

## HOTĂRÂRE

privind modificarea Hotărârii Consiliului Județean Vâlcea nr. 156 din 7 septembrie 2018 referitoare la aprobarea proiectului **„Îmbunătățirea accesului populației din Regiunea Sud-Vest Oltenia la servicii medicale de urgență, prin dotarea cu aparatură de înaltă performanță”** și a Acordului de Parteneriat

Consiliul Județean Vâlcea, întrunit în ședința extraordinară din data de 18.10.2018, la care participă un număr de ... consilieri județeni din numărul total de 33 de consilieri județeni în funcție;

Având în vedere Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Vâlcea înregistrată cu nr. 14.536/ 17.10.2018;

Luând în considerare Raportul de specialitate al Direcției Generale Programe și Relații Externe înregistrat cu nr. 14.537/ 17.10.2018;

Văzând adresa Ministerului Sănătății nr. 1.090/ 25.06.2018, înregistrată la Consiliul Județean Vâlcea cu nr. 8.711/ 26.06.2018 referitoare la ședința de lucru privind proiectele retrospective finanțate din fonduri externe nerambursabile aferente 2014-2020 proiecte nefinalizate POR - Operațiunea 8.1.A - Ambulatorii și Operațiunea 8.2.B - Unități de primiri urgențe precum și **Solicitarea de clarificare nr. 4, înregistrată la Consiliul Județean Vâlcea cu nr. 14.361/ 15.10.2018;**

Ținând cont de prevederile Ghidului Solicitantului modificat prin Corrigendumul nr. 3 și aprobat prin Ordinul Viceprim-Ministrului, Ministrul dezvoltării regionale și administrației publice nr. 5.796/ 28.09.2018 pentru modificarea Anexei „Ghidul solicitantului pentru Axa prioritară 8 - Dezvoltarea infrastructurii sanitare și sociale, Prioritatea de investiții 8.1 - Investiții în infrastructurile sanitare și sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel național, regional și local, reducând inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate și promovând incluziunea socială prin îmbunătățirea accesului la serviciile sociale, culturale și de recreere, precum și trecerea de la serviciile instituționale la serviciile prestate de comunități, Proiecte Nefinalizate, Obiectivul specific 8.1, Operațiunea A - Ambulatorii „Creșterea accesibilității serviciilor de sănătate, comunitare și a celor de nivel secundar, în special pentru zonele sărace și izolate” și Obiectivul Specific 8.2 - Îmbunătățirea calității și a eficienței îngrijirii spitalicești de urgență, Operațiunea B - Unități de primiri urgențe, aferent următoarelor apeluri de proiecte: POR/2018/8/8.1/1/8.1.A/7 regiuni - Nefinalizate, cod apel 420/8; POR/2018/8/8.1/1/8.1.A/ITI - Nefinalizate - cod apel 421/8;

POR/2018/8/8.1/1/8.2.B/7 regiuni - Nefinalizate - cod apel 422/8; POR/2018/8/8.1/1/8.2.B/ITI - Nefinalizate - cod apel 423/8, aprobată prin Ordinul Viceprim-Ministrului, Ministrul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice nr. 5.258/ 2018;

În conformitate cu prevederile art. 91, alin. (1), lit. d) și e), coroborate cu cele ale alin. (5), lit. a), pct. 3 și ale alin. (6), lit. a) din Legea administrației publice locale nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 97, alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare

## HOTĂRĂȘTE

**Art. I.** *Articolul 2 din Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr. 156 din 7 septembrie 2018 privind aprobarea proiectului „Îmbunătățirea accesului populației din Regiunea Sud-Vest Oltenia la servicii medicale de urgență, prin dotarea cu aparatură de înaltă performanță” și a Acordului de Parteneriat se modifică și va avea următorul cuprins: „Se aprobă valoarea totală a proiectului menționat la art. 1, în cuantum de 18.204.527,80 lei (inclusiv TVA), din care valoarea totală eligibilă 18.204.527,80 lei și valoarea totală neeligibilă 0 lei.”*

**Art. II.** *Articolul 4 alin. (1) din Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr. 156 din 7 septembrie 2018 privind aprobarea proiectului „Îmbunătățirea accesului populației din Regiunea Sud-Vest Oltenia la servicii medicale de urgență, prin dotarea cu aparatură de înaltă performanță” și a Acordului de Parteneriat se modifică și va avea următorul cuprins: „Se aprobă contribuția proprie în proiect a Județului Vâlcea în cuantum de 2% din valoarea eligibilă a Județului Vâlcea, respectiv 4.128 lei, reprezentând cofinanțarea la proiectul menționat.”*

**Art. III.** *Secretarul Județului Vâlcea, prin Compartimentul Cancelarie, va comunica prezenta hotărâre Ministerului Sănătății și tuturor celorlalți parteneri prevăzuți în Acordul de Parteneriat, precum și direcțiilor de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vâlcea, în vederea ducerii la îndeplinire a prevederilor ei, și va asigura publicarea acesteia pe site-ul Consiliului Județean Vâlcea, precum și în Monitorul Oficial al Județului Vâlcea.*

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art. 45, alin. (2) lit. a) coroborate cu cele ale art. 98 din Legea administrației publice locale nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu un număr de ... voturi pentru, ... voturi împotriva și ... abțineri.

**PREȘEDINTE,**

**Constantin RĂDULESCU**

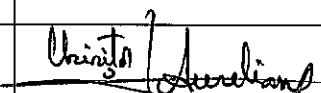

**AVIZAT PENTRU LEGALITATE,  
SECRETAR AL JUDEȚULUI**

cu delegație,

**Daniela CALIANU**

**AVIZAT,  
DIRECTOR GENERAL,**

**Bogdan-Paul LĂSTUN**

Elaborat,	Funcția,	Semnătura,	Verificat, Șef serviciu,	Data:
Aurelian Chiriță Nr. de exemplare: 1	consilier			16.10.2018

# CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA

## PREȘEDINTE

Nr. 14.536/ 17.10.2018

### EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind modificarea Hotărârii Consiliului Județean Vâlcea nr. 156 din 7 septembrie 2018 referitoare la aprobarea proiectului „Îmbunătățirea accesului populației din Regiunea Sud-Vest Oltenia la servicii medicale de urgență, prin dotarea cu aparatură de înaltă performanță” și a Acordului de Parteneriat

**Evaluarea proiectului „Îmbunătățirea accesului populației din Regiunea Sud-Vest Oltenia la servicii medicale de urgență, prin dotarea cu aparatură de înaltă performanță” a fost finalizată, proiectul aflându-se în etapa precontractuală.**

Astfel, prin Solicitarea de clarificare nr. 4, înregistrată la Consiliul Județean Vâlcea cu nr. 14.361/ 15.10.2018, care este atașată proiectului de hotărâre, s-au solicitat mai multe documente, între care și hotărârea Consiliului Județean Vâlcea de aprobare a valorilor rezultate în urma evaluării. Menționăm că față de valoarea totală aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr. 156/ 7.09.2018, Ministerul Sănătății a inclus în proiect și alte achiziții, care au condus la majorarea valorii totale a proiectului de la 16.109.377,24 lei la 19.223.922,49 lei.

Astfel, în urma evaluării au rezultat următoarele:

1) valoarea totală a proiectului a scăzut la 18.204.527,80 lei (achiziții eliminate din proiect);

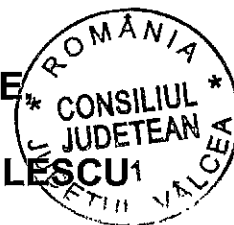
2) trebuie menționate valoarea totală eligibilă (18.204.527,80 lei) și valoarea totală neeligibilă (0 lei);

3) contribuția proprie în proiect a Județului Vâlcea, reprezentând cofinanțarea eligibilă de 2%, a scăzut la 4.128 lei (a fost eliminată achiziția mesei de operație ortopedice).

Față de cele arătate, propunem spre aprobare proiectul de hotărâre privind modificarea Hotărârii Consiliului Județean Vâlcea nr. 156 din 7 septembrie 2018 referitoare la aprobarea proiectului „Îmbunătățirea accesului populației din Regiunea Sud-Vest Oltenia la servicii medicale de urgență, prin dotarea cu aparatură de înaltă performanță” și a Acordului de Parteneriat.

PREȘEDINTE

Constantin RĂDULESCU



Elaborat,	Funcția,	Semnătura,	Verificat, Șef serviciu,	Data:
Aurelian Chiriță Nr. de exemplare: 1	consilier			16.10.2018

### **RAPORT DE SPECIALITATE**

la proiectul de hotărâre privind modificarea Hotărârii Consiliului Județean Vâlcea nr. 156 din 7 septembrie 2018 referitoare la aprobarea proiectului **„Îmbunătățirea accesului populației din Regiunea Sud-Vest Oltenia la servicii medicale de urgență, prin dotarea cu aparatură de înaltă performanță”** și a Acordului de Parteneriat

Proiectul de hotărâre privind modificarea Hotărârii Consiliului Județean Vâlcea nr. 156 din 7 septembrie 2018 referitoare la aprobarea proiectului **„Îmbunătățirea accesului populației din Regiunea Sud-Vest Oltenia la servicii medicale de urgență, prin dotarea cu aparatură de înaltă performanță”** și a Acordului de Parteneriat a fost elaborat în conformitate cu cerințele Ghidului Solicitantului modificat prin Corrigendumul nr. 3 și aprobat prin *Ordinul Viceprim-Ministrului, Ministrul dezvoltării regionale și administrației publice nr. 5.796/ 28.09.2018 pentru modificarea Anexei „Ghidul solicitantului pentru Axa prioritară 8 - Dezvoltarea infrastructurii sanitare și sociale, Prioritatea de investiții 8.1 - Investiții în infrastructurile sanitare și sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel național, regional și local, reducând inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate și promovând incluziunea socială prin îmbunătățirea accesului la serviciile sociale, culturale și de recreere, precum și trecerea de la serviciile instituționale la serviciile prestate de comunități, Proiecte Nefinalizate, Obiectivul specific 8.1, Operațiunea A - Ambulatorii „Creșterea accesibilității serviciilor de sănătate, comunitare și a celor de nivel secundar, în special pentru zonele sărace și izolate” și Obiectivul Specific 8.2 - Îmbunătățirea calității și a eficienței îngrijirii spitalicești de urgență, Operațiunea B - Unități de primiri urgențe, aferent următoarelor apeluri de proiecte: POR/2018/8/8.1/1/8.1.A/7 regiuni - Nefinalizate, cod apel 420/8; POR/2018/8/8.1/1/8.1.A/ITI - Nefinalizate - cod apel 421/8; POR/2018/8/8.1/1/8.2.B/7 regiuni - Nefinalizate - cod apel 422/8; POR/2018/8/8.1/1/8.2.B/ITI - Nefinalizate - cod apel 423/8, aprobată prin Ordinul Viceprim-Ministrului, Ministrul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice nr. 5.258/ 2018, respectiv cu solicitările de clarificări din etapa de evaluare a proiectului.*

În conformitate cu prevederile art. 91, alin. (1), lit. d) și e) din Legea administrației publice locale nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, „consiliul județean îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții: (...) atribuții privind

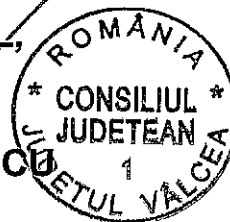
gestionarea serviciilor publice din subordine; atribuții privind cooperarea interinstituțională”, iar potrivit prevederilor alin. (5), lit. a), pct. 3 „consiliul județean asigură, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes județean privind (...) sănătatea”, respectiv ale alin. (6), lit. a) din același act normativ „consiliul județean hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române ori străine, inclusiv cu parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public județean”.

De asemenea, acest proiect de hotărâre este în acord cu Strategia Integrată de Dezvoltare Durabilă a Județului Vâlcea pentru perioada 2015-2020, încadrându-se la Direcția strategică de intervenție 2.6. Dezvoltarea infrastructurii adecvate la nivel județean și local în vederea reducerii inechității accesului la servicii de sănătate, Măsura 2.6.2. Dezvoltarea infrastructurii serviciilor integrate de urgență.

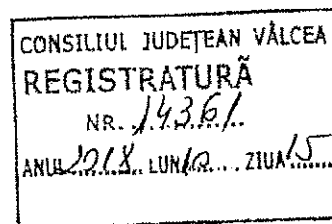
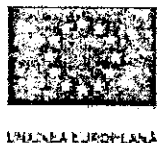
Având în vedere aspectele menționate, proiectul de hotărâre privind modificarea Hotărârii Consiliului Județean Vâlcea nr. 156 din 7 septembrie 2018 referitoare la aprobarea proiectului „Îmbunătățirea accesului populației din Regiunea Sud-Vest Oltenia la servicii medicale de urgență, prin dotarea cu aparatură de înaltă performanță” și a Acordului de Parteneriat este în conformitate cu prevederile legale și strategice menționate.

DIRECTOR GENERAL,

Carmen ALEXANDRESCU



Elaborat,	Funcția,	Semnătura,	Verificat, Șef serviciu,	Data:
Aurelian Chiriță Nr. de exemplare: 1	consilier			16.10.2018



## Program Operațional Regional

Apel: POR/422/8/2/Operațiunea 8.2.B : Unități de primiri urgențe

Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Vest Oltenia (ADR SV Oltenia)

Proiect: cod SMIS 125220 - Îmbunătățirea accesului populației din Regiunea Sud-Vest Oltenia la servicii medicale de urgență, prin dotarea cu aparatură de înaltă performanță

### Solicitarea de clarificare 4

Manualul de evaluare, selecție și contractare POR 2014-2020, ed II, rev.0 , Anexa V.AM.OI.1  
Programul Operațional Regional 2014-2020 / Apelul de proiecte POR/2018/8/3.1/1/8.2B/7regiuni-nefinalizate

Nr. 27061/12.10.2018

Scrisoarea pentru demararea etapei precontractuale

SMIS 125220

Titlul proiectului: "Îmbunătățirea accesului populației din Regiunea Sud-Vest Oltenia la servicii medicale de urgență, prin dotarea cu aparatură de înaltă performanță"

În atenția Doamnei Ministru Sorina Pintea

MINISTERUL SANATĂȚII/Unitatea de Implementare și Coordonare Programe

Adresa: Municipiul București, România, Str. Cristian Popisteanu nr. 1-3, județul București, cod postal 010024, România

Telefon / Fax: 0213072506 / 0213072571 / E-mail: 0213072506 / 0213072571;

E-mail: proiecte@ms.ro, smcaracal@gmail.com, spitaldrag@yahoo.com, presedinte@cjvalcea.ro,  
consiliu@cjvalcea.ro, spitalul\_valcea@yahoo.com, manager@spitalulihorezu.ro, spitalul\_horezu@yahoo.com, scjuc.medical1.  
manager@gmail.com, sp\_carb@yahoo.com, spitalmotru@yahoo.com, office@spitalgorj.ro,  
spjslatina1@rdslink.ro, oficial@spitjudseverin.ro

Stimata Doamna Ministru,

Referitor la proiectul menționat, ca urmare a finalizării procesului de evaluare, dorim să vă informăm asupra faptului că se demarează etapa precontractuală.

Astfel, proiectul dumneavoastră a fost transferat în sistemul electronic MySmis din modulul de evaluare în modulul de contractare. Ca urmare a acestui transfer, a fost transmis către dumneavoastră în mod automat de către sistem un email cu titlul „Aprobare selecție” în textul cărui se menționează faptul că acesta a fost aprobat pentru finanțare. Dorim să specificăm faptul că stadiul proiectului rămâne cel comunicat mai sus și anume „demarare etapa precontractuală”.

Cu toate acestea proiectul mai poate fi respins în etapele ulterioare, iar AMPOR își rezervă acest drept pe întreg procesul de evaluare, selecție și contractare.

Pentru continuarea procesului anterior menționat, vă rugăm să încarcați în sistemul electronic MySmis, modulul de contractare, următoarele anexe obligatorii la contract, conform Ghidului general și specific:

#### Contractare

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

#### Solicitant

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

#### Atribute proiect

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

### Complementaritate finanțări ant.

---

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

### Responsabil de proiect

---

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

### Persoană de contact

---

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

### Capacitate solicitant

---

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

### Localizare proiect

---

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

### Obiective proiect

---

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

### Rezultate așteptate

---

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

### Context

---

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

### Justificare

---

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

### Grup țintă

---

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

### Sustenabilitate

---

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.



## Relevantă

---

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

## Riscuri

---

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

## Principii orizontale

---

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

## Metodologie

---

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

## Descrierea investiției

---

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

## Descriere tehnică a proiectului

---

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

## Descrierea produsului

---

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

## Impact fin. UE asupra proiectului

---

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

## Maturitatea proiectului

---

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

## Indicatori prestabiliti

---

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

## Plan de achiziții

---

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

## **Resurse umane implicate**

---

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

## **Resurse materiale implicate**

---

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

## **Activități previzionate**

---

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

## **Buget - Activități și cheltuieli**

---

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

## **Buget - Plan anual de cheltuieli**

---

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

## **Buget - Rezultate**

---

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

## **Buget - Amplasament**

---

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

## **Buget - Câmp de intervenție**

---

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

## **Buget - Formă de finanțare**

---

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

## **Buget - Tip teritoriu**

---

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

## **Buget - Obiectiv tematic**

---

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

## Buget - Mecanisme aplic. terit.

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

## Graficul de rambursare

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

- 1 Documentele statutare ale solicitantului –se va depune atat de lider cat si de parteneri (Doar dacă a suferit modificări pe parcursul procesului de evaluare al cererii de finanțare). Va rugam sa aveti in vedere transmiterea documenteleor statutare pentru Spitalul Municipal Caracal.
  - 2 Documente privind identificarea reprezentantului legal al solicitantului- se va depune atat de lider cat si de parteneri (Doar dacă a suferit modificări pe parcursul procesului de evaluare al cererii de finanțare).
  - 3 Declarație pe propria raspundere din care reiese existența ambulatoriului/unității de primiri urgențe/compartimentului de urgențe în cadrul fiecărei componente care face obiectul proiectului conform structurii organizatorice aprobate a acesteia SAU Ordinul privind aprobarea sau Avizul/Acordul/Adresa Ministerului Sănătății privind avizarea structurii organizatorice a unității sanitare, cu modificările și completările ulterioare, din care să reiasă existența și structura ambulatoriului- se va depune atat de lider cat si de parteneri (Doar dacă a suferit modificări pe parcursul procesului de evaluare al cererii de finanțare). Declarația pe propria raspundere va fi asumata de catre reprezentantul legal al unitatii sanitare.
  - 4 Declarație pe propria raspundere din care reiese existența autorizației sanitare de funcționare a spitalului/unitatii sanitare (componentei) care face obiectul proiectului, conform Ordinului Ministerului Sănătății nr. 914 din 26 iulie 2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare SAU Autorizația sanitară de funcționare- se va depune atat de lider cat si de parteneri (Doar dacă a suferit modificări pe parcursul procesului de evaluare al cererii de finanțare).  
Autorizația sanitară de funcționare a spitalului trebuie să fie valabilă și vizată de către autoritatea locală de sănătate publică (Direcția Județeană de Sănătate Publică).  
Declarația pe propria raspundere va fi asumata de catre reprezentantul legal al unitatii sanitare;
  5. Declarația de eligibilitate a solicitantului (Se va depune obligatoriu atat de lider cat si de parteneri.)  
Acesta va fi semnată de către reprezentantul legal al acestuia .  
Modelul este obligatoriu.
  6. Declarația de angajament a solicitantului (Se va depune obligatoriu atat de lider cat si de parteneri.)  
Acesta va fi semnată de către reprezentantul legal al acestuia .  
Modelul este obligatoriu.
  - 7 Declarație solicitantului privind eligibilitatea TVA aferente cheltuielilor ce vor fi efectuate în cadrul operațiunii propuse spre finanțare din FEDR, FSE și FC 2014-2020- se va depune atat de lider cat si de parteneri (Doar dacă a suferit modificări pe parcursul procesului de evaluare al cererii de finanțare- Se va depune obligatoriu atat de lider cat si de parteneri)  
Acesta va fi semnată de către reprezentantul legal al acestuia .  
Se va completa modelul standard, anexă la Ghidul solicitantului - Condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020, numit în continuare Ghidul General.
  - 8 Devizul general, în conformitate cu legislația aplicabilă în vigoare – a se vedea structura devizului general din cadrul legislației în vigoare privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții -se va depune atat de lider cat si de parteneri (Doar dacă a suferit modificări pe parcursul procesului de evaluare al cererii de finanțare)  
Conform Ghidului solicitantului - Condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020 (cu modificările și completările ulterioare).  
Devizul general trebuie să prezinte data elaborării/actualizării, să fie semnat și ștampilat de catre elaboratorul documentației tehnico-economice.
  - 9 Acordul de parteneriat  
Se va completa modelul, anexă la Ghidul solicitantului - Condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020, numit în continuare Ghidul General). In cazul în care exista un acord de parteneriat, se va anexa și hotărârea/ordinul prin care acesta este aprobat .  
  
Se va depune doar dacă a suferit modificări pe parcursul procesului de evaluare al cererii de finanțare SI/SAU daca la momentul depunerii cererii de finanțare, acordul de parteneriat a fost depus și semnat doar electronic de către reprezentanții legali ai tuturor membrilor parteneriatului, este obligatoriu în etapa de contractare depunerea acestuia fie în original, fie semnat olograf de către toți reprezentanții legali ai membrilor parteneriatului și electronic de către reprezentantul legal/imputernicitul liderului de parteneriat.
  10. Hotărârea de aprobare/ordinul de aprobare a indicatorilor tehnico-economici, în conformitate cu prevederile legale aflate în vigoare în ceea ce privește angajarea finanțelor publice - se va depune atat de lider cat si de parteneri (Doar dacă a suferit modificări pe parcursul procesului de evaluare al cererii de finanțare)
- Dacă în aceasta se menționează doar modificarea unei hotărâri anterioare/unui ordin anterior, se va anexa și documentul modificat inițial care a fost modificat.  
In cazul liderului de parteneriat se va anexa documentul doveditor in functie de tipul de investitii realizate/aprobate de catre acesta.
11. Hotărârea de aprobare /ordinul de aprobare/decizia de aprobare a/al proiectului, dupa caz - se va depune obligatoriu atat de

lider cat si de parteneri.

Se va completa modelul, anexă la Ghidul solicitantului - Condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020, numit în continuare Ghidul General). Modelul este orientativ.

Aceasta se depune la momentul contractării cererii de finanțare și va conține următoarele informații minime:

- valoarea totală a proiectului (cererii de finanțare) <Titlu proiect>, în cuantum de <suma în cifre> lei (inclusiv TVA), din care valoare totală eligibilă <suma în cifre> lei și valoare totală neeligibilă de <suma în cifre> lei
- contribuția proprie în proiect a <.....>, reprezentând achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului, cât și contribuția de ...% din valoarea eligibilă a proiectului, în cuantum de <suma în cifre>, reprezentând cofinanțarea proiectului <Titlu proiect>.
- toate cheltuielile necesare pentru implementarea proiectului, în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor eligibile din instrumente structurale.
- Finanțarea tuturor cheltuielilor ce pot interveni pe parcursul derulării proiectului, cu scopul implementării acestuia în bune condiții.
- Toate cheltuielile de întreținere și mentenanță pe toată durata de valabilitate a contractului de finanțare.

12. Documente privind dreptul asupra imobilului- se va depune atât de lider cât și de parteneri

Extras de carte funciară emis cu cel mult 30 de zile înainte de depunerea Cererii de Finanțare sau Autorizația de construire, după caz. A se vedea criteriul de eligibilitate al solicitantului nr. 5 din cadrul Anexei 8.A la Ghidul Specific.

Având în vedere specificul investițiilor aferente Programului Operațional Regional 2014-2020, respectiv investiții în infrastructură supuse autorizării, dreptul real principal va permite solicitantului de finanțare obținerea Autorizației de Construire în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În cazul în care sunt modificări asupra documentelor privind dreptul de proprietate ce pot afecta eligibilitatea și implementarea proiectului, acestea se vor transmite în etapa precontractuală.

Se vor depune extrasele de carte funciară actualizate și emise cu maxim 30 de zile calendaristice înaintea depunerii documentelor la sediul ADR, pentru dovedirea îndeplinirii criteriilor de eligibilitate la momentul contractării.

Nu se acceptă modificarea locului/amplasamentului de implementare a activităților proiectelor care implică realizarea de lucrări de construcție cu autorizație de construire.

Conform Ghidului solicitantului - Condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020 (cu modificările și completările ulterioare).

13. Certificat de atestare fiscală, referitor la obligațiile de plată la bugetul local și bugetul de stat- se va depune atât de lider cât și de parteneri.

Acestea trebuie să fie în termen de valabilitate la momentul transmiterii lor la OI/AMPOR.

Document obligatoriu de depus.

Se va depune doar de către Liderul de parteneriat în cazul în care declarațiile de eligibilitate ale membrilor parteneriatului nu au suferit modificări pe parcursul procesului de evaluare al cererii de finanțare.

În cazul în care, pe parcursul procesului de evaluare al cererii de finanțare, declarația de eligibilitate a membrilor parteneriatului a suferit modificări, atunci acest document va fi obligatoriu și pentru aceștia de depus în această etapă

14. Certificatul de cazier fiscal al solicitantului- se va depune atât de lider cât și de parteneri.

Acestea trebuie să fie în termen de valabilitate la momentul transmiterii lor la OI/AMPOR.

Document obligatoriu de depus.

Se va depune doar de către Liderul de parteneriat în cazul în care declarațiile de eligibilitate ale membrilor parteneriatului nu au suferit modificări pe parcursul procesului de evaluare al cererii de finanțare.

În cazul în care, pe parcursul procesului de evaluare al cererii de finanțare, declarația de eligibilitate a membrilor parteneriatului a suferit modificări, atunci acest document va fi obligatoriu și pentru aceștia de depus în această etapă

15. Actul de împuternicire în cazul în care Cererea de finanțare nu este semnată de reprezentantul legal al solicitantului, ci de o persoană împuternicită în acest sens.

Actul de împuternicire reprezintă orice document administrativ emis de reprezentantul legal în acest sens, cu respectarea prevederilor legale (exemple orientative: ordin, decizie, dispoziție, hotărâre etc).

Document obligatoriu de depus.

Se va depune doar de către Liderul de parteneriat.

16. Ordinul Ministrului Sănătății (Doar dacă a suferit modificări pe parcursul procesului de evaluare al cererii de finanțare)

Proiectul trebuie să se regasească pe lista unităților sanitare eligibile în care se vor realiza investițiile din Programul Operațional Regional 2014-2020 aprobate prin Ordinul Ministrului Sănătății.

Acesta va fi emis ulterior publicării prezentului Ghid, însă nu mai târziu de momentul depunerii Cererii de finanțare.

Se va depune doar de către Liderul de parteneriat.

17. În cazul raționalizării sau reorganizării unui spital municipal/orășenesc/comunal sau în cazul raționalizării numărului de paturi de spitalizare continuă și trecerea unor servicii de specialitate în regim ambulatoriu, sunt anexate documentele necesare conform legislației naționale aplicabile în vigoare, cu modificările și completările ulterioare (eg: Hotărâri de Consiliu Județean/Hotărâri de Consiliu Local/Avizul/Acordul Ministerului Sănătății). se va depune atât de lider cât și de parteneri.

Acestea trebuie să vizeze obiectivul de investiție/componenta care face obiectul cererii de finanțare.

(Doar dacă a suferit modificări pe parcursul procesului de evaluare al cererii de finanțare)

18. Declarația reprezentantului legal al solicitantului prin care se certifică faptul că pe parcursul procesului de evaluare și selecție au fost/nu au fost înregistrate modificări asupra unora sau a tuturor documentelor depuse la cererea de finanțare -se va depune atât de lider cât și de parteneri.

A se vedea modelul, anexă la Ghidul solicitantului - Condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020, numit în continuare Ghidul General.

19. Formular bugetar "Fisa proiectului finanțat/propus la finanțare în cadrul programelor aferente Politicii de coeziune a Uniunii Europene", aferent proiectului propus, semnat și ștampilat de către ordonatorul principal de credite, prevăzut de Scrisoare-cadru privind contextul macroeconomic, în conformitate cu prevederile Art. 2 din Hotărârea Guvernului nr 93/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014—2020- se va depune atât de lider cât și de parteneri.

Formularul cod 23 se va completa având în vedere următoarele:

- \* Finantarea nationala: cuprinde bugetul de stat si contributia beneficiarului la cheltuielile eligibile, iar
- Finantarea externa nerambursabila: reprezinta valoarea FEDR
- Cheltuielile neeligibile: reprezinta valoarea neeligibila a proiectului
- Se va avea in vedere completarea atât a liniei I - Credite de angajament, cât si a liniei II - Credite bugetare. Valorile înscrise la I vor fi egale cele de la II.

20. Formular nr. 1/COD 83 – Fișă de fundamentare proiect propus la finanțare/finanțat din fonduri europene în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr 93/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014—2020- se va depune atat de lider cat si de parteneri.

Formularul nr. 1- Fișa de fundamentare, Fișa de fundamentare se vor completa atât la linia I - Credite de angajament, cât si pe linia II - Credite bugetare si va fi in conformitate cu formularul COD 98.

21. Acolo unde este cazul, solicitantul/ partenerul va trebui să anexeze, în eventualitatea existenței unui contract de finanțare din fonduri publice, dovada demarării procesului de reziliere. În situația în care solicitantul nu face dovada demarării procesului de reziliere a eventualelor contracte finanțate din alte surse de finanțare, proiectul va fi respins de la finanțare. Se va depune atat de lider cat si de parteneri.

22. Consimțământul privind prelucrarea datelor cu caracter personal (OBLIGATORIU dacă există modificări ale reprezentanților legali/persoanelor imputernicite). Se va depune atat de lider cat si de parteneri.

Această declarație se completează atât de către reprezentantul legal al solicitantului (Solicitant de finanțare - membru în cadrul Parteneriatului /Solicitant de finanțare - Lider de Parteneriat) cât și de către imputernicitul acestuia (acolo unde acesta există). După completare, se semnează olograf de către persoana ale cărei date se regăsesc în cadrul prezentului consimțământ și electronic în baza de date de aceasta, fie de către imputernicitul acestuia (acolo unde acesta există) și o va încărca în MYSMIS la depunerea cererii de finanțare

23. Declarația privind evitarea dublei finanțari. (Se va depune obligatoriu atat de lider cat si de parteneri.)

Aceasta va fi semnată de către reprezentantul legal al acestuia . (Anexa 14 la prezentul ghid).

Modelul este obligatoriu.

24. Graficul cererilor de prefinanțare/rambursare/plata conform noului model pe care puteți să-l descărcați de pe următoarele linkuri :

<http://www.inforegio.ro/images/ANEXA%204%20la%20contractul%20de%20finantare.docx>

[http://www.adroitenia.ro/noua-forma-a-anexei-4-la-contractul-de-finantare-graficul-cererilor-prefinantarerambursareplata/.](http://www.adroitenia.ro/noua-forma-a-anexei-4-la-contractul-de-finantare-graficul-cererilor-prefinantarerambursareplata/)

Va rog să aveți în vedere că în graficul de rambursare să se prevadă depunerea primei cereri de rambursare în luna noiembrie 2018. Proiectele care nu prevăd depunerea cererilor de rambursare în luna noiembrie vor fi trecute pe lista de așteptare, iar achizițiile care nu îndeplinesc condițiile de eligibilitate (nu sunt necesare implementării proiectului) nu vor fi luate în considerare pentru îndeplinirea condiției de eligibilitate a proiectului.

25. Cererea de finanțare actualizată în cazul în care au existat modificări în etapele anterioare.

De asemenea, vă rugăm să completați cap. Indicatori prestabiliti conform Ghidului Solicitantului și să analizați oportunitatea revizuirii/actualizării calendarului activităților/achizițiilor (perioada de implementare a activităților proiectului nu depășește termenul maxim 12 luni de la data semnării contractului de finanțare), corelare Plan de achiziții, Activități previzionate, ANEXA 4 - Graficul cererilor de rambursare.

26. Orice alt document din lista celor anexate la formularul cererii de finanțare, actualizat, dacă au intervenit modificări

Experții evaluatori au formulat următoarele recomandări obligatorii în vederea finalizării etapei precontractuale:

- pentru Spitalul Municipal Caracal: se va solicita completarea cu următoarele documente actualizate în conformitate cu Corrigendum 3 publicat în 28.09.2018 pe site-ul [www.inforegio.ro](http://www.inforegio.ro): toate declarațiile date în nume propriu;
- (eligibilitate, angajament, TVA, consimțământ prelucrare date cu caracter personal, evitarea dublei finanțări);
- declarația pe proprie răspundere din care să se releve existența ambulatoriului / UPU/ compartiment urgente în cadrul fiecărei componente care face obiectul proiectului;
- se va transmite copie CI a reprezentantului legal;
- copie lizibilă a Autorizației sanitare de funcționare;
- hotărârea de aprobare a acordului de parteneriat.

Mentionăm faptul că pentru toate declarațiile în nume propriu, acestea trebuie semnate olograf de către reprezentantul legal (Dna Buiculescu Daniela) și digital de către persoana imputernicită să le încarce în MySMIS; se va transmite și o imputernicire din partea reprezentantului legal pentru imputernicitul Mitran Marian de a semna electronic documentele încarcate în MySMIS; menționăm faptul că imputernicirea transmisă este semnată de către dr. Zimbrea Cristina – Director Medical;

- pentru UAT SCJUC Craiova - se va transmite copie CI a reprezentantului legal;

- De asemenea, din bugetul cererii de finanțare se vor elimina achizițiile enumerate în cadrul anexei la grila de verificare, conform scrisorilor de finalizare etapa evaluare a proiectului.

Vă rugăm să încărcați documentele solicitate mai sus în sistemul electronic MySmis, modulul de contractare, într-un termen de 3 zile lucrătoare de la data prezentei (17.10.2018)

Nerespectarea acestui termen poate conduce la respingerea cererii de finanțare din procesul de contractare

Vă atragem atenția asupra faptului că cererea de finanțare poate fi exclusă oricând din procesul de evaluare și contractare, în cazul în care se constată că acceptarea ei, în oricare din etape, s-a făcut în baza unor informații incomplete și/sau incorecte din partea solicitantului. De asemenea, vă informăm că Autoritatea de management pentru POR își rezervă dreptul de a refuza contractarea proiectelor care nu îndeplinesc condițiile de accesare a finanțării aplicabile.

Va rugam sa redenumiti fisierele incluse în raspunsul la solicitarea de clarificari prin introducerea la sfarsitul denumirii fisierului a cuvântului RCTR si a datei la care raspundeti, în vederea identificării rapide a noilor documente încarcate în MySMIS. Precizam ca au fost deblocate toate secțiunile din cererea de finanțare, avand în vedere și solicitarea Ministerului Sănătății conform adresei nr. 51276/09.10.2018, înregistrata la ADR SV Oltenia cu nr. 26670/09.10.2018.

Persoana de contact din partea OI ADR Sud – Vest Oltenia este dna Eliana Badeanu – Ofiter Contractare, telefon 0251.411.869, email:eliana.badeanu@adroitenia.ro.

Vă mulțumim anticipat pentru colaborarea dumneavoastră.

Cu stîma,  
Director General ADR SV Oltenia,  
Marilena Bogheanu

**Marilena Bogheanu**  
Semnat digital de  
Marilena Bogheanu  
Data: 2018.10.12  
15:37:29 +03'00'

Aprobat,  
Monica Botea, Sef OI POR

Monica-Tania Botea  
Digitally signed by Monica-Tania Botea  
Date: 2018.10.12 15:28:14 +03'00'

Avizat,  
Catalin Catana, Sef Departament ESC si AT POR

**Stefan-Catalin Catana**  
Semnat digital de Stefan-Catalin Catana  
Data: 2018.10.12 15:21:54 +03'00'

Verificat,  
Mona Cirstea, Sef Comp. Contractare POR

Eliana-Catalina Badeanu  
Digitally signed by Eliana-Catalina Badeanu  
Date: 2018.10.12 15:18:26 +03'00'

Intocmit,  
Bogdana Neagu, Ofiter contractare POR

Bogdana Neagu  
Digitally signed by Bogdana Neagu  
Date: 2018.10.12 15:08:01 +03'00'

**Semnatura:**

*Neagu Bogdana*

**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA**

**HOTĂRÂRE**

*privind aprobarea proiectului „Îmbunătățirea accesului populației din Regiunea Sud-Vest Oltenia la servicii medicale de urgență, prin dotarea cu aparatură de înaltă performanță” și a Acordului de Parteneriat*

Consiliul Județean Vâlcea, întrunit în ședința extraordinară din data de 7 septembrie 2018, la care participă un număr de 24 de consilieri județeni din numărul total de 33 de consilieri județeni în funcție;

Având în vedere Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Vâlcea înregistrată cu nr. 12.281/ 6.09.2018;

Luând în considerare Raportul de specialitate al Direcției Generale Programe și Relații Externe înregistrat cu nr. 12.282/ 6.09.2018;

Văzând adresa Ministerului Sănătății nr. 1.090/ 25.06.2018, înregistrată la Consiliul Județean Vâlcea cu nr. 8.711/ 26.06.2018 referitoare la ședința de lucru privind proiectele retrospective finanțate din fonduri externe nerambursabile aferente 2014-2020 proiecte nefinalizate POR - Operațiunea 8.1.A - Ambulatorii și Operațiunea 8.2.B - Unități de primiri urgențe;

Ținând cont de prevederile Ghidului solicitantului - Condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020 (cu modificările și completările ulterioare), respectiv prevederile Ghidului solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020 Proiecte nefinalizate - Ambulatorii și Unități de primiri urgențe, în cadrul apelurilor pentru proiecte nefinalizate, **Axa Prioritară 8 - Dezvoltarea infrastructurii sanitare și sociale, Prioritatea de investiții 8.1 - Investiții în infrastructurile sanitare și sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel național, regional și local, reducând inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate și promovând incluziunea socială prin îmbunătățirea accesului la serviciile sociale, culturale și de recreere, precum și trecerea de la serviciile instituționale la serviciile prestate de comunități, Operațiunea 8.1.A - Ambulatorii și Operațiunea 8.2.B - Unități de primiri urgențe**, modificat și completat prin Corrigendum-urile nr. 1 și 2;

În conformitate cu prevederile art. 91, alin. (1), lit. d) și e), coroborate cu cele ale alin. (5) lit. a), pct. 3 și ale alin. (6), lit. a) din Legea nr. 215/ 2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 97, alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare

## HOTĂRĂȘTE

**Art. 1.** Se aprobă proiectul „**Îmbunătățirea accesului populației din Regiunea Sud-Vest Oltenia la servicii medicale de urgență, prin dotarea cu aparatură de înaltă performanță**”, care se va depune spre finanțare în cadrul POR 2014-2020 Proiecte nefinalizate - Ambulatorii și Unități de primiri urgențe, în cadrul apelurilor pentru proiecte nefinalizate, **Axa Prioritară 8 - Dezvoltarea infrastructurii sanitare și sociale, Prioritatea de investiție 8.1 - Investiții în infrastructurile sanitare și sociale** care contribuie la dezvoltarea la nivel național, regional și local, reducând inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate și promovând incluziunea socială prin îmbunătățirea accesului la serviciile sociale, culturale și de recreere, precum și trecerea de la serviciile instituționale la serviciile prestate de comunități, **Operațiunea 8.2.B - Unități de primiri urgențe.**

**Art. 2.** Se aprobă valoarea totală a proiectului menționat la art. 1, în cuantum de 16.109.377,24 lei (inclusiv TVA).

**Art. 3.** Se aprobă Acordul de Parteneriat pentru realizarea proiectului „**Îmbunătățirea accesului populației din Regiunea Sud-Vest Oltenia la servicii medicale de urgență, prin dotarea cu aparatură de înaltă performanță**”, prevăzut în Anexa la prezenta hotărâre.

**Art. 4. (1)** Se aprobă contribuția proprie în proiect a Județului Vâlcea în cuantum de 2% din valoarea eligibilă a proiectului, respectiv 6.455,98 lei, reprezentând cofinanțarea Județului Vâlcea la proiectul menționat.

**(2)** Se aprobă contribuția în proiect a județului Vâlcea pentru cheltuielile neeligibile ale proiectului în sumă de 0 lei.

**(3)** Sumele aprobate la alineatele precedente vor fi revizuite în conformitate cu ultimul buget rezultat în urma evaluării cererii de finanțare.

**(4)** Sumele reprezentând cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata pregătirii, implementării și sustenabilității proiectului, pentru implementarea acestuia în condiții optime, se vor asigura din bugetul județului Vâlcea.

**(5)** Se vor asigura toate resursele financiare necesare implementării proiectului în condițiile rambursării/ decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale.

**Art. 5.** Se împuternicește Domnul Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea, să semneze toate actele necesare, Acordul de Parteneriat și contractul de finanțare în numele unității administrativ-teritoriale Județul Vâlcea, precum și orice alte



modificări și completări la acestea, cu excepția celor care privesc sumele prevăzute la art. 4, alin. (1) și (2).

**Art. 6.** Pe data adoptării prezentei hotărâri se abrogă Hotărârile Consiliului Județean Vâlcea nr. 131 din 10 august 2018 și nr. 149 din 31 august 2018.

**Art. 7.** Secretarul Județului Vâlcea, prin Compartimentul Cancelarie, va comunica prezenta hotărâre Ministerului Sănătății și tuturor celorlalți parteneri prevăzuți în Acordul de Parteneriat, precum și direcțiilor de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vâlcea, în vederea ducerii la îndeplinire a prevederilor ei, și va asigura publicarea acesteia pe site-ul Consiliului Județean Vâlcea, precum și în Monitorul Oficial al Județului Vâlcea.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art. 45, alin. (2), lit. a) coroborate cu cele ale art. 98 din Legea administrației publice locale nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu un număr de 24 voturi pentru, 0 voturi împotrivă și 0 abțineri.



**CONTRASEMNEAZĂ,  
SECRETAR AL JUDEȚULUI  
cu delegație,  
Daniela CALIANU**

Râmnicu Vâlcea  
Nr. 156 din 7 septembrie 2018

Întocmit,	Funcția,	Semnătura	Verificat, Șef serviciu,	Data
Aurelian Chiriță Nr. de exemplare: 5	consilier			7.09.2018