

**HOTĂRÂRE**

**privind aprobarea rezultatului final al evaluării pe anul 2015 a managementului domnului Remus Grigorescu, la Biblioteca Județeană „Antim Ivireanul” Vâlcea**

Consiliul Județean Vâlcea, întrunit în ședința ordinară din data de ... martie 2016, la care participă un număr de .... consilieri județeni din totalul de 31 consilieri în funcție;

Având în vedere Expunerea de motive a Vicepreședintelui cu atribuții de Președinte al Consiliului Județean Vâlcea, înregistrată sub nr.4579 din 18 martie 2016;

Luând în considerare Raportul de specialitate al Direcției Generale Economice, înregistrat la nr.4580 din 18 martie 2016, precum și avizele comisiilor de specialitate;

Văzând Raportul evaluării privind managementul pe anul 2015 realizat de managerul Bibliotecii Județene „Antim Ivireanul” Vâlcea, domnul Adrian Grigorescu, nr.4407 din 16 martie 2016, precum și Procesul – verbal final al evaluării managementului realizat de managerul Bibliotecii Județene „Antim Ivireanul” Vâlcea, nr.4408 din 16 martie 2016;

În conformitate cu prevederile art.91, alin.(1), lit."a" și art.104, alin.(1), lit."b", din Legea administrației publice locale, nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art.41, alin.(1) și alin.(2) și art.42, alin.(4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.189/2008, privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare și cele ale Ordinului Ministrului Culturii nr.2799/2015, pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum și a modelului-cadru al contractului de management;

În temeiul art.97 din Legea administrației publice locale, nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

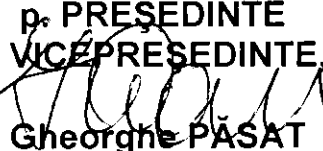
**H O T Ă R Ă Ș T E:**

**Art.1** Se aprobă rezultatul final al evaluării anuale pe anul 2015 a managementului domnului Remus Grigorescu, la Biblioteca Județeană „Antim Ivireanul” Vâlcea care a obținut media generală 9,00 (nouă), respectiv calificativul "Foarte bine".

**Art.2** Se aprobă contiuarea managementului la Biblioteca Județeană „Antim Ivireanul” Vâlcea de către domnul Remus Grigorescu, cu recomandările formulate de comisia de evaluare în Raportul de evaluare anuală.

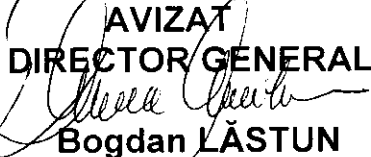
**Art.3** Secretarul Județului Vâlcea va comunica, prin Compartimentul Cancelarie, prezenta hotărâre Direcției Generale Economice, Bibliotecii Județene „Antim Ivireanul” Vâlcea, precum și domnului Remus Grigorescu, în vederea aducerii la îndeplinire a prevederilor ei și va asigura publicarea acesteia pe site-ul Consiliului Județean Vâlcea și în Monitorul Oficial al Județului Vâlcea.

*Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art.97 din Legea administrației publice locale, nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu un număr de ... voturi pentru, ... voturi împotrivă și ... abțineri.*

p. PRESEDINTE  
VICEPRESEDINTE,  
  
Gheorghe PASAT

AVIZAT PENTRU LEGALITATE  
SECRETAR AL JUDEȚULUI,

  
Constantin DIRINEA

AVIZAT  
DIRECTOR GENERAL,  
  
Bogdan LĂSTUN

Râmnicu Vâlcea,  
Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2016  
MMR/1 ex.

## **CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA**

Nr. 4549 din 18 martie 2016

### **EXPUNERE DE MOTIVE**

**la proiectul de hotărâre privind aprobarea rezultatului final al evaluării pe anul 2015 a managementului domnului REMUS GRIGORESCU, managerul BIBLIOTECII JUDEȚENE „ANTIM IVIREANUL” VÂLCEA**

În conformitate cu prevederile art. 39 alineatele (1) și (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Județean Vâlcea, în calitate de autoritate semnatară a contractelor de management ale managerilor instituțiilor publice de cultură aflate în subordinea sa, are obligația de a efectua, anual, evaluarea managementului, în termen de 60 de zile de la depunerea de către managerul instituției a raportului de activitate, raport de activitate care se depune în termen de 30 de zile de la depunerea, la Consiliul Județean Vâlcea, a situațiilor financiare anuale.

Această evaluare se face pe baza Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, elaborat de către Ministerul Culturii, aprobat prin Ordinul nr. 2799/2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum și a modelului-cadru al contractului de management, de către comisii de evaluare pentru fiecare categorie de instituție publică de cultură (așezământ cultural, muzeu, școală populară, bibliotecă), înființate la nivelul autorității, prin dispoziție a președintelui Consiliului Județean Vâlcea, pentru fiecare evaluare.

Prin Dispoziția vicepreședintelui cu atribuții de Președinte al Consiliului Județean Vâlcea nr.77 din 19 februarie 2016, astfel cum a fost modificată, prin Dispoziția nr.94 din 03 martie 2016, art.3 și art.7 pct.3, s-a numit comisia de evaluare pe anul 2015, a managementului realizat de domnul Remus Grigorescu, managerul BIBLIOTECII JUDEȚENE „ANTIM IVIREANUL” VÂLCEA și secretariatul acestei comisii.

Prin Dispoziția vicepreședintelui cu atribuții de Președinte al Consiliului Județean Vâlcea nr. 23 din 21 ianuarie 2016, a fost aprobat Regulamentul de organizare și desfășurare a evaluării anuale a managerilor la cinci instituții publice de cultură din subordinea Consiliului Județean Vâlcea, pentru anul 2015.

În termenul legal prevăzut la art. 39 aliniatele (1) și (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare, domnul Remus Grigorescu a depus Raportul de activitate pe anul 2015 nr. 53/R 15.02.2016 înregistrat la Consiliul Județean Vâlcea sub nr. 146/R din 16.02.2016.

În perioada 16 – 26 februarie 2016, conform calendarului aprobat, membrii secretariatului comisiei au întocmit referatele - analiză privind aspectele juridice, economice, legate de resurse umane și de management ale BIBLIOTECII JUDEȚENE „ANTIM IVIREANUL” VÂLCEA, referate înregistrate sub nr. nr.3190 din 26 februarie 2016, nr.3205 din 26 februarie 2016, nr.3146 din 25 februarie 2016 și nr.3189 din 26 februarie 2016.

În perioada 29 februarie – 6 martie 2016, conform calendarului aprobat, membrii comisiei de evaluare le-au fost puse la dispoziție, în vederea analizei individuale:

- a. Raportul de activitate pe anul 2015 depus, pentru evaluarea anuală (al-2-lea an de management), de managerul BIBLIOTECII JUDEȚENE „ANTIM IVIREANUL” VÂLCEA;
- b. Referate – analiză întocmite de către membrii secretariatului comisiei de evaluare, referate prevăzute la art. 10 alin.(20) din Ordinul ministrului culturii nr. 2799/2015;
- c. Proiectul de management, Programul minimal de activități negociat pentru 2015, Obiectivele și criteriile de performanță asumate de domnul Remus Grigorescu;
- d. Programul minimal multi-anual propus de domnul Remus Grigorescu, începând cu 2016, pentru întreaga perioadă pentru care s-a încheiat contractul de management.

În data de 9 martie 2016, s-a întrunit Comisia de evaluare, împreună cu secretariatul comisiei, în vedere desfășurării lucrărilor de evaluare, pe anul 2015 (al-2-lea an de management), a managementului realizat de domnul Remus Grigorescu, managerul BIBLIOTECII JUDEȚENE „ANTIM IVIREANUL” VÂLCEA.

Înainte de începerea lucrărilor, fiecare membru al comisiei de evaluare și al secretariatului au completat și semnat *Declarația privind confidențialitatea și imparțialitatea*, declarații care sunt anexate la dosarul comisiei de evaluare a managementului BIBLIOTECII JUDEȚENE „ANTIM IVIREANUL” VÂLCEA.

În cadrul primei etape, analiza Raportului de activitate depus de manager, comisia de evaluare a validat ponderea criteriilor și subcriteriilor echivalentă notelor pentru grila de evaluare din cadrul celor două etape de evaluare, fiind întocmit Procesul-verbal nr.3969 din 9 martie 2016.

În urma analizării documentelor puse la dispoziția comisiei în vederea analizei individuale, comisia a acordat note, fiind întocmit Procesul verbal nr. 3970 din 9 martie 2016.

După parcurgerea primei etape, membrii comisiei de evaluare au hotărât ca etapa a II-a – interviul, din 16 martie 2016, să se susțină de domnul Remus Grigorescu, managerul BIBLIOTECII JUDEȚENE „ANTIM IVIREANUL” VÂLCEA, prin prezentarea pe scurt a activității manageriale supusă evaluării (01.01.2015 - 31.12.2015), și prin formularea unor întrebări de către membrii comisiei, cu notarea răspunsurilor (consemnarea acestora, în scris, precum și înregistrarea interviului pe suport audio).

În urma analizării interviului și a răspunsurilor la întrebările puse de membrii comisiei de evaluare, comisia a acordat note, fiind întocmit Procesul verbal nr. 4406 din 16 martie 2016.

Pentru finalizarea analizei managementului, comisia de evaluare a întocmit Fișa de Evaluare a managementului din 2015 și Raportul Evaluării privind managementului pe anul 2015 realizat de managerul BIBLIOTECII JUDEȚENE „ANTIM IVIREANUL” VÂLCEA, domnul Remus Grigorescu, înregistrat sub nr. 4407 din 16 martie 2016.

Potrivit Raportului evaluării, rezultatul evaluării anuale (pentru al doilea an de management) a managementului cultural la BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ „ANTIM IVIREANUL” VÂLCEA (media generală, reprezentând media aritmetică a rezultatelor obținute la cele două etape ale evaluării) este: **9,00 (nouă)**, calificativul acordat fiind **FOARTE BINE**, comisia de evaluare, în conformitate cu prevederile art. 41 alin.(1) din ordonanța de urgență sus-menționată, **recomandând** Consiliului Județean Vâlcea **continuarea managementului** domnului Remus Grigorescu.

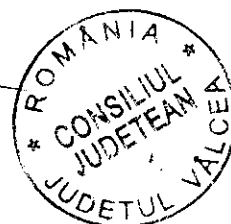
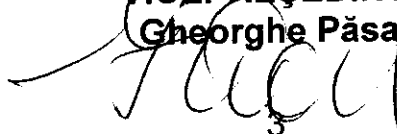
Comisia de evaluare a formulat următoarele **recomandări** în ceea ce privește activitatea viitoare a domnului Remus Grigorescu la BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ „ANTIM IVIREANUL” VÂLCEA:

- a. Actualizarea Strategiei bibliotecii, respectiv redefinirea misiunii, modul de măsurare a indicatorilor de performanță, elaborarea unui Plan de acțiuni pentru perioada următoare.
- b. Refacerea Regulamentului de Organizare și Funcționare și a Regulamentului de Ordine Interioară ale instituției și aprobarea acestora de către Consiliul Județean Vâlcea.

În conformitate cu art. 42 alin. (4) din actul normativ invocat mai sus, rezultatul final al evaluării anuale, pentru anul 2015, a managementului cultural la BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ „ANTIM IVIREANUL” VÂLCEA se aprobă prin ordin sau dispoziție a autorității, după caz.

Față de cele menționate, s-a elaborat proiectul de hotărâre alăturat, pe care îl supun adoptării Consiliului Județean Vâlcea.

p. PREȘEDINTE,  
VICEPREȘEDINTE  
Gheorghe Păsat



**RAPORT DE SPECIALITATE**

**la proiectul de hotărâre privind aprobarea rezultatului final al evaluării pe anul 2015 a managementului domnului REMUS GRIGORESCU, managerul BIBLIOTECII JUDEȚENE „ANTIM IVIREANUL” VÂLCEA**

Prin expunerea de motive alăturată se propune aprobarea rezultatului final al evaluării pe anul 2015 a managementului domnului REMUS GRIGORESCU, managerul BIBLIOTECII JUDEȚENE „ANTIM IVIREANUL” VÂLCEA.

Această propunere s-a formulat în urma analizei documentației care a fost prevăzută în Regulamentul de organizare și desfășurare a evaluării anuale a managementului la cinci instituții publice de cultură din subordinea Consiliului Județean Vâlcea, pentru anul 2015, regulament aprobat prin Dispoziția nr. 23 din 21 ianuarie 2016 a vicepreședintelui cu atribuții de președinte al Consiliului Județean Vâlcea: Raportul de Activitate pe anul 2015 nr. 53/R 15.02.2016 înregistrat la Consiliul Județean Vâlcea sub nr. 146/R din 16.02.2016, referatele - analiză privind aspectele juridice, economice, legate de resurse umane și de management ale BIBLIOTECII JUDEȚENE „ANTIM IVIREANUL” VÂLCEA nr.3190 din 26 februarie 2016, nr.3205 din 26 februarie 2016, nr.3146 din 25 februarie 2016 și nr.3189 din 26 februarie 2016, declarațiile privind confidențialitatea și imparțialitatea ale membrilor comisiei de evaluare și a membrilor secretariatului acesteia, Grilele de notare completate de către comisia de evaluare, a subcriteriilor de evaluare anuală a managementului din 2015 și Fișa de evaluare a managementului din 2015 a domnului Remus Grigorescu, Procesele verbale înregistrat sub nr. 3969 din 09.03.2016, 3970 din 09.03.2016, 4406 din 16.03.2016, Raportul evaluării înregistrat sub nr. 4407 din 16.03.2016 și Procesul verbal final al evaluării înregistrat sub nr. 4408 din 16.03.2016.

Propunerea făcută în Expunerea de motive este în conformitate cu prevederile legislației în domeniu, art. 42 alin. (4) din Ordonanța de Urgență

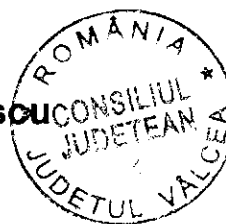
a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare.

De asemenea, propunerea este în conformitate cu prevederile art. 104 alin. (1) lit. b), cu cele ale art. 104 alin. (3) lit. c), coroborate cu cele ale art. 91 alin. (1) lit. a și cu cele ale art. 97 alin. (1) și (2) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**Având în vedere cele prezentate mai sus, vă rugăm să adoptați proiectul de hotărâre în forma prezentată.**

**DIRECTOR GENERAL,**

**Mircea Constantin Predescu**



**BIROUL SERVICII PUBLICE JUDEȚENE, MONITORIZARE  
INSTITUȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT, CULTURĂ ȘI SĂNĂTATE**

**Claudiu Irițoiu**

Cl 1 ex.

## **CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA**

**Secretariat Comisia de evaluare pe anul 2015, managementului realizat de managerul BIBLIOTECII JUDEȚENE „ANTIM IVIREANUL” VÂLCEA**  
Nr. 4408 din 16 martie 2016

### **PROCES – VERBAL FINAL AL EVALUĂRII managementului realizat de managerul BIBLIOTECII JUDEȚENE „ANTIM IVIREANUL” VÂLCEA, încheiat azi 16 martie 2016, la sediul Consiliului Județean Vâlcea**

Prin Dispoziția Vicepreședintelui cu atribuții de Președinte al Consiliului Județean Vâlcea nr.77 din 19 februarie 2016, astfel cum a fost modificată, prin Dispoziția nr.94 din 03 martie 2016 s-a numit Comisia de evaluare pe anul 2015, a managementului realizat de domnul Remus Grigorescu, managerul BIBLIOTECII JUDEȚENE „ANTIM IVIREANUL” VÂLCEA, în următoarea componență:

- |                 |             |              |
|-----------------|-------------|--------------|
| 1. Ion Predescu | - Profesor, | - Președinte |
| 2. Doru Moțoc   | - Scriitor, | - Membru     |
| 3. Mihai Sporiș | - Inginer,  | - Membru     |

În cadrul aceluiași act administrativ, la art.7 pct.3, s-a constituit și Secretariatul Comisiei de evaluare, privind analiza managementului realizat de managerul BIBLIOTECII JUDEȚENE „ANTIM IVIREANUL” VÂLCEA, având următoarea componență:

- Reprezentantul Biroului Resurse Umane, Gestiunea Funcțiilor Publice – doamna Felicia Dumitriu;
- Reprezentantul Biroului Servicii Publice Județene, Monitorizare Instituții de Învățământ și Cultură, Sănătate – domnul Claudiu Irițoiu;
- Reprezentantul Serviciului Contabilitate – doamna Daniela Floarea;
- Reprezentantul Serviciului Juridic, Contencios, Coordonare – doamna Mirela Ramona Manole.

În data de 9 martie 2016, în Sala 7, la Sediul Consiliului Județean Vâlcea, s-a întâlnit Comisia de evaluare nominalizată mai sus, împreună cu secretariatul comisiei în vedere desfășurării lucrărilor de evaluare, pe anul 2015, a managementului realizat de domnul Remus Grigorescu, managerul BIBLIOTECII JUDEȚENE „ANTIM IVIREANUL” VÂLCEA.



Activitatea Comisiei de evaluare și a secretariatului acestei comisii s-a desfășurat potrivit Regulamentului de organizare și desfășurare a evaluării anuale a managementului la cinci instituții publice de cultură din subordinea Consiliului Județean Vâlcea, pentru anul 2015, regulament aprobat prin Dispoziția Vicepreședintelui cu atribuții de Președinte al Consiliului Județean Vâlcea nr.23 din 21 ianuarie 2016.

Înainte de începerea lucrărilor, fiecare membru al comisiei de evaluare, precum și membrii secretariatului comisiei au întocmit și semnat **Declarația privind confidențialitatea și imparțialitatea**, declarații care se vor anexa la dosarul comisiei de evaluarea a managementului domnului Remus Grigorescu, managerul BIBLIOTECII JUDEȚENE „ANTIM IVIREANUL” VÂLCEA, pe anul 2015.

În vederea analizării activității de management la BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ „ANTIM IVIREANUL” VÂLCEA, pentru efectuarea lucrărilor din cadrul comisiei de evaluare, membrii secretariatului acestei comisii au înaintat acesteia Referatele analiză nr.3190 din 26 februarie 2016, nr.3205 din 26 februarie 2016, nr.3146 din 25 februarie 2016 și nr.3189 din 26 februarie 2016, privind analiza aspectelor juridice, economice, legate de resurse umane și de management ale BIBLIOTECII JUDEȚENE „ANTIM IVIREANUL” VÂLCEA.

Referatele mai sus arătate, au fost întocmite în conformitate cu prevederile art.10 alin.(2) din Dispoziția Vicepreședintelui cu atribuții de Președinte al Consiliului Județean Vâlcea nr.23 din 21 ianuarie 2016, privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a evaluării anuale a managementului la cinci instituții publice de cultură din subordinea Consiliului Județean Vâlcea, pentru anul 2015.

Totodată, în vederea verificării aspectelor menționate, au fost înmânate comisiei de evaluare și copii după:

- Proiectul de management la BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ „ANTIM IVIREANUL” VÂLCEA, prevăzut în Anexa nr.1 la contractul de management nr. 16292/2815/31.10.2014 încheiat între Consiliul Județean Vâlcea și domnul Remus Grigorescu, în calitate de manager al instituției publice de cultură respective;

- Programele minimale pe anul 2015, respectiv pe anul 2016, prevăzute în Anexa nr.2 la contractul de management, încheiat între Consiliul Județean Vâlcea și domnul Remus Grigorescu, în calitate de manager al instituției publice de cultură respective;

- Obiectivele și criteriile de performanță asumate pentru anul 2015, prevăzute în Anexa nr.3 la contractul de management încheiat între Consiliul Județean Vâlcea și domnul Remus Grigorescu, în calitate de manager al instituției publice de cultură respective.

În cadrul primei etape, comisia de evaluare, în vederea stabilirii notelor privind analiza Raportului de Activitate al managerului instituției publice de

cultură respective, raport înregistrat sub nr.53/R din 15 februarie 2016 și la Consiliul Județean Vâlcea sub nr.146/R din 15 februarie 2016, a validat ponderea criteriilor și subcriteriilor echivalente notelor pentru grilele de evaluare din cadrul celor două etape de evaluare, potrivit Procesului – verbal nr.3969 din 09 martie 2016.

În urma analizării înscrisurilor menționate, rezultatele verificărilor individuale ale membrilor comisiei de evaluare au fost notate, notele obținute fiind consemnate în Grilele de notare care sunt anexate la Procesului – verbal nr.3970 din 09 martie 2016.

Comisia de evaluare, în cadrul primei etape, a acordat următoarele note:

<b>Membru comisie de evaluare</b>	<b>Media notelor acordate</b>
<b>Ion PREDESCU</b>	<b>9,00 (nouă)</b>
<b>Doru Moțoc</b>	<b>10,00 (zece)</b>
<b>Mihai SPORIȘ</b>	<b>8,00 (opt)</b>

În data de 16 martie 2016, începând cu orele 10,00, în Sala 7, la Sediul Consiliului Județean Vâlcea, s-a întâlnit Comisia de evaluare nominalizată mai sus, împreună cu secretariatul comisiei în vedere desfășurării etapei a-II-a a evaluării anuale a managementului cultural, respectiv interviul susținut de domnul Remus Grigorescu, managerul BIBLIOTECII JUDEȚENE „ANTIM IVIREANUL” VÂLCEA.

Interviul a constat în formularea unor întrebări de către membrii comisiei de evaluare, cu notarea răspunsurilor consemnate, în scris, precum și înregistrarea acestuia în format audio.

În urma interviului și evaluării răspunsurilor primite la întrebările adresate de membrii comisiei de evaluare, notele acordate au fost:

<b>Membru comisie de evaluare</b>	<b>Nota finală acordată la interviu</b>
<b>Ion PREDESCU</b>	<b>10 (zece)</b>
<b>Doru Moțoc</b>	<b>9 (nouă)</b>
<b>Mihai SPORIȘ</b>	<b>8 (opt)</b>

Pentru finalizarea analizei managementului, comisia de evaluare a întocmit Raportul Evaluării, privind managementului pe anul 2015 realizat de managerul BIBLIOTECII JUDEȚENE „ANTIM IVIREANUL” VÂLCEA, raport înregistrat sub nr. \_\_\_\_\_ din 16 martie 2016.

În cadrul Raportului Evaluării nr. \_\_\_\_\_ din 16 martie 2016, au fost consemnate notările individuale efectuate de fiecare dintre membrii comisiei de evaluare în cadrul celor două etape desfășurate.

Astfel, potrivit Raportului Evaluării, anexat prezentului proces - verbal, în urma evaluării, nota finală acordată este de **9 (nouă0%)**, notă ce corespunde calificativului **FOARTE BINE**.

Comisia de evaluare a formulat următoarele recomandări în ceea ce privește activitatea viitoare de management a domnului Remus Grigorescu la BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ „ANTIM IVIREANUL” VÂLCEA:

- a. Actualizarea Strategiei bibliotecii, respectiv redefinirea misiunii, modul de măsurare a indicatorilor de performanță, elaborarea unui Plan de acțiuni pentru perioada următoare.
- b. Refacerea ROF și ROI ale instituției și aprobarea acestora de către Consiliul Județean Vâlcea.

Ca urmare a notei finale obținute de domnul Remus Grigorescu, Comisia de evaluare a **RECOMANDAT** Consiliului Județean Vâlcea **CONTINUAREA MANAGEMENTULUI** de către acesta la BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ „ANTIM IVIREANUL” VÂLCEA.

Drept pentru care s-a întocmit prezentul proces – verbal, într-un singur exemplar.

#### **Secretariatul Comisiei de evaluare**

- |                         |                             |
|-------------------------|-----------------------------|
| 1. Felicia Dumitriu     | : .....                     |
| 2. Claudiu Irițoiu      | : .....                     |
| 3. Daniela Floarea      | : .....                     |
| 4. Mirela Ramona Manole | : ..... <i>Manole</i> ..... |

**CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA**  
**Comisia de evaluare pe anul 2015, managementului realizat de managerul**  
**BIBLIOTECII JUDEȚENE „ANTIM IVIREANUL” VÂLCEA**  
Nr. 4407 din 16 martie 2016

**RAPORTUL EVALUĂRII**

**privind managementului pe anul 2015 realizat de managerul**  
**BIBLIOTECII JUDEȚENE „ANTIM IVIREANUL” VÂLCEA,**  
**domnul Remus Grigorescu**

Comisia de evaluare pe anul 2015, a managementului realizat de domnul Remus Grigorescu, managerul **BIBLIOTECII JUDEȚENE „ANTIM IVIREANUL” VÂLCEA**, s-a constituit, potrivit art.3 din Dispoziția Vicepreședintelui cu atribuții de Președinte al Consiliului Județean Vâlcea nr.77 din 19 februarie 2016, astfel cum a fost modificată, prin Dispoziția nr.94 din 03 martie 2016.

**BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ „ANTIM IVIREANUL” VÂLCEA**, este o instituție publică de cultură aflată în subordinea Consiliului Județean Vâlcea a cărui manager este domnul Remus Grigorescu.

Comisia de evaluare a procedat la **evaluarea anuală** (pentru al-II-lea an de management) a **activității managerului**, conform Regulamentului de organizare și desfășurare a evaluării anuale a managementului la cinci instituții publice de cultură din subordinea Consiliului Județean Vâlcea, pentru anul 2015, aprobat prin Dispoziția Vicepreședintelui cu atribuții de Președinte al Consiliului Județean Vâlcea nr.23 din 21 ianuarie 2016.

În acest sens, în urma analizării Raportului de activitate depus de manager s-a constatat că domnul Remus Grigorescu și-a îndeplinit atribuțiile, în conformitate cu prevederile art.27 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.189/2008, privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare și cele ale contractului de management, nr.16292/2815 din 31.10.2014.

Totodată, din conținutul raportului de activitate prezentat, rezultă că domnul Remus Grigorescu, managerul **BIBLIOTECII JUDEȚENE „ANTIM IVIREANUL” VÂLCEA** a respectat Proiectul de management, Programul minimal pe anul 2015 și Obiectivele și criteriile de performanță asumate pentru anul 2015, prevăzute în Anexele nr.1, nr.2 și nr.3 la contractul de management nr. 16292/2815 din 31.10.2014.

Astfel, potrivit Procesului – verbal nr.3970 din 9 martie 2016, în urma analizării Raportul de activitate menționat, raport întocmit în conformitate cu prevederile Anexei nr.4 la Ordinul Ministrului Culturii nr.2799/2015, privind

proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum și a modelului-cadru al contractului de management, comisia de evaluare a acordat următoarele note:

**Membru comisie de evaluare Media notelor acordate în prima etapă**

<b>Ion PREDESCU</b>	<b>9,00 (nouă)</b>
<b>Doru Moțoc</b>	<b>10,00 (zece)</b>
<b>Mihai SPORIȘ</b>	<b>8,00 (opt)</b>

Rezultatele primei etape s-au menționat în grilele de evaluare individuale ale fiecărui membru, anexate la Procesul - verbal nr. 3970 din 9 martie 2016 și care reprezintă Anexa nr. 1 la prezentul Raport de evaluare.

Având în vedere rezultatele obținute, comisia de evaluare și secretariatul acesteia au trecut la desfășurarea celei de a –II –a etape, cea a interviului, etapă în cadrul căreia s-a prezentat domnul Remus Grigorescu în vederea susținerii acestuia.

În ceea de a a II-a etapă, consemnată, în scris, și înregistrată în format audio, domnul Remus Grigorescu, a prezentat activitatea de management desfășurată în cadrul instituției, colaborările încheiate și participarea la evenimente festive si culturale.

Totodată, membrii comisiei de evaluare au pus întrebări domnului Remus Grigorescu în legătură cu activitatea acestuia și, în urma evaluării răspunsurilor, au fost acordate următoarele note:

**Membru comisie de evaluare Punctaj obținut Nota acordată la interviu**

<b>Ion PREDESCU</b>	<b>97</b>	<b>10 (zece)</b>
<b>Doru Moțoc</b>	<b>88</b>	<b>9 (nouă)</b>
<b>Mihai SPORIȘ</b>	<b>82</b>	<b>8 (opt)</b>

Notarea individuală a membrilor comisiei de evaluare în cadrul celei de a II-a etape s-a anexat la Procesul – verbal nr. \_\_\_\_\_ din 16 martie 2016, iar rezultatele finale ale ambelor etape, sunt menționate în anexa nr.2 la prezentul Raport de evaluare.

În urma evaluării nota finală este **9(nouă0%)**, comisia acordând calificativului **FOARTE BINE**.

Comisia de evaluare formulează următoarele recomandări în ceea ce privește activitatea viitoare de management a domnului Remus Grigorescu la BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ „ANTIM IVIREANUL” VÂLCEA:

- Actualizarea Strategiei bibliotecii, respectiv redefinirea misiunii, modul de măsurare a indicatorilor de performanță, elaborarea unui Plan de acțiuni pentru perioada următoare.
- Refacerea ROF și ROI ale instituției și aprobarea acestora de către Consiliul Județean Vâlcea.

Ca urmare a notei finale obținute de domnul Remus Grigorescu, Comisia de evaluare **RECOMANDĂ** Consiliului Județean Vâlcea **CONTINUAREA MANAGEMENTULUI** de către acesta la BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ „ANTIM IVIREANUL” VÂLCEA.

Drept pentru care s-a întocmit prezentul proces – verbal, într-un singur exemplar.

**Comisia de evaluare,**  
**Ion PREDESCU**  
**Doru MOȚOC**  
**Mihai SPORIȘ**

: .....  
: .....  
: .....

ANEXA nr. 2 la  
Regulamentul de organizare si desfășurare a  
evaluării anuale a managementului

**FIȘA DE EVALUARE**  
a managementului din 2015, anul 2 de management a domnului REMUS GRIGORESCU  
manager la BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ „ANTIM IVIREANUL” VÂLCEA

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	NOTA ACORDATĂ DE CĂTRE MEMBRII COMISIEI:			Media: (col. 2 + 3 + 4):3
		<i>Președinte</i> Ion Predescu	<i>Membru</i> Doru Moțoc	<i>Membru</i> Mihai Sporiș	
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(6)
	<b>EVALUAREA RAPORTULUI DE ACTIVITATE după criteriile din Ordinul nr. 2799/2015</b>	<del> </del>	<del> </del>	<del> </del>	<del> </del>
A.	Evoluția instituției în raport cu mediul în care își desfășoară activitatea și în raport cu sistemul informational existent	1,30	1,30	1,00	<del> </del>
B.	Îmbunătățirea activității instituției (evoluția profesională a instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia)	1,60	2,00	1,40	
C.	Organizarea/sistemul organizațional al instituției (organizarea, funcționarea instituției și propuneri de restructurare și / sau de reorganizare, pentru mai buna funcționare)	0,90	1,00	0,80	
D.	Situația economico-financiară a instituției	0,80	0,80	0,80	

E.	Strategia, programele și implementarea planului de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice <i>institutiei</i> , conform sarcinilor formulate de Consiliul Județean Vâlcea.	2,40	3,00	2,30	X
F.	Evoluția economico-financiară a <i>institutiei</i> , pentru următoarea perioadă de management (01.01.2016 – 31.12.2016), cu menționarea resurselor financiare necesare de alocat de către <i>autoritate</i> , precum și a veniturilor <i>institutiei</i> ce pot fi atrase din alte surse	1,50	1,50	1,30	
I.	<b>MEDIA PENTRU RAPORTUL DE ACTIVITATE NOTA A (Rândurile A + B + C + D + E + F)</b>	9,00	10,00	8,00	
II.	<b>NOTA B = PENTRU INTERVIU NOTA B</b>	10,00	9,00	8,00	
III.	<b>REZULTATUL FINAL (NOTA A + NOTA B) / 2</b>	9,50	9,50	8,00	
					9,00
					9(nouă)

COMISIA numită prin Dispoziția nr. 77/2016  
cu modificările și completările ulterioare :

1. Ion Predescu : .....
2. Doru Moțoc : .....
3. Mihai Sporiș : .....

SECRETARIATUL COMISIEI:

1. Felicia Dumitriu : .....
2. Claudiu Irițoiu : .....
3. Daniela Floarea : .....
4. Mirela Ramona Manole : .....

CI/CI 1 ex.



**CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA**  
**Comisia de evaluare pe anul 2015, managementului realizat de managerul**  
**BIBLIOTECII JUDEȚENE „ANTIM IVIREANUL” VÂLCEA**  
Nr. 4406 din 16 martie 2016

**PROCES – VERBAL**  
**încheiat azi 16 martie 2016, ora.10,00, în Sala7,**  
**la sediul Consiliului Județean Vâlcea,**

Azi, data de mai sus, în Sala 7, la Sediul Consiliului Județean Vâlcea s-a întâlnit Comisia de evaluare pe anul 2015, privind managementul realizat de domnul Remus Grigorescu, managerul BIBLIOTECII JUDEȚENE „ANTIM IVIREANUL” VÂLCEA, în vederea susținerii Interviuului de către managerului instituției publice de cultură respective.

Membrii comisiei de evaluare au hotărât ca etapa a II-a Interviu să se susțină de domnul Remus Grigorescu, managerul BIBLIOTECII JUDEȚENE „ANTIM IVIREANUL” VÂLCEA prin prezentarea pe scurt a activității menționată în Raportul de activitate întocmit, referitor la managementul desfășurat pe anul 2015, precum și prin formularea unor întrebări cu notarea răspunsurilor consemnate, în rezumat, în scris, și înregistrat, cu acordul managerului evaluat, pe suport audio.

În urma analizării răspunsurilor la întrebările adresate de membrii comisiei de evaluare, domnul Remus Grigorescu a obținut următoarele note:

<b>Membriu comisie de evaluare</b>	<b>Nota acordată la interviu</b>
<b>Ion PREDESCU</b>	<b>10 (zece)</b>
<b>Doru Moțoc</b>	<b>9 (nouă)</b>
<b>Mihai SPORIȘ</b>	<b>8 (opt)</b>

Se anexează la prezentul proces - verbal întrebările și răspunsurile la interviul susținut de domnul Remus Grigorescu, managerul BIBLIOTECII JUDEȚENE „ANTIM IVIREANUL” VÂLCEA.

*Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces - verbal într-un singur exemplar.*

**Comisie de evaluare,**  
**Ion PREDESCU**  
**Doru MOȚOC**  
**Mihai SPORIȘ**

: .....  
: .....  
: .....

**Secretariat comisie,**

- 1. Felicia Dumitriu**
- 2. Claudiu Irițoiu**
- 3. Daniela Floarea**
- 4. Mirela Ramona Manole**

: .....  
: .....  
: .....  
: .....

**CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA**  
**COMISIA DE EVALUARE**  
constituită prin Dispoziția Președintelui  
Consiliului Județean Vâlcea nr.77 din 19 februarie 2016,  
cu modificările și completările ulterioare  
Nr. 3970 din 9 martie 2016

**PROCES-VERBAL**

**încheiat azi, 9 martie 2016, cu ocazia finalizării primei etape a  
evaluării managementului pe anul 2015 la Biblioteca Județeană  
„Antim Ivireanul” Vâlcea**

Comisia de evaluare a managementului pe anul 2015, prevăzută la art. 3 al Dispoziției Președintelui Consiliului Județean Vâlcea nr.77 din 19 februarie 2016, privind constituirea comisiilor de evaluare a managementului pe anul 2015, la unele instituții publice de cultură aflate în subordinea Consiliului Județean Vâlcea, modificată și completată prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Vâlcea nr.94 din 3 martie 2016, s-a întrunit, conform calendarului aprobat și a evaluat Raportul de activitate depus pentru evaluarea de către domnul Remus Grigorescu, managerul Bibliotecii Județene „Antim Ivireanul” Vâlcea.

Comisia susmenționată are următoarea componență:

- |                 |             |              |
|-----------------|-------------|--------------|
| 1. Ion Predescu | - Profesor, | - Președinte |
| 2. Doru Moțoc   | - Scriitor, | - Membru     |
| 3. Mihai Sporiș | - Inginer,  | - Membru     |

Secretariatul comisiei de evaluare este asigurat de:

- Felicia Dumitriu - Reprezentantul Biroului Resurse Umane, Gestiunea Funcțiilor Publice;
- Claudiu Irițoiu - Reprezentantul Biroului Servicii Publice Județene, Monitorizare Instituții de Învățământ și Cultură, Sănătate;
- Daniela Floarea - Reprezentantul Serviciului Contabilitate;
- Mirela Ramona Manole - Reprezentantul Serviciului Juridic, Contencios, Coordonare.

Potrivit prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.189/2008, privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare, a fost parcursă prima etapă a evaluării

managementului, respectiv analiza Raportului de activitate, redactat de către manager și înregistrat la Consiliul Județean Vâlcea sub nr.146/R din 16 februarie 2016, în conformitate cu criteriile de evaluare prevăzute în ordonanța susmenționată.

Rezultatele analizei individuale au fost notate, iar notele obținute au fost consemnate în Grilele de notare pentru subcriteriile evaluate, media notelor acordate pentru Raportul de activitate fiind:


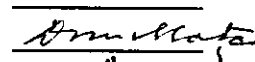

<i>Membru comisie</i>	<i>Media notelor acordate</i>
1. Ion Predescu	9,00
2. Doru Moțoc	10,00
3. Mihai Sporiș	8,00

Se anexează la prezentul proces - verbal fișele de lucru completate și semnate de către membrii comisiei de evaluare.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces verbal într-un singur exemplar.



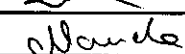

*Membrii Comisiei:*

1. Ion Predescu
2. Doru Moțoc
3. Mihai Sporiș

  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_

*Secretariatul Comisiei:*

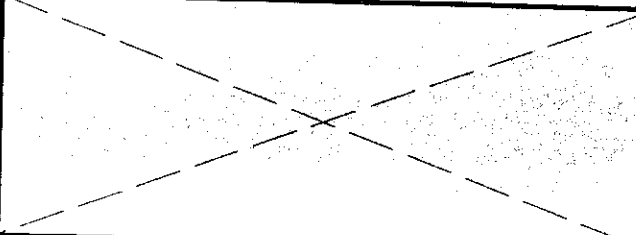
1. Felicia Dumitriu
2. Claudiu Irițoiu
3. Daniela Floarea
4. Mirela Ramona Manole

  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_

**CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA**  
**COMISIA DE EVALUARE**  
 constituită prin Dispoziția Președintelui  
 Consiliului Județean Vâlcea nr.77 din 19 februarie 2016,  
 cu modificările și completările ulterioare  
 Nr. 3969 din 9 martie 2016

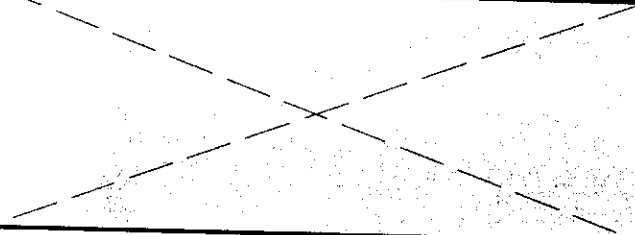
**Validarea ponderii criteriilor și subcriteriilor de evaluare anuală**  
**a managementului din anul 2015,**  
**la BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ „ANTIM IVIREANUL” VÂLCEA**

Nr. crt.	Criterii de evaluare (A, B, C, D, E, F)		Puncte (pt. subcriterii)
	Subcriterii (A.1.-A.6.; B.1.-B.3.; C.1.-C.6.; D.1.-D.2.; E.1.-E.8.; F.1.-F.3.)		
(1)	(2)		(3)
<b>A. Evoluția instituției în raport cu mediul în care își desfășoară activitatea și în raport cu sistemul informațional existent</b>			
A.1.	Prezentarea succintă a colaborării cu instituții, organizații, grupuri informale care se adresează aceleiași comunități – tipul/forma de colaborare, după caz, proiectele desfășurate împreună cu acestea.		
A.2.	Analiza SWOT (analiza mediului intern și extern, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări).		
A.3.	Evoluția imaginii existente și măsuri luate pentru îmbunătățirea acesteia.		
A.4.	Măsuri luate pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari.		
A.5.	Grupurile țintă ale activității instituției.		
A.6.	Profilul beneficiarului actual		
		<b>Media brută pt. criteriul A:</b> $(A 1 + \dots + A 6) / 6$	
		<b>Nota „pentru criteriul A:</b>	
<b>B. Îmbunătățirea activității instituției</b> <i>(evoluția profesională a instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia)</i>			
B.1.	Adecvarea activității profesionale a instituției la politicile culturale la nivel național și la strategia culturală a autorității.		
B.2.	Orientarea activității profesionale către beneficiari.		
B.3.	Analiza principalelor direcții de acțiune întreprinse.		

	<b>Media brută pt. criteriul B:</b> <b>(B 1 + ... + B 3) / 3</b>
	<b>Nota pentru criteriul B:</b>

**C. Organizarea/sistemul organizațional al instituției**  
 (organizarea, funcționarea instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, pentru mai buna funcționare)

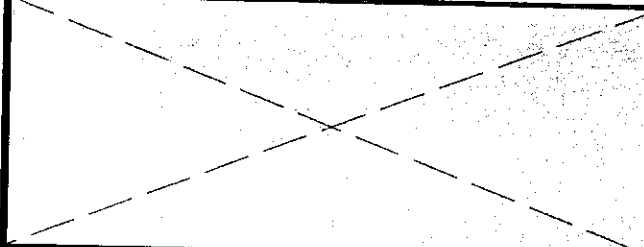
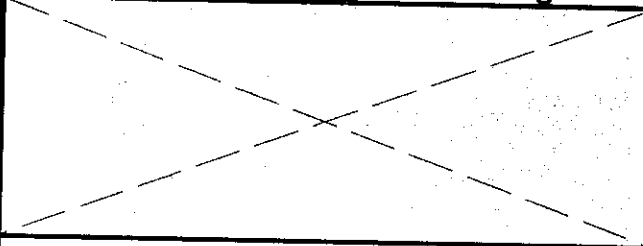
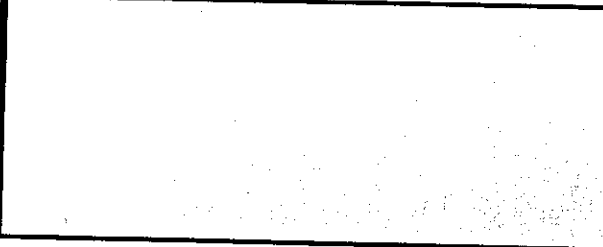
C.1.	Măsuri de organizare internă.	
C.2.	Propuneri privind modificarea reglementărilor interne.	
C.3.	Sinteza activității organismelor colegiale de conducere.	
C.4.	Dinamica și evoluția resurselor umane ale instituției (fluctuație, cursuri, evaluare, promovare, motivare / sancționare).	
C.5.	Măsuri luate pentru gestionarea patrimoniului instituției, îmbunătățiri / refuncționalizări ale spațiilor.	
C.6.	Măsuri luate în urma controalelor, verificării/auditării din partea autorității sau a altor organisme de control în perioada raportată.	

	<b>Media brută pt. criteriul C:</b> <b>(C 1 + ... + C 6) / 6</b>
	<b>Nota pentru criteriul C:</b>

**D. Situația economico-financiară a instituției**

D.1.	Analiza datelor financiare din proiectul de management corelat cu bilanțul contabil al perioadei raportate.	
------	---	--

D.2.	Evoluția indicatorilor de performanță în perioada raportată, conform criteriilor de performanță ale instituției:																																		
	<table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">Nr. crt.</th> <th style="width: 70%;">Indicatori de performanță</th> <th style="width: 20%;">Perioada evaluată</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Cheltuieli pe beneficiar (subvenție+venituri-cheltuieli de capital) /nr.de beneficiari</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Fonduri nerambursabile atrase (lei)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>Număr de activități educaționale</td> <td></td> </tr> <tr> <td>4.</td> <td>Număr de apariții media (fără comunicate de presă)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>5.</td> <td>Număr de beneficiari neplătitori</td> <td></td> </tr> <tr> <td>6.</td> <td>Număr de beneficiari plătitori (exceptie biblioteca)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>7.</td> <td>Număr de expoziții / Număr de reprezentații / Frecvența medie zilnică</td> <td></td> </tr> <tr> <td>8.</td> <td>Număr de proiecte/acțiuni culturale</td> <td></td> </tr> <tr> <td>9.</td> <td>Venituri proprii din activitatea de bază</td> <td></td> </tr> <tr> <td>10.</td> <td>Venituri proprii din alte activități</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Nr. crt.	Indicatori de performanță	Perioada evaluată	1.	Cheltuieli pe beneficiar (subvenție+venituri-cheltuieli de capital) /nr.de beneficiari		2.	Fonduri nerambursabile atrase (lei)		3.	Număr de activități educaționale		4.	Număr de apariții media (fără comunicate de presă)		5.	Număr de beneficiari neplătitori		6.	Număr de beneficiari plătitori (exceptie biblioteca)		7.	Număr de expoziții / Număr de reprezentații / Frecvența medie zilnică		8.	Număr de proiecte/acțiuni culturale		9.	Venituri proprii din activitatea de bază		10.	Venituri proprii din alte activități		
Nr. crt.	Indicatori de performanță	Perioada evaluată																																	
1.	Cheltuieli pe beneficiar (subvenție+venituri-cheltuieli de capital) /nr.de beneficiari																																		
2.	Fonduri nerambursabile atrase (lei)																																		
3.	Număr de activități educaționale																																		
4.	Număr de apariții media (fără comunicate de presă)																																		
5.	Număr de beneficiari neplătitori																																		
6.	Număr de beneficiari plătitori (exceptie biblioteca)																																		
7.	Număr de expoziții / Număr de reprezentații / Frecvența medie zilnică																																		
8.	Număr de proiecte/acțiuni culturale																																		
9.	Venituri proprii din activitatea de bază																																		
10.	Venituri proprii din alte activități																																		

	<b>Media brută pt. criteriul D:</b> $(D 1 + D 2) / 2$	
	<b>Nota pentru criteriul D:</b>	
<b>E. Strategia, programele și implementarea planului de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice <i>instituției</i>, conform sarcinilor formulate de Consiliul Județean Vâlcea. Sinteza programelor și a planului de acțiune pentru îndeplinirea obligațiilor asumate prin proiectul de management se realizează prin raportare la:</b>		
E.1.	Viziune	
E.2.	Misiune	
E. 3.	Obiective (generale și specifice)	
E. 4.	Strategie culturală, pentru întreaga perioadă de management	
E.5.	Strategie și plan de management	
E. 6.	Programe propuse pentru întreaga perioadă de management	
E.7.	Proiecte din cadrul programelor	
E.8.	Alte evenimente, activități specifice instituției, planificate pentru perioada de management	
	<b>Media brută pt. criteriul E:</b> $(E 1 + \dots + E 8) / 8$	
	<b>Nota pentru criteriul E:</b>	
<b>F. Evoluția economico-financiară a <i>instituției</i>, pentru următoarea perioadă de management (01.01.2016 – 31.12.2016), cu menționarea resurselor financiare necesare de alocat de către <i>autoritate</i>, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse</b>		
F.1.	Proiectul de venituri și cheltuieli pentru următoarea perioadă de raportare	
F.2.	Numărul de beneficiari estimați pentru următoarea perioadă de management	
F.3.	Analiza programului minimal realizat	
	<b>Media brută pt. criteriul F:</b> $(F 1 + \dots + F 3) / 3$	
	<b>Nota pentru criteriul F:</b>	

**Comisia a validat ponderea criteriilor și subcriteriilor echivalente notelor pentru grila de evaluare a managementului pe anul 2015, realizat de domnul Remus Grigorescu, managerul Bibliotecii Județene „Antim Ivireanul” Vâlcea, cu următoarele observații:**

Pentru fiecare dintre subcriteriile se propun de către comisia de evaluare:

A.1.- A.6. 15 pct.

D.1.-D.2. 10 pct.

B.1.-B.3. 20 pct.

C.1.-C.6. 10 pct.

E.1.-E.8. 30 pct.

F.1.-F.3. 15 pct.

Se vor acorda puncte menționate care se înscriu în coloana (3). La fiecare din cele 6 criterii (A, B, C, D, E, F) se va calcula media aritmetică a punctelor acordate la subcriteriile sale, obținându-se media brută.

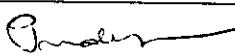
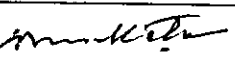
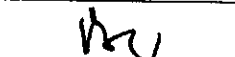
Nota finală se menționează în dreptul semnăturii evaluatorului și constă în media aritmetică a notelor acordate în modalitatea precizată, care va fi împărțită la 100, iar nota finală se rotunjește la întreg prin majorare (de exemplu, de la 9,50 până la 9,99 se rotunjește la 10) sau prin minorare (de exemplu, de la 9,01 până la 9,49 se rotunjește la 9).

**Notele** vor fi trecute în **Fișa de evaluare în coloana evaluatorului respectiv**, ca note pentru criteriile A, B, C, D, E și F, care se vor anexa la procesele – verbale privind analiza managementul și interviul managerului.

**Comisia a validat ponderea criteriilor și subcriteriilor echivalente notelor pentru grila de evaluare a Raportului de activitate în varianta menționată, iar prezentul proces – verbal, s-a întocmit într-un singur exemplar.**

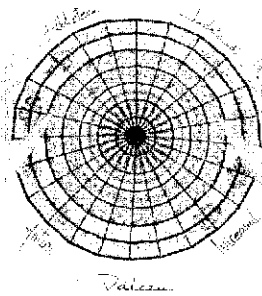
Data: 9 martie 2016, ora 10,00

**Comisia de evaluare:**

1.	Ion Predescu	- președinte	
2.	Doru Moțoc	- membru	
3.	Mihai Sporiș	- membru	

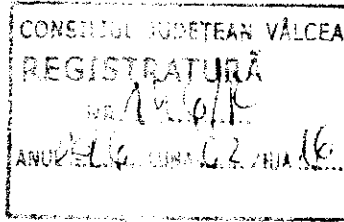
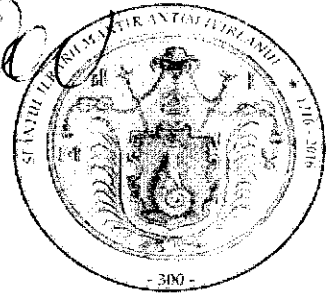
MMR/ 1 ex.

*H. Vicepreședinte Dersa*  
16.02.2016



CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA

BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ  
„ANTIM IVIREANUL” VÂLCEA  
Str. Carol I, nr. 26, Rm. Vâlcea, cod 240591  
Telefon : 0250 739 221; 0350 401 794;  
Fax: 0250 739 221;  
www.bjai.ro      www.cicvalcea.ro



NR. 53/R din 15.02.2016

Către,

CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA

Domnului Gheorghe PĂSAT, Președintele Consiliului Județean Vâlcea

*St. dr. Gheorghe Păsat*  
*Analiza și raportare*  
17.02.2016

*B.S.*  
*17.02.2016*

*B. S.*  
*17.02.2016*

Stimate Domnule Președinte,

Urmare adresei Dvs. nr. 146/06.01.2016, prin prezenta vă înaintăm Raportul Bibliotecii Județene "Antim Ivireanul" Vâlcea, privind activitatea desfășurată pe anul 2015, în vederea evaluării anuale a managementului instituției.

Cu aleasă considerație,

Manager,

Conf. univ. dr. Remus GRIGORESCU

*Remus Grigorescu*



**RAPORT DE ACTIVITATE**  
**pentru evaluarea anului al doilea de management cultural**  
**la**  
**BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ „ANTIM IVIREANUL” VÂLCEA**  
**afereent perioadei 01 ianuarie 2015 – 31 decembrie 2015**

**Manager: conf. univ. dr. Remus GRIGORESCU**

Prezentul raport de activitate a fost elaborat pentru evaluarea managementului de către Consiliul Județean Vâlcea, denumit în continuare *autoritatea*, pentru **Biblioteca Județeană „Antim Ivireanul” Vâlcea**, denumită în continuare *instituția*, aflată în subordinea sa, în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 269/2009, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare *ordonanța de urgență*, precum și cu cele ale Regulamentului de evaluare.

Analiza și notarea raportului de activitate și a interviului se fac în baza următoarelor **criterii de evaluare**:

a) evoluția *instituției* în raport cu mediul în care își desfășoară activitatea și în raport cu sistemul instituțional existent;

b) îmbunătățirea activității profesionale a *instituției*;

c) organizarea *instituției*;

d) situația economico-financiară a *instituției*;

e) strategia, programele și implementarea planului de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice *instituției*, conform sarcinilor formulate de autoritate;

f) evoluția economico-financiară a *instituției*, pentru următoarea perioadă de management, cu menționarea resurselor financiare necesare de alocat de către *autoritate*.

În conformitate cu prevederile Contractului de management, datele și informațiile din prezentul raport sunt aferente perioadei: de la 01 ianuarie 2015 la 31 decembrie 2015, reprezentând **a doua evaluare**.

## Partea I

### **A) Evoluția *instituției* în raport cu mediul în care își desfășoară activitatea**

#### **A.1. Colaborarea cu instituții, organizații, grupuri informale care se adresează aceleiași comunități**

Privit din perspectivă culturală, județul Vâlcea este perceput ca un spațiu polivalent în care oferta instituțiilor publice de cultură este completată în mod natural de organizarea unor evenimente care au la bază *creația culturală, bogăția patrimoniului și artele spectacolului* în toate formele lor.

La momentul actual, la nivelul județului Vâlcea și cu predilecție, al comunității municipiului Râmnicu-Vâlcea, se manifestă în mod constant o efervescență culturală creată și întreținută atât de *instituțiile publice de cultură* (Filarmonica "Ion Dumitrescu", Biblioteca Județeană "Antim Ivireanul" Vâlcea, Teatrul "Anton Pann", Teatrul Municipal "Ariel", Muzeul Județean „ Aurelian Sacerdoțeanu” Vâlcea, Muzeul de Artă "Casa Simian", Muzeul Memorial „Nicolae Bălcescu”, Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Vâlcea, Direcția Județeană pentru Cultură și Patrimoniul Național Vâlcea), de majoritatea *instituțiilor de învățământ cu profil vocațional, uman sau real* (Inspectoratul Școlar Județean Vâlcea, Seminarul Teologic „Sf. Nicolae”, Liceul de Artă „Victor Giuleanu”, Casa Corpului Didactic, Colegiul Național „Al. Lahovari”, Colegiul Național „Mircea cel Bătrân”, Colegiul Național de Informatică „Matei Basarb”, Grup Școlar „Antim Ivireanul”, Liceul Tehnologic „Henri Coandă”, Liceul Tehnologic „Căpitan Nicolae Pleșoianu”, Liceul „Ferdinand”, Colegiul Energetic, Colegiul de Silvicultură și Protecția Mediului, Liceul Teoretic „Gh. Surdu” Brezoi etc.), precum și de *organizațiile non-guvernamentale de profil* (Forumul Cultural al Râmnicului, Asociația Seniorilor din Educație, Cultură și Sport, Asociația Națională Cultul Eroilor „Regina Maria”, Fundația Culturală "Sfântul Antim Ivireanul" Vâlcea, Ateneul "Meșterul Manole", Fundația Culturală "Curierul de Vâlcea", Societatea Culturală "Anton Pann", Societatea Națională „Crucea Roșie – Filiala Vâlcea”, Fundația Culturală „Dumitru Drăghicescu”, ANRM Vâlcea, Asociația „Zâmbete Colorate”, Grădinița Principesa Maria, Liga Femeilor Creștin Ortodoxe, Asociația „Pentru viitor” Rm. Vâlcea ș.a.) sau de editorii și librăriile locale și nu numai (Editura Humanitas, Ed. Roosa, Ed. „Curtea Veche Publishing”, Librăriile Al Dan, Roxi Com și Bebe Librărie).

Prin adaptarea ofertei de servicii la nevoile comunității, prin organizarea și desfășurarea de evenimente/manifestări socio-culturale și educațional-științifice care să atragă un public foarte larg, cu gusturi și motivații diferite și, nu în ultimul rând, prin faptul că „asigură egalitatea accesului la informații și la documentele necesare informării, educației permanente și dezvoltării personalității utilizatorilor, fără deosebire de statut social sau economic, vârstă, sex, apartenență politică, religie ori naționalitate” (conform Legii 334/2002 – Legea bibliotecilor), Biblioteca Județeană “Antim Ivireanul” Vâlcea a reușit să se impună ca un adevărat “centru cultural al comunității”, reinventându-se permanent, fapt reflectat în special în programele și serviciile puse la dispoziția publicului.

Biblioteca a dobândit o vizibilitate maximă în comunitate, are și cultivă o bună relație de colaborare cu celelalte instituții publice și organizații non-guvernamentale implicate în actul cultural.

## A.2. Analiza SWOT

Având în vedere statutul de centru de informare publică - centru de cunoaștere - epicentru al comunității locale, pe care biblioteca îl are, strategia concepută, pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției, își propune să continue și să îmbunătățească liniile directoare actuale, încercând să transforme instituția până la finalul anului 2018 în: *"Biblioteca - spațiul tuturor de învățare, afirmare și socializare"*.

În acest sens analiza SWOT scoate în evidență următoarele puncte tari și puncte slabe, precum și amenințările și oportunitățile:

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> <li>- spațiul bibliotecii ;</li> <li>- personalul calificat ;</li> <li>- biblioteca este cea mai vizibilă instituție de cultură din județ ;</li> <li>- statutul bibliotecii în comunitate de centru de informare, educație și cultură ;</li> <li>- amplasarea clădirii în zona centrală a orașului ;</li> <li>- servicii de bibliotecă diversificate pe baza tehnologiei Tic ;               <ul style="list-style-type: none"> <li>- accesul gratuit al utilizatorilor la Internet ;</li> <li>- fondul valoros de carte veche ;</li> </ul> </li> <li>- crearea unui nou serviciu : "Informare și Cooperare Europeană, Programe și Proiecte Culturale" ;               <ul style="list-style-type: none"> <li>- catalogul on-line ;</li> <li>- site-ul bibliotecii ;</li> </ul> </li> <li>- realizarea de bloguri pentru promovarea secțiilor și a proiectelor derulate de bibliotecă ;</li> <li>- participarea bibliotecarilor la simpozioane și conferințe locale și naționale ;</li> <li>- derularea de proiecte cu finanțare europeană ;</li> <li>- multiple parteneriate ;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- inerția, dezinteresul sau dificultăți de adaptare a unor bibliotecari ;</li> <li>- echipamentul IT învechit ;</li> <li>- inexistența e-bookurilor ;</li> <li>- achiziția insuficientă de documente, atât ca număr cât și ca titluri ;</li> <li>- fonduri insuficiente alocate pentru pregătirea profesională a bibliotecarilor ;</li> <li>- fonduri insuficiente pentru achiziția de licențe și softuri ;</li> <li>- supraîncălzirea unor spații pe timpul verii ;</li> <li>- salarizarea nemotivantă a bibliotecarilor ;</li> <li>- lipsa fondurilor pentru recondiționarea cărților de patrimoniu ;</li> <li>- inexistența unor servicii destinate persoanelor cu dizabilități ;</li> <li>- număr redus de specialiști IT ;</li> <li>- lipsa echipamentului necesar pentru începerea proiectului</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- organizarea Atelierelor de vacanță ;</li> <li>- creșterea numărului de utilizatori fizici și virtuali, precum și al vizitatorilor ;</li> <li>- colaborarea cu mari artiști și personalități ale vieții culturale și sociale ;</li> <li>- vizibilitatea bună pe care o are instituția în comunitatea locală națională;</li> <li>- promovarea activă a manifestărilor care se desfășoară în spațiile bibliotecii.</li> </ul>	<p>de digitizare a documentelor.</p>
<p>Oportunități</p>	<p>Amenințări</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- statutul câștigat de bibliotecă în comunitate;</li> <li>- paletă largă de utilizatori cu exigențe din ce în ce mai mari;</li> <li>- buna colaborare cu Centrul Național de Pregătire în Cultură;</li> <li>- completarea colecțiilor de bibliotecă din Rezerva Națională de Publicații (BNR);</li> <li>- oportunități de perfecționare continuă pentru bibliotecari, menite să le dezvolte noi abilități;</li> <li>- biblioteca este un centru social și educațional, pol de cultură și identitate, care poate susține politicile publice de incluziune digitală și socială, inovația și cercetarea;</li> <li>- extinderea parteneriatelor cu diverse instituții, precum și cu firme private;</li> <li>- oferta de proiecte cu finanțare europeană;</li> <li>- existența asociațiilor profesionale și posibilități de afiliere la structuri naționale și internaționale;</li> <li>- relația bună cu finanțatorul.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- existența pe Internet a unor site-uri care oferă spre consultare publicații on-line (în special, ziare);</li> <li>- creșterea continuă a cheltuielilor de funcționare și întreținere;</li> <li>- spațiile improprii ale filialelor;</li> <li>- insuficiența resurselor financiare în plan local;</li> <li>- insuficiența programelor guvernamentale strategice;</li> <li>- lipsa unei activități de cercetare coerentă în cadrul Sistemului Național de Biblioteci;</li> <li>- lipsa unui interlocutor în Ministerul Culturii, în calitate de coordonator național;</li> <li>- absența unui portal al bibliotecilor din Sistemul Național de Biblioteci, care să ofere informații despre toate instituțiile din sistem;</li> <li>- dezinteresul mediului de afaceri privat în susținerea actului cultural.</li> </ul>

### **A.3. Evoluția imaginii existente și măsuri luate pentru îmbunătățirea acesteia**

#### **a) Acțiuni de promovare dedicate proiectelor instituției**

Proiectele derulate de Biblioteca Județeană „Antim Ivireanul” Vâlcea au fost promovate prin:

- diseminarea informației prin mijloacele mass-media (presă scrisă, radio - TV), afișaj la sediul BJAIV, dar și în alte puncte din oraș, distribuirea de materiale promoționale în cadrul unor acțiuni stradale de promovare a bibliotecii (fluturași, pliante, afișe, invitații etc.);
- transmiterea agendei culturale, în format electronic și tradițional, către numeroși colaboratori ai bibliotecii noastre;
- comunicare on-line (cu ajutorul programului Skype) cu biblioteci județene și locale din țară;
- încheierea de parteneriate cu instituțiile de învățământ preuniversitar și universitar din Râmnicu-Vâlcea și din țară;
- promovarea pe paginile web ale bibliotecii, pe blogurile instituției precum și pe cele două pagini de Facebook (ro și en):

- [www.bjai.ro](http://www.bjai.ro)
- [www.bibliotecivalcene.ro](http://www.bibliotecivalcene.ro)
- [www.cicvalcea.ro/europedirect/valcea](http://www.cicvalcea.ro/europedirect/valcea)
- [www.istorielocala.ro](http://www.istorielocala.ro)
- <http://bookslikeacting.mixxt.eu/>
- <http://clicktocareer.mixxt.eu/>
- <http://bibliotecavlsectiecopi.blogspot.ro/>
- <http://limbimoderne.blogspot.ro/>
- <http://bibliotecaostroveni.wordpress.com/>
- <http://lecturasiimprumut.blogspot.ro/>
- <http://indexare-referinte.blogspot.ro/>
- <http://www.carteadecincistele.blogspot.ro/>
- <https://www.facebook.com/pages/Biblioteca-Judeteană-Antim-Ivireanul-Vâlcea>
- <https://www.facebook.com/Valcea-County-Library>

#### **b) Acțiuni întreprinse pentru îmbunătățirea promovării imaginii instituției / activități de Relații Publice / de strategii media**

Pentru a îmbunătăți imaginea instituției au fost întreprinse diferite activități de relații publice și mass-media care au vizat, în primul rând, diversificarea și îmbunătățirea calității serviciilor:

- consolidarea comunicării cu mediul intern al instituției (consultări privind elaborarea calendarului de evenimente culturale și a agendei culturale, diseminarea informației, organizarea de întâlniri periodice cu secțiile/birourile implicate în organizarea și desfășurarea de acțiuni/evenimente culturale etc.);

- cercetarea și evaluarea impactului și rolului instituției în rândul membrilor comunității locale (anchete, sondaje de opinie);

- gestionarea relațiilor cu actori importanți din cadrul comunității locale (autorități publice locale, ONG-uri, instituții de cultură, mediul privat etc.) și comunicarea permanentă cu toate categoriile de public în vederea organizării de evenimente destinate tuturor palierelor de vârstă;

- organizarea de conferințe de presă, cu ocazia lansării unor proiecte de anvergură sau în scopul informării publicului cu privire la evenimentele organizate de instituție;

- elaborarea comunicatelor de presă și a newslettere-lor transmise periodic, în format tradițional și electronic;

- redactarea materialelor de promovare: afișe, pliante, fluturași, programe, cataloage etc.

- creșterea calității serviciilor de bibliotecă;

- realizarea de parteneriate media cu TVR, Radio „România Cultural”, Radio „România Actualități”, Radio „21” Pitești, Radio „Oltenia” Craiova, Radio „Trinitas”, VTV Râmnicu-Vâlcea, TV „Vâlcea 1”, TV „Etalon”, „Curierul de Vâlcea”, „Curierul de Râmnic”, „Viața Vâlcii”, „Monitorul de Vâlcea” etc.;

- realizarea unei emisiuni TV, «Cântare cărții», dedicată atât bibliotecii cât și activităților culturale organizate în comunitatea locală (*bilunar, vinerea, de la 17<sup>00</sup> la 18<sup>30</sup>, la Televiziunea Etalon*);

S-au menținut partenerii media tradiționali și s-au extins formele de promovare a imaginii BJAIV prin:

- calitatea serviciilor;

- editarea și difuzarea materialelor de promovare a secțiilor și a instituției în ansamblu.

### **c) Reflectarea activității instituției în presă**

Apariții în presă:

➤ **Curierul de Râmnic: 78 articole ( pag. 1, 3, 4, 7, 9) - nr. 1950, 1953, 1954, 1955, 1959, 1960, 1961, 1962, 1963, 1964, 1966, 1967, 1968, 1969, 1971, 1975, 1976, 1977, 1978, 1979, 1982, 1983, 1985, 1986, 1987, 1989, 1990, 1991, 1993, 1997, 1998, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2006,**

2007, 2009, 2017, 2022, 2024, 2025, 2026, 2027, 2030, 2031, 2032, 2033, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2046, 2048, 2050, 2051, 2053, 2057, 2058, 2059, 2060, 2061, 2065, 2063, 2068, 2069, 2073, 2074, 2079, 2080, 2083, 2087, 2088, 2089, 2090;

➤ **Curierul de Vâlcea: 99 articole ( pag. 1,3,4,5,8) – nr.** 6900, 6902, 6905, 6907, 6919, 6922, 6927, 6935, 6942, 6945, 6949, 6951, 6952, 6956, 6957, 6958, 6961, 6964, 6968, 6969, 6970, 6971, 6972, 6975, 6978, 6981, 6983, 6984, 6986, 6989, 6990, 6991, 6993, 6994, 6995, 6996, 6998, 7003, 7005, 7007, 7008, 7009, 7010, 7012, 7013, 7014, 7015, 7016, 7017, 7028, 7022, 7023, 7024, 7025, 7030, 7032, 7035, 7037, 7038, 7042, 7053, 7062, 7063, 7064, 7066, 7068, 7071, 7073, 7075, 7078, 7080, 7083, 7085, 7086, 7087, 7089, 7090, 7091, 7092, 7094, 7096, 7097, 7098, 7099, 7100, 7104, 7107, 7108, 7110, 7111, 7112, 7114, 7118, 7119, 7120, 7121, 7122, 7125, 7127;

➤ **Monitorul de Vâlcea: 58 articole ( pag.1,4,5,6,8) – nr.** 3707, 3708, 3709, 3711, 3713, 3714, 3721, 3722, 3723, 3727, 3728, 3729, 3730, 3731, 3732, 3733, 3736, 3738, 3741, 3745, 3747, 3750, 3752, 3761, 3762, 3765, 3768, 3769, 3770, 3771, 3777, 3784, 3785, 3785, 3788, 3789, 3790, 3792, 3793, 3799, 3800, 3801, 3808, 3809, 3810, 3812, 3814, 3815, 3816, 3818, 3819, 3820, 3822, 3823, 3825, 3826, 3828;

➤ **Viata Vâlçii: 150 articole (pag.1,5,8) – nr.** 5249, 5250, 5252, 5253, 5254, 5255, 5256, 5257, 5258, 5259, 5261, 5262, 5263, 5264, 5265, 5268, 5269, 5274, 5272, 5276, 5277, 5279, 5280, 5281, 5282, 5283, 5284, 5286, 5287, 5288, 5289, 5291, 5292, 5297, 5299, 5300, 5301, 5302, 5305, 5306, 5307, 5308, 5310, 5311, 5312, 5313, 5316, 5317, 5318, 5319, 5320, 5322, 5324, 5327, 5329, 5332, 5333, 5334, 5335, 5336, 5340, 5341, 5342, 5344, 5345, 5348, 5350, 5356, 5357, 5360, 5362, 5364, 5365, 5366, 5368, 5370, 5371, 5372, 5374, 5384, 5386, 5388, 5393, 5397, 5399, 5400, 5401, 5402, 5410, 5411, 5412, 5415, 5416, 5425, 5426, 5429, 5430, 5432, 5434, 5439, 5443, 5444, 5446, 5447, 5448, 5450, 5456, 5459, 5453, 5464, 5465, 5471, 5475, 5478, 5479, 5480, 5481, 5482, 5483, 5484, 5485, 5486, 5490, 5492, 5494, 5497, 5498, 5499, 5500, 5501, 5503, 5504, 5506, 5507, 5510, 5514, 5516, 5519, 5520, 5521, 5522, 5523, 5525, 5526, 5527, 5528, 5530, 5531, 5535;

➤ **Realitatea Vâlceană: 2 articole ( pag. 8, 12) – nr.** 194, 195;

➤ **Jurnal Vâlcean: 2 articole ( pag. 3) – nr.** 373, 376;

➤ **Ziarul de Vâlcea : 8 articole (pag. 17, 12, 7, 9, 5,) – nr.** 928, 948, 974, 977, 994, 1000, 1006, 1016 436, 447, 454;

➤ **Impact Real: 3 articole ( pag. 5,10) – nr.** 436, 447, 454;

➤ **Vocea Vâlçii: 1 articol (pag. 8) - nr.** 1310;

➤ **Indiscret în Oltenia: 2 articole (pag. 4, 10 ) – nr.** 483, 507;

➤ **Săptămâna în Oltenia: 4 articole ( pag. 4, 7, 10 ) - nr.** 168, 189, 198, 202;



- **Semanalul Oltului, Râmnicului și Argeșului: 2 articole**( pag.1,4,17) – nr. 100, 102;
- **Arena: 2 articole** ( pag. 15) – nr. 990, 1021;
- **Info Puls: 3 articole** ( pag. 6,9,11) – nr. 2293, 2295, 2323.

**Total articole presă scrisă: 504 ;**

- Emisiuni culturale - Radio România Actualități, Radio România Antena Satelor, Radio Oltenia Craiova, Radio Trinitas: **34**;
- emisiuni TV :
  - naționale: TVR: **2**;
  - locale: TV Vâlcea 1 : **20**;
  - Televiziunea VTV : **11**;
  - Etalon TV: **3**.

#### **A.4. Măsuri luate pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari**

Principalele modalități de cunoaștere a categoriilor de beneficiari constau în:

- date și rapoarte statistice generate de softul de bibliotecă TINREAD;
- observația directă, atât în cazul comunicării utilizator-bibliotecar, cât și în cadrul evenimentelor culturale organizate de instituție;
- feedback-ul utilizatorilor, verbal și în scris (caiete de impresii, Cartea de onoare);
- discuții directe cu partenerii bibliotecii;
- sondaje de opinie, aplicate în vederea optimizării serviciilor de bibliotecă și satisfacerii cerințelor utilizatorilor.

#### **A.5. Grupurile țintă ale activităților instituției**

Prin dezvoltarea continuă a noilor servicii de bibliotecă precum și a activităților din ce în ce mai diverse se constată fidelizarea unui public deja consacrat (elevi, studenți, cadre didactice, oameni de cultură, pensionari), dar, în același timp, sunt atrase și alte categorii socio-profesionale (avocați, juriști, medici, șomeri, persoane care sunt în căutarea unui nou loc de muncă ) și de vârstă.

La toți aceștia, se adaugă un public din ce în ce mai numeros, cel al utilizatorilor virtuali.

Beneficiarul țintă al activităților instituției:

- pe termen scurt: acele categorii de public care frecventează biblioteca doar cu ocazia unor manifestări culturale;

➤ pe termen lung: utilizatorii tradiționali și cei virtuali fideli bibliotecii.

Conform Raportului statistic aferent perioadei 01 ianuarie – 31 decembrie 2013, situația actuală a beneficiarilor serviciilor de bibliotecă conturată în cifre se prezintă astfel:

- **151 803** de vizite directe la bibliotecă;
- **658 450** vizite virtuale din care:
  - număr vizite virtuale via Internet prin intermediul site-urilor: **30 216**;
  - număr vizite virtuale via Internet prin intermediul blogurilor: **25 623**;
  - număr vizite virtuale via internet prin intermediul paginilor de Facebook: **545 529**;
  - catalog on-line TINREAD-OPAC: **57 082**;
- **21 248** participanți la evenimente;
- **11 483** solicitări telefonice, fax, poștă;
- **151 245** documente au fost împrumutate, iar alte **118 466** au fost consultate;
- **2037** permise nou eliberate, **2 550** permise reînnoite;
- **28 795** utilizatori unici site-uri.

## **A6. Profilul beneficiarului actual**

Beneficiarul actual al serviciilor de bibliotecă este atât utilizatorul care solicită resursele informaționale în format tradițional (volume de carte, periodice), cât și utilizatorul virtual, modern, care accesează resursele create și dezvoltate de bibliotecă în mediul online prin intermediul celor trei site-uri ale instituției și al celor opt bloguri profesionale actualizate permanent.

În egală măsură, în categoria beneficiarului actual se poate încadra și publicul, din ce în ce mai divers, care participă la manifestările culturale organizate de instituție, precum și cei care vin în spațiul bibliotecii pentru a participa la diferite cursuri gratuite sau doar pentru a comunica și socializa.

Este indicată consolidarea profilului beneficiarului actual, mai ales cu privire la următoarele categorii de vârstă: 14–25 ani și 26–40 ani, cât și atragerea mai multor utilizatori din categoriile de vârstă 41–60 ani și peste 60 ani. Cu alte cuvinte, se vizează fidelizarea publicului existent al bibliotecii, concomitent cu câștigarea unor segmente de public noi, mai ales din acele categorii de vârstă care sunt mai puțin prezente printre utilizatorii serviciilor de bibliotecă, însă se regăsesc într-o măsură perceptibilă în publicul acțiunilor și programelor culturale ale bibliotecii.

Este important să menținem fluxul intens al vizitelor la bibliotecă, atât pentru serviciile de bibliotecă, cât și pentru programele culturale ale instituției, respectiv creșterea treptată a numărului utilizatorilor înregistrați, cu predilecție al celor activi.

În perspectivă, serviciile și programele oferite de bibliotecă trebuie să fie concentrate pe diversificarea publicului său, deopotrivă, ca statut ocupațional și vârstă.

## **B. Evoluția profesională a instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia**

### **B. 1. Adecvarea activității profesionale a instituției la politicile culturale la nivel național și la strategia culturală a autorității**

Activitatea profesională a instituției care vizează, în egală măsură, oferta de manifestări cultural-educative, serviciile de bibliotecă precum și formarea/specializarea resursei umane se subsumează **Strategiei sectoriale în domeniul culturii 2014-2020**, care, la capitolul **Bibliotecă** prevede ca obiectiv general “transformarea bibliotecilor în centre comunitare de informație și îmbunătățirea accesului către toate categoriile de populație”.

Mai mult decât atât, pe parcursul anului 2015, s-a acordat o atenție deosebită componentei de dezvoltare profesională, esențială de altfel pentru evoluția profesională a instituției, astfel că atât managerul bibliotecii cât și personalul din subordine au participat la evenimente menite să înscrie instituția în liniile actuale de dezvoltare, existente la nivel național și european. În acest sens, menționăm:

↓ **Cursul de formare „Designul activităților de învățare în contextul programului Erasmus+”**, la care au participat un nr. de 6 colegi din biblioteca noastră, în urma aplicațiilor câștigate de aceștia. Cursul a fost dezvoltat de A.N.P.C.D.E.F.P. împreună cu Rețeaua Națională a Formatorilor Erasmus+, ca modul de pregătire în vederea sprijinirii procesului de planificare, realizare și evaluare a activităților de învățare în cadrul programului european Erasmus+, (13 - 15 februarie, la Biblioteca Județeană „Antim Ivireanul” Vâlcea);

↓ **Dialog Structurat cu TINerii: Cu și despre TINeri**, în contextul trioului Președințiilor Consiliului Uniunii Europene asigurat de Italia, Letonia și Luxemburg. Actuala Președinție are ca prioritate „Împuternicirea tinerilor”, cu accent pus pe accesul tinerilor la drepturi și sprijinirea participării acestora la viața democratică. Evenimentul a fost organizat de Forumul Tinerilor din România care face parte din Grupul Național de Lucru privind Dialogul Structurat cu TINerii, sub coordonarea Ministerului Tineretului și Sportului în parteneriat cu Centrul Europe Direct al bibliotecii și alte instituții și asociații de profil. Managerul bibliotecii, conf. univ. dr. Remus Grigorescu a participat în calitate de speaker, Dialogul Structurat aducând împreună la discuții tinerii și persoanele aflate în poziții decizionale cheie (21 martie, la sediul bibliotecii noastre) ;

✦ **Atelierul Profesional cu teme: *Digitizarea în bibliotecile publice românești – contribuții românești la Europeana și Activitatea de coordonare metodologică – realități și perspective***, desfășurat la Biblioteca Națională a României în parteneriat cu Biblioteca Județeană „Octavian Goga” Cluj, la care au participat 8 colegi din bibliotecă și managerul bibliotecii, conf. univ. dr. Remus Grigorescu. La eveniment s-au pus bazele unor noi direcții de colaborare între B.N.R. și bibliotecile județene pentru promovarea celor mai bune practici în activitatea de coordonare metodologică (25-26 martie);

✦ **Conferința Națională a ANBPR**, cu tema „**SPACE – Biblioteci creative și comunități conectate**” la care a participat managerul bibliotecii, conf. univ. dr. Remus Grigorescu (07-08 mai 2015).

Evenimentul, care a făcut parte din **seria conferințelor profesionale tradiționale ale ANBPR**, a avut loc la Băile Felix și a fost organizat și finanțat de ANBPR în parteneriat cu Biblioteca Județeană „Gheorghe Șincai” Bihor – Oradea. Conferința a fost dedicată proiectelor originale și rețelelor interconectate ANBPR – Biblioteci – Filiale, precum și comunității largi. Prin activitățile și oportunitățile profesionale promovate, ANBPR sprijină dezvoltarea profesională a bibliotecarilor și proiectarea de noi servicii de bibliotecă, astfel bibliotecile devenind centre ale comunităților, favorizând accesul democratic la informare și educație, precum și incluziunea digitală a diferitelor categorii de utilizatori.

✦ **Cursul „Formare de formatori în domeniul cetățeniei active”**, organizat la Poiana-Brașov de Fundația Progress în parteneriat cu Fundația Civis Polonus (Polonia) în cadrul proiectului „Al treilea Spațiu al Cetățeniei Active”, finanțat prin granturile SEE 2009-2014, programul Fond ONG în România, la care a participat un bibliotecar din cadrul BJAIV (20-22 mai 2015). Obiectivul cursului a fost instruirea formatorilor din bibliotecile partenere în proiect, astfel încât aceștia să înțeleagă conceptele de bază ale formării de cetățeni activi, să preia instrumentele de formare deținute de Fundația Civis Polonus și să asigure aplicarea acestora în propria bibliotecă, prin designul și livrarea unui curs pentru 15 cetățeni. Cheltuielile acestui curs au fost suportate de Fundația Progress.

✦ **Simpozionul Național „Mijloace moderne de atragere a publicului în biblioteci”**, ediția a V-a, organizat de Biblioteca Județeană „Panait Istrati” Brăila. În cadrul simpozionului a avut loc și un „Concurs de afișe de bibliotecă, realizate în anul 2014”, unde Biblioteca noastră a primit **Premiul III**, pentru afișul: *Târgul de carte pentru copii și tineret*. Au fost avute în vedere: originalitatea și forța mesajului transmis precum și calitatea, din punct de vedere tehnic (03 - 05 iunie 2015).

✦ **Întrunirea anuală a Secțiunii de Legislație de bibliotecă și Pregătire profesională, (5 iunie)** organizată de BJAIV în parteneriat cu Filiala Vâlcea a Asociației Bibliotecilor din România și Casa Corpului Didactic Vâlcea. Temele propuse pentru lucrări și dezbateri au fost:

*Principiile democrației de tip asociativ aplicate în A.B.R. și ANBPR și Bibliotecile și provocările lor într-o lume în continuă schimbare.* Invitații speciali au fost: Georgeta Puran – Președinte A.B.R. Vâlcea, Alexandra Bratu – C.J.R.A.E. Vâlcea, Luminița Danciu – Biblioteca Universității din Petroșani și Președinte A.B.R. Hunedoara dar au participat și 15 bibliotecari BJAIV.

✚ **Cursul *Biblioteca Virtuală***, organizat de Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală în colaborare cu Biblioteca Națională a României (**24-25 iunie**). *Obiectivul acestui atelier este acela că, bibliotecile trebuie să se adapteze unui alt tip de utilizator, prin mijloace digitale, biblioteca digitală fiind o metodă de deschidere a bibliotecilor către o utilizare cât mai largă și mai accesibilă.*

Atelierul a reprezentat o introducere în metodologia de creare a unei biblioteci virtuale, fiind astfel abordate teme importante precum: necesitatea creării unei astfel de platforme, cadrul legislativ care susține o astfel de bibliotecă, etapele procesului de creare a acesteia, conceptul de *open data* și programe de finanțare care pot fi accesate pentru înființarea unei astfel de biblioteci. Cheltuielile acestui atelier au fost suportate din bugetul BJAIV.

✚ **Întâlnirea profesională a Grupului Impact (3-5 iulie**, la Biblioteca Județeană „George Barițiu” Brașov), cu următoarea ordine de zi:

- *Manualul bibliotecarului începător – concept, stadiu, cuprins, responsabilități asumate, termen de finalizare;*

- *Evaluarea proiectelor și măsurătorilor de impact din punct de vedere metodic și informatic;* La această întâlnire a participat dl. Valentin Smedescu, metodist și membru al Grupului Impact;

✚ **Conferința de informare, dezbatere și analiză a stadiului implementării Programului Operațional Regional 2007-2013**, organizată de Agenția pt. Dezvoltare Regională Sud-Vest Oltenia la Hotel Emma Est Craiova, eveniment la care au participat 4 reprezentanți ai bibliotecii (Manager, conf. univ. dr. Remus Grigorescu și alți 3 bibliotecari (**30 iulie**);

✚ **Întâlnire de lucru** pe tema „*Fondurile europene 2015-2020. Noi oportunități*”, la care a participat Marius Nica, ministrul Fondurilor Europene. La eveniment au participat din partea BJAIV, conf. univ. dr. Remus Grigorescu managerul Bibliotecii Județene „Antim Ivireanul” Vâlcea și alți 20 bibliotecari, această întâlnire fiind o modalitate prin care, cei interesați de fondurile europene, să poată afla cât mai multe din oportunitățile de viitor (**5 august**);

✚ **Conferința Națională pe tema educației „Educația – cunoaștere și vocație”**, care a avut loc la Biblioteca Națională a României (**31 august**), din partea bibliotecii participând 6 bibliotecari;

Conferința a fost organizată de Institutul de Studii Populare, Fundația Hanns Seidel și agenția SENS în parteneriat Biblioteca Națională a României, Coaliția pentru Educație, Centrul pentru Politici Educaționale, partenerul corporate Tenaris – Silcotub. Prima parte s-a desfășurat sub

forma unei conferințe la care au participat 200 de persoane care reprezintă, din perspective diferite, sistemul de educație: profesori, elevi, părinți, specialiști în educație din societatea civilă sau din instituții publice. Cea de-a doua parte a constat în desfășurarea, în paralel, a trei ateliere de lucru dedicate *învățământului vocațional*, organizat sub egida Tenaris – Silcotub, *rolului bibliotecilor în educație*, coordonat de specialiștii Bibliotecii Naționale și un al treilea atelier susținut de *Coaliția pentru Educație*. Gazda evenimentului a fost Răzvan Orășanu, Director Executiv al Institutului de Studii Populare;

✦ **Conferința România EduCab – Întâlnire între editori și bibliotecari** la Biblioteca Națională a României (8 octombrie). Din partea bibliotecii noastre, la eveniment a participat managerul instituției, conf. univ. dr. Remus Grigorescu împreună cu alți 5 bibliotecari;

✦ Managerul bibliotecii, conf. univ. dr. Remus GRIGORESCU, a absolvit cursul de formare profesională „**Managementul instituțiilor publice în cultură**”, organizat de Institutul Național de Cercetare și Formare Culturală, conform OUG 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură. Cursul de formare profesională a avut două module (modulul I în perioada 12-17 octombrie și modulul II în perioada 9-13 noiembrie 2015);

✦ **Conferința Națională a Managerilor Culturali** - ediția a doua (31 octombrie - 1 noiembrie), cea mai importantă reuniune a managerilor din instituțiile publice de cultură, a antreprenorilor culturali din mediul independent din România, a experților în domeniul managementului cultural-artistic precum și a reprezentanților autorităților finanțatoare. Evenimentul a fost inițiat în 2014 și a devenit o platformă de dezbateri și dialog asupra problemelor actuale întâlnite în managementul organizațiilor culturale publice și private, continuând demersurile de promovare și dezvoltare a comunității managerilor culturali profesioniști și a antreprenorilor din peisajul cultural românesc. Evenimentul a fost organizat de către Institutul Național pentru Cercetare și Formare Profesională și a avut loc la Biblioteca Națională a României. Aplicarea managementului ca știință, generează performanțe notabile în domeniul cultural-artistic, de aceea cercetarea și dezbaterile despre sistemul de management și a influenței acestuia asupra activității operatorilor culturali devin o necesitate. Participanții au abordat tematici de importanță majoră pentru managementul organizațiilor publice și private, în sesiuni și discuții moderate de experți ai domeniului. La această întâlnire profesională a participat managerul bibliotecii, conf. univ. dr. Remus Grigorescu;

✦ **Discuții pe tema formării profesionale continue**, în cele 8 *Centre de Formare și Îndrumare profesională pentru bibliotecarii din județul Vâlcea* (Centrul Rm. Vâlcea, Drăgășani-Prundeni, Horezu, Govora, Băbeni,

Călimănești, Berbești, Bâlcești) înființate de către conf. univ. Dr. Remus GRIGORESCU managerul BJAIV.

↓ În cadrul Proiectului „PODCA – Pregătire pentru Optimizare, Durabilitate și Competitivitate în Administrația publică din județul Vâlcea cu cofinanțare din Programul Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative 2007-2013, implementat de Consiliul Județean Vâlcea, angajații bibliotecii noastre au fost instruiți, în domeniile:

- planificare strategică (Director de program - 9 angajați);
- management de proiect (Manager de proiect – 15 angajați);
- achiziții publice (Expert achiziții publice – 1 angajat);
- ECDL Start (5 angajați);
- ECDL Standard (11 angajați);
- ECDL Expert (3 angajați);
- Comunicare și relații publice (18 angajați);
- Limba engleză (9 angajați);

↓ **Întâlniri profesionale trimestriale** cu personalul BJAIV, pe diferite teme: - Utilizarea modulului Circulație, din punct de vedere al statisticii de bibliotecă, din softul de bibliotecă TINREAD;

- Modalități de regăsire a informației în catalogul on-line al bibliotecii;
- Experiențe internaționale prin proiecte Grundtvig;
- Utilizarea resurselor electronice în promovarea fondului BJAIV.

**Trebuie subliniat faptul că, deși austeritatea bugetară nu a permis un program de pregătire profesională finanțat de la buget, multitudinea programelor desfășurate a fost posibilă și datorită participării instituției la programe și proiecte cu finanțare externă, precum și multiplelor parteneriate strategice.**

## **B2. Orientarea activității profesionale către beneficiari**

Biblioteca se adaptează așteptărilor beneficiarilor prin:

- completarea colecțiilor de u.b., prin achiziția de carte în format tradițional și în format electronic;
- informare diversă și de calitate;
- organizarea activității pentru public în spații adecvate și accesibile, în raport cu domiciliul utilizatorilor;
- taxe modice pentru serviciile contra cost;
- diversificarea ofertei de cursuri pentru pensionari și elevi;
- promovarea unor proiecte de integrare socială;
- realizarea unor programe de educație a utilizatorilor, precum și de e-learning în bibliotecă;
- realizarea, în continuare, a unor activități culturale și programe artistice de calitate.

Biblioteca Județeană "Antim Ivireanul" Vâlcea a derulat pe tot parcursul anului 2015 o serie de proiecte și programe, menite să promoveze colecțiile și activitățile ce se desfășoară în instituție, în comunitatea vâlceană, dar și în afara județului.

### **B.3. Analiza principalelor direcții de acțiune întreprinse**

Principalele direcții de acțiune întreprinse pentru îndeplinirea misiunii bibliotecii sunt:

#### **1. Consolidarea rolului de centru cultural comunitar prin:**

- achiziționarea unităților de bibliotecă în concordanță cu următoarele principii: asigurarea continuității colecțiilor, păstrarea caracterului enciclopedic, impunerea criteriului valoric și al actualității informației, menținerea echilibrului între cererea utilizatorilor și oferta instituției;

- asigurarea condițiilor necesare prezervării, conservării și restaurării documentelor de bibliotecă, în conformitate cu normele internaționale în vigoare;

- informarea permanentă a utilizatorilor asupra tuturor resurselor informaționale puse la dispoziția lor și evaluarea gradului de utilizare a resurselor;

- formarea și perfecționarea continuă a personalului de specialitate din bibliotecă;

- susținerea unui dialog cultural de înaltă ținută între utilizatori și personalități din toate domeniile cunoașterii în cadrul dezbaterilor, colocviilor, simpozioanelor, medalioanelor aniversare și comemorative organizate în scopul accentuării rolului bibliotecii ca spațiu al comunicării și interacțiunii;

- garantarea unui mediu propice de învățare pentru toate vârstele, printr-o ofertă de educație continuă și prin realizarea unei atmosfere confortabile de studiu;

- promovarea personalităților, istoriei și tradițiilor locale.

#### **2. Consolidarea rolului de centru metodologic pentru bibliotecile din teritoriu prin:**

- elaborarea și punerea în practică a unei "Strategii privind constituirea și funcționarea centrelor de îndrumare metodologică";

- coordonarea activității bibliotecilor publice de pe raza județului Vâlcea, prin acțiuni specifice de îndrumare și de evaluare, prin proiecte, programe și activități culturale;

- elaborarea și editarea unor materiale de specialitate pentru bibliotecarii din teritoriu;

- susținerea în fața factorilor decizionali locali;

- dezvoltarea profesională continuă a bibliotecarilor din teritoriu;

- întruniri metodologice periodice.



### **3. Identificarea și atragerea surselor cu finanțare externă pentru proiecte privind conservarea și promovarea resurselor culturale, inclusiv a patrimoniului, a artelor și sectoarelor creative.**

În acest sens, Biblioteca Județeană Vâlcea a aplicat, devenind partenerul organizației Associazione Culturale Twitteratura din Milano în proiectul "Let's culture together", proiect finanțat integral prin programul Tandem Europe care se va derula pe parcusul unui an, începând din martie 2016. Proiectul "Let's culture together" utilizează o platformă online interactivă care promovează operele literare ce conțin un important mesaj social, la care se adaugă componenta offline - implicarea comunității în procese creative de transformare a cărților vechi în lucrări de artă contemporană: lucrări grafice, colaje, sculptură în cărți.

Participanții din Râmnicu-Vâlcea și din Milano sunt provocați mai întâi la lectură și la rescrierea cărților propuse, într-o cheie modernă, prin schimbul de mesaje de pe platforma Twitter a proiectului. În cadrul atelierelor de creație, participanții materializează aceste reinterpretări literare prin transformarea cărților uzate fizic sau moral în lucrări de artă contemporană care să reprezinte artistic aceste idei. Practic, creatorii de conținut subliniază subiectele și aduc viziunea autorilor studiați în timpurile moderne, iar artiștii transformă cărțile în sculpturi și lucrări de grafică, folosind mijloace de artă contemporană. Toate lucrările artistice vor fi prezentate într-o expoziție itinerantă și vor contribui la crearea unui album.

### **C. Organizarea, funcționarea instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, pentru mai buna funcționare, după caz:**

#### **C. 1. Măsurile de organizare internă**

Instituția este organizată pe cinci servicii: *Serviciul Marketing - Dezvoltare*, *Serviciul Relații cu Publicul*, *Serviciul Informare și Cooperare Europeană*, *Programe și Proiecte Culturale*, *Compartimentul Economic - Administrativ* și *Compartimentul Achiziții Publice*.

Toate aceste servicii funcționează ca un tot unitar pe baza unor reglementări interne și a unor acte normative specifice: *Regulament de Organizare și Funcționare*, *Regulament de Ordine Interioară*, *Cod Etic al Bibliotecarului*. Aceste documente reglementează funcționarea instituției bibliotecii în raport cu realitățile sociale și în raport cu cerințele ordonatorului principal de credite, *Consiliul Județean Vâlcea*.

Fiecare salariat, indiferent de postul pe care îl ocupă, trebuie să respecte măsurile ce se impun în vederea îndeplinirii sarcinilor din fișa postului și a disciplinei muncii. Existența și respectarea unor astfel de reglementări contribuie la formarea conștiinței profesionale și a conduitei angajaților.

Regulamentul de Ordine Interioară - instrument de reglementare pe baza cerințelor ordonatorului principal de credite, exprimă principiile instituției coordonatoare însușite de salariații bibliotecii.

Regulamentul de Organizare și Funcționare rezultă din necesitățile obiective ale funcționării instituției în îndeplinirea misiunii sale de deservire a publicului utilizator.

Codul Etic al Bibliotecarului consfințește valorile tradiționale ale profesiei de bibliotecar și stabilește principii și reguli morale valabile, existența acestora contribuind la formarea profesională individuală și a imaginii bibliotecarului profesionist, în contextul relațiilor cu beneficiarii serviciilor de bibliotecă, cu colegii și comunitatea.

## **C. 2. Propuneri privind modificarea reglementărilor interne**

Nu este cazul.

## **C. 3. Sinteza activității organismelor colegiale de conducere**

**Consiliul Administrativ**, care are un rol consultativ, s-a întrunit în perioada raportată, în două ședințe:

➤ 09 februarie, cu următoarea ordine de zi:

1. Chestiuni curente și organizatorice;
2. Reorganizarea site-ului bibliotecii ([www.bjai.ro](http://www.bjai.ro)) și coagularea în cadrul lui a tuturor site-urilor și blogurilor existente pentru secții, servicii și programe, exceptând site-ul proiectului cofinanțat Europe Direct;
3. Regândirea activității de îndrumare metodică în teritoriu, prin crearea a 8 centre zonale de care se vor ocupa 11 bibliotecari, 8 din cadrul BJAIV și 3 din teritoriu;
4. Propuneri privind îmbunătățirea activității Bibliotecii Județene „Antim Ivireanul” Vâlcea;
5. Crearea Biroului de Consultanță și Îndrumare Utilizatori, amenajat la parterul bibliotecii și dotat cu 2 stații de lucru care permit căutare în WebOpac-ul TinRead-ului;
6. Stabilirea direcțiilor cu privire la îndrumarea profesională a bibliotecarilor din teritoriu;

➤ 19 martie, cu următoarea ordine de zi:

1. Reorganizarea și gestionarea resurselor electronice: noul site al bibliotecii;
2. Strategia privind îndrumarea metodologică a bibliotecilor publice din teritoriu precum și constituirea comisiei, la propunerea managerului

- BJAIV;
3. Discuții privind postările de materiale publicitare pe site-ul bibliotecii;
  4. Probleme curente.

**Consiliul Științific**, care are un rol consultativ, s-a întrunit în perioada raportată în data de 26 martie, cu următoarea ordine de zi:

1. politica de achiziții, de proiecte culturale și de cercetare din partea bibliotecarilor, considerat ca fiind foarte important ca toți bibliotecarii să fie implicați în cercetare, fiecare în zona sa de activitate;
2. reluarea editării Revistei bibliotecii „Casa cărții vâlcene”, depășirea problemelor financiare de tipărire, alcătuirea colectivului de redacție, tipul revistei (de specialitate sau cu spectru larg în subiecte, o revista de cultură);
3. posibilitatea apariției revistei on-line;
4. modalități de atragere a segmentului auditoriu de calitate, care să participe la numeroasele activități culturale organizate de biblioteca noastră;
5. lipsa bugetului pentru achiziția de carte valoroasă;
6. posibilități de valorificare a angajaților din biblioteci care au arătat preocupare pentru perfecționarea continuă;
7. relansarea noului site al bibliotecii, astfel încât instituția noastră să fie mai vizibilă și reactivarea paginii de Facebook a instituției noastre;
8. utilizarea tuturor resurselor bibliotecii pentru promovarea Bibliotecii;
9. înființarea centrelor de îndrumare metodologică pentru punerea în valoare a patrimoniului Bibliotecii având la bază 3 obiective: primarii să investească în zona de achiziție carte, bibliotecile învecinate să nu mai achiziționeze același titlu, ci să funcționeze serviciul de schimb interbibliotecar, să se creeze un catalog partajat la nivel de județ;
10. regândirea spațiilor, sălilor bibliotecii pentru evenimentele culturale specifice bibliotecii.

#### **C. 4. Dinamica și evoluția resurselor umane ale instituției**

✦ **Structura personalului instituției:** 65 de salariați din care :

- 45 de salariați cu studii superioare;
- 20 de salariați cu studii medii;

✦ **Perfecționarea personalului:**

- cursuri finanțate integral de către organizatori, obținute în urma aplicațiilor făcute de bibliotecari;
- întâlnirile profesionale;
- cursuri de autoperfecționare.

Din cauza austerității bugetare, nu se mai pot realiza cursuri prin Institutul Național de Cercetare și Formare Culturală (fostul Centru de Pregătire Profesională în Cultură București). Perfecționarea continuă a personalului se realizează cu întregul personal al instituției, atât prin forme interne (întâlniri, dezbateri, schimburi de experiență), cât și prin forme externe, în parteneriat cu instituții și ONG-uri de specialitate.

#### ✦ **Promovarea personalului**

**Eliminarea discrepanțelor salariale generate de neacordarea sporului de fidelitate**, apărute după intrarea în vigoare a Legii-cadru 284/2009 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice.

Pentru realizarea acestui lucru este necesară introducerea unei prevederi legale care să permită acordarea sporului de fidelitate salariaților care au îndeplinit condiția de acordare a acestui spor (10 ani vechime în instituție), după data de 01 ianuarie 2010.

Astfel, se vor elimina diferențele între angajații bibliotecilor care, la ora actuală, deși au aceeași pregătire profesională și vechimea necesară, nu pot primi aceleași drepturi salariale.

#### **C. 5 Măsuri luate pentru gestionarea patrimoniului instituției, îmbunătățiri/refuncționalizări ale spațiilor**

Biblioteca se bucură de un local generos și impozant, care îi dă prestigiu și personalitate în peisajul orașului nostru.

**Holul de primire**, aflat sub cupola cu vitraliu, desfășurat la poalele scării de onoare este folosit ca spațiu de informare prin postul video, prin afișaje și expoziții, ca spațiu expozițional în sine (simezele de pe pereți), precum și ca spațiu de desfășurare a unor manifestări culturale de anvergură, profitând și de existența pianului.

**Sala de Conferințe** poate fi folosită ca spațiu de expoziție, de desfășurare a unor manifestări artistice, conferințe, seminarii, lansări de carte, proiecții și poate fi închiriată.

**Sala de expoziție permanentă (et. 1)** este uneori folosită pentru conferințe de presă, interviuri și alte întâlniri mai restrânse.

**Sala Multimedia** poate fi folosită pentru seminarii, conferințe, proiecții.

**Sala Universitarilor** este folosită cel mai adesea pentru cursuri, seminarii, conferințe, întâlniri, etc. și poate fi închiriată.

**Sala de Seminarii**, aflată la parterul bibliotecii, a fost amenajată pentru desfășurarea acțiunilor planificate în cadrul Centrului Europe Direct al bibliotecii.

La toate acestea, se adaugă sălile de *Împrumut copii și adulți*, *Periodice - Legislație*, *Fondul de patrimoniu*, *Sala de limbi străine*, *Multimedia –Internet*, *Sala de lectură „Emil Ciorăscu”*, *Sala „Mihai Pop”* în care se pot desfășura diferite tipuri de activități pe lângă cele consacrate.

Spațiile administrative sunt folosite pentru serviciile contabilitate, resurse umane, administrație și conducerea instituției.

### **Îmbunătățiri aduse spațiilor în perioada raportată**

- La Sala de conferințe a instituției a fost înlocuit sistemul de iluminat tip neon cu sistemul de iluminat prin led (24 de panouri), fapt care va genera reducerea consumului de energie electrică;
- Au fost create 3 spații de depozit a unităților de bibliotecă prin confecționarea a 3 structuri din PVC cu geam și panel PVC, cu suprafața de 4,56 mp, 4,25 mp și 4,59 mp (2 spații amplasate la etajul II și unul la parterul bibliotecii);
- Au fost executate lucrări de reparații generale și de renovare la interior a pereților afectați de scurgerea apei pluviale la cele două garsoniere și la Biroul „Marketing-Dezvoltare” aflate la etajul III al bibliotecii;
- Sălile și spațiile din bibliotecă au fost regândite, astfel încât ele să poată găzdui întâlniri colocviale, educaționale, culturale etc. iar în aceste săli au fost montate video-proiectori.

### **Propuneri de îmbunătățiri ale spațiilor: modificări, extinderi, reparații, reabilitări, după caz:**

- identificarea unor soluții pentru înlocuirea ferestrelor în partea de sud și sud-vest a clădirii, cu geam termoizolant;
- înlocuirea întregului sistem de iluminat tip neon cu sistemul de iluminat prin led, fapt care va genera reducerea consumului de energie electrică;
- înlocuirea echipamentelor IT (calculatoare, imprimante), precum și dotarea cu aparate foto-video și echipamente speciale pentru digitizarea unităților de bibliotecă, astfel încât să fie asigurat climatul optim care să permită atât dezvoltarea de noi servicii de bibliotecă pentru comunitate, cât și menținerea standardelor de performanță cu privire la activitatea instituției și a serviciilor oferite.

### **C.6. Măsurile luate în urma controalelor, verificării/auditării din partea autorității sau a altor organisme de control în perioada raportată**

**Au fost remediate** următoarele deficiențe, constatate de către Inspectoratul General pentru Situații de Urgență „G-ral Magheru” cu prilejul

controlului privind apărarea împotriva incendiilor și protecția civilă la sediul bibliotecii, în data de 22.04.2015:

- înlocuirea rafturilor din lemn neignifugat cu rafturi metalice pentru arhiva bibliotecii aflată la etajul al III-lea al clădirii;
- registrul de control al instalațiilor de curenți slabi (semnalizare, alarmare și alertare și al instalației de limitare de stingere a incendiilor) să fie actualizat trimestrial;
- întocmirea planului de evacuare în situații de urgență;
- emiterea unei noi dispoziții de completare, cu privire la persoana care execută instructajele în care se stipulează faptul că aceasta verifică anual și cunoștințele salariaților;
- adaptarea cutiilor de hidranți interiori (24 uși cu balamale și închizătoare) la cerințele art. 129 din Anexa OMAI nr. 163/2007;
- înlocuirea buteliei cu gaz tip F.M. 200 cu o butelie HFC 227, în vederea înlocuirii celei existente.

#### **D. Evoluția situației economico-financiare a *instituției***

##### **D. 1. Analiza datelor financiare din proiectul de management corelat cu bilanțul contabil al perioadei raportate**

Bugetul de venituri: 01.01.2015 - 31.12.2015

<b>Indicatori</b>	<b>Buget programat (lei)</b>	<b>Bugetul realizat (lei)</b>	<b>Realizat față de programat (%)</b>
Subvenții	2 306,00 mii lei	2 304,30 mii lei	99,92
Venituri proprii	-	-	-
Surse atrase	61,25 mii lei	67,99 mii lei	111,00

Bugetul de cheltuieli: 01.01.2015- 31.12.2015

<b>Indicatori</b>	<b>Buget programat (lei)</b>	<b>Bugetul realizat (lei)</b>	<b>Realizat față de programat (%)</b>
Cheltuieli de personal	1900,00 mii lei	1873,57 mii lei	98,61
Cheltuieli pentru bunuri și servicii	246,62 mii lei	308,60 mii lei	125,13
Cheltuieli de capital	-	-	-
Cheltuieli de întreținere	123,50 mii lei	121,53 mii lei	98,40
Cheltuieli pentru reparații capitale	-	-	-

**2. Evoluția valorii indicatorilor de performanță în perioada 1 ianuarie - 31 decembrie 2015, conform criteriilor de performanță ale instituției:**

Nr. crt.	Perioada evaluată	Indicatori de performanță	
1.	1 ian. - 31 dec. 2015	Cheltuieli pe beneficiar	din subvenții - 12,59 lei din venituri proprii - 0
2.	1 ian. - 31 dec. 2015	Fonduri nerambursabile atrase (lei)	61,25 mii lei
3.	1 ian. - 31 dec. 2015	Număr de activități educaționale	691
4.	1 ian. - 31 dec. 2015	Număr de apariții media (fără comunicate de presă)	414
5.	1 ian. - 31 dec. 2015	Număr de beneficiari neplătitori	842 992
6.	1 ian. - 31 dec. 2015	Număr de expoziții/Număr de reprezentații/Frecvența medie zilnică	317
7.	1 ian. - 31 dec. 2015	Număr de proiecte/acțiuni culturale	93 proiecte
8.	1 ian. - 31 dec. 2015	Venituri proprii din activitatea de bază	-
9.	1 ian. - 31 dec. 2015	Venituri proprii din alte activități	15 430,00 lei - încasări din închirieri de spații, taxă pentru multiplicare documente, listare pagini alb-negru și/sau color etc., virate direct la bugetul Consiliului Județean Vâlcea

### **E. Sinteza programelor și a planului de acțiune pentru îndeplinirea obligațiilor asumate prin proiectul de management**

Având în vedere statutul de centru de informare publică - centru de cunoaștere - epicentru al comunității locale, pe care biblioteca îl are, strategia concepută până în anul 2018, pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției, își propune să continue și să îmbunătățească liniile directoare actuale, încercând să transforme instituția până la finalul anului

2018 în: "Biblioteca - spațiul tuturor de informare, învățare, afirmare și socializare".

În acest sens, programele și proiectele derulate pe parcursul anului 2015 sunt în conformitate cu strategia și planul de acțiune propuse pentru întreaga perioadă de management, urmărind atingerea obiectivelor stabilite, îndeplinirea misiunii și a viziunii asumate.

S-au desfășurat proiecte și evenimente culturale, de anvergură mai mare sau mai mică, care și-au dovedit eficacitatea prin numărul mare de participanți la acțiuni și prin vizibilitatea maximă dobândită în comunitate, biblioteca devenind o instituție vie, prestigioasă, recunoscută ca un adevărat „centru cultural al comunității”.

#### **a) Participarea instituției în/la programe/proiecte europene /internaționale**

##### **Proiecte:**

**1. Europe Direct Vâlcea** - proiect cofinanțat de Comisia Europeană și de Consiliul Județean Vâlcea, beneficiază de un mandat pe 5 ani (2013-2017). *Europe Direct* este un proiect axat pe informarea europeană, iar în ultimii 6 ani a condus la creșterea vizibilității instituției în spațiul european aducând bibliotecii noastre recunoașterea statutului de „vector de informare europeană” din partea Parlamentului European de la Bruxelles (singura din România).

**2. Proiectul „Al treilea spațiu al cetățeniei active”**, finanțat prin granturile SEE 2009-2014 – finanțare externă nerambursabilă. Prin intermediul acestui proiect, instituția noastră are posibilitatea să amenajeze un spațiu ce va fi destinat întâlnirilor specifice proiectului.

**3.** Suma alocată cheltuielilor de amenajare a spațiului este de 1600 euro, respectiv 6 900,00 lei, bani care au fost primiți prin Fundația *Progress*, fundație cu care a fost încheiat un acord de parteneriat, în acest scop, în luna mai a anului 2015.

**4. Istorie locală @ biblioteca ta publică**, în care Biblioteca Județeană "Antim Ivireanul" Vâlcea este parteneră cu alte 4 biblioteci județene (Bihor, Brăila, Cluj și Suceava). Proiectul este finanțat de către organizația nonprofit **Electronic Information for Libraries (EIFL)**, în cadrul programului de formare, **Mortenson Global Libraries - Lideri și Inovatori 2011**, de ANBPR în cooperare cu Fundația IREX. Proiectul a contribuit la **creșterea gradului de utilitate** a bibliotecilor județene, a fost realizat **portalul colectiv de istorie locală al bibliotecilor publice**, ([www.istorielocala.ro](http://www.istorielocala.ro), <http://istorielocala.blogspot.ro/>), conținând materiale documentare și informative (full text și multimedia) despre istoria locală a fiecărei zone. Bugetul proiectului a fost de 6000 lei / bibliotecă, fiind orientat



către trei direcții principale: achiziționarea de echipamente, crearea portalului, promovarea proiectului.

**5. "Books Like Acting" (B-Act)** - proiect de lectură publică. Acest proiect a reprezentat un parteneriat pentru învățare pe tot parcursul vieții, care s-a derulat pe o perioadă de doi ani, începând cu 1 august 2013 și a avut un grant în valoare de 15 000 €, prin programul *Grundtvig Learning Partnership*, finanțat de Comisia Europeană.

Acest program Grundtvig a oferit alternative educaționale inovatoare și a îmbunătățit accesul celor care, indiferent de vârstă, au dorit să dobândească noi competențe prin forme de educație a adulților. Grundtvig vine în întâmpinarea nevoilor de predare/învățare ale adulților și s-a adresat instituțiilor sau organizațiilor care asigură sau facilitează educația acestora. Acest parteneriat pentru învățare, Grundtvig, reprezintă cadrul pentru activitățile de cooperare între organizațiile care lucrează în domeniul educației adulților.

În calitate de aplicant și coordonator al proiectului Books Like Acting, **Biblioteca Județeană "Antim Ivireanul" Vâlcea** a derulat proiectul în parteneriat cu alte 6 organizații din Europa:

- **Excmo. Ayuntamiento de Purchena** din Spania,
- **Wyższa Szkoła Humanistyczno-Ekonomiczna** we Włocławku din Polonia,
- **BUCA HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ** din Turcia,
- **Club UNESCO "Re Italo" di Reggio** din Italia,
- **Association pour le Développement de la Pédagogie de l'Individualisation** din Franța,
- **Projektör Ideell Förening** din Suedia.

**Scopul proiectului:** creșterea interesului pentru lectură în comunitate. Principalul obiectiv: implicarea activă și pe termen lung a bibliotecii în viața comunității prin împărtășirea de idei și cunoștințe care vor sta la baza dezvoltării unor metode noi de abordare a lecturii în vederea atragerii publicului spre biblioteci. Pe parcursul întâlnirilor s-a urmărit descoperirea celor mai potrivite metode de prezentare a textelor într-o manieră artistică și aplicarea lor în sesiuni de lectură publică.

În ceea ce privește **publicul țintă**, proiectul a introdus instrumente de dezvoltare personală necesare integrării persoanelor dezavantajate, a celor cu nevoi speciale și a vârstnicilor în activitățile destinate membrilor comunității, utilizatori activi și potențiali ai bibliotecii.

Promovarea diversității culturale prin utilizarea metodelor informale și non-formale de învățare, introducerea instrumentelor de dezvoltare personală, formarea abilităților artistice de citire în public pentru grupul țintă, îmbunătățirea capacității de relaționare a adulților prin intermediul lecturii publice, atragerea cititorilor spre bibliotecă prin utilizarea unor metode noi de stimulare a interesului pentru lectură, sprijinirea persoanelor în vârstă și a celor dezavantajate social, transferul de cunoștințe și

promovarea valorilor culturale europene sunt principalele motivații ale parteneriatului *Books Like Acting*.

Sesiunile de training și workshop-urile care au avut loc în fiecare țară parteneră s-au constituit în adevărate cursuri și prezentări teoretice combinate cu dezbateri și demonstrații practice de redare specifice lecturii publice. Pentru a asigura o bază solidă de diseminare pentru ideile și activitățile desfășurate în cadrul proiectului, inițiativele transnaționale experimentate cu succes pe parcursul celor doi ani au fost conectate cu cele locale, prin încheierea de parteneriate cu organizații și autorități locale. Implementarea cu succes a proiectului a fost asigurată de profesionalismul și entuziasmul echipei de proiect alcătuită din 6 membri: managerul bibliotecii, conf. univ. dr. Remus GRIGORESCU, Cristiana Olteanu, Bogdan-Eugen Mărăndici, Irina Comănescu, Irina Luminița Grigore și Marinela Creangă.

**Proiectul B-Act se subordonează conceptului european de învățare pe tot parcursul vieții, potrivit căruia dezvoltarea personală este o necesitate și poate fi obținută prin educație și formare continuă în vederea dobândirii de cunoștințe și competențe noi, de stringentă actualitate, pe tot parcursul vieții.**

**4. Proiectul "Click to Career" (C2C), proiect de inițiere în realizarea unei afaceri în spațiul virtual, on-line. Biblioteca Județeană "Antim Ivireanu" Vâlcea a fost principalul partener local în proiectul "Click to Career", inițiat și coordonat de Fundația "Casa Cărții", organizație neguvernamentală găzduită de bibliotecă și alcătuită preponderent din bibliotecari. Proiectul s-a desfășurat pe o perioadă de doi ani, începând cu 1 august 2013 și a avut un buget alocat de 15 000 €, finanțat de Comisia Europeană prin programul *Grundtvig Learning Partnership*. Proiectul a urmărit crearea unei alternative educaționale pentru dobândirea competențelor informatice și antreprenoriale necesare în domeniul afacerilor virtuale.**

Parteneriatul C2C cuprinde organizații din 8 țări: **România, Italia, Cipru, Germania, Marea Britanie, Lituania, Croația și Grecia.**

**Scopul proiectului:** de a oferi experiențe de învățare și de a crea un ghid util persoanelor interesate de zona afacerilor on-line.

**Grupul țintă:** șomeri, persoane casnice, mici meșteșugari, artiști amatori, persoane înzestrate cu abilități artistice și de creație aflate în căutarea unor oportunități de afaceri on-line. Activitățile prevăzute în proiect conduc spre descoperirea și exploatarea unor modele de acțiune la nivel european.

Proiectul s-a concentrat pe maximizarea transferului de cunoștințe și experiențe, precum și pe identificarea instrumentelor și metodelor moderne de acces la oportunitățile oferite prin utilizarea tehnologiei actuale. Proiectul C2C urmărește crearea suportului informatic util în **conceperea și administrarea unei afaceri virtuale de tip *Consumer to Consumer*** de

care vor putea beneficia utilizatorii bibliotecii înzestrați cu abilități artistice sau de creație aflați într-un impas din punct de vedere al promovării și comercializării propriilor lucrări. Activitățile vor include sesiuni de training, workshopuri, webinar, prezentări și demonstrații practice organizate de fiecare partener, în decursul celor doi ani alocați proiectului, iar cursurile e-learning vor fi găzduite pe platforma educativă MOODLE. Ele vor putea fi accesate fie la distanță, fie sub îndrumarea bibliotecarilor, utilizând echipamentele bibliotecii.

**Biblioteca Județeană „Antim Ivireanul” Vâlcea susține logistic activitățile prevăzute, are un rol important în implementarea proiectului, contribuie la diseminarea informațiilor, precum și la activitățile de follow-up care vizează punerea în practică a cunoștințelor și rezultatelor obținute prin conceperea unor noi proiecte și servicii dedicate publicului țintă din comunitate.**

**5. Anul 2015 - Anul European pentru Dezvoltare**, manifestări socio-educative organizate de Centrul Europe Direct al bibliotecii noastre.

**6. British Documentary**, la Biblioteca Județeană „Antim Ivireanul” Vâlcea, ediția a III-a: documentarele selectate pentru această ediție au făcut parte din selecția oficială a numeroase festivaluri internaționale, multe dintre ele fiind câștigătoare la diverse categorii, începând cu imagine și terminând cu premiul publicului;

**7. Seminarul „UE, context internațional – 2015, Anul European al Dezvoltării”**, dedicat ziariștilor din presa locală vâlceană, voluntarilor ED și studenților la comunicare, al cărui invitat a fost domnul Laurențiu Colintineanu, jurnalist Hot News, cu o bogată experiență jurnalistică internațională (28 martie);

**8. După-amiază interculturală** cu participarea extraordinară a Ambasadorului Cubei la București, Excelența Sa Doamna Nieves Iliana Hernandez Portales. După conferința de presă, doamna Ambasador a participat la o întâlnire cu râmnicenii, desfășurată la biblioteca noastră. Întâlnirea a cuprins *vernisajul* unei *expoziții de fotografie* cu cele mai reprezentative edificii din Havana, urmat de *momentul francofon „Bătălia de la Waterloo*, reper istoric reprezentativ pentru personalitatea lui Napoleon”, cu ample comentarii susținute de prof. Augustina – Sanda Constantinescu, șef Serviciu Informare, Cooperare Europeană – Proiecte și Programe Culturale din cadrul bibliotecii și de prof. Mihai Moldoveanu. La finalul vizitei, doamna ambasador a dăruit bibliotecii o lucrare grafică aparținând unuia dintre cei mai renumiți artiști din Cuba, alături de promisiunea că va reveni la Biblioteca Județeană „Antim Ivireanul” Vâlcea cu alte inițiative culturale (31 martie);

**9. Conștiința apartenenței la valorile europene:** (Zilele naționale ale statelor membre ale Uniunii Europene, Zilele Francofoniei, Ziua EUROPEI, Ziua internațională a muzicii, Ziua Universală a lei etc);

10. **Proiectul „Luminile culturii”**, având ca motto „Biblioteca, lumina spiritului – spirit de lumină”. Adunarea Generală a Națiunilor Unite a declarat Anul 2015 - Anul Internațional al Luminii – Year of Light. Țintele majore sunt știința, tehnologia, natura și cultura;

11. **Erasmus+, Europa creativă 2014 – 2020**, precum și alte programe și proiecte culturale (accesări de proiecte viitoare legate de apariția liniilor de finanțare lansate de Uniunea Europeană);

12. **Școala de Vară „Europe Direct Summer School”** - cursuri pentru voluntarii Centrului Europe Direct;

13. **Seară de lectură publică**, la care au participat: poetul de origine poloneză Dariusz Pacak (stabilit la Viena – Austria), scriitorul de origine română Alex Cetățeanu (stabilit la Montreal – Canada), scriitorul Ioan Barbu (Rm. Vâlcea), pictorul și ceramistul Joan Nisello Chavarria (Madrid – Spania) și Înaltpreasfințitul Varsanufie, Arhiepiscopul Râmnicului. Moderatorul acestei serii de „Lectură în public” a fost cunoscutul exeget literar prof. dr. Ion Predescu (17 iulie);

14. **Colaborări și înfrățiri – vizite de documentare, schimburi de experiență, simpozioane, mese rotunde.**

**b) Proiectele proprii realizate în cadrul programelor la sediul instituției**

### **1. Programul PATRIMONIUM:**

#### **a) „Eminesciana”:**

- activitatea „*Folclorul în opera lui Mihai Eminescu*”;
- evenimentul cultural - artistic „*Eminescu – Ziua Culturii Naționale*”. Programul a cuprins un **recital muzical** susținut de elevii îndrumați de prof. Doina Ghițan de la Liceul de Arte „Victor Giuleanu”, cu participarea sopranei Monica Scurtu. La Pian: Irina Stratulat și Carina Aghenie;
- evenimentul „*Eminescu, lumina culturii naționale*”, **videoproiecție documentară** realizată de Cristiana Olteanu;
- „*Mihai Eminescu în cartofilie și numismatică*” – **expoziție**;
- *Colocviile „Eminesciana”* (Sala Universitarilor), Activitatea „*Eminescu și copiii*” (Sala de Lectură), Expoziția „*Eminescu gazetar*” (Secția Periodice – Legislație); - „*Eminescu și copiii*” (Secția Împrumut Carte pentru Copii);

#### **b) Salonul Național al Cărții de Etnologie și Folclor, ediția a XVI-**

a. A avut loc o multiplă lansare de carte, prezentarea unor articole și a unor comunicări care au fost incluse în studiile publicate în 2014. Au prezentat prof. univ. dr. Nicolae Constantinescu (Școala de Doctorat a Universității București) prof. univ. dr. Ilie Moise (redactor șef al anuarului „Studii și Comunicări de Etnologie” al Institutului de Cercetări Socio-Umane Sibiu al Academiei Române), conf. univ. dr. Ioana-Ruxandra Frunteală (Universitatea București), prof. dr. Gheorghe Deaconu, manager al Editurii Ateneul „Meșterul Manole”, inițiator al proiectului „Salonul Național al Cărții

de Etnologie”, conf. univ. dr. Ioan St. Lazăr, coautor și susținător al proiectului „Salonul Național al Cărții de Etnologie”. La *Salonul Național al Cărții de Etnologie* au participat 26 instituții de profil cu un bogat număr de volume de carte care au fost donate Secției de Etnologie „Mihai Pop” a BJAIV (19 martie);

**c) Ziua Universală a lei (24 iunie)** - Celebrarea Zilei Universale a lei este o inițiativă a comunității *La Blouse Roumaine*, creată în mediul online, în anul 2013, care a declanșat cea mai puternică mișcare culturală din ultimii 25 de ani, dedicată iei și culturii identitare din România. *La Blouse Roumaine* a creat și inițiat Ziua Universală a lei, pe 24 iunie 2013, odată cu sărbătoarea Sânzienelor și a Sfântului Ioan de vară. Pe 24 iunie 2015, în Parcul Copetti (lângă Teatrul „Anton Pann” din Râmnicu-Vâlcea) a avut loc PARADA IILOR. Grupul a mers apoi la Biblioteca Județeană „Antim Ivireanul” Vâlcea, pe traseul Bulevardul Tudor Vladimirescu, Prefectură, Strada Calea lui Traian, Strada Carol I (Biblioteca Județeană „Antim Ivireanul” Vâlcea), unde, începând cu ora 11.30, a avut loc *vernisajul expoziției de carte „Costumul popular românesc, patrimoniu național și universal”*, urmat de intervențiile din partea domnilor conf. univ. dr. Remus Grigorescu, managerul Bibliotecii Județene „Antim Ivireanul” Vâlcea, Rajan Tomar - om de afaceri stabilit la Râmnicu Vâlcea și prof. dr. Ion Soare – vicepreședinte al Forumului Cultural al Râmnicului. Tot în aceeași zi, domnul Eugen Belivac, fotograf profesionist a organizat un *atelier de fotografie cu tema „Ziua Universală a lei”* și i-a invitat pe toți cei care dețin o piesă din portul popular românesc să vină la bibliotecă și să ne spună povestea ei. Participanții au fost fotografiați, imaginile constituind un album foto care a fost distribuit în mediul virtual.

**d) Ziua imnului;** 28 iulie – ample manifestări dedicate *Zilelor Imnului Național* - Simpozionul „Imnul național al României, un simbol sacru”. Evenimentul a cuprins alocuțiuni din partea oficialităților, intervenții, comunicări. Tot în acest context a avut loc și o *expoziție de carte*, cu lucrări din fondul Bibliotecii. Moderator: ing. Doina Glăvan; - *Vernisajul expoziției Taberei de Pictură „La Râmnic”*, ediția a IV-a. Lucrările expuse au fost realizate de artiștii plastici din Republica Moldova: Vasile Sitari, Victor Crețu, Alexandru Alavațchi, Ion Jabinschi, Valeriu Jabinschi, Vitalie Butescu, Sergiu Plop, Gheorghe Zvarici, Tudor Favian și Eric Perjovschi.

**e) Ziua națională a României;**

**f) Zilele Râmnicului;**

**g) Ziua Bibliotecarului din România** - festivitate de premiere dedicată celor mai fideli utilizatori ai instituției. Manifestarea a continuat cu formarea unui lanț al cărților în jurul bibliotecii, la care au participat atât vizitatorii instituției cât și cei care s-au aflat în apropiere (23 aprilie);

**h) Valorificarea potențialului cultural tradițional, vizibil în cadrul manifestărilor consacrate prezentării și promovării tradițiilor și obiceiurilor din județul Vâlcea;**

## 2. Conștiința apartenenței la valorile europene:

a) *Zilele naționale ale statelor membre;*

b) **Zilele Francofoniei:** Programul a cuprins:

- *video* – vizita la Biblioteca Națională a Franței „François Mitterand” și *video* – *excursia* „Manuscrisele de la Marea Moartă, lumini dintr-un trecut îndepărtat”, documentar realizat de Cristiana Olteanu (18 februarie);

- „Să răsfoim împreună una dintre cele mai frumoase cărți în limba franceză din fondul Bibliotecii” - „Copilul în pictură”, videoproiecție realizată de Cristiana Olteanu și „Mărțișoare muzicale” oferite de elevii de la clasa de pian a prof. Mihaela Manafu, de la Liceul de Arte „Victor Giuleanu”. Au fost interpretate lucrări de: W.A. Mozart, D. Voiculescu, J. L. Dussek, S. Thomas, C. Francois, B. Bartok, J. Haydn, F. Chopin, J. S. Bach, E. Grieg (4 martie);

- *expoziție de publicații în limba franceză* din colecțiile Bibliotecii Județene „Antim Ivireanul” Vâlcea și a fost prezentată *videoproiecția documentară „Francofonia în presă”*. În ultima parte a evenimentului a avut loc **recitalul „Univers liric francez”** susținut de soprana Camelia Clavac, acompaniată la pian de Doina Arsenescu (6 aprilie).

c) *Ziua Europei;*

d) *Ziua internațională a muzicii;*

e) *Ziua Europeană a Limbilor;* Centrul Europe Direct (25 septembrie);

f) *Ziua internațională a voluntariatului.*

g) *Ziua Internațională a Persoanelor în Vârstă* (1 octombrie) în cadrul evenimentului cultural „Cooperare și comunicare între generații. Programul a cuprins un *colocviu* și un *program poetic și muzical* la care au participat membrii CAR Pensionari „Alexiu M. Alexiu”, membri ai Forumului Cultural al Râmnicului, Societății Culturale „Anton Pann”, membre ale Ligii Femeilor Creștine Ortodoxe.

h) *Ziua porților deschise în contextul Zilelor Europene ale Patrimoniului.*

### 3. Programul editorial - **Colecția „Biblioteca Vâlcea” – promovarea scriitorilor locali:**

- Eveniment aniversar - lansarea numărului festiv al revistei „Casa Cărții Vâlcene”, publicația instituției noastre, prin care s-au celebrat cei 65 de ani de existență ai Bibliotecii Județene „Antim Ivireanul” Vâlcea. Printre invitații prezenți s-au numărat directori de biblioteci și bibliotecari de la Biblioteca Națională a României, de la bibliotecile județene din Argeș, Olt, Dolj, Gorj, senatori, reprezentanți ai autorităților publice locale, manageri ai unor instituții de cultură, atât din țară, cât și din județul Vâlcea, foști directori ai Bibliotecii Județene „Antim Ivireanul” Vâlcea, foști președinți ai Consiliului Județean Vâlcea, primari, bibliotecari, oameni de cultură, prieteni ai cărții (30

octombrie). La Muzeul Satului Vâlcean Bujoreni, în prezența invitaților, au fost plantați, simbolic, zece copaci, care să amintească în timp de această întâlnire aniversară, dar și de principalul suport pe care este tipărită cartea, și anume hârtia. Organizatori: Biblioteca Județeană „Antim Ivireanul” Vâlcea și Arhiepiscopia Râmnicului. Parteneri: Primăria Râmnicului, Direcția Silvică Vâlcea, Muzeul Județean „Aurelian Sacerdoțeanu” Vâlcea, Inspectoratul Școlar Județean Vâlcea, Forumul Cultural al Râmnicului, Societatea Culturală „Anton Pann”, Liga Femeilor Creștin Ortodoxe;

- *Bătălia de la Posada* – moment de referință în formarea și evoluția statului român, a reprezentat o preocupare constantă în istoriografia românească atât din perspectiva reconstituirii faptelor, cât și a localizării geografice a conflictului militar, generând numeroase controverse. Argumentele majorității istoricilor susțin ipoteza *Posadei* din regiunea de nord-est a județului Vâlcea, cunoscută sub denumirea de Țara Loviștei. În dorința de a contribui la cunoașterea acestui moment istoric unic, de o importanță crucială pentru civilizația locală și națională, Biblioteca Județeană „Antim Ivireanul” Vâlcea a tipărit volumele **“Posada – 685. Războiul din 1330 dintre Carol Robert de Anjou și Basarab Vodă”** și **“Posada – 685. Țara Loviștei”**, pentru a marca împlinirea a 685 de ani de la acest eveniment cu semnificații profunde în istoria neamului românesc.

#### 4. Sărbători creștin-ortodoxe:

a) *Preludii de Crăciun*;

b) Tradiții și obiceiuri pascale - **„Întâmpinarea Paștelui”**, în program: vizionarea unui documentar, versuri și cântece închinare Domnului Iisus, expoziție de carte și icoane (8 aprilie);

5. **Târgul de carte pentru copii și tineret**, ediția a X-a. Târgul a adus în bibliotecă în jur de 1500 de vizitatori (2 – 4 decembrie);

6. **Atelierul de vacanță pentru copii** - un eveniment anual care se adresează copiilor cu vârsta cuprinsă între 6 și 14 ani. Biblioteca i-a provocat pe cei mici la diverse activități practice, culturale și educative, cu implicarea bibliotecarilor și a voluntarilor. Anul acesta, biblioteca a organizat 19 ateliere pe teme diverse, în perioada 6 iulie - 13 august: *„Iscusița minții”* și *„Incursiuni în civilizația omenirii: lumini din Orient”* (Sala de Lectură), *„Să comunicăm fără bariere în limbile engleză, franceză, hindi, nepaleză, portugheză și turcă”* (Secția Carte în Limbi Străine), *„Romi sau țigani, țigani sau romi, cetățeni români, cetățeni europeni”* și *„Anul Voluntariatului”* (Secția „Colecții speciale”), *„Tradiții și obiceiuri românești. Cultură și educație”* (Secția de Etnologie și Folclor „Mihai Pop”), *„Atelierul Europa”* și *„Sunt cetățean al orașului meu”* (Biroul „Patrimoniu” în parteneriat cu Serviciul Informare și Cooperare Europeană – Programe și Proiecte culturale), *„Publisher: Designerii de azi – programatorii de mâine*

(Secția Internet), „Tradiții și obiceiuri. Cultură și civilizație. Mediu înconjurător” (Secția Multimedia-Internet), „În vacanță, fii activ și creativ!” (Secția Împrumut pentru adulți), Atelier Creativ: Origami, Atelier de desen/ pictură, Atelier de lectură/ alternativ cu Atelier de teatru, Atelier Creativ: Să învățăm să coasem (cusături românești), Să facem singuri un cadou mamei; Să învățăm jocuri noi, Atelier de dans, Atelier de lectură/ alternativ cu Atelier de teatru, Cartea, prietena noastră: atelier de recondiționare a cărților și atelier de lectură (Secția Împrumut Carte pentru Copii), „Atelier de vacanță micul jurnalist” (Secția „Periodice/Legislație”). Toate atelierelor au fost gratuite, participând 385 de copii;

**7. Biblioteca tuturor,** conștientizarea și informarea populației pe diverse teme, sociale, economice, medicale etc.;

**8. Zilele Sfântului Ierarh "Antim Ivireanul" - Zilele bibliotecii** (21 - 24 septembrie) ample manifestări cultural - spirituale dedicate Prăznuirii anuale a Sfântului Antim Ivireanul, ca ocrotitor spiritual al Râmnicului (Ed. a XVII-a);

**9. Proiectul „Eu citesc, tu citești, noi citim”,** având ca motto „Spune-mi cât citești, ca să îți spun cine ești!”, are drept obiective atragerea unui public cât mai larg la lectură și consolidarea percepției actului lecturii ca o formă de instruire și petrecere a timpului liber. Inițiativa constă în amplasarea unor minibiblioteci volante în locuri neconvenționale, de regulă locuri în care oamenii sunt nevoiți să aștepte și, unde, așteptând, ar putea să se bucure de lectura câtorva pagini. Cărțile pot fi împrumutate sau readuse apoi în locul de unde au fost luate sau într-un loc similar;

**10. Proiectul EduCab „Creșterea capacității educaționale a bibliotecilor publice din România”,** un proiect care își propune să contribuie inclusiv la sustenabilitatea Programului „Biblionet”. Județul Vâlcea a fost inclus în această campanie alături de Timiș, Cluj, Brăila, Dolj, Dâmbovița, Teleorman și Suceava. O estimare a nevoilor bibliotecilor publice vâlcene, centralizate în acest an, a fost transmisă inițiatorilor campaniei România EduCab, iar pentru început au fost selectate patru biblioteci publice vâlcene: Biblioteca Municipală Drăgășani și Bibliotecile Publice Locale Pietrari, Glăvile și Titești. Acestea vor beneficia de donații de carte, amenajări spațiu, programe de educație cinematografică, alte programe educaționale, mobilier. **România EduCab** este o platformă națională, inter-instituțională, inter-disciplinară lansată în 2015, cu scopul de a crește capacitatea bibliotecilor publice de a răspunde nevoilor locale, catalizând resurse educaționale pentru activarea unor mecanisme de dezvoltare durabile în comunitate. Prin România EduCab ne propunem să sprijinim procesul de creștere a capacității bibliotecilor publice de a funcționa sub formă de centre de resurse pentru comunitățile locale, oferind platforma instituțională pentru ca diverse organizații și grupuri informale să se implice prin implementarea unor proiecte pe domeniul lor de expertiză, lărgindu-și astfel grupul țintă și aria de acoperire.



**11. Proiectul Opening Opportunities**, proiect educațional de mentorat de carieră pentru elevii de liceu, derulat în parteneriat cu Asociația Națională a Bibliotecarilor și Bibliotecilor Publice din România – ANBPR și programul Biblionet România. Programul este la ediția a doua și s-a desfășurat simultan, în perioada *martie – august 2015*, în 14 localități din România - București, Buzău, Brașov, Cluj-Napoca, Focșani, Iași, Onești, Oradea, Piatra Neamț, Râmnicu Vâlcea, Târgoviște, Târgu Jiu, Timișoara și Sibiu – prin facilitarea și coordonarea locală a bibliotecilor județene și municipale membre ANBPR și Biblionet, care sunt partenerii locali ai proiectului (24 martie);

**12. Proiectul „Săptămâna carierei”** - *workshopuri* pentru orientarea în carieră, având ca public țintă elevii din clasele a XI-a și a XII-a. Tinerii au participat la următoarele workshopuri: „*Și din vorbe se scot bani*” cu Dana Rădulescu, „*Fotografia de studio și make - up*” cu Eugen Belivac și Alina Constantinescu, „*Dreptul – o alegere bună în România*” cu Adrian Bușu, „*Antreprenoriatul – o perspectivă pentru cariera ta*”, cu Iuliana Ciochină, „*Despre muzică cu Bobiță de la Antract*”, cu Bobiță Cătușanu, „*Invenții și tineri inventatori*” cu Ionuț Budișteanu, „*Cu cariera la psiholog sau ce se ascunde în spatele acestei cariere*”, cu Gabriel Ursei. Săptămâna carierei a mai cuprins și alte activități, *videoproiecții, vizionări de filme*, sub genericul: „*Pelegrin prin România*” „*Caragiale și creațiile sale pentru copii*”, „*Cel mai iubit dintre pământeni*”, „*Gâsca cu pene de aur*”, „*Mame celebre*”, „*Râmnicu-Vâlcea, orașul meu*”, „*Lupul și cei șapte iezi*”. La ateliere au participat 447 de elevi, la care se adaugă alți 250 de elevi din vizitele făcute la BJAIV (aprilie 2015).

**13. Concursul "Călătorie prin istoria lumii"**. Grupul țintă al activității au fost elevii de gimnaziu. În luna ianuarie 2015, elevii de la Școala Gimnazială „Anton Pann” au venit la Secția “Periodice-Legislație” a Bibliotecii Județene „Antim Ivireanul” Vâlcea, pentru participarea la acest concurs, elevii alegând trei personalități istorice: Cleopatra, Vlad Țepeș și Regina Maria, despre care au realizat trei prezentări power point și au pus, într-o piesă de teatru, personajul ales. Timp de două luni elevii au venit la Secția Periodice Legislație, unde, sub îndrumarea bibliotecarelor, au făcut cercetare bibliografică asupra revistelor: *Magazin istoric, Historia și Dosarele istoriei*, aflate în colecția de periodice a Bibliotecii. Elevii au întocmit astfel bibliografia pentru prezentările power-point, au fotografiat și au scanat poze și articole din reviste și au venit la bibliotecă pentru prezentarea filmelor. Echipa care a realizat prezentarea power-point despre Cleopatra, a prezentat și o scenetă despre sfârșitul Cleopatrei, iar elevele care au realizat prezentarea power-point despre Regina Maria au ales să fie îmbrăcate în costume populare românești.

**14. Proiectul educațional „Tema de vacanță la bibliotecă” (3-31 august)** - s-a adresat elevilor din județul Vâlcea. Obiectivul principal a fost

acordarea de asistență specializată pentru elevii care au dorit să-și efectueze temele pentru vacanță la bibliotecă, cu sprijinul profesorilor voluntari. Au participat elevi din toate formele de învățământ (primar, gimnazial, liceal), care doresc să-și îmbunătățească și să-și împrățieze cunoștințele la limba și literatura română, limbi străine și matematică. Proiectul va continua și în anul școlar 2015-2016;

**15. Proiectul „Tradițiile satului vâlcean în mileniul trei”** - 29 mai, întâlnire cu elevii de la Școala Gimnazială „Ferigile” Costești, de la Școala Gimnazială Băbeni-Oltețu (Diculești) și cu elevii clasei a XI -a de la Colegiul Național „Mircea Cel Bătrân”, 11 decembrie - întâlnire la care au participat elevi de la Școala Gimnazială Pesceana, de la Grupul Școlar „George Țârnea” Băbeni și de la Liceul Tehnologic „Ferdinand I” din Râmnicu-Vâlcea; timp de două luni liceenii au venit la Secția Periodice-Legislație a BJAIV pentru a se documenta în reviste de specialitate ca: *România Turistică*, *România Pitorească*, *Capital*, *Studii Vâlcene*, *Buridava* și *Chip*. La această manifestare liceenii au prezentat materiale de promovare a două comune: pentru promovarea comunei Costești s-au realizat pliante, magneți, pagina web, „Costești-Vâlcea” și pentru promovarea comunei Diculești s-au realizat pliante, calendare 2015, pagina web, *Diculești*, și un film publicitar: „Mai puțin cunoscut, nu înseamnă mai puțin important”;

**16. Proiectul „Mâini Talentate”** se adresează adulților și nu numai din municipiul Râmnicu-Vâlcea, indiferent de vârstă, care doresc să își însușească abilitatea de a lucra manual (arta cusutului, tricotat / împletit, croșetat, brodat). Întâlnirile din cadrul proiectului implementat de bibliotecarele de la Secția Periodice – Legislație au fost în datele de 12, 19, 26 mai 2015 și 23 iunie;

**17. Proiectul „Devoratorii de cărți”**, are drept scop stimularea lecturii în rândul adolescenților și de a promova literatura specifică vârstei diferită de cea prevăzută în programa școlară. Prin acest proiect, se dorește dezvoltarea dorinței de lectură în rândul tinerilor cu vârste cuprinse între 14 și 18 ani. La Secția Periodice – Legislație a Bibliotecii Județene Vâlcea, elevii au dezbătut împreună cu profesorii lor de limba și literatură română, cărțile: „Femeie la treizeci de Ani”, de Honore De Balzac, „Jurnalul unui adolescent timid” de Stephen Chbosky;

**18. Clubul de Lectură “Povestea vorbeii”**. “Lectura este o formă a fericirii” spunea Fernando Savater, iar principala resursă a bibliotecii este lectura, ar spune bibliotecarul. De aceea, iubitorii de lectură sunt invitați să participe la crearea unui club de lectură, o comunitate în miniatură unde să-și împărtășească preferințele literare și amintirile, să afle despre încercările literare ale celorlalți, să citească din propriile creații, să se bucure împreună de compania cărților. Pe parcursul întâlnirilor lunare, bibliotecarii au făcut prezentări de carte și recomandări de lectură, au provocat publicul la

discuții și simulări pentru a descoperi sensuri inedite în cărțile citite. Fiecare întâlnire a avut câte o temă distinctă;

**19. Atelierul Adolescentului** - întâlnirea cu tema „*Lectură versus calculator*”, la care au participat adolescenți de la Liceul Tehnologic „Henri Coandă”, Colegiul Energetic, Colegiul de Silvicultură și Protecția Mediului, Colegiul Național de Informatică “Matei Basarab”, Liceul „Gheorghe Surdu” Brezoi și reprezentante ale Asociației „Zâmbete Colorate” (17 noiembrie);

**20. Proiectul educațional „O carte citită, o comoară descoperită”**, derulat pe parcursul anului școlar 2014-2015. Întâlnirile au avut fiecare câte o temă : vizionarea documentarului „Iarna în literatura română”, prezentarea de proiecte ale copiilor, expoziție de desene, recital pe versuri de Mihai Eminescu;

**21. Clubul pasionaților de știință**, întâlniri săptămânale;

**22. Pentru o viață activă**, cursuri gratuite de limbi străine (spaniolă, engleză, germană, franceză, turcă), organizate de bibliotecă în parteneriat cu reprezentanții Serviciului European de Voluntariat;

**23. Campania „Read for the record”**, prin care aceeași carte a fost citită simultan de copiii din întreaga lume. Biblioteca Județeană „Antim Ivireanul” Vâlcea s-a înscris în această campanie cu două sesiuni de lectură: joi, 22 octombrie și vineri, 23 octombrie. La acest demers au participat mai multe grădinițe și școli din Râmnicu Vâlcea;

**24. Concursul „Vâlcea. Colț de rai”** (15 ianuarie);

**25. Vizita delegației** compusă din bibliotecari de la Biblioteca Județeană „Alexandru și Aristia Aman” din Craiova (16 ianuarie);

**26. Întâlnire a membrilor Ligii Scriitorilor din România**. Cu acest prilej a fost lansată revista „Memoria Slovelor”, ediție nouă, numărul 1 și 2 ( 6 și 7) 2014, revistă a Ligii Scriitorilor din România, filiala Vâlcea și romanul „Comoara blestemată” a scriitorului Ion Nălbitoru (22 ianuarie);

**27. Simpozionul „24 ianuarie 1859 – Reper al identității naționale”**- Ziua Unirii Moldovei cu Țara Românească, ziua Miciei Uniri. Programul a cuprins *comunicările* „Domnitorul Al. I. Cuza – făuritorul statului modern românesc”, susținută de prof. univ. dr. Alexandru Puiu, rector fondator al Universității „Constantin Brâncoveanu”, „Împlinirea unui vis: generația pașoptistă și Marile Puteri europene în perioada 1849-1859”, susținută de prof. dr. Dragoș Teodorescu, Serviciul Județean Vâlcea al Arhivelor Naționale, „Unirea de la 1859 prin ochii unui participant activ – Constantin D. Aricescu”, susținută de prof. drd. Ionela Nițu, Serviciul Județean Vâlcea al Arhivelor Naționale, „Educația – prioritate a domnitorului Alexandru Ioan Cuza”, susținută de prof. Vetuța Ciocan, Inspectoratul Școlar Județean Vâlcea, „Câteva considerații privind reforma în administrația publică în timpul domniei lui Cuza”, susținută de conf. univ dr. Remus Grigorescu, managerul Bibliotecii Județene „Antim Ivireanul” Vâlcea și „Diplomația contracronometru: un prinț „favorabil” pentru tronul României (1866)”, susținută de prof. Dumitru GAROAFĂ, Serviciul Județean Vâlcea al

Arhivelor Naționale. Un moment important al întâlnirii l-a constituit **expoziția de documente** prezentată de prof. drd. Ionela Nițu. Moderatorul întâlnirii a fost Doina Glăvan, din partea Serviciului Județean Vâlcea al Arhivelor Naționale. (23 ianuarie);

**28. Simpozionul „Domnul Unirii și al reformelor”** (23 ianuarie). Au participat elevii de la Colegiul Economic, elevii de la Colegiul Național de Informatică „Matei Basarab”, coordonați de prof. Valerică Rașcu. Invitat prof. dr. Gheorghe Bonciu, autorul volumelor: „Contribuția lui Alexandru Ioan Cuza la crearea și modernizarea Dreptului Public” și „Alexandru Ioan Cuza și organizarea de stat a României” (1859-1866);

**29. Lansarea volumului de versuri „Destin”,** autoare Luiza Rădulescu (11 februarie);

**30. Triplă lansare de carte „Mă pierd în clepsidra speranței” și „Te aștept iubire”-** autoare Daniela Tiger din Craiova și „*Sunt versul rățăci*”, autor Mircea Trifu – Italia. Tot în acest context a avut loc și **vernisaajul expoziției de pictură**, autor Constantin Mihalache (12 februarie);

**31. Eveniment dedicat poetului Grigore Vieru.** Manifestarea a debutat cu un spectacol susținut de actorii Teatrului Municipal Ariel, care au recitat din opera lui Grigore Vieru. A fost evocată personalitatea poetului de către: dramaturgul Doru Moțoc, conf. univ. dr. Ioan St. Lazăr, prof. Ion Drăghici, prof. Ion Predescu. Evenimentul s-a încheiat cu un moment muzical interpretat de Gheorghe Cărbunescu (17 februarie);

**32. Întâlnire literară cu scriitorul Viorel Știrbu**, cu ocazia lansării cărții „Scriitori de viață lungă”, carte apărută la Editura Bibliostar. Au participat personalități vâlcene, iubitori de cultură, invitați. Prezentarea cărții a fost făcută de către Constantin Rotaru, iar actorul Cristian Alexandrescu a citit un pasaj dintr-un capitol al cărții. Domnul George Rotaru a înmănat scriitorului Viorel Știrbu distincția „Steaua limbii române”, iar Bibliotecii Județene „Antim Ivireanul” Vâlcea „Steaua filosofală” (26 februarie);

**33. Medalion „Maria Brâncoveanu”.** Programul a cuprins un cuvânt de deschidere din partea conf. univ. dr. Remus Grigorescu, managerul Bibliotecii Județene „Antim Ivireanul” Vâlcea, o intervenție susținută de Iuliana Mateescu, președinta Asociației „Renașterea Obiceiurilor și Tradițiilor Românești, un „Poem pentru doamna Marica Brâncoveanu”, o intervenție susținută de conf. univ. dr. Ioan St. Lazăr, *Poezie și muzică* alături de actorii Cristian Alexandrescu (Teatrul „Anton Pann”) și Lucian Marin (Teatrul Municipal „Ariel”). Seara s-a încheiat cu prezentarea filmului „Maria, doamnă a toată Ungrovlahia”, având-o în rolul principal pe actrița Maria Ploae (12 martie);

**34. Dezbaterea despre „Al treilea sector”,** o propunere a Centrului de Informare EUROPE DIRECT Vâlcea adresată ONG-urilor din județul Vâlcea. Invitații întâlnirii au fost Silvia Petre, președinta „Asociației pentru promovarea și susținerea economiei sociale”, cu experiență în

implementarea de proiecte în domeniul de dezbatere și Adrian Rista, avocat și expert în economie socială, de la Asociația React București. Aceștia au explicat ce este și de ce economia socială constituie o alternativă în rezolvarea unor probleme ale comunităților locale și nu numai (19 martie);

**35. Lansarea cărții „Codul lui Dracula”, autor prof. univ. dr. Ștefan Găitănanu (19 martie);**

**36. Simpozion „Johann Sebastian Bach – 330 de ani de la naștere” (31 martie);**

**37. „Primar În Ținutul Poveștilor”** - joc interactiv în care elevii au interpretat diferite roluri din poveștile preferate, spunând calitățile și defectele aceluiaș personaj. La sfârșit, a fost lansată o campanie de prezentare a personajelor, iar finalul s-a concretizat prin alegerea unui personaj care a devenit *primarul poveștilor* (8 aprilie);

**38. Lansarea cărților „Navigatorii români și amenințările pirateriei maritime”, autor prof. univ. dr. Nicolae Melinescu și „Mistuire” și „Rodeo cu Pegas”, autor prof. univ. dr. Corneliu Zeană (30 aprilie);**

**39. Salonul Național de Literatură și Artă „Rotonda Plopiiilor Aprinși”, (20 – 23 mai) ediția a V-a, jubiliară - Festivalul Cărții la Râmnic, ediția a II-a.** Salonul a reunit academicieni, profesori universitari, diplomați, șefi de reviste, scriitori, critici și istorici literari, artiști plastici și critici de artă, muzicieni, editori din țară (București, Cluj-Napoca, Timișoara, Sibiu, Craiova, Satu Mare, Urziceni, Pitești, Slatina, Curtea de Argeș etc.), precum și de peste hotare (Franța, Olanda, Danemarca, Germania, Italia, Ungaria, Republica Moldova, Ucraina);

**40. Prelegerea cu tema „Știința, încotro?”, susținută de Alexandru Mironov, dar și de alți redactori de la revista „Știință și tehnică”. Întâlnirea s-a adresat elevilor vâlceni pasionați de știință și tehnică. Alături de renumitul Alexandru Mironov, directorul revistei “Știință & Tehnică”, au mai conferențiat: Cătălin Beldea – redactor secțiunea „Astronomie” a revistei „Știință și Tehnică” Adrian Nicolae– Redactor secțiunea „Antropologie” a revistei „Știință și Tehnică” (28 mai);**

**41. Lansarea cărții „Depresiunea Jiblea – Berislăvești și Țara Loviștei – Satul natal și oamenii săi, izvor nemuritor de dor și fericire”, autor dr. Constantin Ploscaru (28 mai);**

**42. Activitatea „Internetul - o tentație a zilelor noastre”,** întâlnire în cadrul proiectului educațional “**Biblioteca, prietena noastră**” care s-a derulat pe parcursul anului școlar 2014-2015 în parteneriat cu Școala „Anton Pann”(29 mai);

**43. Ziua Internațională a copilului,** o serie de manifestări și concursuri organizate în contextul *Copilul: „Cel mai bun cititor”, „Cel mai bun pictor” și „Cel mai bun șahist”* (1 iunie);

44. **Lansarea cărții de poezie pentru copii „Pas de Ștreqar pe Strada Copilăriei”**, autoare Aura Popa. Cartea este apărută la Editura *Armonii Culturale* din Adjud în 2015 (11 iunie);

45. **Activitatea literară „Copilul în literatura română”**. Evaluarea proiectului „O carte citită, o comoară descoperită” care s-a derulat pe parcursul anului școlar 2014-2015 în parteneriat cu Școala „Take Ionescu” (16 iunie);

46. **Expoziție de tablouri** din creația artistului *Gheorghe I. Tăzlăuanu*. Cele 30 de exponate sunt lucrate în peniță și acuarelă și reprezintă chipuri ale românilor din toate zonele țării, îmbrăcați în costume populare autentice. Tablourile au fost pictate pe parcursul a doi ani (1948 - 1949), în urma cercetărilor în domeniul folclorului și al tradițiilor pe care le-a efectuat autorul la începutul anilor 40'. Iubitor al culturii vechi românești, Gheorghe I. Tăzlăuanu este și autorul celor zece volume de folclor „Comoara neamului”, apărută în 1943 și care cuprinde tot ce are mai bun și mai specific neamul românesc (25 iunie);

47. **Expoziție de fotografii - tablou** care au adus în atenția publicului realitatea vieții oamenilor din Etiopia, la 30 de ani de la marea foamete care a zguduit țara. Autoarea, foto-jurnalista Ioana Moldovan încearcă să surprindă aspecte de viață ale etiopienilor de rând care se află în continuare în categoria de risc de înfometare în caz de calamitate naturală, care încă nu au acces la apă potabilă sau instalații sanitare. Este o expoziție itinerantă, prilejuită de Anul European al Dezvoltării;

48. **Lansarea cărții „Arta sinuciderii”**, Editura Didactica Publishing House, 2015. În program au fost incluse scurte alocuțiuni prezentate de autori, dezbateri și discuții cu publicul prezent. Cartea „Arta sinuciderii” scrisă de fostul ministru **Doru Viorel Ursu** în colaborare cu **Ana Maria Cristina Săndulescu** și lansată pe 23 mai 2015 în cadrul Salonului internațional de carte *Bookfest*, surprinde evenimentele din anii 1989-90-91, dintr-o perspectivă nouă (29 iunie);

49. **Lansarea cărții „Exerciții de luciditate”**, autor Dragoș Teodorescu. Evenimentul a debutat cu un *Cafe-concert* susținut de George Iordache. Au susținut intervenții Doru Moțoc – dramaturg, Ilorian Păunoiu - scriitor, George Voica - scriitor, Nelu Barbu – scriitor. Evenimentul s-a încheiat cu un **recital liric** în interpretarea Mihaelei Mihai și a lui Gabriel Popescu, actori ai Teatrului Municipal Ariel (30 iunie);

50. **Lansarea lucrării „Gherasim Cristea (1914 – 2014) – Documentar biobibliografic”**, apărută la Editura Antim Ivireanul, (ediție omagială prefată de prof. dr. Gabriel Croitoru și postfătată de prof. dr. Stelian Titus Gomboș (23 iulie);

51. **Manifesări dedicate Zilei Naționale a Limbii Române**, astfel:

- la Secția Periodice – Legislație – *Simpozionul „Limba română ieri, azi și mâine”*. Evenimentul a cuprins alocuțiuni, intervenții, comunicări (31 august);

- la Sala de Conferințe – *Simpozion* susținut de membrii *Ligii Scriitorilor din România*. Al. Florin Țene, președintele Ligii Scriitorilor, a făcut un scurt istoric al limbii române, după care s-au lansat lucrările: „Antologia Internațională de Poezie și Proză”, alcătuită de Ligya Diaconescu, romanele semnate de Dora Alina Romanescu, Elena Buică și Al. Florin Țene. Cu această ocazie s-a lansat și numărul din luna august al revistei „Memoria Slovelor”, în care sunt publicate premiile Concursului Internațional de Poezie și Proză organizat de redacția revistei. Al. Florin Țene a acordat medalii și distincții unor personalități și instituții vâlcene care au contribuit la promovarea și cultivarea limbii și culturii române;

**52. Ziua Europeană a Patrimoniului**, ed. a XXIII-a, cu tema „De la meșteșug la industrie – Patrimoniul tehnic și industrial din România”. Atelierul „Costumul popular românesc, de la artă la meșteșug”, susținut de elevii Școlilor din Brezoi, Costești, Lăpușata, Mihăești și Valea Mare, Jud. Vâlcea, cu participarea voluntarilor Serviciului European de Voluntariat (21 septembrie);

**53. O seară specială dedicată istoriei și serviciilor secrete**. Au participat general bg (r) prof. Petru Neghiu, președinte ACMRR – SIE, colonel (r) Alexandru Omeag, vicepreședinte ACMRR – SIE și general bg (r) dr. Ioan Popa, redactor – șef al Revistei Periscop (21 septembrie);

**54. Vizita elevilor claselor a IX-a și a X-a de la Liceul Tehnologic „Henri Coandă” din Râmnicu-Vâlcea, însoțiți de prof. Daniela Pâlcuie și de prof. Viorel Efrim. Activitatea face parte din strategia de atragere a publicului tânăr la Bibliotecă și de familiarizare a acestuia cu serviciile și activitățile organizate de instituția de cultură** (29 septembrie);

**55. Săptămâna „Dem Rădulescu”** (30 septembrie - 6 octombrie), ample manifestări culturale în semn de omagiu adus marelui actor Dem Rădulescu (Dumitru R. Rădulescu), născut pe 21 septembrie 1931 la Râmnicu-Vâlcea, într-o familie de negustori. În cadrul acestei săptămâni a fost vizionat documentarul „Dem Rădulescu, o legendă a teatrului românesc” precum și alte filme românești din colecția Secției Multimedia, în a căror distribuție joacă actorul Dem Rădulescu;

**56. Lansarea cărții „Analiză matematică. Funcții Reale. Limite de șiruri și funcții”**, autor prof. Cătălin Pană. Cartea a fost publicată la Editura Proșcoala din Râmnicu-Vâlcea, referent științific fiind prof. univ. dr. Dumitru Acu (1 octombrie);

**57. Activitatea literară „Din realitatea Bucureștiului în universul arghezian”**. La această întâlnire au participat elevii claselor a VII-a B și a VII-a D, de la Școala „Anton Pann” din Râmnicu-Vâlcea, care au descoperit

Bucureștiul oglindit în opera lui Tudor Arghezi. Activitatea face parte din proiectul educațional „**Biblioteca, prietena noastră**”, care se derulează pe parcursul anului școlar 2015-2016 (5 octombrie);

**58. Seminar de fotografie** susținut de ing. Mircea Băduț. În cadrul seminarului au fost abordate teme legate de cunoașterea aparatului foto și a posibilităților de exploatare a acestuia, înțelegerea și stăpânirea reglajelor aparatului foto, cunoașterea celor mai bune practici fotografice, despre genurile de fotografie, stiluri și abordări de lucru, vizionarea de fotografii și analizarea/ discutarea acestora, probe practice de fotografiere și de tratare a imaginilor, dialoguri și discuții libere pe teme fotografice (7 octombrie);

**59. Lansarea volumului de versuri „Îngerul timpului”, autor Nicolae Nistor.** Au participat artiști și oameni de cultură din Râmnicu-Vâlcea, Slatina, Drăgășani, Curtea de Argeș. Actorii Lidia Stratulat și Cristian Alexandrescu de la Teatrul „Anton Pann” au susținut un recital de poezie (8 octombrie);

**60. Recital de muzică și poezie.** Și-au dat concursul: Fang Shuang – bariton (Opera Națională), Alexandru Duda – fagot (an IV UNMB), Diana Gheorghe – soprană (an III UNMB), Alin Stoica – tenor (masterand). La pian: prof. univ. dr. Andreiana Roșca. A recitat: prof. univ. dr. Miltiade Nenoiu (M. Sorescu, I. Constantin, A. Păunescu, M. Nenoiu, N. Stănescu, M. Eminescu) 9 octombrie;

**61. Lansarea cărții „Șușani, istorii familiale locale”, autor Mihai Călugărițoiu.** Lucrarea este apărută la Editura Fortuna în 2015 (13 octombrie);

**62. Activitatea „Povestea neștiută a lui Petrache Poenaru”,** dedicată personalității marelui pedagog, inventator, inginer și matematician român născut pe meleaguri vâlcene, cunoscut cel mai mult ca inventator al stiloului (14 octombrie);

**63. Lansarea romanului „Dincolo de stelele reci”, autor Horia Munteanuș,** scriitor, poet, regizor de film documentar și scenarist (15 octombrie);

**64. Lansarea romanului „Taifun în adâncuri” de Lucian Ciuchiță** (16 octombrie);

**65. Activitatea literară „Gib Mihăescu, prozator, romancier și dramaturg”** (19 octombrie);

**66. Lansarea antologiei de versuri „Monede și monade”, autori Dumitru Sârghie scriitor, poet, jurnalist, sociolog din Slatina, Andreea Gușe, realizator emisiuni Tv Slatina, Alina Elena Neagoe din Drăgășani, Mădălina Bărbulescu din Râmnicu-Vâlcea.** Au fost prezenți oameni de cultură din Râmnicu-Vâlcea, Horezu, Drăgășani, Slatina, Curtea de Argeș și București (22 octombrie);

**67. Lansarea cărții: „Dumitru Drăghicescu, Noua Cetate a lui Dumnezeu”** (București, Editura Paideia, 2015) – ediție îngrijită și studiu



introdusiv de prof. univ. dr. Virgiliu Constantinescu; traducere: prof. univ. dr. George Anca. Cartea a apărut la inițiativa Fundației Culturale „Dumitru Drăghicescu”. În context: expoziție de carte de și despre Dumitru Drăghicescu, organizată de Biblioteca Județeană „Antim Ivireanul” Vâlcea (26 octombrie);

**68. Lansarea cărților „Memoria trestiei”** (roman), autor Mihai Antonescu, Editura „Antim Ivireanul”, Râmnicu-Vâlcea, 2015 și „Odiha pietrei” (volum de versuri), autoare Emilia Dănescu, Editura Ștef, Drobeta Turnu Severin, 2015. Au prezentat: prof. dr. Ion Predescu - critic literar, Mihai Antonescu - scriitor și Dragon Mihai Nedelcu – editor. Moderator: scriitorul Ioan Barbu (28 octombrie);

**69. Lansarea cărții „Metafizica” de Dimitrie Cantemir**, editor Vlad T. Popescu, prima lucrare de filozofie românească originală. Cartea a fost publicată la Editura Acum.Info (30 octombrie);

**70. Masa rotundă** cu tema „140 de ani de la nașterea Reginei Maria”. Au participat elevi de la Liceul „Ferdinand” din Râmnicu-Vâlcea. Programul a cuprins alocuțiuni ale publicului prezent, o videoproiecție și o expoziție de carte (29 octombrie);

**71. Lansarea volumelor „Înaintând prin ceață”- roman, „Dincolo de mine - poeme cu spatele la oglindă”- autor Mariana Moga (Sebeș, Alba), „Antizeism”, „Amurg îndepărtat”, „Nemuritoarele-mi iubiri” - poezii, autor Sandu Căținean (Cluj).** La eveniment au participat oameni de cultură din județele Vâlcea, Olt, Argeș și Cluj (14 noiembrie) ;

**72. Evenimentul cultural “Școala Mihai Pop”** – dialogul profesorului cu vâlcenii, la 15 ani de la trecerea profesorului în eternitate și 10 ani de la inaugurarea Secției de etnologie „Mihai Pop” din cadrul BJAIV. Programul a cuprins un moment de reculegere la Troița ridicată în memoria Profesorului Mihai Pop la Muzeul Satului Vâlcean Bujoreni, dar și alte activități care s-au desfășurat la Biblioteca Județeană „Antim Ivireanul” Vâlcea: vizitarea Secției de Etnologie „Mihai Pop”, a expoziției de carte cu donații recente ale familiei Pop pentru Biblioteca de Etnologie, reuniunea discipolilor și colaboratorilor vâlceni ai Profesorului. Evenimentul cultural a continuat la Școala „Luca Solomon” din Vaideeni, printr-o întâlnire cu păstrători și purtători de folclor păstoresc. Invitați de onoare: Iriana și Andrei Pop – Jora (19 noiembrie);

**73. Întâlnire științifică cu prof. dr. Ștefan Szedlacsek**, expert în biologie, chimie și medicină, șeful Departamentului de Enzimologie al Institutului de Biochimie al Academiei Române (20 noiembrie);

**74. Lansarea volumului de versuri „De șapte ori câte șapte. Mai mult... Întâiul pas”**, autor Claudiu Fuiorea (21 noiembrie);

**75. Activitatea „Liviu Rebreanu, întemeietorul romanului modern românesc, 130 de ani de la naștere” (27 noiembrie 1885).** Au participat elevi de la Colegiul Național „Alexandru Lahovari”, Colegiul Național

„Mircea cel Bătrân”, Liceul Sanitar „Antim Ivireanul” și Seminarul Teologic „Sfântul Nicolae” (25 noiembrie);

**76. Lansarea cărții „Sesiunea de Toamnă. Jurnal”, autor Eugen Negrici**, lucrare apărută la Editura „Cartea Românească”. Moderator: Traian Dobrinescu – scriitor (26 noiembrie);

**77. Lansarea romanului în limba engleză „The Hunter”, autor Adrian Bănățeanu**. Cartea a apărut sub sigla cunoscutei edituri „Antim Ivireanul”. Alături de autor, despre roman a vorbit Irina Grigore, bibliotecar la Biblioteca Județeană „Antim Ivireanul” Vâlcea. Moderator: Ioan Barbu (9 decembrie);

**78. Lansarea cărții „La Machu Pichu, pe treptele zeilor”, autor prof. Radu Alexandrescu**. Au prezentat, alături de autor: Doru Moțoc, Ion Predescu, Ioan St. Lazăr și Ion Soare. Moderator: Ioan Barbu. Au lecturat Violeta Scrociob (Societatea Culturală „Anton Pann”), Cristian Alexandrescu (Teatrul „Anton Pann”), dar și un grup de elevi de la Liceul de Arte „Victor Giuleanu” (11 decembrie);

**79. Lansarea volumului pentru copii „Minunata aventură”, autoare Ana Andreescu, cu ilustrații de Georgeta Gherghinoiu**, apărut de curând la Curtea Veche Publishing. Alături de scriitoare, la eveniment au luat cuvântul prof. Augustina – Sanda Constantinescu, șef Serviciu Informare, Cooperare Europeană – Proiecte și Programe Culturale în cadrul Bibliotecii Județene „Antim Ivireanul” Vâlcea, Lilian Zamfiroiu, diplomat în cadrul Ministerului de Externe și scriitorul Ioan Barbu (14 decembrie);

**80. Lansarea cărții „Nicu Angelescu 1884 – 1966, o viață între iluzii și deziluzii”, autori dr. Constantin Ploscaru, dr. Ștefan Alexandru și dr. Vlad Petru Ploscaru**. Cartea a apărut la Editura Conphys (16 decembrie);

**81. „Colind european”, la care au participat elevii de Școala Gimnazială Nr.4, Școala Gimnazială Pesceana, de la Liceul Teoretic „Gheorghe Surdu” Brezoi, Colegiul Național „Mircea cel Bătrân”** (16 decembrie);

**82. „Crăciunul Micilor Artiști”**. Au evoluat micii pianiști coordonați de prof. Mihaela Manafu și actorii juniori ai trupei de teatru conduși de actrița Dalina Costin (17 decembrie);

**83. Evenimentul cultural „Întâmpinarea Nașterii Domnului”, la care au participat: grupul vocal de la Casa de Cultură Băbeni, coordonați de preotul Emil Rădulescu-director, grupul vocal din comuna Perișani, coordonați de primarul Ion Sandu și prof. Ion Fețeanu, elevii de la Școlile Gimnaziale nr. 4 și nr.5, coordonați de prof. Florin Piloiu, de la Colegiul Național de Informatică „Matei Basarab”, coordonați de prof. Alina Mihăilescu și prof. Irina Saioc** (17 decembrie);

### **c) Evenimente culturale permanente**

- **Secția Împrumut carte pentru copii** - vinerea, de la ora 17.00 - Atelierul „origami”.
- **Cursuri de învățare a limbilor străine: turcă, spaniolă, rusă, chineză, portugheză**, organizate de Biblioteca Județeană "Antim Ivireanul" Vâlcea cu voluntarii EVS (European Volunteer Service) la Secția Carte în Limbi Străine.
- **Europe Direct în dialog cu comunitatea**, cursuri de limbă străină (engleză, germană, spaniolă) organizate de Centrul **Europe Direct al BJAIV**.

### **d) Proiectele proprii realizate în cadrul programelor în afara sediului instituției**

- **Proiectul „Eu citesc, tu citești, noi citim”**, lansat printr-un flashmob în River Plaza Mall. Acesta se derulează pe o perioadă nedeterminată în parteneriat cu mai multe organizații și societăți comerciale din municipiul Râmnicu-Vâlcea. Proiectul „Eu citesc, tu citești, noi citim” se adresează tuturor membrilor comunității și urmărește creșterea gradului de acces la cultură prin promovarea lecturii. Cărțile expuse pot fi împrumutate de către orice membru al comunității, liber și gratuit, fără a fi necesar să se înregistreze în vreun fel. Partener principal: River Plaza Mall;

- Bibliotecarele din cadrul Secțiilor Împrumut Carte pentru Adulți, Sala de Lectură, Secția Etnografie și Folclor "Mihai Pop", împreună cu Societatea Culturală "Anton Pann" Vâlcea, Liga Femeilor Creștin Ortodoxe și Asociația „Zâmbete Colorate”, au organizat lunar deplasări în Centrele de Îngrijire și Asistență Socială din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecției Copilului Vâlcea, sub genericul **Iubirea de aproapele meu**. Au fost oferite donații constând în: produse alimentare, articole de îmbrăcăminte, încălțăminte, cărți. Acțiunea nu este susținută financiar, iar donațiile au provenit de la colegile și colegii din instituțiile mai sus amintite. În cadrul întâlnirilor membrii Societății Culturale Anton Pann Vâlcea susțin și un program artistic de muzică, poezie, creații proprii pentru beneficiarii acestor Centre. În cursul trimestrului al III-lea al anului 2013, deplasările s-au efectuat la următoarele centre din județul Vâlcea : Măciuca, Bistrița, Lungești, Zătreni, Milcoiu, Lădești.

- Întâlnirile cu copiii de la Centrele de Plasament nr. 3 și nr. 5 din Râmnicu-Vâlcea, în cadrul Proiectului **Bibliotecarul, prietenul copiilor și al tinerilor**. Copiii au dialogat despre „Povestirile” lui Mihail Sadoveanu dar și despre „Frumusețea anotimpurilor”. Organizator: Biblioteca Județeană „Antim Ivireanul” Vâlcea - Sala de Lectură și Secția Împrumut Carte Adulți;

- **Întâlnirile săptămânale cu elevii din școlile Râmnicului, în cadrul Proiectului **Minunata lume a cărților**.**

- **Eveniment aniversar, lansarea numărului festiv al revistei “Casa Cărții Vâlcele”, publicația instituției noastre, prin care s-au celebrat cei 65 de ani de existență ai Bibliotecii Județene „Antim Ivireanul” Vâlcea.** Printre invitații prezenți s-au numărat directori de biblioteci și bibliotecari de la Biblioteca Națională a României, de la bibliotecile județene din Argeș, Olt, Dolj, Gorj, senatori, reprezentanți ai autorităților publice locale, manageri ai unor instituții de cultură, atât din țară, cât și din județul Vâlcea, foști directori ai Bibliotecii Județene “Antim Ivireanul” Vâlcea, foști președinți ai Consiliului Județean Vâlcea, primari, bibliotecari, oameni de cultură, prieteni ai cărții (30 octombrie). **La Muzeul Satului Vâlcean Bujoreni**, în prezența invitaților, au fost plantați, simbolic, zece copaci, care să amintească în timp de această întâlnire aniversară, dar și de principalul suport pe care este tipărită cartea, și anume hârtia. Organizatori: Biblioteca Județeană „Antim Ivireanul” Vâlcea și Arhiepiscopia Râmnicului. Parteneri: Primăria Râmnicului, Direcția Silvică Vâlcea, Muzeul Județean „Aurelian Sacerdoțeanu” Vâlcea, Inspectoratul Școlar Județean Vâlcea, Forumul Cultural al Râmnicului, Societatea Culturală „Anton Pann”, Liga Femeilor Creștine – Ortodoxe;

#### **e) Participările *instituției* la festivaluri, concursuri, gale, saloane, târguri, naționale și internaționale**

- **Sesiunea anuală de comunicări dedicată Sfântului Antim Ivireanul;**
- **Salonul național al cărții de etnologie, ediția a XVI-a;**
- **Târgul de carte pentru copii și tineret, ediția a X-a;**
- **Conferința Națională a Managerilor Culturali - ediția a II-a (31 octombrie - 1 noiembrie), cea mai importantă reuniune a managerilor din instituțiile publice de cultură;**
- **Conferința Națională cu tema „SPACE – Biblioteci creative și comunități conectate”;**
- **Conferința națională „Digitizarea în bibliotecile publice românești – contribuții românești la Europeană și Activitatea de coordonare metodologică – realități și perspective”, desfășurată la Biblioteca Națională a României;**
- **Conferința Națională pe tema educației „Educația – cunoaștere și vocație”, care a avut loc la Biblioteca Națională a României;**
- **Conferința “România EduCab – Întâlnire între editori și bibliotecari” la Biblioteca Națională a României;**

Așa-zisele activități nespecifice oferite de instituția noastră au devenit **specifice**, fapt dovedit prin numărul mare de utilizatori care solicită astfel de servicii (solicitări de informații oficiale la instituțiile avizate, din diverse domenii, schimb interbibliotecar după o bibliografie dată de către cititor, întocmirea documentelor on-line la solicitarea cititorilor în relațiile acestora cu autoritățile și instituțiile etc. ).

**F. Previzionarea evoluției economico-financiare a instituției, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse**

**F.1. Proiectul de venituri și cheltuieli pentru următoarea perioadă de raportare (2016)**

Tabelul veniturilor proprii din Proiectul de management realizate din activitatea de bază, specifică instituției, actualizat/concretizat pentru următoarea perioadă de raportare a managementului - Nu este cazul

Tabelul valorilor de referință ale costurilor aferente investițiilor în proiecte

Categoriile de investiții în proiecte	Limitele valorice (realizate) ale investiției în proiecte în perioada 01.01.2016 - 31.12.2016
mici	0 lei - 2 000 lei
medii	0 lei - 250 000 lei
mari	-

PROGRAMUL MINIMAL ANUAL

Anul 2016

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Bugetul prevăzut pe program (lei)
(0)	(1)	(3)			(5)
1.	"Identitatea mea în biblioteca digitală"	- programul își propune crearea unei baze de date care va conține unități de bibliotecă digitizate, accesibilă în mediul online, ceea ce va permite înscrierea bibliotecii ca deținător de informație digitală atât în colecțiile bibliotecii naționale virtuale, cât și în Biblioteca Digitală Europeană.	2	- Digitizarea cărții de patrimoniu ; - Digitizarea periodicelor și a fondului "Memoria Culturală Locală"	0

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Bugetul prevăzut pe program (lei)
(0)	(1)	(3)			(5)
2.	"Conștiința apartenenței la valorile europene"	<ul style="list-style-type: none"> <li>- se vor organiza și desfășura activități de informare pe teme legate de Uniunea Europeană;</li> <li>- se vor crea evenimente care să marcheze zilele naționale ale statelor membre UE, precum și celebrarea unor zile cu semnificații culturale internaționale;</li> </ul>	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zilele naționale ale statelor membre ale Uniunii Europene;</li> <li>- Francofonia;</li> <li>- Ziua EUROPEI;</li> <li>- Ziua internațională a muzicii</li> </ul>	2000
3.	Programe europene, cu finanțare nerambursabilă	<ul style="list-style-type: none"> <li>- se desfășoară în contextul conceptului de educație permanentă, în parteneriat cu instituții de profil din Suedia, Polonia, Spania, Italia, Turcia;</li> <li>- se adresează tuturor categoriilor de vârstă;</li> <li>- în funcție de scopul fiecărui proiect, se desfășoară activități diverse care vizează fie dezvoltarea tehnicilor de lectură în public, fie</li> </ul>	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Centrul "Europe Direct"</li> <li>- "Let's culture together";</li> <li>- EduCab;</li> <li>- Erasmus + , Europa Creativa 2014-2020 și alte programe și proiecte culturale (accesări de proiecte viitoare legate de apariția liniilor de finanțare lansate de Uniunea Europeană)</li> </ul>	250000

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Bugetul prevăzut pe program (lei)
(0)	(1)	(3)			(5)
		crearea unor cursuri pentru persoanele care doresc să-și dezvolte o afacere în mediul online etc.; - activități permanente de identificare și valorificare a oportunităților de finanțare externă.			
4.	Programul editorial	- tipărirea/reeditarea (sub egida bibliotecii) lucrărilor unor personalități locale; - lansarea volumelor tipărite/reeditate în cadrul unor evenimente culturale care să reunească diverse categorii de public	3	- promovarea scriitorilor locali (cel mult trei personalități /an)	10000
5.	"Patrimonium"	- realizarea unor prezentări în format electronic, utilizând resursele info-documentare existente în bibliotecă; - organizarea de	8	- Eminesciana; - Salonul de etnologie și folclor ; - Ziua iei; - Ziua drapelului - Ziua națională a României;	10000



Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Bugetul prevăzut pe program (lei)
(0)	(1)	(3)			(5)
		expoziții tematiche; - prezentări de carte; - organizarea și desfășurarea de manifestări cultural-artistice pe tema tradițiilor și obiceiurilor locale.		- Zilele Râmnicului - Ziua bibliotecarului - Valorificarea potențialului cultural tradițional, vizibil în cadrul manifestărilor consacrate prezentării și promovării tradițiilor și obiceiurilor din județul Vâlcea	
6.	Colaborări și înfrățiri	- activități axate pe schimbul de bune practici, împărtășirea experiențelor profesionale	3	- vizite de documentare, schimburi de experiență, simpozioane, mese rotunde	15000
7.	Atelierul de vacanță	- cuprinde activități informale de învățare și recreere pentru copii, în perioada vacanței de vară;	1	Atelierul de vacanță pentru copii	5000
8.	Târgul de carte pentru copii și tineret	- reunește edituri și difuzori de carte; - antrenează mai ales publicul școlar, urmărind educația pentru carte.	1	Târgul de carte pentru copii și tineret	2000

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Bugetul prevăzut pe program (lei)
(0)	(1)	(3)			(5)
9.	Manifestări cultural-artistice și științifice	- se organizează aniversări, evocări și sărbătoriri, lansări de carte, expoziții de artă plastică, vernisaje, expoziții fotografice, spectacole, prezentări de documente și concursuri	60	Manifestări cultural-artistice și științifice	10000
10.	Sărbători creștin-ortodoxe	- promovarea și menținerea interesului pentru tradițiile și obiceiurile manifestate cu ocazia sărbătorilor creștin-ortodoxe; - organizarea unor spectacole de colinde; - educația interculturală prin promovarea tradițiilor și obiceiurilor specifice altor popoare;	2	- Preludii de Crăciun; - Tradiții și obiceiuri pascale	5000
11.	Zilele Sfântului Ierarh "Antim Ivireanul" - Zilele bibliotecii	- organizarea și desfășurarea unor activități cultural-științifice în parteneriat cu instituții culturale și ale administrației publice	1	Zilele Sfântului Ierarh "Antim Ivireanul" - Zilele bibliotecii	10000

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Bugetul prevăzut pe program (lei)
(0)	(1)	(3)			(5)
		<p>locale (expoziții tematiche, prezentări de carte, filme documentare);</p> <p>- întâlniri profesionale cu bibliotecari din județ și din țară, schimb de bune practici</p>			
12.	<p>Biblioteca tuturor - conștientizarea și informarea populației pe diverse teme sociale, economice, medicale, de învățământ etc.</p>	<p>- înființarea de cluburi de învățare permanentă;</p> <p>- organizarea de cursuri și ateliere pe diverse teme;</p> <p>- activități de tip outdoor menite să informeze/conștientizeze comunitatea asupra unor teme de interes</p>	4	<p>-educație financiară pentru copii și tineret;</p> <p>- Școala părinților ;</p> <p>- tema de vacanță la bibliotecă ;</p> <p>- ateliere etc.</p>	5000

Anul 2017

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Bugetul prevăzut pe program (lei)
(0)	(1)	(3)			(5)
1.	"Identitatea mea în biblioteca digitală"	- programul își propune crearea unei baze de date care va conține unități de bibliotecă digitizate, accesibilă în mediul online, ceea ce va permite înscrierea bibliotecii ca deținător de informație digitală atât în colecțiile bibliotecii naționale virtuale, cât și în Biblioteca Digitală Europeană.	2	- Digitizarea cărții de patrimoniu ; - Digitizarea periodicelor și a fondului "Memoria Culturală Locală"	0
2.	"Conștiința apartenenței la valorile europene"	- se vor organiza și desfășura activități de informare pe teme legate de Uniunea Europeană; - se vor crea evenimente care să marcheze zilele naționale ale statelor	4	- Zilele naționale ale statelor membre ale Uniunii Europene; - Francofonia; - Ziua EUROPEI; - Ziua internațională a muzicii	2000

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Bugetul prevăzut pe program (lei)
(0)	(1)	(3)			(5)
		membre UE, precum și celebrarea unor zile cu semnificații culturale internaționale;			
3.	Programe europene, cu finanțare nerambursabilă	<p>- se desfășoară în contextul conceptului de educație permanentă, în parteneriat cu instituții de profil din Suedia, Polonia, Spania, Italia, Turcia;</p> <p>- se adresează tuturor categoriilor de vârstă;</p> <p>- în funcție de scopul fiecărui proiect, se desfășoară activități diverse care vizează fie dezvoltarea tehnicilor de lectură în public, fie crearea unor cursuri pentru persoanele care doresc să-și dezvolte o afacere în mediul online etc.;</p> <p>- activități permanente de identificare și valorificare a oportunităților de</p>	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Centrul "Europe Direct"</li> <li>- "Let's culture together";</li> <li>- EduCab;</li> <li>- Erasmus + , Europa Creativa 2014-2020 și alte programe și proiecte culturale (accesări de proiecte viitoare legate de apariția liniilor de finanțare lansate de Uniunea Europeană)</li> </ul>	250000

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Bugetul prevăzut pe program (lei)
(0)	(1)	(3)			(5)
		finanțare externă.			
4.	Programul editorial	- tipărirea/reeditarea (sub egida bibliotecii) lucrărilor unor personalități locale; - lansarea volumelor tipărite/reeditate în cadrul unor evenimente culturale care să reunească diverse categorii de public	3	- promovarea scriitorilor locali (cel mult trei personalități /an)	10000
5.	"Patrimonium"	- realizarea unor prezentări în format electronic, utilizând resursele info-documentare existente în bibliotecă; - organizarea de expoziții tematice; - prezentări de carte; - organizarea și desfășurarea de manifestări cultural-artistice pe tema tradițiilor și obiceiurilor locale.	8	- Eminesciana; - Salonul de etnologie și folclor ; - Ziua ieii; - Ziua drapelului - Ziua națională a României; - Zilele Râmnicului - Ziua bibliotecarului - Valorificarea potențialului cultural tradițional, vizibil în cadrul manifestărilor consacrate prezentării și promovării tradițiilor și obiceiurilor din	10000

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Bugetul prevăzut pe program (lei)
(0)	(1)	(3)			(5)
				judetul Vâlcea	
6.	Colaborări și înfrățiri	- activități axate pe schimbul de bune practici, împărtășirea experiențelor profesionale	3	- vizite de documentare, schimburi de experiență, simpozioane, mese rotunde	15000
7.	Atelierul de vacanță	- cuprinde activități informale de învățare și recreere pentru copii, în perioada vacanței de vară;	1	Atelierul de vacanță pentru copii	5000
8.	Târgul de carte pentru copii și tineret	- reunește edituri și difuzori de carte; - antrenează mai ales publicul școlar, urmărind educația pentru carte.	1	Târgul de carte pentru copii și tineret	2000
9.	Manifestări cultural-artistice și științifice	- se organizează aniversări, evocări și sărbătoriri, lansări de carte, expoziții de artă plastică, vernisaje, expoziții fotografice, spectacole, prezentări de documente și concursuri	50	Manifestări cultural-artistice și științifice	10000
10.	Sărbători creștin-	- promovarea și menținerea interesului	2	- Preludii de Crăciun; - Tradiții și obiceiuri	5000

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Bugetul prevăzut pe program (lei)
(0)	(1)	(3)			(5)
	ortodoxe	pentru tradițiile și obiceiurile manifestate cu ocazia sărbătorilor creștin-ortodoxe; - organizarea unor spectacole de colinde; - educația interculturală prin promovarea tradițiilor și obiceiurilor specifice altor popoare;		pascale	
11.	Zilele Sfântului Ierarh "Antim Ivireanul" - Zilele bibliotecii	- organizarea și desfășurarea unor activități cultural-științifice în parteneriat cu instituții culturale și ale administrației publice locale (expoziții tematice, prezentări de carte, filme documentare); - întâlniri profesionale cu bibliotecari din județ și din țară, schimb de bune practici	1	Zilele Sfântului Ierarh "Antim Ivireanul" - Zilele bibliotecii	10000
12.	Biblioteca tuturor - conștientizarea și informarea	- înființarea de cluburi de învățare permanentă; - organizarea de cursuri și ateliere pe diverse	4	-educație financiară pentru copii și tineret; - Școala părinților ;	5000



Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Bugetul prevăzut pe program (lei)
(0)	(1)	(3)			(5)
	populației pe diverse teme sociale, economice, medicale, de învățământ etc.	teme; - activități de tip outdoor menite să informeze/conștientizeze comunitatea asupra unor teme de interes		- tema de vacanță la bibliotecă ; - ateliere etc.	

### Anul 2018

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Bugetul prevăzut pe program (lei)
(0)	(1)	(3)			(5)
1.	"Identitatea mea în biblioteca digitală"	- programul își propune crearea unei baze de date care va conține	2	- Digitizarea cărții de patrimoniu ; - Digitizarea periodicelor și a	0

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Bugetul prevăzut pe program (lei)
(0)	(1)	(3)			(5)
		unități de bibliotecă digitizate, accesibilă în mediul online, ceea ce va permite înscrierea bibliotecii ca deținător de informație digitală atât în colecțiile bibliotecii naționale virtuale, cât și în Biblioteca Digitală Europeană.		fondului "Memoria Culturală Locală"	
2.	"Conștiința apartenenței la valorile europene"	- se vor organiza și desfășura activități de informare pe teme legate de Uniunea Europeană; - se vor crea evenimente care să marcheze zilele naționale ale statelor membre UE, precum și celebrarea unor zile cu semnificații culturale internaționale;	4	- Zilele naționale ale statelor membre ale Uniunii Europene; - Francofonia; - Ziua EUROPEI; - Ziua internațională a muzicii	2000
3.	Programe europene, cu	- se desfășoară în contextul conceptului de	4	- Centrul "Europe Direct"	250000

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Bugetul prevăzut pe program (lei)
(0)	(1)	(3)			(5)
	finanțare nerambursabilă	<p>educație permanentă, în parteneriat cu instituții de profil din Suedia, Polonia, Spania, Italia, Turcia;</p> <p>- se adresează tuturor categoriilor de vârstă;</p> <p>- în funcție de scopul fiecărui proiect, se desfășoară activități diverse care vizează fie dezvoltarea tehnicilor de lectură în public, fie crearea unor cursuri pentru persoanele care doresc să-și dezvolte o afacere în mediul online etc.;</p> <p>- activități permanente de identificare și valorificare a oportunităților de finanțare externă.</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- "Let's culture together";</li> <li>- EduCab;</li> <li>- Erasmus + , Europa Creativa 2014-2020 și alte programe și proiecte culturale (accesări de proiecte viitoare legate de apariția liniilor de finanțare lansate de Uniunea Europeană)</li> </ul>	
4.	Programul editorial	<ul style="list-style-type: none"> <li>- tipărirea/reeditarea (sub egida bibliotecii) lucrărilor unor personalități locale;</li> <li>- lansarea volumelor tipărite/reeditate în cadrul unor evenimente</li> </ul>	3	- promovarea scriitorilor locali (cel mult trei personalități /an)	10000

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Bugetul prevăzut pe program (lei)
(0)	(1)	(3)			(5)
		culturale care să reunească diverse categorii de public			
5.	"Patrimonium"	<ul style="list-style-type: none"> <li>- realizarea unor prezentări în format electronic, utilizând resursele info-documentare existente în bibliotecă;</li> <li>- organizarea de expoziții tematice;</li> <li>- prezentări de carte;</li> <li>- organizarea și desfășurarea de manifestări cultural-artistice pe tema tradițiilor și obiceiurilor locale.</li> </ul>	8	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Eminesciana;</li> <li>- Salonul de etnologie și folclor ;</li> <li>- Ziua iei;</li> <li>- Ziua drapelului</li> <li>- Ziua națională a României;</li> <li>- Zilele Râmnicului</li> <li>- Ziua bibliotecarului</li> <li>- Valorificarea potențialului cultural tradițional, vizibil în cadrul manifestărilor consacrate prezentării și promovării tradițiilor și obiceiurilor din județul Vâlcea</li> </ul>	10000
6.	Colaborări și înfrățiri	- activități axate pe schimbul de bune practici, împărtășirea experiențelor	3	- vizite de documentare, schimburi de experiență,	15000

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Bugetul prevăzut pe program (lei)
(0)	(1)	(3)			(5)
		profesionale		simpozioane, mese rotunde	
7.	Atelierul de vacanță	- cuprinde activități informale de învățare și recreere pentru copii, în perioada vacanței de vară;	1	Atelierul de vacanță pentru copii	5000
8.	Târgul de carte pentru copii și tineret	- reunește edituri și difuzori de carte; - antrenează mai ales publicul școlar, urmărind educația pentru carte.	1	Târgul de carte pentru copii și tineret	2000
9.	Manifestări cultural-artistice și științifice	- se organizează aniversări, evocări și sărbătoriri, lansări de carte, expoziții de artă plastică, vernisaje, expoziții fotografice, spectacole, prezentări de documente și concursuri	60	Manifestări cultural-artistice și științifice	10000
10.	Sărbători creștin-ortodoxe	- promovarea și menținerea interesului pentru tradițiile și obiceiurile manifestate cu ocazia sărbătorilor creștin-ortodoxe;	2	- Preludii de Crăciun; - Tradiții și obiceiuri pascale	5000

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Bugetul prevăzut pe program (lei)
(0)	(1)	(3)			(5)
		- organizarea unor spectacole de colinde; - educația interculturală prin promovarea tradițiilor și obiceiurilor specifice altor popoare;			
11.	Zilele Sfântului Ierarh "Antim Ivireanul" - Zilele bibliotecii	- organizarea și desfășurarea unor activități cultural-științifice în parteneriat cu instituții culturale și ale administrației publice locale (expoziții tematice, prezentări de carte, filme documentare); - întâlniri profesionale cu bibliotecari din județ și din țară, schimb de bune practici	1	Zilele Sfântului Ierarh "Antim Ivireanul" - Zilele bibliotecii	10000
12.	Biblioteca tuturor - conștientizarea și informarea populației pe diverse teme sociale, economice,	- înființarea de cluburi de învățare permanentă; - organizarea de cursuri și ateliere pe diverse teme; - activități de tip outdoor menite să informeze/conștientizeze	4	-educație financiară pentru copii și tineret; - Școala părinților ; - tema de vacanță la bibliotecă ; - ateliere etc.	5000

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Bugetul prevăzut pe program (lei)
(0)	(1)	(3)			(5)
	medicale, de învățământ etc.	comunitatea asupra unor teme de interes			

**Bugetul alocat pentru Programul Minimal: 972 000 lei**

- \* Bugetele prevăzute în programele europene, vor suferi modificari în intervalul 2016 – 2018, în funcție de oportunitățile de finanțare și de eligibilitate ale instituției apărute pe parcursul acestor ani.

## **F. 2. Număr de beneficiari estimați pentru următoarea perioadă de management**

Pentru anul 2016, se menține numărul de **842 992 beneficiari**, realizat pe parcursul anului 2015, ca urmare a cuantificării vizitelor directe la bibliotecă și a vizitelor virtuale.

## **F. 3. Analiza programului minimal realizat**

Așa cum reiese din sinteza prezentată la punctul E, pe parcursul anului 2015, toate programele și proiectele propuse s-au desfășurat conform planului de acțiune prevăzut în contractul de management, cu excepția programului "Identitatea mea în biblioteca digitală". Nu a fost posibilă demararea acestui program deoarece el presupune investiții majore în echipamente tehnologice performante care să permită digitizarea în condiții optime, cu respectarea normelor legale în vigoare, a unităților de bibliotecă ce fac parte din patrimoniul cultural local și național.

Menționăm că s-au făcut demersurile necesare în vederea alocării resurselor financiare necesare achiziționării echipamentelor tehnologice, însă acestea nu s-au concretizat, faptul atrăgând după sine imposibilitatea derulării programului "Identitatea mea în biblioteca digitală".

**Manager,  
conf. univ. dr. Remus Grigorescu**



PROGRAMUL MINIMAL ANUAL

1. Denumirea Instituției: **BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ „ANTIM IVIREANUL” Vâlcea, CUI 2541193, Str. Carol I, nr.26, Râmnicu-Vâlcea**
2. Lista Programelor și proiectelor culturale proprii prevăzute în proiectul de management pentru perioada de management 2016-2018:

Anul 2016

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Bugetul prevăzut pe program (lei)
(0)	(1)	(3)			(5)
1.	"Identitatea mea în biblioteca digitală"	- programul își propune crearea unei baze de date care va conține unități de bibliotecă digitizate, accesibilă în mediul online, ceea ce va permite înscrierea bibliotecii ca deținător de informație digitală atât în colecțiile bibliotecii naționale virtuale,	2	- Digitizarea cărții de patrimoniu ; - Digitizarea periodicelor și a fondului "Memoria Culturală Locală"	0

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Bugetul prevăzut pe program (lei)
(0)	(1)	(3)			(5)
		cât și în Biblioteca Digitală Europeană.			
2.	"Conștiința apartenenței la valorile europene"	<ul style="list-style-type: none"> <li>- se vor organiza și desfășura activități de informare pe teme legate de Uniunea Europeană;</li> <li>- se vor crea evenimente care să marcheze zilele naționale ale statelor membre UE, precum și celebrarea unor zile cu semnificații culturale internaționale;</li> </ul>	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zilele naționale ale statelor membre ale Uniunii Europene;</li> <li>- Francofonia;</li> <li>- Ziua EUROPEI;</li> <li>- Ziua internațională a muzicii</li> </ul>	2000
3.	Programe europene, cu finanțare nerambursabilă	<ul style="list-style-type: none"> <li>- se desfășoară în contextul conceptului de educație permanentă, în parteneriat cu instituții de profil din Suedia, Polonia, Spania, Italia, Turcia;</li> <li>- se adresează tuturor categoriilor de vârstă;</li> <li>- în funcție de scopul fiecărui proiect, se desfășoară activități diverse care vizează fie dezvoltarea tehnicilor de lectură în public, fie crearea unor cursuri pentru persoanele care doresc să-și dezvolte o afacere în mediul</li> </ul>	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Centrul "Europe Direct"</li> <li>- "Let's culture together";</li> <li>- EduCab;</li> <li>- Erasmus + , Europa Creativa 2014-2020 și alte programe și proiecte culturale (accesări de proiecte viitoare legate de apariția liniilor de finanțare lansate de Uniunea</li> </ul>	250000

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Bugetul prevăzut pe program (lei)
(0)	(1)	(3)		Europeană)	(5)
		<p>online etc.;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- activități permanente de identificare și valorificare a oportunităților de finanțare externă.</li> </ul>			
4.	Programul editorial	<ul style="list-style-type: none"> <li>- tipărirea/reeditarea (sub egida bibliotecii) lucrărilor unor personalități locale;</li> <li>- lansarea volumelor tipărite/reeditate în cadrul unor evenimente culturale care să reunească diverse categorii de public</li> </ul>	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- promovarea scriitorilor locali (cel mult trei personalități /an)</li> </ul>	10000
5.	"Patrimonium"	<ul style="list-style-type: none"> <li>- realizarea unor prezentări în format electronic, utilizând resursele info-documentare existente în bibliotecă;</li> <li>- organizarea de expoziții tematice;</li> <li>- prezentări de carte;</li> <li>- organizarea și desfășurarea de manifestări cultural-artistice pe tema tradițiilor și obiceiurilor locale.</li> </ul>	8	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Eminesciana;</li> <li>- Salonul de etnologie și folclor ;</li> <li>- Ziua iei;</li> <li>- Ziua drapelului</li> <li>- Ziua națională a României;</li> <li>- Zilele Râmnicului</li> <li>- Ziua bibliotecarului</li> <li>- Valorificarea potențialului cultural tradițional, vizibil în</li> </ul>	10000

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Bugetul prevăzut pe program (lei)
(0)	(1)	(3)			(5)
				cadrul manifestărilor consacrate prezentării și promovării tradițiilor și obiceiurilor din județul Vâlcea	
6.	Colaborări și înfrățiri	- activități axate pe schimbul de bune practici, împărtășirea experiențelor profesionale	3	- vizite de documentare, schimburi de experiență, simpozioane, mese rotunde	15000
7.	Atelierul de vacanță	- cuprinde activități informale de învățare și recreere pentru copii, în perioada vacanței de vară;	1	Atelierul de vacanță pentru copii	5000
8.	Târgul de carte pentru copii și tineret	- reunește edituri și difuzori de carte; - antrenează mai ales publicul școlar, urmărind educația pentru carte.	1	Târgul de carte pentru copii și tineret	2000
9.	Manifestări cultural-artistice și științifice	- se organizează aniversări, evocări și sărbătoriri, lansări de carte, expoziții de artă plastică, vernisaje, expoziții fotografice, spectacole, prezentări de	60	Manifestări cultural-artistice și științifice	10000

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Bugetul prevăzut pe program (lei)
(0)	(1)	(3)			(5)
10.	Sărbători creștin-ortodoxe	<p>documente și concursuri</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- promovarea și menținerea interesului pentru tradițiile și obiceiurile manifestate cu ocazia sărbătorilor creștin-ortodoxe;</li> <li>- organizarea unor spectacole de colinde;</li> <li>- educația interculturală prin promovarea tradițiilor și obiceiurilor specifice altor popoare;</li> </ul>	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Preludii de Crăciun;</li> <li>- Tradiții și obiceiuri pascale</li> </ul>	5000
11.	Zilele Sfântului Ierarh "Antim Ivireanul" - Zilele bibliotecii	<ul style="list-style-type: none"> <li>- organizarea și desfășurarea unor activități cultural-științifice în parteneriat cu instituții culturale și ale administrației publice locale (expoziții tematice, prezentări de carte, filme documentare);</li> <li>- întâlniri profesionale cu bibliotecari din județ și din țară, schimb de bune practici</li> </ul>	1	Zilele Sfântului Ierarh "Antim Ivireanul" - Zilele bibliotecii	10000
12.	Biblioteca tuturor - conștientizarea și informarea populației pe diverse teme sociale, economice, medicale, de	<ul style="list-style-type: none"> <li>- înființarea de cluburi de învățare permanentă;</li> <li>- organizarea de cursuri și ateliere pe diverse teme;</li> <li>- activități de tip outdoor menite</li> </ul>	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>-educație financiară pentru copii și tineret;</li> <li>- Școala părinților ;</li> <li>- tema de</li> </ul>	5000

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Bugetul prevăzut pe program (lei)
(0)	(1)	(3)			(5)
	Învățământ etc.	să informeze/conștientizeze comunitatea asupra unor teme de interes		vacanță la bibliotecă ; - ateliere etc.	

### Anul 2017

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Bugetul prevăzut pe program (lei)
(0)	(1)	(3)			(5)
1.	"Identitatea mea în biblioteca digitală"	- programul își propune crearea unei baze de date care va conține unități de bibliotecă digitizate, accesibilă în mediul online, ceea ce va permite înscrierea bibliotecii ca deținător de informație digitală atât în colecțiile bibliotecii naționale virtuale, cât și în Biblioteca Digitală	2	- Digitizarea cărții de patrimoniu ; - Digitizarea periodicelor și a fondului "Memoria Culturală Locală"	0

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Bugetul prevăzut pe program (lei)
(0)	(1)	(3) Europeană.			(5)
2.	"Conștiința apartenenței la valorile europene"	<ul style="list-style-type: none"> <li>- se vor organiza și desfășura activități de informare pe teme legate de Uniunea Europeană;</li> <li>- se vor crea evenimente care să marcheze zilele naționale ale statelor membre UE, precum și celebrarea unor zile cu semnificații culturale internaționale;</li> </ul>	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zilele naționale ale statelor membre ale Uniunii Europene;</li> <li>- Francofonia;</li> <li>- Ziua EUROPEI;</li> <li>- Ziua internațională a muzicii</li> </ul>	2000
3.	Programe europene, cu finanțare nerambursabilă	<ul style="list-style-type: none"> <li>- se desfășoară în contextul conceptului de educație permanentă, în parteneriat cu instituții de profil din Suedia, Polonia, Spania, Italia, Turcia;</li> <li>- se adresează tuturor categoriilor de vârstă;</li> <li>- în funcție de scopul fiecărui proiect, se desfășoară activități diverse care vizează fie dezvoltarea tehnicilor de lectură în public, fie crearea unor cursuri pentru persoanele care doresc să-și dezvolte o afacere în mediul</li> </ul>	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Centrul "Europe Direct"</li> <li>- "Let's culture together";</li> <li>- EduCab;</li> <li>- Erasmus + , Europa Creativa 2014-2020 și alte programe și proiecte culturale (accesări de proiecte viitoare legate de apariția liniilor de finanțare lansate de Uniunea</li> </ul>	250000

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Bugetul prevăzut pe program (lei)
(0)	(1)	(3)			(5)
4.	Programul editorial	<p>online etc.;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- activități permanente de identificare și valorificare a oportunităților de finanțare externă.</li> <li>- tipărirea/reeditarea (sub egida bibliotecii) lucrărilor unor personalități locale;</li> <li>- lansarea volumelor tipărite/reeditate în cadrul unor evenimente culturale care să reunească diverse categorii de public</li> </ul>	3	<p>Europeană)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- promovarea scriitorilor locali (cel mult trei personalități /an)</li> </ul>	10000
5.	"Patrimonium"	<ul style="list-style-type: none"> <li>- realizarea unor prezentări în format electronic, utilizând resursele info-documentare existente în bibliotecă;</li> <li>- organizarea de expoziții tematice;</li> <li>- prezentări de carte;</li> <li>- organizarea și desfășurarea de manifestări cultural-artistice pe tema tradițiilor și obiceiurilor locale.</li> </ul>	8	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Eminesciana;</li> <li>- Salonul de etnologie și folclor ;</li> <li>- Ziua ieii;</li> <li>- Ziua drapelului</li> <li>- Ziua națională a României;</li> <li>- Zilele Râmnicului</li> <li>- Ziua bibliotecarului</li> <li>- Valorificarea potențialului cultural tradițional, vizibil în</li> </ul>	10000



Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Bugetul prevăzut pe program (lei)
(0)	(1)	(3)			(5)
				cadrul manifestărilor consacrate prezentării și promovării tradițiilor și obiceiurilor din județul Vâlcea	
6.	Colaborări și înfrățiri	- activități axate pe schimbul de bune practici, împărtășirea experiențelor profesionale	3	- vizite de documentare, schimburi de experiență, simpozioane, mese rotunde	15000
7.	Atelierul de vacanță	- cuprinde activități informale de învățare și recreere pentru copii, în perioada vacanței de vară;	1	Atelierul de vacanță pentru copii	5000
8.	Târgul de carte pentru copii și tineret	- reunește edituri și difuzori de carte; - antrenează mai ales publicul școlar, urmărind educația pentru carte.	1	Târgul de carte pentru copii și tineret	2000
9.	Manifestări cultural-artistice și științifice	- se organizează aniversări, evocări și sărbătoriri, lansări de carte, expoziții de artă plastică, vernisaje, expoziții fotografice, spectacole, prezentări de	50	Manifestări cultural-artistice și științifice	10000

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Bugetul prevăzut pe program (lei)
(0)	(1)	(3)			(5)
		documente și concursuri			
10.	Sărbători creștin-ortodoxe	- promovarea și menținerea interesului pentru tradițiile și obiceiurile manifestate cu ocazia sărbătorilor creștin-ortodoxe; - organizarea unor spectacole de colinde; - educația interculturală prin promovarea tradițiilor și obiceiurilor specifice altor popoare;	2	- Preludii de Crăciun; - Tradiții și obiceiuri pascale	5000
11.	Zilele Sfântului Ierarh "Antim Ivireanul" - Zilele bibliotecii	- organizarea și desfășurarea unor activități cultural-științifice în parteneriat cu instituții culturale și ale administrației publice locale (expoziții tematice, prezentări de carte, filme documentare); - întâlniri profesionale cu bibliotecari din județ și din țară, schimb de bune practici	1	Zilele Sfântului Ierarh "Antim Ivireanul" - Zilele bibliotecii	10000
12.	Biblioteca tuturor - conștientizarea și informarea populației pe diverse teme sociale, economice, medicale, de	- înființarea de cluburi de învățare permanentă; - organizarea de cursuri și ateliere pe diverse teme; - activități de tip outdoor menite	4	-educație financiară pentru copii și tineret; - Școala părinților ; - tema de	5000

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Bugetul prevăzut pe program (lei)
(0)	(1) învățământ etc.	(3) să informeze/conștientizeze comunitatea asupra unor teme de interes		vacanță la bibliotecă ; - ateliere etc.	(5)

### Anul 2018

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Bugetul prevăzut pe program (lei)
(0)	(1)	(3)			(5)
1.	"Identitatea mea în biblioteca digitală"	- programul își propune crearea unei baze de date care va conține unități de bibliotecă digitizate, accesibilă în mediul online, ceea ce va permite înscrierea bibliotecii ca deținător de informație digitală atât în colecțiile bibliotecii naționale virtuale, cât și în Biblioteca Digitală	2	- Digitizarea cărții de patrimoniu ; - Digitizarea periodicelor și a fondului "Memoria Culturală Locală"	0

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Bugetul prevăzut pe program (lei)
(0)	(1)	(3)			(5)
		Europeană.			
2.	"Conștiința apartenenței la valorile europene"	<ul style="list-style-type: none"> <li>- se vor organiza și desfășura activități de informare pe teme legate de Uniunea Europeană;</li> <li>- se vor crea evenimente care să marcheze zilele naționale ale statelor membre UE, precum și celebrarea unor zile cu semnificații culturale internaționale;</li> </ul>	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zilele naționale ale statelor membre ale Uniunii Europene;</li> <li>- Francofonia;</li> <li>- Ziua EUROPEI;</li> <li>- Ziua internațională a muzicii</li> </ul>	2000
3.	Programe europene, cu finanțare nerambursabilă	<ul style="list-style-type: none"> <li>- se desfășoară în contextul conceptului de educație permanentă, în parteneriat cu instituții de profil din Suedia, Polonia, Spania, Italia, Turcia;</li> <li>- se adresează tuturor categoriilor de vârstă;</li> <li>- în funcție de scopul fiecărui proiect, se desfășoară activități diverse care vizează fie dezvoltarea tehnicilor de lectură în public, fie crearea unor cursuri pentru persoanele care doresc să-și dezvolte o afacere în mediul</li> </ul>	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Centrul "Europe Direct"</li> <li>- "Let's culture together";</li> <li>- EduCab;</li> <li>- Erasmus + , Europa Creativa 2014-2020 și alte programe și proiecte culturale (accesări de proiecte viitoare legate de apariția liniilor de finanțare lansate de Uniunea</li> </ul>	250000

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Bugetul prevăzut pe program (lei)
(0)	(1)	(3)			(5)
		online etc.; - activități permanente de identificare și valorificare a oportunităților de finanțare externă.		Europeană)	
4.	Programul editorial	- tipărirea/reeditarea (sub egida bibliotecii) lucrărilor unor personalități locale; - lansarea volumelor tipărite/reeditate în cadrul unor evenimente culturale care să reunească diverse categorii de public	3	- promovarea scriitorilor locali (cel mult trei personalități /an)	10000
5.	"Patrimonium"	- realizarea unor prezentări în format electronic, utilizând resursele info-documentare existente în bibliotecă; - organizarea de expoziții tematice; - prezentări de carte; - organizarea și desfășurarea de manifestări cultural-artistice pe tema tradițiilor și obiceiurilor locale.	8	- Eminesciana; - Salonul de etnologie și folclor ; - Ziua iei; - Ziua drapelului - Ziua națională a României; - Zilele Râmnicului - Ziua bibliotecarului - Valorificarea potențialului cultural tradițional, vizibil în	10000

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Bugetul prevăzut pe program (lei)
(0)	(1)	(3)			(5)
				cadrul manifestărilor consacrate prezentării și promovării tradițiilor și obiceiurilor din județul Vâlcea	
6.	Colaborări și înfrățiri	- activități axate pe schimbul de bune practici, împărtășirea experiențelor profesionale	3	- vizite de documentare, schimburi de experiență, simpozioane, mese rotunde	15000
7.	Atelierul de vacanță	- cuprinde activități informale de învățare și recreere pentru copii, în perioada vacanței de vară;	1	Atelierul de vacanță pentru copii	5000
8.	Târgul de carte pentru copii și tineret	- reunește edituri și difuzori de carte; - antrenează mai ales publicul școlar, urmărind educația pentru carte.	1	Târgul de carte pentru copii și tineret	2000
9.	Manifestări cultural-artistice și științifice	- se organizează aniversări, evocări și sărbătoriri, lansări de carte, expoziții de artă plastică, vernisaje, expoziții fotografice, spectacole, prezentări de	60	Manifestări cultural-artistice și științifice	10000

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Bugetul prevăzut pe program (lei)
(0)	(1)	(3)			(5)
10.	Sărbători creștin-ortodoxe	documente și concursuri - promovarea și menținerea interesului pentru tradițiile și obiceiurile manifestate cu ocazia sărbătorilor creștin-ortodoxe; - organizarea unor spectacole de colinde; - educația interculturală prin promovarea tradițiilor și obiceiurilor specifice altor popoare;	2	- Preludii de Crăciun; - Tradiții și obiceiuri pascale	5000
11.	Zilele Sfântului Ierarh "Antim Ivireanul" - Zilele bibliotecii	- organizarea și desfășurarea unor activități cultural-științifice în parteneriat cu instituții culturale și ale administrației publice locale (expoziții tematice, prezentări de carte, filme documentare); - întâlniri profesionale cu bibliotecari din județ și din țară, schimb de bune practici	1	Zilele Sfântului Ierarh "Antim Ivireanul" - Zilele bibliotecii	10000
12.	Biblioteca tuturor - conștientizarea și informarea populației pe diverse teme sociale, economice, medicale, de	- înființarea de cluburi de învățare permanentă; - organizarea de cursuri și ateliere pe diverse teme; - activități de tip outdoor menite	4	- educație financiară pentru copii și tineret; - Școala părinților; - tema de	5000

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Bugetul prevăzut pe program (lei)
(0)	(1)	(3)			(5)
	învățământ etc.	să informeze/conștientizeze comunitatea asupra unor teme de interes		vacanță la bibliotecă ; - ateliere etc.	

### 3. Bugetul alocat pentru Programul Minimal: 972 000 lei

\* Bugetele prevăzute în programele europene, vor suferi modificari în intervalul 2016 – 2018, în funcție de oportunitățile de finanțare și de eligibilitate ale instituției apărute pe parcursul acestor ani.

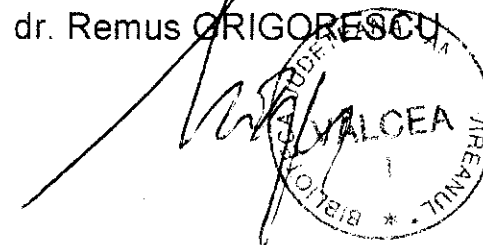
AUTORITATEA  
Consiliul Județean Vâlcea

p. PREȘEDINTE,  
Vicepreședinte  
Gheorghe PĂSAT

INSTITUȚIA  
Biblioteca Județeană „Antim Ivireanul” Vâlcea

MANAGER,

conf. univ. dr. Remus ORIGORESCU





Anexa nr. 3

la Contractul de Management nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2014

## OBIECTIVE DE MANAGEMENT ȘI CRITERII DE PERFORMANȚĂ PENTRU ANUL 2016

1. Denumirea instituției: Biblioteca Județeană „ Antim Ivireanul ” Vâlcea, C.F. 2541193, Str. Carol I, nr.26, Râmnicu Vâlcea

2. Obiectivele de management prevăzute în proiectul de management pentru perioada 2014-2018:

Obiectiv	Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Responsabili	Termen	Așteptări	Sursa de finanțare
0	1	2	3	4	5
1. Întărirea capacității instituționale	- evaluarea activității fiecărei secții conform indicatorilor de performanță; - folosirea celor mai eficiente mecanisme de comunicare pe orizontală și verticală; - analiza și reorganizarea cadrului administrativ și stabilirea responsabilităților salariaților în funcție de rezultatele evaluărilor,	Conducerea	Permanent conform planificării	- creșterea eficienței - prevenirea și evitarea conflictelor; - fluidizarea serviciilor - creșterea capacității de deservire a utilizatorilor; - responsabilizarea și motivarea personalului.	-

	<p>în beneficiul dinamicii instituției;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- aplicarea unui management participativ al șefilor de secții, urmărind asumarea responsabilităților și dezvoltarea creativității, în beneficiul instituției;</li> <li>- formarea stilului de muncă în echipă;</li> <li>- gestionarea conflictelor.</li> </ul>				
<p>2. Dezvoltarea profesională continuă a personalului din bibliotecă</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- participarea la formele de pregătire profesională;</li> <li>- realizarea unor programe proprii de pregătire profesională pe compartimente;</li> <li>- evaluarea trimestrială prin colocvii profesionale;</li> <li>- participarea și organizarea unor schimburi de experiență;</li> <li>- implicarea în proiecte</li> </ul>	Șefii de Servicii	Permanent	<ul style="list-style-type: none"> <li>- creșterea competenței bibliotecarilor și dobândirea de alte abilități/competențe în vederea adaptării profesionale la noile servicii de bibliotecă.</li> </ul>	<p>buget și contribuția proprie a salariaților</p>

	cu finanțare națională/internațională - colaborarea cu ANBPR, ca furnizor de cursuri specializate.				
3. Eficientizarea serviciilor existente/crearea de noi servicii de bibliotecă, inclusiv pentru categoriile sociale defavorizate	- achiziționarea de noi echipamente IT (calculatoare, imprimante, licențe); - achiziționarea de e-book-uri și dispozitive speciale de citire (e-reader)	Compartimentul IT  Serviciul Marketing - Dezvoltare	2014 - 2018	- atragerea de noi categorii de public; - creșterea numărului de utilizatori; - dezvoltarea de noi servicii de bibliotecă bazate pe noile tehnologii, în acord cu nevoile comunității	buget, finanțări prin proiecte, sponsorizări
4. Acces digital la colecțiile bibliotecii și la resursele info-documentare în format electronic create de bibliotecari (crearea unei baze de date, disponibilă online, care să conțină unități de bibliotecă	- achiziționarea unui nou server; - achiziționarea de echipamente IT specializate (scannere cu viteză de procesare mare și soft de detecție a erorilor ce pot apărea în procesul de digitizare, software); - digitizarea unităților de bibliotecă; - crearea și dezvoltarea de cursuri de tip e-learning;	Compartimentul IT  Serviciul Marketing - Dezvoltare  Serviciul Relații cu Publicul	2015 - 2018	-îmbunătățirea prezervării/conservării unităților de bibliotecă; -extinderea accesului publicului la colecțiile bibliotecii; -creșterea numărului de utilizatori și diversificarea categoriilor de public; - promovarea/valorificarea resurselor deținute de BJAIV; - oferirea unui alt mod de consultare a	buget, sponsorizări

digitizate <sup>1</sup> )	<ul style="list-style-type: none"> <li>- realizarea de prezentări în format electronic;</li> <li>- actualizarea arhivei electronice a bibliotecii;</li> <li>- reconfigurarea site-ului web al instituției</li> </ul>			<p>documentelor, în acord cu noile tehnologii, independent de spațiul și programul de funcționare al bibliotecii (cu respectarea restricțiilor de copyright);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- îmbunătățirea calității procesului de consultare a documentelor.</li> </ul>	
5. Organizarea unor manifestări cultural-artistice și științifice de prestigiu	<ul style="list-style-type: none"> <li>- lansări de carte;</li> <li>- colaborarea cu celelalte instituții de cultură;</li> <li>- colaborarea directă cu mari artiști, scriitori, pictori din țară și din străinătate;</li> <li>- colaborări și parteneriate cu uniunile de creație;</li> <li>- colaborări cu ambasadele și centrele culturale</li> </ul>	Serviciul Informare și Cooperare Europeană, Programe și Proiecte Culturale	permanent	<ul style="list-style-type: none"> <li>- marcarea evenimentelor;</li> <li>- facilitarea dialogului cultural;</li> <li>- venirea în orizontul de așteptare al utilizatorului;</li> <li>- creșterea frecvenței de utilizare a bibliotecii;</li> <li>- deschiderea spre cultură;</li> <li>- impunerea bibliotecii ca centru comunitar și cultural.</li> </ul>	buget, finanțări prin proiecte, sponsorizări
6. Accentuarea rolului de facilitator și susținător al procesului de învățare pe tot	<ul style="list-style-type: none"> <li>- organizarea de cursuri și ateliere gratuite în acord cu nevoile și cerințele publicului;</li> <li>- înființarea de cluburi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- formatorii din cadrul BJAIV</li> </ul> <p>Serviciul Marketing - Dezvoltare</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- formarea unor deprinderi de învățare pe tot parcursul vieții;</li> <li>- valorificarea ofertei bibliotecii în vederea dezvoltării</li> </ul>	buget,

parcursul vietii	de învățare permanentă în bibliotecă; - extinderea parteneriatelor cu unitățile de învățământ, inclusiv universități și universități populare;	Serviciul Relații cu Publicul  Serviciul Informare și Cooperare Europeană, Programe și Proiecte Culturale	permanent	disponibilităților de învățare permanentă și autodezvoltare personală și profesională; - creșterea frecvenței și diversificarea categoriilor de public	finanțări prin proiecte, sponsorizări
7. Consolidarea imaginii instituției	- comunicarea permanentă cu mass-media; - promovarea ofertei de servicii a bibliotecii și a manifestărilor culturale organizate; - creșterea calității serviciilor și a manifestărilor organizate; - reeditarea ghidului; - actualizarea site-urilor și blogurilor;	Serviciul Informare și Cooperare Europeană, Programe și Proiecte Culturale	permanent	- conștientizarea rolului multiplu al bibliotecii în comunitate	Buget
8. Întărirea funcției metodologice la nivelul rețelei de biblioteci publice din județ	- colaborarea cu autoritățile publice locale; - planificarea consfăturilor profesionale	Serviciul Marketing - Dezvoltare	permanent	- creșterea vizibilității bibliotecilor locale; - îmbunătățirea performanțelor profesionale	-

	<p>trimestriale;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- implicarea bibliotecarilor în formele de pregătire profesională continuă organizate și desfășurate de bibliotecă;</li> <li>- organizarea unor schimburi de experiențe pe regiuni.</li> </ul>			<p>bibliotecilor publice din județ</p>	
<p>9. Atragerea de resurse financiare suplimentare</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- servicii contra-cost (xerox, închirieri săli, permise, cursuri);</li> <li>- derularea de programe și proiecte cu fonduri naționale și europene;</li> <li>- atragerea și fidelizarea sponsorilor.</li> </ul>	<p>Serviciul Informare și Cooperare Europeană, Programe și Proiecte Culturale</p> <p>Serviciul Administrativ</p>	<p>permanent</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- posibilități de organizare și desfășurare a unor activități și evenimente culturale cu resurse proprii;</li> <li>- degrevarea bugetului ordonatorului de credite de anumite cheltuieli;</li> </ul>	<p>-</p>

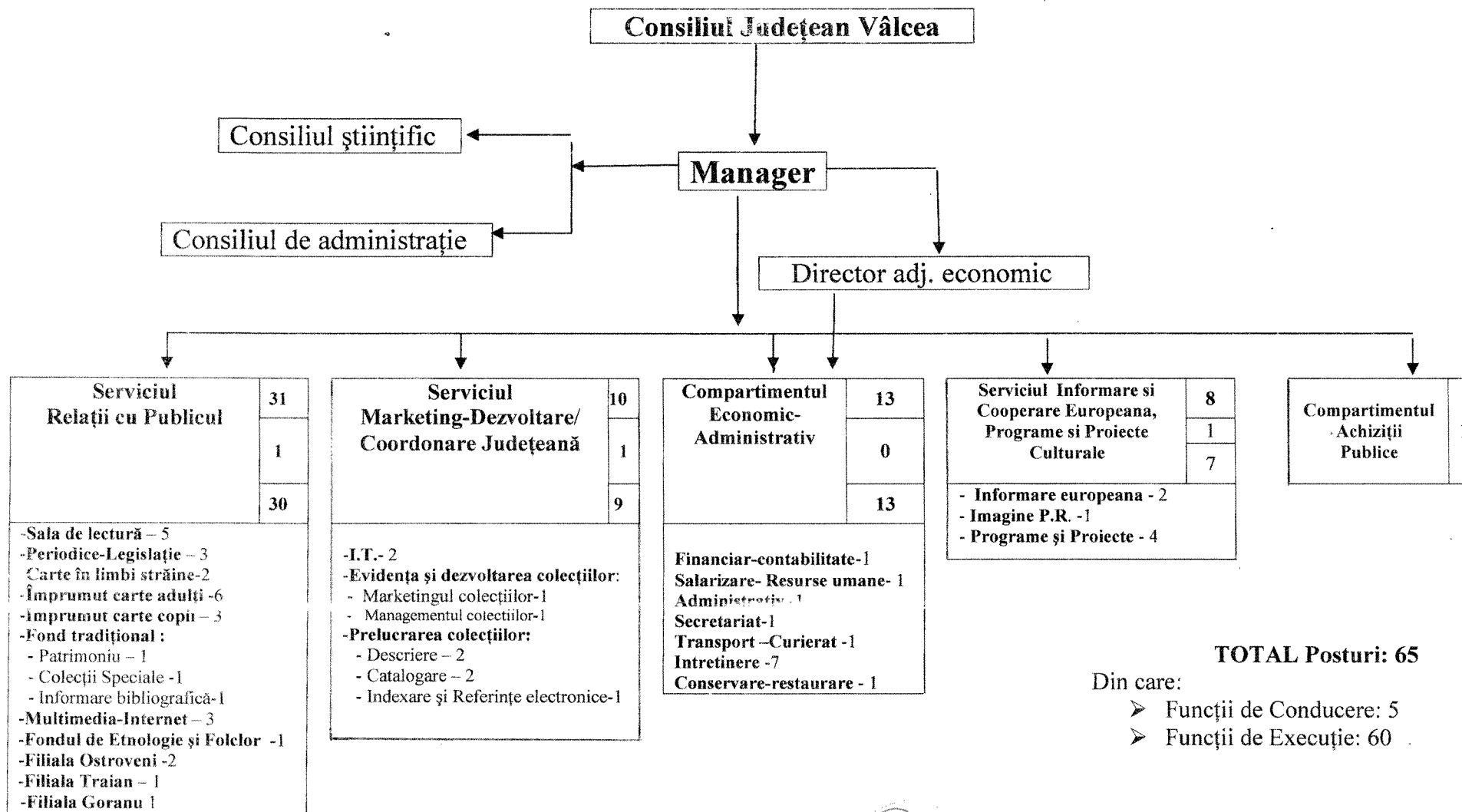
**a) Tabelul managementului resurselor umane:**

**a. conducerea - 5 persoane:**

1. conf. univ. dr. Remus GRIGORESCU – manager;
2. ec. Loredana Ionescu – director adjunct economic;
3. Marinela Creangă – șef Serviciu Relații cu Publicul;
4. prof. Augustina – Sanda Constantinescu, șef Serviciu Informare și Cooperare Europeană, Programe și Proiecte Culturale;
5. Valentin Smedescu – șef Serviciu Marketing Dezvoltare/ Coordonare Județeană.

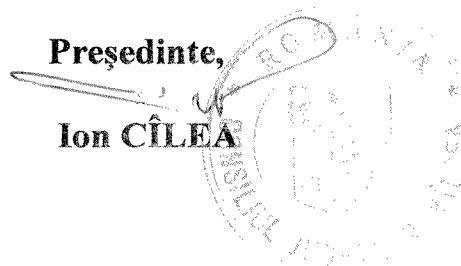
b. **personalul** (număr personal de execuție): **60**, din care: 44 bibliotecari, 2 informaticieni, 12 personal administrativ și financiar-contabil, 1 conservator-restaurator, 1 achiziții publice.

## Organigrama Bibliotecii Județene "Antim Ivireanul" Vâlcea



Președinte,

Ion CÎLEA





b) Tabelul managementului economico-financiar:

a. bugetul de venituri - estimat

Indicatori	Anul 2016
Subvenții	2 740,00 mii lei
Venituri proprii	Nu este cazul
Surse atrase	63.00 mii lei

b. bugetul de cheltuieli - estimat

Indicatori	Anul 2016
Cheltuieli de personal	2325,00 mii lei
Cheltuieli pentru bunuri și servicii	263,35 mii lei
Cheltuieli de capital	-
Cheltuieli de întreținere	129,00 mii lei
Cheltuieli pentru reparații capitale	-

c) Tabelul managementului administrativ

a. Propuneri de modificare a documentelor interne de organizare și funcționare a instituției

Se vor modifica atunci când va fi nevoie:

- procedurile operaționale cu privire la sistemul de control intern la nivelul bibliotecii;
- regulamentul pentru utilizatori;
- regulamentul intern;
- codul etic;

b. Propuneri de reglementări prin acte normative

- având în vedere că **Legea Bibliotecilor nr. 334/2002**, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prevede că " *Bibliotecile județene îndeplinesc și rolul de biblioteci municipale în municipiul reședință de județ*", vom solicita Consiliului Local al Municipiului Râmnicu Vâlcea ca, în Bugetul anual al municipiului Râmnicu Vâlcea să existe o poziție distinctă pentru un "**Fond destinat Bibliotecii Județene**", **ținând cont și de faptul că peste 90% din beneficiarii Bibliotecii Județene sunt locuitori ai Râmnicului.**

- propunem parlamentarilor vâlceni să inițieze o modificare la Legea 500/2002 privind finanțele publice, prin care să permită **separarea banilor**

**repartizați în bugetele de cheltuieli ale bibliotecilor pentru achiziția cărților, periodicelor și tipăriturilor, de restul cheltuielilor instituției.**

Clasificația economică actuală, prevede atât cheltuielile administrative și de întreținere cât și pe cele destinate achiziției de unități de bibliotecă și tipărituri la **titlul II – Bunuri și servicii, fapt care duce la repartizarea de către ordonatorul principal de credite, a unei sume globale aferente acestui titlu.** Din aceasta, pentru întreținerea optimă a spațiilor este necesară alocarea cu prioritate a fondurilor pentru cheltuielile administrative și de întreținere, iar banii rămași sunt, de regulă, insuficienți pentru achiziția cărților, periodicelor și tipăriturilor.

Considerăm că, în bugetul unei biblioteci, ponderea acestor cheltuieli trebuie să fie mult mai mare, iar consemnarea lor într-un titlu separat este o soluție pentru alocarea, pe viitor, a unor bugete echilibrate.

- pentru eliminarea discrepanțelor salariale generate de neacordarea sporului de fidelitate, apărute după intrarea în vigoare a Legii-cadru 300/2009 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, este necesară introducerea unei prevederi legale care să permită acordarea sporului de fidelitate salariaților care au îndeplinit condiția de acordare a acestui spor (10 ani vechime în instituție) după data de 01 ianuarie 2010.

Astfel, se vor elimina diferențele între angajații bibliotecilor care, la ora actuală, deși au aceeași pregătire profesională și vechimea necesară, nu pot primi aceleași drepturi salariale.

- Sugestii către Ministerul Culturii:

- crearea unui for tutelar pentru biblioteci;  
- modificarea Legii bibliotecilor nr.334/2002 prin completarea art. 22 prin introducerea unui alineat nou, notat alin (3), cu următorul cuprins:

„(3) Accesul la informațiile și la documentele necesare informării, educației permanente și dezvoltării personalității utilizatorilor presupune implicit asigurarea, de către administrația publică locală (ordonator principal de credite al propriei biblioteci publice), a **conexiunii în bandă largă (Broadband) la Internet**”.

d) Tabelul managementului de proiect

Contractul de Management a fost semnat în baza unui Proiect de Management (Anexa nr. 1 la acest contract) cu durata de 5 ani, pentru perioada de management 2014-2018.

Prevederile Proiectului se concretizează în anul 2015 prin Programul Minimal Anual (Anexa nr.2 la Contractul de Management), precum și prin

Obiectivele de Management și Criteriile de Performanță (Anexa nr. 3 la Contractul de Management).

Anual, managerul va prezenta un Raport de Activitate, care va sta la baza evaluării managementului cultural de către o comisie de evaluare independentă, numită prin Dispoziție a Președintelui Consiliului Județean Vâlcea.

### 3. Analiza anuală a realizării obiectivelor de management și a indicatorilor de performanță :

Având în vedere statutul de centru de informare publică - centru de cunoaștere - epicentru al comunității locale, pe care biblioteca îl are, strategia concepută până în anul 2015, pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției, își propune să continue și să îmbunătățească liniile directoare actuale, încercând să transforme instituția până la finalul anului 2018 în: "Biblioteca - spațiul tuturor de învățare, afirmare și socializare".

În acest sens analiza SWOT scoate în evidență următoarele puncte tari și puncte slabe, precum și amenințările și oportunitățile:

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> <li>- spațiul bibliotecii ;</li> <li>- personalul calificat ;</li> <li>- biblioteca este cea mai vizibilă instituție de cultură din județ ;</li> <li>- statutul bibliotecii în comunitate de centru de informare, educație și cultură ;</li> <li>- amplasarea clădirii în zona centrală a orașului ;</li> <li>- servicii de bibliotecă diversificate pe baza tehnologiei Tic ;</li> <li>- accesul gratuit al utilizatorilor la Internet ;</li> <li>- fondul valoros de carte veche ;</li> <li>- crearea unui nou serviciu : "Informare și Cooperare Europeană, Programe și Proiecte Culturale" ;</li> <li>- catalogul on-line ;</li> <li>- site-ul bibliotecii ;</li> <li>- realizarea de bloguri pentru promovarea secțiilor și a proiectelor derulate de bibliotecă ;</li> <li>- participarea bibliotecarilor la</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- inerția, dezinteresul sau dificultăți de adaptare a unor bibliotecari ;</li> <li>- echipamentul IT învechit;</li> <li>- inexistența e-bookurilor;</li> <li>- achiziția insuficientă de documente, atât ca număr cât și ca titluri ;</li> <li>- fonduri insuficiente alocate pentru pregătirea profesională a bibliotecarilor ;</li> <li>- fonduri insuficiente pentru achiziția de licențe și softuri ;</li> <li>- supraîncălzirea unor spații pe timpul verii ;</li> <li>- salarizarea nemotivantă a bibliotecarilor;</li> <li>- lipsa fondurilor pentru recondiționarea cărților de patrimoniu ;</li> <li>- inexistența unor servicii</li> </ul>

<p>simpozioane și conferințe locale și naționale ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- derularea de proiecte cu finanțare europeană ;</li> <li>- multiple parteneriate ;</li> <li>- organizarea Atelierelor de vacanță ;</li> <li>- creșterea numărului de utilizatori fizici și virtuali, precum și al vizitatorilor ;</li> <li>- colaborarea cu mari artiști și personalități ale vieții culturale și sociale ;</li> <li>- vizibilitatea bună pe care o are instituția în comunitatea locală națională;</li> <li>- promovarea activă a manifestărilor care se desfășoară în spațiile bibliotecii.</li> </ul>	<p>destinate persoanelor cu dizabilități ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- număr redus de specialiști IT;</li> <li>- lipsa echipamentului necesar pentru începerea proiectului de digitizare a documentelor.</li> </ul>
<p>Oportunități</p>	<p>Amenințări</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- statutul câștigat de bibliotecă în comunitate;</li> <li>- paletă largă de utilizatori cu exigențe din ce în ce mai mari;</li> <li>- buna colaborare cu Centrul Național de Pregătire în Cultură;</li> <li>- completarea colecțiilor de bibliotecă din Rezerva Națională de Publicații (BNR);</li> <li>- oportunități de perfecționare continuă pentru bibliotecari, menite să le dezvolte noi abilități;</li> <li>- biblioteca este un centru social și educațional, pol de cultură și identitate, care poate susține politicile publice de incluziune digitală și socială, inovația și cercetarea;</li> <li>- extinderea parteneriatelor cu diverse instituții, precum și cu firme private;</li> <li>- oferta de proiecte cu finanțare europeană;</li> <li>- existența asociațiilor profesionale și posibilități de afiliere la structuri naționale și internaționale;</li> <li>- relația bună cu finanțatorul.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- existența pe Internet a unor site-uri care oferă spre consultare publicații on-line (în special, ziare);</li> <li>- creșterea continuă a cheltuielilor de funcționare și întreținere;</li> <li>- spațiile improprii ale filialelor;</li> <li>- insuficiența resurselor financiare în plan local;</li> <li>- insuficiența programelor guvernamentale strategice;</li> <li>- lipsa unei activități de cercetare coerentă în cadrul Sistemului Național de Biblioteci;</li> <li>- lipsa unui interlocutor în Ministerul Culturii, în calitate de coordonator național;</li> <li>- absența unui portal al bibliotecilor din Sistemul Național de Biblioteci, care să ofere informații despre toate instituțiile din sistem;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- dezinteresul mediului de afaceri privat în susținerea actului cultural.</li> </ul>
--	---

Direcțiile și obiectivele strategice sunt formulate pe baza analizei SWOT a instituției și în concordanță cu politicile culturale ale Ministerului Culturii și cu Strategia sectorială în domeniul culturii și patrimoniului național pentru perioada 2014-2020\*.

\*[http://www.cultura.ro/uploads/files/STRATEGIA\\_%20SECTORIALA\\_IN\\_DOMENIUL\\_CULTURII\\_2014-2020.pdf](http://www.cultura.ro/uploads/files/STRATEGIA_%20SECTORIALA_IN_DOMENIUL_CULTURII_2014-2020.pdf).

#### **Direcții strategice:**

I. Asigurarea condițiilor necesare digitizării resurselor info-documentare deținute de Biblioteca Județeană "Antim Ivireanul" Vâlcea prin achiziționarea de echipamente IT specializate.

II. Multiplicarea serviciilor de bibliotecă adresate categoriilor sociale defavorizate.

III. Consolidarea vocației formative a bibliotecii prin diversificarea ofertei educaționale în acord cu conceptul de învățare continuă, pe tot parcursul vieții (Lifelong Learning).

IV. Întărirea funcției metodologice a BJAIV la nivelul întregii rețele de biblioteci publice din județ în vederea îmbunătățirii performanțelor profesionale ale acestora.

V. Continuarea pregătirii profesionale continue a salariaților, utilizând atât resursele existente în mediul intern (trainerii deja formați), cât și oportunitățile externe (cursuri, seminarii, workshop-uri de specialitate).

VI. Adaptarea politicii de achiziție potrivit schimbărilor survenite în cerințele de informare, lectură și studiu ale utilizatorilor și evoluției TIC (tehnologia informației și a comunicării).

VII. Identificarea și atragerea de surse de finanțare naționale și internaționale pentru desfășurarea proiectelor și manifestărilor culturale.

VIII. Extinderea cooperării cu instituții similare și ONG-uri de profil din comunitatea locală, din țară și din străinătate.

IX. Promovarea susținută a imaginii instituției.

**Obiective strategice:**

I. Consolidarea statutului de centru comunitar și cultural-educativ al bibliotecii, atât prin diversificarea serviciilor, produselor și programelor oferite comunității, cât și prin dezvoltarea și accesibilizarea permanentă a resurselor info-documentare.

II. Crearea premiselor de redefinire a bibliotecii ca centru specific de educație și învățare pe tot parcursul vieții – structură similară universităților populare, cu care biblioteca ar putea să creeze parteneriate.

III. Creșterea vizibilității bibliotecii în mediul digital prin accentuarea rolului dublu al acesteia, de manager de conținut și facilitator de acces la informație.

**4. Criterii de performanță:**

Nr. crt.	Criteriul	Anul 2016 (estimat)
(0)	(1)	(4)
1.	Cheltuieli pe beneficiar din care:	
	- din subvenție (lei)	12,59
	- din venituri proprii	Nu este cazul
2.	Gradul de acoperire din surse atrase/venituri proprii a cheltuielilor instituției (%)	Nu este cazul
3.	Ponderele cheltuielilor de personal în totalul cheltuielilor (%)	84,85
4.	Gradul de acoperire a salariilor din subvenție(%)	100 %
5.	Gradul de creștere a surselor atrase/veniturilor proprii în totalul veniturilor (%)	0,35%
6.	Numărul proiectelor proprii realizate în cadrul programelor din care:	93
	- la sediu	83
	- în afara sediului	10
	- altele	-
7.	Numărul beneficiarilor, din care:	842 992

Nr. crt.	Criteriul	Anul 2016 (estimat)
(0)	(1)	(4)
	- la sediu (vizite directe în secții)	151 803
	- în afara sediului (via Internet)	658 450
	- altele (participanți la prg. culturale, solicitări telefonice, fax, poștă )	32 739
8.	Numărul participărilor la festivaluri, gale, concursuri, saloane, târguri etc.	9
9.	Numărul proiectelor realizate ca partener/co-producător	12
10.	Indicele de ocupare a sălilor/spațiilor destinate publicului, la sediu (%)	92
11.	Numărul aparițiilor în presa scrisă: 504 articole scrise	Emisiuni Radio: 34
	- națională : 2	Emisiuni TV locale :34
	- internațională	-
12.	Numărul studiilor de cunoaștere a categoriilor de beneficiari	9
13.	Perfecționarea personalului:	
	- numărul de angajați care au urmat diverse forme de perfecționare	Majoritatea angajaților institutiei participă fiecare, la 1-5 cursuri de perfecționare
	- durata și tipul cursului	**
<i>Indicatori experimentali propuși în Planul de Management</i>		<i>Ținta propusă pentru anul 2016</i>
11*	<i>Frecvența utilizatorilor (%)</i>	
	- tradiționali	48
	- de servicii moderne	60
12*	<i>Gradul de utilizare a documentelor (%)</i>	65
13*	<i>Ponderea răspunsurilor furnizate la cererile în format electronic (%)</i>	35

Indicatorii de performanță propuși la punctele 11-13 din prezentul tabel și evidențiați în stil italic sunt experimentali pentru verificarea viabilității lor.

**\*\*Trebuie subliniat faptul că, deși austeritatea bugetară nu a permis un program de pregătire profesională finanțat de la buget, multitudinea programelor desfășurate a fost posibilă datorită participării instituției la programe și proiecte cu finanțare externă, precum și multiplelor parteneriate strategice. Durata cursurilor: 1-7 zile.**

*Autoritatea:*

*Instituția:*

*Consiliul Județean Vâlcea*

*Biblioteca Județeană „Antim Ivireanul” Vâlcea*

**p. Președinte,  
Vicepreședinte  
Gheorghe PĂSAT**

**Manager,  
conf. univ. dr. Remus GRIGORESCU**

