

804

ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA

HOTĂRÂRE

PRIVIND: aprobarea acordului de parteneriat încheiat între Consiliul Local al municipiului Drăgășani și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea în vederea promovării și implementării proiectului "Centru Multifuncțional de Asistență Socială în Municipiul Drăgășani"

Consiliul Județean Vâlcea, întrunit în ședința ordinară din data de 30 iunie 2010, la care participă un număr de 31 consilieri județeni din totalul de 32 în funcție;

Având în vedere Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Vâlcea înregistrată sub nr. 6271 din 16.06.2010, prin care se propune aprobarea Acordului de parteneriat încheiat între Consiliul Local al municipiului Drăgășani și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea și a proiectului "**Centru Multifuncțional de Asistență Socială în Municipiul Drăgășani**", ce se depune spre finanțare prin Programul Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 3 "Îmbunătățirea infrastructurii sociale", Domeniul major de intervenție 3.2 "Reabilitarea/ modernizarea/ dezvoltarea și echiparea infrastructurii serviciilor sociale";

Luând în considerare Raportul de specialitate al Direcției Programe și Relații Externe înregistrat sub nr. 6272 din 16.06.2010 și avizele comisiilor de specialitate;

În conformitate cu prevederile articolului 91, alineatul (5), litera "a" punctul 2 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare și Strategia Județului Vâlcea de Dezvoltare a Asistenței și Protecției Sociale 2007-2013, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr. 35/14.08.2008;

În temeiul prevederilor articolului 97 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

HOTĂRĂȘTE:

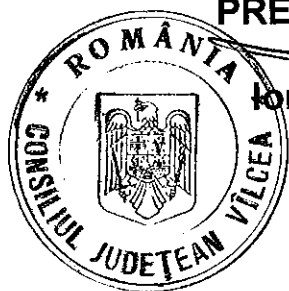
Art. 1 – Se aprobă Acordul de parteneriat încheiat între Consiliul Local al municipiului Drăgășani și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea în cadrul proiectului "Centru Multifuncțional de Asistență Socială în Municipiul

Drăgășani", cuprins în Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 – Se aprobă proiectul "**Centru Multifuncțional de Asistență Socială în Municipiul Drăgășani**", în vederea depunerii spre finanțare prin Programul Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 3 "Îmbunătățirea infrastructurii sociale", Domeniul major de intervenție 3.2 "Reabilitarea/ modernizarea/ dezvoltarea și echiparea infrastructurii serviciilor sociale".

Art. 3 – Secretarul Județului Vâlcea, prin Compartimentul Cancelarie, va comunica prezenta hotărâre direcțiilor din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vâlcea pentru a aduce la îndeplinire prevederile ei, Consiliului Local al municipiului Drăgășani, Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea și va asigura publicarea acesteia pe site-ul Consiliului Județean Vâlcea, precum și în Monitorul Oficial al Județului Vâlcea.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art. 45 alin. (2) lit. f) coroborate cu cele ale art. 98 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu un număr de 32 voturi pentru, 0 voturi împotriva și 0 abțineri.



PREȘEDINTE,

Ion CÎLEA

**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR AL JUDEȚULUI,**

Constantin DIRINEA

**Râmnicu Vâlcea,
Nr.74 din 30 iunie 2010
AA/AA/4 ex**

ACORD DE PARTENERIAT

Art. 1 Părțile

1. **CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI DRĂGĂȘANI**, cu sediul în str. Piața Pandurilor, nr. 1, Drăgășani, județul Vâlcea, telefon 0250 811990, fax 0250 811990, cod fiscal 2573829, cont trezorerie RO09TREZ67224680271XXXXX, reprezentat prin NEDELICU CRISTIAN, în calitate Primar, având calitatea de *lider de proiect*,
2. **DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI VÂLCEA**, cu sediul în Râmnicu Vâlcea, str. Tudor Vladimirescu nr.28, telefon 0250/734270, fax 0250/734758, cod fiscal 17087924, cont trezorerie RO45TREZ67124680220XXXXX, reprezentată prin NICOLAE BADEA, în calitate de Director Executiv,

au convenit următoarele:

Art. 2 Obiectul

1. Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția fiecărei părți la cofinanțarea cheltuielilor totale precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: „**CENTRU MULTIFUNCȚIONAL DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ÎN MUNICIPIUL DRĂGĂȘANI**”, care este depus în cadrul Programului Operațional Regional 2007-2013, Axa prioritară 3 – Îmbunătățirea infrastructurii sociale, Domeniul de intervenție 3.2 – Reabilitarea /modernizarea/ dezvoltarea și echiparea infrastructurii serviciilor sociale.
2. Cererea de finanțare, inclusiv anexele sale, sunt parte integrantă a acestui acord.

Art. 3 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

(1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea acestor aspecte ale parteneriatului:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de proiect: (Partener 1) Consiliul Local al Municipiului Drăgășani	<ol style="list-style-type: none"> 1. Formarea echipei de implementare a proiectului prin desemnarea dintre angajații Primăriei a unor specialiști cu experiență în domeniile: tehnic, economic, juridic, management de proiect; 2. Pune la dispoziție un birou și logistica

necesara implementarii in bune conditii a activitatilor proiectului;

3. Va acorda sprijin, prin compartimentele de specialitate din cadrul Primăriei, pentru implementarea tuturor activităților din proiect;
 4. Va asigura cofinanțarea proiectului și va suporta cheltuielile neeligibile;
 5. Va asigura furnizarea de la cantina socială, din subordinea Primăriei, a hranei pentru beneficiari, pe toată durata de funcționare a centrului înființat prin proiect.
 6. Va asigura sustenabilitatea proiectului prin includerea centrului multifuncțional în organigrama proprie și asigurarea funcționării acestuia pe o perioadă de minim 5 ani.
1. Numește în echipa de implementare a proiectului doi specialiști din cadrul DGASPC Vâlcea, respectiv un specialist în servicii sociale și un specialist în resurse umane.
 2. Asigură sprijin pentru implementarea în bune condiții a următoarelor activități:
 - activitatea de recrutarea personalului (selecție și instruire personal, realizarea fișelor de post),
 - activitatea de elaborarea documentelor ce stau la baza organizării activității centrului,
 - activitatea de selecție a beneficiarilor
 3. La finalizarea proiectului, va acorda sprijin pentru întocmirea documentației de acreditare a centrului multifuncțional.

Partener 2 :
Direcția Generală
de Asistență
Socială și Protecția
Copilului Vâlcea

(2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de proiect: (Partener 1) Consiliul Local al Municipiului Drăgășani	<i>2% din valoarea totală a proiectului</i>

(3) Plăți

Toate plățile pentru proiect vor fi făcute de către Liderul de proiect (Partener 1) din contul deschis distinct al proiectului.

Plățile către parteneri pentru activitățile lor vor fi făcute pe bază de facturi emise către Liderul de proiect (Partener 1).

Toate facturile vor avea înscrise următoarele informații:

- a) Activitatea întreprinsă corespunzător proiectului;
- b) Linia de buget din proiect corespunzătoare activității.

Art. 4 Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a acordului este cuprinsă între 16/06/2010 și 31/12/2020.

Art. 5 Drepturile și obligațiile liderului de proiect (partenerului 1)

Drepturile liderului de proiect

- (1) Liderul de proiect are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție publică.

Obligațiile liderului de proiect

- (2) Liderul de proiect (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (3) Liderul de proiect (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (4) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de Management / Organismul Intermediar POR.
- (5) Liderul de proiect se va asigura de desfășurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, de către ceilalți parteneri, conform normelor în vigoare.

- (6) Liderul de proiect va înainta Organismului intermediar cererile de rambursare, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform procedurii.
- (7) Liderul de proiect va asigura transferul de fonduri obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către ceilalți parteneri, care au fost certificate ca eligibile.
- (8) În cazul în care unul din partenerii 2, 3, n, nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), liderul de proiect va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații.
- (9) În cazul unui prejudiciu, liderul de proiect răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.

Art. 6 Drepturile și obligațiile partenerului 2

Drepturile partenerului 2

- (1) Cheltuielile angajate de partener sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de proiect corespunzător rolurilor avute în proiect.
- (2) Partenerii au dreptul, prin transfer de către liderul de proiect, la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de proiect, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de proiect copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (4) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de proiect, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de Management / Organismul Intermediar POR.

Obligațiile partenerului 2

- (5) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de proiect documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (6) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (7) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Plată/Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să

- verfice sau să realizeze auditul modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.
- (8) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de proiect orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
 - (9) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.

Art. 7 Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului modernizat/ extins și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (4) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Programul Operațional Regional, pe o perioadă de 3 ani de la finalizarea proiectului.

Art. 8.

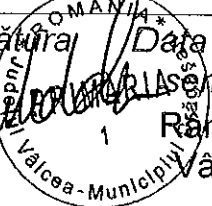
- (1) Părțile au obligația să se asigure ca nu se vor desfășura activități economice în scopul obținerii de profit din echipamentele achiziționate prin proiect sau din utilizarea imobilului modernizat/ extins.
- (2) Părțile au obligația să se asigure ca nu se vor desfășura alte activități economice în scopul obținerii de venituri din echipamentele achiziționate prin proiect sau din utilizarea imobilului – modernizat/ extins, în afara activităților pentru care a fost finanțat proiectul, prin acordarea dreptului de utilizare a acestora către terțe părți (imobilul și echipamentele care fac obiectul proiectului finanțat prin fonduri publice în cadrul POR 2007-2013 nu pot fi utilizate în alt scop/ cu altă destinație decât cea principală).


Art.9 Dispoziții finale

- (1) Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.
- (2) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.
- (3) **Părțile sunt de acord că prezentul acord este guvernat de legea română.**

Intocmit in 3 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte, si un original pentru cererea de finantare.

Semnături

Lider de proiect: (Partener 1) Consiliul Local al Municipiului Drăgășani	NEDELCU CRISTIAN Primar, Municipiul Drăgășani	Semnătura 	Data și locul semnării 1 Râmnicu Vâlcea
--	--	---	--

Partener 2: Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea	BADEA NICOLAE Director Executiv	Semnătura 	Data și locul semnării Râmnicu Vâlcea
---	--	---	--

AA/AA/1 ex.