

HOTĂRÂRE

privind mandatarea reprezentantului Județului Vâlcea în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea APAVIL S.A. Vâlcea să aprobe modificarea organigramei societății

Consiliul Județean Vâlcea, întrunit în ședința ordinară din data de ... mai 2018, la care participă un număr de ... consilieri județeni din totalul de 33 consilieri în funcție;

Având în vedere Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Vâlcea, înregistrată sub nr.8047 din 14 iunie 2018;

Luând în considerare Raportul de specialitate al Direcției Generale Economice, înregistrat sub nr.8048 din 14 iunie 2018, precum și avizele comisiilor de specialitate;

Ținând cont de adresa, reprezentantului Județului Vâlcea în Adunarea Generală a Acționarilor la societatea APAVIL SA Vâlcea nr.8004 din 13 iunie 2018;

În conformitate cu prevederile art.91 alin.(1) lit.a) și alin.2) lit.d) din Legea administrației publice locale, nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, art.1, art.2 alin.(1), art.2 pct.2.2. lit.q) și art.3 din Contractul de mandat, anexă la Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr.12 din 31 ianuarie 2017 și cele ale art.12 pct.12.3 lit.q) și 12.4 din Actul constitutiv al Societății APAVIL S.A. Vâlcea;

În temeiul prevederilor art.97 din Legea administrației publice locale, nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se mandatează reprezentantul Județului Vâlcea în Adunarea Generală a Acționarilor a Societății APAVIL S.A. Vâlcea, să aprobe modificarea organigramei societății, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Secretarul Județului Vâlcea va comunica, prin Compartimentul Cancelarie, prezenta hotărâre, Direcției Generale Economice, Societății APAVIL S.A. Vâlcea, precum și domnului Adrian-Cosmin Dima în vederea aducerii la îndeplinire a prevederilor ei și va asigura publicarea acesteia pe site-ul Consiliului Județean Vâlcea și în Monitorul Oficial al Județului Vâlcea.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art.97 din Legea administrației publice locale, nr.215/2001, republicată, cu modificările ulterioare, cu un număr de... voturi pentru,...voturi împotriva și...abțineri.

PREȘEDINTE,

Constantin RĂDULESCU



**AVIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR AL JUDEȚULUI,**

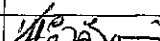


Daniela CALIANU

**AVIZAT
DIRECTOR GENERAL,**


Bogdan-Paul LĂSTUN

Râmnicu Vâlcea,

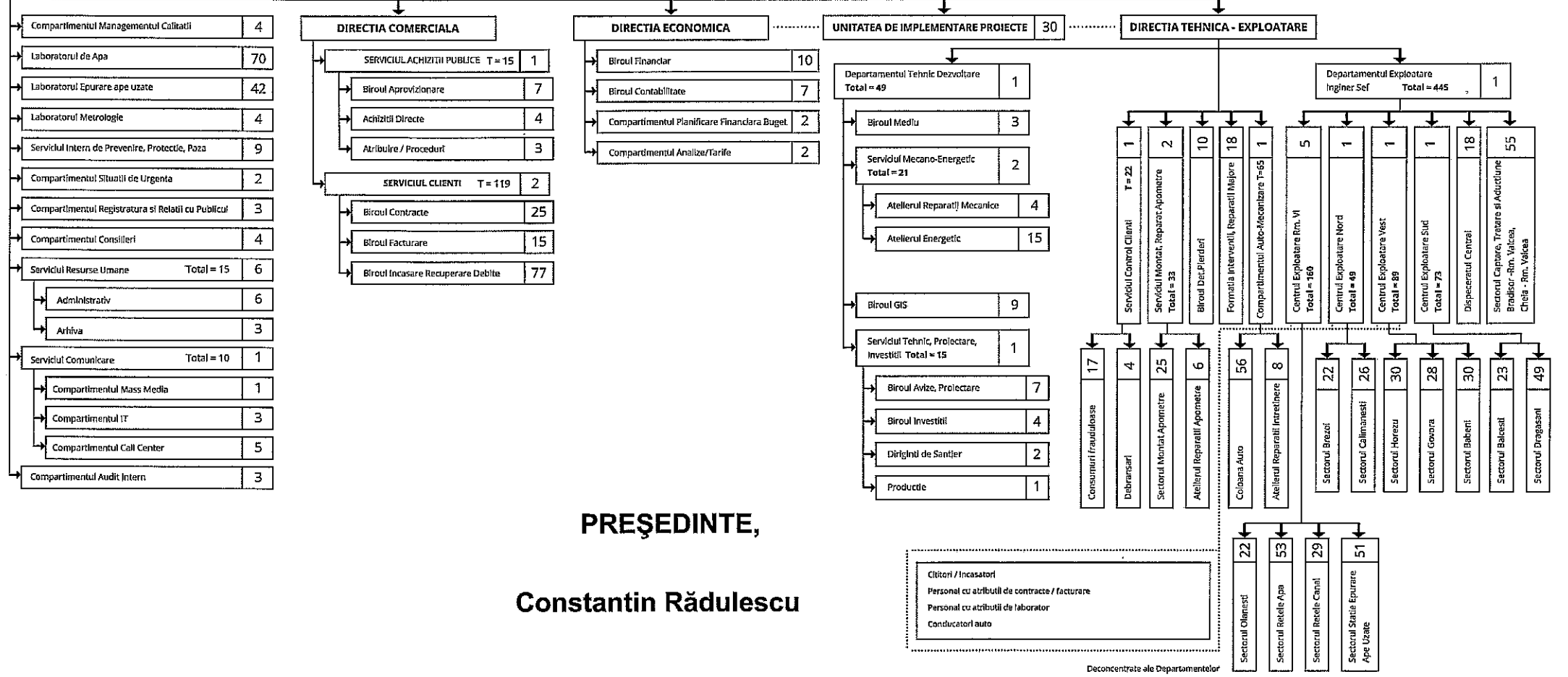
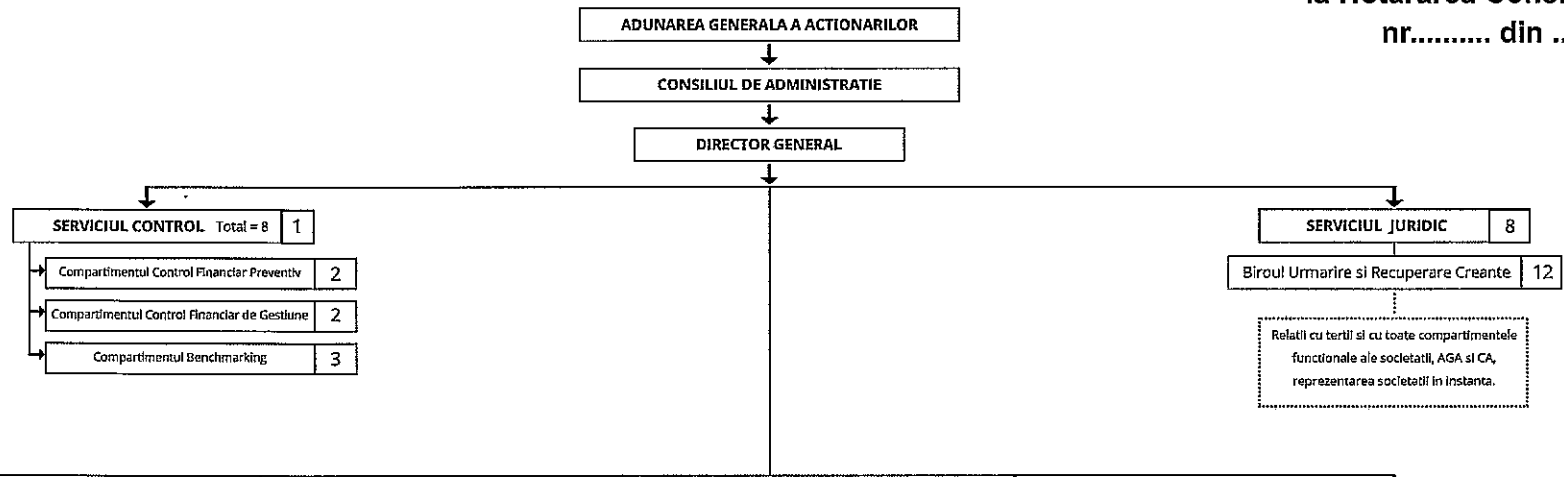
Nr. _____ din _____ 2018

Prenume, Nume	Funcția	Semnătura	Verificat Șef serviciu Emilia Dima	Data
Întocmit: Maria Lăzăroiu/1ex.	Consilier juridic			14.06.2018

Total personal in prezenta organigrama = 1021 posturi

ORGANOGRAMA Societații APAVIL S.A. VALCEA

ANEXĂ
la Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea
nr..... din 2018



PREȘEDINTE,

Constantin Rădulescu

CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA

Nr.⁸⁰⁴⁷ din ^{14.06.}2018

B/3

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind mandatarea reprezentantului Județului Vâlcea în Adunarea Generală a Acționarilor la societatea APAVIL SA Vâlcea să aprobe modificarea organigramei societății

Prin adresa înregistrată la Consiliul Județean Vâlcea la nr.8004 din 13 iunie 2018, reprezentantul Județului Vâlcea în Adunarea Generală a Acționarilor la societatea APAVIL SA Vâlcea a solicitat mandatarea sa pentru aprobarea modificării organigramei societății potrivit Anexei.

Conform prevederilor art. 91 alin. 2) lit. d) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, consiliul județean exercită în numele județului, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în condițiile legii.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr.12 din 31.01.2017, domnul Dima Adrian - Cosmin a fost desemnat ca reprezentant al Județului Vâlcea în Adunarea Generală a Acționarilor la societatea APAVIL SA Vâlcea.

Reprezentantul Județului Vâlcea în Adunarea Generală a Acționarilor la SC APAVIL SA Vâlcea, potrivit prevederilor art. 2 pct. 2.2. lit. q) din Contractul de mandat, anexă la Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr. 12 din 31 ianuarie 2017 coroborate cu cele ale art.12, pct.12.3 lit.q) din Actul constitutiv al Societății APAVIL SA Vâlcea, va îndeplini, prin vot, următoarea atribuție: aprobarea organigramei societății.

Potrivit prevederilor art.3 din Contractul de mandat-anexă la Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr.12/31.01.2017, coroborate cu cele ale art.12 pct.12.4 din Actul constitutiv al societății APAVIL SA Vâlcea, reprezentantul Județului în Adunarea Generală a Acționarilor nu poate hotărî decât în baza unui mandat special acordat de către mandant.

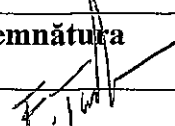
Față de cele expuse mai sus, propun analiza în vederea adoptării proiectului de hotărâre privind mandatarea reprezentantului Județului

Vâlcea în Adunarea Generală a Acționarilor a SC APAVIL SA Vâlcea să aprobe modificarea organigramei societății APAVIL SA Vâlcea.

PREȘEDINTE,

Constantin Rădulescu



Prenume, Nume	Funcția	Semnătura	Data
Întocmit Florența Turburică	consilier		13.06.2018



RAPORT DE SPECIALITATE
la proiectul de hotărâre privind mandatarea reprezentantului
Județului Vâlcea în Adunarea Generală a Acționarilor la
S.C. APAVIL S.A. Vâlcea să aprobe modificarea organigramei
societății

Având în vedere Expunerea de motive nr. 8047 din 14.06.2018, se propune adoptarea proiectului de hotărâre privind mandatarea reprezentantului Județului Vâlcea în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea APAVIL S.A. Vâlcea să aprobe modificarea organigramei societății.

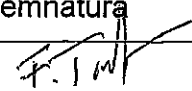
Propunerea privind mandatarea reprezentantului Județului Vâlcea în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea APAVIL S.A. Vâlcea să aprobe modificarea organigramei societății este în conformitate cu prevederile art. 91 alin. 2) lit. d) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art.1 și art.2, alin.(1) din Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr.12 din 31 ianuarie 2017, coroborate cu cele ale art.12, pct.12.3 lit.q) și pct.12.4 din Actul constitutiv al Societății APAVIL SA Vâlcea coroborate cu cele ale art.2.2 lit.q) și art.3 din Contractul de mandat și se întemeiază pe considerentul necesității analizei și aprobării modificării organigramei societății.

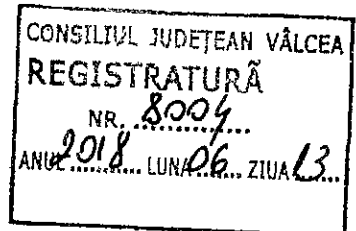
Având în vedere prevederile legale menționate, propunem adoptarea proiectului de hotărâre în forma prezentată.

DIRECTOR GENERAL,

Vasilică Mazilu
* CONSILIUL JUDEȚEAN
JUDEȚUL VÂLCEA

BIROU SERVICII PUBLICE JUDEȚENE,
MONITORIZARE INSTITUȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT ȘI
CULTURĂ, SĂNĂTATE
Florența Turburică

Prenume, Nume	Funcția	Semnătură	Data
Întocmit: Florența Turburică	Consilier		13.06.2018



CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA

În atenția domnului PREȘEDINTE – CONSTANTIN RĂDULESCU

Subsemnatul Dima Adrian – Cosmin, reprezentantul Județului Vâlcea în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea Apavil S.A. Vâlcea, vă aduc la cunoștință că a fost convocată ședina AGA Apavil SA, iar pe Ordinea de zi a ședinței, se află modificarea Organigramei societății.

În conformitate cu prevederile art. 2, pct. 2.2., lit. „q”, coroborate cu cele ale art. 3 din Contractul de mandat nr. 1426 din 03 februarie 2017, pentru adoptarea hotărârilor Adunării Generale a Acționarilor Societății Apavil S.A. Vâlcea privind aprobarea organigramei societății, îmi este necesar mandat special acordat de către Consiliul Județean Vâlcea.

În acest sens, vă rog să supuneți dezbaterii și aprobării Consiliului Județean Vâlcea acordarea mandatului în vederea adoptării hotărârii la care am făcut referire.

Anexez prezentei, în copie, Nota de fundamentare privind modificarea organigramei, Nota justificativă privind modificarea organigramei și organigrama Societății APAVIL SA Vâlcea.

13 iunie 2018

Reprezentantul Județului Vâlcea în
AGA Apavil S.A. Vâlcea

DOMNULUI PREȘEDINTE AL CONSILIULUI JUDEȚEAN VÂLCEA

APAVIL S.A.



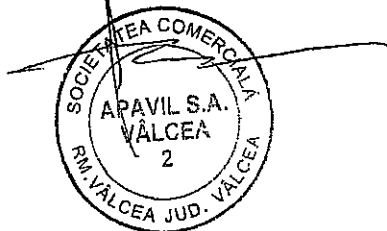
Str. CAROL I nr. 3-5, Rm. Vâlcea, jud. Vâlcea Fax: 0250/738903
Nr. 20753.../12...06...2018.. Tel: 0250/739580;0350/805461

Nr.Reg.Com. I 38/522/2004
C.U.I.: RO 16468149
Site: www.apavil.ro

CĂTRE: ADUNAREA GENERALĂ A ACȚIONARILOR - APAVIL SA

Prin prezenta vă înaintăm "Nota de fundamentare" și "Nota justificativă" cu privire la modificarea organigramei societății Apavil SA. De asemenea, vă înaintăm și "Organigrama Apavil SA" în forma propusă spre analiză și aprobare.

DIRECTOR GENERAL
Ing. Gigi Preduș



APAVIL S.A.



Nr.Reg.Com. J 8/522/2004

C.U.I.: RO 16468149

Site: www.apavil.ro

Str. CAROL I, nr. 3-5, Rm. Vâlcea, jud. Vâlcea Fax: 0250/738903
Nr. 10753/12.06.2018 Tel: 0250/739580;0350/805461

Aprobat,
DIRECTOR GENERAL,
ing. Gigi Predus

NOTĂ DE FUNDAMENTARE privind modificarea organigramei APAVIL SA



Către,
Adunarea Generală a Acționarilor a APAVIL SA Vâlcea.

În urma analizei structurii organizatorice și a posturilor, a modului de alocare a personalului existent, pentru eficientizarea activității specifice din cadrul compartimentelor propunem modificarea organigramei, după cum urmează:

- Se înființează Serviciul Control care va coordona: Compartimentul Control Financiar Preventiv, Compartimentul Control Financiar de Gestiune, Compartimentul Benchmarking;
- Se constituie Serviciul Juridic care va avea în subordine Biroul Urmărire Creanțe;
- Se modifica denumirea structurilor subordonate Serviciului Resurse Umane, respectiv Biroul Administrativ în Administrativ și Compartimentul Arhivă în Arhivă;
- Se înființează Serviciul Comunicare având în subordine Compartimentul Mass Media, Compartimentul IT, Compartimentul Call Center;
- Compartimentul Informatică schimbă denumirea în Compartiment IT și subordonarea, așa cum a fost menționat mai sus;
- Compartimentul Call Center schimbă subordonarea actuala de la Directorul Comercial la Serviciul Comunicare, conform precizarilor de mai sus;
- Se desființează Departamentele: Comercial și Financiar Contabilitate;
- Se creează: Direcția Comercială, Direcția Economică, Direcția Tehnică-Exploatare, care vor fi conduse de: Director comercial, Director economic, Director tehnic-exploatare și se desființează posturile specificate în organigrama actuală sub denumirea de Director Comercial și Director Tehnic- Exploatare;
- Serviciul Achiziții Publice va fi structurat în: Birou Aprovizionare, Achiziții Directe, Atribuire /Proceduri;
- Serviciul Clienți, conform organigramei propuse, rămâne în subordine cu: Biroul Contracte, Biroul Facturare, Biroul Încasare Recuparare Debite;
- Biroul Urmărire Recuperare Creanțe schimbă subordonarea de la Serviciul Clienți la Serviciul Juridic și denumirea în Birou Urmărire Creanțe;
- La structura actuală a Serviciului Tehnic Proiectare Investiții se înființează două compartimente: Diriginți de șantier și Producție și se modifică Biroul Avize, Proiectare, Producție în Biroul Avize, Proiectare;
- Biroul Control Clienți existent se transformă în Serviciul Control Clienți sub directa coordonare a Direcției Tehnică -Exploatare și care va avea două structuri în subordine: Consumuri Frauduloase și Debransări;
- Sectorul Detectări Pierderi schimbă denumirea în Biroul Detectări Pierderi;
- Pentru reducerea cheltuielilor cu întreținerea și reparații a mașinilor și utilajelor din dotarea societății se înființează Compartimentul Auto-Mecanizare care va coordona Coloana Auto și Atelierul Reparații Întreținere (activitate care în prezent se desfășoară în cadrul Coloanei auto).

În consecință numărul total de posturi din organigrama actuală, aprobat prin Hotărârea AGA nr. 6/29.02.2016, rămâne nemodificat în organigrama propusă diferența dintre posturile aprobate și cele existente fiind justificate prin extinderea ariei de operare, prin preluarea sistemelor de apă-canal a noilor localități care implică creșterea numărului de personal din cadrul structurilor la care urmează să fie arondate.

Șef Serviciu Resurse Umane
Ec. Voican Georgeta

APAVIL S.A.



Str. CAROL I, nr. 3-5, Rm. Vâlcea, jud. Vâlcea Fax: 0250/738903
Nr. 20753 / 12.06.2018 Tel: 0250/739580; 0350/805461

Nr.Reg.Com. J 38/522/2004
C.U.I.: RO 16468149
Site: www.apavil.ro

CĂTRE: ADUNAREA GENERALĂ A ACȚIONARILOR – APAVIL S.A.

NOTĂ JUSTIFICATIVĂ privind modificarea organigramei

Întărirea capacității administrative prin activitatea de reglementare, planificare și coordonare, reprezintă principala prioritate a societății Apavil SA. Pentru îmbunătățirea calității serviciilor și, implicit, creșterea gradului de satisfacție a utilizatorilor și colaboratorilor Apavil SA, este necesar ca societatea să fie structurată astfel încât să asigure un nivel optim de eficiență și comunicare internă și externă, fapt pentru care venim cu propuneri în ceea ce privește structura organizativă a societății.

Ținând cont de Raportul de inspecție economico-financiară CRR AIF 822/25.03.2016, conform căruia societatea a fost obligată să recupereze cheltuielile cu achiziționarea serviciilor juridice externe și achiziționarea de aparatură birotică și mobilier, având în vedere faptul că în cadrul societății sunt angajate persoane cu studii juridice, care își desfășoară activitatea în diverse compartimente și sectoare, pentru evitarea pe viitor a unor situații similare și pentru eficientizarea activității specifice, propunem înființarea Serviciului Juridic care va avea ca obiect principal reprezentarea societății în instanță, în relațiile cu terții, cu toate compartimentele funcționale ale societății. Acest lucru va avea ca efect și creșterea gradului de colectare a veniturilor provenite din încasarile la termen, precum și din recuperarea debitelor restante prin urmărirea și executarea silită a persoanelor fizice și juridice.

Prin delimitarea clară a atribuțiilor specifice activităților de urmărirea a debitelor și constatarea – impunerea a persoanelor fizice și juridice, se va ajunge la o mai bună colectare a debitelor restante, prin trecerea în subordinea Serviciului Juridic a Biroului Urmărire Creanțe.

Pornind de la necesitatea existenței la nivelul societății a unui management performant al resurselor umane, se impune o abordare strategică, integrată și dinamică de natură să facă față cerințelor actuale. De aceea, se propune modificarea denumirii structurilor subordonate Serviciului Resurse Umane, respectiv Biroul Administrativ în "Administrativ" și Compartimentul Arhivă, în "Arhivă".

De asemenea, este necesară și firească înființarea Serviciului Control care să coordoneze compartimentele de control, respectiv Control Financiar Preventiv, Control Financiar de Gestiune și Benchmarking.

O altă situație care se impune a fi îmbunătățită este legată de nivelul, calitatea și eficiența comunicării interne și externe, fapt care a dus la integrarea compartimentelor Mass Media, IT și Call Center în cadrul Serviciului Comunicare.

Având în vedere volumul de muncă și responsabilitățile care decurg din specificul activităților, este necesară crearea direcțiilor: Comercială, Economică, Tehnică Exploatare fapt care duce la desființarea departamentelor Comercial și Financiar Contabilitate.

Deoarece achizițiile publice reprezintă o pârghie importantă într-o societate ca Apavil SA, pentru o mai bună funcționare și delimitare a atribuțiilor specifice diferitelor tipuri de achiziții,

Serviciul Achiziții Publice va fi structurat în: Birou Aprovizionare, Achiziții Directe, Atribuire/Proceduri.

Actuala structură a Serviciului Tehnic Proiectare Investiții necesită îmbunătățiri în sensul că este nevoie de înființarea Compartimentului Diriginți de Șantier și Compartimentul Producție, astfel că Biroul Avize, Proiectare, Producție va purta numele Biroul Avize, Proiectare.

Biroul Control Clienți se propune a fi transformat în Serviciul Control Clienți (sub directa coordonare a Direcției Tehnice Exploatare), având în subordine Consumuri Frauduloase și Debransări. Acest lucru va înlesni colaborarea între personalul fiecărei structuri și eficientizarea activității la nivel de detectări ale pierderilor produse de consumul fraudulos. De asemenea, Sectorul Detectări Pierderi schimbă denumirea în Birou Detectări Pierderi, rămânând cu aceeași structură de personal.

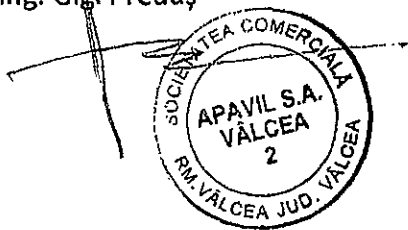
Pentru reducerea cheltuielilor cu reparațiile și întreținerea mașinilor și utilajelor din patrimoniul societății, se propune ca atât activitățile Atelierului de Reparații și Întreținere, cât și cele ale Coloanei Auto, să se desfășoare sub coordonarea Compartimentului Auto-Mecanizare.

În consecință, numărul total de posturi din organigrama actuală, aprobat prin Hotărârea AGA nr. 6/29.02.2016, rămâne nemodificat în organigrama propusă, diferența dintre posturile aprobate și cele existente fiind justificată prin extinderea ariei de operare, prin preluarea sistemelor de apă-canal a noilor localități care implică creșterea numărului de personal din cadrul structurilor la care urmează să fie arondate.

Având în vedere cele arătate mai sus, se consideră necesară atât modificarea organigramei, cât și întocmirea unui nou Regulament de Organizare și Funcționare, care să fie structurat pe noua schemă organizatorică, relațională și funcțională. În prezentul Regulament sunt cuprinse atribuțiile specifice fiecărui compartiment, birou, serviciu și departament al societății, sistemul relațional intern și extern, sistemul informațional, responsabilitățile și competențele, iar acestea vor trebui corelate între ele, conform noii organizări.

DIRECTOR GENERAL

Ing. Gigi Preduș



R O M Â N I A
CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA

HOTĂRÂRE

**privind desemnarea reprezentantului Județului Vâlcea în Adunarea
Generală a Acționarilor la S.C. APAVIL S.A. Vâlcea și aprobarea
Contractului de mandat al acestuia**

Consiliul Județean Vâlcea, întrunit în ședința ordinară din data de 31 ianuarie 2017, la care participă un număr de 20 consilieri județeni, din totalul de 33 în funcție;

Având în vedere Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Vâlcea, înregistrată sub nr. 424 din 12 ianuarie 2017;

Luând în considerare Raportul de specialitate al Direcției Generale Economice, înregistrat sub nr. 425 din 12 ianuarie 2017, precum și avizele comisiilor de specialitate;

Văzând demisia domnului Popa Ștefan-Ovidiu din Adunarea Generală a Acționarilor de la S.C. APAVIL S.A. Vâlcea, înregistrată la Consiliul Județean Vâlcea sub nr.19135 din 19 decembrie 2016;

Ținând cont de procesul-verbal al comisiei de validare;

În conformitate cu prevederile art. 91 alin.(1) lit. "a" și "d", alin. (2) lit. "d" și alin. (5) lit. a) pct.13 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii societăților nr.31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 2 pct.2 lit. b) și pct.3 lit. b), ale art.3 pct.2 lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului, privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice nr.109/2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu prevederile art.12.2, ale art.12.3 și art.12.4, coroborate cu cele ale art. 16.1 din Actul Constitutiv actualizat al S.C. APAVIL S.A. Vâlcea;

În temeiul prevederilor art.97 din Legea administrației publice locale, nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art.1 Se desemnează domnul Dima Adrian-Cosmin, cetățean român, având CNP-ul _____ născut în orașul Pantelimon, județul Ilfov, domiciliat în Municipiul Râmnicu Vâlcea, str. _____ identificat cu C.I., seria _____ eliberat de SPCJEP Vâlcea la data de _____ calitate de reprezentant al Județului Vâlcea în cadrul Adunării Generale a Acționarilor la S.C. APAVIL S.A. Vâlcea.

Art.2(1) Se aprobă Contractul de mandat, în baza căruia Județul Vâlcea va fi reprezentat în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea Comercială APAVIL S.A.Vâlcea, cuprins în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Se împuternicește domnul Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea, să semneze contractul de mandat, în forma aprobată potrivit alin.(1), care se va încheia între Consiliul Județean Vâlcea și reprezentantul Județului Vâlcea desemnat în Adunarea Generală a Acționarilor la S.C.APAVIL S.A. Vâlcea.

Art.3 Pe data prezentei hotărâri își încetează aplicabilitatea prevederile Hotărârii Consiliului Județean Vâlcea nr.18 din 28 iulie 2016.

Art.4 Secretarul Județului Vâlcea va comunica, prin Compartimentul Cancelarie, prezenta hotărâre, Direcției Generale Economice, Direcției Generale Administrație Locală, S.C. APAVIL S.A. Vâlcea, Primăriei Municipiului Râmnicu Vâlcea, Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "APA Vâlcea", domnului Popa Ștefan-Ovidiu, precum și persoanei prevăzute la art.1, în vederea aducerii la îndeplinire a prevederilor ei și va asigura publicarea acesteia pe site-ul Consiliului Județean Vâlcea și în Monitorul Oficial al Județului Vâlcea.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art.97, din Legea administrației publice locale, nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu un număr de 20 voturi pentru, 0 voturi împotriva și 0 abțineri.

La votarea art. 1 au fost prezenți 20 consilieri județeni, iar desemnarea reprezentantului Județului Vâlcea s-a adoptat prin vot secret, cu respectarea prevederilor art.45 alin. (5) coroborate cu cele ale art.98 din Legea administrației publice locale, nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu un număr de 19 voturi pentru, 0 voturi împotriva, iar domnul Dima Adrian-Cosmin nu a participat la vot.

PREȘEDINTE,

Constantin RĂDULESCU



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR AL JUDEȚULUI,

Daniela CALIANU

Râmnicu Vâlcea,
Nr.12 din 31 ianuarie 2017

Prenume, Nume	Funcția	Semnătura	Data
Întocmit:Emilian Neagu/lex.	Consilier juridic		31 ianuarie 2017

ROMANIA
CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA

ANEXA
la Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea
nr. 12 din 31.01. 2017

CONTRACT- CADRU DE MANDAT
Încheiat astăzi, _____ 2017

Cap. I PĂRȚILE CONTRACTULUI

CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA, (denumit în continuare **mandant**), cu sediul în municipiul Râmnicu Vâlcea, strada G-ral. Praporgescu nr.1, județul Vâlcea, în administrarea căruia se află pachetul de acțiuni deținut de Județul Vâlcea la S.C. APAVIL S.A. Vâlcea, reprezentat, **Președinte – Constantin RĂDULESCU**, împuternicit prin Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea _____

și

Domnul/Doamna _____ (denumit în continuare **mandatar**), domiciliat în _____, str. _____ nr. _____, județul _____, identificat cu B.I./C.I., seria _____ nr. _____, eliberat de _____ la data de _____, împuternicit prin Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea _____

Urmare acordului de voință intervenit între părțile semnatare și în conformitate cu prevederile art.102 alin.(1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Codului civil, republicat, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de mandat, în condițiile și limitele ce urmează a fi prezentate mai jos

Cap. II OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.1 Obiectul prezentului contract constă în îndeplinirea de către mandatar, în numele și pentru mandant, a atribuțiilor pe care Județul Vâlcea le are în calitate de acționar la S.C. APAVIL S.A. Vâlcea, în cadrul Adunării Generale a Acționarilor, în condițiile și limitele impuse de prezentul contract, în conformitate cu Actul constitutiv al S.C. APAVIL S.A. Vâlcea și cu legislația în vigoare.

Cap.III ATRIBUȚIILE REPREZENTANTULUI JUDEȚULUI VÂLCEA ÎN ADUNAREA GENERALĂ A ACȚIONARILOR LA S.C. APAVIL S.A VÂLCEA

Art.2 Reprezentantul Județului Vâlcea în Adunarea Generală a Acționarilor la S.C.APAVIL S.A. Vâlcea, va îndeplini, prin vot, următoarele atribuții :

2.1. în Adunarea Generală Ordinară :

- a) să discute, să aprobe sau să modifice situațiile financiare anuale, pe baza rapoartelor prezentate de Consiliul de Administrație și de Auditorul Financiar;
- b) să se pronunțe asupra gestiunii Consiliului de Administrație;
- c) să stabilească bugetul de venituri și cheltuieli, și după caz, programul de activitate pe exercițiul financiar următor;
- d) să promoveze în instanță acțiunea în răspundere contra administratorilor, directorilor sau auditorilor financiari pentru daune cauzate de aceștia, prin încălcarea îndatoririlor lor față de societate. Adunarea Generală desemnează persoana însărcinată să exercite acțiunea în justiție;
- e) să hotărască cu privire la alocarea profitului net prin reinvestirea sau alocarea sa la fondul IID, în condițiile legii;
- f) să hotărască asupra oricăror altor probleme care țin de competența sa.

2.2. în Adunarea Generală Extraordinară, care se va ține ori de câte ori este necesar, pentru a se lua o hotărâre pentru :

- a) mutarea sediului Societății;
- b) schimbarea obiectului de activitate al Societății, cu respectarea interdicției prevăzute de art. 5 alin. 2 din Actul Constitutiv;
- c) înființarea sau desființarea unor sedii secundare: sucursale, agenții, reprezentanțe sau alte asemenea unități fără personalitate juridică;
- d) prelungirea duratei societății comerciale;
- e) majorarea capitalului social;
- f) reducerea sau reîntregirea capitalului social prin emisiune de noi acțiuni;
- g) conversia acțiunilor nominative în acțiuni la purtător sau a acțiunilor la purtător în acțiuni nominative;
- h) conversia unei categorii de obligațiuni în altă categorie sau în acțiuni;
- i) emisiunea de obligațiuni;
- j) alegerea și revocarea membrilor Consiliului de Administrație și descărcarea acestora de gestiune;
- k) numirea sau demiterea auditorului financiar și fixarea duratei minime a contractului de audit financiar;

- l) fixarea remunerației convenită membrilor Consiliului de Administrație;**
- m) hotărârea gajării, închirierii sau desființării uneia sau a mai multor unități ale societății;**
- n) oricare altă modificare a Actului Constitutiv sau oricare altă hotărâre pentru care este cerută aprobarea Adunării Generale Extraordinare;**
- o) autorizarea Consiliului de Administrație să încheie acte juridice prin care să dobândească, să înstrăineze, să închirieze, să schimbe sau să constituie în garanție bunuri aflate în patrimoniul Societății, a căror valoare depășește ½ (jumătate) din valoarea contabilă a activelor Societății la data încheierii actului juridic;**
- p) înființarea de filiale, cu respectarea condițiilor prevăzute în art. 3 alin. 3 din Actul Constitutiv;**
- q) aprobarea organigramei societății;**
- r) aprobarea planului de administrare elaborat de Consiliul de Administrație.**

Art.3 Atribuțiile prevăzute la art.2 pct.2.2, lit.a, c, e) – n), p), q) și r) vor fi exercitate doar în baza unui mandat special acordat de către mandant.

Art.4 Pe lângă atribuțiile prevăzute la art. 2, **mandatarul** mai este obligat:

- a) să depună toate diligențele în scopul realizării unei gestionări eficiente a capitalului, de către societatea la care este mandatar al intereselor județului Vâlcea;
- b) să păstreze confidențialitatea cu privire la activitatea societății comerciale pe toată perioada mandatului, fiind ținut responsabil de această obligație încă un an de la încetarea prezentului contract;
- c) să ia măsuri ca societatea comercială să transmită mandantului toate datele și informațiile stabilite de acesta;
- d) să sesizeze mandantul asupra deficiențelor sau neregulilor de natură a periclita normala funcționare a societății pe care le constată direct sau indirect. În cazul în care deficiențele sau neregulile nu pot fi înlăturate operativ, mandatarul va propune și măsurile ce le consideră necesare;
- e) să furnizeze oricând mandantului, la solicitarea acestuia, informații și date asupra exercițiului mandatului său sau legate de activitatea societății comerciale;
- f) să depună la Consiliul Județean Vâlcea, în termen de cel mult două zile de la data desfășurării AGA, copii conforme cu originalul (ștampilate și semnate de conducerea societății) de pe hotărârile adoptate la fiecare ședință AGA și procesele-verbale ale ședințelor;
- g) să depună trimestrial, la Consiliul Județean Vâlcea, un raport de activitate;
- h) să întocmească anual, un raport privind activitatea societății, pe care să-l prezinte Consiliului Județean Vâlcea;
- h) să înștiințeze mandantul, înainte de ședințele AGA, dacă se găsește în imposibilitatea de a participa la ședințele convocate;

i) în absența mandatului special, în cazul discutării unor acțiuni pentru care este necesar un mandat expres, va vota împotriva, dacă nu primește alte instrucțiuni din partea mandantului.

Art.5(1) Mandatarul acceptă acest contract de mandat și este ținut să-și îndeplinească obligațiile contractuale cu buna-credința și prudența specifică raporturilor juridice cu caracter oneros.

(2) Mandatarul declară pe proprie răspundere că nu se află în niciuna dintre situațiile de incompatibilitate prevăzute de legislația în vigoare, de statutul său profesional sau de calitatea deținută.

Art.6 Pentru activitatea desfășurată, reprezentantul Județului Vâlcea în Adunarea Generală a Acționarilor la S.C. APAVIL S.A. Vâlcea va primi o indemnizație stabilită potrivit legii.

Cap. IV RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ A PĂRȚILOR SEMNATARE

Art.7 Mandantul nu răspunde pentru actele sau faptele cauzatoare de prejudicii, săvârșite de mandatar, prin depășirea competențelor atribuite prin prezentul contract.

Art.8(1) Mandatarul este răspunzător potrivit legislației în vigoare și prezentului contract, pentru neexecutarea totală ori parțială cât și pentru executarea defectuoasă a mandatului.

(2) Producerea de daune materiale societății sau județului Vâlcea, prin fapte sau omisiuni produse în executarea prezentului contract, atrage răspunderea civilă a mandatarului.

(3) În cazul în care faptele sau omisiunile au caracter penal, mandatarul răspunde și potrivit legii penale.

Cap. V ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.9. Părțile semnatare ale prezentului contract stabilesc că acesta își poate înceta efectele în următoarele condiții:

- a) Renunțarea mandatarului la mandatul său. În această situație, mandatarul este obligat să notifice mandantul – cu cel puțin 30 zile înainte – renunțarea sa, în caz contrar rămânând obligat la daune interese pentru pagubele ce le-ar provoca;
- b) Revocarea de către mandant a mandatarului său, oricând acesta hotărăște;
- c) Schimbări legislative de natură a împiedica asemenea formă de mandatare;
- d) În cazul în care se constată, din culpa mandatarului, o scădere a performanțelor societății comerciale față de anul de referință;
- e) Decesul mandatarului.

Art.10 În cazurile de încetare a contractului prevăzute la literele a), b), d), mandatarul este obligat să înapoieze mandantului înscrisul constatator al mandatului său.

Cap. VI – ALTE CLAUZE

Art.11 Presentul mandat este valabil până la retragerea acestuia de către mandant.

Art.12 Mandantul va putea modifica oricând prevederile contractului atunci când interesele o impun. Mandantul exonerează de orice răspundere mandatarul în situația modificării sau revocării intempestive a mandatului său.

Art.13 Mandatarul nu poate transmite sau substitui mandatul său altei persoane.

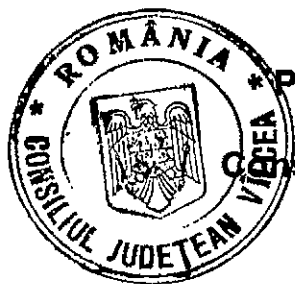
Art.14 Mandantul are dreptul de a declanșa procedurile privind incidența răspunderii mandatarului oricând consideră justificat, pentru neexecutarea totală/parțială sau pentru executarea defectuoasă a mandatului acestuia.

Art.15 Numirea unui nou mandatar echivalează cu revocarea mandatului, de la data notificării.

Art.16 Presentul contract intră în vigoare la data semnării acestuia și s-a semnat în 2 (două) exemplare.

MANDANT,

MANDATAR,



PREȘEDINTE,

Constantin RĂDULESCU

Prenume, Nume	Funcția	Semnătura	Data
Intocmit:Emilian Neagu	Consilier Juridic		16.01.2017