

HOTĂRÂRE

privind aprobarea "Protocolului de colaborare cu Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date (DEPABD) din cadrul Ministerului Afacerilor Interne (MAI) referitor la gestiunea Registrului Agricol în format electronic, pe linia furnizării de date din Registrul național de evidență a persoanelor"

Consiliul Județean Vâlcea, întrunit în ședința ordinară din data de ...07.2015, la care participă un număr de ... consilieri județeni din numărul total de 32 în funcție.

Având în vedere Expunerea de motive a Vicepreședintelui cu atribuții de Președinte al Consiliului Județean Vâlcea înregistrată sub nr. 12300 din 17.07.2015;

Luând în considerare Raportul de specialitate al Direcției Generale Programe și Relații Externe nr. 12301 din 17.07.2015, precum și avizele comisiilor de specialitate;

În conformitate cu prevederile art. 35 alin. (1) din Legea nr. 273/ 2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 91 alin. (1) litera "e" și alin. (6) litera "a" din Legea nr. 215/ 2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței Guvernului nr. 28/ 2008 privind registrul agricol, cu modificările ulterioare precum și ale Ordinului Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, Ministrului Administrației și Internelor, Ministrului Finanțelor Publice și Președintelui Institutului Național de Statistică nr. 95/ 153/ 1998/ 3241/ 2010 pentru aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2010 – 2014;

În temeiul prevederilor art. 97 din Legea administrației publice locale nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 – Se aprobă "Protocolul de colaborare cu Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date (DEPABD) din cadrul Ministerului Afacerilor Interne (MAI) referitor la gestiunea

Registrului Agricol în format electronic în vederea implementării proiectelor în cadrul Operațiunii 3.2.1 – „Susținerea implementării de soluții de e-guvernare și asigurarea conexiunii de broadband, acolo unde este necesar” – apelul 3 de proiecte din cadrul Programului Operațional Sectorial "Creșterea Competitivității Economice 2007-2013", prevăzut în Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 – Se împuternicește domnul **Gheorghe PĂSAT**, Vicepreședinte cu atribuții de Președinte al Consiliului Județean Vâlcea, să semneze prezentul protocol.

Art. 3 – Secretarul Județului Vâlcea, prin Compartimentul Cancelarie, va comunica prezenta hotărâre Ministerului Afacerilor Interne – Direcție: pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date, direcțiilor din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vâlcea pentru a aduce la îndeplinire prevederile ei, și va asigura publicarea acesteia pe site-ul Consiliului Județean Vâlcea, precum și în Monitorul Oficial al județului Vâlcea.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art. 45 alin. (2) lit. f) coroborate cu cele ale art. 98 din Legea administrației publice locale nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu un număr de _____ voturi pentru, _____ voturi împotriva și _____ abțineri.

**p. PREȘEDINTE,
VICEPREȘEDINTE,**


Gheorghe PĂSAT

**AVIZAT PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR AL JUDEȚULUI,**


Constantin DIRINEA

**AVIZAT,
DIRECTOR GENERAL,**


Bogdan LĂSTUN

Râmnicu Vâlcea,

Nr. _____ / _____ 2015

DGP/RE/D3/MAM/MAM/2ex

Nr. _____ din ____ . ____ .2015

Nr. _____ din ____ . ____ .2015

PROTOCOL DE COLABORARE
pe linia furnizării de date din Registrul național de evidență a persoanelor

PREAMBUL

Având în vedere dispozițiile Ordonanței Guvernului nr.28/2008 privind Registrul Agricol, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.98/2009, cu modificările și completările ulterioare,

În conformitate cu dispozițiile art.10 și art.11 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale Legii nr.677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare,

În baza prevederilor art.91 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul dispozițiilor art.2 din Hotărârea Guvernului nr. 1367/2009 privind înființarea, organizarea și funcționarea Direcției pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date,

CAPITOLUL I- PĂRȚI SEMNATARE

DIRECȚIA PENTRU EVIDENȚA PERSOANELOR ȘI ADMINISTRAREA BAZELOR DE DATE (D.E.P.A.B.D.), cu sediul în București, Str. Obcina Mare nr. 2, Sector 6, Tel.: 021.413.54.42, Fax: 021.413.50.49, reprezentată prin doamna comisar-șef de poliție **GINA - LAURA CUSA - Director**, pe de o parte,

Și

CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA, *Beneficiar al Proiectului Sistem Informatic destinat gestiunii Registrului Agricol în format electronic – Dezvoltarea eficientă a serviciilor publice prin implementarea de soluții e-guvernare în județul Vâlcea – Grupa 4 – cod SMIS 48420*, cu sediul în Râmnicu Vâlcea, str. General Praporgescu, nr.1, Tel: 0250/73.29.01: 0746/11.63.11, Fax: 0250/ 73.56.17, reprezentat prin domnul **Gheorghe PĂSAT- Vicepreședinte cu atribuții de Președinte**, pe de altă parte,

au convenit încheierea prezentului **Protocol de colaborare, pe linia furnizării de date cu caracter personal din Registrul național de evidență a persoanelor.**

CAPITOLUL II - OBIECTUL PROTOCOLULUI

Art.1 (1) Obiectul protocolului îl constituie furnizarea, în sistem electronic decuplat (off - line), în conformitate cu dispozițiile art. 11 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ***a unor informații privind datele cu caracter personal din R.N.E.P., aferente persoanelor fizice care fac obiectul înregistrărilor efectuate în Registrul Agricol în format electronic.***

(2) Furnizarea informațiilor către Consiliul Județean Vâlcea se realizează prin intermediul unei aplicații informatice realizate și administrate de către D.E.P.A.B.D. în vederea comparării datelor cu caracter personal înregistrate în Registrul Agricol în format electronic, cu datele existente în R.N.E.P..

(3) În sensul prezentului Protocol, prin furnizare off-line a datelor din R.N.E.P. se înțelege transferul de fișiere, utilizând un canal unic de comunicație securizat între sediile celor două părți semnatare ale Protocolului. Consiliul Județean Vâlcea transmite fișiere conținând datele necesar a fi validate, iar D.E.P.A.B.D. le recepționează și le prelucrează, pentru ca ulterior să transmită informațiile de răspuns înapoi către sistemul informatic al Consiliului, prin intermediul aplicației informatice dedicate și în formatul prevăzut de aceasta, ***conform detaliilor tehnice prevăzute în Anexele nr. 1 - 3 la protocol,*** ce fac parte integrantă din acesta.

Art.2 (1) Cererile de furnizare/validare, constituite din centralizarea solicitărilor formulate la nivelul Consiliului Județean Vâlcea care vizează persoanele fizice menționate la art. 1 alin.(1), vor primi răspuns prin intermediul aplicației informatice de referință, în funcție de gradul de încărcare a bazei de date.

(2) Cererile transmise prin intermediul aplicației informatice/rețelei de comunicații vor conține codul numeric personal aferent persoanelor fizice vizate.

CAPITOLUL III - SCOPUL ȘI DESTINAȚIA DATELOR

Art.3 Părțile semnatare ale prezentului protocol convin ca datele să fie prelucrate în concordanță cu dispozițiile art.4 și art.6 din Legea nr.677/2001, cu modificările și completările ulterioare, exclusiv pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ale Consiliului Județean Județean pe linia implementării și operaționalizării ***Proiectului Sistem Informatic destinat Gestiunii Registrului Agricol în format electronic.***

CAPITOLUL IV - DURATA ȘI VALOAREA PROTOCOLULUI

Art.4 Prezentul protocol este valabil de la data semnării și înregistrării de către cele două părți și până la data de 31.12.2015, cu posibilitatea prelungirii automate pe perioade de câte un an, în situația în care niciuna din părți nu își exprimă intenția de reziliere cu cel puțin 30 de zile înainte de expirarea duratei pentru care a fost încheiat.

Art.5 Protocolul nu instituie obligații financiare în sarcina vreunei părți, aplicându-se prevederile art. 11 pct. 3 lit. i) din O.U.G. nr.97/2005 privind evidența, domiciliul,

reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL V - OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art.6 D.E.P.A.B.D. se obligă:

- a) să asigure buna funcționare a aplicației informatice, de luni până vineri, între orele 08.00-18.00, cu excepția sărbătorilor legale, și să remedieze în cel mai scurt timp posibil, eventuale erori ale aplicației;
- b) să țină evidența cererilor primite în sistem electronic din partea Consiliului Județean și a furnizărilor de date realizate prin intermediul aplicației informatice;
- c) să numească un responsabil cu derularea protocolului din partea sa.

Art.7 Consiliului Județean Vâlcea se obligă:

- a) să respecte întocmai prevederile Legii nr.677/2001, cu modificările și completările ulterioare, și să utilizeze datele cu caracter personal furnizate din R.N.E.P. exclusiv în îndeplinirea atribuțiilor legale, pe linia implementării proiectului privind gestiunea Registrului Agricol în format electronic;
- b) să asigure securitatea datelor recepționate în cadrul sistemului informatic;
- c) să numească un responsabil cu derularea protocolului din partea sa.

Art.8 În situația exercitării dreptului de acces/intervenție/opoziție al persoanelor vizate, în conformitate cu prevederile Legii nr.677/2001, cu modificările și completările ulterioare, D.E.P.A.B.D. va comunica acestora situațiile privind prelucrarea datelor personale de către Consiliul Județean Vâlcea, fără a fi necesară vreo notificare prealabilă sau obținerea acordului cu privire la informarea de referință.

CAPITOLUL VI - MODIFICARE, COMPLETARE, REZILIERE

Art.9 Modificarea și/sau completarea prezentului protocol se pot/ poate face numai în baza acordului scris al părților, prin acte adiționale, încheiate potrivit legii, precum și ca urmare a unor modificări de ordin legislativ.

Art.10 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul protocol de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a cere îndeplinirea întocmai a obligației neîndeplinite sau îndeplinite necorespunzător sau rezilierea protocolului și dreptul de a pretinde plata de daune-interese pe baza unei notificări prelabile, fără altă formalitate și fără a fi necesară intervenția instanței.

CAPITOLUL VII - FORȚA MAJORĂ

Art.11 (1) Orice împrejurare independentă de voința părților, externă, invincibilă, imprevizibilă și de neînlăturat, intervenită după data semnării protocolului și care

împiedică executarea acestuia, este considerată ca forță majoră și exonerează de răspundere partea care o invocă. Sunt considerate ca forță majoră în sensul acestei clauze, împrejurări care să determine distrugerea bazei de date și a mijloacelor automate de prelucrare a acestora.

(2) Partea care invocă forța majoră trebuie să notifice celeilalte părți în termen de 5 (cinci) zile de la data la care a intervenit cauza de forță majoră. De asemenea, partea este obligată să comunice celeilalte părți încetarea cauzei de forță majoră în termen de 5 (cinci) zile de la încetare.

CAPITOLUL VIII - COMUNICĂRI ÎNTRE PĂRȚI

Art.12 (1) Orice comunicare între părți referitoare la îndeplinirea prezentului protocol, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris va fi înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

(3) Toate notificările ce se vor efectua în baza prezentului protocol vor fi efectuate de părți la adresele menționate în preambulul Protocolului, sau prin fax; pentru a fi opozabilă, modificarea adresei, a numărului de telefon, fax, al unei părți se va notifica celeilalte părți în scris în termen de cel mult 24 (douăzecișipatru) de ore de la data la care modificarea devine operațională.

CAPITOLUL IX - DISPOZIȚII FINALE

Art.13 (1) Părțile semnatare ale prezentului protocol de colaborare vor stabili, de comun acord, orice alte măsuri necesare bunei desfășurări a activităților aferente derulării acestuia, precum și asigurării, conform legii, a protecției și securității datelor furnizate/validate.

(2) Orice neînțelegere intervenită în derularea protocolului, se soluționează, de către părțile semnatare, pe cale amiabilă.

Art.14 Părțile sunt de acord ca, în situația încălcării obligațiilor asumate prin prezentul Protocol, referitoare la asigurarea confidențialității datelor cu caracter personal, analiza și soluționarea acestor cazuri să se efectueze de persoane special desemnate din cadrul Direcției pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date, Consiliului Județean Vâlcea și Ministerului Afacerilor Interne, urmând a fi puse la dispoziție toate documentele, datele și informațiile deținute, care au legătură directă sau indirectă cu evenimentele în cauză.

Art.15 (1) Prezentul protocol intră în vigoare la data semnării și înregistrării lui de către părți și se supune legilor române.

(2) Anexele nr. 1 - 3 fac parte integrantă din prezentul protocol de colaborare.

(3) Responsabil de protocol din partea D.E.P.A.B.D. este dl. Radu Doru Ioan SĂLAJAN.

(4) Responsabil de protocol din partea Consiliului Județean este dl. Ion RUSU.

Prezentul protocol s-a încheiat astăzi _____ în două exemplare, ambele cu aceeași valoare juridică, dintre care unul revine Consiliului Județean Vâlcea și unul Direcției pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date.

**CONSILIUL JUDEȚEAN
VÂLCEA**

**p. PREȘEDINTE,
VICEPREȘEDINTE**

Gheorghe PĂSAT

**DIRECȚIA PENTRU EVIDENȚA
PERSOANELOR ȘI ADMINISTRAREA
BAZELOR DE DATE**

**DIRECTOR,
Comisar-șef de poliție
Gina-Laura CUSA**

SECRETAR AL JUDEȚULUI,

Constantin DIRINEA

p. DIRECTOR ADJUNCT,

**Direcția Generală Administrație Locală
Director General,**

Bogdan LĂSTUN

**Avizat pentru legalitate,
Serviciul Juridic și Secretariat**

**Direcția Generală Economică,
Director General,**

Mircea Constantin PREDESCU

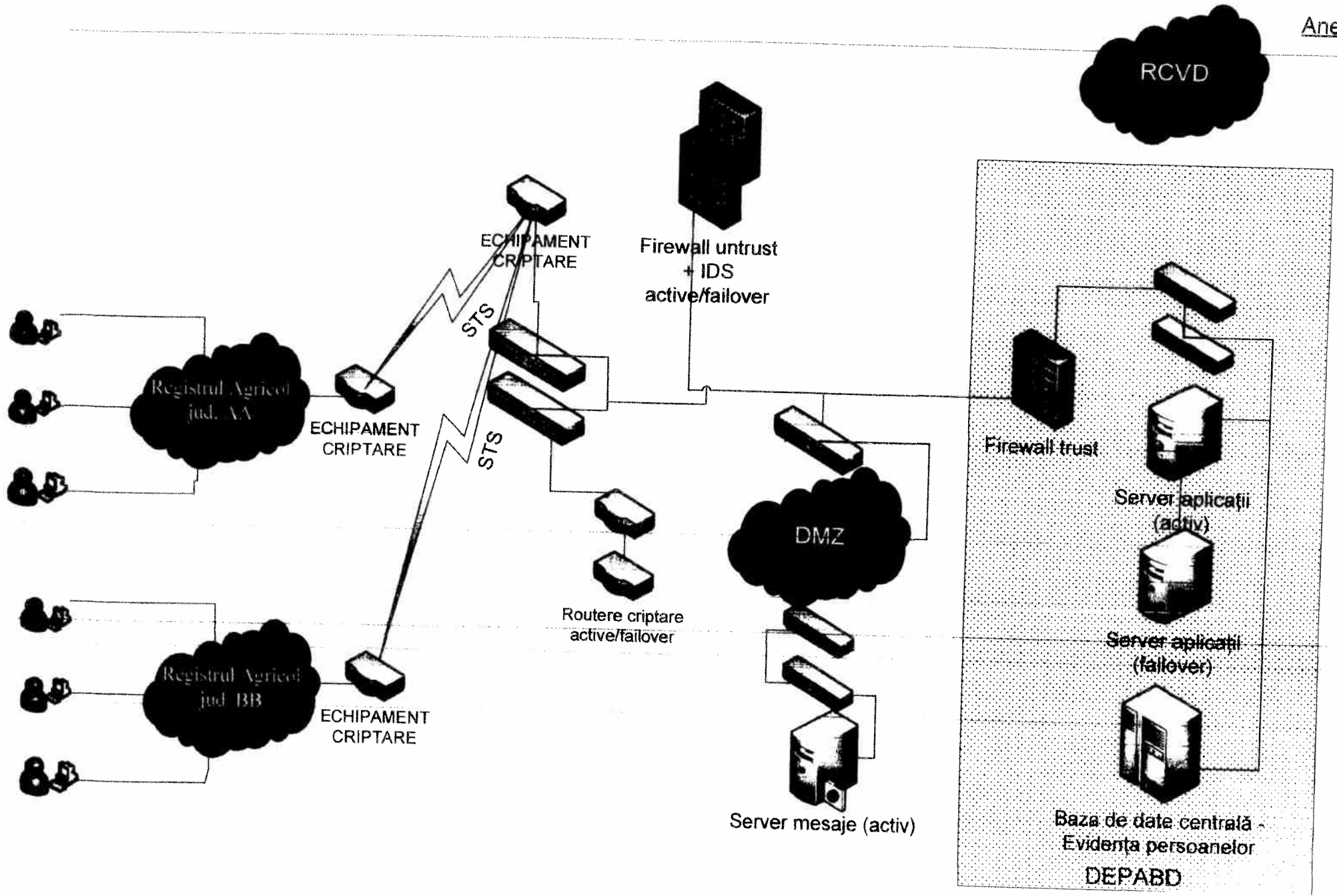
Arhitect Șef

Rozalia HARAMBAȘA

**Direcția Generală Programe și
Relații Externe
Director General,**

Carmen ALEXANDRESCU

Vizat juridic,



1. Flux

În vederea realizării scopului declarat al Protocolului de referință, soluția tehnică presupune implementarea următorului flux informațional :

- de la nivelul fiecărui județ, unde este operaționalizat sistemul informatic aferent Registrului Agricol, se constituie loturi de date pentru validare, în fișiere XML, care grupează solicitările tuturor utilizatorilor de la nivelul județului; prin intermediul unui canal de comunicații securizat, asigurat de către STS, sistemul informatic inițiază o conexiune SFTP, către serverul de mesaje aflat în zona DMZ;
- se depun fișierele în foldere dedicate (zona *input*), grupate la nivel de zi;
- serverul de aplicații din zona DEPABD va interoga periodic serverul de mesaje pentru preluarea fișierelor noi, după care va proceda la procesarea acestora, iar la finalizare, va depune rezultatul, tot sub forma unor fișiere, în zona dedicată (zona *output*), pentru a putea fi preluate de către soluția informatică de la nivelul Registrului Agricol aferentă fiecărui județ;

2. Mesaje

Fișierele ce vor fi tranzacționate în cadrul fluxului vor fi de tip XML, fiind structurate astfel (schemele XSD aferente se regăsesc în Anexa 3):

- fișiere tip cerere (input), pot conține 1-N înregistrări compuse fiecare din:
 - CNP
 - serie și număr document de identitate
 - nume și prenume persoană
 - datele de identificare ale utilizatorului (nume, prenume, user_id) care a inițiat cererea în cadrul sistemului informatic
 - locația utilizatorului din care a inițiat cererea
 - date de identificare a stației de lucru a utilizatorului (adresă IP, denumire stație de lucru)
- fișiere tip răspuns (output), conțin, pentru fiecare din înregistrările din fișierul input, informațiile identificate în Registrul național pentru evidența persoanelor, câte un mesaj, respectiv :
 - VALID, în cazul în care CNP-ul este corect identificat și se validează legătura cu documentul de identitate, numele și prenumele;

- INVALID, în cazul în care CNP-ul este greșit sau neidentificat sau nu se validează legătura cu documentul de identitate, numele sau prenumele;
- EROARE, în cazul în care a apărut o eroare în procesarea datelor.

3. Politici de securitate

Lungimea cheilor de criptare (simetrice/asimetrice) folosite pentru conectarea la serviciul SFTP va fi 2048-bit pentru asimetrice și 256-bit pentru simetrice (algoritmul simetric folosit: AES).

Autentificarea în cadrul serviciului SFTP va fi realizată, de la nivelul sistemului informatic aferent fiecărui județ, pe bază de credențiale (utilizator/parolă) a căror politică de transmitere va fi stabilită de comun acord și vor fi schimbate periodic (90 de zile).

A. Schema XSD pentru fișierul de intrare

```

<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<xsd:schema xmlns:xsd="http://www.w3.org/2001/XMLSchema" xmlns="http://depabd.mai.intranet/ra"
targetNamespace="http://depabd.mai.intranet/ra" elementFormDefault="qualified">
  <xsd:element name="Requests">
    <xsd:complexType>
      <xsd:sequence>
        <xsd:element name="Request" type="RequestType"/>
      </xsd:sequence>
    </xsd:complexType>
  </xsd:element>
  <xsd:complexType name="RequestType">
    <xsd:sequence>
      <xsd:element name="userID" type="xsd:string" minOccurs="1">
        <xsd:annotation>
          <xsd:documentation>ID-ul utilizatorului din cadrul sistemului "ghiseul.ro" care a initiat request-ul</xsd:documentation>
        </xsd:annotation>
      </xsd:element>
      <xsd:element name="userName" type="xsd:string" minOccurs="1">
        <xsd:annotation>
          <xsd:documentation>Numele utilizatorului (nume + prenume sau in formatul intern al sistemului: AD, LDAP etc)</xsd:documentation>
        </xsd:annotation>
      </xsd:element>
      <xsd:element name="userIP" type="xsd:string" minOccurs="1">
        <xsd:annotation>
          <xsd:documentation>Adresa IP de la care utilizatorul a solicitat request-ul</xsd:documentation>
        </xsd:annotation>
      </xsd:element>
      <xsd:element name="userLocation" type="xsd:string" minOccurs="1">
        <xsd:annotation>
          <xsd:documentation>Locatia utilizatorului (denumire unitate de munca, localitate, judet)</xsd:documentation>
        </xsd:annotation>
      </xsd:element>
      <xsd:element name="CNP" minOccurs="1">
        <xsd:annotation>
          <xsd:documentation>CNP-ul persoanei validate</xsd:documentation>
        </xsd:annotation>
      </xsd:element>
    </xsd:sequence>
  </xsd:complexType>
</xsd:schema>

```

```

</xsd:annotation>
<xsd:simpleType>
  <xsd:restriction base="xsd:string">
    <xsd:pattern value="[0-9]{13}"/>
  </xsd:restriction>
</xsd:simpleType>
</xsd:element>
<xsd:element name="serie" minOccurs="1">
  <xsd:annotation>
    <xsd:documentation>seria documentului de identitate</xsd:documentation>
  </xsd:annotation>
  <xsd:simpleType>
    <xsd:restriction base="xsd:string">
      <xsd:pattern value="[A-Z\.\-]{2,3}"/>
    </xsd:restriction>
  </xsd:simpleType>
</xsd:element>
<xsd:element name="numar" minOccurs="1">
  <xsd:annotation>
    <xsd:documentation>numarul documentului de identitate</xsd:documentation>
  </xsd:annotation>
  <xsd:simpleType>
    <xsd:restriction base="xsd:integer">
    </xsd:restriction>
  </xsd:simpleType>
</xsd:element>
<xsd:element name="nume" minOccurs="1">
  <xsd:annotation>
    <xsd:documentation>numele persoanei validate, asa cum este in scris pe documentul de identitate, in sa fara diacritice, ex.
STEFANESCU</xsd:documentation>
  </xsd:annotation>
  <xsd:simpleType>
    <xsd:restriction base="xsd:string">
      <xsd:pattern value="[A-Z\-\ ]{1,75}"/>
    </xsd:restriction>
  </xsd:simpleType>
</xsd:element>
<xsd:element name="prenume" minOccurs="1">
  <xsd:annotation>
    <xsd:documentation>prenumele persoanei validate, asa cum este in scris pe documentul de identitate, in sa fara diacritice, ex.
GEORGICA</xsd:documentation>
  </xsd:annotation>
  <xsd:simpleType>

```

```

        <xsd:restriction base="xsd:string">
            <xsd:pattern value="[A-Z\-\ ]{1,75}" />
        </xsd:restriction>
    </xsd:simpleType>
</xsd:element>
</xsd:sequence>
<xsd:attribute name="id" type="xsd:integer" use="required">
    <xsd:annotation>
        <xsd:documentation>ID-ul intern aferent tranzactiei, generat de catre sistemul informatic Registrul Agricol</xsd:documentation>
    </xsd:annotation>
</xsd:attribute>
</xsd:complexType>
</xsd:schema>

```

B. Schema XSD pentru fișierul de ieșire

```

<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<xsd:schema xmlns:xsd="http://www.w3.org/2001/XMLSchema" xmlns="http://depabd.mai.intranet/ra"
    targetNamespace="http://depabd.mai.intranet/ra" elementFormDefault="qualified">
    <xsd:element name="Responses">
        <xsd:complexType>
            <xsd:sequence>
                <xsd:element name="Response" type="ResponseType"/>
            </xsd:sequence>
        </xsd:complexType>
    </xsd:element>
    <xs:simpleType name="ResponseType">
        <xs:restriction base="xs:string">
            <xs:enumeration value="VALID"/>
            <xs:enumeration value="INVALID"/>
            <xs:enumeration value="EROARE"/>
        </xs:restriction>
    </xs:simpleType>
</xsd:schema>

```

EXPUNERE DE MOTIVE

privind aprobarea "Protocolului de colaborare cu Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date (DEPABD) din cadrul Ministerului Afacerilor Interne (MAI) referitor la gestiunea Registrului Agricol în format electronic, pe linia furnizării de date din Registrul național de evidență a persoanelor"

În cadrul Programului Operațional Sectorial "Creșterea Competitivității Economice 2007-2013", Operațiunea 3.2.1 – "Susținerea implementării de soluții de e-guvernare și asigurarea conexiunii de broadband, acolo unde este necesar – apelul 3 de proiecte", apelul 3 de proiecte, se află în implementare la nivel național 62 de proiecte, cu o valoare totală de 408,7 milioane lei, beneficiari fiind Consiliile Județene.

Consiliul Județean Vâlcea implementează, în calitate de beneficiar, proiectul:

➤ **"Dezvoltarea eficientă a serviciilor publice prin implementarea de soluții e-guvernare în județul Vâlcea - Grupa 4"**, finanțat în cadrul Programului Operațional Sectorial "Creșterea Competitivității Economice 2007-2013", Axa III "Tehnologia Informației și Comunicațiilor pentru sectoarele privat și public", Domeniul Major de Intervenție 2 "Dezvoltarea și creșterea eficienței serviciilor publice electronice", Operațiunea 1 "Susținerea implementării de soluții de e-guvernare și asigurarea conexiunii la broadband, acolo unde este necesar".

Totodată, au fost depuse spre finanțare, în data de 10.06.2013 alte două proiecte, și anume:

➤ **„Dezvoltarea serviciilor publice prin implementarea de soluții de e-guvernare în județul Vâlcea – Grupa 2”** și

➤ **„Dezvoltarea serviciilor publice prin implementarea de soluții de e-guvernare în județul Vâlcea – Grupa 3”**, nefiind finanțate din lipsă de fonduri, urmând a fi redepuse pentru perioada de programare 2014 – 2020 în cadrul Programului Operațional Competitivitate împreună cu proiectele

„Dezvoltarea serviciilor publice prin implementarea de soluții de e-guvernare în județul Vâlcea – Grupa 5” și „Dezvoltarea serviciilor publice prin implementarea de soluții de e-guvernare în județul Vâlcea – Grupa 6” care se află în stadiul de elaborare a documentațiilor.

În ceea ce privește proiectul **"Dezvoltarea eficientă a serviciilor publice prin implementarea de soluții e-guvernare în județul Vâlcea - Grupa 4"**, acesta are ca scop **achiziționarea unui sistem informatic destinat gestiunii Registrului Agricol în format electronic**, respectiv achiziționarea serviciilor de dezvoltare și implementare a soluțiilor software pentru **15 unități administrativ-teritoriale din județ**, parteneri în proiect, respectiv: **Băbeni, Băile Govora, Voineasa, Galicea, Glăvile, Mihăești, Măldărești, Nicolae Bălcescu, Oteșani, Păușești Măglași, Pietrari, Roșiile, Sinești, Vaideeni, Zătreni**.

Pentru atingerea obiectivelor și indicatorilor proiectului, în urma licitației prin mijloace electronice, între firma S.C. PROSOFT ++S.R.L., lider al Asociației S.C. PROSOFT ++S.R.L. – S.C. ESRI ROMÂNIA S.R.L. și Consiliul Județean Vâlcea, a fost încheiat contractul de furnizare nr. 16152/3021/ 29.10.2014, care are ca obiect furnizarea echipamentelor hardware, licențelor software, realizarea aplicației informatice și prestarea serviciilor de instruire a personalului care va folosi și administra aplicația informatică cuprinse în caietul de sarcini, parte integrantă a contractului menționat.

În vederea asigurării interoperabilității/ interfațării sistemului informatic din cadrul proiectului cu Registrul de evidență a populației, conform Ghidului solicitantului, Ministerul pentru Societatea Informațională ne-a comunicat prin adresa nr. 10125/ 26.06.2015, înregistrată la Consiliul Județean Vâlcea la nr. 10775/ 26.06.2015, că protocolul de colaborare pentru punerea la dispoziție a datelor necesare realizării interfațării se va încheia direct între Consiliul Județean Vâlcea și Ministerul Afacerilor Interne - Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date.

Astfel, prin adresa nr. 3558677 din data de 02.07.2015 înregistrată la Consiliul Județean Vâlcea la numărul 10.775/R din data de 07.07.2015, Ministerul Afacerilor Interne - Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date a transmis Protocolul de colaborare în vederea semnării și înregistrării la nivelul Consiliului Județean.

În consecință, se supune aprobării Consiliului Județean Vâlcea **"Protocolul de colaborare cu Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date din cadrul Ministerului Afacerilor Interne referitor la gestiunea Registrului Agricol în format electronic, pe linia furnizării de date din Registrul național de evidență a persoanelor"**, parte integrantă din prezenta Hotărâre.

Totodată, se propune împuternicirea reprezentantului legal să semneze Protocolul aprobat în forma prevăzută în anexa la prezenta Hotărâre.

p. PREȘEDINTE,
VICEPREȘEDINTE,


Gheorghe PASAT



RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea "Protocolului de colaborare cu Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date (DEPABD) din cadrul Ministerului Afacerilor Interne (MAI) referitor la gestiunea Registrului Agricol în format electronic, pe linia furnizării de date din Registrul național de evidență a persoanelor"

Programul Operațional Sectorial "Creșterea Competitivității Economice 2007-2013" - **Axa III "Tehnologia Informației și Comunicațiilor pentru sectoarele privat și public"** are ca obiectiv sprijinirea competitivității economice prin creșterea interacțiunilor dintre sectorul public și întreprinderi/cetățeni prin valorificarea la maxim a potențialului TIC (Tehnologia Informației și Comunicațiilor).

Principalele acțiuni ce vor fi realizate pentru a atinge acest obiectiv se adresează nevoii de a îmbunătăți infrastructura TIC în zonele de eșec al pietii, de dezvoltare și utilizare efectivă a serviciilor publice electronice și de a dezvolta un mediu de e-business sigur și dinamic. Din această perspectivă, va fi necesară introducerea și susținerea sistemelor productive inovatoare în procesul administrativ, în viața de zi cu zi, și dezvoltarea unei piețe competitive a produselor și serviciilor din noua generație.

Propunerea de aprobare a "**Protocolului de colaborare cu Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date (DEPABD) din cadrul Ministerului Afacerilor Interne (MAI) referitor la gestiunea Registrului Agricol în format electronic, pe linia furnizării de date din Registrul național de evidență a persoanelor**" este în conformitate cu prevederile:

- art. 91 alineatul (1) litera "e" și alineatul (6) litera "a" din **Legea administrației publice locale nr. 215/ 2001**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 35 alin. (1) din **Legea finanțelor publice locale nr. 273/ 2006**, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordonanța Guvernului nr. 28/ 2008 privind registrul agricol**, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 98/ 2009, cu modificările ulterioare;

- **Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale, ministrului administrației și internelor, ministrului finanțelor publice și președintelui Institutului Național de Statistică nr. 95/ 153/ 1998/ 3241/ 2010 pentru aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2010 – 2014.**

DIRECTOR GENERAL,
Carmen **ALEXANDRESCU**



**Consilier asistent – Serviciul
Absorbția finanțarilor nerambursabile
Relații externe și Afaceri europene,**

Ana - Maria MUȘETE

