

CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA  
Direcția Urbanism și Amenajarea Teritoriului  
Serviciul Informatizare, Gestionare  
Baze de Date, Arhivare Electronică  
Nr. 11877 din 29 .07.2016

SE APROBĂ:  
PREȘEDINTE,

Constantin Rădulescu

AVIZAT  
VICEPREȘEDINTE,

Valer Tudor

## CAIET DE SARCINI

### 1. Obiectul contractului, cantitatea:

Ofertantul câștigător se obligă să presteze " Servicii de reparare și de întreținere a computerelor personale în cadrul Consiliului Județean Vâlcea", cod CPV 50320000-4, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul caiet de sarcini.

### 2. Caracteristicile serviciilor:

Ofertantul câștigător se obligă să presteze serviciile la standardele comunitare și cele din România, pentru tehnica de calcul cuprinsă în anexele 1 și 2, la prezentul Caiet de sarcini. Ofertantul câștigător va efectua activități de service ce au în vedere defecte ce apar în mod firesc în timpul exploatării corecte a echipamentului, înlocuirea unor piese defecte, ori de câte ori este necesar, la solicitarea achizitorului;

Pentru înlocuirea unor piese defecte se va proceda astfel:

-ofertantul câștigător completează o notă de constatare în care se trece defectul constatat, ce tip de piesă componentă trebuie înlocuită, caracteristicile acesteia și prețul estimat de achiziție al acesteia;

-utilizatorul computerului respectiv, în baza notei de constatare completată de ofertantul câștigător, întocmește un referat privind necesitatea achiziției componentei respective, iar după ce acesta se aprobă de către conducerea Consiliului Județean Vâlcea, se poate achiziționa componenta respectivă.

La terminarea lucrării ofertantul câștigător va emite următoarele documente:

- factură fiscală separat pentru piesele componente înlocuite ca rezultat al activității de service, în sarcina achizitorului;
- certificat de garanție;

Ofertantul câștigător se obligă să presteze serviciile în funcție de necesitățile achizitorului, la solicitarea reprezentanților acestuia.

Ofertantul câștigător are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, în conformitate cu legislația în vigoare și documentele contractului.

În acest sens va desemna un specialist care zilnic, minim o oră va asigura operativ asistența tehnică on site (la locația beneficiarului).

Ofertantul câștigător se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

Ofertantul câștigător este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu legislația în vigoare. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

### **3. Certificarea calității serviciilor:**

Serviciile prestate vor respecta standardele comunitare și cele din România; alte standarde ce pot fi echivalente.

### **4. Condiții de recepție a serviciilor:**

Recepția lunară a serviciilor se va efectua pe bază de proces - verbal cu confirmarea lucrărilor efectuate din partea achizitorului prin Serviciul de Informatizare, Gestionare Baze de Date, Arhivare Electronică, după ce în prealabil pe acel proces verbal a semnat fiecare utilizator, în dreptul sistemului de calcul pe care-l utilizează, astfel încât să confirme serviciile efectuate la sistemul de calcul respectiv.

### **5. Termene și condiții:**

Ofertantul câștigător asigură depanarea și întreținerea calculatoarelor, menținerea echipamentelor într-o stare de bună funcționare permanentă, asigurându-se și următoarele:

- Instalări : - toată gama de sisteme de operare Microsoft Windows  
- servere Linux DNS, DHCP, server de mail  
- sisteme de operare – server  
- software-uri diverse
- Devirusări - simple sau cu reinstalarea sistemului de operare pentru servere  
- pentru recuperarea datelor infectate  
- instalarea și actualizarea antivirusului  
- instalarea patch-urilor de securitate  
- soluții pentru firewall
- Recuperare date :  
- de pe un sistem de fișiere FAT32 corupt  
- de pe un sistem de fișiere NTFS corupt  
- de pe multiple sectoare BAD  
- ștergeri accidentale ale datelor  
- atacuri ale virușilor  
- formatări accidentale  
- ștergeri accidentale ale partițiilor  
- repartiționări nereușite
- Consultanță IT :  
- realizarea de proiecte – arhitectură a sistemului informatic  
- configurare a echipamentelor informatice (inclusiv soluții antivirus și conectare internet)  
- securizare sisteme  
- prevenirea pierderii datelor (realizarea de back-up)
- Rețele de calculatoare :  
- proiectare rețele de calculatoare  
- instalare, configurare și administrare rețele și routere

Recepția cantitativă și calitativă se va face de către autoritatea contractantă.

În cazul în care unele lucrări nu corespund din punct de vedere cantitativ sau calitativ, beneficiarul are dreptul de a cere remedierea defecțiunilor, ofertantul având obligația de a înlocui piesele de schimb necorespunzătoare pe cheltuiala ofertantului.

Pentru toate reparațiile efectuate nu se percepe manoperă, aceasta fiind inclusă în cadrul asistenței de specialitate.

## **6. Valoarea ofertei:**

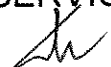
Valoarea ofertei o reprezintă valoarea totală cuprinsă în cele două anexe atașate (anexa 1 + anexa 2).


#### 7. Informații privind elaborarea propunerii tehnice:

Propunerea tehnică va cuprinde următoarele:

- denumirea serviciilor;
- cantitățile serviciilor oferite conform anexelor;
- specificațiile tehnice ale serviciilor oferite, care trebuie să respecte specificațiile din anexele la caietul de sarcini.
- timpul de intervenție va fi de maxim 2 ore de la momentul sesizării defectului de către achizitor (în intervalul orar în care specialistul nu va fi prezent la beneficiar);
- se va preciza perioada de garanție acordată serviciilor la computer de birou (calculator+monitor) și la imprimantă, precum și obligațiile care decurg pe toată perioada de valabilitate a garanției, cât și cele referitoare la remedierea defecțiunilor.

ARHITECT ȘEF,  
  
Elena Dana Petrescu

Serviciul Informatizare,  
Gestionare Baze de Date, Arhivare Electronică  
ȘEF SERVICIU,  
  
Victor Deaconescu


| Prenume, Nume               | Funcția      | Semnătura   | Data          |
|-----------------------------|--------------|---|---------------|
| Întocmit: Victor Deaconescu | Șef Serviciu |  | 25 iulie 2016 |

Calculatoare și monitoare

| <b>Nr. crt.</b> | <b>Locația</b> | <b>Tehnica de calcul</b> |
|-----------------|----------------|--------------------------|
| 1               | 1              | Calculator + monitor     |
| 2               | Gardian        | Calculator + monitor     |
| 3               | 4              | Calculator + monitor     |
| 4               | 6              | Calculator + monitor     |
| 5               | 12             | Calculator + monitor     |
| 6               | 13             | Calculator + monitor     |
| 7               | 14             | Calculator + monitor     |
| 8               | 15             | Calculator + monitor     |
| 9               | 20             | Calculator + monitor     |
| 10              | 22             | Calculator + monitor     |
| 11              | 24             | Calculator + monitor     |
| 12              | 25             | Calculator + monitor     |
| 13              | 27             | Calculator + monitor     |
| 14              | 27             | Calculator + monitor     |
| 15              | 28             | Calculator + monitor     |
| 16              | 30             | Calculator + monitor     |
| 17              | 31             | Calculator + monitor     |
| 18              | 31             | Calculator + monitor     |
| 19              | 32             | Calculator + monitor     |
| 20              | 33             | Calculator + monitor     |
| 21              | 33             | Calculator + monitor     |
| 22              | 33             | Calculator + monitor     |
| 23              | 35             | Calculator + monitor     |
| 24              | 36             | Calculator + monitor     |
| 25              | 39             | Calculator + monitor     |
| 26              | 40             | Calculator + monitor     |
| 27              | 44             | Calculator + monitor     |
| 28              | 45             | Calculator + monitor     |
| 29              | 45             | Calculator + monitor     |
| 30              | 49             | Calculator + monitor     |
| 31              | 50             | Calculator + monitor     |
| 32              | 50             | Calculator + monitor     |
| 33              | 51             | Calculator + monitor     |
| 34              | 52             | Calculator + monitor     |
| 35              | 52             | Calculator + monitor     |
| 36              | 54             | Calculator + monitor     |
| 37              | 55             | Calculator + monitor     |
| 38              | 55             | Calculator + monitor     |
| 39              | 55             | Calculator + monitor     |
| 40              | 57             | Calculator + monitor     |
| 41              | 57             | Calculator + monitor     |
| 42              | 57             | Calculator + monitor     |
| 43              | 58             | Calculator + monitor     |

|  |                        |                      |
|--|------------------------|----------------------|
| 44   | 59                     | Calculator + monitor |
| 45   | 59                     | Calculator + monitor |
| 46   | 63                     | Calculator + monitor |
| 47   | 63                     | Calculator + monitor |
| 48   | 63                     | Calculator + monitor |
| 49   | Registratura           | Calculator + monitor |
| 50   | Managementul calității | Calculator + monitor |
| 51   | Relații publice        | Calculator + monitor |
| <b>Valoarea serviciilor prestate lunar pentru calculatoare+monitoare din anexa 1 (lei, fără TVA) =</b> |                        |                      |

ARHITECT ȘEF,  
  
Elena Dana Petrescu

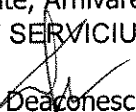
Serviciul Informatizare,  
Gestionare Baze de Date, Arhivare Electronică  
ȘEF SERVICIU  
  
Victor Deaconescu

Imprimante

| <i>Nr. crt.</i> | <i>Locația</i> | <i>Tip imprimantă</i> |
|-----------------|----------------|-----------------------|
| 1               | 1              | hp p1102              |
| 2               | 4              | hp 1020               |
| 3               | 6              | hp 3600               |
| 4               | 9              | samsung 3405          |
| 5               | 10             | hp 1020               |
| 6               | 11             | xerox phaser 3124     |
| 7               | 13             | hp 1020               |
| 8               | 14             | hp 1020               |
| 9               | 15             | kyocera fsc 5015n     |
| 10              | 15             | hp 1020               |
| 11              | 20             | hp p1102              |
| 12              | 20             | lexmark X215          |
| 13              | 21             | hp 1020               |
| 14              | 21             | hp 1010               |
| 15              | 22             | lexmark E120          |
| 16              | 24             | hp p1102              |
| 17              | 25             | hp 1020               |
| 18              | 25             | hp p1102              |
| 19              | 27             | hp p1102              |
| 20              | 28             | xerox phaser 3124     |
| 21              | 30             | hp p1102              |
| 22              | 30             | hp p1102              |
| 23              | 31             | lexmark E120          |
| 24              | 31             | hp p1102              |
| 25              | 32             | hp 252                |
| 26              | 32             | hp 252                |
| 27              | 33             | lexmark X215          |
| 28              | 33             | xerox phaser 3121     |
| 29              | 35             | samsung 3405          |
| 30              | 36             | lexmark E120          |
| 31              | 39             | xerox phaser 3121     |
| 32              | 39             | xerox phaser 3121     |
| 33              | 40             | hp p1102              |
| 34              | 40             | samsung ml 1675       |
| 35              | 45             | lexmark E120          |
| 36              | 46             | hp p1102              |
| 37              | 46             | hp p1102              |
| 38              | 49             | hp 1280               |
| 39              | 49             | hp 1020               |
| 40              | 50             | hp p1102              |
| 41              | 50             | hp p1102              |
| 42              | 50             | hp 1020               |
| 43              | 51             | hp 1280               |
| 44              | 51             | hp 1020               |
| 45              | 52             | hp 1280               |
| 46              | 52             | samsung 2022          |
| 47              | 53             | lexmark X215          |
| 48              | 55             | xerox phaser 3121     |
| 49              | 55             | hp 1020               |
| 50              | 55             | hp 1020               |

|  |                   |                   |
|--|-------------------|-------------------|
| 51   | 57                | hp 1015           |
| 52   | 57                | bizhub C220       |
| 53   | 57                | bizhub C284       |
| 54   | 58                | lexmark X215      |
| 55   | 59                | minolta 5430dl    |
| 56   | 59                | samsung mfp       |
| 57   | 61                | minolta 5430dl    |
| 58   | 63                | lexmark E120      |
| 59   | 63                | xerox phaser 3020 |
| 60   | 63                | samsung 2675      |
| 61   | 63                | lexmark E120      |
| 62   | 64                | lexmark X215      |
| 63   | 64                | minolta 5430dl    |
| 64   | 65                | samsung 2675      |
| 65   | 67                | samsung 2675      |
| 66   | 67                | bizhub C250       |
| 67   | 67                | plotter hp t610   |
| 68   | Registratura      | hp 1020           |
| 69   | Management calit. | hp p1102          |
| 70   | Relatii publice   | xerox phaser 3124 |
| 71   | Relatii publice   | lexmark 340       |
| <b>Valoarea serviciilor prestate lunar pentru imprimantele din anexa 2 (lei, fără TVA) =</b> |                   |                   |

ARHITECT ȘEF,  
  
Elena Dana Petrescu

Serviciul Informatizare,  
Gestionare Baze de Date, Arhivare Electronică  
ȘEF SERVICIU,  
  
Victor Deaconescu