizii, șamd

Acest flux asigură diseminarea eficientă a informațiilor de interes din cadrul instituției. Fluxul este accesibil numai actorilor implicați (grupuri de utilizatori și departamente bine definite din cadrul structurii organizatorice a unității), în funcție de specificul activității și al permisiunilor configurate.

###### c) Flux de gestionare a activității din cadrul compartimentului de Management al calității

Acest flux asigură gestionarea eficientă a documentelor din activitatea curentă a compartimentului de Management al calității.

###### d) Flux de gestionare a chestionarelor

Acest flux asigură gestionarea eficientă a chestionarelor de satisfacție a pacienților, de evaluare a angajaților sau diverse alte chestionare.

###### e) Flux de gestionare al lanțului de aprovizionare(cereri, referate șamd)

Acest flux asigură gestionarea eficientă a documentelor manipulate în cadrul lanțului de aprovizionare.

- o Reducerea timpului de aprobare/avizare a unor solicitări interne (referate, cereri etc.);
- o Răspândirea mai rapidă și mai eficientă a informațiilor referitoare la oportunitățile de cumpărare;
- o Păstrarea înregistrărilor și a datelor cu mai puține erori, reducerea timpului de

prelucrare a informațiilor, interpretarea standardizată a datelor;

- o Reducerea costurilor de comunicare datorită faptului ca se elimină utilizarea hârtiei;
- o Eliminarea situațiilor în care se pierd documente.

f) Flux de gestionare a documentelor din cadrul departamentului resurse umane

Acest flux asigură gestionarea eficientă a documentelor manipulate în cadrul departamentului de resurse umane.

- o Digitalizarea fluxurilor de documente specifice RUNOS;
- o Digitalizarea fluxurilor de recrutare și angajare personal;
- o Digitalizarea fluxurilor de promovare a personalului propriu;
- o Gestionarea documentelor de personal: scanare, semnare electronică, arhivare electronică a documentelor (contracte de muncă, acte adiționale, fișe de evaluare periodică, decizii etc.).

### **5. Modulul Pontaj Plus**

Pontaj Plus este un sistem utilizat pentru planificarea activităților specifice secțiilor medicale pentru perioada următoare perioadei curente de lucru, precum și pentru și gestionarea foilor de pontaj.

Pontaj Plus este o aplicație web prin intermediul căreia sunt puse la dispoziția utilizatorilor următoarele funcționalități:

- Introducerea planificării activităților specifice secțiilor medicale, pentru perioada următoare perioadei curente de lucru: prezență medici, gărzi, ture asistenți medicali, concedii etc.,
- Tipărirea planificării activității pentru secții medicale,
- Transformarea planificărilor în pontaje efective și efectuarea corecturilor necesare, dacă au intervenit modificări în activitatea real desfășurată față de planificarea realizată anterior,
- Generarea automată a pontajelor pentru categoriile de salariați care nu au regim de lucru în schimburi: medici, personal medical auxiliar, personal TESA etc.,
- Prevalidarea foilor de pontaj astfel încât să se poată verifica, în orice moment, corectitudinea datelor introduse și îndeplinirea sarcinilor de serviciu ale angajaților de pe fiecare secție în parte: normă de lucru individuală, obligația de gardă (pentru medici), ture (asistenți). Prevalidarea ajută și la evidențierea orelor suplimentare, orelor lucrate în zilele de repaos, orele lucrate în regim de noapte astfel încât să se poată calcula corect retribuțiile suplimentare cuvenite,
- Validarea foilor de pontaj introduse, această operațiune semnificând faptul că au fost introduse corect toate datele și pot fi preluate în modulul de salarizare pentru a se efectua calculele necesare întocmirii statelor de plată;
- Tipărirea foilor de pontaj pentru a fi trimise la departamentul de salarizare în vederea avizării lor și arhivării în conformitate cu cerințele legale în vigoare.

### **6. Modulul Portal Angajați**

Modulul Portal Angajați oferă suport angajaților organizației pentru obținerea de informații personale, specifice departamentului de resurse umane și salarizare aflate în dosarul propriu. Facilitând comunicarea între angajat și departamentul RUNOS, acest modul este o resursă foarte utilă pentru eficientizarea activității birourilor implicate, scăderea timpilor de răspuns pentru informarea angajaților și conformitatea datelor înregistrate.

Principalele funcționalități ale acestui modul sunt:

- Înregistrarea utilizatorilor pe baza unui cont de email și a CNP;
- Autentificarea utilizatorilor prin credențiale de acces proprii;
- Prezentarea structurată a informațiilor de interes:
  - Informații generale: date de contact, detalii zile CO, vechime generală, mesaje etc.;
  - Informații personale: date pașaportale, cont bancar, casa de asigurări de sănătate etc.;
  - Detalii contractuale: date generale ale contractelor de muncă, persoane înregistrate ca fiind în întreținere, vechime generală și vechime în unitate, sporuri permanente de care beneficiază,

salariul de bază, dacă este plătitor de impozit etc.;

Informații privind concediile angajatului: balanță concedii de odihnă, listă concedii medicale etc.

- Vizualizarea fluturașului de salariu, cu posibilitatea de reprezentare grafică a evoluției elementelor salariale;
- Integrarea cu modulul Pontaj Plus, astfel încât angajatul poate vizualiza la orice moment graficul de lucru (perioada curentă sau perioade anterioare)
- Afișarea datelor personalului pentru fiecare marcă și contract de muncă înregistrat;
- Comunicator intern care permite comunicarea scrisă între angajat și RUNOS.

### 7. Modulul eFactura

Aplicația utilitară IW-eFactura este un modul care asigură interoperabilitatea cu sistemul național RO-eFactura. Este utilizată pentru transmiterea și preluarea facturilor din sistemul RO-eFactura. Principalele avantaje ale interoperabilității acestei aplicații cu sistemul RO-eFactura sunt:

- posibilitatea transmiterii automate a facturilor emise din modulul Budget Manager către sistemul RO-eFactura;
- disponibilitatea imediată de descărcare a facturilor de la furnizori, în format electronic, din sistemul RO-eFactura;
- conversia automată în format PDF a facturilor descărcate, cu posibilitatea de vizualizare și tipărire individuală sau multiplă a facturilor;
- posibilitatea consultării istoricului descărcărilor de documente din sistemul RO-eFactura și a statusului aferent fiecărui document.

### 8. Licente

A fost prevăzută achiziționarea de licențe pentru instalarea pe echipamentele hardware nou achiziționate după cum urmează:

Nr. crt.	Denumirea echipamentelor/dotărilor /lucrărilor/ serviciilor	UM	Cantitate
<b>Serviciu achiziționare/dezvoltare soft-uri</b>			
1	Sistem Office	buc.	200
2	Licente remote	buc.	1
3	Licenta virtualizare	buc.	1
4	Licenta SQL	buc.	1

### 5.3. Alte Servicii

În vederea implementării proiectului au fost avute în vedere și următoarele servicii conexe

Nr. crt.	Denumirea echipamentelor/dotărilor /lucrărilor/ serviciilor	UM	Cantitate	Preț Unitar, lei fără TVA	Preț total, lei fără TVA Total
----------	---	----	-----------	---------------------------	-----------------------------------

Alte Servicii					
<b>1. Servicii management si audit</b>					
1	Elaborare Cerere de Finantare	buc.	1	50,000.00	50,000.00
2	Audit proiect	buc.	1	17,000.00	17,000.00
<b>2. Masuri de informare si publicitate</b>					
1	Comunicat de presă	buc.	2	750.00	1,500.00
2	Broșura	buc.	100	20.00	2,000.00
3	Afiș A3	buc.	10	15.00	150.00
4	Banner electronic pe pagina web a CJ și a Spitalului	buc.	1	400.00	400.00
5	Panou temporar	buc.	1	1,800.00	1,800.00
6	Placă permanentă	buc.	1	2,300.00	2,300.00
7	Autocolante	buc.	504	2.00	1,008.00
<b>Total servicii:</b>					<b>76,174.00</b>

Bugetul a fost estimat pe baza ofertelor primite.

#### 5.4. Instruirea personalului

Toți angajații ce au responsabilități care implica utilizarea resurselor informatice ale spitalului vor fi instruiți pentru utilizarea noilor echipament / aplicatii.

În acest scop, Responsabilul IT este desemnat să implementeze programul de instruire cu privire la accesul la datele din sistemul informatic, protecția sistemului informatic și accesul, prelucrarea și protecția datelor medicale și personale ale pacientului.

Furnizorii și Responsabilul IT asigură instruirea personalului nou angajat și instruirea tuturor angajaților implicați în cazul implementării de noi funcționalități.

Responsabilul cu protecția datelor instruieste personalul spitalului privind protecția și securitatea datelor cu caracter personal prelucrate prin intermediul sistemului informațional și asupra măsurilor tehnice și organizatorice implementate.

#### 6. RESURSE NECESARE PENTRU IMPLEMENTAREA PROIECTULUI

**Resurse materiale:** mobilier de birou, rechizite, linii telefonice, materiale informatice, computere, firewall-uri, rețea, imprimantă, internet.

**Resurse umane:** persoanele nominalizate prin decizii de către managerul instituției sau furnizori de servicii IT&C, managerul instituției.

**Resurse financiare:** sunt prevăzute în bugetul de venituri și cheltuieli și planul anual de achiziții al entității publice.

#### 7. BUGETUL CONSOLIDAT AL PROIECTULUI

Bugetul total previzionat al proiectului este:

Nr. crt.	Denumirea echipamentelor/dotărilor	UM	Cantitate	Preț Unitar, lei	Preț total, lei fără TVA
----------	------------------------------------	----	-----------	------------------	--------------------------

/lucrărilor/ serviciilor			fără TVA		Total
<b>Dotări/Echipamente IT</b>					
1	Desktop dotat cu periferice	buc.	140	3,951.20	553,168.00
2	Monitor 23"	buc.	140	592.68	82,975.20
3	Imprimanta	buc.	50	1,061.89	53,094.25
4	Multifunctional A/N	buc.	3	12,347.50	37,042.50
5	Multifunctional color	buc.	1	14,817.00	14,817.00
6	Server aplicatii	buc.	1	91,371.50	91,371.50
7	Server management documente	buc.	1	46,327.82	46,327.82
8	Switch	buc.	20	1,975.60	39,512.00
9	Echipament firewall	buc.	3	22,225.50	66,676.50
10	NAS	buc.	1	9,038.37	9,038.37
11	UPS Statii	buc.	50	592.68	29,634.00
12	UPS Rack	buc.	1	5,926.80	5,926.80
13	Server storage	buc.	1	107,670.20	107,670.20
14	Aer conditionat	buc.	2	2,963.40	5,926.80
15	Controller wireless	buc.	3	12,779.66	38,338.99
16	Acces point	buc.	40	6,450.19	258,007.43
17	PC All In One Certificare Medicala cu periferice incluse	buc.	30	14,817.00	444,510.00
18	Ecran Videowall	buc.	8	22,726.31	181,810.52
19	Suport videowall 4x2	buc.	1	21,439.11	21,439.11
20	Camere video	buc.	16	18,167.02	290,672.40
<b>Total dotări/echipamente IT:</b>					<b>2,377,959.39</b>

Nr. crt.	Denumirea echipamentelor/dotărilor /lucrărilor/ serviciilor	UM	Cantitate	Preț total, lei	
				Unitar, lei fără TVA	fără TVA Total
<b>Servicii achiziționare/dezvoltare soft-uri</b>					
1	Suita software de securitate	buc.	1	135,822.50	135,822.50
2	IW Mobile (aplicație mobilă Android/iOS)	buc.	1	493,900.00	493,900.00
3	Portal Medical	buc.	1	237,072.00	237,072.00
4	Document management solution	buc.	1	296,340.00	296,340.00
5	Pontaj Plus	buc.	1	148,170.00	148,170.00
6	Portal angajati	buc.	1	74,085.00	74,085.00
7	eFactura	buc.	1	29,634.00	29,634.00
8	Sistem Office	buc.	170	1,037.19	176,322.30

9	Licente remote	buc.	1	1,481.70	1,481.70
10	Licenta virtualizare	buc.	1	5,926.80	5,926.80
11	Licenta SQL	buc.	1	49,390.00	49,390.00
<b>Total servicii achiziționare/dezvoltare soft:</b>					<b>1,648,144.30</b>

Nr. crt.	Denumirea echipamentelor/dotărilor /lucrărilor/ serviciilor	UM	Cantitate	Preț Unitar, lei fără TVA	Preț total, lei fără TVA
					Total
<b>Alte Servicii</b>					
<b>1. Servicii management și audit</b>					
1	Elaborare Cerere de Finantare	buc.	1	50,000.00	50,000.00
2	Audit proiect	buc.	1	17,000.00	17,000.00
<b>2. Masuri de informare și publicitate</b>					
1	Comunicat de presă	buc.	2	750.00	1,500.00
2	Broșura	buc.	100	20.00	2,000.00
3	Afiș A3	buc.	10	15.00	150.00
4	Banner electronic pe pagina web a CJ si a Spitalului	buc.	1	400.00	400.00
5	Panou temporar	buc.	1	1,800.00	1,800.00
6	Placă permanentă	buc.	1	2,300.00	2,300.00
7	Autocolante	buc.	504	2.00	1,008.00
<b>Total servicii:</b>					<b>76,174.00</b>

#### Bugetul total al proiectului

Nr. crt.		Lei
1	<b>Total eligibil fără TVA</b>	<b>3,704,250.00</b>
2	<b>TVA pentru valoare eligibilă (1x19%)</b>	<b>703,807.50</b>
3	<b>Total eligibil cu TVA (1+2)</b>	<b>4,408,057.50</b>



4	<b>Total neeligibil fără TVA</b>	<b>398,027.69</b>
5	<b>TVA pentru valoare neeligibilă (4x19%)</b>	<b>75,625.26</b>
6	<b>Total neeligibil cu TVA (4+5)</b>	<b>473,652.95</b>
7	<b>Total proiect fără TVA (1+4)</b>	<b>4,102,277.69</b>
8	<b>Total TVA proiect (2+5)</b>	<b>779,432.76</b>
9	<b>Total proiect cu TVA (7+8)</b>	<b>4,881,710.45</b>

## 8. RESPONSABILITĂȚI ÎN DERULAREA ACTIVITĂȚII

<b>FUNCTIA</b>	<b>RESPONSABILITATEA</b>
<b>MANAGERUL</b>	<p>Stabilește regulile generale de acces pentru fiecare categorie profesională.</p> <p>Analizează modul de îndeplinire a activităților și responsabilităților și dispune măsuri de îmbunătățire continuă a activității.</p> <p>Asigură resursele necesare utilizării SI.</p>
<b>RESPONSABILUL IT (RESPONSABILUL DE REȚEA)</b>	<p>Administrează sistemul de securitate al SI.</p> <p>Monitorizează sistemul de securitate al SI.</p> <p>Instruiește utilizatorii.</p>
<b>RESPONSABILUL DE SISTEM</b>	<p>Aceștia sunt furnizorii de software utilizat de spital.</p> <p>Asigură mentenanța sistemului și asistă utilizatorii în folosirea softului.</p> <p>Asigură securitatea SI încă de la conceperea lui prin implementarea de măsuri de securitate conform standardelor în domeniu și răspunde cu prioritate la solicitări ale spitalului ce vizează securitatea SI.</p>
<b>UTILIZATORI</b>	<p>Respectă toate politicile privind securitatea și protecția SI aplicabile pentru locurile lor de muncă,</p> <p>Sunt responsabili pentru menținerea protecției și confidențialității tuturor informațiilor încredințate,</p> <p>Informează Șefii direcții despre încălcările reale sau presupuse ale politicilor de protecție și securitate a datelor din zona lor de responsabilitate.</p>
<b>COLABORATORI</b>	<p>Respectă toate politicile privind securitatea și protecția SI aplicabile pentru locurile lor de muncă,</p> <p>Sunt responsabili pentru menținerea protecției și confidențialității tuturor informațiilor încredințate,</p> <p>Informează Șefii direcții despre încălcările reale sau presupuse ale politicilor de protecție și securitate a datelor din zona lor de responsabilitate.</p>