

R O M Â N I A
CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA

H O T Ă R Ă R E
privind aprobarea proiectului
„Școala on-line pentru elevii cu cerințe educaționale speciale din județul
Vâlcea” și a Acordului de parteneriat

Consiliul Județean Vâlcea, întrunit în ședința ordinară din 17 decembrie 2020, la care participă un număr de 32 consilieri județeni din totalul de 32 în funcție și Președintele Consiliului Județean Vâlcea;

Având în vedere Propunerea Președintelui Consiliului Județean Vâlcea înregistrată sub nr.17831 din 23 noiembrie 2020;

Ținând cont de Referatul de aprobare al Președintelui Consiliului Județean Vâlcea, înregistrat sub nr.17832 din 23 noiembrie 2020;

Luând în considerare Raportul de specialitate al Direcției Generale Programe și Relații Externe, înregistrat sub nr.17835 din 23 noiembrie 2020, precum și avizele comisiilor de specialitate;

În conformitate cu prevederile art.173, alin.(1), lit.d) și lit.e), alin.(5), lit.c) și alin.(7), lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ale art.35 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, ale Ghidul Solicitantului privind Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul apelului de proiecte POC/882/2/4/Îmbunătățirea conținutului digital și a infrastructurii TIC sistemice în domeniul e-educație, e-sănătate, și e-cultură, Axa prioritară 2, Tehnologia Informațiilor și Comunicațiilor (TIC) pentru o economie digitală competitivă, Obiectivul specific OS 2.4 – Creșterea gradului de utilizare a Internetului, Prioritatea de investiții 2c. – Consolidarea aplicațiilor TIC pentru e-guvernare, e-învățare, e-incluziune, e-cultură, e-sănătate, Acțiunea 2.3.3.- Îmbunătățirea conținutului digital și a infrastructurii TIC sistemice în domeniul e-educație, e-incluziune, e-sănătate și e-cultură – SECȚIUNEA E-EDUCAȚIE, în cadrul Programului Operațional Competitivitate 2014-2020;

În temeiul prevederilor art.196, alin.(1), lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art.1 Se aprobă implementarea proiectului „Școala on-line pentru elevii cu cerințe educaționale speciale din județul Vâlcea”.

Art.2 Se aprobă indicatorii proiectului, prevăzuți în anexa nr.1.

Art.3 (1) Se aprobă valoarea totală a proiectului „Școala on-line pentru elevii cu cerințe educaționale speciale din județul Vâlcea”, în cuantum de 1.496.234,79 lei (inclusiv TVA).

(2) Se aprobă cofinanțarea proiectului, în cuantum de 29.924,70 lei (inclusiv TVA).

Art.4 Se aprobă asigurarea tuturor resurselor financiare necesare implementării proiectului în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale, precum și orice alte cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata implementării proiectului.

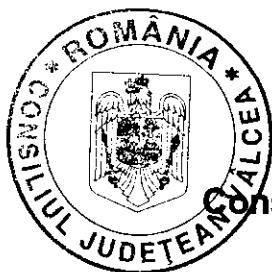
Art.5 (1) Se aprobă Acordul de parteneriat pentru realizarea proiectului menționat la art.1, ce se va încheia între Județul Vâlcea, Școala Profesională Specială Bistrița și Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă Băbeni, prevăzut în anexa nr.2.

(2) Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Vâlcea, domnul Constantin Rădulescu, să semneze Acordul de parteneriat prevăzut la alin.(1), precum și orice alte modificări și completări la acesta.

Art.6 Anexele nr.1 și nr.2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.7 Secretarul General al Județului, prin Biroul Cancelarie, va comunica prezenta hotărâre, Direcției Generale Programe și Relații Externe, Direcției Generale Economice, precum și Școlii Profesionale Speciale Bistrița și Centrului Școlar pentru Educație Incluzivă Băbeni, în vederea aducerii la îndeplinire a prevederilor ei și va asigura publicarea acesteia pe site-ul Consiliului Județean Vâlcea și în Monitorul Oficial al Județului Vâlcea.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art.182, alin.(4), coroborate cu ale art.139, alin.(3), lit."a" din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu un număr de 33 voturi pentru, 0 voturi împotriva și 0 abțineri.



PREȘEDINTE,

Constantin RĂDULESCU

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
AL JUDEȚULUI,

Daniela CALIANU

Râmnicu Vâlcea

Nr. 230 din 17 decembrie 2020

| Prenume, nume | Funcția | Semnătura | Verificat Șef Secție | Data |
|----------------------------------|----------------------|-----------|----------------------|-------------------|
| Întocmit: Emilian Neagu 1 ex. | Consilier juridic | | | 17 decembrie 2020 |

ANEXA 1 la Hotărârea nr. 230/17.12.2020

**Lista indicatorilor proiectului
„Școala on-line pentru elevii cu cerințe educaționale speciale din județul
Vâlcea”**


Indicatorii proiectului sunt:

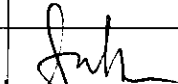
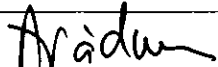
- Indicatori prestabiliți de rezultat:

| Nr. crt. | Denumire indicator | Unitate de măsură | Valoare țintă |
|----------|---|-------------------|---------------|
| 1 | Utilizatori de servicii și aplicații digitale | nr. | 476 |

- Indicatori suplimentari de realizare

| Nr. crt. | Denumire indicator | Unitate de măsură | Valoare țintă |
|----------|---|-------------------|---------------|
| 1 | Număr de elevi din învățământul preuniversitar de stat sprijiniți cu echipamente mobile IT pentru a participa la cursuri on-line | nr. | 372.00 |
| 2 | Număr de clase din unitatea/unitățile de învățământ preuniversitar sprijinite cu echipamente/dispozitive IT pentru a participa la cursuri on-line | nr. | 47.00 |
| 3 | Număr de profesori din unitatea/unitățile de învățământ preuniversitar sprijiniți cu echipamente/dispozitive IT pentru a participa la cursuri on-line | nr. | 104.00 |


PREȘEDINTE,
Constantin RADULESCU

| Prenume, Nume | Funcția | Semnătura | Verificat, Șef Serviciu | Data |
|----------------------------------|-----------|---|--|------------|
| Întocmit: Lavinia Curuia 1 ex | Consilier |  |  | 23.11.2020 |



UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Competitivitate 2014–2020
– co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională –
Axa Prioritară 2 – „Tehnologia informației și comunicațiilor (TIC) pentru o economie digitală competitivă”

Anexa 2 la Hotărârea nr. 230 din 17.12.2020

ACORD DE PARTENERIAT

Art. 1. Părțile

1. **UAT Județ Vâlcea**, cu sediul în strada General Praporgescu nr. 1, cod poștal 240595, municipiul Râmnicu Vâlcea, județul Vâlcea, codul fiscal¹ 2540929, având calitatea de **Lider parteneriat/Partener 1**
2. **Școala Profesională Specială Bistrița**, cu sediul în sat Bistrița, strada Arnota nr. 123, cod poștal 247116, comuna Costești, județul Vâlcea, codul fiscal 2541428, având calitatea de **membru 2/Partener 2**
3. **Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă**, cu sediul în Calea lui Traian nr. 128, oraș Băbeni, județul Vâlcea, codul fiscal 2541061, având calitatea de **membru 3/Partener 3**,

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: **„Școala on-line pentru elevii cu cerințe educaționale speciale din județul Vâlcea”**, care este depus în cadrul Programului Operațional Competitivitate 2014-2020, Obiectivul Specific 2.4, Axa prioritară 2, Prioritatea de investiție 2c, Acțiunea 2.3.3, apel de proiecte: POC/882/2/4/Îmbunătățirea conținutului digital și a infrastructurii TIC sistemice în domeniul e-educație, e-incluziune, e-sănătate și e-cultură/4/Îmbunătățirea conținutului digital și a infrastructurii TIC sistemice în domeniul e-educație, e-incluziune, e-sănătate și e-cultură
- (2) Prezentul acord de parteneriat este parte integrantă a cererii/contractului de finanțare.

Art. 3. Principiile de bună practică ale parteneriatului

- (1) Toți partenerii trebuie să contribuie la realizarea proiectului și să își asume rolul lor în cadrul proiectului, așa cum acesta este definit în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (2) Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (3) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică cele mai înalte.
- (4) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul apariției unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui.

Art. 4 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

¹ Codul fiscal sau codul TVA, după caz

| Organizația | Roluri și responsabilități |
|--|---|
| Lider de proiect (Partener 1) | <p data-bbox="498 188 1016 226">Activitatea 1 Managementul de proiect</p> <p data-bbox="498 232 1334 271">1.1. Coordonarea generală a proiectului, monitorizare și control</p> <ul data-bbox="498 277 1423 860" style="list-style-type: none"> <li data-bbox="498 277 926 315">- <i>Mobilizarea și organizarea UIP;</i> <li data-bbox="498 322 1334 389">- <i>Arhivarea tuturor documentelor aferente proiectului, scanarea acestora și realizarea arhivei electronice;</i> <li data-bbox="498 396 1370 463">- <i>Monitorizarea, verificarea și controlul permanent al procesului de implementare a proiectului;</i> <li data-bbox="498 470 1229 508">- <i>Gestionarea riscurilor identificate la nivelul proiectului;</i> <li data-bbox="498 515 1345 553">- <i>Raportarea periodica a progresului în implementare proiectului.</i> <p data-bbox="498 546 1031 584">1.2. Coordonarea financiară a proiectului</p> <ul data-bbox="498 591 1423 860" style="list-style-type: none"> <li data-bbox="498 591 1423 658">- <i>Întreprinderea demersurilor necesare includerii în bugetul instituției și pe lista de investiții a proiectului;</i> <li data-bbox="498 665 1244 703">- <i>Întocmirea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare;</i> <li data-bbox="498 710 1423 777">- <i>Asigurarea managementului financiar și a evidenței contabile a proiectului;</i> <li data-bbox="498 784 1423 860">- <i>Efectuarea plăților către furnizor/furnizori și prestator după recepționarea bunurilor/serviciilor.</i> <p data-bbox="498 904 1150 943">Activitatea 2 Informarea și publicitatea proiectului</p> <p data-bbox="498 949 1307 987">2.1. Activități de informare și publicitate a proiectului conform</p> <p data-bbox="498 994 915 1032">Manualului de identitate Vizuală</p> <ul data-bbox="498 1039 1423 1576" style="list-style-type: none"> <li data-bbox="498 1039 1423 1128">- <i>Postarea pe site-ul Consiliului Județean Vâlcea a Siglei Uniunii Europene, Siglei Guvernului României și a siglei Instrumentelor Structurale;</i> <li data-bbox="498 1135 1423 1225">- <i>Postarea pe site-ul Consiliului Județean Vâlcea a link-ului către site-ul web al Instrumentelor Structurale în România , www.fonduri-ue.ro;</i> <li data-bbox="498 1232 1423 1375">- <i>Afișarea pe site-ul Consiliului Județean Vâlcea a unei scurte descrieri a proiectului, care să cuprindă cel puțin următoarele informații: titlu, denumire beneficiar, scop, obiective specifice, rezultate, data de începere, perioada de implementare, valoarea totala, finanțator.</i> <li data-bbox="498 1382 1354 1420">- <i>Pregătirea achiziției publice de servicii de informare și publicitate;</i> <li data-bbox="498 1426 1166 1464">- <i>Organizarea achiziției publice prevăzute în proiect;</i> <li data-bbox="498 1471 1423 1576">- <i>Urmărirea execuției contractului de servicii în conformitate cu prevederile Manualului de Identitate Vizuală pentru Instrumente Structurale 2014-2020</i> <p data-bbox="498 1621 1423 1688">Activitatea 3 Achiziția de echipamente/dispozitive IT necesare desfășurării procesului instructiv-educativ în mediul on-line</p> <p data-bbox="498 1695 1213 1733">3.1. Achiziția de echipamente de tipul tabletelor școlare</p> <p data-bbox="498 1740 1423 1807">3.2. Achiziția de echipamente și dispozitive necesare dotării claselor pentru derularea activităților didactice în mediul on-line</p> <p data-bbox="498 1814 1423 1881">3.3. Achiziția de echipamente/dispozitive IT pentru dotarea cadrelor didactice</p> <ul data-bbox="498 1888 1423 2080" style="list-style-type: none"> <li data-bbox="498 1888 1423 1955">- <i>Pregătirea achiziției publice prevăzute în proiect (elaborarea documentației de atribuire, referatului de necesitate, etc.);</i> <li data-bbox="498 1962 1135 2000">- <i>Derularea achiziției publice prevăzute în proiect;</i> <li data-bbox="498 2007 1072 2045">- <i>Urmărirea execuției contractului de bunuri;</i> <li data-bbox="498 2051 1009 2080">- <i>Recepționarea bunurilor achiziționate.</i> |

Partener 2

Activitatea 2 Informarea și publicitatea proiectului

2.1. Activități de informare și publicitate a proiectului conform Manualului de identitate Vizuală

- Postarea pe site-ul oficial a Siglei Uniunii Europene, Siglei Guvernului României și a siglei Instrumentelor Structurale;

- Postarea pe site-ul oficial a link-ului către site-ul web al Instrumentelor Structurale în România, www.fonduri-ue.ro;

- Afișarea pe site-ul Școlii Profesionale Speciale Bistrița a unei scurte descrieri a proiectului, care să cuprindă cel puțin următoarele informații: titlu, denumire beneficiar, scop, obiective specifice, rezultate, data de începere, perioada de implementare, valoarea totală, finanțator.

- Aplicarea autocolantelor realizate în cadrul activității pe echipamentele IT achiziționate pentru dotarea elevilor, cadrelor didactice și a claselor din Școala Profesională Specială Bistrița

Activitatea 3 Achiziția de echipamente/dispozitive IT necesare desfășurării procesului instructiv-educativ în mediul on-line

3.1. Achiziția de echipamente de tipul tabletelor școlare

3.2. Achiziția de echipamente și dispozitive necesare dotării claselor pentru derularea activităților didactice în mediul on-line

3.3. Achiziția de echipamente/dispozitive IT pentru dotarea cadrelor didactice

- Participare la recepționarea bunurilor și punerea în funcțiune a acestora;

- Distribuirea echipamentelor de tip tablete școlare pe baza de proces-verbal;

- Asigurarea spațiilor/claselor care vor fi dotate cu respectarea procedurilor de preluare în gestiune a bunurilor achiziționate;

- Distribuirea echipamentelor IT pentru cadrele didactice pe baza de proces-verbal;

Partener 3

Activitatea 2 Informarea și publicitatea proiectului

2.1. Activități de informare și publicitate a proiectului conform Manualului de identitate Vizuală

- Postarea pe site-ul oficial a Siglei Uniunii Europene, Siglei Guvernului României și a siglei Instrumentelor Structurale;

- Postarea pe site-ul oficial a link-ului către site-ul web al Instrumentelor Structurale în România, www.fonduri-ue.ro;

- Afișarea pe site-ul Centrului Școlar pentru Educație Incluzivă a unei scurte descrieri a proiectului, care să cuprindă cel puțin următoarele informații: titlu, denumire beneficiar, scop, obiective specifice, rezultate, data de începere, perioada de implementare, valoarea totală, finanțator.

- Aplicarea autocolantelor realizate în cadrul activității pe echipamentele IT achiziționate pentru dotarea elevilor, cadrelor didactice și a claselor din Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă Băbeni

Activitatea 3 Achiziția de echipamente/dispozitive IT necesare desfășurării procesului instructiv-educativ în mediul on-line

3.1. Achiziția de echipamente de tipul tabletelor școlare

3.2. Achiziția de echipamente și dispozitive necesare dotării claselor pentru derularea activităților didactice în mediul on-line

3.3. Achiziția de echipamente/dispozitive IT pentru dotarea cadrelor didactice

- Participare la recepționarea bunurilor și punerea în funcțiune a acestora;

- Distribuirea echipamentelor de tip tablete școlare pe baza de proces-verbal;

- Asigurarea spațiilor/claselor care vor fi dotate cu respectarea procedurilor de preluare în gestiune a bunurilor achiziționate;

- Distribuirea echipamentelor IT pentru cadrele didactice pe baza de proces-verbal;

(2) Responsabilități și angajamente financiare între parteneri

Partenerii vor asigura contribuția la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

| Organizația | Contribuția (unde este cazul) corelată cu activitățile și subactivitățile menționate la alin. (1) |
|-------------------------------|---|
| Lider de proiect (Partener 1) | Valoarea contribuției (în lei): 29.924,70 lei Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%): 2% |
| Partener 2 | 0 lei |
| Partener 3 | 0 lei |

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020.

(3) Transferul fondurilor de către AM se poate efectua în contul liderului de parteneriat sau al partenerilor astfel:

| Organizația | Cod IBAN |
|-------------------------------|--|
| Lider de proiect (Partener 1) | RO30TREZ67121A480101XXXX - FEDR – Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent RO74TREZ67121A480102- FEDR – Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori RO21TREZ67121A480101XXXX – FEDR - Prefinanțare RO87TREZ6721A426900XXXX- Subvenții de la bugetul de stat către bugetele locale necesare susținerii derulării proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile aferente perioadei de programare 2014 -2020 RO07TREZ671504102X011578 – Disponibil al instituțiilor publice din administrația publică locală aferent mecanismului decontării cererilor de plată pentru perioada de programare 2014-2020 Denumire Bancă/Adresă: Trezoreria Municipiului Râmnicu Vâlcea |
| Partener 2 | Cont pentru cerere de prefinanțare/plată/rambursare Denumire Bancă/Adresă: - |
| Partener n | Cont pentru cerere de prefinanțare/plată/rambursare Denumire Bancă/Adresă: - |

Art. 5. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 6. Drepturile și obligațiile liderului de proiect (Partenerului 1)

Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de proiect are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție publică.

Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar pentru Programul Operațional Competitivitate.
- (4) Liderul de parteneriat va monitoriza desfășurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, de către ceilalți parteneri, conform normelor în vigoare.
- (5) Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare către autoritatea de management conform prevederilor contractului de finanțare, conform procedurii.
- (6) Liderul de parteneriat va asigura transferul de fonduri obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către ceilalți parteneri, care au fost certificate ca eligibile.
- (7) În cazul în care unul din partenerii 2, 3, n, nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), liderul de parteneriat va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații
- (8) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (9) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management.

Art. 7 Drepturile și obligațiile Partenerilor 2, 3, n

Drepturile Partenerilor 2, 3, n

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerii 2, 3, n, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de proiect corespunzător rolurilor avute în proiect.
- (2) Partenerii au dreptul, prin transfer de către liderul de proiect, la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de proiect, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de proiect copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (4) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de proiect, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar POC.

Obligațiile Partenerilor 2, 3, n

- (1) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de proiect documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (2) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (3) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.
- (4) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de proiect orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (5) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.
- (6) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către Autoritatea de management.

Art. 8 Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către Liderul de parteneriat sau oricare alt partener, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM/OI și/sau alte organisme abilitate.

Art. 9 Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect, precum și a titlurilor și drepturilor de proprietate intelectuală și industrială privind rezultatele proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.

- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locația/locațiile de implementare a/ale proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (4) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Programul Operațional Competitivitate pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea proiectului, conform paragrafului (1).

Art. 10 Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legislația în vigoare.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 12 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în 4 (patru) exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

| | | | |
|-----------------------------------|---|-----------|--|
| Lider de parteneriat (Partener 1) | Rădulescu Constantin Președinte UAT Județul Vâlcea | Semnătura | Data și locul semnării Râmnicu Vâlcea |
| Partener 2 | Osiac Gheorghe Director Școala Profesională Specială Bistrița | Semnătura | Data și locul semnării Râmnicu Vâlcea |
| Partener 3 | Cârciag Petre Daniel Director Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă | Semnătura | Data și locul semnării Râmnicu Vâlcea |



PRESEDINTE,
Constantin RĂDULESCU

| Prenume, Nume | Funcția | Semnătura | Verificat, Șef Serviciu | Data |
|----------------------------------|-----------|-----------|-------------------------|------------|
| Întocmit: Lavinia Curuia 1 ex | Consilier | | | 23.11.2020 |