

ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA

HOTĂRÂRE

privind modificarea Anexei Hotărârii Consiliului Județean Vâlcea nr. 111 din 30 aprilie 2015 referitoare la aprobarea "Protocolului de colaborare cu Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură (APIA) referitor la gestiunea Registrului Agricol în format electronic"

Consiliul Județean Vâlcea, întrunit în ședința ordinară din data de 31 iulie 2015, la care participă un număr de 27 consilieri județeni din numărul total de 31 în funcție.

Având în vedere Expunerea de motive a Vicepreședintelui cu atribuții de Președinte al Consiliului Județean Vâlcea înregistrată sub nr. 12298 din 17.07.2015;

Luând în considerare Raportul de specialitate al Direcției Generale Programe și Relații Externe nr. 12299 din 17.07.2015, precum și avizele comisiilor de specialitate;

În conformitate cu prevederile art. 35 alin. (1) din Legea nr. 273/ 2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 91 alin. (1) litera "e" și alin. (6) litera "a" din Legea nr. 215/ 2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței Guvernului nr. 28/ 2008 privind registrul agricol, cu modificările ulterioare precum și ale Ordinului Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, Ministrului Administrației și Internelor, Ministrului Finanțelor Publice și Președintelui Institutului Național de Statistică nr. 95/ 153/ 1998/ 3241/ 2010 pentru aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2010 – 2014;

În temeiul prevederilor art. 97 din Legea administrației publice locale nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 – Anexa la Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr. 111 din 30 aprilie 2015, privind aprobarea "**Protocolului de colaborare cu Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură (APIA) referitor la gestiunea**

Registrului Agricol în format electronic” în vederea implementării proiectelor în cadrul Operațiunii 3.2.1 – „Susținerea implementării de soluții de e-guvernare și asigurarea conexiunii de broadband, acolo unde este necesar” – apelul 3 de proiecte din cadrul Programului Operațional Sectorial *”Creșterea Competitivității Economice 2007-2013”*, se modifică în sensul că se înlocuiește cu Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 – Secretarul Județului Vâlcea, prin Compartimentul Cancelarie, va comunica prezenta hotărâre Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, direcțiilor din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vâlcea pentru a aduce la îndeplinire prevederile ei, și va asigura publicarea acesteia pe site-ul Consiliului Județean Vâlcea, precum și în Monitorul Oficial al județului Vâlcea.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art. 45 alin. (2) lit. f) coroborate cu cele ale art. 98 din Legea administrației publice locale nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu un număr de 27 voturi pentru, 0 voturi împotriva și 0 abțineri.

p. PREȘEDINTE,
VICEPREȘEDINTE,
Gheorghe PĂSAT



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR AL JUDEȚULUI,

Constantin DIRINEA

Consiliul Județean VÂLCEA

Agencia de Plăți și Intervenție pentru
Agricultură

Nr. 1326 / 31.07.2015

Nr. 984 / 01.07.2015

PROTOCOL DE COLABORARE

Părțile:

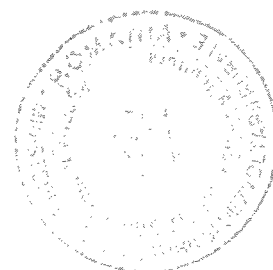
CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA, cu sediul în Râmnicu Vâlcea, str. Gral. Praporgescu, nr.1, reprezentat prin**GHEORGHE PĂSAT**..... în calitate de președinte al consiliului județean, denumit în continuare CJ Vâlcea,

și

AGENȚIA DE PLĂȚI ȘI INTERVENȚIE PENTRU AGRICULTURĂ cu sediul în București, B-dul Carol I, nr. 17, sector 2, tel: 021/305.48.02, fax: 021/305.48.03 reprezentată prin domnul Mihail Spătărelu **PUȚINTEI** - Director General, denumită în continuare APIA

Având în vedere:

- Legea nr. 1/2004 privind înființarea organizarea și funcționarea Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 98/2009, cu modificările ulterioare;
- Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale, ministrului administrației și internelor, ministrului finanțelor publice și președintelui Institutului Național de Statistică nr.95/153/1998//3241/2010 pentru aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2010 – 2014;
- Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 677/2001 - pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare;



- Protocolul de colaborare nr.419/13.02.2015// P62/28.01.2015 încheiat între Ministerul pentru Societatea Informațională și Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale,
au convenit să încheie prezentul protocol.

Art. 1. Scopul protocolului

În cadrul operațiunii 3.2.1 – „Susținerea implementării de soluții de e-guvernare și asigurarea conexiunii la broadband, acolo unde este necesar” – apelul 3 de proiecte - se implementează de către Consiliile Județene în calitate de *Beneficiari*, prin intermediul a 62 de proiecte, sisteme informatice destinate gestiunii Registrului Agricol în format electronic. Proiectele au o valoare totală de 408,7 milioane Lei, din care contribuția FEDR este de 327,87 mil. lei.

Atingerea obiectivelor generale și specifice ale proiectelor este dependentă de implementarea lor în conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului pentru Operațiunea 3.2.1. "Susținerea implementării de soluții de e-guvernare și asigurarea conexiunii la broadband, acolo unde este necesar", apelul 3 de proiecte.

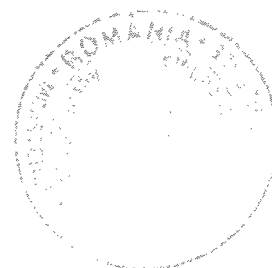
Pentru implementarea proiectului se va face un schimb de date între APIA și CJ Vâlcea, respectiv CJ Vâlcea și APIA conform ANEXELOR NR.1 și 2 la prezentul protocol.

Art.2. Obiectul protocolului de colaborare

Obiectul prezentului protocol de colaborare îl reprezintă *cooperarea interinstituțională prin* furnizarea de către părți în mod gratuit și reciproc, în condițiile legii, a datelor și informațiilor solicitate, conform ANEXEI NR.1 și ANEXEI NR.2 la prezentul protocol necesare implementării și atingerii obiectivelor proiectelor finanțate în cadrul operațiunii 321 "Susținerea implementării de soluții de e-guvernare și asigurarea conexiunii la broadband, acolo unde este necesar", al treilea apel de proiecte.

Art.3. Durata protocolului

Prezentul protocol intră în vigoare la data semnării de ambele părți și este valabil pe o perioadă de 5 ani, cu posibilitatea de prelungire.



Art.4. Obligațiile părților

4.1. Obligații comune

4.1.1. Părțile au obligația să desemneze un responsabil pentru coordonarea implementării prezentului protocol și pentru menținerea legăturii între ele;

4.1.2. Transmit în timp util, dar nu în mai mult de 60 zile, toate datele și informațiile necesare, solicitate interinstituțional de către părți;

4.1.3. Fiecare parte se angajează să sprijine și/sau să participe la realizarea acțiunilor celeilalte părți, la solicitarea și în limitele impuse de prevederile legale specifice;

4.1.4. Părțile fac propuneri și răspund în termen rezonabil, dar nu mai mult de 30 zile, cu privire la modalitatea concretă de a soluționa o situație nou ivită.

4.2. Obligațiile APIA

APIA va furniza datele conform ANEXEI NR.1 la prezentul protocol prin servicii web. Userul si parola vor fi comunicate persoanei desemnate de către Consiliul Județean Vâlcea

4.2.2 APIA se obligă să protejeze și să garanteze securitatea datelor cu caracter personal obținute de la CJ Vâlcea.

4.3 Obligațiile CJ Vâlcea

CJ va furniza datele conform ANEXEI NR.2 la prezentul protocol

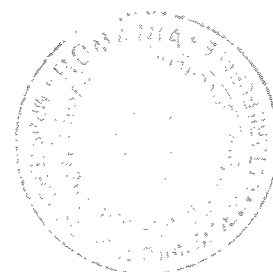
4.3.1. CJ Vâlcea se obligă să utilizeze datele primite doar în scopul prevăzut de prezentul Protocol fără a înstrăina sau pune la dispoziția altor persoane terțe, datele primite cu titlu gratuit din partea APIA.

4.3.2. CJ Vâlcea se obligă să păstreze confidențialitatea informațiilor primite de la APIA și să le utilizeze doar în scopul prevăzut de prezentul Protocol.

4.3.3. CJ Vâlcea se obligă să protejeze informațiile/datele primite de la APIA de orice utilizare în alte scopuri decât cel prevăzut de prezentul Protocol.

4.3.4 CJ Vâlcea se obligă să nu divulge informațiile și datele obținute de la APIA și să nu folosească accesul la baza de date a APIA altfel decât în interesul realizării scopului prezentului Protocol.

4.3.5 CJ Vâlcea se obligă să protejeze și să garanteze securitatea datelor cu caracter personal obținute de la APIA.



4.3.6 CJ Vâlcea se obligă să nu comercializeze și să distribuie în niciun fel informațiile/datele primite de la APIA.

Art.5. Metodologia de lucru

În cadrul acțiunilor comune și a colaborării interinstituționale, se va avea în vedere că *Sistemul informatic de gestiune a Registrului Agricol Electronic ce va fi implementat de către CJ Vâlcea trebuie:*

- *să fie integrat la nivel județean și să utilizeze registre unice;*
- *să asigure funcționalitățile de Registru Agricol, conform normelor legale;*
- *să respecte principiile arhitecturale SOA (Service Oriented Architecture);*
- *să implementeze un serviciu de automatizare a exportului de date (total și incremental) către servicii de tip WebService sau alte tip de servicii;*
- *pentru infrastructura hardware să se folosească mecanisme de virtualizare.*

Art. 6. Furnizarea datelor

Datele furnizate în baza prezentului Protocol intră sub incidența Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare.

6.1. Reprezentantul CJ Vâlcea se asigură că furnizează seturile de date conform anexei ANEXA NR.2 - **Solicitări interfațare registru agricol - Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură (APIA)** după cum urmează:

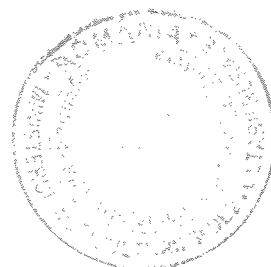
a) *Date de identificare persoana înscrisă în registrul agricol într-un fișier de tip .csv conform punctului 1 din ANEXA NR.2;*

b) *Date identificare detaliată a parcelelor înscrise în registrul agricol într-un fișier de tip .csv conform punctului 2 din ANEXA NR. 2;*

c) *Date referitoare la modul de utilizare a suprafețelor agricole situate pe raza localității într-un fișier de tip .csv conform punctului 3 din ANEXA NR.2;*

6.2. APIA se asigură că furnizează seturile de date conform ANEXEI NR.1. Modelare Date - Integrare WS - APIA după cum urmează:

a) datele identificare fermier se vor furniza la solicitarea serviciului web și autentificarea printr-un utilizator și o parolă, pentru CNP-ul solicitat în cazul persoanelor fizice sau CIF pentru



persoanele juridice, datele aferente vor fi furnizate sub forma unei arhive și pot fi descărcate individual;

b) informațiilor spațiale privind blocurile se vor furniza la solicitarea serviciului web și autentificarea prin NR_BLOC_F (FBID în sistemul APIA). Datele aferente vor fi furnizate sub forma unei arhive și pot fi descărcate individual.

6.3. Accesul la seturile de date pentru ambele părți se va face pe baza unui utilizator și a unei parole.

6.4. Utilizatorul și parola de acces se va comunica de către fiecare parte, direct persoanei desemnate responsabilă cu accesarea seturilor de date.

6.5. Datele solicitate la pct.5.1 vor fi furnizate la adresa: <ftp://regagr.apia.org.ro>

6.6. Serviciile WMS se regăsesc la adresa: <http://lpis.apia.org.ro/wms/referinta> Utilizatorul și parola de acces vor fi comunicate persoanei desemnate de către Consiliul Județean Vâlcea.

Art. 7. Modificarea și/sau completarea protocolului

(1) Modificarea și/sau completarea prezentului Protocol se face numai prin act adițional, semnat de reprezentanții legali ai părților, la inițiativa oricăreia dintre acestea.

(2) Partea care are inițiativa modificării și/sau completării protocolului va transmite celeilalte părți, în scris, motivarea propunerilor sale.

Art. 8. Încetarea protocolului

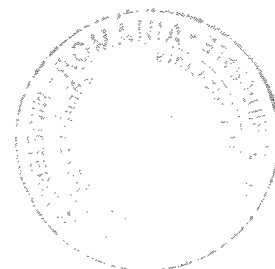
(1) În cazul în care prevederile prezentului Protocol au fost încălcate, fiecare dintre părțile contractante poate denunța prezentul Protocol printr-o notificare scrisă, adresată celeilalte părți semnatare;

(2) Partea notificată are obligația să remedieze problemele semnalate în termen de 5 zile de la data primirii notificării;

(3) În cazul în care deficiențele nu au fost remediate, protocolul își încetează valabilitatea la expirarea termenului prevăzut la alin.(2);

(4) Prezentul protocol încetează de drept la expirarea termenului prevăzut la art. 3;

(5) În cazuri temeinic justificate, acest Protocol poate înceta înainte de data expirării lui prevăzută la art.3, prin convenția părților;



(6) În cazul încetării valabilității protocolului, obligațiile prevăzute la art.4 punctele 4.2.2 și 4.3.1-4.3.6 din prezentul protocol subzistă

Art. 9. Litigii

(1) Eventualele neînțelegeri în legătură cu încheierea, executarea, modificarea și încetarea acestui protocol ori alte pretenții decurgând din prezentul protocol vor fi supuse unei proceduri prealabile de soluționare pe cale amiabilă.

(2) În cazul în care eventualele neînțelegeri privind validitatea prezentului Protocol sau rezultate din interpretarea, executarea sau încetarea lui nu se vor rezolva pe cale amiabilă, litigiile survenite vor fi soluționate de instanțele judecătorești competente.

Art. 10. Răspunderea părților

(1) Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul Protocol de către oricare dintre părți atrage răspunderea acestuia potrivit legii și obligarea părții aflate în culpă la plata de daune-interese;

(2) În cazul în care una dintre părți se confruntă cu o situație de forță majoră, aceasta este obligată să notifice în scris celeilalte părți, în termen de 10 zile de la producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor produse și în vederea continuării/reluării activităților specifice decurgând din prezentul Protocol;

(3) Forța majoră, legal notificată, exonerează de răspundere partea ce o invocă, în condițiile legii;

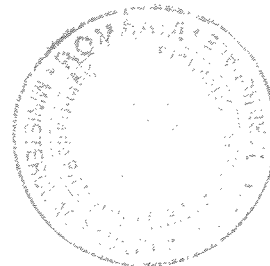
Art. 11. Dispoziții finale

(1) În înțelesul prezentului protocol, o notificare adresată de o parte celeilalte părți va trebui să fie făcută în scris și transmisă, pe cale poștală sau prin fax, considerându-se primită de destinatar la data semnării de către reprezentantul entității destinate a confirmării de primire;

(2) Orice corespondență/notificare, transmisă de una dintre părți către celelalte este valabil comunicată dacă este predată sau transmisă prin fax sau e-mail, la adresele menționate mai jos;

(3) Datele fiecărei părți pentru transmiterea corespondenței/notificărilor sunt cele prevăzute mai jos:

APIA secretariat@apia.org.ro, fax:021.305.4900, Bd.Carol I nr.17, sector 2, București.



CJ Vâlcea consiliul@cjvalcea.ro, fax: 0250.735.617, str.Gral.Praporgescu, nr.1, Râmnicu Vâlcea

(4) Părțile convin să depună toate diligențele pentru soluționarea pe cale amiabilă a oricărei neînțelegeri care apare pe parcursul implementării acțiunilor prevăzute în prezentul protocol;

(5) Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una din părți, dacă nu sunt confirmate prin intermediul modalităților antemenționate;

(6) Modalitățile și/sau detaliile tehnice privind modul de atingere a scopului proiectelor/interfațării sistemelor sunt prevăzute în ANEXELE NR.1 și 2 la prezentul protocol;

(7) Protocolul de colaborare nr.419/13.02.2015//P62/28.01.2015, încheiat între Ministerul pentru Societatea Informațională și Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, nr.419/13.02.2015 are caracterul unui document cadru și acoperă întreaga activitate de realizare a obiectivelor comune convenite;

(8) Anexele prezentului protocol sunt:

ANEXA NR.1. Modelare date – Integrare WS – APIA;

ANEXA NR.2. Solicități interfațare Registru Agricol - Agenția de Plăți și Intervenție Pentru Agricultură (APIA);

ANEXA NR.3. Lista persoanelor de contact

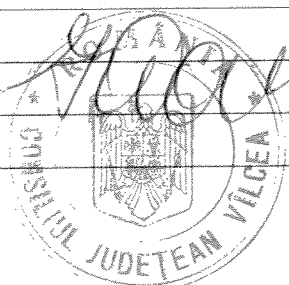
și fac parte integrantă din prezentul protocol.

Încheiat astăzi 31.04.2015, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte a prezentului protocol.

Consiliul Județean Vâlcea.

**Agenția de Plăți și Intervenție pentru
Agricultură**

PREȘEDINTE CONSILIU JUDEȚEAN	DIRECTOR GENERAL,
	Mihail Spătărelu PUTINTEI
p. PREȘEDINTE	
VICEPREȘEDINTE,	DIRECTOR GENERAL ADJUNCT,
Gheorghe PĂSAT	Constantin BÎRCA



7/8

Secretar al Județului Constantin DIRINEA	DIRECTOR DIRECȚIA JURIDICĂ, Dumitru DIACONU
Direcția Generală Administrație Locală Director General, Bogdan LĂSTUN	DIRECTOR DIRECȚIA MONITORIZARE ȘI RELAȚII INSTITUȚIONALE Raluca DAMINESCU
Direcția Generală Economică Director General, Mircea Constantin PREDESCU	DIRECTOR DIRECȚIA PROCEDURI PLĂȚI PE SUPRAFAȚĂ Nicolae HORUMBĂ
Arhitect Șef, Rozalia HARAMBAȘA	ȘEF SERVICIU PROCEDURI PLĂȚI PE SUPRAFAȚĂ, Anișoara CALEA
Direcția Generală Programe și Relații Externe, Director General, Carmen ALEXANDRESCU	DIRECTOR DIRECȚIA IT Alexandru CONSTANTINESCU
Vizat juridic, Traian CRAINIC	ȘEF SERVICIU LPIS, Traian CRAINIC

MODELARE DATE – INTEGRARE WS – APIA

Autentificare

Pentru obținerea de informații, CJ va transmite catre APIA, mai întâi informații de autentificare:

Tag	Tip Tag	Lungime	Semnificatie	Obligatoriu	Observatie
Username	String	255	Numele utilizatorului care acceseaza serviciile de integrare, utilizator pus la dispozitie de APIA	DA	
Password	String	255	Parola – criptata MD5 sau utilizand un alt algoritm de criptare	DA	

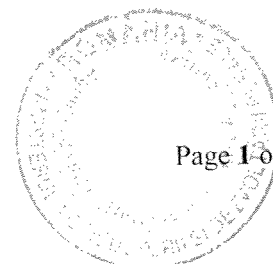
In urma autentificării, CJ se va primi răspunsul de la APIA:

Tag	Tip Tag	Lungime	Semnificatie	Observatie
SUCCESS	String	2	returneaza DA – dacă a fost găsit un rezultat și NU – daca nu s-a identificat persoana juridică	Valori posibile: <ul style="list-style-type: none"> • DA • NU
TOKEN	String	255	Guid valabil în toate interogările făcute ulterior în baza de date APIA	
VALABILITATE_TOKEN	Datetime	ZZ-LL-AAAA HH:MM:SS	Data și ora până la care este valabil tokenul generat în urma autentificării	
ERROR_MESSAGE	String	1000	Returneaza mesaj de eroare in cazul in care nu s-a putut identifica entitatea fermier	

Date identificare fermier

Identificarea unui fermier se poate face după:

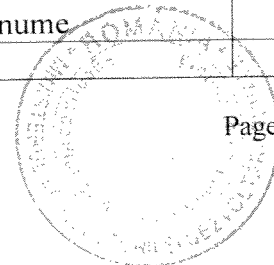
- COD UNIC
- CNP / CIF
- Nume / Prenume / Denumire



[Handwritten signature]

Astfel, datele cerute sunt:

Tag	Tip Tag	Lungime	Semnificatie	Obligatoriu	Observatie
COD UNIC	String	50	Cod unic al fermierului din evidența APIA	DA, dacă nu se completează niciunul din câmpurile CNP / CIF sau Nume / Prenume / Denumire	
CNP	String	13	Codul numeric personal (CNP) sau codul de identificare personală (CIP. pentru persoane de altă cetățenie decât cea română)	DA, dacă nu se completează niciunul din câmpurile COD UNIC / CIF sau Nume / Prenume / Denumire	
NUME	String	512	Nume fermier	DA, dacă nu se completează niciunul din câmpurile COD UNIC / CNP / CIF sau Prenume / Denumire	
PRENUME	String	512	Prenume fermier	DA, dacă nu se completează niciunul din câmpurile COD UNIC / CNP / CIF sau Nume / Denumire	
CIF	String	15	Cod identificare fiscală pentru persoanele juridice	DA, dacă nu se completează niciunul din câmpurile COD UNIC / CNP sau Nume / Prenume / Denumire	
DENUMIRE	String	512	Denumire entitate identificată prin CIF	DA, dacă nu se completează niciunul din câmpurile COD UNIC / CNP / CIF sau Nume / Prenume	



Juf

TOKEN	String	255	Se transmite GUID-ul primit în urma autentificării cu SUCCES = DA	DA	
-------	--------	-----	---	----	--

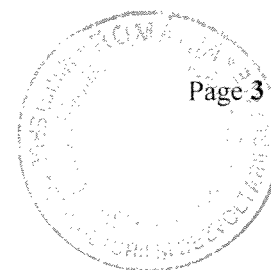
APIA va furniza urmatoarele date:

Tag	Tip Tag	Lungime	Semnificatie	Observatie
COD UNIC	String	50	Cod unic al fermierului din evidența APIA	
CNP	String	13	Codul numeric personal (CNP) sau codul de identificare personală (CIP. pentru persoane de altă cetățenie decât cea română)	
NUME	String	512	Nume fermier	
PRENUME	String	512	Prenume fermier	
CIF	String	15	Cod identificare fiscală pentru persoanele juridice	
DENUMIRE	String	512	Denumire entitate identificată prin CIF	
SUCCES	String	2	returnează DA – dacă a fost gasit un rezultat și NU – dacă nu s-a identificat entitatea fermier	Valori posibile: • DA • NU
ERROR_MESSAGE	String	1000	Returneaza mesaj de eroare în cazul in care nu s-a putut identifica entitatea fermier	

Identificarea informațiilor spațiale privind blocurile fizice se poate face după:

- COD_SIRUTA
- NR_BLOC_F

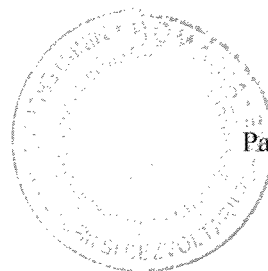
Tag	Tip Tag	Lungime	Semnificatie	Obligatoriu	Observatie
COD_SIRUTA	String	50	Codul SIRUTA al unității administrativ-teritoriale (UAT)	DA	
NR_BLOC_F	String	50	numărul blocului fizic in cadrul unitatii administrativ teritoriale (UAT)	DA	
TOKEN	String	255	Se transmite GUID-ul primit in urma autentificării cu SUCCES = DA	DA	



APIA va furniza urmatoarele date:

Tag	Tip Tag	Lungime	Semnificatie	Observatie
COD_SIRUTA	String	50	Codul SIRUTA al unității administrativ-teritoriale (UAT)	
NR_BLOC_F	String	50	Numărul blocului fizic în cadrul unității administrativ teritoriale (UAT)	
JUDET	String	255	Denumirea județului de care aparține localitatea	
DEN_LOC	String	255	Denumirea localității	
SUPRAF	Decimal	(18, 2)	Suprafața blocului fizic	Se va transmite valoarea exprimată în hectare (ha), cu două zecimale
CATEG_FOLOS1	String	10	Codul categoriei de folosință primară	Conform Nomenclator pus la dispoziție de APIA
CATEG_FOLOS2	String	10	Codul categoriei de folosință secundară	Conform Nomenclator pus la dispoziție de APIA
PANTA_M	Decimal	(18, 2)	Panta medie	Se va transmite valoarea în procente (%), cu două zecimale
GEOM_BF	String	max	Geometria obiectului spațial bloc fizic (shape)	
SUCCES	String	2	Returnează DA – dacă a fost găsit un rezultat și NU – dacă nu s-a identificat persoana juridică	Valori posibile: <ul style="list-style-type: none"> • DA • NU
ERROR_MESSAGE	String	1000	Returnează mesaj de eroare în cazul în care nu s-a putut identifica persoana juridică	

APIA va furniza un serviciu WMS cu toate blocurile fizice înregistrate în baza de date LPIS.



Jufu

SOLICITĂRI INTERFAȚARE REGISTRU AGRICOL - AGENȚIA DE PLĂȚI ȘI INTERVENȚIE PENTRU AGRICULTURĂ (APIA)

Pentru schimbul de informații între deținătorii registrului agricol electronic și Agenția de Plăți și Intervenție Pentru Agricultură (APIA) sunt necesare pentru APIA următoarele seturi de date utilizate la verificările pentru acordarea plăților pe suprafață, puse la dispoziție de CJ:

1. Date de identificare persoană înscrisă în registrul agricol

Coduri	date din adeverința curentă	Descriere informații
P1	Nume Prenume	Numele și prenumele persoanei fizice sau denumirea persoanei juridice înscrise în registrul agricol
P2	Forma de organizare	S.C./S.A./Î.I./Î.F./P.F.A---conform celei înscrise în registrul comerțului, pentru persoane fizice se completează codul PF (sau blank)
P3	Cod identificare fiscală	Se înscrie codul de identificare fiscală, respectiv: codul de înregistrare fiscală, codul numeric personal, numărul de identificare fiscal sau codul unic de înregistrare, după caz. In tabelele următoare va fi utilizat cu denumirea P3_COD_UNIC
P4	Anul	Anul pentru care se face raportarea
P5	Nr.rol nominal unic	Se înscrie numărul de rol nominal unic din registrul agricol
P6	Codul siruta al UAT	Codul siruta al comunei care deține registrul agricol
P7	Denumirea localității	Denumirea UAT-ului care deține registrul agricol
P8	Județul	Județul de care aparține UAT-ul care deține reistrul agricol

Tabelul correspondent va fi de tip .csv utilizând un separator de forma: Denumirea fișierului va fi de forma P_codsiruta_zzllaaaa, de exemplu P_127493_10122014 pentru comuna Marunței județul OLT

P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8

2. Date identificare detaliată a parcelelor înscrise în registrul agricol

Suprafața		Categoria de folosință	Nr. bloc fizic	Conform prevederilor art. 27 din Normele tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2010-2014, aprobate prin Ordinul
ha	ari			
	,			

	,			<i>comun al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale, ministrului administrației și internelor, ministrului finanțelor publice și președintelui Institutului Național de Statistică nr. 95/1998/153/3241/2010</i>
	,			
	,			

Tabelul corespondent va fi de tip .csv utilizând un separator de forma:Denumirea fișierului va fi de forma ID_codsiruta_zzllaaaa, de exemplu ID_127493_10122014 pentru comuna Marunței judetul OT

P3_COD_UNIC	SUP_PARC	CAT_FOL	NR_BF

unde:

SUP_PARC	Suprafață parcelă în hectare cu 4 zecimale
CAT_FOL	Categoria de folosință
NR_BF	Nr. bloc fizic
P3_COD_UNIC	Cod identificare fiscală

3. Date referitoare la modul de utilizarea suprafețelor agricole situate pe raza localității

Conform prevederilor art. 27 din Normele tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2010-2014, aprobate prin *Ordinul comun al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale, ministrului administrației și internelor, ministrului finanțelor publice și președintelui Institutului Național de Statistică nr. 95/1998/153/3241/2010*

	Cod rând	ha	ari		Cod rând	ha	ari
Suprafața agricolă în proprietate= Capitolul II, punctul a)Teremuri aflate în proprietate,cod 10, coloanele 2,5,8,11,14	01		,	Suprafața agricolă dată(cod 10 +... + 15)	09		,
Suprafața agricolă primită(cod 03+... +08)	02		,	- în arendă	10		,
- în arendă	03		,	- în parte	11		,
- în parte	04		,	- cu titlu gratuit	12		,
- cu titlu gratuit	05		,	- în concesiune	13		,
- în concesiune	06		,	- în asociere	14		,

Jupu

- în asociere	07	,	- sub alteforme	15	,
- sub alte forme	08	,	din rândul 09 - la unități cu personalitatejuridică	16	,
			Suprafața agricolă utilizată(cod 01+ 02 - 09)	17	,

Se va genera un tabel de forma:

P3_COD_UNIC	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17

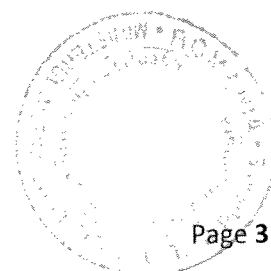
Tabelul corespondent va fi de tip .csv utilizând un separator de forma: Denumirea fișierului va fi de forma UT_codsiruta_zzllaaaa, de exemplu UT_127493_10122014 pentru comuna Maruntei judetul OT

Detalii suplimentare:

- este necesar un nomenclator care să facă legatura între UAT-ul care deține baza de date a registrului electronic și UAT-urile arondate acelei baze de date;

- cele 3 fișiere vor fi postate în fiecare zi de joi, cel târziu până la ora 10, pe serverul <ftp://regagr.apia.org.ro> ;

- pentru securitatea informațiilor accesul pe server se face cu user si parolă. Userul și parola de acces vor fi comunicate persoanei desemnate de către Consiliul Județean Vâlcea.



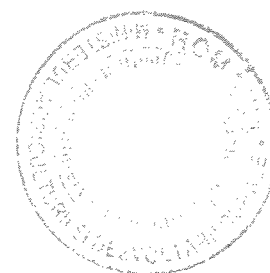
LISTA PERSOANELOR DE CONTACT

1. Agenția de Plăți și Intervenții pentru Agricultură

Nr.crt	Nume Prenume	Adresa e-mail	telefon
1	Alexandru Constantinescu	alex.constantinescu@apia.org.ro	021 3054963
2	Crainic Traian	traian.crainic@apia.org.ro	021 3054938

2. Consiliul județean

Nr.crt	Nume Prenume	Adresa e-mail	telefon



Fey