

HOTĂRÂRE

PRIVIND: aprobarea Actului adițional la Acordul de parteneriat aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr. 75/30.06.2010

Consiliul Județean Vâlcea, întrunit în ședința ordinară din data de _____ 2013 la care participă un număr de ... consilieri județeni din totalul de 32 în funcție;

Având în vedere Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Vâlcea înregistrată sub nr.2026 din 18 februarie 2013, prin care se propune **aprobarea Actului adițional la Acordul de parteneriat aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr. 75/30.06.2010**, încheiat între Consiliul Local al Comunei Sutești și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea din cadrul proiectului "**Centru Multifuncțional de Servicii Sociale Sutești, județul Vâlcea**", propus spre finanțare prin Programul Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 3 "Îmbunătățirea infrastructurii sociale", domeniul major de intervenție 3.2 "Reabilitarea/ modernizarea/ dezvoltarea și echiparea infrastructurii serviciilor sociale";

Luând în considerare Raportul de specialitate al Direcției Administrație Locală și Direcției Programe și Relații Externe înregistrat sub nr.2027 din 18 februarie 2013 și avizele comisiilor de specialitate;

În conformitate cu prevederile articolului 91, alineatul (5), litera "a" punctul 2 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare și Strategia Județului Vâlcea de Dezvoltare a Asistenței și Protecției Sociale 2007-2013, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr. 35/14.08.2008;

În temeiul prevederilor articolului 97 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. I – Art. 1 din Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr. 75/30.06.2010 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 1 Se aprobă Actul Adițional la Acordul de parteneriat încheiat între comuna Sutești, prin Consiliul Local al comunei Sutești și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea în cadrul proiectului "Centru Multifuncțional de Servicii Sociale Sutești, județul Vâlcea", prevăzut în Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre"

Art. II – Secretarul Județului Vâlcea, prin Compartimentul Cancelarie, va comunica prezenta hotărâre direcțiilor din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vâlcea pentru a aduce la îndeplinire prevederile ei, Consiliului Local al comunei Sutești, Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea și va asigura publicarea acesteia pe site-ul Consiliului Județean Vâlcea, precum și în Monitorul Oficial al Județului Vâlcea.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art. 45 alin.(2) lit."f" coroborate cu cele ale art.98 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu un număr de ... voturi pentru, ... voturi împotriva și ... abțineri.

PREȘEDINTE,


Ion CÎLEA

**AVIZAT PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR AL JUDEȚULUI,**


Constantin DIRINEA

**AVIZAT,
DIRECTOR EXECUTIV,**


Bogdan LASTUN

Râmnicu Vâlcea,

Nr. _____ / _____ 2013

MMR/Am V/ 2 ex.

Anexa la Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea
nr. _____ din _____ 2013

ACT ADIȚIONAL LA ACORDUL DE PARTENERIAT
încheiat între comuna Sutești, prin Consiliul Local al Comunei Sutești și
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea

Părțile:

- 1. Comuna Sutești, prin Consiliul Local al Comunei Sutești, cu sediul în Comuna Sutești, Județul Vâlcea, având calitatea de lider de proiect (partener 1)**
- 2. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea, cu sediul în Râmnicu Vâlcea, județul Vâlcea, codul fiscal 17087924, având calitatea de partener 2**

au convenit următoarele:

Art. 1 Articolul 3 alin. 1 se modifică și va avea următorul cuprins:

Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea acestor aspecte ale parteneriatului:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de proiect (Partener 1) Consiliul Local al Comunei Sutești	<ol style="list-style-type: none">1. Va asigura suma de 23.192,94 lei, reprezentând cofinanțarea cheltuielilor eligibile aferente proiectului.2. Va asigura cheltuielile neeligibile în cuantum de 132.920,00 lei, precum și taxa pe valoare adăugată în sumă de 307.402,46 lei, care urmează a fi recuperată în condițiile rambursării de TVA potrivit legii.3. Va asigura resursele financiare necesare implementării activităților din proiect până la rambursarea și decontarea ulterioară a acestora din instrumente structurale, toate eventualele depășiri ale bugetului contractat, precum și sustenabilitatea

	<p>proiectului pe o perioadă de minim 5 ani de la finalizarea acestuia.</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Va pune la dispoziție logistica necesară implementării proiectului "Centru Multifuncțional de Servicii Sociale Sutești, județul Vâlcea". 5. Va înființa Centrul Multifuncțional de Servicii Sociale Sutești, județul Vâlcea și va pune la dispoziție spațiul necesar.
<p>Partener 2 Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Va asigura sprijin în realizarea activității privind recrutarea personalului (selecție și instruire), împreună cu partenerul nr. 1. 2. Va asigura sprijin în selecția beneficiarilor serviciilor Centrului Multifuncțional de Servicii Sociale Sutești, județul Vâlcea. 3. Va evalua gradul de satisfacție a beneficiarilor Centrului Multifuncțional de Servicii Sociale Sutești, județul Vâlcea. 4. Va acorda sprijin în elaborarea documentației de acreditare a Centrului Multifuncțional de Servicii Sociale Sutești, județul Vâlcea în condițiile legii. 5. Va participa la organizarea și derularea procedurilor de achiziție publică propuse prin proiect. 6. Va asigura coordonarea metodologică și instruirea continuă a personalului (inclusiv instruire practică în centrele sociale similare din cadrul DGASPC).

Art. 2 Articolul 3 alin. 2 se modifică și va avea următorul cuprins:

Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de proiect (Partener 1) Consiliul Local al Comunei Sutești	<i>Valoarea contribuției la cheltuielile eligibile –</i> 23.192,94 lei <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (2%)</i> Va asigura cheltuielile neeligibile în cuantum de 132.920,00 lei , precum și taxa pe valoare adăugată în sumă de 307.402,46 lei , care urmează a fi recuperată în condițiile rambursării de TVA potrivit legii.
Partener 2 Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea	Nu este cazul.


Art. 3. Restul clauzelor contractuale rămân neschimbate.

Prezentul act adițional face parte integrantă din acordul de parteneriat menționat anterior, încheiat în trei exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de proiect (Partener 1)	<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Consiliul Local al Comunei Sutești	STĂNESCU ION, Primar al Comunei Sutești		... februarie 2013 Râmnicu Vâlcea, județul Vâlcea

Partener 2 Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea	<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației</i> NICOLAE BADEA, Director	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i> ... februarie 2013 Râmnicu Vâlcea, județul Vâlcea
--	---	------------------	---

PREȘEDINTE,

Ion CÎLEA

CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA
- PREȘEDINTE -
Nr.2026 din 18 februarie 2013

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Actului adițional la Acordul de parteneriat aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr.75 din 30.06.2010

În cadrul Programului Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 3 "Îmbunătățirea infrastructurii sociale", domeniul major de intervenție 3.2 "Reabilitarea/ modernizarea/ dezvoltarea și echiparea infrastructurii serviciilor sociale", Primăria comunei Sutești a depus spre finanțare proiectul "**Centru Multifuncțional de Servicii Sociale Sutești, județul Vâlcea**".

În cadrul proiectului *a fost încheiat Acordul de parteneriat cu Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea, acord aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr. 75 din 30.06.2010 și Hotărârea Consiliului Local al comunei Sutești nr. 18/30.06.2010.*

Prin lucrările propuse se urmărește înființarea **Centrului Multifuncțional de Servicii Sociale Sutești** care are următoarele obiective propuse:

1. Creșterea capacității instituționale în sensul asigurării unor servicii eficiente, adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile;
2. Creșterea numărului de servicii sociale comunitare destinate persoanelor cu handicap din zona comunei Sutești, județul Vâlcea;
3. Creșterea numărului beneficiarilor de servicii sociale din comuna Sutești, județul Vâlcea;
4. Prevenirea situațiilor generatoare de marginalizare și excluziune socială, pentru persoanele cu probleme sociale.

Urmare a declarării eligibilității și conformității administrative, a evaluării tehnice și financiare a proiectului depus, reprezentanții Organismului Intermediar POR (Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud Vest Oltenia) au solicitat depunerea spre evaluare și a proiectului tehnic și detaliilor de execuție.

Astfel, având în vedere **noile valori ale investiției cuprinse în devizul general aferent Proiectului Tehnic**, în conformitate cu recomandările evaluatorilor din cadrul Agenției pentru Dezvoltare Regională Sud Vest Oltenia și modificările aduse bugetului proiectului, precum și **în contextul modificării**

cotei TVA de la 19% la 24% s-au actualizat și modificat valorile proiectului.

În acest context:

- Cofinanțarea cheltuielilor eligibile a scăzut de la 28.028,68 lei la 23.192,94 lei,
- valoarea contribuției Consiliului Local al comunei Sutești pentru asigurarea cheltuielilor neeligibile a crescut de la 121.050,00 lei la 132.920,00 lei, iar
- taxa pe valoare adăugată a crescut de la suma de 262.837,96 lei la 307.402,46 lei, sumă care urmează a fi recuperată în condițiile rambursării TVA potrivit legii.

Având în vedere că:

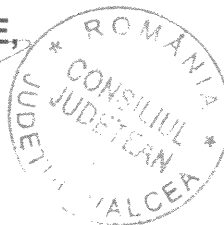
- ✓ valoarea contribuției Consiliului Local al comunei Sutești, în calitate de solicitant, era prevăzută în cuprinsul articolului 3 alin. 1 și alin. 2 din *Acordul de parteneriat aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr. 75/30.06.2010,*
- ✓ în luna martie 2013 va avea loc vizita precontractuală la fața locului, potrivit adresei Organismului Intermediar, Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud – Vest Oltenia nr. 1357/29.01.2013,

este necesară aprobarea Actului adițional la Acordul de parteneriat aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr. 75/30.06.2010, prevăzut în Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Având în vedere adresa Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea, înregistrată la Consiliul Județean Vâlcea sub nr.1.973 din 15 februarie 2013, prin care aceasta, în calitate de partener, este de acord cu semnarea Actului Adițional la Acordul de parteneriat aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr.75 din 30.06.2010 și, în conformitate cu prevederile art.97 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, s-a elaborat prezentul proiect de hotărâre pe care îl supunem analizei în vederea aprobării Consiliului Județean Vâlcea.

PREȘEDINTE,

Ion CÎLEA



CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA
DIRECȚIA ADMINISTRAȚII LOCALĂ
DIRECȚIA PROGRAME ȘI RELAȚII EXTERNE
Nr.2027 din 18 februarie 2012



RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Actului adițional la Acordul de
parteneriat aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea
nr.75/30.06.2010

Propunerea de aprobare a Actului adițional la Acordul de parteneriat
aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr.75/30.06.2010,
încheiat între Consiliul Local al comunei Sutești și Direcția Generală de
Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea în vederea implementării
proiectului "**Centru Multifuncțional de Servicii Sociale Sutești, județul
Vâlcea**", **respectă prevederile:**

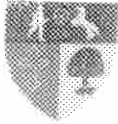
- articolului 91, alineatul (5), litera "a" punctul 2 din Legea
administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările
și completările ulterioare, potrivit căruia *în exercitarea atribuțiilor
prevăzute la alin.(1), lit."d", consiliul județean asigură, potrivit
competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru
furnizarea serviciilor publice de interes județean privind serviciile
sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a
persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri
aflate în nevoie socială;*
- Strategiei Județului Vâlcea de Dezvoltare a Asistenței și Protecției
Sociale 2007-2013, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean
Vâlcea nr. 35/14.08.2008;

Față de cele prezentate propunem aprobarea proiectului de hotărâre în
forma prezentată.

DIRECTOR EXECUTIV

Bogdan LASTUN


DIRECTOR EXECUTIV,

Carmen ALEXANDRESCU



CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecție a Copilului
Str. Tudor Vladimirescu nr. 28, Rm. Vâlcea 240191
Tel./fax: 0250/734758; 0250/734270; E-mail: dgaspcvl@yahoo.com

D. Soc. Centrul de servicii sociale

Nr. 9693 din 15 februarie 2013

Domnului Ion CĂLEA,
Președinte

Consiliul Județean Vâlcea

Ref.: proiect „Centru Multifuncțional de Servicii Sociale Crețeni, județul Vâlcea”
proiect „Centru Multifuncțional de Servicii Sociale Sutești, județul Vâlcea”
proiect „Centru Multifuncțional de Servicii Sociale Popești, județul Vâlcea”

Având în vedere modificările intervenite în documentațiile depuse spre finanțare în cadrul Programului Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 3 „Îmbunătățirea infrastructurii sociale”, domeniul major de intervenție 3.2 „Reabilitarea/modernizarea/dezvoltarea și echiparea infrastructurii serviciilor sociale” pentru proiectele: „Centru Multifuncțional de Servicii Sociale Crețeni, județul Vâlcea”, „Centru Multifuncțional de Servicii Sociale Sutești, județul Vâlcea” și „Centru Multifuncțional de Servicii Sociale Popești, județul Vâlcea” și necesitatea aprobării de către Consiliul Județean Vâlcea a modificărilor legate de bugetul proiectului, a cheltuielilor legate de proiect și a actului adițional al acordului de parteneriat, ce vizează doar contribuțiile financiare ale autorităților publice locale, fără implicarea financiară a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea, vă comunicăm că instituția noastră, în calitate de partener, este de acord cu semnarea:

- Actului Adițional la Acordul de Parteneriat, aprobat inițial prin Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr. 76/30.06.2010;
- Actului Adițional la Acordul de Parteneriat, aprobat inițial prin Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr. 75/30.06.2010;
- Actului Adițional la Acordul de Parteneriat, aprobat inițial prin Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr. 91/30.07.2010.

Cu deosebită considerație,

Nicolae Badea

Director executiv

D.G.A.S.P.C. Vâlcea



[Handwritten signature]

Document întocmit de Biroul Strategii, Programe, Proiecte și Relația cu ONG-urile - LC

CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA

DIRECȚIA PROGRAME ȘI RELAȚII

EXTERNE

D/3

NR. 1622/R/13.02.2013

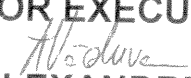
DIRECȚIA ADMINISTRATIE LOCALĂ

Spre știință: d-lui Secretar al Județului – Constantin Dirinea

Prin adresa nr. 557/06.02.2013, înregistrată la Consiliul Județean Vâlcea sub nr. 1622/07.02.2013, Primăria comunei Sutești a solicitat:

- ✓ Aprobarea unui Act Adițional la Acordul de parteneriat încheiat între comuna Sutești, prin Consiliul Local al comunei Sutești și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea în vederea promovării și implementării proiectului "**Centru Multifuncțional de Servicii Sociale Sutești, județul Vâlcea**", acord aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr. 75/30.06.2010,
- ✓ Punerea la dispoziția reprezentanților Organismului Intermediar, Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud – Vest Oltenia, în cadrul vizitei precontractuale din luna martie 2013, a originalelor unor documente depuse în copie la documentația proiectului.

În vederea analizării introducerii pe Ordinea de zi a ședinței ordinare a Consiliului Județean Vâlcea din luna februarie 2013, vă transmitem anexat adresa Primăriei Comunei Sutești, inclusiv documentele atașate transmise, precum și un exemplar din adresa Consiliului Județean Vâlcea nr. 1622/13.02.2013 prin care s-a solicitat Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea să ne comunice, în calitate de partener, dacă au fost efectuate alte modificări în documentația depusă spre finanțare, suplimentar față de cele menționate de Primăria comunei Sutești în modelul de Act Adițional la Acordul de Parteneriat.

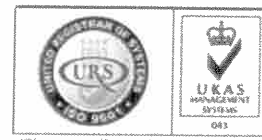
DIRECTOR EXECUTIV,

Carmen ALEXANDRESCU

ROMÂNIA



JUDEȚUL VÂLCEA CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA

Str. General Praporgescu nr. 1 / 240595 - Râmnicu Vâlcea
Cod fiscal: 2540929, Telefon: 0250/73.29.01, 0746/11.63.11, 0746/11.63.12, Fax: 0250/73.56.17
E-mail: consiliu@cjvalcea.ro; www.cjvalcea.ro



Nr. 1622 / 13.02.2013

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI VÂLCEA

Referitor la: proiectul "Centru Multifuncțional de Servicii Sociale Sutești, județul Vâlcea"

Prin adresa nr. 557/06.02.2013, înregistrată la Consiliul Județean Vâlcea sub nr. 1622/07.02.2013, Primăria comunei Sutești a solicitat:

- ✓ Aprobarea unui Act Adițional la Acordul de parteneriat încheiat între comuna Sutești, prin Consiliul Local al comunei Sutești și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea în vederea promovării și implementării proiectului menționat, acord aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr. 75/30.06.2010,
- ✓ Punerea la dispoziția reprezentanților Organismului Intermediar, Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud – Vest Oltenia, în cadrul vizitei precontractuale din luna martie 2013, a originalelor unor documente depuse în copie la documentația proiectului.

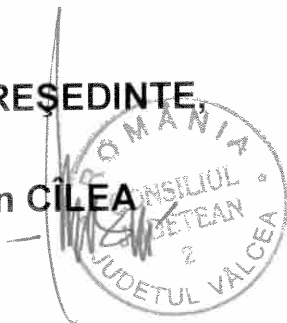
În vederea introducerii pe Ordinea de zi a ședinței ordinare a Consiliului Județean Vâlcea din luna februarie 2013, în calitatea dumneavoastră de partener, vă rugăm să ne comunicați dacă au fost

efectuate alte modificări în documentația depusă spre finanțare, suplimentar față de cele menționate de Primăria comunei Sutești în modelul de Act Adițional la Acordul de Parteneriat.

Anexăm în acest sens, adresa Primăriei Comunei Sutești și documentele atașate transmise.

(PREȘEDINTE,

Ion CÎLEA



SECRETAR AL JUDEȚULUI,

Constantin DIRINEA

DIRECTOR EXECUTIV,

Carmen ALEXANDRESCU

PRIMĂRIA SUTEȘTI
JUDEȚUL VÂLCEA
Nr. 557/16.02.2013

2013 16/2 02 02

CATRE:
CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA

În amabila atenție a domnului Președinte Ion CÎLEA

Referitor la:

- Solicitare aprobare Act Adițional la *Acordul de parteneriat între Comuna Sutești și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea, acord aprobat inițial prin Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr. 75/30.06.2010*
- Punere la dispoziție documente în original în cadrul vizitei de precontractare pentru proiectul *“Centru Multifuncțional de Servicii Sociale Sutești, județul Vâlcea”*

Consiliul Local al comunei Sutești a depus spre finanțare proiectul *“Centru Multifuncțional de Servicii Sociale Sutești, județul Vâlcea”*, în cadrul Programului Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 3 “Îmbunătățirea infrastructurii sociale”, domeniul major de intervenție 3.2 “Reabilitarea/modernizarea/ dezvoltarea și echiparea infrastructurii serviciilor sociale”.

În cadrul proiectului a fost încheiat *Acordul de parteneriat cu Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea, acord aprobat inițial prin Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr. 75/30.06.2010 și Hotărârea Consiliului Local al comunei Sutești nr. 18/30.06.2010*, pe care le atasam prezentei solicitari.

Prin proiectul menționat, cu o valoare inițială de de 1.657.918,87 lei, pentru clădirea ce a avut destinația de școală¹ (în prezent nu se desfășoară activități în interiorul clădirii) s-a propus modernizarea, extinderea și echiparea corespunzătoare în scopul realizării unui centru multifuncțional de servicii sociale.

Urmare a declarării eligibilității și conformității administrative, a evaluării tehnice și financiare a proiectului depus, reprezentanții Organismului Intermediar POR (Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud Vest Oltenia) au solicitat depunerea spre evaluare și a proiectului tehnic și detaliilor de execuție.

Astfel, având în vedere noile valori ale investiției cuprinse în devizul general aferent proiectului tehnic, în conformitate cu recomandările evaluatorilor din cadrul Agenției pentru Dezvoltare Regională Sud Vest Oltenia, precum și în contextul modificării cotei TVA de la 19% la 24% s-au actualizat și modificat valorile proiectului.

În acest context, **valoarea contribuției Consiliului Local al comunei Sutești pentru asigurarea cheltuielilor neeligibile a crescut de la 121.050 lei la 132.920 lei, iar taxa pe valoare adăugată de la suma de 262.837,96 lei la 307.402,46 lei**, sumă care urmează a fi recuperată în condițiile rambursării de TVA potrivit legii.

Având în vedere că valoarea contribuției Consiliului Local al comunei Sutești, în calitate de solicitant, era menționată în cuprinsul articolului 3 alin. 1 și alin. 2 din *Acordul de parteneriat cu Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea*, se va incheia Actul Adicional la acest acord de parteneriat pe care il anexăm prezentei adrese.

Prin Scrisoarea de notificare nr. 1357/29.01.2013 (pe care o atasm), Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud Vest Oltenia a propus efectuarea

¹ Prin Hotărârea Consiliului Local nr. 18 din 30.06.2010, art. 6 s-a decis schimbarea destinației spațiului „școală” din satul Sutești, comuna Sutești, care va fi utilizat exclusiv cu destinația de centru multifuncțional de servicii sociale

vizitei de precontractare la fata locului pentru data de 6 februarie 2013, in sa Primaria Sutesti a solicitat reprogramarea acesteia pentru data de 6 martie 2013 avand in vedere ca Actul aditional mentionat trebuie supus spre aprobare in prima sedinta ordinare a Consiliului Judetean Valcea.

În aceste condiții, vă adresăm rugămintea de a supune spre aprobarea Consiliului Județean Vâlcea Actul adițional la Acordul de parteneriat, cu mențiunea că singurele modificări vizează doar contribuțiile financiare ale Consiliului Local al comunei Sutești, fără implicarea financiară a DGASPC Vâlcea.

De asemenea va solicitam ca in data de 6 martie 2013 sa ne asigurati punerea la dispozitie a documentelor in original solicitate de catre ADR Craiova pentru verificarea conformitatii cele depuse in copie la dosar, respectiv:

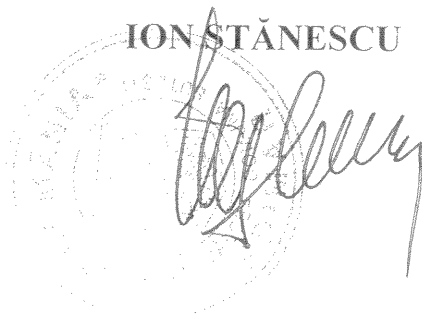
- ✓ Hotărârea Consiliului Județean de înființare a *Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea*;
- ✓ Situațiile financiar -contabile privind executia judetului Valcea la data de 31.12.2009, Bilantul, contul de rezultat patrimonial, contul de executie – venituri, contul de executie – cheltuieli.

Vă mulțumim pentru înțelegere și colaborare.

Cu deosebită considerație,

PRIMAR,

ION STĂNESCU

The image shows a circular official stamp of the Municipality of Sutești, Valcea County. The stamp contains the text 'MUNICIPALITATEA SUTEȘTI', 'Județul Vâlcea', and 'ROMANIA'. Overlaid on the stamp is a handwritten signature in black ink, which appears to be 'Ion Stănescu'.

ACT ADIȚIONAL LA ACORDUL DE PARTENERIAT din data de 30.06.2010
încheiat între Consiliul Local al Comunei Sutești și Direcția Generală de Asistență Socială și
Protecția Copilului Vâlcea

Art. 1 Părțile

1. *Consiliul Local al Comunei Sutești, cu sediul în Comuna Sutești, Județul Vâlcea, având calitatea de lider de proiect (partener 1)*
2. *Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea, cu sediul în Râmnicu Vâlcea, județul Vâlcea, având calitatea de partener 2*

au convenit următoarele:

Art. 1 Articolul 3 alin. 1 se modifică și va avea următorul cuprins:

Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea acestor aspecte ale parteneriatului:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de proiect (Partener 1) <i>Consiliul Local al Comunei Sutești</i>	<ol style="list-style-type: none">1. Va asigura suma de 23.192,94 lei, reprezentând cofinanțarea cheltuielilor eligibile aferente proiectului.2. Va asigura cheltuielile neeligibile în cuantum de 132.920,00 lei, precum și taxa pe valoare adăugată în sumă de 307.402,46 lei, care urmează a fi recuperată în condițiile rambursării de TVA potrivit legii.3. Va asigura resursele financiare necesare implementării activităților din proiect până la rambursarea și decontarea ulterioară a acestora din instrumente structurale, toate eventualele depășiri ale bugetului contractat, precum și sustenabilitatea proiectului pe o perioadă de minim 5 ani de la finalizarea acestuia.4. Va pune la dispoziție logistica necesară implementării proiectului "<i>Centru Multifuncțional de Servicii Sociale Sutești, județul Vâlcea</i>".5. Va înființa Centrul Multifuncțional de Servicii Sociale Sutești, județul Vâlcea și va pune la dispoziție spațiul necesar.

Partener 2 Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea	<ol style="list-style-type: none"> 1. Va asigura sprijin în realizarea activității privind recrutarea personalului (selecție și instruire), împreună cu partenerul nr. 1. 2. Va asigura sprijin în selecția beneficiarilor serviciilor Centrului Multifuncțional de Servicii Sociale Sutești, județul Vâlcea. 3. Va evalua gradul de satisfacție a beneficiarilor Centrului Multifuncțional de Servicii Sociale Sutești, județul Vâlcea. 4. Va acorda sprijin în elaborarea documentației de acreditare a Centrului Multifuncțional de Servicii Sociale Sutești, județul Vâlcea în condițiile legii. 5. Va participa la organizarea și derularea procedurilor de achiziție publică propuse prin proiect. 6. Va asigura coordonarea metodologică și instruirea continuă a personalului (inclusiv instruire practică în centrele sociale similare din cadrul DGASPC).
--	---

Art. 2 Articolul 3 alin. 2 se modifică și va avea următorul cuprins:

Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de proiect (Partener 1) Consiliul Local al Comunei Sutești	<i>Valoarea contribuției la cheltuielile eligibile – 23.192,94 lei</i> <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (2%)</i> Va asigura cheltuielile neeligibile în cuantum de 132.920,00 lei, precum și taxa pe valoare adăugată în sumă de 307.402,46 lei, care urmează a fi recuperată în condițiile rambursării de TVA potrivit legii.
Partener 2 Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea	Nu este cazul.

Art. 3. Restul clauzelor contractuale rămân neschimbate.

Prezentul act adițional face parte integrantă din acordul de parteneriat menționat anterior, încheiat în trei exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături				
Lider de proiect (Partener 1)	de	<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Consiliul Local Comunei Sutești	al	STĂNESCU ION, Primar al Comunei Sutești	 februarie 2013 Râmnicu Vâlcea, județul Vâlcea
Partener 2		<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea	de și	NICOLAE BADEA, Director		... februarie 2013 Râmnicu Vâlcea, județul Vâlcea



GUVERNUL ROMÂNIEI

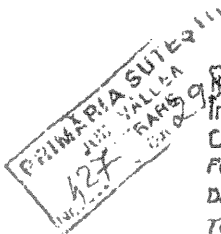
MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE
ȘI ADMINISTRAȚIEI PUBLICE

ADR SV OLTENIA

ANEXA III/OI/3.A.1
PO/III/3/E2 rev 8

Nr. 1354 / 28.01.2013

SCRISOARE DE NOTIFICARE



Instituția: UAT SUTESTI
 În atenția: D-lui STANESCU ION-PRIMAR
 Cc: -
 Fax: 0251.413.184
 De la: OI ADR Sud-Vest Oltenia
 Telefon / Fax: 0250 831.202
 Subiect: NOTIFICARE PRIVIND VIZITA PRECONTRACTUALA
 Număr de pagini: 4

Număr de înregistrare al cererii de finanțare: SV/35/3/3.2/43/28.07.2010

Cod SMS : 24618

Programul Operațional Regional 2007 - 2013

Titlul cererii de finanțare: "Centru multifuncțional de servicii sociale Sutești, județul Valcea"

Axa prioritară: 3. Îmbunătățirea infrastructurii sociale

Domeniul de intervenție: 3.2 Reabilitarea/modernizarea/dezvoltarea și echiparea infrastructurii serviciilor sociale

Stimate Domnule Primar,

Dorim să vă propunem ca la data de 06.02.2013, orele 11.00, să aiba loc vizita precontractuală la fața locului pentru proiectul „Centru multifuncțional de servicii sociale Sutești, județul Valcea”, propus prin cererea de finanțare cu nr. SV/35/3/3.2/43/28.07.2010
 Cod SMS : 24618

Menționăm că la această vizită vor participa 2 experți din partea OI ADR SV Oltenia:

- Anca Barbu, Ofiter Evaluare, Selecție și Contractare,
- Mihaela Cusma, Ofiter Evaluare, Selecție și Contractare,

precum și experți observatori, din partea AMPOR.

Vă rugăm să asigurați prezența la vizita la fața locului, din partea (organizației/ instituției) dumneavoastră, a reprezentantului legal, sau a persoanei împuternicite cât și a persoanei de contact desemnată pentru acest proiect, la data specificată mai sus.



MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE
ȘI ADMINISTRĂRII PUBLICE



Conform Ghidului Solicitantului la vizita veti prezenta in original si trei copii urmatoarele documente:

Axa: 3 - „Îmbunătățirea infrastructurii sociale”

Domeniul: 3.2. - „Reabilitarea /modernizarea/ dezvoltarea și echiparea infrastructurii serviciilor sociale”

Regiunea:

Titlu proiect:

Documente de verificat	Da	Nu	NA
Acreditarea furnizorilor de servicii sociale			
<ul style="list-style-type: none"> ➤ În cazul cererilor de finanțare care vizează modernizarea/extinderea clădirilor centrelor sociale, furnizorul de servicii sociale este acreditat conform legii, pentru serviciul social furnizat în clădirea care face obiectul proiectului, care se va identifica prin număr, serie și data eliberării. ➤ În cazul cererilor de finanțare care vizează modernizarea/extinderea clădirilor pentru înființarea de noi centre sociale, furnizorul de servicii sociale este acreditat conform legii, pentru un serviciu social similar celui pe care îl va furniza în clădirea care face obiectul proiectului, care se va identifica prin număr, serie și data eliberării. ➤ În cazul cererilor de finanțare care vizează modernizarea/extinderea clădirilor pentru înființarea de noi centre sociale, pentru care solicitant este autoritatea publică locală se va prezenta documentația privind selecția transparentă a furnizorului privat de servicii sociale care își va desfășura activitatea în clădirea obiect al cererii de finanțare. 			
Documentele statutare în cazul furnizorilor de servicii sociale de drept public			
a) Documentele depuse la CF în copie, care se confruntă cu originalul			
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Hotărârea Consiliului Județean, de înființare a serviciului public obiect al cererii de finanțare sau a unității de asistență medico-socială. ➤ Hotărârea Consiliului Local, de înființare a serviciului public obiect al cererii de finanțare sau a unității de asistență medico-socială, ➤ Hotărârea Organului de Conducere al instituției de înființare a compartimentului de asistență socială, obiect al cererii de finanțare. 			
Documente statutare în cazul furnizorilor de servicii sociale de drept privat - organizații ne guvernamentale			
<ul style="list-style-type: none"> ➤ actul constitutiv, ➤ statutul asociației, ➤ certificatul de înscriere în Registrul asociațiilor și fundațiilor, ➤ hotărârea judecătorească de dobândire a personalității juridice, ➤ certificat de înregistrare fiscală 			
Documente statutare în cazul furnizorilor de servicii sociale de drept privat - culte			
<ul style="list-style-type: none"> ➤ statutul ➤ codul canonic al cultului ➤ actul de înființare a unității/ structurii de cult 			
Documente statutare în cazul asociațiilor și fundațiilor, furnizori de servicii sociale de drept privat, constituite/ patronate de culte			
<ul style="list-style-type: none"> ➤ actul constitutiv, ➤ statutul asociației, ➤ certificatul de înscriere în Registrul asociațiilor și fundațiilor, ➤ hotărârea judecătorească de dobândire a personalității juridice, ➤ certificat de înregistrare fiscală, ➤ documente privind înființarea specifice cultului. 			
Documentele financiar-contabile			
a) Documentele depuse la CF în copie, care se confruntă cu originalul			



MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE
ŞI ADMINISTRĂRII PUBLICE

ADR SV OLTEŢIA



<ul style="list-style-type: none"> ➤ Bilanţul contabil vizat de Administraţia financiară pentru anul anterior depunerii cererii de finanţare, inclusiv contul de rezultat patrimonial¹ ➤ Cont de execuţie bugetară² ➤ Cel mai recent bilanţ, contul rezultatului exerciţiului, note explicative³ 						
b) Documentele nedepuse la CF. în original, pentru toţi partenerii						
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligaţiilor de plată exigibile a impozitelor şi taxelor către bugetul general consolidat, eliberat de Direcţia Generală a Finanţelor Publice - Administraţia Finanţelor Publice ➤ Certificat fiscal privind impozitele şi taxele locale eliberat de primărie. 						
Documentele ce atestă dreptul de proprietate/ administrare asupra infrastructurii şi/sau terenului						
a) Documentele depuse la CF în copie, care se confruntă cu originalul						
Pentru autorităţi publice locale						
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Hotărârea Guvernului publicată în Monitorul Oficial privind proprietatea publică asupra terenului şi/sau infrastructurii, conform prevederilor Legii nr.213/1998 referitoare la proprietatea publică şi regimul juridic al acesteia, cu modificările şi completările ulterioare⁴ pentru toate obiectivele prevăzute de proiect (teren şi construcţii); ➤ Alte documente publicate în Monitorul Oficial, pentru cazuri particulare ➤ Contract de comodat şi dovada dreptului de administrare ➤ Documente cadastrale şi înregistrarea terenurilor în registre - (extras de carte funciară/ intabulare) 						
Pentru furnizorii de servicii sociale de drept public, ONG, unităţi de cult/ structuri ale cultelor						
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Act de proprietate, documente cadastrale şi înregistrarea terenurilor în registre (extras de carte funciară/ intabulare) ➤ Contract de concesiune⁵ (solicitantul trebuie să facă dovada dreptului de a face investiţii asupra imobilului) ➤ Contract de comodat⁶ ➤ Declaraţia proprietarului, autentificată, prin care îşi exprimă acordul ca Solicitantul/ partenerul să realizeze investiţii asupra infrastructurii şi terenului. 						
b) Documentele nedepuse la CF în copie, care se confruntă cu originalul						
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Documente cadastrale şi înregistrarea terenurilor în registre - (extras de carte funciară/ intabulare) 						
Documente ce dovedesc capacitatea financiară a solicitantului/partenerilor de a implementa proiectul, în funcţie de forma de constituire a Solicitantului						
a) Documentele depuse la CF în copie, care se confruntă cu originalul						

¹ Se vor prezenta în cazul solicitanţilor unităţi administrativ-teritoriale (autorităţi ale administraţiei publice locale), servicii publice de asistenţă socială, instituţii publice care au constituit compartimente de asistenţă socială - furnizori publici de servicii sociale.

² Se va prezenta în cazul solicitanţilor unităţi administrativ-teritoriale (autorităţi ale administraţiei publice locale), servicii publice de asistenţă socială, instituţii publice care au constituit compartimente de asistenţă socială - furnizori publici de servicii sociale.

³ Se vor prezenta în cazul furnizorilor privaţi de servicii sociale (Ordinul ministrului economiei şi finanţelor nr. 1969/09.11.2007 pentru aprobarea reglementărilor contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial, publicat în Monitorul Oficial nr.846/10.12.2007).

⁴ Dacă la CF a fost depusă Hotărârea Guvernului publicată în Monitorul Oficial privind proprietatea publică asupra terenului şi / sau infrastructurii, conform prevederilor Legii nr.213/1998 referitoare la proprietatea publică şi regimul juridic al acesteia, cu modificările şi completările ulterioare, în cadrul vizitei la faţa locului nu se mai verifică acest document

⁵ Concesiunea se va dovedi pentru o perioadă care să acopere durata de la depunerea cererii de finanţare până la finalizarea celui de-al 5-lea an după implementarea proiectului. Această durată include evaluarea şi selecţia cererilor de finanţare, durata de implementare a proiectului şi 5 ani după finalizarea implementării proiectului.

⁶ Comodatul se va dovedi pentru o perioadă care să acopere durata de la depunerea cererii de finanţare până la finalizarea celui de-al 5-lea an după implementarea proiectului. Această durată include evaluarea şi selecţia cererilor de finanţare, durata de implementare a proiectului şi 5 ani după finalizarea implementării proiectului.



MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE
ȘI ADMINISTRĂRII PUBLICE

ADR SV OLTEANIA

<p>a) Documentele nedepuse la CF, în original sau în copie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pentru APL-uri și pentru furnizorii de servicii sociale de drept public: <ul style="list-style-type: none"> Hotărârea Consiliului Local/ Consiliului Județean/ Consiliile Locale ale sectoarelor Municipiului București/ Consiliului General al Municipiului București de aprobare a proiectului, a cheltuielilor legate de proiect și a acordului de parteneriat. Hotărârea ordonatorului de credite de aprobare a proiectului, a cheltuielilor legate de proiect și a acordului de parteneriat. Hotărârea Organului de management și instituției de aprobare a proiectului, a cheltuielilor legate de proiect și a acordului de parteneriat. - pentru ONG-uri: <ul style="list-style-type: none"> Hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor/ Consiliului Director⁷ de aprobare a proiectului, a cheltuielilor legate de proiect și a acordului de parteneriat. - pentru unități de cult/ structuri ale cultelor: Hotărârea organelor de conducere, conform statutului sau codului canonic, după caz, de aprobare a proiectului, a cheltuielilor legate de proiect și a acordului de parteneriat. 	
<p>b) Documentele nedepuse la CF, în original sau în copie: Documente în original, ca urmare a modificărilor survenite în urma evaluării tehnice și financiare, pentru ambii parteneri</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - pentru APL-uri și pentru furnizorii de servicii sociale de drept public: <ul style="list-style-type: none"> Hotărârea Consiliului Local/ Consiliului Județean/ Consiliile Locale ale sectoarelor Municipiului București/ Consiliului General al Municipiului București de aprobare a modificărilor legate de bugetul proiectului, a cheltuielilor legate de proiect și a actului adițional la acordul de parteneriat (se vor prezenta Hotărârile de la ambii parteneri cât și actul adițional la Acordul de parteneriat cu noile sume din ultimul buget). Hotărârea ordonatorului de credite de aprobare a modificărilor legate de bugetul proiectului, a cheltuielilor legate de proiect și a actului adițional acordului de parteneriat. Hotărârea Organului de conducere al instituției de aprobare a modificărilor legate de bugetul proiectului, a cheltuielilor legate de proiect și a actului adițional acordului de parteneriat. - pentru ONG-uri: <ul style="list-style-type: none"> Hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor/ Consiliului Director⁸ de aprobare a modificărilor legate de bugetul proiectului, a cheltuielilor legate de proiect și a actului adițional acordului de parteneriat. - pentru unități de cult/ structuri ale cultelor: Hotărârea organelor de conducere, conform statutului sau codului canonic, după caz, de aprobare a modificărilor legate de bugetul proiectului, a cheltuielilor legate de proiect și a actului adițional acordului de parteneriat. 	
<p>Alte documente, pentru ambii parteneri</p>	
<ul style="list-style-type: none"> > Declarația de angajament semnată și datată, care reflectă modificările legate de bugetul proiectului, a cheltuielilor legate de proiect ca urmare a evaluării tehnice și financiare.⁹ 	
<ul style="list-style-type: none"> > Act adițional la Acordul de parteneriat care reflectă modificările legate de bugetul proiectului, a cheltuielilor legate de proiect ca urmare a evaluării tehnice și financiare (ultimul buget). 	
<ul style="list-style-type: none"> > Declarația de eligibilitate semnată și datată, actualizată (dacă este cazul) 	
<p>b) Documentele nedepuse la CF, în original</p>	
<ul style="list-style-type: none"> > Aviz tehnic al Inspectoratului de Stat în Construcții și/sau 	
<ul style="list-style-type: none"> > Acordul Inspectoratului de Stat în Construcții¹⁰, privind documentațiile tehnico-economice pentru obiectivele de investiții finanțate din fonduri publice. 	

⁷ Forma de conducere trebuie să fie conformă statutului.
⁸ Forma de conducere trebuie să fie conformă statutului.
⁹ Se va prezenta atât în cazul în care UAT/ furnizorul de servicii sociale depune singur cererea de finanțare, cât și în cazul parteneriatului.



MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE
ȘI ADMINISTRAȚIEI PUBLICE

ADR SV OLTENIA



Autorizația de construire			
<p>➤ Avisul NATURA 2000, prin care se dovedește că proiectul nu generează un impact negativ asupra ariilor naturale protejate, a habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice, a ariilor naturale protejate (inclusiv asupra ariilor speciale de conservare și a ariilor de protecție specială avifaunistică) sau adeverința că acesta nu este necesar</p> <p>Cap 3.4 achiziții publice din CF -se va specifica achiziția serviciilor și lucrărilor, și nu desfășurarea propriu zisă a activităților;</p> <p>Cap 2.3.6-Calendarul activităților va fi corelat cu cap 2.3.5, în ceea ce privește achiziția consultanței (nu apare în cap 2.3.6), cât și activitatea 4.2;</p> <p>Devizul general:</p> <p>Cap 2.6-indicatori, conform Documentului Cadru de Implementare, versiunea octombrie 2012, în care se vor specifica și indicatorii de program;</p> <p>Vă rugăm să justificați diferențele dintre Certificatul de Urbanism și CF și DALI cu privire la suprafețe construite, desfășurate, existente și propuse.</p> <p>Prelungirea certificatului de urbanism;</p> <p>Declarație din partea ambilor parteneri ca nu este schimbare de soluție tehnică la PT față de DALI;</p> <p>Memoriu explicativ proprietate, specificând denumirea obiectivului conform actelor de proprietate, poziția la care se regăsesc obiectivele în documentele de proprietate, suprafețe (teren și construcție) din actele de proprietate, suprafețe propuse prin proiect.</p>			

Vă rugăm să **ne comunicați în termen de 2 zile lucrătoare, până pe data de 31.01.2013** dacă vizita la fața locului poate avea loc la data menționată. În situația în care la data menționată nu puteți asigura prezentarea autorizației de construire, a altor avize sau acorduri, care vor face obiectul verificării, **vă rugăm să ne comunicați data estimată la care poate fi organizată vizita la fața locului, dar nu mai târziu de 2 luni de la data de 31.01.2013. De asemenea vă rugăm să pregătiți trei exemplare ale Anexei II, a Graficului de depunere și rambursare a cererilor de finanțare care vor fi anexate la contractul de finanțare.**

Dacă pe durata vizitei la fața locului, se constată că un document nu este corect elaborat și acesta nu poate fi modificat pe loc, se va acorda un termen de 3 zile lucrătoare până la care solicitantul de finanțare să depună documentul refăcut la sediul OI.

Termenul maxim până la care un document poate fi depus la sediul OI este de 2 luni de la data propusă inițial de OI pentru efectuarea vizitei la fața locului, în cazul în care un document nu a fost depus sau în cazul în care a fost depus dar conține erori care nu pot fi remediate în interval de 3 zile lucrătoare.

Vă atenționăm că orice întârziere în finalizarea cu succes a acestei acțiuni poate duce la diminuarea șanselor de a mai primi finanțare.

Cu stimă,

Director ADR SV Oltenia,
Marilena BOGHEANU

Șef Departament Implementare POR,
Dorian DELUREANU

Șef compartiment ES/POR,
Cătălin CATANA

¹⁰ Conform Hotărârii Guvernului nr. 1072/2003 privind avizarea de către Inspectoratul de Stat în Construcții a documentațiilor tehnico - economice pentru obiectivele de investiții finanțate din fonduri publice, publicată în Monitorul Oficial nr. 656/16 septembrie 2003, cu modificările și completările ulterioare și Ordinul MDLPL nr. 726/2007, ISC nr. 549/2007 privind aprobarea Metodologiei de emitere a avizului tehnic de către Inspectoratul de Stat în Construcții - ISC pentru documentațiile tehnico-economice aferente obiectivelor de investiții finanțate din fonduri publice (MO nr. 597/ 29.08.2007)

ACORD DE PARTENERIAT

Art. 1 Părțile

1. *Consiliul Local al Comunei Sutești*, cu sediul în *Comuna Sutești, Județul Vâlcea*, având calitatea de lider de proiect (partener 1)
2. *Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea*, cu sediul în *Râmnicu Vâlcea, județul Vâlcea*, codul fiscal 17087924, având calitatea de partener 2

au convenit următoarele:

Art. 2 Obiectul

Obiectul acestui acord de parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția fiecărei părți la cofinanțarea cheltuielilor totale, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: "*Centru Multifuncțional de Servicii Sociale Sutești, județul Vâlcea*", care este depus în cadrul Programului Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 3 "Îmbunătățirea infrastructurii sociale", Domeniul de intervenție 3.2 "Reabilitarea/ modernizarea/ dezvoltarea și echiparea infrastructurii serviciilor sociale". Cererea de finanțare, inclusiv anexele sale, sunt parte integrantă a acestui acord.

Art. 3 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

(1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea acestor aspecte ale parteneriatului:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de proiect (Partener 1)	1. Va asigura suma de 28.028,68 lei, reprezentând cofinanțarea cheltuielilor eligibile aferente proiectului.
<i>Consiliul Local al Comunei Sutești</i>	2. Va asigura cheltuielile neeligibile în cuantum de 121.050 lei, precum și taxa pe

	<p>valoare adăugată în sumă de 262.837,96 lei, care urmează a fi recuperată în condițiile rambursării de TVA potrivit legii.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Va asigura resursele financiare necesare implementării activităților din proiect până la rambursarea și decontarea ulterioară a acestora din instrumente structurale, toate eventualele depășiri ale bugetului contractat, precum și sustenabilitatea proiectului pe o perioadă de minim 5 ani de la finalizarea acestuia. 4. Va pune la dispoziție logistica necesară implementării proiectului "Centru Multifuncțional de Servicii Sociale Sutești, județul Vâlcea". 5. Va înființa Centrul Multifuncțional de Servicii Sociale Sutești, județul Vâlcea și va pune la dispoziție spațiul necesar.
<p>Partener 2 Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Va asigura sprijin în realizarea activității privind recrutarea personalului (selecție și instruire), împreună cu partenerul nr. 1. 2. Va asigura sprijin în selecția beneficiarilor serviciilor Centrului Multifuncțional de Servicii Sociale Sutești, județul Vâlcea. 3. Va evalua gradul de satisfacție a beneficiarilor Centrului Multifuncțional de Servicii Sociale Sutești, județul Vâlcea. 4. Va acorda sprijin în elaborarea documentației de acreditare a Centrului Multifuncțional de Servicii Sociale Sutești, județul Vâlcea în condițiile legii. 5. Va participa la organizarea și derularea procedurilor de achiziție publică propuse prin proiect. 6. Va asigura coordonarea metodologică și instruirea continuă a personalului (inclusiv instruire practică în centrele sociale similare din cadrul DGASPC).

(2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de proiect (Partener 1) Consiliul Local al Comunei Sutești	Valoarea contribuției la cheltuielile eligibile – 28.028,68 lei Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (2,2%) Va asigura cheltuielile neeligibile în cuantum de 121.050 lei, precum și taxa pe valoare adăugată în sumă de 262.837,96 lei, care urmează a fi recuperată în condițiile rambursării de TVA potrivit legii.
Partener 2 Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea	Nu este cazul.

(3) Plăți

Toate plățile pentru proiect vor fi făcute de către Liderul de proiect (Partener 1) din contul deschis distinct al proiectului. Toate facturile vor avea înscrise următoarele informații:

- Activitatea întreprinsă corespunzător proiectului;
- Linia de buget din proiect corespunzătoare activității.

Art. 4 Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a acordului este cuprinsă între 30 iunie 2010 și 31 decembrie 2020.

Art. 5 Drepturile și obligațiile liderului de proiect (partenerului 1)

Drepturile liderului de proiect

(1) Liderul de proiect are dreptul să solicite partenerului furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție publică.

Obligațiile liderului de proiect

(2) Liderul de proiect (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.

(3) Liderul de proiect (Partener 1) va consulta partenerul cu regularitate, îl va informa despre progresul în implementarea proiectului și va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.

(4) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerul înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar POR.

(5) Liderul de proiect se va asigura de desfășurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, de către ceilalți parteneri, conform normelor în vigoare.

(6) Liderul de proiect va înainta Organismului intermediar cererile de rambursare, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform procedurii.

(7) Liderul de proiect va asigura transferul de fonduri obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către ceilalți parteneri, care au fost certificate ca eligibile.

(8) În cazul în care partenerul nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin, liderul de proiect va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații.

(9) În cazul unui prejudiciu, liderul de proiect răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.

Art. 6 Drepturile și obligațiile partenerului 2

Drepturile partenerului 2

(1) Cheltuielile angajate de partenerul 2 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de proiect corespunzător rolurilor avute în proiect.

(2) Partenerul are dreptul, prin transfer de către liderul de proiect, la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.

(3) Partenerul are dreptul să fie consultat cu regularitate de către liderul de proiect, să fie informat despre progresul în implementarea proiectului și să i se furnizeze, de către liderul de proiect copii ale rapoartelor de progres și financiare.

(4) Partenerul are dreptul să fie consultat, de către liderul de proiect, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar POR.

Obligațiile partenerului 2

(5) Partenerul este obligat să pună la dispoziția liderului de proiect documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.

(6) Partenerul este obligat să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.

(7) Partenerul este obligat să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Plată/Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.

(8) Partenerul este obligat să furnizeze liderului de proiect orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.

(9) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.

Art. 7 Proprietatea

(1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului modernizat/ extins și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani după finalizare/dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.

(2) Înainte de sfârșitul proiectului, partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.

(3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.

(4) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Programul Operațional Regional, pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea proiectului.

Art. 8

(1) Părțile au obligația să se asigure că nu se vor desfășura activități economice în scopul obținerii de profit din echipamentele achiziționate prin proiect sau din utilizarea imobilului modernizat/ extins.

(2) Părțile au obligația să se asigure că nu se vor desfășura alte activități economice în scopul obținerii de venituri din echipamentele achiziționate prin

proiect sau din utilizarea imobilului – modernizat/ extins, în afara activităților pentru care a fost finanțat proiectul, prin acordarea dreptului de utilizare a acestora către terțe părți (imobilul și echipamentele care fac obiectul proiectului finanțat prin fonduri publice în cadrul POR 2007-2013 nu pot fi utilizate în alt scop/ cu altă destinație decât cea principală).

Art. 9 Dispoziții finale

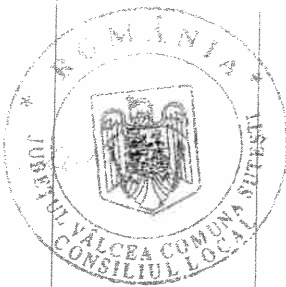

(1) Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

(2) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

(3) Părțile sunt de acord că prezentul acord este guvernat de legea română.

Întocmit în 3 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de proiect (Partener 1)	Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației	Semnătura	Data și locul semnării
Consiliul Local al Comunei Sutești	STĂNESCU ION, Primar al Comunei Sutești		30 iunie 2010 Râmnicu Vâlcea, județul Vâlcea
Partener 2 Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea	Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației NICOLAE BADEA, Director		30 iunie 2010 Râmnicu Vâlcea, județul Vâlcea

AA/AA/1 ex.

ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA

HOTĂRÂRE

PRIVIND: aprobarea acordului de parteneriat încheiat între Consiliul Local al comunei Sutești și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea în vederea promovării și implementării proiectului “Centru Multifuncțional de Servicii Sociale Sutești, județul Vâlcea”

Consiliul Județean Vâlcea, întrunit în ședința ordinară din data de 30 iunie 2010, la care participă un număr de 31 consilieri județeni din totalul de 32 în funcție;

Având în vedere Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Vâlcea înregistrată sub nr. 6279 din 16.06.2010, prin care se propune aprobarea acordului de parteneriat încheiat între Consiliul Local al comunei Sutești și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea și a, proiectului “**Centru Multifuncțional de Servicii Sociale Sutești, județul Vâlcea**”, ce se depune spre finanțare prin Programul Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 3 “Îmbunătățirea infrastructurii sociale”, Domeniul major de intervenție 3.2 “Reabilitarea/ modernizarea/ dezvoltarea și echiparea infrastructurii serviciilor sociale”;

Luând în considerare Raportul de specialitate al Direcției Programe și Relații Externe înregistrat sub nr. 6280 din 16.06.2010 și avizele comisiilor de specialitate;

În conformitate cu prevederile articolului 91, alineatul (5), litera “a” punctul 2 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare și Strategia Județului Vâlcea de Dezvoltare a Asistenței și Protecției Sociale 2007-2013, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr. 35/14.08.2008;

În temeiul prevederilor articolului 97 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 – Se aprobă Acordul de parteneriat încheiat între Consiliul Local al comunei Sutești și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea în cadrul proiectului “Centru

Multifuncțional de Servicii Sociale Sutești, județul Vâlcea", cuprins în Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 – Se aprobă proiectul "**Centru Multifuncțional de Servicii Sociale Sutești, județul Vâlcea**" în vederea depunerii spre finanțare prin Programul Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 3 "Îmbunătățirea infrastructurii sociale", Domeniul major de intervenție 3.2 "Reabilitarea/ modernizarea/ dezvoltarea și echiparea infrastructurii serviciilor sociale".

Art. 3 – Secretarul Județului Vâlcea, prin Compartimentul Cancelarie, va comunica prezenta hotărâre direcțiilor din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vâlcea pentru a aduce la îndeplinire prevederile ei, Consiliului Local al comunei Sutești, Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea și va asigura publicarea acesteia pe site-ul Consiliului Județean Vâlcea, precum și în Monitorul Oficial al Județului Vâlcea .

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art. 45 alin. (2) lit. f) coroborate cu cele ale art. 98 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu un număr de 32 voturi pentru, 0 voturi împotriva și 0 abțineri.



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR AL JUDEȚULUI,**

Constantin DIRINEA

Râmnicu Vâlcea,
Nr.75 din 30 iunie 2010
AA/AA/2 ex.

Art. 5 – Se aprobă resursele financiare necesare implementării activităților din proiect până la rambursarea și decontarea ulterioară a acestora din instrumente structurale, toate eventualele depășiri ale bugetului contractat, precum și sustenabilitatea proiectului pe o perioadă de minim 5 ani de la finalizarea acestuia.

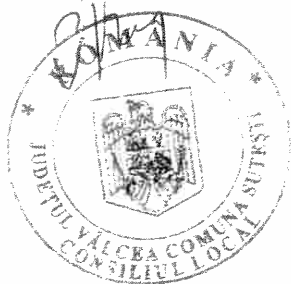
Art. 6 – Se aprobă înființarea Centrului Multifuncțional de Servicii Sociale Sutești, județul Vâlcea și schimbarea destinației spațiului „școală” din satul Sutești, comuna Sutești (prevăzută în Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al Comunei Sutești – Anexa nr. 75 publicată în Monitorul Oficial al României nr. 281 bis/25.04.2002), ce se va utiliza exclusiv cu această destinație de “Centru multifuncțional de servicii sociale”.

Art. 7 – Se împuternicește Primarul Comunei Sutești ca, în calitate de reprezentant legal al comunei Sutești, să asigure relația cu organismele de evaluare din cadrul Programului Operațional Regional.

Art. 8 – Secretarul comunei Sutești va comunica prezenta hotărâre Instituției Prefectului – Județul Vâlcea, Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea, precum și Compartimentelor Contabilitate și Urbanism din cadrul Primăriei Sutești.

SUTESTI 30.06.2010

PRESEDINTE DE SEDINȚĂ
POPESCU VICTORIA



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR
IRENE PREDESCU

ROMÂNIA

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SUTEȘTI

JUDEȚUL VÂLCEA

HOTĂRÂRE Nr. 18

privind aprobarea proiectului “Centru Multifuncțional de Servicii Sociale Sutești, județul Vâlcea”, a acordului de parteneriat și a cheltuielilor aferente implementării acestuia

Consiliul Local al Comunei Sutești, întrunit în ședința ordinară din data de 06.2010, la care participa un număr de 10 consilieri din totalul de 11 în funcție;

Văzând că prin votul majorității d-na Popescu Victoria a fost aleasă președinte de ședință;

Luând în dezbateră expunerea de motive privind aprobarea proiectului - “Centru Multifuncțional de Servicii Sociale Sutești, județul Vâlcea”, a acordului de parteneriat și a cheltuielilor aferente implementării acestuia, în cadrul Programului Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 3 - “Îmbunătățirea infrastructurii sociale”, Domeniul Major de Intervenție 3.2 - “Reabilitarea/ modernizarea/ dezvoltarea și echiparea infrastructurii serviciilor sociale”; conform raportului de avizare al Compartimentului Urbanism din cadrul Primăriei Sutești, înregistrat cu nr. 3050/30.06.2010;

Având în vedere raportul de avizare al comisiei de specialitate economico-socială, et-finanțe, administrarea domeniului public și privat al localității, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii și comerț;

Văzând raportul de avizare al legalității proiectului de hotărâre întocmit de secretarul localității,

În conformitate cu prev. art. 35 din Legea nr. 273/2006 privind Finanțelor Publice Locale, cu modificările și completările ulterioare, precum și prev. art. 36, alin. (2), lit. “b”, alin. (6), lit. “a” punctul 2 și alin. (7), lit. “c” din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 45 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu un număr de 8 voturi pentru, 1 împotriva 1 abțineri, se adoptă prezenta hotărâre:

HOTARARE

Art. 1 – Se aprobă proiectul “Centru Multifuncțional de Servicii Sociale Sutești, județul Vâlcea”, care se depune spre finanțare în cadrul Programului Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 3 – Îmbunătățirea infrastructurii sociale, Domeniul Major de Intervenție 3.2. – Reabilitarea/ modernizarea/ dezvoltarea și echiparea infrastructurii serviciilor sociale, întocmit de S.C. EAP CONSULTING SRL BAILE OLANESTI.

Art. 2 – Se aprobă Acordul de parteneriat încheiat între Consiliul Local al Comunei Sutești și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea, cuprins în Anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 – Consiliul Local al comunei Sutești va asigura suma de 28.028,68 lei, reprezentând cofinanțarea cheltuielilor eligibile aferente proiectului prevăzut la art. 1.

Art. 4 – Consiliul Local al comunei Sutești va asigura cheltuielile neeligibile în valoare de 121.050 lei, precum și taxa pe valoare adăugată în sumă de 262.837,96 lei, din care jumătate va fi recuperată în condițiile rambursării de TVA potrivit legii.