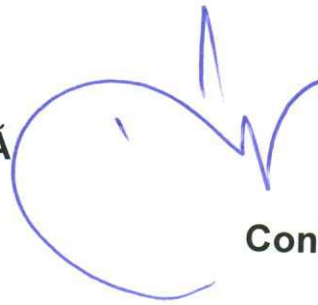


CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA
DIRECȚIA GENERALĂ ECONOMICĂ
Nr. 14.166 / 18 .09.2020



PREȘEDINTE,
Constantin RĂDULESCU

Avizat:
VICEPREȘEDINTE,

Valer TUDOR

Avizat:
SECRETAR GENERAL
AL JUDEȚULUI,

Daniela CALIANU

Anunț de publicitate privind necesitatea achiziției având ca obiect
"Servicii medicale de medicina muncii pentru angajații
Consiliului Județean Vâlcea și pentru voluntarii din cadrul Serviciului
Public Județean Salvamont – Salvaspeo Vâlcea"

1. Coduri de clasificare CPV:

Cod CPV: 85147000-1 Servicii de medicina muncii

2. Sursa de finanțare: poziția în Buget:

- Cap. I. 51.02.01.03 Autorități executive, Titlul II. Bunuri și servicii, Art. 20.14 – Protecția muncii:

182 persoane x 59,40 lei = 10.810,80 lei/an, fără TVA

-Cap. 54.02.50.01 "Serviciul Public Județean Salvamont – Salvaspeo Vâlcea, Art.20.14 – Protecția muncii:

18 persoane x 59,40 lei = 1.069,20 lei/an, fără TVA

Valoarea estimată a achiziției = 11.880 lei/ 12 luni fără TVA.

3. Justificarea achiziției:

Potrivit Referatului de necesitate nr. 13740/10.09.2020 transmis de către Direcția Generală Tehnică, a fost aprobată de către ordonatorul principal de credite inițierea achiziției pentru *"Servicii medicale de medicina muncii pentru angajații Consiliului Județean Vâlcea și pentru voluntarii din cadrul Serviciului Public Județean Salvamont – Salvaspeo Vâlcea"*.

4. Modalitate de achiziție:

Având în vedere că valoarea estimată, fără TVA, prevăzută în Referatul de necesitate, este mai mică decât 135.060 lei, potrivit art. 7 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractantă are dreptul de a achiziționa direct serviciile.

În cazul achiziției directe autoritatea contractantă are obligația de a utiliza catalogul electronic pus la dispoziție de SEAP sau de a publica un anunț într-o secțiune dedicată web-site-ului propriu/ANAP sau a SEAP, însoțit de descrierea serviciilor care urmează a fi achiziționate.

În acest sens, în vederea aducerii la cunoștința operatorilor economici interesați despre intenția autorității contractante de a achiziționa serviciile solicitate, se va completa în SEAP un Anunț publicitar care va cuprinde:

- Descriere contract
- Condiții contract
- Condiții participare
- Criterii adjudecare
- Termenul limită de primire oferte
- Informații suplimentare.

5. Descrierea contractului

Scopul principal al contractului este prestarea de servicii medicale de medicina muncii, conform prevederilor Legii nr.319/2006 a securității și sănătății în muncă, titlului V din Codul muncii și Hotărârii Guvernului nr.355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, și a altor reglementări legale în vigoare referitoare la sănătatea și securitatea salariaților. Prin achiziția de servicii medicale de medicina muncii se urmărește realizarea, printr-un prestator specializat și autorizat, supravegherea stării de sănătate a lucrătorilor prin îndeplinirea atribuțiilor structurilor medicale de medicina muncii, conform cerințelor legale. Având în vedere că finanțarea acestor servicii se va face de pe linii bugetare diferite, oferta financiară se va structura astfel:

- servicii medicale (inclusiv consultanța pentru îndeplinirea cerințelor tehnice) ce urmează a fi prestate pentru aparatul de specialitate al Consiliului Județean Vâlcea și separat pentru angajații cu contract de voluntariat ai Serviciului Public Județean Salvamont-Salvaspeo Vâlcea.

6. Locația prestării serviciilor:

Examenle medicale vor fi efectuate la cabinetul medical al prestatorului, iar perioada de efectuare a controalelor medicale se va stabili de către părțile contractante.

Serviciile, respectiv examenle medicale, vor fi prestate în Municipiul Râmnicu Vâlcea, iar cheltuielile adiacente prestării serviciilor cad în sarcina prestatorului.

Prestatorul are obligația să facă dovada deținerii unui spațiu cu destinație de cabinet medical situat în Municipiul Rm. Vâlcea, cabinet medical în care se vor efectua investigațiile medicale solicitate.

7. Condiții contract:

Prestatorul se obligă să asigure investigațiile obligatorii, stabilite conform dispozițiilor H.G. nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare. Totodată, are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract unei terțe părți, fără să obțină în prealabil acordul scris al beneficiarului.

Garanția de bună execuție a contractului se va constitui în cuantum de 10% din prețul contractului fără TVA, prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări sau prin depunerea la casierie a sumei de bani. Modalitatea concretă de constituire a garanției de bună execuție este prevăzută în proiectul de contract.

Contractul de servicii va intra în vigoare la data semnării lui de către ambele părți.

8. Condiții participare:

Potrivit art. 43, alin. (2) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016, achiziția directă se va efectua prin intermediul catalogului electronic publicat în SEAP.

Operatorul economic care va avea oferta cu prețul cel mai scăzut dintre ofertele declarate admisibile, va prezenta următoarele documente:

- Declarație privind însușirea de către operatorul economic a prevederilor cuprinse în Caietul de sarcini;

- Certificat constatator emis de ONRC, în original sau copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” din care să rezulte obiectul de activitate. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC, iar informațiile cuprinse în acesta trebuie să fie reale/actuale în momentul prezentării.

- Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59 - 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Operatorul economic care intenționează să publice oferta de preț în catalogul electronic SEAP pentru achiziția în cauză, va notifica autoritatea contractantă cu privire la acest aspect, pe adresa de e-mail: consiliu@cjvalcea.ro.

Transmiterea ofertei de preț în catalog, presupune acordul agentului economic în ceea ce privește respectarea tuturor cerințelor din Caietul de sarcini.

Pentru identificare, ofertele de preț se vor posta în catalogul SEAP sub denumirea: "Servicii medicale de medicina muncii pentru angajații Consiliului Județean Vâlcea și pentru voluntarii din cadrul Serviciului Public Județean Salvamont – Salvaspeo Vâlcea potrivit anuntului de publicitate nr.....".

9. Criterii adjudecare: prețul cel mai scăzut dintre ofertele declarate admisibile

10. Informatii suplimentare: În vederea elaborării unei **propuneri financiare** pentru serviciile solicitate, operatorii economici vor putea accesa și descărca Caietul de sarcini, Declarația privind conflictul de interese, de pe site-ul Consiliului Județean Vâlcea: www.cjvalcea.ro, secțiunea *Documentații de atribuire*, arhivate sub denumirea: "Servicii medicale de medicina muncii pentru angajații Consiliului Județean Vâlcea și pentru voluntarii din cadrul Serviciului Public Județean Salvamont – Salvaspeo Vâlcea".

Totodată agenții economici interesați vor urmări pe site-ul menționat, în cadrul documentației aferente, eventualele răspunsuri la solicitările de clarificări.

Ofertele de preț se vor transmite în catalogul electronic din SEAP, până în data de __.09.2020, ora ____.

DIRECTOR GENERAL,

Vasilica Mazilu
Vasilica Mazilu

DIRECTOR GENERAL,

Ioan Sebastian Tămaș
Ioan Sebastian Tămaș

DIRECTOR GENERAL ADJUNCT,

Adinița Oprescu
Adinița Oprescu

Prenume, Nume	Funcția	Semnătura	Verificat, Șef Birou Achiziții Publice Ana Savu	Data
Întocmit: Luminița Bulacu	Consilier achiziții publice	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	14.09.2020



PREȘEDINTE

Constantin RĂDULESCU

AVIZAT,
VICEPREȘEDINTE,

Adrian BUȘU

CAIET DE SARCINI
pentru achiziția de „Servicii medicale de medicina muncii
pentru angajații Consiliului Județean Vâlcea și pentru
voluntarii din cadrul Serviciului Public Județean
Salvamont-Salvaspeo Vâlcea”

1. Ordonatorul de credite:

Președintele Consiliului Județean Vâlcea.

2. Beneficiarul serviciilor: Județul Vâlcea prin Consiliul Județean Vâlcea.

3. Denumirea serviciului: „Servicii medicale de medicina muncii pentru angajații Consiliului Județean Vâlcea și pentru voluntarii din cadrul Serviciului Public Județean Salvamont-Salvaspeo Vâlcea”.

4. Cod CPV: 85147000-1-Servicii de medicina muncii.

5. Scopul achiziției:

În conformitate cu prevederile art.25 din Legea nr.319/2006 a securității și sănătății în muncă, art.186 din Codul Muncii și art. 6, respectiv art.7 din Hotărârea Guvernului nr.355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare, angajatorii din orice domeniu de activitate, atât din sectorul public, cât și din sectorul privat, sunt obligați să respecte reglementările în vigoare privind supravegherea sănătății lucrătorilor.

Angajatorii sunt obligați să asigure fondurile și condițiile efectuării tuturor serviciilor medicale profilactice necesare pentru supravegherea sănătății lucrătorilor, aceștia nefiind implicați în niciun fel în costurile aferente supravegherii medicale profilactice specifice riscurilor profesionale.

Potrivit art.4, alin.(1) din Hotărârea Guvernului nr.355/2007 și art.25 alin.(2) din Legea 319/2006, supravegherea sănătății lucrătorilor este asigurată de către medicii specialiști de medicina muncii.

Scopul principal al contractului este prestarea de servicii medicale de medicina muncii, conform Legii nr.319/2006 a securității și sănătății în muncă, titlului V din Codul Muncii și Hotărârii Guvernului nr.355/2007

privind supravegherea sănătății lucrătorilor și a altor reglementări legale în vigoare referitoare la sănătatea și securitatea salariaților.

Prin achiziția de servicii medicale de medicina muncii se urmărește realizarea printr-un prestator specializat și autorizat supravegherea stării de sănătate a lucrătorilor prin îndeplinirea atribuțiilor structurilor medicale de medicina muncii, conform cerințelor legale.

6. Cerințe tehnice:

Prestatorul va asigura servicii complete de medicina muncii, conform H.G. nr.355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare, pentru:

1. Supravegherea stării de sănătate a angajaților achizitorului prin efectuarea următoarelor tipuri de examene medicale: examenul medical la angajarea în muncă, de adaptare, periodic, la reluarea activității, de supraveghere specială sau alte examene de specialitate pentru stabilirea aptitudinii în muncă a tuturor lucrătorilor;

2. Întocmirea fișelor de aptitudine în muncă (2 exemplare originale) cu concluzia examenelor medicale de specialitate, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare și transmiterea către achizitor. Pentru fiecare lucrător se va completa, semna și parafa fișa de instruire individuală privind securitatea și sănătatea în muncă la rubricile corespunzătoare;

3. Prestatorul va realiza evaluarea condițiilor de muncă ale salariaților, analiza factorilor de mediu profesional cu posibil impact asupra sănătății angajaților și va identifica riscurile de îmbolnăvire profesională, iar în urma analizei riscurilor va aviza planul de prevenire și protecție al instituției;

Va actualiza măsurile prevăzute de legislația în vigoare, pentru prevenirea contaminării cu noul coronavirus SARS-Cov-2.

4. Semnalarea cazurilor de boală profesională, către toți factorii implicați, conform metodologiei aprobate de Ministerul Sănătății, dacă este cazul;

5. Consilierea achizitorului cu privire la toate aspectele care țin de sănătatea în muncă (reabilitare, reconversie, reorientare profesională, boală legată de profesie sau după afecțiuni cronice, adaptarea muncii și a locului de muncă la caracteristicile psihofiziologice ale angajaților, activități specifice de promovare a sănătății la locul de muncă, măsuri de prim ajutor la locul de muncă, organizarea primului ajutor etc...);

6. Participarea la ședințele Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă;

7. Evaluarea condițiilor de muncă a salariatelor care se încadrează în prevederile Ordonanței de Urgență nr. 96/2003 privind protecția maternității cu modificările și completările ulterioare, sprijinirea achizitorului în aplicarea prevederilor acestei ordonanțe;

8. Întocmirea raportului anual care va cuprinde concluziile evaluării stării de sănătate a lucrătorilor, precum și recomandări medicale privind promovarea sănătății la locul de muncă;

9. Servicii conexe: consultații, prescripții medicale, eliberarea documentelor medicale (exemplu: recomandare program redus, analiza

documentelor primite de la alte servicii medicale, întocmirea documentelor legate de protecția maternității la locul de muncă, etc...).

Datele medicale (anamneza profesională, neprofesională, examen clinic general, anual sau semestrial, examene de laborator și specialitate-Conform Anexei nr.1 la H.G. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare) se vor înregistra în Dosarul medical individual care va fi întocmit de prestator pentru fiecare salariat al Consiliului Județean Vâlcea.

Examenele de specialitate (psihologic, ORL-audiogramă, oftalmologic, cardiologic-EKG, analize de laborator, probe vestibulare, de echilibru, etc.) se vor indica în urma examenului clinic general, în funcție de factorii de risc profesional conform fișelor din Anexa 1 la H.G. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare și vor fi efectuate de prestator.

De asemenea prestatorul va aviza planurile de securitate și sănătate pentru toate lucrările Consiliului Județean Vâlcea, conform H.G. nr.300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare și mobile.

Structura funcțiilor aprobate pentru anul 2020 în cadrul Consiliului Județean Vâlcea:

Denumirea funcției		Număr posturi aprobate	Număr posturi ocupate
Demnitari		3	3
Număr total funcții publice			
1	Funcții publice de conducere	22	20
2	Funcții publice de execuție	115	104
Număr total funcții contractuale			
1	Funcții contractuale de conducere	1	1
2	Funcții contractuale de execuție: consilieri, inspectori de specialitate, referenți, arhivar (1 post), șoferi (6 posturi), muncitor-tâmplar (1 post), muncitor-instalator (1 post), telefonist (2 posturi), îngrijitoare (5 posturi), electrician (1 post)	41	40
Total posturi aprobate pentru anul 2020		182	168
3	Serviciul Public Județean Salvamont-Salvaspeo Vâlcea-Contracte voluntariat	18	13
TOTAL GENERAL		200	181

Numărul persoanelor este estimativ, acesta putând suferi modificări în perioada derulării contractului, în funcție de structura organizatorică a instituției fără a depăși limita maxim stabilită.

Numărul de salariați angajați efectiv la momentul întocmirii caietului de sarcini este 168, iar cu contracte de voluntariat sunt 13 persoane.

Precizăm că pentru șoferi s-a încheiat contract pentru obținerea avizelor medicale de siguranța transporturilor cu un alt operator economic, urmând ca pe baza acestor documente să eliberați fișa de aptitudine.

Pentru funcțiile de demnitari și administrator public se va efectua controlul psihologic, în cazul în care, în urma alegerilor autorităților administrației publice locale din 27 septembrie 2020, aceste funcții vor fi ocupate de alte persoane, decât cele din prezent. De asemenea se va efectua control psihologic pentru funcția de director general adjunct al Direcției Generale Administrație Locală și pentru șef serviciu și director general adjunct la Direcția Generală, Programe Externe, iar pentru restul meseriilor, la indicația medicului de medicina muncii, conform Anexei nr. 1 la H.G. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare, acolo unde este prevăzut.

Personalul angajat al Consiliul Județean Vâlcea este supus acțiunii câmpului electromagnetic, sub formă de radiații provenite de la antenele amplasate pe clădire, conform evaluării riscurilor. Marea majoritate a personalului utilizează echipamente cu ecran de vizualizare, respectiv cu risc de suprasolicitare (statică) a aparatului locomotor.

Prestatorul se obligă să asigure investigațiile obligatorii, stabilite conform dispozițiilor H.G. nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru a fi acceptată, oferta prestatorului trebuie întocmită cu tarife pentru întreaga gamă de investigații, pe tipuri de funcții și meserii:

Nr. Crt.	Tip investigație
1	Examen clinic general (inclusiv întocmire dosar medical): -Examen medical la angajarea în muncă -Control medical periodic -Examen medical de adaptare în muncă -Examen medical la reluarea activității -Examen medical de supraveghere specială
2	Glicemie
3	Electrocardiograma (ECG)
4	Hemograma
5	Testarea acuității vizuale și a câmpului vizual
6	Probe vestibulare si de echilibru
7	Audiograma
8	Spirometrie
9	Examen psihologic-obligatoriu/sau la indicația medicului de medicina muncii

10	Examen serologic specific și/sau investigații specifice pentru depistarea agentului patogen profesional - la indicația medicului de medicina muncii
11	Fișă aptitudine

Se vor lua în considerație pentru “**Tipul investigației**” din tabel, următoarele fișe din Anexa nr.1, conform H.G. 355/2007 (examen medical la angajare sau examen medical periodic):

- Fișa 99: Câmpuri electromagnetice neionizante din banda 0-300 GHz;
- Fișa 121: Agenți biologici: bacterii, virusuri, rickettsii, fungi, paraziți;
- Fișa 123: Munca la înălțime;
- Fișa 124: Munca în rețelele de foarte înaltă, înaltă, medie și joasă tensiune, aflate sau nu sub tensiune;
- Fișa 126: Suprasolicitarea analizatorului vizual;
- Fișa 127: Suprasolicitarea aparatului locomotor;
- Fișa 139: Personal cu funcție de decizie;
- Fișa 145: Personal care lucrează ca pompier salvator intrauzinal, salvamar, salvamontist, alte categorii de salvatori.

La prezentarea ofertei, ofertantul va înainta documente de abilitare pentru efectuarea examinărilor medicale solicitate, emise de instituții din domeniul sănătății.

Beneficiarul nu are obligația de a achiziționa serviciile medicale pentru întreg personalul cuprins în tabel, numărul personalului poate fluctua în funcție de nevoile instituției.

Având în vedere că finanțarea acestor servicii se va face de pe linii bugetare diferite, oferta financiară se va structura astfel: servicii medicale (inclusiv consultanța pentru îndeplinirea cerințelor tehnice) ce urmează a fi prestate pentru aparatul de specialitate al Consiliului Județean Vâlcea și separat pentru angajații cu contract de voluntariat ai Serviciul Serviciul Public Județean Salvamont-Salvaspeo Vâlcea.

Fișa de aptitudini pentru examenul medical la angajare va fi eliberată în 48 de ore de la finalizarea examenului medical.

Fișa de aptitudini în urma examenului medical periodic va fi eliberată în maxim 10 zile lucrătoare de la finalizarea examenului.

Asigurarea secretului profesional se va face conform reglementărilor legale în vigoare.

În cazul în care apar schimbări legislative în domeniu autoritatea contractantă are dreptul de a actualiza contractul.

Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract unei terțe părți, fără să obțină în prealabil acordul scris al beneficiarului.

7. Locul de prestare al serviciului

Examenele medicale vor fi efectuate la cabinetul medical al prestatorului, iar perioada de efectuare a controalelor medicale se va stabili de părțile contractante.

Serviciile, respectiv examenele medicale, vor fi prestate în Municipiul Râmnicu Vâlcea, iar cheltuielile adiacente prestării serviciilor cad în sarcina prestatorului.

Prestatorul are obligația să facă dovada deținerii unui spațiu cu destinație de cabinet medical situat în Municipiul Rm. Vâlcea, cabinet medical în care se vor efectua investigațiile medicale solicitate.

8. Durata prestării serviciilor: 12 luni de la data semnării contractului.

9. Modalități de plată

Plata se va efectua corespunzător serviciilor prestate, pe baza facturilor emise de către prestator (pentru serviciile medicale efectiv prestate), în limita a **11.880 lei fără T.V.A.**, astfel:

- 80% din valoarea serviciilor prestate se va plăti după efectuarea controlului periodic (anual), respectiv avizarea fișelor individuale de instruire în domeniul sănătății și securității în muncă pentru angajații Consiliului Județean Vâlcea, în baza unui raport ce va cuprinde serviciile medicale prestate și valoarea acestora: unul pentru Serviciul Serviciul Public Județean Salvamont-Salvaspeo Vâlcea și unul pentru Aparatul de Specialitate al Consiliului Județean Vâlcea;
- 20% la finalizarea contractului în baza rapoartelor de activitate finale privind îndeplinirea activităților contractului, care vor fi aprobate de beneficiar.

Prestatorul are obligația de a pune la dispoziția achizitorului dosarele medicale complete ale salariaților, la finalizarea contractului.

DIRECTOR GENERAL,

Ioan TĂMAȘ

Prenume, Nume	Funcția	Semnătura	Data
Întocmit: Roberta Gerlach Nr.ex.2	Consilier	<i>Gerlach</i>	08.09.2020

OPERATOR ECONOMIC

_____ (denumirea/numele)

DECLARAȚIE privind evitarea conflictului de interese (art. 59 si 60 din Legea 98/2016)

Subsemnatul (a) (nume/ prenume), domiciliat(a) în (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, în calitate de *reprezentant legal* al operatorului economic (denumire), având calitatea de ofertant unic/ ofertant asociat/ tert sustinator/subcontractant (*dupa caz*), la procedura de atribuirea -----

----- declar că ofertantul unic/ ofertantul asociat/ tertul sustinator/subcontractantul (*dupa caz*) **nu se afla în niciuna dintre situațiile următoare** (prevazute la art. 59-60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice):

a) ofertantul unic/ ofertantul asociat/ tertul sustinator/subcontractantul (*dupa caz*) are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante;

b) ofertantul unic/ ofertantul asociat/ tertul sustinator/subcontractantul (*dupa caz*) a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante.

Precizăm că persoanele care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante inclusiv persoanele care aprobă bugetul aferent Consiliului Județean Vâlcea sunt: Presedinte Constantin Radulescu, Vicepresedinte Valer Tudor, Vicepresedinte Adrian Busu, Administrator Public Adrian Mihăilă, Secretar General al Județului Daniela Calianu, Director General Vasilica Mazilu, Director General Adjunct Adinița Oprescu, Director General Carmen Manuela Alexandrescu, Director General Adjunct Andreea Popescu, șef Serviciu Elaborare și Implementare Proiecte Monica Gutău, Director General Bogdan Paul Lastun, Director General Adjunct Elena Ramona Constantinescu, Director General Ioan – Sebastian Tamas, Arhitect șef Elena Dana Petrescu, Sef Serviciu Juridic, Contencios, Coordonare Emilia Dima, șef Birou Ana Savu, șef Serviciu Buget, impozite și taxe Andreea Virtej, șef Serviciu Contabilitate Adrian Pădurețu, șef Serviciu Pregătirea și Urmărirea Realizării Lucrărilor Publice Liviu Constantinescu, șef Serviciu Elena Grecu, șef Serviciu Unitatea de Management și Implementare a Proiectelor cu Finanțare prin POIM Laurențiu Mihail Virtej, șef Serviciu Absorbția Finanțărilor Nerambursabile, Relații Externe și Afaceri Europene Anamaria Văduva, Control financiar preventiv Rizea Constantin;

Consilierii județeni care aproba bugetul județului: Belciu Ion, Bobocea Gheorghe, Buse Dumitru Gery, Ciocan Vetuta, Dima Adrian – Cosmin, Dumitru Marian, Fârtat Ilie, Filip Teodosie, Folea Gheorghe, Ghermac Eftimie, Iordache Danut, Jinaru Adam, Mutuligă Nicolae Florin, Neacșu Elena Daniela, Neamu Ioan, Oproaica Alexandru, Pardut Alexandru Stefan, Persu Dumitru, Petrescu Remus, Pîrvu Constantin, Popa Claudiu, Popa Laurentiu, Popescu Victor George, Rosu - Calina Roxana – Laura, Spiridon Nicu, Stănică Maria Raluca, Tomescu Gabriel, Vieru Gheorghe, Vîlcu Samoil, Zgripcea Danut.

Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul

derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Consiliului Județean Valcea cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării

Numele si prenumele:

Semnatura

Functia:

Stampila

Autorizat sa semneze aceasta oferta in numele: